

Suvestinė redakcija nuo 2018-01-01 iki 2018-06-30

Įstatymas paskelbtas: Žin. 1994, Nr. 55-1049, i. k. 0941010ISTA000I-533

Nauja įstatymo redakcija nuo 2008-10-01:

Nr. X-1722, 2008-09-15, Žin., 2008, Nr. 113-4290 (2008-10-01), atitaisyamas skelbtas: Žin., 2011, Nr. 45

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533
Vilnius

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1 straipsnis. Įstatymo tikslas

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

16 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

18) sprendimų teikti mokesčių, rinkliavų ir kitas įstatymų nustatytas lengvatas savivaldybės biudžeto sąskaita priėmimas, subsidijų ir kompensacijų skyrimo naujas darbo vietas steigiančioms visų rūšių įmonėms tvarkos nustatymas atitinkamai keičiant savivaldybės biudžetą tais atvejais, kai lėšų tam nebuvo numatyta.

18 straipsnis. Nuostatos dėl teisės aktų sustabdymo, panaikinimo, apskundimo

1. Savivaldybės tarybos priimtus teisės aktus gali sustabdyti, pakeisti ar panaikinti pati savivaldybės taryba. Kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti pagal kompetenciją savivaldybės taryba. Savivaldybės administracijos direktorius ar kiti savivaldybės viešojo administravimo subjektai savo priimtus teisės aktus gali sustabdyti ir juos pakeisti ar panaikinti. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pagal kompetenciją priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti jis pats arba savivaldybės administracijos direktorius.

Suvestinė redakcija nuo 2018-01-01

Nutarimas paskelbtas: Žin. 2006, Nr. 68-2510, i. k. 1061100NUTA00000583

Nauja redakcija nuo 2018-01-01:

Nr. 1115, 2017-12-20, paskelbta TAR 2017-12-22, i. k. 2017-20967

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

**NUTARIMAS
DĖL MOKĖJIMO UŽ SOCIALINĖS PASLAUGAS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2006 m. birželio 14 d. Nr. 583
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 36 straipsnio 1 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą (pridedama).

L. E. MINISTRO PIRMININKO PAREIGAS,
L. E. FINANSŲ MINISTRO PAREIGAS,
L. E. SOCIALINĖS APSAUGOS IR
DARBO MINISTRO PAREIGAS

ZIGMANTAS BALČYTIS

MOKĖJIMO UŽ SOCIALINES PASLAUGAS TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. 1241, 2016-12-07, paskelbta TAR 2016-12-12, i. k. 2016-28680

1. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas (toliau vadinama – šis Aprašas) reglamentuoja asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžių nustatymą, pagalbos pinigų mokėjimą, asmens (šeimos narių) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimą.

2. Šis Aprašas taikomas mokėjimui už tas socialines paslaugas, kurias planuoja, skiria, kurių poreikį asmeniui (šeimai) nustato savivaldybė ir kurių teikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto ar savivaldybės biudžetui skiriamų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų socialinėms paslaugoms organizuoti. Už kitas privačiai ar papildomai asmens (šeimos) pageidavimu teikiamas socialines paslaugas mokama paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio) ir socialinių paslaugų įstaigos tarpusavio susitarimu.

3. Vadovaudamasi šiuo Aprašu, kiekviena savivaldybė patvirtina savivaldybės gyventojų mokėjimo už tam tikrų rūšių socialines paslaugas tvarką, išsamiai nustatančią mokėjimo dydžius, atleidimo nuo mokėjimo už socialines paslaugas sąlygas ir atvejus, pagalbos pinigų mokėjimo savivaldybės gyventojams atvejus, finansinių galimybių vertinimą ir kitas sąlygas. Savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarka turi būti viešai skelbiama.

4. Konkretų asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydį nustato savivaldybė, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu ir šiuo Aprašu.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1241, 2016-12-07, paskelbta TAR 2016-12-12, i. k. 2016-28680

5. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis asmeniui (šeimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos narių) finansines galimybes mokėti už socialines paslaugas ir asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų rūšį. Socialines paslaugas, jų turinį pagal socialinių paslaugų rūšis apibrėžia Socialinių paslaugų katalogas, tvirtinamas socialinės apsaugos ir darbo ministro.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1241, 2016-12-07, paskelbta TAR 2016-12-12, i. k. 2016-28680

6. Asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydis negali būti didesnis už asmeniui (šeimai) teikiamų socialinių paslaugų kainą.

7. Mokėjimo už socialines paslaugas dydis gali būti nustatytas tik pinigine išraiška.

8. Asmens (šeimos) ir savivaldybės tarpusavio teisės ir pareigos, susijusios su asmens (šeimos) mokėjimu už socialines paslaugas, nustatomos rašytine socialines paslaugas gaunančio asmens (vieno iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjo (rūpintojo) ir savivaldybės sutartimi. Sutartyje privalo būti nustatyti konkretūs asmens (šeimos) mokėjimo už socialines paslaugas dydžiai pinigine išraiška ir mokėjimo tvarka, asmens (šeimos) finansinių galimybių vertinimo iš naujo dėl asmens (šeimos) pajamų ir asmens turto pokyčių, įvykusių per šių paslaugų gavimo laiką, sąlygos.

Punkto pakeitimai:

Nr. 150, 2009-03-04, Žin., 2009, Nr. 27-1053 (2009-03-10), i. k. 1091100NUTA00000150

9. Lėšos, gautos už socialines paslaugas, apskaitomos ir naudojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

10. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

10.1. **Finansinių galimybių vertinimas** – asmens (šeimos narių) finansinių galimybių mokėti už socialines paslaugas vertinimo procedūra, apimanti asmens (šeimos) pajamų, turto įvertinimą. Prie finansinių galimybių vertinimo priskiriamas ir mokėjimo už socialines paslaugas šaltinių nustatymas.

10.2. **Mokėjimo už socialines paslaugas šaltiniai** – asmens (šeimos) pajamos, turtas, išreikštas pinigais, arba asmens suaugusių vaikų, kitų suinteresuotų asmenų piniginės lėšos, kurios asmenų, savivaldybės ir paslaugų gavėjo susitarimu naudojamos sutartyje numatyto asmens (šeimos) mokėjimo dydžio teikiamoms socialinių paslaugų išlaidoms apmokėti.

10.3. **Socialinės paslaugos kaina** – socialinių paslaugų įstaigos tvirtinama socialinės paslaugos teikimo vienam paslaugos gavėjui per atitinkamą laikotarpį išlaidų pinigine išraiška suma.

10.4. **Šeimos nariai** – sutuoktiniai arba bendrai gyvenantys asmenys arba vienas iš tėvų ir jų (jo) vaikai (įvaikiai) iki 18 metų. Į šeimos sudėtį taip pat įskaitomi nedirbantys, nesusituokę ir su kitu asmeniu bendrai neįgyvenantys asmenys nuo 18 iki 24 metų, besimokantys dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, taip pat asmenys nuo dieninių bendrojo lavinimo mokyklų baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos. Vaikai, kuriems įstatymo nustatyta tvarka nustatyta globa ar rūpyba, šeimos nariams nepriskiriami.

10.5. **Vienas gyvenantis asmuo** – vienas gyvenantis vyresnis kaip 18 metų asmuo.

10.6. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1241, 2016-12-07, paskelbta TAR 2016-12-12, i. k. 2016-28680

II. SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ BENDRĄSIAS SOCIALINES PASLAUGAS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. 1241, 2016-12-07, paskelbta TAR 2016-12-12, i. k. 2016-28680

11. Mokėjimo už bendrąsias socialines paslaugas dydis apskaičiuojamas savivaldybės institucijos nustatyta tvarka.

12. Informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos teikiamos nemokamai.

13. Asmeniui (šeimai), Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo nustatyta tvarka gaunančiam socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį, visos bendrosios socialinės paslaugos teikiamos nemokamai.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1020, 2010-07-14, Žin., 2010, Nr. 86-4549 (2010-07-20), i. k. 1101100NUTA00001020

Nr. 1241, 2016-12-07, paskelbta TAR 2016-12-12, i. k. 2016-28680

14. Atskaičius nustatytą asmens (šeimos) mokėjimo už bendrąsias socialines paslaugas dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali likti mažesnės už valstybės remiamų pajamų dvigubą dydį.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1020, 2010-07-14, Žin., 2010, Nr. 86-4549 (2010-07-20), i. k. 1101100NUTA00001020

15. Savivaldybė turi teisę atleisti asmenį (šeimą) nuo mokėjimo už bendrąsias socialines paslaugas.

**BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA KLAIPĖDOS Miesto SOCIALINĖS PARAMOS CENTRAS**
KLAIPĖDA CITY SOCIAL SUPPORT CENTRE

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
socialinių reikalų departamento
socialinės paramos skyriaus vedėjai
A. Liesytei

2018-02-06 Nr. 1.31-84
[2018-01-24 Nr. (23.16 E)-SP13-985

DĖL INFORMACIJOS APIE TRANSPORTO ORGANIZAVIMO PASLAUGAS

Pateikiame Jums transporto organizavimo paslaugų (toliau – TP) gavėjų mokėjimo už paslaugas analizę, nes nuo 2018-01-01 pasikeitė valstybės remiamų pajamų (toliau – VRP) dydis ir asmenų pajamos. Palyginę 2017 m. ir 2018 m. nuolatinių TP klientų mokėjimą už TP, matome, kad lengvata TP gauti nemokamai galėtų pasinaudoti 9 nuolatinės TP gaunantys klientai (2017 m. į šią kategoriją pateko tik 3 nuolatinių TP klientai). Pakeitus TP teikimo tvarkos aprašą, jeigu TP būtų teikiama nemokamai visiems klientams, kurių pajamos yra iki 3 VRP:

- Transporto paslaugų gavėjų padaugėtų apie 30 proc., t. y. ši paslauga galėtų būti suteikta 253 asmenų per metus;
- Nuvažiuotų kilometrų skaičius teikiant transporto paslaugas padidėtų apie 554 km per mėnesį arba 6648 (554x12 mėn.) kilometrų per metus;
- Centrai papildomai reikėtų apie 182,82 Eur. per mėnesį arba 2193,84 (182,82x12 mėn.) Eur. per metus.

PRIDEDAMA. 2 lapai.

Direktorė


Diana Stankaitienė

Ingrida Kančauskienė, 8(46) 300706, el. p. ingrida.kancauskiene@klaipedaspc.lt



Atkurta
lietuvių
100

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos

2007 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T2-395

(Keistas 2009-07-23 sprendimu Nr. T2-289,

2010-07-02 sprendimu Nr. T2-176,

2011-11-24 sprendimu Nr. T2-365)

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO TRANSPORTO PASLAUGOS TEIKIMO BEI MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto socialinės paramos centro (toliau – Socialinės paramos centro) Klaipėdos miesto gyventojams teikiamos transporto paslaugos organizavimo, teikimo ir mokėjimo už jas sąlygas, įkainį, atsakomybę bei kontrolę.

2. Transporto paslaugos teikimo tikslas – teikti pagal poreikius transporto paslaugas asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to ar dėl nepakankamų pajamų negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu.

3. Pagrindinės šios tvarkos aprašo sąvokos:

3.1. **šėimos nariai** – sutuoktiniai arba bendrai gyvenantys asmenys arba vienas iš tėvų ir jų (jo) vaikai (įvaikiai) iki 18 metų. Į šėimos sudėtį taip pat įskaitomi nedirbantys, nesusituokę ir su kitu asmeniu bendrai gyvenantys asmenys 18 ir 24 metų, besimokantys dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, taip pat asmenys nuo dieninių bendrojo lavinimo mokyklų baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos. Vaikai, kuriems įstatymo nustatyta tvarka nustatyta globa ar rūpyba, šėimos nariams nepriskiriami;

3.2. **suaugęs asmuo su negalia** – darbingo amžiaus asmuo, kuris dėl neįgalumo yra iš dalies ar visiškai netekęs gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime;

3.3. **vaikas su negalia** – vaikas iki 18 metų, kuris dėl neįgalumo yra iš dalies ar visiškai neįgijęs jo amžių atitinkančio savarankiškumo ir kurio galimybės ugdytis bei dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos;

3.4. **senyvo amžiaus asmuo** – sukakęs senatvės pensijos amžių asmuo, kuris dėl amžiaus iš dalies ar visiškai yra netekęs gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime;

3.5. **socialinės rizikos asmuo** – darbingo amžiaus asmuo, esantis socialiai atskirtas dėl to, kad elgetauja, valkatauja, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, yra išitraukęs ar linkęs išitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyręs ar kuriam kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šėimoje ir yra iš dalies ar visiškai netekęs gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime;

3.6. **socialinės rizikos šėima** – šėima, kurioje auga vaikų iki 18 metų ir kurioje bent vienas iš tėvų piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šėimos interesams ir todėl iškyla pavojus vaikų fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui. Socialinės rizikos šėimai priskiriama ir šėima, kurios vaikui įstatymu nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji globa (rūpyba).

II. TRANSPORTO PASLAUGOS TEIKIMO TVARKA

4. Transporto paslauga teikiama šiems Klaipėdos miesto gyventojams, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to ar dėl nepakankamų pajamų negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu:

- 4.1. vaikams su negalia ir jų šeimoms;
- 4.2. suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms;
- 4.3. senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms;
- 4.4. socialinės rizikos šeimoms ir asmenims.
5. Asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas, norėdamas gauti transporto paslaugą, kreipiasi į Centrą ir pateikia šiuos dokumentus:
 - 5.1. užpildytą prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti (forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro);
 - 5.2. užpildytą šeimos duomenų socialinei paramai gauti formą (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro);
 - 5.3. užpildytą duomenų apie asmens ir jo šeimos narių veiklos pobūdį ir socialinę padėtį formą (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro);
 - 5.4. užpildytą informacijos apie asmens (šeimos) pajamas formą bei deklaracijos formą (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro), kai asmuo (šeima) nesutinka su savivaldybės nustatyto mokesčio už transporto paslaugą dydžiu ir pageidauja paslaugą gauti nemokamai;
 - 5.5. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, leidimą laikinai gyventi Lietuvoje);
 - 5.6. neigaliojo, pensininko pažymėjimą (kopiją pasidaro Centras);
 - 5.7. pažymas apie šeimos narių gautas pajamas (išskyrus pajamas, gaunamas per Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Klaipėdos skyrių). Išimties atveju (kai asmuo netikėtai išrašomas iš gydymo įstaigos arba siunčiamas pas medicinos specialistą skubiai konsultacijai, siunčiamas į socialinių paslaugų įstaigas) pažymos pateikiamos per 5 kalendorines dienas nuo paslaugos suteikimo dienos;
 - 5.8. pažymą-formą Nr. 027/a iš sveikatos priežiūros įstaigos (asmenims, vykstantiems į sveikatos priežiūros įstaigas hemodializės procedūroms).
6. Veikdami asmens (šeimos) ar visuomenės socialinio saugumo interesus, prašymą gali pateikti bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, nurodę priežastį, dėl kurios asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas negali to padaryti pats.
7. Transporto paslauga teikiama:
 - 7.1. vykstant į socialinių paslaugų, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos įsteigtas švietimo įstaigas, įvairius renginius Klaipėdos mieste ir kituose Lietuvos miestuose bei į sveikatos priežiūros įstaigas. Į kitų miestų sveikatos priežiūros įstaigas transporto paslauga teikiama tik, kai Klaipėdos mieste tam tikros rūšies sveikatos priežiūros paslaugos neteikiamos ir yra tai patvirtinanti gydytojo pažyma.
 - 7.2. nuvežant karštą maistą į namus;
 - 7.3. nuvežant technines pagalbos priemones į namus arba parvežant jas į centrą;
 - 7.4. nuvežant į darbą ir parvežant iš darbo negalią turinčius asmenis, kuriems nustatytas 0-55 proc. darbingumo lygis.
8. Esant reikalui Centras raštu kreipiasi į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorių dėl duomenų apie asmens, kuris prašo pagalbos į namus paslaugos, gaunamas išmokas per Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Klaipėdos skyrių bei deklaruotą gyvenamąją vietą
9. Centro vyr. socialinis darbuotojas priima iš asmenų 5 punkte nurodytus dokumentus, įvertina situaciją (ar yra tuo metu laisva transporto priemonė, atsižvelgiama į esamas lėšas šiai paslaugai teikti ir kt.), surašo rekomenduojamą išvadą apie transporto paslaugos asmeniui skyrimo galimybę. Šiuos dokumentus perduoda Socialinės paramos centro direktoriui.
10. Transporto paslauga skiriama / neskiriama Socialinės paramos centro direktoriaus įsakymu.
11. Priėmus sprendimą dėl transporto paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo, asmuo tą pačią dieną informuojamas telefonu, jei asmuo neturi telefono, jam išsiunčiama Socialinės paramos centro direktoriaus įsakymo kopija.
12. Kai transporto paslaugos bus teikiamos nuolat, Socialinės paramos centras sudaro su asmeniu sutartį (forma patvirtinta Socialinės paramos centro direktoriaus įsakymu) dėl transporto

paslaugos teikimo ir užvedama transporto paslaugų gavėjo bylą. Sutartis su vienkartinės paslaugos gavėju nesudaroma.

13. Transporto paslaugų neskyrus, asmeniui išsiunčiama Socialinės paramos centro direktoriaus įsakymo kopija ir jam grąžinami 5 punkte nurodyti originalūs dokumentai, kopijos lieka Socialinės paramos centre.

14. Socialinės paramos centro Transporto paslaugų ir ūkio skyriaus vadovas duomenis apie transporto paslaugos skyrimą suveda į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS.

15. Nuolatinės transporto paslaugos nutraukiamos:

15.1. transporto paslaugų gavėjui pateikus raštišką prašymą;

15.2. pažeidus transporto paslaugų teikimo sutarties sąlygas;

15.3. transporto paslaugų gavėjui mirus.

15.4. kitais atvejais, kai asmuo 2 kartus nepraneša, kad jam nereikalingos transporto paslaugos.

III. MOKĖJIMAS UŽ TRANSPORTO PASLAUGAS

16. Mokėjimo už transporto paslaugas dydis asmeniui (šeimai) nustatomas individualiai, atsižvelgiant į asmens (šeimos narių) pajamas, nuvažiuotų kilometrų bei vykstančių asmenų skaičių. Asmens (šeimos) pajamos apskaičiuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintu Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

17. Asmuo, kuriam teikiama transporto paslauga, privalo pranešti (dirbantys pateikia pažymą) Centrai apie jo pajamų pokyčius per 1 mėnesį nuo pasikeitimo datos. Centro vyr. socialinis darbuotojas gavęs informaciją apie nuolatinės transporto paslaugas gaunančio asmens (šeimos narių) pajamų pokyčius, per 1 savaitę perskaičiuoja mokesčius ir parengia papildomą susitarimą prie sutarties.

18. Asmuo už transporto paslaugas moka pagal Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą kainą.

19. Asmeniui (šeimai), teisės aktų nustatyta tvarka gaunančiam socialinę pašalpą, arba asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės už valstybės remiamų pajamų (toliau – VRP) dvigubą dydį, transporto paslauga teikiama nemokamai.

20. Kai asmenys, nurodyti 4 punkte, vežami į miesto mastu organizuojamus renginius neįgaliesiems, pagyvenusiems asmenims ir renginys vyksta Klaipėdos mieste, pristatant karštą maistą į namus ar technines pagalbos priemones asmenims, kurie patys negali pasiimti / gražinti šių priemonių, transporto paslaugos teikiamos nemokamai.

21. Į transporto paslaugų kilometrų neįskaitomas kelias, nuvažiuotas nuo garažo iki paslaugos gavėjo ir atgal į garažą bei kilometrai, papildomai nuvažiuoti dėl kelio remonto, kai paslaugos teikiamos Klaipėdos mieste. Šis kelias apmokamas iš savivaldybės biudžeto lėšų.

22. Atskaičius nustatytą asmens (šeimos) mokėjimo už transporto paslaugas dalį, asmens (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mėnesio pajamos negali likti mažesnės už VRP dvigubą dydį.

23. Po transporto paslaugos suteikimo Socialinės paramos centras išsiunčia (įteikia) paslaugos gavėjui Pranešimą apie suteiktas transporto paslaugas (forma patvirtinta Socialinės paramos centro direktoriaus), kuriame nurodyti nuvažiuoti kilometrai, paskaičiuotas mokėjimo už transporto paslaugą dydis.

24. Transporto paslaugų gavėjas ar jo artimieji už transporto paslaugas sumoka jas suteikus, bet ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų po paslaugos suteikimo. Lėšos pervedamos į Socialinės paramos centro atsiskaitomąją sąskaitą banke.

V. ATSAKOMYBĖ

25. Centras atsako už:

25.1. teisingą transporto paslaugų dokumentų apskaitą.

25.2. už transporto paslaugų organizavimą ir paslaugų kokybę.

25.3. už teisingą šiame Tvarkos apraše nurodytų funkcijų vykdymą.

25.4. už šeimų (asmenų) pateiktų duomenų transporto paslaugoms gauti konfidencialumą.