

**MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO MOBILIZACINIO UŽSAKYMŲ IR (AR)
PRIIMANČIOSIOS ŠALIES PARAMOS IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ ATVEJAIS
SUTARTIS**

2018 m. sausio 25 d. Nr. 79-294
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama **Gavėju**, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB „Biskvitas“, toliau vadinama **Davėju**, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Butauto, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. kovo 27 d. nutarimo Nr. 256 „Dėl valstybinių mobilizacinių užduočių Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms“ 2.6 papunkčiu, Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 16 straipsnio 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1107 „Dėl Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašo ir Valstybės paramos už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, sudarė šią sutartį.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Maitinimo paslaugų teikimas darbo, poilsio, švenčių dienomis ir ne darbo metu, esant ekstremaliųjų situacijų atvejams, mobilizacinio užsakymo ir (ar) priimančiosios šalies paramos atveju (maksimalus maisto tiekimo laikas į įvykio vietą darbo dienomis – 6 val., poilsio, švenčių dienomis ir ne darbo metu – 9 val. nuo raštiško pranešimo gavimo).

2. Pateikti paraišką žodžiu ar raštu turi teisę Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, jo pavaduotojas, Miesto ūkio departamento direktorius. Visais atvejais žodinė paraiška per darbo dieną patvirtinama raštu (faksu).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. **Davėjas** įsipareigoja:

3.1. per visą sutarties galiojimo terminą palaikyti minimalius ūkio subjekto pajėgumus;

3.2. per 15 darbo dienų pranešti **Gavėjui**, su kuriuo sudaryta sutartis, apie aplinkybes, dėl kurių neįmanoma vykdyti sutarties;

3.3. užtikrinti, kad maistą gaminančių asmenų ar asmenų kvalifikacija bei kiti jiems keliami reikalavimai atitiktų įstatymų ir sutarties nustatytus kriterijus. Asmenys, gaminantys maistą, yra **Davėjo** darbuotojai, kurie vykdo su maisto gaminiu susijusius jo nurodymus ir su maisto tiekimu susijusius **Gavėjo** reikalavimus;

3.4. apmokėti asmenų, gaminančių maistą, išlaikymo išlaidas bei išmokėti jiems darbo užmokestį.

4. **Gavėjas** įsipareigoja:

4.1. atlyginti **Davėjui** už pateiktą maistą IV skyriuje nustatyta tvarka;

4.2. naudotis gauta maistu pagal sutartį ir jos paskirtį.

**IV. KOMPENSACIJOS UŽ MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ (MAITINIMO PASLAUGŲ
TEIKIMO) IR APTARNAUJANČIO PERSONALO PASITELKIMĄ MOKĖJIMO
TVARKA**

5. Už ekstremaliųjų situacijų atvejais, mobilizacinio užsakymo ir (ar) priimančiosios šalies paramos atveju pateiktą maistą **Davėjui** sumokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1107 „Dėl Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą

tvarkos aprašo ir Valstybės paramos už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos mobilizacijos ir priimančiosios šalies paramos įstatymo nustatyta tvarka pagal DAVĖJO įkainius, esančius maisto teikimo metu.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GALIOJIMO LAIKAS

6. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 5 (penkerius) metus. Sutartis galioja žmonių maitinimui užtikrinti ekstremaliosios situacijos, mobilizacinio užsakymo ir (ar) priimančiosios šalies paramos atvejais. Šalims sutarus ji gali būti pratęsiama.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą Šalys atsako pagal galiojančius įstatymus. Jei viena iš sutarties Šalių netinkamai vykdo šią sutartį, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

8. Sutarties punktai ir jų turinys gali būti keičiami Šalių susitarimu.

9. Visas kitas Šalių teises ir pareigas, kylančias dėl šios sutarties, tačiau neapartas šioje sutartyje, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojantys norminiai aktai.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10. Nesusitarimai ir ginčai, kylantys dėl sutarties vykdymo, sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

12. Kontaktiniai asmenys: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento direktorius Liudvikas Dūda, darbo tel. (8 46) 39 60 88, mob. 8 611 35 388, UAB „Biskvitas“ direktoriaus pavaduotoja Saida Dulkienė, mob. 8 615 56 165

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 08
Faks. (8 46) 41 00 47
Kodas 188710823
AB DNB bankas, b. k. 40100
A. s. LT37 4010 0423 0104 4968

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)
Saulius Budinas

DAVĖJAS

UAB „Biskvitas“
Liepojos g. 26, 92329 Klaipėda
Mob.: 8 685 100 96, 8 615 561 65
Kodas 140921497
PVM mokėtojo kodas LT 409214917
A. s. LT 427300010002287530
„Swedbank“, AB, b. k. 73000

Direktorius

(parašas)
Kęstutis Butautas

Parengė
Viešosios tvarkos skyriaus vyriausiasis specialistas

Vytautas Morkūnas, tel. (8 46) 31 38 27
2018-01-08