

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos 2010 m. liepos 29 d.
sprendimu Nr. T2-200
(Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos
sprendimo Nr. . redakcija)

**NEKILNOJAMOJO TURTO MOKESČIO LENGVATŲ TEIKIMO
ASMENIMS, VYKDANTIEMS KLAIPĖDOS MIESTO ISTORINĖSE DALYSE VEIKLĄ,
SUSIJUSIĄ SU MENU, DAILIAISIAIS AMATAIS, ETNOGRAFINIAIS VERSLAIS,
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvatų teikimo asmenims, vykdančioms Klaipėdos miesto istorinėse dalyse veiklą, susijusią su menu, dailiaisiais amatais, etnografiniais verslais, tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja nekilnojamojo turto mokesčio lengvatų teikimo tvarką, kai Klaipėdos miesto istorinėse dalyse vykdoma veikla, susijusi su menu, dailiaisiais amatais, etnografiniais verslais.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Asmuo** – juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymo nuostatas yra mokesčio mokėtojas.

2.2. **Klaipėdos miesto istorinės dalys** – tai valstybės saugomos nekilnojamojo kultūros paveldo vietovės, pripažintos saugoti viešajam pažinimui ir naudojimui (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 29 d. įsakymas Nr. IV-190), kurių kultūros vertybių registre:

2.2.1. unikalus kodas – 16075;

2.2.2. unikalus kodas – 22012;

2.2.3. unikalus kodas – 21809.

2.3. **Mokesčio objektas** – nekilnojamas turtas, esantis Klaipėdos miesto istorinėse dalyse ir apmokestinamas Nekilnojamojo turto mokesčio įstatyme nustatyta tvarka.

2.4. **Valstybės pagalba ir nereikšminga (*de minimis*) pagalba** – pagalba, kaip ji apibrėžta Europos Sąjungos teisės aktuose.

2.5. **Veikla, kuri susijusi su menu, dailiaisiais amatais, etnografiniais verslais** – keramikos meno dirbinių gamyba ir mažmeninė prekyba jais, meno dirbinių iš medžio gamyba, restauravimas ir mažmeninė prekyba jais, meno dirbinių iš metalo gamyba ir mažmeninė prekyba jais, meno dirbinių iš odos gamyba ir mažmeninė prekyba jais, meno dirbinių iš tekstilės gamyba (t. y. audimas, mezgimas, gaminiai iš lino) ir mažmeninė prekyba jais, pynimas iš vytelių ir mažmeninė prekyba gaminiais iš vytelių, meno dirbinių iš stiklo gamyba ir mažmeninė prekyba jais, autorinės juvelyrikos gaminių gamyba ir mažmeninė prekyba jais, meno dirbinių iš gintaro gamyba ir mažmeninė prekyba jais, fotogalerijų veikla, antikvariatų veikla, meno galerijų veikla (t. y. eksponavimas ir mažmeninė prekyba suvenyrais ir meno dirbiniais), knygynų veikla.

2.6. Kitos Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatyme apibrėžtas sąvokas.

**II SKYRIUS
LENGVATOS TEIKIMO KRITERIJAI**

3. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata gali būti teikiama asmenims, kurie mokesčio objekte, esančiame Klaipėdos miesto istorinėse dalyse, patys ar mokesčio objekto nuomininkai ar

naudotojai einamaisiais metais vykdo 2.5 papunktyje nurodytą veiklą ir atitinka Tvarkos apraše nurodytus reikalavimus bei pateikė reikiamus dokumentus.

4. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos dydis:

4.1. 100 proc. deklaruoto nekilnojamojo turto, esančio Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 16075, ir naudojamo 2.5 papunktyje nurodytai veiklai, mokesčio sumos, bet ne daugiau kaip 2896 Eur per metus;

4.2. 50 proc. deklaruoto nekilnojamojo turto, esančio Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 22012 arba 21809, ir naudojamo 2.5 papunktyje nurodytai veiklai, išskyrus meno galerijų veiklą, vykdomą visoje Klaipėdos miesto savivaldybės teritorijoje, kurios lengvatos dydis – 100 proc. deklaruoto metinio nekilnojamojo turto mokesčio sumos, bet ne daugiau kaip 2896 Eur per metus.

5. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata taikoma tik tam nekilnojamajam turtui (ar jo daliai), kuris naudojamas veikloms, išvardytoms 2.5 papunktyje. Jei 2.5 papunktyje nurodytai veiklai naudojama tik dalis nekilnojamojo turto, tai mokesčio lengvatos suma apskaičiuojama proporcingai tai veiklai naudojamai nekilnojamojo turto daliai.

6. Lengvata gali būti teikiama tik asmeniui, atitinkančiam nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjui keliamus reikalavimus.

7. **Jei lengvatos prašo nekilnojamojo turto nuomininkai ar naudotojai, Asmenų, naudojančių nekilnojamąjį turtą veikloms, išvardytoms 2.5 papunktyje, pagal nuomos ar panaudos sutartis, sudarytos nuomos ar panaudos sutartys turi būti įregistruotos viešame registre VI Registrų centre.**

8. Jei sutartis viešame registre įregistruota ne visą mokestinį laikotarpį, tai nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos dydis apskaičiuojamas proporcingai dalijant iš mėnesių, kuriais įregistruota, skaičiaus.

9. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata neteikiama asmenims:

9.1. kurie turi Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) administruojamų pradelstų mokėtinų sumų į Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetą;

9.2. kai nekilnojamojo turto mokesčio objektas, kuriam siekiama gauti mokesčio lengvatą, einamaisiais ar praėjusiais metais įtrauktas į Netvarkomo arba apleisto, arba nenaudojamo, arba naudojamo ne pagal paskirtį nekilnojamojo turto sąrašą.

III SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

10. Asmuo gali pateikti prašymą nekilnojamojo turto mokesčio lengvatai gauti tik už vienus praėjusius metus iki einamųjų metų liepos 1 d.

11. Asmuo, norėdamas gauti lengvatą, privalo pateikti Savivaldybės administracijai šiuos dokumentus:

11.1. prašymą, kuriame nurodo:

11.1.1. kokia veikla iš 2.5 papunktyje išvardytų veiklų užsiimama mokesčio objekte;

11.1.2. nekilnojamojo turto, kuriame vykdoma nurodyta veikla ir už kurį deklaruotas nekilnojamojo turto mokestis, identifikacinį (unikalų objekto) numerį;

11.1.3. deklaruoto nekilnojamojo turto mokesčio apskaičiavimą, kuriame nurodoma nekilnojamojo turto, kuriame vykdoma 2.5 papunktyje nurodyta veikla, mokestinė vertė, mokesčio tarifas, mokesčio suma;

11.1.4. juridinio asmens buveinės adresą arba fizinio asmens deklaruotą gyvenamąją vietą;

11.2. juridinio asmens registravimo pažymėjimo (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo) arba fizinio asmens tapatybės dokumento kopiją;

11.3. nekilnojamojo turto mokesčio deklaracijos kopiją už praėjusius metus su Valstybinės mokesčių inspekcijos žyma arba su informaciniu pranešimu apie sėkmingą elektroninės deklaracijos priėmimą;

11.4. nekilnojamojo turto objekto kadastrinių matavimų bylos vidaus patalpų eksplikacijos kopiją, jei 2.5 papunktyje nurodyta veikla vykdoma tik dalyje nekilnojamojo turto objekto;

11.5. užpildytą „Vienos įmonės“ deklaraciją pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013.

IV SKYRIUS PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS IR LENGVATŲ TEIKIMAS

12. Gautus prašymus ir pateiktus dokumentus nagrinėja Savivaldybės administracijos ~~Finansų ir turto departamento Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** (toliau – ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**).

13. Išvadą dėl asmens atitikties šio Tvarkos aprašo 9.1 papunkčio reikalavimams pateikia Savivaldybės administracijos ~~Finansų ir turto departamento~~ Apskaitos skyrius.

14. Išvadą dėl mokesčio objekte mokesčio mokėtojo, nuomininko ar naudotojo faktiškai vykdomos veiklos ir teikiamų paslaugų, nurodytų šio Tvarkos aprašo 2.5 papunktyje, faktinės atitikties pateiktiems veiklos vykdymą įrodantiems dokumentams ir dėl prašymo atitikties 6 punkto reikalavimams pateikia ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**.

15. Pateikti prašymai dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos suteikimo išnagrinėjami per 20 darbo dienų.

16. Jei pateiktas prašymas ir dokumentai atitinka visus Tvarkos aprašo reikalavimus, ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** siūlo Savivaldybės administracijos direktoriui teikti svarstyti Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai (toliau – savivaldybės taryba) sprendimo projektą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos suteikimo.

17. Jei asmuo iki liepos 1 d. padengė Tvarkos aprašo 9.1 papunktyje nurodytas pradelstas mokėtinas sumas, tai jis apie tai raštu informuoja ~~Mokesčių skyrių~~ **Finansų skyrių**, kuris iš naujo nagrinėja anksčiau pateiktą asmens prašymą ir dokumentus.

18. Jei pateiktas prašymas neatitinka Tvarkos aprašo reikalavimų, ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** siūlo Savivaldybės administracijos direktoriui netenkinti prašymo ir parengia raštišką atsakymo projektą asmeniui Savivaldybės administracijos direktoriaus vardu apie prašymo netenkinimą, nuroydamas teisinį pagrindą ir priežastis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Savivaldybės tarybos sprendimai dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos teikimo išsiunčiami asmeniui ir Valstybinės mokesčių inspekcijos teritoriniam padaliniui, kuriam asmuo teikė nekilnojamojo turto mokesčio deklaraciją.

20. ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** suteiktą mokesčio lengvatą užregistruoja Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre.

21. Paaikšėjus, kad asmuo pateikė neteisingus duomenis, kurie nulėmė nepagrįstą sprendimą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos, savivaldybės tarybos sprendimu lengvata panaikinama.

22. Už Tvarkos aprašo vykdymą ir kontrolę yra atsakingas ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**.

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos 2010 m. liepos 29 d.
sprendimu Nr. T2-200
(Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos
sprendimo Nr. . redakcija)

**NEKILNOJAMOJO TURTO MOKESČIO LENGVATŲ TEIKIMO
ASMENIMS, VYKDANTIEMS KLAIPĖDOS MIESTO ISTORINĖSE DALYSE VEIKLĄ,
SKATINANČIĄ TURIZMĄ, TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvatų teikimo asmenims, vykdančioms Klaipėdos miesto istorinėse dalyse veiklą, skatinančią turizmą, tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja nekilnojamojo turto mokesčio lengvatų teikimo tvarką, kai Klaipėdos miesto istorinėse dalyse vykdoma veikla, skatinanti turizmą.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Asmuo** – juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymo nuostatas yra mokesčio mokėtojas.

2.2. **Klaipėdos miesto istorinės dalys** – tai valstybės saugomos nekilnojamojo kultūros paveldo vietovės, pripažintos saugoti viešajam pažinimui ir naudojimui (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 29 d. įsakymas Nr. ĮV-190), kurių kultūros vertybių registre:

2.2.1. unikalus kodas – 16075;

2.2.2. unikalus kodas – 22012;

2.2.3. unikalus kodas – 21809.

2.3. **Mokesčio objektas** – nekilnojamas turtas, esantis Klaipėdos miesto istorinėse dalyse ir apmokestinamas Nekilnojamojo turto mokesčio įstatyme nustatyta tvarka.

2.4. **Valstybės pagalba ir nereikšminga (*de minimis*) pagalba** – pagalba, kaip ji apibrėžta Europos Sąjungos teisės aktuose.

2.5. **Veikla, skatinanti turizmą:**

2.5.1. parduotuvių, išskyrus vykdančių juvelyrinių gaminių iš brangiųjų metalų prekybos, dėvėtų rūbų bei dėvėtos avalynės prekybos veiklą, kurių prekybinės salės plotas iki 100 kvadratinų metrų ir jose vykdoma tik nelicencijuojama prekybos veikla;

2.5.2. kavinių, kurių prekybinės salės plotas iki 100 kvadratinų metrų, veikla;

2.5.3. kepyklėlių, ledainių veikla;

2.5.4. visuomeninio maitinimo įmonių, prekiaujančių Lietuvos Respublikos tautinio paveldo produktų įstatyme nurodytais tradiciniais gaminiais, veikla;

2.5.5. lauko kavinių veikla, kai padidintas aptarnavimo vietų lauke skaičius prie veikiančių stacionarių viešojo maitinimo įmonių užima ne mažiau kaip 10,10 kv. m;

2.5.6. poilsio, sveikatingumo veikla;

2.5.7. turizmo agentūrų veikla;

2.5.8. sanitarinių mazgų, atitinkančių higienos normas, viešas paslaugų teikimas.

2.6. Kitos Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS LENGVATOS TEIKIMO KRITERIJAI

3. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata gali būti teikiama asmenims, kurie mokesčio objekte patys ar mokesčio objekto nuomininkai, ar naudotojai einamaisiais metais vykdo 2.5.1–2.5.8 papunkčiuose nurodytą veiklą Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 16075 ir 21809, ir asmenims, kurie mokesčio objekte patys ar mokesčio objekto nuomininkai, ar naudotojai einamaisiais metais vykdo 2.5.1–2.5.5 papunkčiuose nurodytą veiklą Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 22012, ir atitinka Tvarcos apraše nurodytus reikalavimus bei pateikė reikiamus dokumentus.

4. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos dydis:

4.1. 50 proc. deklaruoto nekilnojamojo turto, esančio Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 16075 ir 21809, ir naudojamo 2.5.1–2.5.7 papunkčiuose nurodytai veiklai, mokesčio sumos, bet ne daugiau kaip 2896 Eur per metus;

4.2. 30 proc. deklaruoto nekilnojamojo turto, esančio Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 22012, ir naudojamo 2.5.1–2.5.5 papunkčiuose nurodytai veiklai, mokesčio sumos, bet ne daugiau kaip 2896 Eur per metus;

4.3. 174 Eur deklaruoto nekilnojamojo turto, esančio Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 16075 ir 21809, ir naudojamo 2.5.8 papunktyje nurodytai veiklai už visus metus, mokesčio. Jeigu paslauga buvo teikiama ne visą mokesstinį laikotarpį, tai lengvatos dydis apskaičiuojamas dalijant iš mėnesių, kuriais teikta paslauga, skaičiaus.

5. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata taikoma tik tam nekilnojamajam turtui ar jo daliai, kuri naudojama veikloms, išvardytoms 2.5.1–2.5.7 papunkčiuose. Jei 2.5.1–2.5.7 papunkčiuose nurodytai veiklai naudojama tik dalis nekilnojamojo turto, tai lengvatos suma apskaičiuojama proporcingai tai veiklai naudojamai nekilnojamojo turto daliai.

6. Bendra nekilnojamojo turto mokesčio lengvata asmeniui negali būti didesnė nei 2896 Eur per metus ir turi neviršyti metinio deklaruoto nekilnojamojo turto mokesčio už praėjusius metus.

7. Lengvata gali būti teikiama tik asmeniui, atitinkančiam nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjui keliamus reikalavimus.

8. Asmuo, norintis gauti lengvatą dėl 2.5.8 papunktyje teikiamų paslaugų, nuo paslaugos teikimo pradžios privalo:

8.1. matomoje vietoje įrengti su VšĮ Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centru suderintą sutartinį ženklą, informuojantį apie teikiamas nemokamas paslaugas miestiečiams ir turistams;

8.2. raštu informuoti VšĮ Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centrą apie pradėtas teikti 2.5.8 papunktyje nurodytas paslaugas, nurodydamas paslaugų teikimo pradžią ir pabaigą, paslaugų teikimo adresą, darbo laiką ir kitą naudingą informaciją, bei pridėti įrengto sutartinio ženklo fotokopiją.

9. **Jei lengvatos prašo nekilnojamojo turto nuomininkai ar naudotojai, Asmenų, naudojančių nekilnojamąjį turtą veikloms, išvardytoms 2.5 papunktyje, pagal nuomos ar panaudos sutartis, sudarytos nuomos ar panaudos sutartys turi būti įregistruotos viešame registre VĮ Registrų centre.**

10. Jei sutartis viešame registre įregistruota ne visą mokesstinį laikotarpį, tai nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos dydis apskaičiuojamas proporcingai dalijant iš mėnesių, kuriais įregistruota, skaičiaus.

11. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata asmenims netaikoma, kai Klaipėdos miesto istorinėse dalyse esančiose patalpose ar jų dalyje vykdoma licencijuota veikla: didmeninė prekyba alkoholiniais gėrimais, didmeninė prekyba alumi, didmeninė prekyba tabako gaminiais, mažmeninė prekyba alkoholiniais gėrimais ir alumi (išskyrus viešojo maitinimo įmones), mažmeninė prekyba tabako gaminiais (išskyrus viešojo maitinimo įmones), azartinių lošimų ir lažybų organizavimo veikla.

12. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata neteikiama asmenims:

12.1. kurie turi Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) administruojamų pradelstų mokėtinų sumų į Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetą;

12.2. kai nekilnojamojo turto mokesčio objektas, kuriam siekiama gauti mokesčio lengvatą, einamaisiais ar praėjusiais metais įtrauktas į Netvarkomo arba apleisto, arba nenaudojamo, arba naudojamo ne pagal paskirtį nekilnojamojo turto sąrašą.

III SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

13. Asmuo gali pateikti prašymą nekilnojamojo turto mokesčio lengvatai gauti tik už vienus praėjusius metus iki einamųjų metų liepos 1 d.

14. Asmuo, norėdamas gauti lengvatą, privalo pateikti Savivaldybės administracijai šiuos dokumentus:

14.1. prašymą, kuriame nurodo:

14.1.1. kokia veikla iš 2.5.1–2.5.8 papunkčiuose išvardytų veiklų užsiimama mokesčio objekte;

14.1.2. veiklos rūšį pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, nurodant kodą;

14.1.3. nekilnojamojo turto, kuriame vykdoma nurodyta veikla, adresą ir identifikacinį (unikalų objekto) numerį;

14.1.4. juridinio asmens buveinės adresą arba fizinio asmens deklaruotą gyvenamąją vietą;

14.2. juridinio asmens registravimo pažymėjimo (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo) arba fizinio asmens tapatybės dokumento kopiją;

14.3. nekilnojamojo turto mokesčio deklaracijos kopiją už praėjusius metus su Valstybinės mokesčių inspekcijos žyma arba su informaciniu pranešimu apie sėkmingą elektroninės deklaracijos priėmimą;

14.4. deklaruoto nekilnojamojo turto mokesčio apskaičiavimą, kuriame nurodoma nekilnojamojo turto, kuriame vykdoma 2.5 papunktyje nurodyta veikla, mokesstinė vertė, mokesčio tarifas, mokesčio suma;

14.5. užpildytą „Vienos įmonės“ deklaraciją pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013.

15. Asmuo, norintis gauti lengvatą dėl 2.5.1–2.5.2 papunkčiuose nurodytos veiklos ar jei 2.5.3–2.5.7 papunkčiuose nurodyta veikla vykdoma tik dalyje nekilnojamojo objekto, privalo pateikti nekilnojamojo turto objekto kadastrinių matavimų bylos vidaus patalpų eksplikacijos kopiją.

16. Asmuo, norintis gauti lengvatą dėl 2.5.5 papunktyje nurodytos veiklos, privalo pateikti einamaisiais metais išduoto leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Klaipėdos miesto viešosiose vietose kopiją ir aptarnavimo vietos užimamo ploto schemą.

IV SKYRIUS PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS IR LENGVATŲ TEIKIMAS

17. Gautus prašymus ir pateiktus dokumentus nagrinėja Savivaldybės administracijos ~~Finansų ir turto departamento Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** (toliau – ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**).

18. VšĮ Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras pateikia išvadą apie Tvarkos aprašo 8 punkte nurodytų reikalavimų įgyvendinimą.

19. Išvadą dėl asmens atitikties Tvarkos aprašo 12.1 papunkčio reikalavimams pateikia Savivaldybės administracijos ~~Finansų ir turto departamento~~ Apskaitos skyrius.

20. Išvadą dėl mokesčio objekte mokesčio mokėtojo, nuomininko ar naudotojo faktiškai vykdomos veiklos ir teikiamų paslaugų, nurodytų Tvarkos aprašo 2.5.1–2.5.8 papunkčiuose, faktinės atitikties pateiktiems veiklos vykdymą įrodantiems dokumentams ir dėl prašymo atitikties 7 punkto reikalavimams pateikia ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**.

21. Pateikti prašymai dėl nekilnojamojo turto lengvatos suteikimo išnagrinėjami per 20 darbo dienų.

22. Jei pateiktas prašymas ir dokumentai atitinka visus Tvarkos aprašo reikalavimus, ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** siūlo Savivaldybės administracijos direktoriui teikti svarstyti Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai (toliau – savivaldybės taryba) sprendimo projektą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos suteikimo.

23. Jei asmuo iki liepos 1 d. padengė Tvarkos aprašo 12.1 papunktyje nurodytas pradelstas mokėtinas sumas, tai jis apie tai raštu informuoja ~~Mokesčių skyrių~~ **Finansų skyrių**, kuris iš naujo nagrinėja anksčiau pateiktą asmens prašymą ir dokumentus.

24. Jei pateiktas prašymas neatitinka Tvarkos aprašo reikalavimų, ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** siūlo Savivaldybės administracijos direktoriui netenkinti prašymo ir parengia raštišką atsakymo projektą asmeniui Savivaldybės administracijos direktoriaus vardu apie prašymo netenkinimą, nurodydamas teisinį pagrindą ir priežastis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Savivaldybės tarybos sprendimai dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos teikimo paštu ar el. paštu išsiunčiami asmeniui ir Valstybinės mokesčių inspekcijos teritoriniam padaliniui, kuriam asmuo teikė nekilnojamojo turto mokesčio deklaraciją.

26. ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** suteiktą mokesčio lengvatą užregistruoja Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre.

27. Paaikšėjus, kad asmuo pateikė neteisingus duomenis, kurie nulėmė nepagrįstą sprendimą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos, savivaldybės tarybos sprendimu lengvata panaikinama.

28. Už Tvarkos aprašo vykdymą ir kontrolę yra atsakingas ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**.

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos 2010 m. liepos 29 d.
sprendimu Nr. T2-200
(Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos
sprendimo Nr. . redakcija)

**NEKILNOJAMOJO TURTO MOKESČIO LENGVATŲ TEIKIMO ASMENIMS,
VYKDANTIEMS KLAIPĖDOS MIESTO ISTORINĖSE DALYSE KOMPLEKSIŲ
PASTATŲ FASADŲ AR STOGŲ TVARKYMĄ ARBA ĮRENGUSIEMS MAŽOSIOS
ARCHITEKTŪROS AR PUOŠYBOS ELEMENTUS, TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvatų teikimo asmenims, vykdančioms Klaipėdos miesto istorinėse dalyse kompleksinių pastatų fasadų ar stogų tvarkymą arba įrengusiems mažosios architektūros ar puošybos elementus, tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja nekilnojamojo turto mokesčio lengvatų teikimo tvarką, kai Klaipėdos miesto istorinėse dalyse vykdomas kompleksinis pastatų fasadų ir stogų tvarkymas arba įrengiami mažosios architektūros ar puošybos elementai.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Asmuo** – juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatymo nuostatas yra mokesčio mokėtojas.

2.2. **Klaipėdos miesto istorinės dalys** – tai valstybės saugomos nekilnojamojo kultūros paveldo vietovės, pripažintos saugoti viešajam pažinimui ir naudojimui (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 29 d. įsakymas Nr. IV-190), kurių kultūros vertybių registre:

2.2.1. unikalus kodas – 16075;

2.2.2. unikalus kodas – 22012;

2.2.3. unikalus kodas – 21809.

2.3. **Kompleksinis pastato fasado ar stogo tvarkymas** – viso pastato fasado sutvarkymas arba viso pastato stogo sutvarkymas pagal kultūros paveldo vietovės teritorijoje objektų tvarkybos reikalavimus. Kultūros paveldo vietovės teritorijoje esančių objektų tvarkybos reikalavimai yra apibrėžti Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme. Galimi darbai: išorės sienų bei pamatų tvarkybos darbai, stiprinimas; fasado tvarkybos darbai, tinkavimas, dažymas; langų ir išorinių durų keitimas, dažymas; stogo tvarkybos darbai, keitimas ir remontas; lietuviškųjų įrengimas, keitimas.

2.4. **Mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimas** – teisės aktu nustatyta tvarka stacionarių skulptūrų, transporto laukimo paviljonų, kioskų, taksofono kabinų, fontanėlių ir gėryklėlių, informacinių stendų, lauko laikrodžių, lauko suolų ar suoliukų, dviračių stovų, gėlinių, šiukšliadėžių, pavėsinių, atitvėrimo stulpelių, įvairių rodyklių, iškabų, vaikų žaidimo aikštelių ir jų elementų, sūpuoklių, laipynių, karuselių, funkcionalių meninių kompozicijų ir kitų panašios paskirties meninių statinių įrengimas.

2.5. **Mokesčio objektas** – nekilnojamas turtas, esantis Klaipėdos miesto istorinėse dalyse ir apmokestinamas Nekilnojamojo turto mokesčio įstatyme nustatyta tvarka.

2.6. **Valstybės pagalba ir nereikšminga (de minimis) pagalba** – pagalba, kaip ji apibrėžta Europos Sąjungos teisės aktuose.

2.7. Kitos Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto mokesčio įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS LENGVATOS TEIKIMO KRITERIJAI

3. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata gali būti teikiama asmenims, sutvarkiusiems kompleksiskai Klaipėdos miesto istorinėse dalyse esančio pastato fasadą ar stogą arba įrengusiems Klaipėdos miesto istorinėse dalyse mažosios architektūros ar puošybos elementus, atitinkantiems Tvarkos apraše nurodytus kriterijus ir pateikusiems nurodytus dokumentus.

4. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos dydis:

4.1. 100 procentų atliktų kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų sumos be PVM, bet ne daugiau kaip už trejus metus deklaruotos ar deklaruotinos nekilnojamojo turto mokesčio sumos už nekilnojamąjį turtą, kuriam atlikti kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbai ir kuris yra Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 16075, neviršijant nustatytos nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos ribos;

4.2. 30 procentų atliktų kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų sumos be PVM, bet ne daugiau kaip už trejus metus deklaruotos ar deklaruotinos nekilnojamojo turto mokesčio sumos už nekilnojamąjį turtą, kuriam atlikti kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbai ir kuris yra Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kurios unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 22012 arba 21809, neviršijant nustatytos nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos ribos;

4.3. 50 procentų mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimo sumos be PVM, bet ne daugiau kaip už trejus metus deklaruotos ar deklaruotinos nekilnojamojo turto mokesčio sumos už nekilnojamąjį turtą, esantį Klaipėdos miesto istorinėse dalyse, neviršijant nustatytos nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos ribos.

5. Atliktų darbų tinkamumo laikotarpis yra nuo 2018 m. sausio 1 d.

6. Atlikti darbai turi būti apmokėti iš nuosavų ar skolintų lėšų.

7. Asmuo negali gauti lengvatos dėl atliktų kompleksinio pastato fasado, stogo tvarkymo, mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimo darbų, kuriems atlikti buvo skirta valstybės pagalba ar nereikšminga (*de minimis*) pagalba.

8. Lengvata gali būti teikiama tik asmeniui, atitinkančiam nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjui keliamus reikalavimus.

9. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata neteikiama, kai mokesčio objekte – Klaipėdos miesto istorinėse dalyse esančiame pastate ar jo dalyje vykdoma veikla, susijusi su vartojimo kreditų teikimu ir licencijuota veikla: gėrimų gamyba, tabako gaminių gamyba, didmeninė prekyba alkoholiniais gėrimais, didmeninė prekyba alumi, didmeninė prekyba tabako gaminiiais, mažmeninė prekyba alkoholiniais gėrimais ir alumi (išskyrus viešojo maitinimo įmones), mažmeninė prekyba tabako gaminiiais (išskyrus viešojo maitinimo įmones), azartinių lošimų ir lažybų organizavimo veikla, kredito įstaigų veikla.

10. Asmuo, gavęs nekilnojamojo turto mokesčio lengvatą dėl atlikto kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų, pakartotinai gauti nekilnojamojo turto mokesčio lengvatą dėl atlikto to paties pastato tvarkymo darbų gali ne anksčiau kaip po 10 metų.

11. Nekilnojamojo turto mokesčio lengvata neteikiama asmenims, kurie turi Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) administruojamų pradelstų mokėtinų sumų į Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetą.

III SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

12. Asmuo gali pateikti prašymą nekilnojamojo turto mokesčio lengvatai gauti iki einamųjų metų liepos 1 d.

13. Asmuo, norintis gauti nekilnojamojo turto mokesčio lengvatą, pateikia Savivaldybės administracijai šiuos dokumentus:

13.1. prašymą, kuriame nurodo:

13.1.1. prašomos lengvatos dydį;

- 13.1.2. sutvarkyto pastato adresą;
- 13.1.3. darbų atlikimo laikotarpį;
- 13.1.4. faktiškai atliktų kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų arba mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimo sumą be PVM;
- 13.1.5. nekilnojamojo turto, už kurį deklaruotas nekilnojamojo turto mokestis, identifikacinį (unikalų objekto) numerį;
- 13.1.6. veiklos rūšį pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, nurodant kodą;
- 13.1.7. informaciją apie pastato tvarkymui ar mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimui gautas lėšas, jų kilmę ir dydį iš kitų šaltinių: Europos Sąjungos, valstybės, savivaldybės, gyventojų, kitų juridinių asmenų ir kt.;
- 13.1.8. juridinio asmens buveinės adresą arba fizinio asmens deklaruotą gyvenamąją vietą;
- 13.2. juridinio asmens registravimo pažymėjimo (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo) arba fizinio asmens tapatybės dokumento kopiją;
- 13.3. nekilnojamojo turto mokesčio deklaracijas už praėjusius ir einamuosius metus. Praėjusiųjų metų deklaracija turi būti su Valstybinės mokesčių inspekcijos žyma arba su informaciniu pranešimu apie sėkmingą elektroninės deklaracijos priėmimą;
- 13.4. išlaidas pagrindžiančių dokumentų: sąskaitų faktūrų, PVM sąskaitų faktūrų, darbų atlikimo aktų, sutarčių, sąmatų, statybinių medžiagų įsigijimo ar kitų dokumentų patvirtintas kopijas. Dokumentai turi būti išrašyti tam pačiam asmeniui, kuris deklaruoja nekilnojamojo turto mokestį už Klaipėdos miesto istorinėse dalyse esantį pastatą ar jo dalį. Kompleksiniai pastato fasado ar stogo tvarkymo darbai gali būti atlikti ūkio būdu, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Šiuo atveju asmuo turi pateikti dokumentus, nustatytus statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;
- 13.5. mokėjimo dokumentų patvirtintas kopijas: banko pavedimų, banko sąskaitų išrašų, kasos išlaidų orderių, kasos kvitų ar kitų dokumentų, įrodančių apie atsiskaitymą už atliktus darbus;
- 13.6. pastato fasado tvarkybos projekto, suderinto su atsakingomis institucijomis, kopiją;
- 13.7. atsakingų institucijų pritarimo (leidimo), suteikiančio teisę vykdyti statybos darbus Klaipėdos miesto istorinėje dalyje, kopiją;
- 13.8. užpildytą „Vienos įmonės“ deklaraciją pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013.

IV SKYRIUS PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS IR LENGVATŲ TEIKIMAS

14. Kompleksinio Klaipėdos miesto istorinėse dalyse pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų arba mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimo sumą ir teiktinos nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos dydį nustato arba atsisako nustatyti komisija, sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, vadovaudamasi Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintais komisijos veiklos nuostatais.

15. Savivaldybės administracijos ~~Finansų ir turto departamento Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** (toliau – ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**), atsižvelgdamas į asmenų pateiktus dokumentus bei išnaginėjęs ir įvertinęs prašymą, teikia juos komisijai per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos dėl nustatymo arba atsisakymo nustatyti kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų arba mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimo sumos ir teiktinos lengvatos dydžio.

16. Komisija vertina:

- 16.1. pateiktų dokumentų atitiktį Tvarkos aprašo 13 punkte nurodytiems reikalavimams;
- 16.2. prašymo atitiktį Tvarkos aprašo 3, 5–7 punktuose nustatytiems kriterijams;
- 16.3. faktiškai atliktų darbų kokybę ir jų atitiktį Klaipėdos miesto istorinės dalies pastatų tvarkybos reikalavimams.

17. Išvadą dėl asmens atitikties Tvarkos aprašo 11 punkto reikalavimams pateikia Savivaldybės administracijos ~~Finansų ir turto departamento~~ Apskaitos skyrius.

18. Išvadą dėl prašymo atitikties 8 ir 9 punktų reikalavimams pateikia ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**.

19. Pateikti prašymai dėl nekilnojamojo turto lengvatos suteikimo išnagrinėjami per 20 darbo dienų.

20. Įvertinusi prašymus, komisija priima sprendimą dėl kiekvieno prašymą pateikusio asmens. Komisija gali siūlyti Savivaldybės administracijos direktoriui teikti svarstyti Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai (toliau – savivaldybės taryba) sprendimo projektą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos suteikimo. Jeigu pateiktas prašymas ar asmuo neatitinka Tvarkos aprašo nustatytų reikalavimų, komisija siūlo Savivaldybės administracijos direktoriui atmesti prašymą.

21. Komisijai pasiūlius prašymo netenkinti, ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** parengia raštišką atsakymo projektą asmeniui Savivaldybės administracijos direktoriaus vardu apie prašymo netenkimą, nurodydamas teisinį pagrindą ir priežastis.

22. Jei asmuo iki liepos 1 d. padengė Tvarkos aprašo 11 punkte nurodytas pradelstas mokėtinas sumas, tai jis apie tai raštu informuoja ~~Mokesčių skyrių~~ **Finansų skyrių**, kuris iš naujo nagrinėja anksčiau pateiktą asmens prašymą ir dokumentus.

23. Komisijai nustačius kompleksinio pastato fasado ar stogo tvarkymo darbų arba mažosios architektūros ar puošybos elementų įrengimo sumą ir teiktinos lengvatos dydį ir pasiūlius Savivaldybės administracijos direktoriui teikti svarstyti savivaldybės tarybai klausimą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos suteikimo, ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** rengia savivaldybės tarybos sprendimo projektą. Sprendimą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos priima savivaldybės taryba Savivaldybės administracijos direktoriaus teikimu.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Savivaldybės tarybos sprendimai dėl nekilnojamojo mokesčio lengvatos teikimo išsiunčiami asmeniui ir Valstybinės mokesčių inspekcijos teritoriniam padaliniui, kuriam asmuo teikė nekilnojamojo turto mokesčio deklaraciją.

25. ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius** suteiktą mokesčio lengvatą užregistruoja Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre.

26. Paaikšėjus, kad asmuo pateikė neteisingus duomenis, kurie nulėmė nepagrįstą sprendimą dėl nekilnojamojo turto mokesčio lengvatos, savivaldybės tarybos sprendimu lengvata panaikinama.

27. Už Tvarkos aprašo vykdymą ir kontrolę yra atsakingas ~~Mokesčių skyrius~~ **Finansų skyrius**.
