Biudžeto lėšų naudojimo sutarties

4 priedas

**PROGRAMOS IŠLAIDAS PATEISINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Teikėjo (įstaigos, organizacijos) pavadinimas, laisvojo mokytojo vardas, pavardė** |  |
| **Programos pavadinimas** |  |
| **Programai skirta lėšų suma pagal sutartį** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. nr. | Išlaidas pateisinantys dokumentai | | | | | |
| Įstaiga, išdavusi dokumentą | Dokumento pavadinimas (sutartys, priėmimo–perdavimo aktai, sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros) | Dokumento Nr. | Data | Suma (Eur) | Išlaidų pavadinimas pagal straipsnius nurodytas sąmatoje prie Sutarties ir paskirtis programoje |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Patvirtiname, kad lentelėje nurodytos išlaidos padarytos vadovaujantis Aprašo nuostatomis ir atitinka faktines išlaidas patvirtinančius dokumentus (dokumentų kopijos pridedamos).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Teikėjo pareigos) |  | (parašas) |  | (vardas ir pavardė) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Teikėjo finansininko pareigos) |  | (parašas) |  | (vardas ir pavardė) |

|  |
| --- |
| Švietimo skyriaus žymos:  Ataskaitą patikrino parašas Vardas ir pavardė  Data |