



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ŠVAROS LAIKOTARPIO ORGANIZAVIMO

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-185 „Dėl Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių patvirtinimo“, 20 punktu:

1. S k e l b i u nuo 2021 m. balandžio 19 d. iki gegužės 17 d. švaros laikotarpį.
 2. S u d a r a u šių komisiją švaros laikotarpiu tvarkymo darbams organizuoti:
pirmininkė – Irena Šakalienė, Miesto tvarkymo skyriaus vedėja;
nariai:
Giedrė Budreikaitė, Aplinkosaugos skyriaus vyriausioji specialistė;
Renata Chockevičienė, Aplinkosaugos skyriaus vyriausioji specialistė;
Laima Jūrevičienė, Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė;
Aušra Lukauskienė, Tarybos ir mero sekretoriato vyriausioji specialistė;
Irena Nachčiunova, Miesto tvarkymo skyriaus patarėja;
Aušra Pakalniškė, Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė.
 3. Į p a r e i g o j u Miesto tvarkymo skyrių iki š. m. balandžio 18 d. parengti miesto teritorijų, kurias būtina tvarkyti, sąrašus.
 4. Į p a r e i g o j u talkos dalyvius maišus su surinktomis ir surūšiuotomis atliekomis dėti prie arčiausiai esančių komunalinių atliekų konteinerių tvarkomoje teritorijoje.
 5. P r a š a u UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centrą švaros laikotarpiu priimti mišriąsias ir didžiąsias atliekas į Dumpių sąvartyną, o biodegraduojančias atliekas – į Glaudėnų žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelę.
 6. P r a š a u UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centro direktorių Šarūną Reikalą švaros laikotarpiu surinktas atliekas laikyti vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą objektu.
- Dėl šalyje įvesto karantino talkoje dalyvaujantys asmenys privalo laikytis visų Vyriausybės nustatytų karantino reikalavimų – dirbti mažomis iki penkių asmenų grupelėmis, nesibūriuoti ir laikytis saugaus atstumo.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠVAROS LAIKOTARPIO ORGANIZAVIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-15 Nr. AD1-467
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-15 08:42:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-04-15 08:42:37 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-15 09:02:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-15 09:02:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys