

SUTARTIS

INŽINERINĖS TECHNIKOS, MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ IR ŽMOGIŠKŲJŲ RESURSŲ PASITELKIMO EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ ATVEJAIS SUTARTIS

2014 m. sausis 27 d. Nr. J9-214
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama **Gavėju**, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB „Klaipėdos želdiniai“, toliau sutartyje vadinama **Davėju**, atstovaujama direktoriaus Gedimino Valašino, toliau sutartyje kartu vadinamos **Šalimis**, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 16 straipsnio 2 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1107 „Dėl Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašo ir Valstybės paramos už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, sudarė šią sutartį.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Inžinerinės technikos, materialinių išteklių ir žmogiškųjų resursų, nurodytų priede, pasitelkimas gelbėjimo darbams atlikti ir padariniams likviduoti darbo, poilsio, švenčių dienomis ir ne darbo metu, esant ekstremaliųjų situacijų atvejams.

2. Maksimalus atvykimo laikas į įvykio vietą darbo dienomis – 4 val., poilsio, švenčių dienomis ir ne darbo metu – 6 val. nuo pranešimo gavimo.

3. Pateikti paraišką žodžiu ar raštu turi teisę Klaipėdos miesto savivaldybės administracija. Visais atvejais žodinė paraiška per dvi darbo dienas patvirtinama raštu (faksu).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. **Davėjas** įsipareigoja:

4.1. per visą technikos ir materialinių išteklių naudojimo terminą užtikrinti tinkamą technikos ir materialinių išteklių būklę;

4.2. teikti **Gavėjui** vairavimo ir techninės priežiūros paslaugas ir taip užtikrinti normalią bei saugią technikos eksploataciją;

4.3. užtikrinti, kad techniką vairuojančio asmens ar asmenų kvalifikacija ir kiti jiems keliami reikalavimai atitiktų įstatymų ir sutarties nustatytus kriterijus. Asmenys, vairuojantys techniką, yra **Davėjo** darbuotojai, kurie vykdo su technika susijusius jo nurodymus ir su technikos naudojimu susijusius **Gavėjo** reikalavimus;

4.4. apmokėti asmenų, vairuojančių techniką ir atliekančių naftos surinkimo darbus, išlaikymo išlaidas ir išmokėti jiems darbo užmokestį;

4.5. kokybiškai atlikti **Gavėjo** nurodytus darbus, vadovaudamasis galiojančiomis darbo saugos taisyklėmis, užtikrindamas savo ir kitų asmenų saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą vykdomų darbų vietoje.

5. **Gavėjas** įsipareigoja:

5.1. siekti, kad technikos panaudojimo, materialinių išteklių ir žmogiškųjų resursų nuostoliai ir trikdžiai būtų kuo mažesni;

5.2. užtikrinti surinktų naftos produktų priėmimą į VŠĮ „Grunto valymo technologijos“ (Kiškėnų k., Klaipėdos r.);

5.3. vadovaudamasis Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašo nuostatomis, nustatyti **Davėjui** kompensuotiną išlaidų sumą;

5.4. nesudaryti be **Davėjo** sutikimo inžinerinės technikos, materialinių išteklių ir žmogiškųjų resursų subnuomos sutarties su trečiaisiais asmenimis.

IV. KOMPENSACIJOS UŽ INŽINERINĖS TECHNIKOS, MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ IR ŽMOGIŠKŲJŲ RESURSŲ PASITELKIMĄ MOKĖJIMO TVARKA

6. Už ekstremaliųjų situacijų atvejais pasitelktą inžinerinę techniką, materialinius išteklius ir žmogiškuosius resursus **Davėjui** kompensuojama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1107 „Dėl Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašo ir Valstybės paramos už žalą, patirtą dėl

ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka pagal Davėjo faktines išlaidas inžinerinės technikos, materialinių išteklių ir žmogiškųjų resursų panaudojimo metu.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GALIOJIMO LAIKAS

7. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 5 (penkerius) metus. Sutartis galioja inžinerinės technikos, materialinių išteklių ir žmogiškųjų resursų pasitelkimui gelbėjimo darbams atlikti ir padariniams likviduoti, esant ekstremaliųjų įvykių atvejams. Šalims sutarus ji gali būti pratęsiama.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą šalys atsako pagal galiojančius įstatymus. Jei viena iš sutarties šalių netinkamai vykdo šią sutartį, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

9. Sutarties punktai ir jų turinys gali būti keičiami šalių susitarimu.

10. Visas kitas šalių teises ir pareigas, kylančias dėl šios sutarties, tačiau neapertas šioje sutartyje, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojantys norminiai aktai.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11. Nesusitarimai ir ginčai, kylantys dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių susitarimu. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

IX. PRIEDAS

13. Sutarties priedas – Pasitelkiamos inžinerinės technikos, materialinių išteklių ir žmogiškųjų resursų suvestinė (1 lapas).

X. ŠALIŲ REKVIZITAI

GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Kodas 188710823
A. s. LT 04730001002331088
„Swedbank“, AB
Tel. (8 46) 39 60 09, faks. (8 46) 39 60 23

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)
Saulius Budinas



DAVĖJAS

UAB „Klaipėdos želdiniai“
Tilžės g. 64A, 91108 Klaipėda
Kodas 142003484
PVM mokėtojo kodas LT 4200348411
A. s. LT 324010042300176811
AB DnB NORD bankas
Tel. (8 46) 38 58 08, faks. (8 46) 38 58 28
Direktorius

(parašas)
Gediminas Valašinas



Parengė
Miesto ūkio departamento vyresnioji specialistė

Rasutė Zaicevienė, tel. (8 46) 31 06 75
2017-01-10

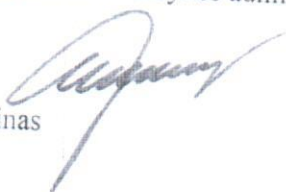
2014m. sausio 27 d. sutarties Nr. 49-214
priedas

INŽINERINĖS TECHNIKOS, MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ IR ŽMOGIŠKŲJŲ RESURSŲ
SUVESTINĖ

| Eil. Nr. | Technikos, materialinių išteklių, žmoniškųjų resursų pavadinimas | Kiekis |
|-------------|---|--------|
| 1. | Kastuvai | 20 |
| 2. | Kibirai | 20 |
| 3. | Darbo pirštinės | 20 |
| 4. | Darbo kostiumai | 20 |
| 5. | Darbuotojai, darbininkai | 20 |
| 6. | Frontaliniai krautuvai | 2 |
| 7. | Traktorius su priekaba | 1 |

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorius

Saulius Budinas



UAB „Klaipėdos želdiniai“
direktorius

Gediminas Vatašinas

