

Suvestinė redakcija nuo 2019-03-02

Sprendimas paskelbtas: TAR 2017-12-27, i. k. 2017-21130



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS STIPENDIJŲ GABIEMS IR TALENTINGIEMS KLAIPĖDOS AUKŠTŪJŲ MOKYKLŲ I KURSO STUDENTAMS SKYRIMO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2017 m. gruodžio 21 d. Nr. T2-336

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, 50 straipsnio 3 dalimi, atsižvelgdama į Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimą Nr. T2-290 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2017–2019 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ ir į Klaipėdos miesto savivaldybės akademinį reikalų tarybos posėdžio 2017-11-14 protokolo Nr. TAR1-157 4 nutarimą, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijų gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentams skyrimo nuostatus (pridedama).
2. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2018 m. sausio 1 d.
3. Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės mero pavaduotojas

Artūras Šulcas

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS STIPENDIJŲ GABIEMS IR TALENTINGIEMS KLAIPĖDOS AUKŠTŲJŲ MOKYKLŲ I KURSO STUDENTAMS SKYRIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijų gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentams skyrimo nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijų gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentams (toliau – stipendijos) dydį, skaičių ir mokėjimo trukmę, paraiškų pateikimo, ekspertų komisijos sudarymo ir darbo organizavimo, stipendijos skyrimo, mokėjimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.

2. Klaipėdos aukštosios mokyklos – visos Klaipėdoje registruotos aukštosios mokyklos bei kitų miestų aukštųjų mokyklų padaliniai (filialai).

3. Stipendijos mokamos iš Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto asignavimų.

4. Gauti stipendijas turi teisę pirmosios pakopos nuolatinių studijų Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentai (toliau – studentai), neturintys aukštojo išsilavinimo diplomo, studijuojantys Klaipėdos aukštosiose mokyklose ir atitinkantys gabių ir talentingų I kurso studentų, kurie pretenduoja gauti Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijas, atrankos kriterijus (toliau – kriterijai) (priedas).

II SKYRIUS STIPENDIJŲ DYDIS, SKAIČIUS IR MOKĖJIMO TRUKMĖ

5. Stipendijos dydis vienam studentui – 100 eurų per 1 mėnesį.

6. Per metus paskirstoma 40 stipendijų.

7. Stipendijų mokėjimo trukmė – 10 mėn. (nuo einamųjų biudžetinių metų rugsėjo 1 d. iki kitų biudžetinių metų birželio 30 d.).

III SKYRIUS PARAIŠKŲ PATEIKIMAS

8. Atranka į Savivaldybės stipendijų gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentams (toliau – atranka) skelbiama einamaisiais biudžetiniais metais iki rugsėjo 15 d.

9. Atranką organizuoja, apie ją skelbia Savivaldybės interneto svetainėje www.klaipeda.lt, visas Klaipėdos aukštąsias mokyklas el. paštu informuoja ir visą su atranka susijusią informaciją teikia Savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatorius (toliau – Jaunimo reikalų koordinatorius).

10. Skelbime dėl paraiškų teikimo nurodoma:

10.1. paraiškų pateikimo terminas;

10.2. paraiškas priimančio skyriaus adresas, telefonų numeriai ir elektroninio pašto adresai;

10.3. kita su stipendijų skyrimu susijusi informacija.

11. Studentai, siekdami gauti stipendiją, Savivaldybės administracijai turi pateikti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatytos formos tinkamai lietuvių kalba užpildytą paraiškos formą. Studentas gali pateikti tik vieną paraišką.

12. Studentas kartu su paraiška privalo pateikti aukštosios mokyklos išduotą pažymą apie studijas, įrodančią studento statusą. Pažymoje turi būti nurodyta studijų kryptių grupė, stojamasis balas.

13. Studentas paraišką su dokumentais gali teikti elektronine forma, naudodamasis gyventojų e. paslaugomis interneto svetainėje www.klaipeda.lt.

14. Teikiant paraišką su dokumentais popierine forma ji turi būti:

14.1. užpildyta kompiuteriu, tinkamai pasirašyta ir atspausdinta;

14.2. teikiama užklijuotame voke ant kurio turi būti nurodyta „STIPENDIJŲ KONKURSUI“, pareiškėjo vardas ir pavardė;

14.3. pateikiama Savivaldybės administracijos Informavimo ir e. paslaugų skyriaus Vieno langelio ir e. paslaugų poskyriui. Paraiškų, atsiųstų paštu, priėmimo terminas nustatomas pagal pašto antspaudo datą ant voko.

15. Siekiant užtikrinti paraiškų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, paraiškų atsiėmimas, taisymas, tikslinimas, pildymas ar papildomas dokumentų teikimas pareiškėjo iniciatyva po jų pateikimo Savivaldybės administracijai yra negalimas.

IV SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR SPRENDIMO DĖL STIPENDIJOS SKYRIMO PRIĖMIMAS

16. Savivaldybės administracijai pateiktų paraiškų vertinimą sudaro du etapai:

16.1. administracinės atitikties vertinimo;

16.2. ekspertų komisijos (toliau – Komisija).

17. Administracinės atitikties vertinimą atlieka Jaunimo reikalų koordinatorius. Administracinės atitikties metu nustatoma, ar paraiška pateikta laikantis Nuostatų.

18. Administracinės atitikties vertinimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos.

19. Jaunimo reikalų koordinatorius paraiškų nevertina, jeigu jos pateiktos pasibaigus skelbime nurodytam paraiškų priėmimo laikotarpiui.

20. Jeigu vertinant paraiškos administracinę atitiktį nustatoma, kad prie paraiškos nepridėti visi dokumentai, šį trūkumą leidžiama pašalinti Jaunimo reikalų koordinatoriui informavus studentą elektroninėmis ryšio priemonėmis, nustatant ne trumpesnę nei 3 dienų terminą.

21. Jeigu trūkumas nepašalinamas per Savivaldybės administracijos nustatytą terminą, Jaunimo reikalų koordinatorius priima sprendimą tokią paraišką atmesti. Jaunimo reikalų koordinatorius per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos elektroninio ryšio priemonėmis informuoja studentą apie priimtą sprendimą, nuroydamas paraiškos atmetimo priežastis ir šio sprendimo apskundimo tvarką.

22. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus ir patikrinus, ar studentas yra paskelbtame studentų registre, ji teikiama vertinti Komisijai. Vieną paraišką vertina ne mažiau kaip trys Komisijos nariai.

23. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, bet studento nėra studentų registre, paraiška neperduodama vertinti Komisijai.

24. Komisijos nariai paraiškas vertina užpildydami kiekvienos paraiškos vertinimo formą, patvirtintą Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

25. Komisija vertina pateiktas paraiškas pagal kriterijus (priedas) ir atsižvelgdama į einamųjų metų Klaipėdos miesto akademinės reikalų tarybos (toliau – KMART) patvirtintas prioritetines studijų kryptis.

26. Komisija gautas paraiškas turi įvertinti ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas ir savo vertinimus perduoti Jaunimo reikalų koordinatoriui.

27. Jaunimo reikalų koordinatorius per 3 darbo dienas parengia paraiškų vertinimo suvestinę ir perduoda Komisijai.

28. Sprendimai dėl stipendijų skyrimo studentams priimami Komisijos posėdyje balsuojant daugumai. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, galutinį sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas. Komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolais.

29. Komisijos sekretorius apie Komisijos priimtą sprendimą dėl stipendijų skyrimo studentams paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje www.klaipeda.lt, elektroninėmis ryšio priemonėmis informuoja laimėtojus ir Klaipėdos aukštųjų mokyklų vadovus.

30. Sprendimą dėl stipendijos skyrimo priima Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos protokolą. Jaunimo reikalų koordinatorius parengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl stipendijos skyrimo projektą.

V SKYRIUS KOMISIJS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

31. Pateiktas paraiškas vertina Komisija.

32. Komisiją sudaro 7 nariai, iš jų 3 – Savivaldybės administracijos darbuotojai, 1 – politinio (asmeninio) pasitikėjimo darbuotojas, 3 – KMART deleguoti atstovai.

33. Komisija sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu 2 (dvejiems) metams.

34. Komisijos narys gali būti atšauktas Savivaldybės mero teikimu nepasibaigus kadencijai: jam mirus, jo paties prašymu, pažeidus nešališkumo deklaraciją.

35. Komisijos darbą organizuoja Jaunimo reikalų koordinatorius, kuris yra ir Komisijos sekretorius.

36. Komisija į posėdžius gali kviesti pareiškėjus.

37. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 (du trečdaliai) Komisijos narių.

38. Kiekvienas Komisijos narys prieš pradėdamas paraiškų vertinimą pasirašo Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą nešališkumo deklaraciją.

VI SKYRIUS STIPENDIJŲ SKYRIMAS IR MOKĖJIMAS

39. Per 10 darbo dienų nuo stipendijų skyrimo įsakymo paskelbimo Savivaldybės administracijos direktorius su studentais pasirašo sutartis pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą.

40. Skirta stipendija studentams pervedama į studento pateiktą asmeninę sąskaitą iki einamojo mėnesio 25 d. kas mėnesį iki kitų metų birželio mėnesio.

41. Stipendijų mokėjimas nutraukiamas, jeigu:

41.1. stipendijos gavėjas išbraukiamas iš studentų registro;

41.2. stipendijos gavėjas išvyksta studijuoti į kitą miestą;

41.3. stipendijos gavėjas atsisako stipendijos raštu;

41.4. stipendijos gavėjas stipendijai gauti pateikia neteisingus (suklastotus) duomenis (dokumentus);

41.5. studentas yra sustabdes studijas arba jam suteiktos akademinės atostogos.

42. Jeigu Nuostatų 41.1–41.5 papunkčiuose atsiradusios aplinkybės paaiškėja iki einamojo mėnesio 15 d., stipendijos mokėjimas nutraukiamas nuo to mėnesio, jeigu po einamojo mėnesio 15 d., – nuo kito mėnesio.

43. Laiku nepranešus apie Nuostatų 41.1–41.5 papunkčiuose atsiradusias aplinkybes dėl kitų priežasčių permokėtas stipendijų lėšas studentas grąžina Savivaldybei ar ji išieškoma teisės aktų nustatyta tvarka.

44. Atsiradus ar paaiškėjus Nuostatų 41.1, 41.2, 41.5 papunkčiuose nurodytoms aplinkybėms, mokslo ir studijų institucija ir studentas, kuriam skirta stipendija, privalo per 5 darbo

dienas apie tai raštu pranešti Savivaldybei ir nurodyti vardą, pavardę, asmens kodą, aplinkybę, jos atsiradimo datą ir pagrindą.

45. Studentui atsisakius gauti stipendiją, vadovaujantis Komisijos protokoliniu sprendimu ji gali būti paskirta tos pačios studijų krypties grupės kitam studentui. Atsižvelgiant į Komisijos protokolą yra keičiamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl stipendijų skyrimo.

46. Studentas, dalyvavęs stipendijų konkurse ir pagal 41 punktą netekęs stipendijos, antrą kartą konkurse dalyvauti nebegali.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

47. Studentas, užpildęs paraišką stipendijai gauti, pasirašo ir sutinka, kad susipažino su šiais Nuostatais, ir patvirtina, kad visa paraiškoje pateikta informacija yra teisinga.

48. Stipendija skiriama ir mokama neatsižvelgiant į kitas asmens gaunamas pinigines išmokas. Studentui, kuriam skirta stipendija, teisės aktų nustatyta tvarka gali būti skirta ir kita parama.

49. Ginčai, kylantys dėl stipendijos mokėjimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T2-53](#), 2019-02-21, paskelbta TAR 2019-03-01, i. k. 2019-03447

Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijų
gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų
mokyklų I kurso studentams skyrimo nuostatų
priedas

GABIŲ IR TALENTINGŲ I KURSO STUDENTŲ, KURIE PRETENDUOJA GAUTI KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS STIPENDIJAS, ATRANKOS KRITERIJAI

1. Asmenys, įgiję išsilavinimą pagal bendrojo ugdymo programas ir pasirinkę pirmosios pakopos studijas vienoje iš Klaipėdos aukštųjų mokyklų, gali pretenduoti į Klaipėdos miesto savivaldybės stipendiją gabiems ir talentingiems studentams.

2. Klaipėdos miesto akademinį reikalų taryba kiekvienais metais tvirtina einamųjų metų studijų kryptių grupes, kurioms bus teikiamas prioritetas atrenkant gabius ir talentingus asmenis stipendijai gauti.

3. Gabių ir talentingų asmenų geriausiųjų eilė sudaroma pagal pagrindinius ir papildomus kriterijus:

Pagrindinis kriterijus	
Atitinkamos studijų krypties grupės konkursinis balas – ne žemesnis negu 6.	
Papildomas kriterijus	Kriterijaus vertė
Motyvacinis laiškas*	0,1–1 balo **

*Motyvacinį laišką sudaro 3 dalys: prisistatymas, Klaipėdos miesto pasirinkimo motyvai, dalyvavimas visuomeninėje veikloje

**Vertinimo komisijos sprendimu gali būti pridedama iki 1 balo.

Priedo pakeitimai:

Nr. [T2-145](#), 2018-06-28, paskelbta TAR 2018-07-04, i. k. 2018-11215

Nr. [T2-53](#), 2019-02-21, paskelbta TAR 2019-03-01, i. k. 2019-03447

Pakeitimai:

1.

Klaipėdos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T2-145](#), 2018-06-28, paskelbta TAR 2018-07-04, i. k. 2018-11215

Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. gruodžio 21 d. sprendimo Nr. T2-336 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijų gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentams skyrimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Klaipėdos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T2-53](#), 2019-02-21, paskelbta TAR 2019-03-01, i. k. 2019-03447

Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. gruodžio 21 d. sprendimo Nr. T2-336 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės stipendijų gabiems ir talentingiems Klaipėdos aukštųjų mokyklų I kurso studentams skyrimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo