



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO

Nr. .
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256 punktu ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimo Nr. 1267 redakcija), 6.1 ir 32.1 papunkčiais:

1. Tvirtinu Planavimo darbų programą vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – žemės sklypo Pušyno skg. 3 detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2004 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. AD1-1929, keitimui rengti (pridedama).

2. Įpareigoju Urbanistikos skyrių paskelbti Planavimo darbų programą teisės aktų nustatyta tvarka.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, per vieną mėnesį nuo šio įsakymo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės administracijos direktorius

Saulius Budinas

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorius
įsakymu Nr. .

**PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA VIETOVĖS LYGMENS TERITORIJŲ PLANAVIMO
DOKUMENTO – ŽEMĖS SKLYPO PUŠYNO SKG. 3 DETALIOJO PLANO,
PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIAUS 2004 M. GRUODŽIO 8 D. ĮSAKYMU NR. AD1-1929, KEITIMUI
RENGTI**

Ši programa parengta vadovaujantis Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8, 258 punktu ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimo Nr. 1267 redakcija), 6.1 ir 32.1 papunkčiais.

1. *Planuojamos teritorijos adresas:* žemės sklypas Pušyno skg. 3 (kadastro Nr. 2101/0003:476), Klaipėdoje. Planuojamas plotas – 0,06 ha.

2. *Planavimo organizatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Liepų g. 11, 91211 Klaipėda.

3. *Detaliojo plano keitimo rengimo iniciatorius* – V. Ž. , adresas:

4. *Detaliojo plano keitimo rengėjas* pasirenkamas detaliojo plano korektūros rengimo iniciatorius.

5. *Planavimo pagrindas:* Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. AD1-3038 „Dėl pritarimo vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento keitimo iniciatyvai“ ir 201 m. d. įsakymas Nr. AD1- „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento keitimo rengimo tikslų“.

6. *Vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – žemės sklypo Pušyno skg. 3 detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2004 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. AD1-1929, keitimo rengimo tikslai* – neprieštaraujant įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams ir (ar) kitiems to paties ar aukštesnio lygmens patvirtintiems ir galiojantiems teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams, pakeisti sklypo užstatymo reglamentus.

7. *Planavimo uždaviniai:* pakeisti teritorijos naudojimo reglamentus.

8. *Papildomi planavimo uždaviniai:* nenustatomi.

9. *Atliekami tyrimai ir galimybių studijos:* atlikti neprivaloma.

10. *Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas:* neatliekamas.

11. *Atviro konkurso geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti rengimas:* nerengiamas.

12. *Teritorijos vystymo koncepcijos rengimas:* nerengiama.

13. *Detaliojo plano rengimo etapai:* parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.

14. *Preliminarių sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:* neatliekamas.

15. *Viešinimo procedūrų užtikrinimas:*

15.1. detaliojo plano keitimo rengimo iniciatorius registruotais laiškais informuoja planuojamos teritorijos ir kaimyninių žemės sklypų valdytojus ar naudotojus jų deklaruotos gyvenamosios vietos ar Juridinių asmenų registre nurodytos buveinės adresais, nurodydamas, kad pradedamas rengti detaliojo plano keitimas, planavimo tikslus, kam ir kokiais terminais galima teikti pasiūlymus dėl planavimo, praneša kur galima susipažinti su parengtu plano keitimu, apie viešo susirinkimo vietą ir laiką;

15.2. detaliojo plano rengimo iniciatorius detaliojo plano keitimo etapų/stadijų dokumentus įkelia į Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinę sistemą (TPDRIS);

15.3. visas detaliojo plano keitimo viešumo procedūras detaliojo plano keitimo rengimo iniciatorius kartu su rengėju privalo užtikrinti, suderinę su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos skyriumi.

16. *Kiti reikalavimai:*

16.1. parengti topografinį planą;

16.2. vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus;

16.3. detaliojo plano keitimo rengėjas per 5 darbo dienas po detaliojo plano keitimo patvirtinimo nustatyta tvarka turi pateikti jį registruoti Teritorijų planavimo registre.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-01-25 Nr. AD1-184
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Budinas, Administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	SAULIUS BUDINAS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-01-25 15:00:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-01-25 14:59:01 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-25 16:31:19 – 2021-09-24 16:31:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.4.41
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-01-25 15:11:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2019-01-25 15:11:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys