



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS
2019 M. VASARIO 18 D. ĮSAKYMO NR. AD1-312 „DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SPORTO
BAZIŲ NEATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SPORTO RENGINIAMS ORGANIZUOTI
SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi:

1. **P a k e i č i u** Klaipėdos miesto sporto bazių neatlygintinų paslaugų sporto renginiams organizuoti suteikimo tvarkos aprašą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. AD1-312 „Dėl Klaipėdos miesto sporto bazių neatlygintinų paslaugų sporto renginiams organizuoti suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

2. **P r i p a ž i s t u** netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 1 d. įsakymą Nr. AD1-1086 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 18 d. įsakymo Nr. AD1-312 „Dėl Klaipėdos miesto sporto bazių neatlygintinų paslaugų sporto renginiams organizuoti suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. **N u s t a t a u**, kad šis įsakymas skelbiamas Teisės aktų registre ir Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorium 2019 m. vasario 18 d.
įsakymu Nr. AD1-312
(Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktorium
įsakymo Nr. redakcija)

KLAIPĖDOS MIESTO SPORTO BAZIŲ NEATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SPORTO RENGINIAMS IR SVEIKATINGUMO VEIKLOMS ORGANIZUOTI SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto sporto bazių neatlygintinių paslaugų sporto renginiams ir sveikatingumo veikloms organizuoti suteikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja biudžetinių Klaipėdos miesto sporto įstaigų (toliau – Sporto įstaiga) ir Klaipėdos miesto daugiafunkcio sveikatingumo centro (toliau – Sveikatingumo centras) sporto bazių neatlygintinių paslaugų sporto renginiams ir sveikatingumo veikloms organizuoti suteikimo kriterijus.

2. Sporto bazių neatlygintinių paslaugų sporto renginiams organizuoti suteikimo tikslas – pritraukti sporto renginius, kurie nacionaliniu ar tarptautiniu mastu reprezentuoja Klaipėdos miestą.

3. Sporto bazių neatlygintinių paslaugų sveikatingumo veikloms organizuoti suteikimo tikslas – vykdyti (organizuoti) sveikatingumo veiklas senjorams ir rizikos sveikatai turintiems asmenims.

4. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Komisija** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) direktorium įsakymu sudaryta 5 asmenų komisija, kuri sprendžia dėl sporto renginio atitikties nustatytiems kriterijams ir sporto bazių neatlygintinių paslaugų suteikimo paslaugos gavėjui.

4.2. **Kriterijai** – sąlygos, kurias turi atitikti sporto renginys, kuriam organizuoti prašoma skirti sporto bazių neatlygintinas paslaugas.

4.3. **Paslaugos gavėjas:**

1) BĮ Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuras;

2) teisės aktų nustatyta tvarka Juridinių asmenų įregistruota organizacija, vykdomi neformaliojo švietimo arba sportinę veiklą ir kuriai suteikiama galimybė pasinaudoti sporto bazių neatlygintomis paslaugomis renginiams organizuoti.

4.4. **Paslaugos teikėjas** – Sporto įstaiga arba Klaipėdos miesto daugiafunkcis sveikatingumo centras.

4.5. **Sporto bazė** – statinys arba statinių ir įrenginių kompleksas uždaroje ar atviroje erdvėje (sporto salė, patalpa, aikštė, stadionas, baseinas), skirtas vienos ar įvairių sporto šakų sporto renginiams organizuoti ir teisės aktų nustatyta tvarka priklausanti Sporto įstaigai arba Sveikatingumo centrui.

4.6. **Sporto bazių neatlygintinių paslaugų sutartis** (toliau – Sutartis) – sutartis, pasirašoma tarp paslaugos gavėjo ir paslaugos teikėjo dėl sporto bazių neatlygintinių paslaugų suteikimo.

4.7. **Sporto renginys** – viešas renginys, kuriame populiarinamas sportas ir (arba) varžomasi ir kuris atitinka šiame Apraše nustatytus sporto bazių neatlygintinių paslaugų sporto renginiams organizuoti suteikimo kriterijus.

4.8. **Sveikatingumo veiklos** – BĮ Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro vykdomos (organizuojamos) sveikatingumo veiklos, senjorams ir rizikos sveikatai turintiems asmenims, patvirtintomis valstybės ir savivaldybės teisės aktais bei dokumentais, reglamentuojančiais visuomenės sveikatos priežiūrą.

II SKYRIUS

SPORTO BAZIŲ NEATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SPORTO RENGINIAMS ORGANIZUOTI SUTEIKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

5. Sporto bazių neatlygintinų paslaugų sporto renginiams organizuoti suteikimo kiekiai nustatomi Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais.

6. Juridinis asmuo, norintis pasinaudoti sporto bazių neatlygintinomis paslaugomis sporto renginiui organizuoti, Savivaldybės administracijos direktoriui teikia nustatytos formos prašymą (priedas) ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki planuojamo renginio pradžios. Prašymai teikiami iki einamųjų metų gruodžio 1 dienos.

7. Sporto renginys, kuriam organizuoti siekiama gauti sporto bazių neatlygintinas paslaugas, turi atitikti vieną iš šių kriterijų:

7.1. sporto renginys yra įtrauktas į atitinkamos sporto šakos tarptautinės federacijos oficialių sporto varžybų kalendorių;

7.2. sporto renginys yra įtrauktas į atitinkamos sporto šakos Lietuvos federacijos oficialių sporto varžybų kalendorių ir jo metu vykdomi Pasaulio ir Europos čempionatų normatyvai;

7.3. atitinkamos sporto šakos renginys, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip trijų šalių nacionalinės rinktinės;

7.4. sporto renginys, kuriame varžosi ne mažiau kaip 6 užsienio šalių sporto atstovai;

7.5. sporto renginys yra įtrauktas į Klaipėdos miesto mokinių „Mero taurės” sporto žaidynių planą.

8. Prašymus suteikti sporto bazių neatlygintinas paslaugas sporto renginiams organizuoti svarsto Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta 5 asmenų komisija, kurią sudaro Savivaldybės administracijos direktorius, Ugdymo ir kultūros departamento direktorius ir jam pavaldžių skyrių atstovai bei Finansų ir turto departamento Turto skyriaus atstovas. Nario teisėmis komisijos darbe kviečiamas dalyvauti Klaipėdos miesto Sporto tarybos atstovas. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių.

9. Prašymas suteikti sporto bazės neatlygintinas paslaugas sporto renginiui organizuoti yra teikiamas komisijai svarstyti.

10. Komisija, išnagrinėjusi prašymą, priima protokolinį sprendimą dėl sporto bazės neatlygintinų paslaugų suteikimo ar nesuteikimo sporto renginiui organizuoti, kuris patvirtinamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

11. Paslaugos gavėjas apie priimtą sprendimą dėl sporto bazės neatlygintinų paslaugų suteikimo ar nesuteikimo sporto renginiui organizuoti informuojamas el. paštu per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

12. Paslaugos teikėjas, susipažinęs su komisijos sprendimu dėl sporto bazės neatlygintinų paslaugų suteikimo sporto renginiui organizuoti, rezervuoja konkrečią sporto bazę bei laiką paslaugos gavėjui ir su paslaugos gavėju sudaro paslaugų teikimo sutartį.

13. Paslaugos gavėjas negali naudotis sporto bazių neatlygintinomis paslaugomis sporto renginiams ir organizuoti, jeigu planuoja vykdyti veiklą, kuri prieštarauja teisės aktams, reglamentuojantiems sportinės veiklos vykdymo sąlygas sporto bazėse.

III SKYRIUS

SPORTO BAZIŲ NEATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SVEIKATINGUMO VEIKLOMS ORGANIZUOTI SUTEIKIMO SĄLYGOS IR TVARKA

14. Sporto bazių neatlygintinių paslaugų sveikatingumo veikloms organizuoti suteikimo kiekiai nustatomi Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais.

15. Sveikatos biuras, norintis pasinaudoti sporto bazių neatlygintinomis paslaugomis, iki kiekvieno mėnesio 26 dienos teikia prašymą BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centrui dėl naudojimosi sporto bazėmis.

16. Sporto bazių valdymo centras susipažinęs su prašymu, rezervuoja konkrečią sporto bazę bei laiką ir su Sveikatos biuru sudaro paslaugų teikimo sutartį.

17. Tuo atveju, kai Sveikatos biuro prašoma sporto bazė ir planuojamos sveikatingumo veiklos laikas sutampa su Sporto renginiu, kuriam pagal šį Aprašą yra suteikiama sporto bazė neatlygintinai, pirmumo teisė turi Sporto renginys.

18. Sveikatos biuras naudojasi sporto bazių neatlygintinomis paslaugomis sveikatingumo veikloms organizuoti, kurios neprieštaruja teisės aktams, reglamentuojantiems sportinės veiklos vykdymo sąlygas sporto bazėse.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Klaipėdos miesto sporto bazių neatlygintinių paslaugų sporto renginiams ir sveikatingumo veikloms organizuoti suteikimo kriterijų ir tvarkos aprašo priedas

(Prašymą pildančios organizacijos pavadinimas, juridinis / asmens kodas, adresas, telefono numeris, el. pašto adresas)

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL SPORTO BAZĖS NEATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SPORTO RENGINIUI
ORGANIZUOTI SUTEIKIMO**

(Data)

I. SPORTO RENGINIO ATITIKTIS NUSTATYTIEMS KRITERIJAMS

Prašymą teikia teisės aktų nustatyta tvarka Juridinių asmenų registre įregistruota organizacija, vykdanči neformaliojo švietimo arba sportinę veiklą ir organizuojanti sporto renginį, atitinkantį vieną iš toliau nurodytų kriterijų:

Eil. Nr.	Sporto renginio atitiktis nustatytiems kriterijams	Pažymėti tinkamą
1.	Renginys yra įtrauktas į atitinkamos sporto šakos tarptautinės federacijos oficialių sporto varžybų kalendorių	<input type="checkbox"/>
2.	Renginys yra įtrauktas į atitinkamos sporto šakos Lietuvos federacijos oficialių sporto varžybų kalendorių ir jo metu vykdomi Pasaulio ir Europos čempionatų normatyvai	<input type="checkbox"/>
3.	Atitinkamos sporto šakos renginys, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip trijų šalių nacionalinės rinktinės	<input type="checkbox"/>
4.	Renginys, kuriame varžosi ne mažiau kaip 6 užsienio šalių sporto atstovai	<input type="checkbox"/>
5.	Sporto renginys yra įtrauktas į Klaipėdos miesto mokinių „Mero taurės“ sporto žaidynių planą	<input type="checkbox"/>

II. INFORMACIJA APIE RENGINĮ

Sporto renginio pavadinimas	
Sporto renginio paskirtis	
Sporto renginio data	
Prašomos sporto bazės adresas	
Sporto bazės valandų poreikis	
Sporto renginio dalyvių (komandų), nurodant iš kokių šalių ir (ar) miestų, skaičius ir amžiaus grupės	
Planuojamas žiūrovų (atskirai išskiriant užsienio) skaičius	
Sporto renginio viešinimo priemonės ir sklaida	

Sporto renginio finansavimo šaltiniai ir jų pasiskirstymas	
--	--

PRIDEDAMA: (nors vieną iš žemiau išvardintų dokumentų)

1. Atitinkamos tarptautinės sporto šakos federacijos dokumentas, patvirtinantis sporto renginio vykdymą Lietuvoje.
2. Atitinkamos Lietuvos sporto šakos federacijos dokumentas, reglamentuojantis sporto renginio organizavimo ir dalyvavimo jame sąlygas.
3. Sporto renginio programa, nuostatai (taisyklės ar reglamentas).

(Prašymą pateikusio asmens pareigos, parašas, vardas, pavardė, telefono numeris)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2019 M. VASARIO 18 D. ĮSAKYMO NR. AD1-312 „DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SPORTO BAZIŲ NEATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SPORTO RENGINIAMS ORGANIZUOTI SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-08-14 Nr. AD1-1116
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-08-14 08:49:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-08-14 08:48:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.4.50
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-08-14 11:44:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2019-08-14 11:44:15 Dokumentų valdymo sistema Avilys