

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų priedas

(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados forma)

BĮ Klaipėdos futbolo sporto mokykla
(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, laikinai einantis direktoriaus pareigas Audrius Žuta
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

Nr. _____
(data)
Klaipėda
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Išsiaiškinti neįgaliųjų poreikį sportuoti Futbolo mokykloje bei parengti dokumentus, susijusius su neįgaliųjų moksleivių neformaliojo ugdymo grupės įkūrimu.	Atlikti specialistų, galinčių treniruoti neįgaliųjų moksleivių neformaliojo ugdymo grupę paiešką, parengti neįgaliųjų ugdymo programą.	Išanalizuotas neįgaliųjų moksleivių poreikis žaisti futbolą, pateiktas specialistų kandidatų, galinčių treniruoti neįgaliųjų moksleivių neformaliojo ugdymo grupę, sąrašas.	1. Nuo rugsėjo 1 d. įkurta neįgaliųjų moksleivių neformaliojo ugdymo grupė. 2. Patvirtinti 2 aukštąjį išsilavinimą turintys specialistai darbui su neįgaliųjų moksleivių neformaliojo ugdymo grupę. 3. Parengta neįgaliųjų ugdymo programa, patvirtinta 2019-06-28 įsakymu Nr.53 V.
1.2 Futbolo mokyklos konversijos metu užtikrinti ugdomąjį procesą ir sklandų pedagoginio personalo darbą.	Atlikti ugdomajam procesui tinkamų sporto aikščių bei sporto salių paiešką, parengti veiksmų planą persikeliant iš Futbolo mokyklos į I. Simonaitytės mokyklą.	Pateiktas ugdomajam procesui tinkamų sporto aikščių bei sporto salių sąrašas, parengti prašymai bei suderinti treniruočių tvarkaraščiai su įstaigų vadovais:	1. Parengtas ir 2019-02-14 Sporto skyriui pateiktas veiksmų planas. 2. Pateikti prašymai bei suderinti tvarkaraščiai su „Pajūrio“, „Versmės“, P.Mašiotio, Vydūno, „Verdenės“ direktoriais.

1.3. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimą, atsižvelgiant į naujo Lietuvos Respublikos sporto įstatymo nuostatas	Parengti naujas programas ir mokyklos sportinio ugdymo planą, atsižvelgiant į naujo Lietuvos Respublikos sporto įstatymo nuostatas	Parengtos ir su Sporto skyriumi suderintos naujos programos bei mokyklos sportinio ugdymo planas.	1. Parengtos penkios programos, patvirtintos 2019-06-28 įsakymu Nr.53 V. 2. Parengtas mokyklos sportinio ugdymo planas, patvirtintas 2019-08-30 įsakymu Nr.60 V.
--	--	---	---

Užduotys, kurios nebuvo nustatytos, bet įvykdytos:

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1. Dalyvauti Motyvuojančio krepšelio darbo grupėje	1.1. Dalyvauta visuose Motyvuojančio krepšelio darbo grupės posėdžiuose. 1.2. Pateikti konkretūs futbolo sporto šakos skaičiavimai darbo grupei. 1.3. Pateikti siūlymai bei įžvalgos tolimesnei Motyvuojančio krepšelio proceso eigai.
2. Futbolo mokyklos konversijos metu konsultuoti rangovą ir savivaldybės administraciją futbolo infrastruktūros klausimais	2.1. Parengta ir pateikta Klaipėdos m. savivaldybės administracijai bei AB "Panevėžio statybos trestas" raštai dėl treniruočių aikščių apšvietimo, tinklų įrangos bei dirbtinės vejų dangų techninių charakteristikų.
3. Dalyvauta susitikimuose ir parengti dokumentai bei analizės dėl Klaipėdos miesto futbolo sporto šakos galimų alternatyvų dalyvauti elitinėse lygose 2020 metais	Suorganizuoti 5 susitikimai su Klaipėdos miesto futbolo sporto šakos atstovais dėl futbolo elitinės lygos situacijos Lietuvoje ir galimų alternatyvų Klaipėdai. Kartu su Sporto ir kūno kultūros skyriumi parengta raštas LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai bei LR Konkurencijos tarybai. Buvo siekiama išsiaiškinti ar gali Lietuvos futbolo federacija vienašališkai priimti tokius sprendimus ir eliminuoti biudžetines sporto įstaigas iš Elitinės futbolo lygos. Buvo gauti atsakymai tiek iš LR Švietimo, mokslo ir sporto, tiek ir iš LR Konkurencijos tarybos. Apibendrinus visą informaciją ir problematiką, teisės aktų nuostatas ir kitų miestų patirtis bei siekiant užtikrinti Klaipėdos miesto futbolo sporto šakos jaunuolių dalyvavimo Lietuvos čempionatuose tęstinumą Klaipėdos miesto vadovams pateikti 2 alternatyvūs problemos sprendimo variantai su komentarais.

2. Einamųjų metų užduotys (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią įstaigos veiklą	1) Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus rodiklius; 2) Įstaigos veiklą organizuoti taip, jog nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos; 3) Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą.	1) Pilnai įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai; 2) Įstaigoje nenustatyta pažeidimų; 3) Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, skirti asignavimai naudojami teisės aktų nustatyta tvarka.
2.2. Neįgaliųjų grupių veiklos plėtimas įstaigoje, jų integravimas į sporto mokyklos ugdomąjį procesą	1) Formuoti mokinių su negalia grupę. 2) Skatinti neįgaliuosius dalyvauti varžybose. 3) Skatinti trenerius kelti darbo su neįgaliaisiais kompetencijas.	1) Suformuoti mokinių su negalia antrą grupę iki 2020-10-01. 2) Organizuoti ne mažiau dviejų futbolo varžybų/renginių neįgaliesiems iki 2020-12-31. 3) Treneriai dirbantys su neįgaliaisiais metų eigoje dalyvauja spec. seminaruose, mokymuose, skirtuose darbui su neįgaliaisiais bei paruošia metodines rekomendacijas darbui su neįgaliaisiais
2.3. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimo veiklą	1) Atlikti analizę ir parengti sportinio ugdymo organizavimo normatyvų	1) Parengtas sportinio ugdymo organizavimo krepšelio principu projektas ir iki 2020-05-01

	krepselio principu projektą futbolo sporto šakai.	suderinamas jo diegimo priemonių plano projektas su Sporto skyriumi
--	---	---

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

3.1. Teisės aktų pasikeitimai.
3.2. Nepakankamas finansavimas.
3.3. Lietuvos futbolo federacijos neigiamas požiūris į biudžetines organizacijas.
3.4. Užsitęsęs Futbolo mokyklos rekonstrukcijos procesas.

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
4.4. Darbuotojas neįvykdė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

5.1. Seminarai ir mokymai, susiję su sporto vadyba ir varžybų organizavimu.
5.2. Užsienio kalbų kursai.

III SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: gerai ir labai gerai - uždavys
įvykdytos, dalis rodiklių viršyta. Siūlymas - nustatyti
pareigės algos kintamumą, patalpų mėsos
galią, pūciją darbo užmokesčio skėmą
savivaldybės meras

(tiesioginio vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku~~
(ko nereikia, išbraukti)

L. e. direktoriaus pareigos
(Pareigos)

R. J. V. -
(parašas)

Rudrius Žute
(vardas ir pavardė)

2020-02-20
(data)

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / nepritarta:
(ko nereikia, išbraukti)

Darbo tarybos pirmininkas
(Darbuotojų atstovavimą
įgyvendinančio asmens pareigos)


(parašas)

Rimantas Vilavičius

(vardas ir pavardė)

2020 02 25

(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada labai gerai.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)