



## **KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2020 M. SPALIO 19 D. ĮSAKYMO NR. AD1-1139 „DĖL BĮ KLAIPĖDOS MIESTO FUTBOLU SPORTO MOKYKLOS PERTVARKOS BEI NAUJO FINANSAVIMO MODELIO, PAGRĮSTO MOTYVUOJANČIO SPORTO KREPŠELIO PRINCIPU, ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi bei atsižvelgdamas į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo 2020 m. lapkričio 19 d. pasitarimo protokolą Nr. DD2 - 27,

1. P a k e i č i u BĮ Klaipėdos miesto futbolo sporto mokyklos pertvarkos bei naujo finansavimo modelio, pagrįsto motyvuojančio sporto krepšelio principu, įgyvendinimo priemonių planą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. AD1-1139 „Dėl BĮ Klaipėdos miesto futbolo sporto mokyklos pertvarkos bei naujo finansavimo modelio, pagrįsto motyvuojančio sporto krepšelio principu, įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“, ir išdėstau jį nauja redakcija (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 28 d. įsakymą Nr. AD1-1167 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. spalio 19 d. įsakymo Nr. AD1-1139 „Dėl BĮ Klaipėdos miesto futbolo sporto mokyklos pertvarkos bei naujo finansavimo modelio, pagrįsto motyvuojančio sporto krepšelio principu, įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“ pakeitimo“.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA  
 Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
 direktoriaus 2020 m. spalio 19 d.  
 įsakymu Nr. AD1-1139  
 (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
 direktoriaus  
 įsakymo Nr. redakcija)

**BĮ KLAIPĖDOS MIESTO FUTBOLŲ SPORTO MOKYKLOS PERTVARKOS BEI NAUJO FINANSAVIMO MODELIO, PAGRĮSTO  
 MOTYVUOJANČIO SPORTO KREPŠELIO PRINCIPU, ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Uždavinys</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Siektinas rezultatas</b>	<b>Įgyvendinimo terminas</b>	<b>Atsakingi skyriai</b>
1.	Pradedamos teisinės procedūros dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos futbolo sporto mokyklos pertvarkymo į viešąją įstaigą Klaipėdos futbolo mokyklą*	Parengiamas Savivaldybės tarybos sprendimo projektas ir kiti reikalingi dokumentai dėl sutikimo pertvarkyti biudžetinę įstaigą į viešąją įstaigą	Gautas pritarimas iš Savivaldybės tarybos dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos futbolo sporto mokyklos pertvarkymo į viešąją įstaigą Klaipėdos futbolo mokyklą	2020-11-01	Sporto skyrius, Teisės skyrius, Personalo skyrius, Turto valdymo skyrius, Strateginio planavimo skyrius
		Parengiamas Savivaldybės tarybos sprendimo projektas „Dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos futbolo mokyklos pertvarkymo“. Sprendimo projektu: 1. Tvirtinami viešosios įstaigos Klaipėdos futbolo mokyklos įstatai. 2. Suformuotas viešosios įstaigos Klaipėdos futbolo mokyklos dalininkų kapitalas. 3. BĮ Klaipėdos futbolo sporto mokykla iki 2021-03-		2020-12-01	

		31 d. perduoda Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausanti patikėjimo teise valdomą ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį bei trumpalaikį turtą valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai			
2.	Numatomi pakeitimai Kūno kultūros ir sporto plėtros programoje 2021 metams (pagal realius poreikius)	Pakeitimai derinami su Strateginio planavimo skyriumi	Numatomos priemonės su rodikliais ir finansavimu Kūno kultūros ir sporto plėtros programoje 2021 metams (pagal realius poreikius)	2020-11-30	Sporto skyrius, Planavimo ir analizės skyrius, Strateginio planavimo skyrius
3.	Pertvarkomos įstaigos vidaus procesų organizavimas	Parengiamas priemonių planas apimantis dokumentų perdavimą, darbuotojų perkėlimą, turto inventorizavimą ir pan.	Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinamas priemonių planas	2020-12-30	Sporto skyrius, Teisės skyrius, Personalo skyrius, BĮ Klaipėdos futbolo sporto mokykla
4.	Pakeičiama biudžetinės įstaigos Klaipėdos futbolo sporto mokyklos teisinė forma į viešąją įstaigą	Tvarkomi dokumentai, reikalingi teisinės formos keitimui iš biudžetinės įstaigos į viešąją įstaigą	Pradedama veikti viešoji įstaiga Klaipėdos futbolo mokykla	2021-04-01	Sporto skyrius, Teisės skyrius, Personalo skyrius, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius, Finansų skyrius BĮ Klaipėdos futbolo sporto mokykla
5.	Priimamas sprendimas dėl naujos futbolo infrastruktūros valdymo,	Derinamos visos galimos alternatyvos, atliekama išsami	Priimamas sprendimas dėl naujos futbolo	2021-03-31	Sporto skyrius, Turto valdymo skyrius,

	priežiūros ir palaikymo	analizė	infrastruktūros valdymo, priežiūros ir palaikymo		Strateginio planavimo skyrius
6.	Pradėdamos procedūros dėl dalininkų priėmimo į viešąją įstaigą Klaipėdos futbolo mokyklą	Parengiamas Savivaldybės konkurso sąlygų aprašas dėl dalininkų priėmimo į viešąją įstaigą	Į viešąją įstaigą Klaipėdos futbolo mokyklą priimti dalininkai	2021-07-01	Sporto skyrius, Teisės skyrius, Turto valdymo skyrius
7.	Parengiama Motyvuojančio sportininko krepšelio (futbolo sporto šakai) finansavimo metodika ir Sportinio ugdymo organizavimo normatyvai	Parengiamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo projektas	Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Motyvuojančio sportininko krepšelio finansavimo metodika ir Sportinio ugdymo organizavimo normatyvai (stovyklų ir varžybų organizavimas, sportinio ugdymo organizavimui reikalingų priemonių apskaičiavimas ir pan.).	2021-07-01	Sporto skyrius, Planavimo ir analizės skyrius, Teisės skyrius, futbolo sporto šakos organizacijos
8.	Parengiamas Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšomis iš dalies finansuojamų sporto programų (futbolo sporto šakai) projektų finansavimo sąlygų aprašas.  Visos futbolo sporto šakos organizacijos, atitinkančios nustatytus reikalavimus, finansuojamos motyvuojančio sporto krepšelio principu	Parengiamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo projektas	Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšomis iš dalies finansuojamų sporto programų (futbolo sporto šakai) projektų finansavimo sąlygų aprašas.	2021-09-30	Sporto skyrius, Planavimo ir analizės skyrius, Teisės skyrius
9.	Parengiama trišalė bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos futbolo federacija bei	Sutarties projekto derinimas	Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinama trišalės	2021-09-30	Sporto skyrius, Teisės skyrius

	sportininką (-us) rengiančia organizacija		bendradarbiavimo sutarties forma		
--	---	--	----------------------------------	--	--

\*Gali būti koreguojamas terminas. Negavus pritarimo, koreguojamas planas.

---

### DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2020 M. SPALIO 19 D. ĮSAKYMO NR. AD1-1139 „DĖL BĮ KLAIPĖDOS MIESTO FUTBOLU SPORTO MOKYKLOS PERTVARKOS BEI NAUJO FINANSAVIMO MODELIO, PAGRĮSTO MOTYVUOJANČIO SPORTO KREPŠELIO PRINCIPU, ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2020-11-20 Nr. AD1-1308
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2020-11-20 14:21:35 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2020-11-20 14:21:37 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-11-20 14:22:45)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2020-11-20 14:22:45 Dokumentų valdymo sistema Avilys