

**KLAIPĖDOS „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS  
DIREKTORĖS INGOS BAGDONIENĖS  
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. sausio d. Nr. <sup>vasario 26d.</sup> P 36-60  
Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos (toliau – Įstaiga) 2019–2021-ųjų metų strateginio ir 2019 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į bendrojo ugdymo, vaikų švietimo paslaugų kokybę bei jų prieinamumą, grįžusių iš užsienio mokinių integraciją, kryptingą mokinių meninį ugdymą.

Pasirinkta 2019 m. prioritetinė kryptis – skatinti Įstaigos bendruomenę nuolatiniam bendradarbiavimui, siekiant ugdymo kokybės ir visų veiklų dermės; siekti ugdymo(si) kokybės, diegiant kolegialų grįžtamąjį ryšį, padedantį pedagoginei bendruomenei suartėti ir tobulėti, gilinant bendruomenės narių lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 4 uždaviniai: stebėti individualią kiekvieno mokinio (vaiko) pažangą, rezultatus panaudojant tolimesnio mokymosi planavimui; skatinti mokinių mokymosi motyvaciją; ugdyti vadovavimo ir lyderystės įgūdžius, komunikacinius ir analitinius gebėjimus; stiprinti mokinių pasitikėjimo savimi kompetencijas per klasės auklėtojo veiklą ir neformalųjį švietimą, projektinę veiklą.

Vadybiniai siekiai 2019 m. buvo orientuoti į Įstaigos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, individualios mokinio pažangos sistemos tobulinimą, Įstaigos bendruomenės teigiamo mikroklimato ir darbuotojų pasitikėjimo savo darbu stiprinimą.

2019 m. pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2019-09-01 duomenimis ugdyti 486 mokiniai (2018 m. – 497), užtikrintas nenutrūkstamas pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimas. Dirbo 50 pedagogų, 28 nepedagoginiai darbuotojai. Įgyvendintos 35 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo 450 (92,6 %) mokiniai (2018 m. – 89,0 %). Sėkmingą 2019 metų veiklos plano įgyvendinimą rodo ir mokinių pasiekimai. Visiems mokiniams išduoti pradinio (76) ir pagrindinio ugdymo I dalies (57) išsilavinimo pažymėjimai. Labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičius padidėjo 2 %: 2019 m. buvo 270 (54 %) mokinių (2018 m. – 257 mokiniai (52%). Įstaigoje vykdomas kryptingas meninis (muzikinis) ugdymas. Muzikinio ugdymo programose 2019 metais dalyvavo 398 mokiniai (2018 m. – 371). Savarankiškas su nuotolinėmis konsultacijomis mokymas 2019 m. suteiktas 25 mokiniams (2018 m. – 34). 2019 m. Įstaiga dalyvavo Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Viešosios politikos ir vadybos instituto (PPMI) vykdomame tyrime Išvykusiųjų į užsienį asmenų nuotolinio mokymosi Lietuvos mokyklose ir tokio mokymo galimybių. Dalyvavome fokusuotoje diskusijoje ir tyrimo aptarime. Įstaiga įsijungė į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir programos „Kurk Lietuvai“ kuriamą mokyklų tinklą, kurio pagrindinis tikslas – stiprinti skirtingų Lietuvos regionų mokyklų, dirbančių su į Lietuvą grįžusiais / atvykusiais vaikais, pasirengimą visapusiškai (akademiškai, socialiai ir emociškai) integruoti tiesioginės migracijos patirties turintį vaiką į švietimo sistemą. 2019 m. progimnazijoje buvo mokomi 10 iš užsienio grįžusių mokinių. Sudaryta galimybė maitintis visiems Progimnazijos mokiniams, nemokamas maitinimas skirtas 35 mokiniams. Buvo vykdomos „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose“ programos. Padidėjo pailgintos dienos grupių skaičius. Vykdomos OLWEUS, VEIK prevencinės programos.

Buvo vykdyti tarptautiniai projektai: e TWINING, „Digital Bookmark Exchange Project“, „Solidarumo bėgimas Ukrainos vaikams paremti“; organizuota 100 edukacinių išvykų, 50 tradicinių ir netradicinių renginių, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai. Šalies ir miesto dalykinėse olimpiadose, konkursuose mokiniai pelnė 40 prizinių vietų.

2019 metais kvalifikaciją tobulino visi pedagoginiai darbuotojai, vidutiniškai 7,6 dienas. Progimnazijos pedagogams organizuoti mokymai „Darbas su aktyvumo ir dėmesio sutrikimą turinčiais vaikais“. Mokytojai skatinti skleisti savo patirtį. Sudarytos sąlygos 4 studentams atlikti praktiką ir I kurso stebimajai praktikai. Bendradarbiauta su Klaipėdos miesto lopšeliais-darželiais, gimnazijomis ir profesinėmis mokyklomis. Aktyviai į Įstaigos veiklą įsitraukė Mokyklos tarybos bei įsikūręs „Tėvų klubas“. Dalyvavo mokytojų ir mokinių organizuojamose veiklose, inicijavo naujos uniformos modelio įvedimą bei mokyklos logotipo sukūrimą.

Logopedo pagalba (1,2 etato) teikta 60 mokinių, konsultuoti tėvai ir mokytojai. Suteiktos psichologinės konsultacijos: tėvams, mokiniams, mokytojui. Mokyklos psichologė vedė „Tėvystės įgūdžių“ programą. 2019 m. mokėsi 59 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių. Specialiojo pedagogo pagalba teikta 32 mokiniams. Atliktas 7 mokinių pradinis vertinimas, jiems rekomenduota atlikti vertinimą Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje. Pakartotinai įvertinta 17 mokinių. Mokykloje dirbo 7 mokytojų padėjėjai. Jiems buvo teikiamos specialiojo pedagogo konsultacijos.

2019 metais atliktas mokyklos veiklos įsivertinimas, kurio metu išskirtos silpnosios ir stipriosios pusės, numatytos veiklos tobulinimo kryptys.

2019 m. savivaldybės lėšomis buvo atliktas mokyklos sporto aikštyno tvarkymas už 76800,00 Eur (300 m<sup>2</sup>), suremontuota valgykla (239,62 m<sup>2</sup>), pirmo aukšto tualetai (2 vnt.), sporto salės persirengimo kabinetai (2 vnt.). Įstaigos paramos, pajamų, savivaldybės biudžeto lėšomis, skirtomis mokyklai, 2019 m. įsigyta turto ir atlikta darbų už 23052,00 Eur: suremontuoti du kabinetai (78,02 m<sup>2</sup>), raštinė (18 m<sup>2</sup>), pakeisti roletai (9 vnt.) ir vertikalios žaliuzės (7 vnt.), atnaujinta mokyklinio skambučio sistema (1 vnt.). Įsigyta mokyklinių baldų: magnetinės – rašomos lentos (5 vnt.), valgyklos stalai (12 vnt.), taburetės (130 vnt.), spintos dokumentams (2 vnt.), kabineto baldai (4 vnt.), stalas kompiuteriui (1 vnt.), stendai (5 vnt.), inventoriūs mokyklos teritorijos priežiūrai (1 vnt.), priemonių mokinių laisvalaikiui (11 vnt.). Įsigyta priemonių informacinėms technologijoms: interaktyvus ekranas (1 vnt.), kompiuteriai (7 vnt.), spausdintuvai (2 vnt.), atnaujinta komutacinė spinta (1 vnt.). Nupirkta naujų vadovėlių ir knygų už 9813,12 Eur. Pagal projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ gauta priemonių už 5286,49 Eur. Pagal panaudos sutartį iš Švietimo informacinių technologijų centro gauti nešiojami kompiuteriai už 13358,40 Eur (10 vnt.), iš Nacionalinės švietimo agentūros gauti projektoriai už 1500,40 Eur (4 vnt.), planšetiniai kompiuteriai už 3273,05 Eur (5 vnt.).

2020 metų progimnazijos veiklos prioritetas – stiprinti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, taikant individualią pažangos matavimo sistemą, kuriant saugias, sveikas ir pritaikytas mokymosi aplinkas; gilinti bendruomenės narių pasidalintosios lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencijas, puoselėti teigiamą progimnazijos bendruomenės mikroklimatą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

<p>1.1. Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius Įstaigos dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą</p>	<p>Įstaigos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis teisės aktams</p>	<p>1. Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję Įstaigos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti dokumentai suderinti su Įstaigos darbuotojais ar jų atstovais.</p> <p>2. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui) ir pasirašytos mokytojų darbo sutartys</p>	<p>1. Iki 2019 m. birželio 14 d. visi pedagoginiai darbuotojai buvo supažindinti su pasikeitusiu etatinio darbo apmokėjimo modeliu. Metodinėse grupėse bei Metodinėje taryboje (2019-05-31 protokolinis nutarimas Nr. MT-3) aptartas veiklų bendruomenei sąrašas bei toms veikloms skiriamos valandos. Etatinio apmokėjimo modelis pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2019-06-05 protokolinis nutarimas Nr. V1-4). Iki 2019 m. birželio 28 d. kiekvienam mokytojui paskirstytos kontaktinės valandos, aptartos nekontaktinės valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktine veikla ir veikla bendruomenei.</p> <p>2. Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su pakeistais mokytojų pareigybių aprašymais, patvirtintais Įstaigos direktoriaus 2019-09-02 įsakymu V-52.</p> <p>3. Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su Įstaigos darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2018-08-23 įsakymu Nr. V-41 (Įstaigos direktoriaus 2019-09-02 įsakymo Nr. V-49 redakcija).</p> <p>4. Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su Įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, patvirtintomis Įstaigos direktoriaus 2018-08-23 įsakymu Nr. V-42 (Įstaigos direktoriaus 2019-09-02 įsakymo Nr. V-51-redakcija).</p> <p>5. 2019-06-18 parengti ir iki 2019-08-23 visiems pedagoginiams darbuotojams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymai dirbti pakeistomis darbo sąlygomis. Iki 2019-08-31 su visais pedagoginiais darbuotojais papildytos ir pasirašytos (pasikeitus teisės aktų</p>
---	--	---	--

			reglamentavimui) mokytojų darbo sutartys
1.2. Efektyvinti Įstaigos bendruomenės narių lyderystės skatinimo metodiką	Mokytojai, mokiniai ir jų tėvai dalyvauja tobulinant Įstaigos veiklą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukurtas naujas motyvacijos skatinimo modelis.</li> <li>2. Patobulinta lyderystės veiklos sistema.</li> <li>3. 20 proc. mokytojų tobulino savo kvalifikaciją lyderystės tema</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokyklos pedagogai Mokytojų tarybos posėdyje 2019-08-30 aptarė motyvacijos skatinimo galimybes. (Protokolo Nr. V1-1) Priimta, kad mokytojai skatinami ne tik finansine priemone, bet ir padėkos raštais. Mokiniai skatinami padėka, pagyrimu, renkama geriausiai lankanti klasė.</li> <li>2. Mokykloje aktyviau skatinama pasidalintoji lyderystės sistema. Lyderystė mokykloje paprastai kyla ne iš vieno asmens, o iš grupės asmenų, kurie tiki lyderyste, jos galia ir nori ją skleisti mokykloje. Todėl šalia mokyklos vadovo sėkmingai dirba ir mokytojai lyderiai. Mokytojo lyderystė yra svarbi tiek mokyklos veiklai, tiek pokyčiams, tiek mokinių rezultatams. Tai sietina su tuo, kad mokytojas lyderis labiau imponuoja savo mokiniams, jis turi daugiau galios, ką nors keisti savo veikloje ir daryti įtaką mokinių mokymosi procesui. Mokytojai lyderiai lyderiauja klasėje ir už jos ribų, jie susitapatina su mokytojų bendruomene ir prisideda prie geresnės mokymosi praktikos.</li> <li>3. Sėkminga mokytojų lyderystė skatina mokytojus bendradarbiauti, siekiant tobulinti mokymą, gerinti mokinių mokymosi rezultatus ir tobulinti mokyklos veiklą. Dalyvauta seminaruose „Kūrybiškas lyderystės kompetencijų ugdymas mokykloje“, „Jaunųjų lyderių ugdymo per sportą programa „Svajonių komanda“, „Mokyti mokykimės iš patirties“. Taip pat dalyvaujama Lyderių laiko 3 neformaliųjų modulių mokymuose, skaitomi lyderystės tema pranešimai per metodines dienas</li> </ol>

1.3. Atnaujinti kryptingo meninio ugdymo programą	Bus formuojamos meno suvokimo, vertinimo ir puoselėjimo vertybinės nuostatos	<p>1. Įvertintas kryptingo meninio ugdymo poreikis pagal pasikeitusias Įstaigos ugdymo nuostatas.</p> <p>2. Patikslintas kryptingo meninio ugdymo programos turinys, jo įgyvendinimas, lėšų poreikis.</p> <p>3. 50 proc. mokinių dalyvauja kryptingo meninio ugdymo programos vykdyme</p>	<p>1. Didesniam mokinių skaičiui tampa prieinama galimybė dalyvauti kryptingo meninio (muzikinio) ugdymo programose, ugdyti savo gabumus ir gebėjimus, asmenybės savybes. Užtikrinamas prasmingas visos dienos užimtumas didesniam kiekiui vaikų, tuo pačiu sprendžiant asocialaus elgesio prevencijos problemas. Sukuriama patraukli mokyklos kultūra, skatinama mokymosi motyvacija, sudaromos papildomos galimybės patirti sėkmę iš savo veiklos įvairiausių gabumų vaikams.</p> <p>2. Parengta kryptingo meninio ugdymo programa. Paskaičiuota, kad norint įgyvendinti ją reikia 5,5 etato (8316 val. per metus), t. y. 94284,75 Eur.</p> <p>3. Daugiau nei 50 proc. mokinių dalyvauja kryptingo meninio ugdymo programos vykdyme. Įstaigoje vis labiau pripažįstama auklėjamoji meninio ugdymo reikšmė, meninės veiklos prasmingumas</p>
---	--	---	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Modernizuota ir atnaujinta Įstaigos aplinka	<p>1. Įsigyti nauji mokytojo stalai (2 vnt.), magnetinės lentos (5 vnt.).</p> <p>2. Suremontuota mokyklos valgykla, atnaujinti valgyklos stalai (12 vnt.), kėdės (130 vnt.).</p> <p>3. Suremontuota raštinė (18 m<sup>2</sup>), atnaujinti baldai (7 vnt.).</p> <p>4. Suremontuoti sporto salės persirengimo kabinetai (2 vnt.), atnaujinti baldai (4 vnt.).</p> <p>5. Suremontuoti I aukšto tualetai (2 vnt.).</p> <p>6. Atnaujinta IT įranga. Įsigyta priemonių informacinėms technologijoms: interaktyvus ekranas (1 vnt.), kompiuteriai (3 vnt.), spausdintuvai (2 vnt.), atnaujinta komutacinė spinta (1 vnt.).</p>

	7. Pakeistas mokyklos skambutis ( 1vnt.). 8. Pakeisti roletai ir žaliuzės ( 16 vnt.). 9. Nupirka grožinės literatūros (33 vnt.). 10. Įsigyta priemonių mokinių laisvalaikiui (11 vnt.)
3.2. Parengtas 2020–2022-ųjų metų strateginis planas, patvirtintas Įstaigos direktoriaus 2019-10-25 įsakymu Nr. V-66	Įgyvendinus 2020–2022-ųjų metų strateginiame plane numatytas priemones, užtikrinama pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmos dalies programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigos skiriamų lėšų tikslingas panaudojimas

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Gebėjimas kurti saugų ir emociškai palankų mikroklimatą mokyklos bendruomenei

Direktorė



Inga Bagdonienė

2020-01-20

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės Ingos Bagdonienės 2019 metų veiklą siūloma vertinti labai gerai, nes direktorė ne tik įvykdė visas suplanuotas užduotis, bet ir neplanuotas, kurios buvo labai svarbios Įstaigos veiklai (Mokyklos tarybos 2020-01-16 posėdžio protokolas Nr. V2-4)

Progimnazijos tarybos pirmininkė



Alma Žukienė

2020-01-20

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*įvykdytas. nustatyta*  
Klaipėdos miesto savivaldybės meras

*replikavimas - gerai. Uždavotys  
dėl pnc. švietimo dalis.*  
Vytautas Grubliauskas

*2020-02-21*

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*gerai.*

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti Įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn., lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir ją lyginant su antrąja). 3. 20 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus dėl įstaigos veiklos
9.3. Įgyvendinti patyriminio (per mokomuosius dalykus) ugdymo modelį	Įstaigoje daugiau dėmesio skiriama praktinei mokinių veiklai	1. 20 % padaugėjo veiklų, susijusių su patyriminiu ugdymu. 2. 30 % mokytojų įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

- |  |
|--|
| 10.1. Dėl teisės aktų, reglamentuojančių Įstaigos finansinę ir ugdomąją veiklą, kaitos ar jų įgyvendinimo terminų atidėjimo per metus gali būti įvykdyti ne visi rodikliai |
| 10.2. Atliekant apklausą dėl objektyvių priežasčių (nedarbingumo, nemokamų atostogų) dalis mokytojų gali nedalyvauti apklausoje  |

10.3 Dėl objektyvių priežasčių (mokytojų ligos) į patyriminio ugdymo veiklas įsitrauks mažiau nei 30 % mokytojų

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

Vytautas Grubliauskas 2020-02-24

Susipažinau

Direktorė

Inga Bagdonienė 2020-02-24