

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „INKARĖLIS“
DIREKTORĖS RIMOS SAVVA
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-03-02 P36-69
Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ (toliau – Įstaiga) 2019–2021 metų strateginį planą ir 2019 metų veiklos planą, buvo siekiama užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą bei sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką. Atlikus Įstaigos veiklos kokybės vertinimą ir įsivertinimą, bendruomenės narių susitarimu 2019 metais išskirti šie veiklos prioritetai: skirtingų ugdymosi poreikių orientuotos vaiko pasiekimų vertinimo sistemos kūrimas, pagalbos vaikui tobulinimas; bendruomenės iniciatyvų, lyderystės gebėjimų skatinimas. Įstaiga atvira pokyčiams. Sėkmingai įgyvendinamas besimokančios organizacijos, pasidalintos lyderystės modelis, kuris grindžiamas pagarba žmogui, profesijai, susitarimams, pasitikėjimu, pagalba, įgalinimu, vedančiu į skaidrią, aiškią atsakomybės bei atskaitomybės sistemą.

Užtikrintas nenutrūkstamas, visapusiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. Įstaiga yra respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ narė, įgyvendinama sveikatingumo programa „Ydingos laikysenos profilaktika“. 2019 m. suformuotos 8 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Ugdymo paslaugos buvo teikiamos 182 vaikams, 13 vaikų daugiau nei 2018 m. Įgyvendintos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos, kurias 100 % lankė visi vaikai. Per metus į Įstaigą priimti 69 vaikai, 58 iš jų – rugsejo 1 dieną. Pageidaujančių lankyti Įstaigą poreikis tenkintinas 100 %. Dirbo 48 darbuotojai (iš viso 45,3 etato, iš jų 22 pedagoginių ir 23,3 nepedagoginių pareigybių). Darbuotojai motyvuoti Padėkos raštais bei, Įstaigos tarybai pritarus, išmokėtos premijos (31,7 tūkst. Eur). 2019 m. Įstaigos finansavimui skirta ir panaudota 510,1 tūkst. Eur: iš jų 334,0 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto ir 176,1 tūkst. Eur tikslinės valstybės dotacijos lėšų. Rūpintis sveikos, saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimu, siekta, kad būtų aprūpinta šiuolaikinėmis priemonėmis, pritaikyta vaikų žaidimams bei judėjimo poreikiams tenkinti. 2019 m. renovuotos 5 grupių sanitarinės patalpos (33,0 tūkst. Eur), pakeista 200 kv. m grindų dangos (1,5 tūkst. Eur), 3 vidaus durys (1,4 tūkst. Eur), atlikti 2 grupių, 1 kabineto, sporto salės, 3 laiptinių daliniai remontai, maisto produktų rūšio pilnas remontas (1,0 tūkst. Eur), įsigyta baldų (0,8 tūkst. Eur), virtuvės inventoriaus: šaldytuvas, pramoninis blenderis, daržovių pjaustyklė, kokteilinė, svarstyklės, indai (2,3 tūkst. Eur), minkšto inventoriaus (2,0 tūkst. Eur), IKT priemonių: 2 nešiojami ir 1 stacionarus kompiuteriai, 2 planšetės, 3 televizoriai, magnetola (2,3 tūkst. Eur), interaktyvios edukacinės grindys su 52 interaktyviais žaidimais (3,4 tūkst. Eur), 2 kondicionieriai (2,0 tūkst. Eur), sporto inventoriaus, ugdymo priemonių, žaislų (296 vnt už 6,0 tūkst. Eur), higienos priemonių (2,5 tūkst. Eur). Tvarkyta lauko aplinka: įrengtas alpinariumas, gėlynas, pasodintos 68 kalnų pušelės, atnaujinti žaidimų aikštelių įrenginiai (1,2 tūkst. Eur). Lėšos Įstaigoje valdomos teisės aktų nustatyta tvarka, naudotos tikslingai pagal paskirtį. Sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su savivaldos institucijomis, atsiskaityta bendruomenei, rėmėjams.

Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) organizavo ir koordinavo prevencinį darbą, tobulino kryptingą specialiųjų poreikių vaikų ugdymą, švietimo pagalbos teikimą. Dalyvauta veiksmo savaitėje „Be patyčių“, tarptautinių, respublikinių programų, projektų, Įstaigos projektų veikloje. Klaipėdos miesto Šeimos ir vaiko gerovės centrui parengta 12 charakteristikų. Įveikiant vaikų kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, logopedo pagalba buvo teikta 62 vaikams: iš jų 29 % sutrikimas įveiktas, 71 % įveiktas iš dalies. Parengtos ir pritaikytos 6 bendrosios ugdymo programos kalbos srityje. 2019 m. pagalba teikta 9 turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams: 6 iš jų nustatyti vidutiniai ir 3 dideli sutrikimai. Vaikai maitinami 3 kartus per dieną kokybišku maistu. 1 alergiškam vaikui ruošti dietiniai patiekalai pagal pritaikytus valgiaraščius. 50 % maitinimo paslaugos mokesčio lengvata buvo taikyta 19 (10,5 %) šeimų, 100 % mokesčio lengvata – 5 (2,7

%) vaikams (6 šeimomis daugiau nei 2018 m.). Vykdytos Europos Sąjungos programos: „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ (1,47 tūkst. Eur), „Pienas vaikams“ (1,84 tūkst. Eur).

Vadybiniai siekiai orientuoti į bendruomenės sutelktumo, veiksmingumo skatinimą, nuoseklų ir kokybišką numatytų prioritetų, tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, sėkmingą įvaizdžio kūrimo politiką. Užtikrinti sėkmingą ugdymo proceso organizavimą padėjo Mokytojų, Įstaigos tarybos, VGK, direktoriaus įsakymu konkrečioms problemoms spręsti sudarytos darbo grupės. Įstaigoje dirbančių pedagogų išsilavinimas ir kompetencija atitinka švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus. Dirba 23 mokytojai: iš jų 13 mokytojų metodininkų, 5 vyresnieji mokytojai, 3 mokytojai ir 2 studentai. 90 % nepedagoginio personalo ir 100 % mokytojai kėlė kvalifikaciją kursuose (189 dienas, 975 valandas). Vienam mokytojui tenka 7,7 dienos, 39,2 valandos. Sudarytos sąlygos naudotis nuotolinių mokymų paslaugomis patogiu laiku ir pagal poreikį, t.y. suteikta VIP narystė. Kvalifikacijos renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus mokytojai taikė praktinėje veikloje. Dalintasi gerąja darbo patirtimi: respublikos kolegoms pravestas seminaras, organizuoti 3 respublikiniai konkursai-parodos, akcija Kauno gatvės mikrorajono bendruomenei „Mes – paukščių draugai“. Tęstas dalyvavimas 2 tarptautiniuose, 6 respublikiniuose projektuose, įsijungta į naujus: 1 tarptautinį, 2 respublikos, 2 miesto. Įstaigoje organizuoti 2 seminarai, kurių metu skaityti 6 pranešimai, vestos 2 atviros veiklos, 5 metodinės savaitės, 2 metodinių priemonių parodos. Per metus organizuota 10 švenčių, 14 vakaronių, 2 akcijos, 7 kūrybinių darbų parodos-konkursai, 44 edukaciniai-pažintiniai renginiai. Įgyvendinti 1 ilgalaikis, 6 trumpalaikiai projektai, išleisti laikraščio „Inkarėlio“ pasakojimai“ 4 tiražai, 7 lankstinukai, 7 stendiniai pranešimai, atlikti 4 tyrimai. Gerinant Įstaigos įvaizdį sėkmingai tęsiamas aktyvus bendradarbiavimas su 15 socialinių partnerių, pasirašyta 1 nauja sutartis. Ženklius buvo ugdytinių pasiekimai: dalyvauta 3 tarptautinėse, 3 respublikos, 1 miesto akcijose; 3 respublikiniuose renginiuose, 6 tarptautiniuose, 12 respublikos, 7 miesto kūrybinių darbų parodose, konkursuose, 1 tarptautiniame, 2 respublikos, 4 miesto kultūriniuose-edukaciniuose renginiuose ir kt. Gauta 114 Padėkos raštų.

Sėkmingai vykdytas tėvų švietimas: kviešti lektoriai, skaitytos specialistų paskaitos, teiktos konsultacijos vaikų ugdymo bei pagalbos jiems klausimais. Organizuotos tėvų ir vaikų bendros vakaronės, atvirų durų, metodinės, sportinės dienos, teminės savaitės. Parengti 9 informaciniai lankstinukai, atlikti 2 tyrimai, 3 apklausos. Įvyko 3 visuotiniai, kartą ketvirtyje organizuoti grupių tėvų susirinkimai, kurių metu tėvai supažindinti su tyrimų rezultatais, išvadomis. Pristatyta Įstaigos specialistų veikla įrodė, kad tėvai domisi ir teigiamai vertina ugdymo organizavimą Įstaigoje, tenkinami jų poreikiai, aktyvesnė tapo tėvų savivalda.

Įstaigoje inicijuota ugdymo proceso stebėseną, mokytojų veiklos savianalizė, refleksija. Ugdymo(si) kokybė aptarta mokytojų, Įstaigos tarybose, grupių, tėvų susirinkimų metu. Atliktas giluminis auditas. Visos 5 sritys įvertintos 3-4 lygiu. Vertinimo rezultatai parodė, kad Įstaigos veikla, ugdymo procesas bei informavimo sistema yra gerai žinoma ir priimtina šeimai. Efektyviai veikia internetinė sistema „Mūsų darželis“, kurioje tėvai ir darbuotojai bendrauja tarpusavyje siekdami bendro tikslo – kuo geriau ugdyti vaikus.

Parengti ir/ar atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai: 3 tvarkų aprašai, 2019 m. veiklos planas, 2020–2022 metų strateginis planas, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2020–2022 metų atestacijos programa. Veiklos reglamento terminais pateiktos 3 ataskaitos, deklaracijos. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė.

Informacija apie Įstaigos veiklą teisės aktų nustatyta tvarka skelbiama internetiniame puslapyje www.inkareliomokykla.lt. Gerosios patirties sklaidai, Įstaigos reprezentacijai apie teikiamų paslaugų įvairovę sukurtos socialiniuose tinkluose YouTube, Facebook platformos.

Įvertinus Įstaigos stipriąsias ir tobulintas sritis, bendruomenė susitarė dėl šių prioritetų: bendruomenės iniciatyvų, lyderystės gebėjimų skatinimas; integruoti inovatyvias ugdymo formas, metodus, būdus gerinant Įstaigos veiklos kokybę bei sveikos, saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įvertinti įstaigos neformaliojo vaikų švietimo programų (toliau – NVŠP) įgyvendinimo veiksmingumą	Atlikus NVŠP įgyvendinimo įšivertinimą, paklausą, bus sudarytos prielaidos NVŠP įgyvendinimo tobulinimui	<p>1. Atlikta tėvų, pedagogų apklausa dėl NVŠP įgyvendinimo kokybės.</p> <p>2. Atlikta NVŠP stebėseną.</p> <p>3. Įvertintas NVŠP dalyvių organizuotų renginių įstaigos bendruomenei skaičius.</p> <p>4. Direktorius parengta įšivertinimo apibendrinta ataskaita pristatyta tėvų susirinkimuose.</p> <p>5. Mokytojų taryboje aptartos numatytos NVŠP kokybės tobulinimo kryptys</p>	<p>1. Nuo 2019-01-01 papildomai skirta 1,0 etatas neformaliojo ugdymo mokytojo ir įgyvendinamos 4 NVŠP.</p> <p>2. Patvirtinti 4-ių NVŠP ilgalaikiai 2019-2020 m. m. planai (patvirtinti 2019-09-04-02 įsakymu Nr.V-74);</p> <p>3. Sudarytos sąlygos kiekvienam vaikui tenkinti interesus, saviraiškos poreikius, plėtoti savo gabumus. 100 % vaikai lanko po 2 neformaliojo ugdymo veiklas, 30 % - po 3.</p> <p>4. Atlikus tiriamąją analitinę veiklą, stebėseną, tikslu iširti neformaliojo ugdymo ypatumus ir prielaidas šiai veiklai tobulinti, nustatyta:</p> <p>4.1. visi respondentai 100 % teigiamai vertina NVŠP veiklą;</p> <p>4.2. vienareikšmiškai nurodoma, kad neformalusis vaikų švietimas yra lygiavertis ugdymo(si) procesas, reikšmingai papildantis ikimokyklinio ugdymo programą;</p> <p>4.3. 100 % visi nurodė, kad įvairi NVŠP pasiūla saviraiškos ir polinkių plėtotei. Pagal populiarumą pirmoje vietoje yra sporto (66 %), antroje vietoje – teatro (56 %), trečioje vietoje – dailės (45%), ketvirtoje vietoje – etnokultūros (30 %);</p> <p>4.4. tobulinti NVŠP veiksmingumą mokantis STEAM dalykų, integruojant juos į neformalųjį ugdymą.</p> <p>5. Tyrimo, stebėsenos rezultatai aptarti mokytojų tarybos 2019-10-17 posėdyje Nr. V2-5, tėvai supažindinti bendro tėvų susirinkimo metu 2019-11-28 protokolas Nr. V3-3.</p> <p>6. Organizuoti įstaigoje kryptingi pedagogų mokymai „STEAM panaudojimo galimybės ikimokykliniame ugdyme“. Visi</p>

		<p>mokytojai 100 % išklausė mokymų medžiagą.</p> <p>7. Kūrybiškai STEAM IT idėjas vaikų ugdymo(si) praktikoje įgyvendina teatro neformaliojo ugdymo mokytojas. Vaikų sukurtas animacinis filmukas „Inkarėlio kelionė“ patalpintas Įstaigos internetinėje svetainėje www.inkareliomokykla.lt.</p> <p>8. Mokytojai kartu su ugdytiniais yra aktyvūs tarptautinių (4), respublikinių (22), miesto (10) renginių, akcijų, kūrybinių darbų, konkursų dalyviai (gauti 36 Padėkos raštai).</p> <p>9. Išaugo neformaliojo ugdymo mokytojų organizuojamų renginių skaičius:</p> <p>9.1. organizuoti 2 respublikiniai konkursai, 4 renginiai socialiniams partneriams;</p> <p>9.2. Įstaigos bendruomenei pravesta 10 renginių;</p> <p>9.3. organizuotos 2 atvirų durų dienos, vyko užbaigiamieji darbai – konkursai, varžybos, koncertai ir kiti vaikų ataskaitiniai renginiai.</p> <p>10. Skleidžia gerąją darbo patirtį, dalinasi idėjomis:</p> <p>10.1. nufilmuotas ir sumontuotas spektaklis „Pelės maldos“;</p> <p>10.2. sukurti 9 informaciniai filmai apie NVŠP įgyvendinimą bei jų integravimą į ugdymo procesą;</p> <p>10.3. respublikos kolegoms seminaro metu pristatyti neformaliojo ugdymo atskiri veiklos elementai.</p> <p>Visa filmuota medžiaga patalpinta adresu: inkarelis – YouTube link https://www.youtube.com/channel/UC5MNKsEZUKIVP0R7XM87e3g Inkarelis Lopselis-darzelis Facebook link https://www.facebook.com/inkarelis.lopselisdarzelis.9 Įstaigos internetinėje svetainėje www.inkareliomokykla.lt.</p> <p>11. Gautas pasiūlymas-prašymas leisti sukurti 30 minučių prezentacinį filmą apie Įstaigos veiklą, NVŠP</p>
--	--	---

			įgyvendinimą. Filmavimo darbai atlikti, sumontuota medžiaga bus patalpinta TV ciklą laidoje apie Klaipėdą „Mėlynas tiltas“.
2.2. Tobulinti individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą	Vykdomas nuoseklus ir giluminis vaiko pasiekimų ir asmeninės pažangos fiksavimas bei ugdytinių tėvų savalaikis informavimas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokytojų tarybos posėdyje susitarta dėl vaiko individualios pažangos matavimo įrankių: vertinimo, fiksavimo formų, laikotarpių, pažangos diagramų, vaiko aplanko struktūros. 2. Su tėvais aptarta vaiko asmeninės pažangos stebėjimo ir vertinimo sistema. 3. Tėvai periodiškai informuojami apie vaiko daromą pažangą 4. Visiems vaikams pildomi asmeniniai pažangos ir pasiekimų fiksavimo aplankai 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atlikta srities vaiko ugdymo(si) pasiekimai giluminis auditas ir anketinė tėvų apklausa, tikslu išsiaiškinti nuomonę ir lūkesčius apie vaiko raidos pasiekimų vertinimą ir kokybę. Rezultatai aptarti 2019-05-29 mokytojų tarybos posėdyje Nr. V2-2, 2019-05-30 bendro tėvų susirinkimo metu protokolas Nr. V3-2. 2. Parengtas nenutrūkstamo vertinimo proceso ciklo modelis, atnaujintas Klaipėdos lopšelio-darželio „Inkarėlis“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas 2019-09-12 direktoriaus įsakymu Nr. V-78, aptartas 2019-09-11 mokytojų tarybos posėdyje Nr. V2-3. 3. Parengtas tėvams PowerPoint programa pranešimas „Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimai“, kuris rugsėjo mėnesį pristatytas visų 10 grupių tėvų susirinkimų metu. Grupių tėvų susirinkimų protokolai. 4. Visiems tėvams 100 % padaryta prieiga prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“, kur skiltyje „Vaikų pasiekimai“ gali susipažinti su vaiko vertinimo aprašu. Vaikai mokslo metų eigoje vertinami 2 kartus. Mokytojai, specialistai tėvus konsultuoja nuolat, pagal poreikį (konsultacijos fiksuojamos elektroniniame dienyne). 5. 5-ių vaikų tėvams rekomenduota kreiptis į Pedagoginę psichologinę tarnybą. 4 vaikams iš jų nustatyti vidutiniai, 1 - dideli sutrikimai. 6. 2019-11-28 bendro tėvų susirinkimo metu organizuota psichologo paskaita „Vaiko auklėjimo ABC pagal amžiaus tarpsnius“ (2019-11-28 bendro tėvų susirinkimo protokolas Nr. V3-3). 7. Organizuoti kryptingi mokytojų profesinės raidos mokymai. Šia tema įstaigoje organizuoti 2 seminarai su kviestiniais lektorais. Visi mokytojai

			<p>100 % šioje srityje tobulino kvalifikaciją (65 dienos, 365 valandos; vienam mokytojui vidutiniškai tenka 2,8 dienos, 14,2 valandos).</p> <p>8. Kiekvienam vaikui (100 %) formuojamas vaiko pasiekimų vertinimo aplankas, padedantis mokytojams ir tėvams nustatyti bei apibendrinti visą sukauptą informaciją, daromą pažangą, pasiekimų kaitą. Sukaupta informacija panaudojama tolesniam tikslingam vaiko ugdymuisi</p>
9.3. Atnaujinti ir patobulinti edukacines erdves bei kitas aplinkas	Atnaujinus edukacines erdves ir kitas aplinkas, įstaiga atitiks higienos normų reikalavimus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atliktas sporto salės grindų remontas. 2. Įrengtos NVŠP (teatro, dailės) edukacinės erdvės. 3. Atnaujintos rankšluostinės, įsigyti veidrodžiai prausykloms, virtuvėlėms spintelės su dvigubomis kriauklėmis, indaujos, indai, stalo įrankiai. 4. Atliktas maisto sandėlio rūšio remontas: pakeista grindų danga, sienos iškljuotos plytelėmis 	<p>1. Pakeista 200 kv. m grindų dangos (1500 Eur): sporto salėje (90 kv. m), 1 grupėje ir jos rūbinėje (94 kv. m), logopediniame kabinete (16 kv. m).</p> <p>2. Nuo 2019 m. papildomai skyrus 1,0 etato neformaliojo ugdymo mokytojo, įrengtos naujos (teatro, dailės) ir atnaujintos buvusios (etnokultūros, sporto) neformaliojo ugdymo erdvės. Šiose edukacinėse erdvėse vykdomuose užsiėmimuose dalyvauja 100 % ugdytinių. Patalpos saugios, estetiškai sutvarkytos bei papildytos ugdymo priemonėmis:</p> <p>2.1. teatrui įsigyta: inscenizacijos rūbai, 2 širmos, papildyta 2 planšetėmis STEAM IT plėtojimui (šiuo metu turi 8), nešiojamas kompiuteris, dėklai planšetėms (869 Eur);</p> <p>2.2. dailės kambarėliui įsigyta: 2 džiovyklos piešiniams, 4 molbertai, piešinių demonstravimui juostos, ugdymo priemonės (600 Eur);</p> <p>2.3. sportui įsigyta: 3 bėgimo takeliai, 3 vaikštyinės oru, 2 kamuoliai, 10 paspirtukų su apsauga (1054 Eur);</p> <p>2.4. etnokultūrai įsigyta: 6 vnt tautinių lininių kostiumų, mediniai šaukštai, švilpynės, ugdymo priemonės (450 Eur).</p> <p>3. Atlikus 5 sanitarinių patalpų remontą, pakeista 5 virtuvėlėse spintelės su dvigubomis kriauklėmis, rankšluostinės (90 vnt), 3 veidrodžiai, indai bei stalo įrankiai (1500 Eur).</p> <p>4. 2018-11-22 Klaipėdos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patikrinimo akte Nr. 37VMIP-840 nurodyta, kad maisto sandėlio rūsyje nelygi, suplyšusi grindų danga. Atliktas pilnas maisto sandėlio rūšio remontas:</p>

		išlygintos, ištinkeotos lubos, sienos ir grindys išklijuotos plytelėmis, įsigytas stelažas (300 Eur). Akte nurodyti trūkumai pašalinti laiku, tarnyba informuota
--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti ir/ar atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai: Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašo nauja redakcija (patvirtinta 2019-01-02 įsakymu Nr. V-6, pritarta darbo tarybos 2019-01-02 protokolas Nr. P5-1), darbuotojai supažindinti 2019 m. sausio 9 d. bendruomenės susirinkimo metu (protokolo Nr. V4-1); Ugdytinių ugdymo dienų lankomumo apskaitos bei nelankymo prevencijos tvarkos aprašas (patvirtintas 2019-09-24 įsakymu Nr. V-87), skelbiamas Įstaigos internetiniame puslapyje www.inkareliomokykla.lt , elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ skiltyje „Bendri dokumentai“	Atnaujinti dokumentai taikomi Įstaigos veikloje, užtikrina atitiktį pasikeitusiems teisės aktams bei užtikrina vaiko ugdymą(si) pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, punktualų ir reguliarių Įstaigos lankymą, nelankymo prevenciją
3.2. Parengtas 2020–2022 metų strateginis planas (suderintas su Įstaigos taryba 2019-10-22, protokolas Nr. V4-5, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėju 2019-10-23, patvirtintas direktoriaus 2019-10-24 įsakymu Nr. V-105)	Strateginis planavimas padeda įžvelgti Įstaigos privalumus ir trūkumus, numatyti veiklos tikslus, priemones bei būdus jiems įgyvendinti
3.3. Vestas seminaras respublikos kolegoms „Vidaus ir lauko edukacinių erdvių kūrimas ikimokyklinėse įstaigose“. Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro 2019 m. gegužės mėnesio veiklos plano 13 punktas, 2019-05-21 pažyma Nr. VL-166 „Dėl seminaro vedimo“	Gerosios patirties sklaida, Įstaigos įvaizdžio formavimas bei garsinimas respublikoje
3.4. Vadovauta 5 ikimokyklinės ir priešmokyklinės pedagogikos studijų studentų praktikai ir vestas praktikos instruktazas. Sudarytos 4 sutartys su Klaipėdos valstybine kolegija 2019-03-14 Nr. SSO11-180, Nr. SSO11-181, Nr. SSO11-182, 2019-09-26 Nr. SSO11-380, 1 sutartis su Šiaulių universitetu 2019-09-23 Nr. SP-1087. Klaipėdos valstybinės kolegijos 2019 m. birželio 14 d. raštas Nr. SSO35-245 „Dėl Rimos Savva organizuotos praktikos patvirtinimo“	Galimybė pritraukti jaunos specialistus dirbti įstaigoje. Per 2019 metus įdarbinti 6 studentai, pastoviam darbui liko dirbti 3. Užtikrintas ugdymo proceso organizavimas
3.5. Muzikos salėje įrengti 2 kondicionieriai (1955 Eur)	Įrengti kondicionieriai užtikrina stabilią patalpų temperatūrą vykdant renginius, užsiėmimus ir apsaugo vaikus nuo sušilimo, perkaitimo, temperatūrų svyravimo. Tai vaikų sveikatos tausojimo priemonė bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019-11-06

	įsakymo Nr. V-1262 reikalavimų vykdymas
3.6. 4 lauko žaidimų-sporto įrenginiai sutvarkyti pagal LST EN 1176:2018 ir LR SAM HN 131:2015 reikalavimus (400 Eur); 2 metaliniai laipiojimo įrenginiai pašalinti tėvų pagalba. Nacionalinio kontrolės centro „INSPEKTUM“ 2018-12-19 ataskaitoje P687-91168-1-2018 buvo nurodyta, kad 4 lauko žaidimų-sporto įrenginiai neatitinka reikalavimų (aukštis neatitinka kritimo reikalavimų), 2 metaliniai laipiojimo įrenginiai susidėvėję, tarp pakopų dideli tarpai	2019-11-29 nacionalinio kontrolės centro „INSPEKTUM“ ataskaitoje P1129-91168-1-2019 pažymėta, kad trūkumai pašalinti, vaikų saugumas užtikrintas
3.7. Rėmėjų paieška, siekiant gerinti Įstaigos materialinę bazę: 3.7.1. įsigytos interaktyvios edukacinės grindys su 52 interaktyviais žaidimais (3400 Eur iš jų 2000 Eur rėmėjų lėšų); 3.7.2. kopijavimo aparato aptarnavimui ir paslaugoms (603 Eur); 3.7.3. ERGO Life Insurance SE finansavo psichologo paskaitą tėvams apie vaikų brandą, amžiaus ypatumus	Interaktyvių grindų naudojimas, įvairinant ugdymo procesą, garantuos sėkmingą vaiko ugdymo(si) motyvaciją ir sėkmę. Dalomosios medžiagos dauginimas, rengiantis ugdymo procesui, vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo, pedagoginės dokumentacijos kopijavimas leis efektyviau naudoti mokytojų nekontaktines valandas. Tėvų švietimas, kaip sėkmingos socializacijos prielaidos, užtikrins lygiavertę partnerystę

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Motyvacinės aplinkos švietimo įstaigoje specifika ir kaita
6.2. Lyderystės plėtros prielaidų įstaigoje skatinimas ir taikymas

Direktorė _____



_____ Rima Savva

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2019 m. Įstaigos vadovo veiklą siūloma vertinti labai gerai. Įgyvendino visas numatytas 2019 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios Įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos.

Ištaigos tarybos pirmininkė


(parašas)

Rėda Lenkauskienė

(vardas ir pavardė)

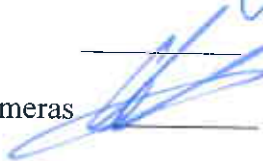
2020-01-30

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

užduotys vykdytos H. miesto savivaldybės.
vertinimas - labai gerai.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vyrautas Grubliauskas

[Signature]

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai!

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. 2020 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
9.1. Užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą	1. Organizuoti Įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl Įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus 2.3. mažinti tėvų įmokų įsiskolinimus ne mažiau kaip 50 %
9.2. Pagerinti Įstaigos mikroklimą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos Įstaigoje (kovo mėn., lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimate vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra). 3. 30 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus Įstaigos veiklos klausimais
9.3. Pagerinti ugdymo kokybę	1. Patobulinti pedagogų profesines kompetencijas.	1. Parengti ir įgyvendintas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas.

	2. Siekti, kad tėvai teigiamai vertintų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas teikiamas ir ugdymo	2.1. Ne mažiau kaip 80 % tėvų teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas. 2.2. Teigiamas tėvų vertinimo pokytis (lyginant su 2019)
--	---	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Teisės aktų kaita, perteklinės dokumentacijos didėjimas gali sutrukdyti savalaikiam dokumentų parengimui ir pateikimui
10.2. Silpnėjanti darbuotojų motyvacija gali sumažinti jų aktyvumą
10.3. Lėšų trūkumas ar neįvykę planuoti mokymai gali turėti įtakos siekiamiems rezultatams

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vyrautas Grubliauskas 2020-02-26

Susipažinau

Direktorė



Rima Savva

2020-02-27