KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS GREITOSIOS MEDICININĖS PAGALBOS STOTIES 2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2008 m. balandžio 3 d. sprendimo Nr. T2-106 „Dėl savivaldybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“ 1.1 papunkčiu, Atstovavimo savivaldybei viešosiose įstaigose taisyklėmis, patvirtintomis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2008 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. AD1-708 „Dėl Atstovavimo savivaldybei viešosiose įstaigose taisyklių patvirtinimo“, ir atsižvelgdamas į UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ nepriklausomo auditoriaus išvadą, viešosios įstaigos Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stoties stebėtojų tarybos 2022 m. balandžio 1 d. posėdžio protokolą bei susipažinęs su viešosios įstaigos Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stoties 2021 m. veiklos ataskaita,

t v i r t i n u pridedamą viešosios įstaigos Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stoties 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama: Finansinės būklės ataskaita, Veiklos rezultatų ataskaita, Piniginių srautų ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita, 2021 metų aiškinamasis raštas).

Savivaldybės administracijos direktorius Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2022 m. d. įsakymu Nr.

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS GREITOSIOS MEDICININĖS PAGALBOS STOTIES 2021 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis
įm.k. 190470591, Jurginų 33 Klaipėda

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M . gruodžio 31 D. DUOMENIS

2022 02 11 Nr. 75

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**1159938,13**	**1130903,66**
I.	Nematerialusis turtas	11	46544,94	3397,3
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		46544,94	3397,3
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	12	1113393,19	1127506,36
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai	1202	35750,99	36826,55
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai	1205	588872,47	545902,06
II.6	Transporto priemonės	1206	478415,65	536472,15
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga	1208	10354,08	8305,6
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**	2	**1746554,08**	**1360939,12**
I.	Atsargos	20	35118,20	108694,70
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	200	223,44	223,44
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	201-	34894,76	108471,26
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	207		
II.	Išankstiniai apmokėjimai	21	3405,12	3784,76
III.	Per vienus metus gautinos sumos	22	717825,45	645360,93
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos	222	127923,72	60042,86
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą,	226	459216,92	450128,03
III.5	Sukauptos gautinos sumos	228	130684,81	135190,04
III.6	Kitos gautinos sumos	229		
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	24	990205,31	603098,73
	IŠ VISO TURTO:		**2906492,21**	**2491842,78**

D.	**FINANSAVIMO SUMOS**	**42**	**57560,48**	**152360,37**
I.	Iš valstybės biudžeto		1070,85	81113,74
II.	Iš savivaldybės biudžeto		55500,75	67862,07
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių	42	988,88	3384,56
E.	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**648824,24**	**565619,66**
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	52		
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	6	648824,24	565619,66
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	62		
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	691	21660,19	12127,24
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	692-		
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	6952	626843,8	553195,63
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		320,25	296,79
F.	**GRYNASIS TURTAS**	**3**	**2200107,49**	**1773862,75**
I.	Dalininkų kapitalas	33	141943,93	11943,93
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	31	2058163,56	1761918,82
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	31001	296244,74	300938,27
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	31002	1761918,82	1460980,55
G.	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		**2906492,21**	**2491842,78**

Vyriausiasis gydytojas Rimvydas Juodviršis

Vyriausioji buhalterė Rasa Staponienė

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus (įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis

įm.k. 190470591 Jurginų g. 33, Klaipėda LT-91206

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas:eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2021 12 31	Ataskaitinis laikotarpis 2020 12 31
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**	**7**	**7170742,37**	**6327053,68**
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1586695,01	1042752,9
I.1.	Iš valstybės biudžeto		793847,9	118226,7
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		12361,32	
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			2314,13
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		780485,79	922212,07
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		5584047,36	5284300,78
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		5584047,36	5284300,78
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**8**	**6874496,78**	**6026115,41**
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		5612575,36	4901690,3
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		350427,87	286777,02
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		78879,26	67689,98
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		264592,79	203343,45
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1647,25	1601,14
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		20833,08	27483,17
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		31,05	54,98
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		266832,46	246462,73
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		900	
XI.	NUOMOS		187943,94	177910,19
XII.	FINANSAVIMO		0	9574,75
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		77129,04	102156,3
XIV.	KITOS		12704,68	1371,4
C.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**296245,59**	**300938,27**
D.	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		0,58	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,58	
E.	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTAT**		0,27	0
F.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ITAKA**			
G.	**PELNO MOKESTIS**			
H.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIES NUOSAVYBĖS METODO ITAKA**		**296244,74**	**300938,27**
I.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**296244,74**	**300938,27**
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Vyriausias gydytojas Rimvydas Juodviršis

Vyriausioji buhalterė Rasa Staponienė

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis, 190470591, Jurginų g. 33, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147394895
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		11.943,93				1.460.980,55	1.472.924,48	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		300.938,27	300.938,27	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		11.943,93				1.761.918,82	1.773.862,75	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		130.000,00	X	X			130.000,00	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		296.244,74	296.244,74	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		141.943,93				2.058.163,56	2.200.107,49	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

_____
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

_____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

Vyriausioji buhalterė
Rasa Stapulienė

_____
(parašas)

_____
(parašas)

VIEŠOJI ĮSTAIGA
KLAIPĖDOS GREITOSIOS
MEDICININĖS PAGALBOS STOTIES
vyriausiasis gydytojas
RIMVYDAS JUODVIRŠIS

(vardas ir pavardė)

_____
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis, 190470591, Jurginų g. 33, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147394895
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2022 02 11 Nr. 75
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**636.579,20**	**0,00**	**636.579,20**	**646.827,11**	**0,00**	**646.827,11**
I	Įplaukos		7.022.019,47	0,00	7.022.019,47	6.012.514,20	0,00	6.012.514,20
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.424.896,49	0,00	1.424.896,49	769.219,63	0,00	769.219,63
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		451.583,97	0,00	451.583,97	61.341,00	0,00	61.341,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		973.312,52	0,00	973.312,52	707.878,63	0,00	707.878,63
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5.597.122,98	0,00	5.597.122,98	5.243.294,57	0,00	5.243.294,57
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	Į valstybės biudžetą							
II.2	Į savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-6.385.440,27	0,00	-6.385.440,27	-5.365.687,09	0,00	-5.365.687,09
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-5.538.406,72	0,00	-5.538.406,72	-4.583.376,68	0,00	-4.583.376,68
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-78.529,13	0,00	-78.529,13	-67.256,38	0,00	-67.256,38
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-262.591,86	0,00	-262.591,86	-200.859,02	0,00	-200.859,02
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.647,25	0,00	-1.647,25	-1.516,14	0,00	-1.516,14
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-20.833,08	0,00	-20.833,08	-27.731,22	0,00	-27.731,22
III.7	Atsargų įsigijimo		-180.608,47	0,00	-180.608,47	-190.374,08	0,00	-190.374,08
III.8	Socialinių išmokų		-900,00	0,00	-900,00			
III.9	Nuomos		-190.146,14	0,00	-190.146,14	-175.707,99	0,00	-175.707,99
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-72.172,01	0,00	-72.172,01	-99.326,08	0,00	-99.326,08
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-39.605,61	0,00	-39.605,61	-19.539,50	0,00	-19.539,50

(tęsinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinvs)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**-379.472,62**	**0,00**	**-379.472,62**	**-670.730,22**	**0,00**	**-670.730,22**
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-379.472,62	0,00	-379.472,62	-670.730,22	0,00	-670.730,22
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**130.000,00**	**0,00**	**130.000,00**			
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai		130.000,00	0,00	130.000,00			
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
I	**Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)**		**387.106,58**	**0,00**	**387.106,58**	**-23.903,11**	**0,00**	**-23.903,11**
II	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**603.098,73**		**603.098,73**	**627.001,84**		**627.001,84**
III	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**		**990.205,31**		**990.205,31**	**603.098,73**		**603.098,73**

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS GREITOSIOS MEDICININĖS PAGALBOS STOTIES vyriausiasis gydytojas RIMVYDAS JUODVIRŠIS (vardas ir pavardė)

vyriausioji buhalterė Rasa Staponienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (parašas) (vardas ir pavardė)

Viešosios įstaigos Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stoties
2021 metų aiškinamasis raštas

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis (toliau- Įstaiga) pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme nustatytą nomenklatūrą yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Klaipėdos miesto savivaldybės turto ir lėšų įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su Teritorine ligonių kasa ir kitais užsakovais.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kt. įstatymais bei teisės aktais, o taip pat įstatais.

Įstaiga yra ne pelno siekiantis ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas kredito įstaigose.

Įstaigos steigėjas ir dalininkas (savininkas) – Savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius. Įstaigos vienintelė dalininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė.

Įstaigos buveinė yra Jurginų g. 33, Klaipėda, identifikavimo numeris 190470591. Įregistruota 1997 m. lapkričio mėn. 27 dieną. Įstaigos veikla neterminuota. Pagal savo prievoles atsako savo turtu. Įstaiga neatsako už įstaigos dalininkų (savininko) įsipareigojimus. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais. Kredito įstaigos rekvizitai: AB Swedbank LT587300010002328952 (pagrindinė), AS Luminor bankas LT734010042300866325 ir LT344010042300891471.

Įstaigai suteiktas paramos gavėjos statusas. Įstaiga nėra registruota pridėtinės vertės mokesčio mokėtoju.

Pagrindinis įstaigos tikslas (veikla) – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, siekiant sumažinti gyventojų sergamumą bei mirtingumą, kokybiškai organizuoti ir teikti greitosios medicininės pagalbos paslaugas (toliau – GMP). Įstaiga vykdo taip pat ir kitą įstaigos įstatuose numatytą ir įstatymais nedraudžiamą veiklą.

Ataskaitiniu laikotarpiu už įstaigos veiklą buvo atsakingas vyriausiasis gydytojas Rimvydas Juodviršis.

Įstaiga 2021 metais filialų neturi.

Įstaiga kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi. Įstaigos veikla yra licencijuojama. Valstybinė akreditavimo tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos yra suteikusi teisę verstis asmens sveikatos priežiūros veikla.

Nuo 2013 02 01 Klaipėdos greitoji medicininės pagalbos stotis aptarnauja ir Palangos miesto gyventojus. Tam skirta 2 brigados.

Nuo 2013 m. spalio mėnesio Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stoties dispečerinė tarnyba valdo Klaipėdos apskrities (Skuodo, Palangos, Kretingos, Neringos, Šilutės, Gargždų) GMP automobilių judėjimą. Visi minėti rajonai pajungti 2013 m. bėgyje.

Vadovaujantis 2007 m. birželio 26d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X-1212 nuo 2010 metų sausio 01 d. Įstaiga finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

Vidutinis sąrašinis 2021 metais dirbančiųjų skaičius 146 darbuotojas, iš jų : 3 gydytojai, 74 slaugytojai, 69 kiti darbuotojai - pagrinde GMP vairuotojai bei administracijos darbuotojai, ūkio personalas.

2021 metų pabaigoje įstaigos turtas sudarė 2906492 Eur, t.sk. ilgalaikis turtas (likutine verte) 1159938 Eur, trumpalaikis turtas 1746554 Eur. Grynasis turtas sudarė 2200107 Eur, dalininkų nuosavybė 141944 Eur, finansavimo sumos 57561 Eur, įsipareigojimai 648824 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį dalininkų kapitalo dydis padidėjo 130000 Eur.

Įstaiga 2021 metais turėjo 296245 Eur perviršį.
Ataskaitinis laikotarpis nuo 2021 01 01 d. iki 2021 12 31 d.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. VšĮ Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis 2021 m. finansinę apskaitą vedė vadovaujantis Bendraisiais apskaitos principais, 2001 m. lapkričio 6 d. Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS), Įstaigos vyr. gydytojo patvirtinta apskaitos politika bei kitų galiojančių teisės aktų reikalavimais. Įstaiga rengia metines žemesnio lygio ataskaitų formas.

2. Įstaigoje buhalterinė apskaita vedama kompiuterizuotai naudojant Profit - W buhalterinę programą, susidedančią iš sekančių dalių:

2.1. Finansinių procesų valdymas ir apskaita;

2.2. Ilgalaikio turto valdymas ir apskaita;

2.3. Materialinių vertybių valdymas ir apskaita

Taip pat naudojant programą "Alga 2000" – Darbo apmokėjimo procesų valdymas ir apskaita.

3. 2021 m. įstaigos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS reikalavimus.

Įstaiga 2010 metais pasitvirtino apskaitos politiką, parengtą vadovaujantis VSAFAS reikalavimais, kurie įsigaliojo nuo 2010 m. sausio 01 d.

4. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atliktas apskaitos įverčių keitimas.

5. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nustatyta klaidų, kurios buvo padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose (vadovaujantis 7-o VSAFAS IV dalimi).

6. Nuo 2015 01 01 Lietuvos Respublikoje buvo keičiama valiuta - litas keičiamas į eurą (santykis 1 Euras -3,4528 Lito).

7. Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinėse ataskaitose sumas pateikia LR nacionaline valiuta eurais.

8. **Ilgalaikis materialusis turtas** Įstaigoje apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais (toliau BAP). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 11 05 nutarimu Nr. 1215 ir 2014 11 14 vyr. gydytojo įsakymu Nr. 29V nustatyta minimali ilgalaikio materialaus turto vertė, kuri yra ne mažesnė nei 500 Eurų su PVM. Ilgalaikis materialus turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainos pridedant arba iš jos atimant visas ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą. Ilgalaikis materialus turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, ilgalaikio turto vieneto metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$N = (V_1 - V_2)/T$, kur:

N – metinė nusidėvėjimo suma;

V_1 – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas (metais).

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti 2009 12 28 vyr. gydytojo įsakymu Nr. 55 vadovaujantis LR 2009 06 10 Vyriausybės nutarimu Nr. 564.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Pastatai – 80 m.

Mašinos ir įrengimai:

Medicininė įranga - 5 metai;

Kitos mašinos ir įrenginiai - 8 metai;

Transporto priemonės - 5 metai;

Baldai ir biuro įranga :

Baldai - 6 metai;
Kompiuteriai ir jų įranga - 3 metai;
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės - 6 metai;
Kita biuro įranga - 6 metai.

Panaudai gautas, išnuomotas ir priimtas saugoti ilgalaikis materialus turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais keista nebuvo.

9. **Nematerialusis turtas** Įstaigoje apskaitomas vadovaujantis 13-u VSAFAS ir BAP. Nematerialus turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Nematerialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie nematerialiojo turto įsigijimo ar pagaminimo savikainos pridedant arba iš jos atimant visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą amortizacijos sumą. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:
$N= (V_1 – V_2)/T$, kur:
N – metinė amortizacijos suma;
V_1 – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;
V_2 – nematerialiojo turto likvidacinė vertė (likvidacinės vertės sąvoka pateikta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“;
T – naudingo tarnavimo laikas metais.

Nematerialaus turto amortizacijos normatyvai patvirtinti vyr. gydytojo 2009 12 28 įsakymu Nr. 55V , vadovaujantis LR 2009 06 10 Vyriausybės nutarimu Nr. 564.
Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:
Programinė įranga ir jos licencijos - 3 metai;
Kitas nematerialus turtas – 4 metai.
Įstaigos veikloje nėra nematerialaus turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas.
Nematerialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais keista nebuvo.
Nematerialaus turtas Įstaigoje laikomas materialios substancijos neturintis turtas.

10. Įstaigoje Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus atsižvelgiant į jų apmokėjimo laikotarpį.

Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

Trumpalaikis finansinis turtas:
-Išankstiniai apmokėjimai;
-Per vienerius metus gautinos sumos;
-Pinigai ir jų ekvivalentai;
-Kitas trumpalaikis finansinis turtas.

11. **Atsargos** Įstaigoje apskaitomos vadovaujantis 8-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Atsargos į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą. Atsargos į sąnaudas nurašomos pagal įstaigoje sudarytos atsargų nurašymo komisijos aktus paremtus atsargų apyvartos ataskaitomis kurių sudarymo pagrindas yra atsargų išdavimo limitines kortelės. Medikamentai ir med. priemonės į sąnaudas nurašomi pagal įstaigoje sudarytos nurašymo komisijos aktus. Medikamentų ir med. priemonių nurašymo aktai sudaromi atsižvelgiant į tai kiek medikamentų išduota iš vaistų laikymo skyriaus į brigadas pagal įstaigoje nustatytą medikamentų išdavimo į brigadas formą, kurios pagrindu sudaromos medikamentų ir med. priemonių išdavimo limitinės kortelės bei paruošiama medikamentų ir med. priemonių apyvartos ataskaita. Ūkinės medžiagos ir kanceliarinės prekės nurašomos jas išdavus pagal ūkinių medžiagų ar kanceliarinių prekių limitines korteles paruošiant medžiagų ir kanceliarinių prekių apyvartos ataskaitas. Į sąnaudas nurašomos pagal įstaigoje sudarytos atsargų nurašymo komisijos aktus.

Įstaiga turi nemažą GMP automobilių ūkį, kurio veiklai vadovauja transporto skyriaus vedėja, kuri ir pateikia pirminius apskaitos dokumentus buhalterijai. Degalų sunaudojimui yra

nustatytos ir vyriausiojo gydytojo įsakymu patvirtintos kuro sunaudojimo normos. Kuro panaudojimui stebėti transporto skyriaus specialistė naudoja transporto kontrolės sistemą. Įstaigos veikloje sunaudoti degalai ir tepalai nurašomi į sąnaudas pagal transporto skyriaus pateiktas kuro sunaudojimo ataskaitas bei įstaigoje sudarytos atsargų nurašymo komisijos aktus. Kuro sunaudojimo ataskaitų sudarymo pagrindas yra kelionės lapai. GMP automobiliai remontuojami servisuose, kuriuose keičiamos atsarginės dalys ir atliekami remonto darbai. Servisuose remontuotų automobilių pakeistos atsarginės dalys ir atlikti darbai nurašomi į sąnaudas pagal atsargų nurašymo komisijos aktus, kurių sudarymo pagrindas yra iš servisų gautos sąskaitos faktūros.

12. Įstaigoje **gautinas, gautas bei panaudotas finansavimas** apskaitomas vadovaujantis 20-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

13. Įstaigoje apskaitomi vadovaujantis 18-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

14. Įstaigoje nuoma, finansinė nuoma (lizingas) apskaitomi vadovaujantis 19-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

15. Apskaita grupuojama pagal segmentus, kaip nustato 25-asis VSAFAS „Segmentai".

16. Kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

17. Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

18. Užsienio valiuta apskaitoma vadovaujantis 21-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

19. Įstaigoje finansinė rizika valdoma vykdant buhalterinės apskaitos kontrolės procedūras, kurios nustatytos Apskaitos politikoje.

20. Įstaigoje finansinę kontrolę atlieka vadovybė, buhalterijos tarnyba, auditorius (revizorius), atsakingi asmenys.

21. Finansų kontrolė įstaigoje organizuojama ir vykdoma taip, kad atitiktų šiuos pagrindinius kriterijus: turi funkcionuoti nenutrūkstamai, turi būti tinkama - reikiama kontrolė reikiamoje vietoje;

Atliekant finansų kontrolę, turi būti laikomasi kontrolės nuoseklumo:

21.1. išankstinė finansų kontrolė:

Finansinius sprendimus priima įstaigos vadovas;

Išankstinę finansų kontrolę atlieka įstaigos vadovas ir vyr. buhalteris.

Vykdant išankstinę finansų kontrolę patikrinama ar: ūkinei operacijai atlikti pakanka ar pakaks lėšų; dokumentai, susiję su ūkinės operacijos atlikimu, yra tinkamai parengti; grąžina su ūkinės operacijos atlikimu susijusius dokumentus, jei jie yra netinkamai parengti.

21.2. einamoji finansų kontrolė;

Už einamąją finansų kontrolę atsakingi įstaigos atsakingi darbuotojai. Einamoji finansų kontrolė – kontrolė, atliekama po sprendimų priėmimo, t.y. lėšų ir materialinių vertybių naudojimo metu, siekiant užtikrinti, kad tinkamai ir laiku būtų vykdomi įstaigos vadovo sprendimai dėl turto panaudojimo ir įsipareigojimų tretiesiems asmenims.

Einamoji kontrolė apima tarpinių rezultatų ir įsipareigojimų kontrolę, t.y. veiksmus, reikalingus įsitikinti, kad priimti sprendimai vykdomi geriausiu būdu (perkamų prekių, teikiamų paslaugų, atliekamų darbų kokybės patikrinimas, transporto panaudojimo atitikimas atliekamam darbui ir kitiems dokumentams, ir kt.), administracinių patikrinimų vykdymą (dalyvavimas priimant atliktus darbus, teikiamas paslaugas ir prekes, jas skaičiuojant, atrankos būdu tikrinant prekes ir kt.), dokumentinį patikrinimą (gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų sulyginimas su sutarties sąlygomis ir kitais dokumentais, ir kt.).

Einamosios kontrolės metu nustačius neatitikimus ar trūkumus (pateikti netinkami dokumentai, patiektos nekokybiškos prekės ar paslaugos, nekokybiškai atlikti darbai, pažeisti prekių tiekimo,

paslaugų teikimo ar darbų atlikimo terminai, neatitinka kiekiai, apimtys ar kt. struktūrinio padalinio vadovas turi imtis veiksmų šiems neatitikimams ar trūkumams pašalinti.

21.3. paskesnioji finansų kontrolė.

Paskesnioji finansų kontrolė – kontrolė įvykdžius priimtus sprendimus ir panaudojus lėšas, kurios metu tikrinami jau atlikti susiję veiksmai, siekiant nustatyti, ar teisėtai ir pagal paskirtį panaudotos lėšos ir materialinės vertybės, ar nebuvo įstatymų pažeidimų, piktnaudžiavimų.

Paskesnioji finansų kontrolė atliekama vadovo įsakymu atliekant metinę (ar nurodytam terminui ir atsakingam asmeniui) inventorizaciją.

Taip pat paskesniąją finansų kontrolę atlieka įstaigos steigėjo Klaipėdos miesto savivaldybės valdybos sprendimu paskirtas įstaigos finansinei veiklai kontroliuoti auditorius (revizorius).

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Finansinės būklės ataskaita

1.1.Vadovaujantis VSAFAS Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama pagal reikalavimus grupuojamos sumos:

1.1.1. Ilgalaikio turto minimali vertė nuo 2015 m. sausio 01d. – 500 Eur. su PVM;

1.1.2. Lizingu įsigytas ilgalaikis materialus turtas (jei tokio yra įstaigoje) apskaitomas tose pačiose ilgalaikio turto sąskaitose kaip ir nuosavas ir jam taikomi tokie pat nusidėvėjimo normatyvai, kaip tos grupės, kuriai jis priskirtas.

1.1.3. Kadangi įstaiga nėra PVM mokėtoja, todėl atsargos, ūkinis inventorius apskaitomos įsigijimo savikaina su PVM.

1.1.4. Įstaiga teikia skubią medicininę pagalbą ir savo veikloje naudoja GMP automobilius. Kuras nurašomas į sąnaudas vadovaujantis įstaigos vadovo patvirtintais normatyvais.

1.1.5. Išankstinių apmokėjimų straipsnyje, pateikiama informacija apie iš anksto sumokėtas sumas tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos (prenumerata, draudimas ir pan.). Taip pat pateikiama darbuotojams išmokėtos atostoginių sumos "į priekį" (už 2021 metus) su įmokų sodrai suma.

1.1.6. Per vienus metus gautinų sumų straipsnyje pateikiama informacija per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos gautinos sumos:

1.1.6.1. gautinos sumos už suteiktas medicinines paslaugas iš PSDF biudžeto;

1.1.6.2. gautinos sumos už suteiktas mokamas medicinines paslaugas iš juridinių ir fizinių asmenų;

1.1.6.3. gautinos sumos iš atskaitingų asmenų;

1.1.6.4 sukauptos gautinos sumos.

1.1.7. Finansavimo sumos pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį. Finansavimo sumų straipsnyje pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje :

1.1.7.1. labdaros būdu gauto atsargų, ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė;

1.1.7.2. įstaigos gauto 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio likutis.

1.1.8. Tiekėjams mokėtinų sumų straipsnyje pateikiama informacija apie mokėtinas tiekėjams sumas už suteiktas paslaugas ar įsigytas prekes.

1.1.9. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų straipsnyje pateikiama įsipareigojimai darbuotojams ar su darbo užmokesčiu susijusių mokesčių mokėtinos sumos.

1.1.10. Sukauptų mokėtinų sumų straipsnyje pateikiama informacija apie įsipareigojimus darbuotojams 2021 12 31 dienos būklei - atostoginių kaupimus su įmokomis sodrai, pensijiniai kaupiniai su įmokomis sodrai.

1.1.11. Kitų trumpalaikių įsipareigojimų straipsnyje pateikiama informacija apie mokėtinas sumas pirkėjams (permokėtos sumos iškeltos iš gautinų sumų sąskaitų).

2. Veiklos rezultatų ataskaita

2.1. Pajamos ir sąnaudos veiklos rezultatų ataskaitoje rodomos pagal veiklos pobūdį, kad būtų galima suprasti iš kokių pajamų finansuojama vykdoma veikla.

2.2. Vadovaujantis informacijos reikšmingumo kriterijumi, detalizuojame šias veiklos rezultatų ataskaitoje pateiktas sumas:

2.2.1. Finansavimo pajamų straipsnyje pateikiama informacija, apie finansavimą, kuris kompensuoja pagrindinės veiklos sąnaudas t.y. labdaros būdu gauto ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo suma ir kt..

2.2.2. Pagrindinės veiklos kitų pajamų straipsnyje pateikiama informacija apie pajamas, gautas iš įstaigos pagrindinės veiklos - medicininių paslaugų teikimo, bei su šia veikla susijusiomis kitomis paslaugomis;

2.2.3. Pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnyje pateikiama informacija apie patirtas sąnaudas auksčiau išvardintoms pajamoms uždirbti;

2.2.4. Finansinės investicinės veiklos rezultato straipsnyje pateikiama informacija apie pelną ar nuostolį iš šios veiklos.

3. Detalizuojame Finansinės būklės ataskaitos sumas

3.1.Nematerialusis turtas (toliau NT)

3.1.1. Informacija apie NT balansinės vertės pagal NT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 13-o standarto 1 priede nustatytą formą

3.1.2. Įstaigos veikloje naudojamas šis NT:

3.1.2.1. 2021 metais buvo įsigyta nematerialaus turto už 50592 Eur

3.1.2.2. NT, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 35730,41 Eur.

3.1.2.3. NT, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai nėra.

3.1.2.4. NT, kuris yra užstatytas kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra.

3.1.2.5. NT, kuris nebenaudojamas subjekto veikloje nėra.

3.1.2.6. naujo NT, įsigyto perduoti, parduoti nėra.

3.1.2.7. per ataskaitinį laikotarpį įstaiga patikėjimo teise neperdavė kitiems subjektams NT.

3.1.3. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neturėjo tyrimų išlaidų, kurių suma būtų pripažinta ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas (toliau IMT)

3.2.1. Informacija apie IMT balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12-o standarto 1 priede nustatytą formą .

3.2.2. IMT, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 1502162 Eur.

3.2.3. IMT, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai nėra ;

3.2.4. IMT užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra;

3.2.5. IMT, kuris nebenaudojamas veikloje nėra;

3.2.6. IMT, kuris laikinai nenaudojamas veikloje nėra;

3.2.7. Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis neturi IMT, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs.

3.2.8. Įstaiga paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturėjo sutarčių, pasirašytų dėl IMT įsigijimo ateityje .

3.2.9. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį neatliko turto pergrupavimo, iš ilgalaikio materialaus turto į atsargas.

3.2.10. Įstaiga neturi kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių.

3.3. Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius, po vienų metų gautinos sumos, kitas finansinis turtas ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos

3.3.1. Įstaiga neturi išvestinių finansinių priemonių.

3.3.2. Įstaiga neturi iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto.

3.4. Per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos

3.4.1. Įstaiga pateikia informaciją apie išankstinius apmokėjimus naudodama formą, pateiktą 6-o standarto 6 priede. Išankstinių apmokėjimų sumą sudaro 3405 Eur. t.y. išankstiniai apmokėjimai tiekėjams - 199 Eur, išankstiniai apmokėjimai darbuotojams už atostogas „į priekį" už 2021 metus 2614 Eur ir 592 Eur. - ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumerata);

3.4.2. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikiama 17-o standarto 7 priede. Per vienerius metus gautina suma yra 717825 Eur. Didžiausią gautinų sumų dalį sudaro už 2021 12 mėn. suteiktas medicinines paslaugas gautina suma iš Teritorinės ligonių kasos- 445270 Eur bei 13947 Eur. gautina suma iš kitų fizinių ir juridinių asmenų už suteiktas mokamas medicinines paslaugas. Iš valstybės biudžeto 2021 12 31d. gautinos sumos sudaro 127924 Eur, sukauptos gautinos sumos - 130685 Eur.

3.4.3. Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių;

3.4.4. Įstaiga turi 990205 Eur. pinigų ir pinigų ekvivalentų. Informacija pateikiama pagal 17-o standarto 8 priede nurodytą formą.

3.4.5. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi biudžeto asignavimų likučių.

3.4.6. Įstaiga neturi finansinio turto.

3.5. Atsargos

3.5.1. Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes pateikta pagal 8-o standarto 1 priede pateiktą formą.

3.5.2. Ataskaitiniais metais atsargų vertė sumažinta nebuvo;

3.5.3. Ataskaitiniais metais nebuvo atkurta sumažinta atsargų vertė.

3.5.4. Įstaigoje nėra trečiųjų asmenų laikomų atsargų.

3.6. Finansavimo sumos

3.6.1. Pateikiama informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-o standarto 4 priede pateiktą formą.

3.6.1.1. **2021 metų finansavimo sumos iš valstybės biudžeto:**

Nepiniginiams turtui įsigyti:

-Klaipėdos universitetinė ligoninė perdavė vakcinų, med. priemonių už 3613 Eur, iš jų visa suma panaudota per 2021 m., taip panaudota už 80042 Eur gautas neatlygintas turtas iš Ekstremalių situacijų centro gautas 2020 m. neatlygintinai turtas.

Iš kitų šaltinių:

- Klaipėdos miesto savivaldybės pervestos lėšos darbuotojų darbo užmokesčio padidinimui dėl Covid – 19 ligos ekstremalios situacijos metu – 451584 Eur., panaudota 579508 Eur, finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas 127924 Eur (nekompensuota už Covid-19 darbo užmokesčio priedus, kurie bus kompensuoti 2022 m.).

Likutis 2021 12 31 – 1071 Eur.

3.6.1.2. **2021 metų finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto**:

Nepiniginiams turtui įsigyti:

Panaudota ilgalaikio turto, perduoto pagal turo patikėjimo sutartį, turto nusidevėjimo suma 12361 Eur;

Likutis 2021 12 31- 55501 Eur.

3.6.1.3. **2021 metų finansavimo sumos iš kitų šaltinių:**

Gyventojų mokesčių parama 1,2 proc iš VMI. pinigais - 11 Eur

-Klaipėdos universitetinė ligoninė perdavė med. priemonių už 10 Eur, iš jų visa suma panaudota per 2021 m.

Teritorinė ligonių kasa pervedė Asmens sveikatos priežiūros įstaigų išlaidų darbuotojų darbo užmokesčio padidinimui dėl Covid -19 ligos (koronoviruso infekcijos) kompensavimo

privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis priedams kompensuoti gauta 913258 Eur. Panaudota per 2021m. 7804856 Eur.
Likutis 2021 12 31 - 989 Eur

3.7. Įsipareigojimai

3.7.1. Įstaiga nebeturi ilgalaikių įsipareigojimų (Lizingo) .

3.7.2. Trumpalaikiams įsipareigojimams 648824 Eur priskiriama:

3.7.2.1. Tiekėjams mokėtinos sumos - 21660 Eur;

3.7.2.2. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų nėra.

3.7.2.3. Sukauptos mokėtinos sumos (Atostoginių kaupimai ir įmokos sodrai nuo kaupimų sumos, pensijiniai kaupiniai ir įmokos sodrai) – 626844 Eur.

3.7.2.4. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai - 320 Eur.

3.8. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

Atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką, atidėjiniai skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Trumpalaikiai atidėjiniai, kurie turės būti apmokėti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

3.9. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

3.9.1. Nuo 2013 05 mėn. įstaiga apskrities dispečerinės veiklai užtikrinti perka GMP brigadų valdymo programinės įrangos nuomos paslaugą trims darbo vietoms apskrities dispečerinėje. Perkama paslauga užtikrina nepertraukiamą pajėgų valdymą ir koordinavimą. 2021 metais šios įrangos nuomos sąnaudos sudaro 187944 Eur, Colibri programinės įrangos nuomos sąnaudos – 6607 Eur, deguonies balionų nuomos - 4629 Eur.

3.9.2. 2021 metais įstaiga neturi lizingu įsigyto ilgalaikio materialaus turto.

3.9.3. Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė :

3.9.3.1. Klaipėdos miesto savivaldybės ilgalaikis turtas:

Transporto priemonės –51813 Eur. (panaudos sutartis- terminai nuo 1 metų iki 5 metų).

3.9.3.2. Klaipėdos miesto savivaldybės trumpalaikis turtas -145 Eur..

3.9.3.3. Sveikatos apsaugos ministerijos ilgalaikis turtas- transporto priemonės – 49219 Eur, (panaudos sutartis 2018 08 24 Nr. PS-92- terminas 10 metų)

3.9.3.4. Palangos miesto savivaldybė - patalpos - 3507 Eur. (panaudos sutartis 2013 02 01 Nr. 2-PN - terminas 10 metų)

3.9.3.5. UAB Hygienne Producuts trumpalaikis turtas - 435 Eur.

3.9.3. Panaudos sutartys su LR Sveikatos apsaugos ministerija sudarytos 10-ties metų laikotarpiui.

3.9.4. Panaudos sutartys dešimties metų terminui su Klaipėdos miesto savivaldybe sudarytos tik turtui gautam nuo 2005 metų, kitose panaudos sutartyse terminas nenurodytas;

3.9.5. Nacionalinės žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos materialusis turtas žemė - 100000 Eur, (valstybinės žemės panaudos sutartis 2019m. lapkričio 28d. Nr. 13SUN-39-(14.13.56), terminas – 55 metai).

3.10. Grynasis turtas

3.10.1. Ataskaitiniais metais dalininkų kapitalas sudarė 141944 Eur, kuris buvo perduotas steigiant viešąją įstaigą 1997 metais 11944 Eur ir 2021 m. dalininkų įnašas 130000 Eur automobiliui įsigyti.

3.10.2. Ankstesnių metų perviršis ar deficitas sudarė 300938 Eur.

3.10.3. Einamųjų metų perviršis sudaro 296245 Eur. Įstaigos veikla 2021 metais planuota pagal pasirašytą paslaugų pirkimo sutartį su Teritorine ligonių kasa, kuri pasirašyta metų pradžioje.

4. Detalizuojame Veiklos ataskaitos sumas

4.1. Pagrindinės veiklos pajamos

Pagrindinės veiklos pajamų dalyje finansavimo pajamas (1586695 Eur) sudaro paramos, labdaros būdu gauto ir įstaigos darbuotojų darbo funkcijos gerinimui panaudojimo suma.
4.1.1. Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto -793848 Eur
4.1.2. Finansavimo pajamos iš savivaldybių lėšų -12361 Eur
4.1.3. Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių -780486 Eur

4.2. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

4.2.1. Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ Įstaiga parodo visas medicininės veiklos pajamas, kurios parodomos bendrąja verte.
4.2.2. Per ataskaitinius metus paslaugų pardavimo pajamų sumą 5584047 Eur. sudaro:
4.2.2.1. pajamos už suteiktas medicinines paslaugas, kurias apmoka Klaipėdos teritorinės ligonių kasos 5290667 Eur.
4.2.2.2. pajamos už suteiktas medicinines paslaugas, kurias apmoka įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys 293380 Eur., tame tarpe ir už greitosios med. pagalbos paslaugas Klaipėdos rajono gyventojams pagal bendradarbiavimo sutartį su Gargždų PSPC 107642 Eur.)
4.2.2.3. kitos įvairios pajamos – 0 Eur. priskiriamos įstaigos finansinės-investicinės veiklos pajamoms.
4.2.2.4. kitos veiklos pajamų nebuvo.
4.2.3. Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pagal 10-o standarto 2 priede pateiktą formą.
4.2.4. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį nesuteikė virš sutartinių paslaugų, viršijančių teritorinės ligonių kasos ir įstaigos sutartyje nustatytą paslaugų apimtį.

4.3. Sąnaudos

Ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudų apskaitos politika keista nebuvo, sąnaudos apskaitomos vadovaujantis VSAFAS ir BAP.
Ataskaitiniais metais įstaiga patyrė sąnaudų iš pagrindinės veiklos už 6874498 Eur.:
4.3.1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos įstaigos darbuotojams sudaro 5612575 Eur;
4.3.2. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos sudarė 350428 Eur.;
4.3.3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sudarė 78879 Eur. tame tarpe šildymo sąnaudos – 7568 Eur; elektros energijos - 12017 Eur.; vandentiekio ir kanalizacijos – 2094 Eur; šiukšlių išvežimo sąnaudos - 524 Eur, pašto išlaidų sąnaudos – 247 Eur; ryšių - 56429 Eur. Prie ryšio sąnaudų priskiriama ir skaitmeninio radijo ryšio infrastruktūros paslaugos, kurios 2021 metais siekė 46555 Eur. - t.y. ryšio tarp įstaigos dispečerinės ir apskrities (Šilutės, Neringos, Skuodo, Kretingos, Palangos, Gargždų) greitosios medicininės pagalbos automobilių ryšio, jų dislokacijos vietos, duomenų perdavimo į automobilius ir pan. ryšio paslaugos.
Palangoje išlaikomos patalpos (apmokamos komunalinės paslaugos), kuriose įsikūrė dvi Klaipėdos GMP brigados.
4.3.4. Transporto sąnaudos sudarė 264593 Eur, tame tarpe: degalai ir tepalai - 123425 Eur; transporto priemonių draudimas - 47594 Eur; likusios sąnaudos – transporto remonto ir eksploatacinės sąnaudos ir kt. - 93574 Eur.
4.3.5. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos sudarė 1647 Eur;
4.3.6. Komandiruotės sąnaudų nebuvo.
4.3.7. Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos sudarė 20833 Eur.;
4.3.8. Sunaudotų atsargų savikainos sąnaudos sudarė 266832 Eur.

(iš jų: vaistų ir med. priemonių sąnaudos - 77073 Eur, ūkinių ir kanceliarinių - 24350 Eur; inventoriaus, spec. rūbų už 162857 Eur.; nemokamai gautų atsargų sąnaudos 2552 Eur
4.3.9. Kitų paslaugų sąnaudos sudarė – 89834 Eur. - tai įvairių paslaugų, tokių kaip: skalbimo, kompiuterinių programų aptarnavimo, prenumeratos, reklamos, med. įrangos priežiūros, žalos pacientui atlyginimo ir pan. sąnaudos;
4.3.10. Nuomos paslaugas - 187944 Eur. sudarė: GMP brigadų valdymo programinės įrangos nuoma - 176708 Eur. (keturių darbo vietų palaikymo paslauga apskrities dispečerinėje), programos Colibri palaikymo paslauga 6607 Eur. (greitosios med. pagalbos kvietimų statistinė programa) bei deguonies balionų nuoma - 4629 Eur.
4.3.11. Inventorizacijos komisijos siūlymu ir vadovo sprendimu įstaiga nurašė 31 Eur gautinų beviltiškų skolų (tai fizinių asmenų nedamokos už suteiktas mokamas medicinines paslaugas iki 2020 m. nesiekiančios 300 Eur. kiekviena).

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas- 0,27 Eur. Jis išvestas kaip pajamų iš finansinės ir investicinės veiklos bei sąnaudų iš šios veiklos skirtumas.

5. Segmentai

Įstaigoje ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento.

6. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotrapiu įstaigoje nebuvo pakeista apskaitos politika.
Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitiniai įverčiai keisti nebuvo.
Ataskaitiniais metais finansinėse ataskaitose esminių apskaitos klaidų taisyta nebuvo.

7. Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta 2021 metais įstaiga neturėjo.

8. Turto nuvertėjimas

Ataskaitiniu laikotarpiu įstaigos inventorizacijos komisija turto nuvertėjimo požymių nenustatė.

9. Su darbo santykiais susijusios išmokos

2021 metų gruodžio mėnesį su darbuotojais atsiskaityta, taip pat pervestas pajamų mokestis ir valstybinio socialinio draudimo mokestis.
Įsipareigojimai darbuotojams - tai sukauptos darbuotojų nepanaudotų atostogų, pensijinių kaupinių 2021 12 31 dienai sumos su valstybinio socialinio draudimo įmokomis.

Vyriausiasis gydytojas Rimvydas Juodviršis

Vyriausioji buhalterė Rasa Staponienė

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos
duomenų teikimo Finansų ministerijai ir
skelbimo taisyklių
1 priedas

(Informacijos apie valdžios sektoriaus subjektų pajamas ir sąnaudas forma)

190470591
(JAR kodas)

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis
(dokumento sudarytojo pavadinimas, įstaigos duomenys)

Jurginų g. 33, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
(adresas)

INFORMACIJA APIE VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ KETVIRČIO PAJAMAS IR SĄNAUDAS

2021 m. gruodžio 31d.

(tūkst. eurų)

		Ataskaitinis laikotarpis	Nuo metų pradžios
1.	Pajamos	1.872,00	7.171,00
2.	Sąnaudos	-2.125,00	-6.874,00

Vyriausiasis gydytojas (valdžios sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas	(parašas)	Rimvydas Juodviršis (vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė (vyriausias buhalteris (buhalteris))	(parašas)	Rasa Staponienė (vardas ir pavardė)

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“
4 priedas

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	**81 113,74**	**451 583,97**		**3 612,51**			**-663 163,09**			**127 923,72**	**1 070,85**
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	81 113,74			3 612,51			-83 655,40				1 070,85
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		451 583,97					-579 507,69			127 923,72	
2.	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	**67 862,07**						**-12 361,32**				**55 500,75**
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	67 862,07						-12 361,32				55 500,75
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
3.	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansvimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):**											
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	**Iš kitų šaltinių:**	**3 384,56**	**973 312,52**		**10,49**			**-915 675,83**			**-60 042,86**	**988,88**
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3 384,56	11,32		10,49			-2 417,49				988,88
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		973 301,20					-913 258,34			-60 042,86	
5.	**Iš viso finansavimo sumų**	**152 360,37**	**1 424 896,49**		**3 623,00**			**-1 591 200,24**			**67 880,86**	**57 560,48**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**40 519,65**							**40 519,65**
2.	**Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį**		**50 591,82**							**50 591,82**
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina		50 591,82							50 591,82
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	**Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį**									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	**Pergrupavimai (+/-)**									
5.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)**		**91 111,47**							**91 111,47**
6.	**Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	X	**-37 122,35**		X		X	X		**-37 122,35**
7.	**Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma****	X			X		X	X		
8.	**Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį**	X	**-7 444,18**		X		X	X		**-7 444,18**
9.	**Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma**	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		

(tęsinys kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	**Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)**	**X**	**-44 566,53**		**X**		**X**	**X**		**-44 566,53**
12.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**									
13.	**Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma****									
14.	**Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį**									
15.	**Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį**									
16.	**Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma**									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	**Pergrupavimai (+/-)**									
18.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)**									
19.	**Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)**		**46 544,94**							**46 544,94**
20.	**Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)**		**3 397,30**							**3 397,30**

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“
1 priedas

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje**			**86 018,31**			**1 494 869,80**	**1 549 551,98**		**67 854,99**					**3 198 295,08**
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						207 237,80	115 381,00		6 262,00					328 880,80
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina						207 237,80	115 381,00		6 262,00					328 880,80
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina														
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-15 088,10	-77 505,80		-5 048,57					-97 642,47
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto						-15 088,10	-77 505,80		-5 048,57					-97 642,47
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2 -3+/-4)**			**86 018,31**			**1 687 019,50**	**1 587 427,18**		**69 068,42**					**3 429 533,41**
6.	**Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	**X**		**-49 191,76**			**-948 967,74**	**-1 013 079,83**		**-59 549,39**	**X**		**X**	**X**	**-2 070 788,72**
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-1 075,56			-164 261,01	-173 436,92		-4 210,20	X		X	X	-342 983,69
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X					15 081,72	77 505,22		5 045,25	X		X	X	97 632,19
9.1.	parduoto	X									X		X	X	

(tęsinys kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X					15 081,72	77 505,22		5 045,25	X		X	X	97 632,19
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	**Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)**	**X**		**-50 267,32**			**-1 098 147,03**	**-1 109 011,53**		**-58 714,34**	**X**		**X**	**X**	**-2 316 140,22**
12.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	**X**									**X**				
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	parduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
18.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14 -15-16+/-17)**	**X**									**X**				
19.	**Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje*** **		**X**	**X**	**X**		**X**	**X**		**X**		**X**	**X**	**X**	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-) ***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

(tęsinys kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
23.	Pergrupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	**Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)*** **		**X**	**X**	**X**		**X**	**X**		**X**		**X**	**X**	**X**	
25.	**Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)**			**35 750,99**			**588 872,47**	**478 415,65**		**10 354,08**					**1 113 393,19**
26.	**Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)**			**36 826,55**			**545 902,06**	**536 472,15**		**8 305,60**					**1 127 506,36**

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
** - Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
*** - Pažymėtose eilutėse parodomas skirtumas tarp ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo savikainos.

8-ojo VSAFAS „Atsargos“
1 priedas

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	**223,44**	**108 471,26**						**108 694,70**
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		326 489,00						326 489,00
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		322 866,00						322 866,00
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		3 623,00						3 623,00
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-400 065,50						-400 065,50
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-400 065,50						-400 065,50
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	**Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)**	**223,44**	**34 894,76**						**35 118,20**
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	**Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)**								
13.	**Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)**	**223,44**	**34 894,76**						**35 118,20**
14.	**Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)**	**223,44**	**108 471,26**						**108 694,70**

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

6-iojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“
4 priedas

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	**Finansinės ir investicinės veiklos pajamos**		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	**Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos**	**0,27**	
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	0,27	
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	**Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)**	**-0,27**	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

ID: -2147394895
D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMA

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	11,32	X	X	X	11,32
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	11,32				11,32

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis, 190470591, Jurginų g. 33, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147394895
D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Pinigais	1.777,56	11,32		-800,00				988,88
2	Turtu, išskyrus pinigus	1.607,00			-1.607,00				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	**Iš viso**	**3.384,56**	**11,32**		**-2.407,00**				**988,88**

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto "Su darbo santykiais susijusios išmokos" 1 priedas

VšĮ Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis, įm.kodas 190470591, Jurginų g. 33 Klaipėda

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomantams ir jų šeimos nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomantams ir jų šeimos nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai**												
2.	**Teisėjai**												
3.	**Valstybės tarnautojai**												
3.1.	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	**Kariai**												
5.	**Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis**	**144**	**3595380,29**	**1816200,76**			**120696,06**	**148**	**2824279,97**	**1661354,63**			**410992,27**
5.1.	einantys vadovaujamas pareigas	5	237199,43	19810,64			17199,63	5	151697,02	56806,44			42878,8
5.2.	kiti darbuotojai	139	3358180,86	1796390,12			103496,43	143	2672582,95	1604548,19			368113,47
6.	**Kiti**	2	45764,2	30121,16			4412,89		4279,13	760,54			23,76
7.	**Iš viso:**	**146**	**3641144,49**	**1846321,92**			**125108,95**	**148**	**2828559,1**	**1662115,17**			**411016,03**
8.	**Iš jų socialinio draudimo sąnaudos**	**x**	**63643,27**	**32319,45**			**1877,14**	**x**	**49224,29**	**28913,03**			**6924**

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VšĮ Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ Klaipėdos greitosios medicininės pagalbos stotis įstaigos (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą". Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį buhalterių profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.

- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2022 m. kovo 2 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310

LIETUVOS RESPUBLIKA * REPUBLIC OF LITHUANIA
UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos" LTD
* VILNIUS *

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS GREITOSIOS MEDICININĖS PAGALBOS STOTIES 2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-04 Nr. AD1-431
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-04 08:29:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-04 08:29:24 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-04 09:55:22)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-04 09:55:23 Dokumentų valdymo sistema Avilys