



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ KOLEKTYVINĖS APSAUGOS ORGANIZAVIMO GRUPĖS SUDARYMO IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 3 punktu, 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 14 straipsnio 16 punktu, Kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijomis, patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-406 „Dėl Kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijų patvirtinimo“:

1. S u d a r a u Klaipėdos miesto savivaldybės gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupę:

pirmininkas – Marius Poimanskis, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus Administracinės veiklos poskyrio vedėjas;

sekretorė-narė –Rasutė Zaicevienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus Administracinės veiklos poskyrio vyresnioji specialistė;
nariai:

Artūras Baltrukaitis, Lietuvos šaulių sąjungos Vakarų (Jūros) šaulių 3-iosios rintinės vado pavaduotojas;

Aidas Birgėla, AB „Klaipėdos vanduo“ Vandens departamento vadovas;

Inga Gabrielaitienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Finansų ir turto departamento Turto skyriaus vyriausioji specialistė;

Violeta Gutauskienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Aplinkos kokybės skyriaus vyriausioji specialistė;

Alma Radvilė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė;

Salomėja Razutienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų departamento Sveikatos skyriaus vyriausioji specialistė (vyriausioji inspektorė);

Jurgita Rupšaitė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Personalo skyriaus vyriausioji specialistė;

Gina Vilimaitienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų departamento Socialinės paramos skyriaus Socialinių išmokų poskyrio vedėja;

Virginijus Zubauskas, Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Operatyvaus valdymo skyriaus viršininkas.

2. Į p a r e i g o j u įsakymo 1 punkte nurodytų Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos skyrių vedėjus ir kitų suinteresuotų institucijų, nevyriausybinių organizacijų, įstaigų vadovus, nesant jų paskirtiems nariams, paskirti Klaipėdos miesto savivaldybės gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupės veikloje dalyvauti juos pavaduojančius asmenis.

3. Tvirtinu Klaipėdos miesto savivaldybės gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupės nuostatus (pridedama).

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus
įsakymu Nr.

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ KOLEKTYVINĖS APSAUGOS ORGANIZAVIMO GRUPĖS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupės nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Klaipėdos miesto savivaldybės gyventojų kolektyvinės apsaugos organizavimo grupės (toliau – Grupė) veiklą organizuojant gyventojų priėmimą kolektyvinės apsaugos statiniuose (toliau – KAS) gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, karo metu.

2. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, taip pat kituose civilinę saugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

3. Grupė atskaitinga Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) ekstremaliųjų situacijų komisijai ir pavaldi ekstremaliosios situacijos operacijų vadovui, o kai jis nepaskirtas, – Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (toliau – ESOC) koordinatoriui. Gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, taip pat karo metu, kitais atvejais – Grupė pavaldi Savivaldybės administracijos direktoriui ir atskaitinga Klaipėdos miesto savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijai.

4. Grupė, vykdydama jai priskirtas funkcijas, privalo vadovautis Kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-406, taip pat su vykdoma veikla susijusiais teisės aktais.

5. Grupės veikla (funkcijos):

5.1. kartu su Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centru, Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija bei KAS valdytojais organizuoja evakuojamų gyventojų apgyvendinimo KAS – sudaro būtiniausias gyvenimo sąlygas gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, numato ir užtikrina darbuotojų (personalo, budinčios pamainos, avarinių tarnybų brigadų, greitosios medicinos pagalbos darbuotojų ir t. t.) kolektyvinę apsaugą KAS;

5.2. numato reikiamą personalą, atsakingą už Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytą KAS paruošimą ir aprūpinimą materialinėmis priemonėmis;

5.3. teikia sveikatos priežiūros ir psichologinės pagalbos, apsaugos ir kitas būtiniausias paslaugas; šiai funkcijai įgyvendinti gali pasitelkti savanorius;

5.4. užtikrina KAS inžinerinių sistemų tinkamą ir pakankamą funkcionavimą;

5.5. sprendžia kitus klausimus, susijusius su būtiniausių gyvenimo KAS sąlygų užtikrinimu;

5.6. prireikus organizuoja gyventojų priėmimą į KAS;

5.7. įvertina KAS parengimo lygį priimti evakuotus gyventojus gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, taip pat karo metu, bei teikia rekomendacijas KAS valdytojams.

6. Grupė, atlikdama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

6.1. gauti iš valstybės institucijų, Savivaldybės administracijos padalinių ir jai pavaldžių įstaigų, įmonių, KAS valdytojų, kitų juridinių asmenų, ūkio subjektų informaciją, reikalingą pavestoms funkcijoms atlikti;

6.2. kvieštis į Grupės posėdžius 6.1 papunktyje numatytų suinteresuotųusių vadovus arba jų atstovus, išklausti jų nuomonę, siūlymus, kitą informaciją KAS parengimo priimti evakuotus gyventojus klausimais;

6.3. teikti Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus dėl pasirengimo priimti evakuotus gyventojus KAS gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai, taip pat karo metu;

6.4. kartu su KAS valdytojais organizuoti bei dalyvauti KAS paruošimo priimti evakuotus gyventojus patikrinimuose;

6.5. dalyvauti civilinės saugos pratybose įvertinant pasirengimą organizuoti Grupės veiklą.

7. Grupės pirmininkas:

7.1. organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja Grupei priskirtų uždavinių, užduočių vykdymą, reglamentuotų funkcijų atlikimą vadovaudamasis Rekomendacijomis, šiais Nuostatais ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planu;

7.2. per ESOC koordinuoja veiksmus ir keičiasi informacija su Savivaldybės gyventojų evakavimo ir priėmimo organizavimo komisija gyventojų evakavimo metu;

7.3. derina Grupės nuomonę, teikia pasiūlymus dėl gyventojų priėmimo į KAS organizavimo Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijai, Savivaldybės administracijos direktoriui.

8. Grupės nariai:

8.1. atlieka Grupės pirmininko pavedimus vadovaudamiesi Rekomendacijomis, Nuostatais ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planu;

8.2. teikia Grupės pirmininkui argumentuotus pasiūlymus dėl evakuotų gyventojų priėmimo KAS organizavimo;

8.3. yra pavaldūs ir atskaitingi Grupės pirmininkui.

9. Grupės prevencinė pasirengimo organizuoti evakuotų gyventojų priėmimą KAS veikla vykdoma per Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos ir Sveikatos apsaugos skyrius.

10. Grupės dokumentai tvarkomi laikantis Savivaldybės administracijos bendrųjų dokumentų įforminimo reikalavimų.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Tai, kas neregamentuota Nuostatuose, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

12. Nuostatai tvirtinami, keičiami Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ KOLEKTYVINĖS APSAUGOS ORGANIZAVIMO GRUPĖS SUDARYMO IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-06-13 Nr. AD1-948
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-06-12 16:09:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-06-12 16:08:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.4.50
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-06-13 14:15:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2019-06-13 14:15:00 Dokumentų valdymo sistema Avily