

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

Veiklos vertinimo išvados forma

BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centras
Edmundo Klimo
METŲ VEIKLOS ATASKAITA
2020-01-31
Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centras yra kelerių šakų sporto mokymo įstaiga su ypatinga specifika ir puikiu darbo kolektyvu. BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centras yra didžiausia tarp biudžetinių Klaipėdos miesto sporto įstaigų, kuriame šiuo metu kultivuojama 14 sporto šakų, sportuoja 904 sportininkai su kuriais dirba 60 trenerių iš kurių: 1 – VI kategorijos, 2 – V kategorijos, 4 – IV kategorijos, 26 – III kategorijos, 5 - II kategorijos ir 12 turinčių I kategoriją. Per ataskaitinį ir ankstesnį laikotarpį į sporto centrą dirbti priimta 1 jauna trenerė. Siekiama, kad iki 2024 m. visi treneriai turėtų aukštąjį išsilavinimą.

Sporto centro darbuotojai nuolat skatinami kelti savo kvalifikaciją, tobulinti žinias ir gebėjimus kursuose ir seminaruose. Sudaromos sąlygos treneriams tobulintis tarptautinėse seminaruose.

BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centre, išanalizavus praėjusių metų keltus uždavinius ir pasiektus rezultatus, parengta 2019/2020 mokslo metų veiklos programa, taip pat parengtas BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centro 2019/2021 metų strateginis veiklos planas.

Per ataskaitinį laikotarpį patobulinta sporto šakų BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centre lėšų skiriamų sportiniam darbui skyrimo tvarka, kurios dėka treneriai labiau įtraukiami į sporto centro planavimą ir perspektyvos formavimą. Lėšų sporto šakoms naudojimo ir atsiskaitymo tvarka, planuojama kiekvienai sporto šakai, paskiriant atsakingus trenerius už lėšų sporto šakoje racionalų naudojimą. Suformuotos naujos metinės užduotys sporto centro darbuotojams, kas dar labiau paskatina darbuotojus imtis įvairiapusės veiklos, gerėja darbuotojų motyvacija.

Dalyvauta mokymuose ir seminaruose, keliant kvalifikaciją:

1. Kauno pedagogų kvalifikacijos centro Olimpino švietimo forume-seminare „Sportas+švietimas=21 amžiaus galimybės“ (2019-03-21; Pažymėjimas Nr.AV-2019-0337)
2. Seminare „Svarbūs 2019 metų Viešieji pirkimų įstatymų pakeitimai, praktika ir ypatumai“ (2019-07-12; Pažymėjimas Nr. MD 19/07/12-5)
3. Mokymai „Viešųjų pirkimų įstatymų pertvarka nuo 2019-06-11.VPĮ pakeitimai nuo 2019-11-01“ (Pažymėjimas Nr.324190912-39)
4. Klaipėdos universiteto mokslinėje konferencijoje „Vadybos mokslo ir studijų iššūkiai“ pateiktos tezės „Biudžetinių įstaigų valdymo ypatumai“ (2019-12-05; Pažymėjimas Nr. 46SHMF-K-683)

Atsiskaitomųjų metų veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai :

1. Tikslas – Teikti neformaliojo švietimo ir sportininkų rengimo paslaugas.

1.1.Uždavinys – Užtikrinti mokomojo – sportinio darbo organizavimą

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai		Pasiekti rezultatai
1.1.1. Mokomojo – sportinio darbo	Sportuojančių skaičius	900	904

1.1.1. Mokomojo – sportinio darbo organizavimas ir aptarnavimas	Sportuojančių skaičius	900	904
1.1.2. Sistemingai kelti sporto ir kūno kultūros darbuotojų vadybos ir kvalifikacijos lygį.	Pakelta kvalifikacija (darbuotojų sk.)	30	42
1.2. Uždavinys – Mokomojo ir varžybinio proceso organizavimas ir vykdymas			
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiękti rezultatai	
1.2.1. 01 Varžybų organizavimas ir dalyvavimas varžybose, pasiruošimo joms sporto stovyklos	Sporto šakų varžybų organizavimas (varž.sk.) Respublikinės varžybos (varž.sk.) Mokomųjų treniruočių stovyklų (sk.)	56 200 65	56 298 67

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiękti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Paramos pritraukimas, dalyvavimas projektuose ir socialinių partnerių paieška	Įstaigos materialinės bazės turtinimas pritraukiant papildomų pajamų.	Parengti 1 projektą per metus Pritraukta papildomo finansavimo, paramos už 10 000 Eur.	Per praėjusius metus įsigyta sportinės gimnastikos įranga. Pritraukta papildomo finansavimo iš organizacijų. Direktorius iniciatyva Sporto centras pakviestas tapti Klaipėdos universiteto socialiniu partneriu.
1.2 Tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	Atlikti analizę ir pateikti išvadas dėl įstaigos ugdymo bei aplinkos lėšų poreikio siekiant motyvuojančios sportininkų rengimo sistemos sukūrimui	Atlikta analizė ir iki 2019-05-01 suderintos išvados su Administracija	Dalyvauta motyvuojančios sportininkų rengimo sistemos kūrimo procese, pateikti siūlymai ir informacija Sporto skyriui poreikio analizė sistemos kūrimui.
3.3. Išsiaiškinti neįgalųjų poreikį sportuoti Klaipėdos m. „Viesulo „sporto centre	Įvertinti aplinkos neįgaliesiems pritaikymą, išsiaiškinti neįgalųjų poreikį, būtinų specialistų poreikį, sukurti motyvacinę sistemą treneriams, atlikti lėšų poreikio analizę	Parengtas priemonių planas 2019-2023 m. ir iki 2019-09-01 suderintas su Administracijos Sporto skyriumi	Atliktas aplinkos įvertinimas darbu su neįgaliaisiais keliose sporto šakose ir atlikta lėšų poreikio analizė. Įsteigtos 3 grupės darbu su neįgaliaisiais.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

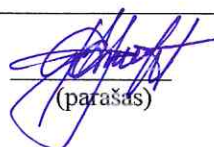
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

Direktorius
Edmundas Klimas
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

(vardas ir pavardė)

2020-01-31
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vertinama gerai

Debokeles pirmosios
(mokykloje – mokyklos tarybos

(parašas)

Deividas Švelbėnas 202002
(vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vertinama gerai, aiškina nustatyti 20% pareigybės atpaš įstaigoje dalį

*Klaipėdos miesto
savivaldybės meras
Vytautas Grubliauskas*

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2020-02-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią įstaigos veiklą	1) Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus rodiklius; 2) Įstaigos veiklą organizuoti taip, jog nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 3) Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą.	1) Pilnai įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai; 2) Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus; 3) Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, skirti asignavimai naudojami teisės aktų nustatyta tvarka
2.2. Neįgaliųjų grupių veiklos plėtimas įstaigoje, jų integravimas į sporto centro ugdomąjį procesą	1) Formuoti mokinių su negalia grupes. 2) Skatinti neįgaliuosius dalyvauti varžybose. 3) Skatinti trenerius kelti darbo su neįgaliaisiais kompetencijas.	1) Suformuoti papildomą mokinių su negalia grupę iki 2020-10-01. 2) Organizuoti ne mažiau dviejų varžybų neįgaliesiems iki 2020-12-31. 3) Treneriai dirbantys su neįgaliaisiais metų eigoje dalyvauja spec. seminaruose, mokymuose, skirtuose darbui su neįgaliaisiais bei paruošia metodines rekomendacijas darbui su neįgaliaisiais

2.3. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimo veiklą	<p>1) Atlikti analizę ir parengti sportinio ugdymo organizavimo normatyvų krepšelio principu projektą įstaigos plėtojamos sporto šakoms.</p> <p>2) Organizuoti anketinę apklausą dėl teikiamų paslaugų kokybės gerinimo</p>	<p>1) Atlikta analizė ir parengtas sportinio ugdymo organizavimo normatyvų krepšelio principu projektas iki 2020-12-01 įstaigos plėtojamos sporto šakoms bei suderintas su Sporto skyriumi</p> <p>2) Suorganizuota anketinė apklausa dėl teikiamų paslaugų kokybės. Atlikta rezultatų analizė bei pateikti siūlymai Sporto skyriui. Parengtas veiksmų planas sportinio ugdymo organizavimo veiklos tobulinimui pagal gautas išvadas iki 2020-10-01.</p>
---	---	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Teisės aktų pasikeitimai.
10.2. Nepakankamas finansavimas.
10.3. Žmogiškųjų išteklių stoka.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras
Vytautas Grubliauskas

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos) (parašas) _____ (vardas ir pavardė) 2020-02-26 (data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) *Edmundas Klėmas* (vardas ir pavardė) 2020-02-26 (data)