|  |
| --- |
| PATVIRTINTA  Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  direktoriaus 2017 m. spalio 17 d.  įsakymu Nr. AD1-2624 |
| (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos |
| direktoriaus 2019 m. spalio 10 d. |
| įsakymo Nr.AD1-1306 redakcija) |

PARAIŠKA GAUTA:

20\_\_\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mėn.\_\_\_ d.

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS IŠ DALIES FINANSUOJAMO KULTŪROS ar meno SRITIES PROJEKTO PARAIŠKA**

**1. ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS IR TEISINĖ FORMA** *(įrašyti)*

|  |
| --- |
|  |

**2.** **PROJEKTO PAVADINIMAS** *(įrašyti)*

|  |
| --- |
|  |

**3. KULTŪROS AR MENO SRITIS** *(pabraukti):*

|  |
| --- |
| * Vizualieji menai (dailė, fotografija, tarpdisciplininis menas) ir dizainas * Scenos menai: muzika, teatras, šokis, cirkas ir kt. * Istorinė atmintis, paveldas, etninė kultūra * Kultūros ir kūrybinių industrijų plėtra, kino meno sklaida * Jūrinė kultūra ir edukacija * Bendruomeniškumą skatinantys projektai * Kultūros edukacija * Menininkų rezidencijos * Klaipėdoje rengiami tęstiniai tarptautiniai kultūros ar meno festivaliai |

**4. PROJEKTO SANTRAUKA** *(5–7 sakinių trumpas projekto esmės aprašymas):*

|  |
| --- |
|  |

**5. KULTŪROS AR MENO SRITIES PROJEKTO PRIORITETAS**

*(pagal einamųjų metų projektų konkursui Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintų prioritetų sąrašą)*

*(įrašyti ir pagrįsti, kokiu būdu projektas atlieps pasirinktą prioritetą):*

|  |
| --- |
|  |

**6. INFORMACIJA APIE ORGANIZACIJĄ (PAREIŠKĖJĄ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktiniai duomenys**  (gatvė, miestas, pašto indeksas, tel., el. pašto adresas) |  |
| **Juridiniai rekvizitai**  (įmonės kodas, banko pavadinimas ir kodas, sąskaitos Nr.) |  |
| **Organizacijos vadovas**  (vardas ir pavardė) |  |
| **Organizacijos vadovo kontaktiniai duomenys**  (adresas, tel., mob., el. pašto adresas) |  |
| **Projekto vadovas**  (vardas ir pavardė) |  |
| **Projekto vadovo kontaktiniai duomenys**  (adresas, tel., mob., el. pašto adresas) |  |

**7. ORGANIZACIJOS IR (AR) VADOVO PATIRTIS, ĮGYVENDINANT PANAŠAUS POBŪDŽIO PROJEKTUS**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Projekto pavadinimas | Metai | Bendra projekto suma  (Eur) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**8. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ**

**8.1. Projekto įgyvendinimo pradžia ir pabaiga** *(įrašyti)*:

Nuo 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

**8.2. Projekto įgyvendinimo forma** *(įrašyti):*

*(festivalis, paroda, knygos leidyba, CD, DVD ar kitokia skaitmeninės laikmenos leidyba, skaitmeninių programų sukūrimas, seminaras, koncertas, kūrybinės dirbtuvės, menininkų rezidencijos, tarptautinių kultūrinių mainų projektai ir pan.)*

|  |
| --- |
|  |

**8.3. Projekto įgyvendinimo vieta (-os)** *(įrašyti):*

|  |
| --- |
|  |

**8.4. Išsamus projekto pristatymas** *(įrašyti)*:

*(projekto idėja, projekto tikslai ir uždaviniai, pasirinkta tikslinė auditorija, kokiu būdu bus įtraukta tikslinė grupė)*

|  |
| --- |
|  |

**8.5. Numatomi projekto dalyviai** *(įrašyti):*

*(mentoriai, atlikėjai, lektoriai, vertėjai, autoriai, institucijos ir kiti kultūros ir meno kūrėjai, jų funkcijos projekte)*

|  |
| --- |
|  |

**8.6. Projekto viešinimas** *(įrašyti):*

*(informacijos sklaidos planas, orientuotas į tikslines grupes, informacinės sklaidos formos bei pateikimo kanalai)*

|  |
| --- |
|  |

**8.7. Projekto įgyvendinimo grafikas** *(įrašyti ir pažymėti)*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Veiklos, renginiai (nurodyti, kurie mokami) | Mėnuo | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8.8. Planuojami projekto rezultatai** *(įrašyti):*

|  |  |
| --- | --- |
| Renginių (veiklų) skaičius |  |
| Sutarčių ir (ar) susitarimų su fiziniais asmenimis skaičius |  |
| Į projekto veiklas įtrauktų kultūros profesionalų skaičius, iš jų – užsienio | / |
| Į projekto veiklas įtrauktų dalyvių skaičius, iš jų – neįgaliųjų | / |
| Žiūrovų (lankytojų) skaičius |  |
| Savanorių skaičius |  |
| Skirtingų edukacinių programų skaičius |  |
| Bendras edukacinių užsiėmimų skaičius |  |
| Edukacinėse programose dalyvavusiųjų skaičius |  |
| Koprodukcijų skaičius  (\*Koprodukcija – bendra dviejų ar daugiau organizacijų kuriama produkcija, kūrinys) |  |
| Informacijos apie projekto viešinimą nacionalinėse visuomenės informavimo priemonėse, projekto vykdytojo organizacijos svetainėje, socialiniuose tinkluose (pvz. „Facebook“ ir kt.) skaičius |  |
| Projekto partnerių skaičius |  |
| Projekto rėmėjų skaičius |  |

**8. 9. Kiti planuojami projekto kiekybiniai ir kokybiniai rezultatai** *(įrašyti):*

|  |
| --- |
|  |

**9. PROJEKTO BIUDŽETAS** (*turi sutapti su paraiškos sąmatoje pateiktais duomenimis*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bendra projekto vertė  (Eur)  (viso projekto sąmata turi būti ne mažesnė nei 2500 Eur) | Prašoma suma iš savivaldybės biudžeto lėšų (Eur)  (gali būti prašoma ne mažiau kaip 2000 Eur ir ne daugiau kaip 20 000 Eur. ***(netaikoma Tarptautinių kultūros ar meno festivalių sričiai)*** | Prašomos sumos iš savivaldybės biudžeto lėšų (proc.)  (gali būti prašoma ne daugiau kaip 80 proc. bendros projekto vertės) |
|  |  |  |

**10. PARAIŠKOS PRIEDAI** *(planuojamos išlaidos turi sutapti su planuojamomis pajamomis ir su bendra projekto verte)***:**

|  |
| --- |
| **Priedas Nr. 1 „Projekto sąmata. Planuojamos išlaidos“** (užpildomas paraiškos priedas Excel formoje**)** |
| **Priedas Nr. 2 „Projekto sąmata. Planuojamos pajamos“** (užpildomas paraiškos priedas Excel formoje) |

**11. PRIVALOMI PATEIKTI DOKUMENTAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Privalomo pateikti dokumento pavadinimas** | **Lapų skaičius**  *(įrašyti)* |
| 1. | Projekto vadovo gyvenimo aprašymas ir įgyvendintų panašaus projektų sąrašas (laisvos formos) |  |
| 2. | Registrų centro pažyma, **jei** paraiška kultūros ir meno projektų dalinio finansavimo konkursui Klaipėdos miesto savivaldybei **teikiama pirmą kartą** |  |
| 3. | Spaudinių leidybos projektus teikianti organizacija pateikia leidinio, kurį ketina išleisti, rankraštį arba parengto leidybai knygos maketą, arba būsimo leidinio koncepciją ir struktūrines dalis |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Papildoma medžiaga, kuri, pareiškėjo nuomone, gali būti svarbi vertinant paraišką** *(įrašyti konkrečius dokumentus ir(ar) priedus)* | **Lapų skaičius**  *(įrašyti)* |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

Su Kultūros bei meno projektų finansavimo Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-187 (2019 m. balandžio 12 d. sprendimo T2-87 redakcija), susipažinau, vadovavausi juo rengdamas paraišką ir už paraiškoje pateiktus duomenis atsakau:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(organizacijos vadovo pareigos, vardas ir pavardė) (A. V.) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(projekto vadovo vardas ir pavardė) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(organizacijos vyr. buhalterio (finansininko) vardas ir pavardė) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)