|  |
| --- |
| Vaikų vasaros poilsio programų atrankos ir dalinio finansavimo iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo  5 priedas |

**(Paraiškos vaikų vasaros poilsio programos daliniam finansavimui forma)**

**Paraiška VAIKŲ VASAROS POILSIO programOS DALINIAM FINANSAVIMUI iš valstybės biudžeto**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ d.

(mėnuo)

**I. BENDROJI INFORMACIJA APIE PROGRAMOS TEIKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| Juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė *(nurodyti teisinę formą)* |  |
| Juridinio asmens kodas arba fizinio asmens verslo liudijimo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. |  |
| Juridinio asmens arba fizinio asmens kodas Švietimo ir mokslo institucijų registre (ŠMIR) |  |
| Juridinio asmens buveinės arba fizinio asmens gyvenamosios vietos adresas *(gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė)* |  |
| Programos Teikėjo vardas, pavardė, pareigos |  |
| Telefonas, elektroninio pašto adresas |  |
| Planuojamas vykdytojų skaičius, iš jų: |  |
| pedagoginiai darbuotojai |  |
| savanoriai |  |
| kiti darbuotojai (*detalizuokite*) |  |

**II. PROGRAMOS APRAŠYMAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Bendrieji Programos duomenys | |  | | |
| Programos pavadinimas | |  | | |
| Programos veiklos kryptis *(meninė, sportinė, turistinė, kraštotyrinė, gamtotyrinė, pilietinė, etnokultūrinė, mokslinė, kalbų, konfesinė, karinė, bendro pobūdžio, kt. (įrašykite)* | |  | | |
| Tikslas | |  | | |
| Uždaviniai | |  | | |
| Metodai ir formos | |  | | |
| Siekiami rezultatai | |  | | |
| 2. Programos dalyviai, vykdymo laikas ir turinys | |  | | |
| Planuojamas vaikų skaičius iš viso | |  | | |
| iš jų: | |  | | |
| dalyvaujantys Teikėjo užsiėmimuose per mokslo metus | |  | | |
| turintys didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių dėl negalios | |  | | |
| gaunantys socialinę paramą | |  | | |
| Vaikų amžius (mokymosi klasė) | |  | | |
| 3. Programos vykdymo laikas | |  | | |
| Pamainų skaičius (ne daugiau kaip 5) | |  | | |
| Pamainų datos | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
| 4. Programos turinys | | | | |
| Numatomos vykdyti veiklos, priemonės, renginiai  *(konkreti programos veikla kiekvienai dienai, pamainai ir pan.)* | Vykdymo data ir laikas *(nurodyti kiek įmanoma tiksliau*) | | Vieta  *(tikslus adresas)* | Atsakingas vykdytojas *(vardas ir pavardė, kontaktai)* |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

**III. PLANUOJAMOS PROGRAMOS IŠLAIDOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas | Iš viso (Eur) | Lėšos pagal finansavimo šaltinius  (Eur) | |
| Lėšos, prašomos iš Savivaldybės biudžeto | Iš kitų finansavimo šaltinių *(nurodyti, kiek ir iš kokių) be tėvų mokesčio* |
| 1. | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas |  |  |  |
| 1.1. | Darbo užmokestis |  |  |  |
| 1.2. | Socialinio draudimo įmokos |  |  |  |
| 2. | Programai vykdyti būtinų prekių įsigijimas |  |  |  |
| 3. | Programai vykdyti būtinų paslaugų įsigijimas |  |  |  |
| 4. | Kitos išlaidos (*detalizuokite*) |  |  |  |
| Iš viso: | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tėvų mokestis: | Suma (Eur) |
| Programos Teikėjo nustatytas vienos dienos mokestis vaikui |  |
| Programos Teikėjo nustatytas vienos Pamainos mokestis |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Teikėjo pareigos) |  | (parašas) |  | (vardas ir pavardė) |