KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PURIENA“
VIRGINIJOS LETUKIENĖS METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 m. vasario 25 d. Nr. P36-83
Klaipėda

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Puriena“ (toliau – Įstaiga) 2020 m. veiklą vykdė vadovaudamasis 2020–2022 metų strateginiu planu ir nuosekliai bei kokybiškai įgyvendino ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programas. Įstaigos 2020 m. veiklos plano įgyvendinimo kryptys buvo susietos su kokybiškų paslaugų užtikrinimu įvairiose Įstaigos veiklos srityse, siekiant kurti modernias sąlygas vaiko gerovei, stiprinant tėvų ir pedagogų sąveiką, užtikrinant pažangų ir kokybišką įvairių gebėjimų turinčių vaikų ugdymą(si). Vadybiniai siekiai buvo orientuoti į pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą Įstaigos bendruomenės narių savijautą, kūrimą. Būtent šie veiksniai ir lėmė 2020 m. Įstaigos planuojamus pokyčius.

2020 m. Įstaigoje buvo ugdomi 344 ugdytiniai, dirbo 90 darbuotojų (iš viso 89 etatai, iš jų - 47 etatai pedagoginių ir 42 etatai nepedagoginių pareigybių). Siekiant tobulinti ir plėtoti vaikų individualių saviraiškos ir ugdymo(si) poreikių tenkinimą, efektyviai naudotos funkcionalios ir estetiškos, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios, edukacinės aplinkos. Tai leido 2020 m. sėkmingai įgyvendinti 5 neformaliojo švietimo programas, kuriose dalyvavo 280 ugdytinių (sveikos gyvensenos, fizinio ugdymo, pažinimo, dailės ir teatrinės veiklos), sėkmingai į ugdomąją veiklą integruotos vaikų judumą skatinančios priemonės. 2020 m. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo koordinavimo komisija Įstaigai suteikė „Aktyvios mokyklos“ (pažymėjimas Nr. AM-121) ir „Sveikatą stiprinančios mokyklos“ (pažymėjimas Nr. SM-507) vardus. Įstaiga aktyviai veikė ir nacionaliniame judėjime „Olimpinė karta“. Emocijų ir elgesio sutrikimų prevencijai stiprinti, ugdytinių socializacijos plėtojimui buvo vykdomos programos: „Zipio draugai“ ir „Kimoči“. Šiose programose dalyvavo 169 priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų.

2020 m. užtikrintas visų Įstaigos veiklos sričių funkcionavimas, suderinamumas ir informacijos sklaida. Paskelbus ekstremalią situaciją šalyje ir įvedus karantiną (tiek metų pradžioje, tiek pabaigoje), sėkmingai įveikti veiklos organizavimo iššūkiai. Buvo vykdytas nuotolinis ugdymas elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ pagalba, naudotos „Mircrosoft Teams“ ir „Zoom“ pokalbių platformos. Parengta nuotolinio ugdymo Įstaigoje tvarka. Informacija bendruomenei buvo teikiama internetinėje Įstaigos svetainėje, elektroninime dienyne, uždarose „Facebook“ grupėse. Nuotoliniame ugdyme elektroninių priemonių pagalba ir padedant ugdytinių tėvams dalyvavo apie 70 proc. ugdytinių.

2020 m. bendruomenė buvo sutelkta patyriminio ugdymo plėtojimui. Įstaigoje buvo įgyvendinti 4 tarptautiniai (tęstiniai) ir 2 šalies „eTwinning“ projektai. Mokytojų-vaikų-tėvų veikla įvertinta 4 nacionaliniais kokybės ženkleliais. Įstaigai suteiktas 2020-2021 m. „eTwinning mokyklos“ vardas (pažymėjimo Nr. 9521). Organizuota respublikinė konferencija „Etwinning. Nuo idėjos iki tarptautinio bendradarbiavimo“, kurioje 8 Įstaigos pedagogai dalijosi gerąja projektinės veiklos patirtimi. Įstaigos mokytojai buvo įvertinti nominacija už aktyvią projektinę veiklą mieste. Vykdyti tarptautiniai projektai „Pasakyk pasauliui labas“, „Oranžinio traukinio kelionė“ ir nacionalinis pradedančiųjų mokytojų stažuotės projektas „Tęsk“. Įstaigos ugdytiniai ir pedagogai 2020 m. aktyviai dalyvavo 6 šalies, 3 miesto edukaciniuose kūrybiniuose projektuose. Bendradarbiaujant su Lietuvos jūrų muziejumi, neformaliojo švietimo pedagogai ciklui „Mokykis muziejuje“ sukūrė integruotą veiklą priešmokyklinio amžiaus vaikams. Per metus organizuotos 34 edukacinės išvykos. Sėkmingai dalyvauta miesto, šalies ir tarptautiniuose renginiuose: 13 kūrybinių saviraiškos parodų, 6 konkursai, 8 gerumo ir socialinės akcijos. Įstaigos ugdytiniai tapo Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ laureatais.

Siekiant paslaugų patrauklumo, prieinamumo, atsižvelgta į individualiuosius ir specialiuosius vaikų gebėjimus, socialinę šeimų padėtį. Ataskaitiniais metais 39 šeimoms taikyta 50 % mokesčio už vaikų maitinimą lengvata, 3 šeimoms – 100 % lengvata. 57 vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų, teikta specialioji pedagoginė pagalba. Vaiko gerovės komisijoje dėl vaikų poreikių pakartotinio įvertinimo Klaipėdos pedagoginei psichologinei tarnybai parengta 12 pažymų. Specialistų pagalba teikta 4 ugdytiniams su dideliais, 11 su vidutiniais specialiaisiais ugdymo(si) poreikiais. Teikta pagalba ir sudarytas savirūpos planas 1 ugdytiniui sergančiam neinfekcine liga. Vykdytos vaikų sveikatinimo, žalingų įpročių prevencijos priemonės: 37 švietėjiški renginiai, parengta 16 informacinių pranešimų. 2020 m. pageidaujančių lankyti Įstaigą poreikis tenkintas apie 38 %.

Plėtojant mokytojų profesines kompetencijas, buvo siekiama pozityvaus dalykinio bendradarbiavimo. Kvalifikacija tobulinta 1379 dienas (20 dienų vienam pedagogui ir 19 dienų vadovui), atsižvelgta į Įstaigos prioritetus ir tikslus. Tikslingai įsisavintos kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos sudarė galimybę pedagogams sėkmingai taikyti inovatyvias informatinio mąstymo programas su „Bee-Bot“ priemonėmis, interaktyviais ekranais, planšetėmis bei naudoti elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ ir kitas internetines platformas. Įstaigos mokytojai gilino profesines kompetencijas, užtikrinančias bendruomenės mikroklimato ir pedagoginės veiklos procesų kokybę, įgyvendinant ugdymo turinį. Šiomis temomis išklausyti 6 seminarai. Treji mokymai vyko nuotoliniu būdu, siekiant praplėsti ugdymo įvairovę bei stiprinti psichologinę higieną pedagogų darbe. 2020 m. 7 pedagogai tęsė studijas aukštosiose mokyklose, 1 pedagogui suteikta mokytojo metodininko, 1 vyresniojo mokytojo kvalifikacinės kategorijos. Nepedagoginis personalas išklausė 8 val. seminarą.

Praėjusiais metais sėkmingai vykdytas tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Aktyviai dalyvauta šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigų sambūrio „Purienų žiedas“ veikloje. Vykdytos bendros veiklos su Klaipėdos universitetu bei Valstybine kolegija (skaitytos 2 paskaitos, vykdyta studentų praktika). Bendradarbiavimo veikloje įgytos žinios, gebėjimai, jų veiksmingumas analizuoti Įstaigos pedagogų metodiniuose pasitarimuose, gerosios patirtys taikytos ugdymo procese. Įstaigos pedagogai ir vadovas parengė ir vedė 1 nacionalinio lygmens kvalifikacijos tobulinimo programą.

2020 m. veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, nustatyta, kad Įstaigos kultūra grindžiama aptartomis vertybėmis, iniciatyvumu bei kūrybiškumą skatinančiu mikroklimatu, ugdymo procesas atitinka keliamus reikalavimus, užtikrinama visų įgyvendinamų programų tarpusavio dermė ir ugdymo tęstinumas. Sukurta aplinka tenkina vaikų poreikius, atitinka jų amžių.

2020 m. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė. Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai, sprendimai derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis. Įstaigos patikėjimo teise valdomas turtas naudotas ir juo disponuota vadovaujantis įstatymais ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. 2020 m. įsigytos garsą slopinančios sistemos (luboms ir/ar sienoms) dviem grupėms už 8,3 tūkst. Eur, 15 vnt. baldų už 0,5 tūkst. Eur, įvykdyti 17 metodinių ir ugdymo priemonių pirkimai už 8,6 tūkst. Eur, įrengtas lietos dangos futbolo aikštynas už 10,05 tūkst. Eur, krepšinio stovas, įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų už 1,3 tūkst. Eur (6 stacionarūs ir *2* planšetiniai kompiuteriai, 2 daugiafunkciai spausdintuvai, 1 audio sistema, 1 projektorius), pirkti 28 filtrai rekuperacinei vėdinimo sistemai už 2,8 tūkst. Eur, ūkinės priemonės ir higienos bei apsaugos prekės Covid-19 ligos plitimui valdyti už 9,2 tūkst. Eur. Žinios apie Įstaigos veiklą visuomenei teiktos Įstaigos internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje. Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių 2021 m. veiklos prioritetų: užtikrinti visų Įstaigos veiklos sričių funkcionalumą ir dermę, saugias ir modernias ugdymo sąlygas, kokybišką ir inovatyvų, į vaiką orientuotą, ugdymą.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama,	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

		ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1.1.užtikrinti kokybišką Įstaigos veiklą	1. Organizuoti Įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl Įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas.	1. Kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė: 1.1. 2020 m. kovo-birželio mėnesiais Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atlikto finansinį ir teisėtumo auditą. (2020-06-01 Pažyma Nr. KAT13-(3.4)-71); 1.2. 2020 m. rugpjūčio mėn. atliktas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus patikrinimas „Ikimokyklinio ugdymo įstaigose teikiamų papildomo ugdymo paslaugų organizavimo vertinimas“ (2020-08-24 ataskaita Nr.(34.3)-VAS-20); 1.3. vykdytas Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento planinis patikrinimas (2020-09-18 aktas Nr.37VMIP-843); 1.4. kiemo sporto įrenginių vertinimą atliko UAB „INSPEKTUM“ (2020-11-27 ataskaita Nr. LA 06.068). 2.1. finansiniai dokumentai pateikti laiku, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-01-04 įsakymu Nr. AD1-26 „Dėl biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos dokumentų ir kitos informacijos pateikimo BĮ centralizuotos apskaitos skyriui tvarkos aprašo patvirtinimo“: 2.1.1. pretenzijų iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus bei Planavimo ir analizės skyriaus negauta;

		2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus 2.3. sumažinti tėvų įsiskolinimus už maitinimo paslaugą (ne mažiau 50 proc. lyginant su 2019-12-31)	2.1.2. Įstaigos prisiimti įsipareigojimai ir ūkinės operacijos dokumentuotos, todėl operacijų eigą galima atsekti. Metinė inventorizacija atlikta laiku, pažeidimų nenustatyta; 2.1.3. vadovaujantis teisės aktais laiku ir nuosekliai vykdyta išankstinė, einamoji ir paskesnioji finansų kontrolė. Vidaus įsivertinimo ir asignavimų panaudojimo kontrolė funkcionavo kaip vientisa sistema; 2.2. Skirti asignavimai naudoti pagal teisės aktų reikalavimus: 2.2.1. ūkinės operacijos atliktos neviršijant metinių asignavimų; 2.2.2. bendruomenė informuojama apie gaunamas biudžetines ir nebiudžetines lėšas, apie finansinę Įstaigos būklę (visuotinio darbuotojų susirinkimo 2020-01-21 protokolas Nr. 1, Įstaigos tarybos posėdžių 2020-01-13, 2020-01-30 protokolai Nr. 1 ir Nr. 2, mokytojų tarybos posėdžio 2020-03-02 protokolas Nr. 2, Tėvų tarybos posėdžio 2020-01-23 protokolas Nr. 1); 2.2.3. Metų ir ketvirčių programų sąmatų vykdymo ataskaitos bei finansinių ataskaitų rinkiniai viešinti Įstaigos interneto svetainėje. 2.3. Laiku surinkti mokesčiai už maitinimo paslaugą; 2.3.1. per 2020 m. tėvų įsiskolinimai sumažėjo 93 proc. (2019 m. tėvų įsiskolinimai buvo 899,10 Eur, 2020 m. pabaigoje - 63,47 Eur)
1.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų	1. Atliktos dvi apklausos, siekiant įvertinti darbuotojų savijautą Įstaigoje:

		savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.).	1.1. 2020 m. balandžio mėnesį, padedant Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų, atliktas psichologinio klimato tyrimas, kuriame dalyvavo 58 Įstaigos darbuotojai. Pagal tyrimo išvadą darbuotojai įstaigos psichologinį klimatą vertina gerai (bendras psichologinio klimato įvertinimas 4,39 balo iš 5 galimų, subjektyvus požiūris į vadovą - 4,46 balo, požiūris į darbo sąlygas - 4,41 balo, savo savijautą įstaigoje darbuotojai vertina 4,29 balais). Aukščiausiais balais vertinti pagarbūs santykiai tarp ugdytinių ir mokytojų. 89,65 proc. apklaustų darbuotojų sutiko su tuo, jog Įstaigos vadovas visada atsižvelgia į pavaldinių argumentuotą nuomonę, sprendžiant visiems svarbius klausimus. Pabrėžiamas inovatyvus vadovo požiūris į darbą.
		2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra).	2. 2020 m. gruodžio mėnesį atliktas Įstaigos pakartotinis psichologinio klimato tyrimas, kuriame dalyvavo 57 darbuotojai. Ataskaitoje bendras psichologinis klimatas įvertintas 4,19 balo (iš galimų 5 balų). Vertinimas panašus kaip ir pirmojo tyrimo metu. Vadovaujantis rekomendacijomis, psichologinio klimato gerinimui organizuota ilgalaikė mokymų programa „Įstaigos bendruomenės mikroklimato ir veiklos procesų kokybės užtikrinimas, įgyvendinant ugdymo(si) turinį“. Mokymuose nagrinėtos tokios temos: „Pozityvių santykių kultūra“ ir jos formavimo gairės“, „Emocinis atsparumas“,

		3. 30 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais	„Kaip išnaudoti emocinę energiją komandiniam darbui“. Dėl ekstremalios situacijos šalyje ir įvesto karantino, nepavyko įgyvendinti kitų rekomendacijų tobulinant kolektyvo tarpusavio santykius: bendri renginiai, išvykos, grupiniai pokalbiai, diskusijos - jie nukelti į 2021-uosius metus. 3.Pedagoginių darbuotojų dalyvavimas priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais: 3.1. 55 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja Įstaigos savivaldoje, komisijose ir ilgalaikėse bei trumpalaikėse darbo grupėse, kuriose priimami Įstaigai svarbūs sprendimai. Jų sudėtis viešinama Įstaigos internetinėje svetainėje; 3.2. tarybų, komisijų darbo grupių nariai tvirtinami ir / ar paskiriami Įstaigos direktoriaus įsakymais arba renkami bendruomenės narių.
1.3. Įgyvendinti pasirinktą patyriminio ugdymo modelį (tęstinis)	1. Įstaigoje įgyvendinamas patyriminio ugdymo modelis	1. Atlikus metinės mokytojų refleksijos analizę nustatyta, kad ugdymo(si) galimybės praplėstos tyrinėjimo, kūrimo ir bendradarbiavimo veikla.	1. Sutelkta bendruomenė patyriminio ugdymo plėtojimui: 1.1. sėkmingai įgyvendintos į patyriminį ugdymą orientuotos Įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus neformaliojo vaikų švietimo pažinimo ir tyrinėjimų programos, patvirtintos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2018 m. kovo 12 d. įsakymu Nr ŠV1-127, priemonės; 1.2. parengtas Įstaigos direktoriaus inicijuotas ir 2020-02-10 įsakymu Nr. V-5 patvirtintas patyriminio ugdymo modelis; 1.3. eksperimentų kambarėlyje vykdyti

			tyrinėjimai, projektai dalyvaujant įvairaus amžiaus vaikams (160 ugdytinių); 1.4. pažinimo ir eksperimentų kambarėlis bei grupės praturtintos naujomis priemonėmis (planšetiniai kompiuteriai, ausinės, laboratoriniai chalatai, akiniai, sensoriniai indai, pipetės, pincetai, didinamųjų lęšių rinkiniai, magnetiniai konstruktoriai, gaublys); 1.5. atlikus metinės mokytojų refleksijos analizę (patvirtinta direktoriaus 2021-01-08 įsakymu Nr. V-3) nustatyta, jog ugdymo(si) galimybės mokytis iš savo asmeninės patirties ir savo atradimų ženkliai praplėstos projektine veikla, edukacinėmis veiklomis lauke, muziejuose, eksperimentų kambarėlyje, edukacinėmis išvykomis, veikla su interaktyviomis priemonėmis: 1.5.1. Vykdant patyriminį ugdymą įgyvendinti tarptautiniai „eTwinning“ projektai, organizuota respublikinė konferencija, pedagogai dalijosi gerąja patirtimi (konkretūs faktai pateikti ataskaitoje),Įstaigai suteiktas eTwinning mokyklos vardas; 1.5.2. Įstaigos mokytojai nominuoti už aktyvią projektinę veiklą mieste; 1.5.3. Įstaigos mokytojai aktyviai dalyvavo 6 šalies, 3 miesto patyriminio ugdymo edukaciniuose kūrybiniuose projektuose; 1.5.4. bendradarbiaujant su Lietuvos Jūrų muziejumi, sukurta integruota veikla priešmokyklinio amžiaus vaikams; 1.5.5. organizuotose 34 edukacinėse išvykose ugdytiniai praplėtė savo

		2. 40 proc. ugdomųjų veiklų siejama su vaikų patyriminiu ugdymu(si) 3. 30 proc. mokytojų įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas	patirtį ir įgijo kompetencijų visumą apie gamtą, menus, technologijas, profesijas ir kt. 2. Parengus 2020 metų Įstaigos veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą nustatyta, jog 66,2 proc. ugdomųjų veiklų siejama su patyriminiu ugdymu (patyriminėje veikloje dalyvavo 8 ikimokyklinio amžiaus ir 4 priešmokyklinio amžiaus vaikų grupės). 3. 50 proc. Įstaigos mokytojų (25) 2020 m. įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.4. Vykdytos COVID-19 ligos plitimą ribojančios priemonės ir ugdymas nuotoliniu būdu	Įstaigos direktoriaus 2020-05-14 įsakymu Nr. V-21 patvirtintos darbo organizavimo taisyklės bei krizinės situacijos valdymo priemonių planas, esant potencialiai užsikrėtimo koronavirusu (COVID-19) rizikai. Numatytos galimos koronaviruso plitimą ribojančios priemonės. Parengti ir patvirtinti kiti vidaus dokumentai, paskirti atsakingi asmenys už koronaviruso plitimo ribojimą (2020-05-14 Nr.V-24), darbuotojų ir ugdytinių sveikatos būklės stebėjimą, informacijos fiksavimą ir duomenų perdavimą nustatytoms institucijoms, apsaugos priemonių darbuotojams išdavimą (2020-05-15 Nr.V-23). Parengtas ekstremaliųjų situacijų 2020–2023 m. prevencijos priemonių planas, parengtos rekomendacijos tėvams dėl elgesio karantino metu (2020-05-14) ir numatyta maitinimo organizavimo įstaigoje tvarka. Stabdyta grupių, kuriose nustatyti koronaviruso plitimo pavojaus atvejai, veikla, organizuojamas vaikų ugdymas nuotoliniu būdu: parengtos ir patvirtintos Ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu taisyklės (2020-03-23 įsakymu Nr. V-13), Priemonių planas ugdymo proceso organizavimui nuotoliniu būdu (2020-03-30 įsakymas Nr. V-21), Vaikų ugdymo(si) karantino metu pagal priešmokyklinio ugdymo programą nuotoliniu būdu tvarka (2020-12-01 įsakymas Nr. V- 56).

	Internetinėje Įstaigos svetainėje, socialinėje „Facebook“ paskyroje, elektroninėje dienyne „Mūsų darželis“ buvo skelbiama visa svarbi informacija apie ugdymo proceso vykdymą karantino laikotarpiu. Pedagoginiai darbuotojai kūrė skaitmenines užduotis PowerPoint, „Padlet“, „Learning Apps“, „Wordwall“, „ThinkLing“ internetinėse platformose, dalijosi savo sukurtomis priemonėmis. Su visais ugdytinių tėvais buvo bendraujama telefonu, el. dienyne, Messenger, Viber, Skype programose, internetinėse platformose. Su pedagogais aktyviai bendravo apie 70 % tėvų. Bendri mokymai, susirinkimai, pokalbiai vyko „Zoom“ ir „Microsoft Teams“ platformose. Ypač svarbu buvo palaikyti nuolatinį bendravimą su darbuotojais, stiprinti jų psichologinę, emocinę būseną, todėl buvo organizuotas 2 dalių (16 val.) seminaras „Emocinis atsparumas. Praktinės rekomendacijos. Kaip išnaudoti energiją komandiniam darbui“.
3.2. Įdiegtas 2 pedagogų etatų grupėje modelis	Nuo 2020 m. rugsėjo mėnesio, formuojant komandą Įstaigoje, įdarbinti 8 ikimokyklinio ir/ar priešmokyklinio ugdymo mokytojai, turintys reikiamą išsilavinimą arba studijuojantys aukštosiose mokyklose. Su Įstaigos darbuotojų atstovais (Įstaigos taryba ir profesine sąjunga) bei visa pedagogine bendruomene apsvarstytas ir suderintas darbo organizavimo modelis (mokytojų tarybos posėdžio 2020-09-27 protokolas Nr. 3). Įvedus papildomus pedagogų etatus, užtikrinta ugdymo kokybė, skirtas didesnis dėmesys specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų ugdymui, pagerėjo pedagogų darbo sąlygos
3.4. Inicijuotas prisijungimas prie aktyvių mokyklų tinklo	Vaikų fizinis aktyvumas ugdomas įvairiose veiklose (projektinėje, fizinėje, meninėje, pažintinėje, socialinėje). 2020-12-15 Įstaiga pripažinta aktyvia mokykla (pažymėjimo Nr.AM-121). Įstaigos 4 grupių ugdytiniai supažindinti su nauja sporto šaka „Regbis“. Įrengtas futbolo aikštynas. Ugdytiniams suteikiama didesnė ir kokybiškesnė fizinio aktyvumo ir sporto patirtis, skatinamas sveiko gyvenimo būdas. Rezultatas – aukštesni vaikų pasiekimai, didesnis pasitenkinimas, geresnis lankomumas

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4 x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4 x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4 x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4 x

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių valdymo kompetencijos stiprinimas
7.2. Bendruomenės telkimas lyderystei ir bendradarbiavimui.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų įstaigos valdymą	Parengti ir atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka pasikeitusius teisės aktus	1. Atliktas Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų įvertinimas iki 2021-05-01 2. Atnaujinta Įstaigos vidaus kontrolės politika: 2.1. parengta, suderinta ir patvirtinta Finansų kontrolės tvarka iki 2021-04-01;

		2.2. parengtos ir patvirtintos ne mažiau kaip 6 Įstaigos veiklą ir jos kontrolę reglamentuojančios tvarkos, tvarkų aprašymai ar taisyklės iki 2021-12-15
8.2. Organizuoti sistemingą ir veiksmingą švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams	Sukurti švietimo pagalbos sistema, vienijanti paslaugos teikėjus vidiniu ir išoriniu lygmeniu	1. Parengtas Įstaigos specialistų-grupių mokytojų-tėvų, švietimo pagalbos teikimo 2021 m. planas iki 2021-03-15 2. 30 proc. mokytojų dalyvavo švietimo pagalbos teikimo Įstaigos ugdytiniams procesuose iki 2021-12-31 3. 50 proc. pedagogų dalyvavo ne mažiau 30 val. kvalifikacijos tobulinimo renginiuose šalies, miesto lygiu, gauti pažymėjimai, patvirtinantys įgytas kompetencijas ugdyti skirtingų poreikių vaikus iki 2021-12-31.
8.3.Diegti STEM patyriminio ugdymo metodiką	Sudarytos sąlygos ugdymo procese taikyti inovatyvias metodikas	1. Suburta STEAM metodikos įgyvendinimo darbo grupė 2021-02-05. 2. Organizuotos metodinės dienos, išvykos ir diskusijos su ne mažiau kaip 5 socialiniais partneriais, iki 2021-11-30. 3. Sukurtas inovatyvus ugdymo turinys, taikant STEAM metodiką. 10 proc. padidėjo patyriminio ugdymo veiklų, lyginant su praėjusiais metais iki 2021-12-31.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl teisės aktų kaitos Įstaigos vidaus kontrolės politikos reglamentavimo darbai gali būti užbaigti kitais metais
9.2. Dėl ekstremalios situacijos šalyje gali būti apribotas švietimo pagalbos teikimas išoriniu lygmeniu.
9.3. Dėl objektyvių veiksnių (darbuotojų nedarbingumo, grupių izoliacijos) dalis suplanuotų veiklų taikant STEM metodiką gali būtį neįgyvendinta

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2020 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2020 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo

rodiklius. Įvykdytos ir kitos įstaigos veiklos rezultatams svarbios užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos (aptarta 2021-01-27 Įstaigos tarybos pasitarimo protokolas Nr.1).

Įstaigos tarybos pirmininkė _____ (parašas) Ingrida Šimkienė 2021-01-27

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____ Vytautas Grubliauskas 2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai.**

Susipažinau.
Direktorė _____ (parašas) Virginija Letukienė 2021-02-19