

**PAGAL 2022 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
2022 m. birželio mėn. 30 d. pasibaigusio ketvirčio
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
PARENGTAS PAGAL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS
IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS**

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2022-08-

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena
1	2	3	4	5
A.	ILGALAIKIS TURTAS		572 227 384	590 715 124
2021	Nematerialusis turtas		1 368 388	1 459 853
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		294 062	310 280
I.3	Kitas nematerialusis turtas		431 015	563 632
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		643 311	585 941
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		346 088 192	378 790 052
II.1	Žemė		38 744 675	37 929 875
II.2	Pastatai		21 520 715	40 583 807
II.3	Infrastruktūros statiniai		155 820 125	172 852 814
II.4	Kiti statiniai		5 202 756	8 489 430
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1 721 845	6 627 059
II.6	Transporto priemonės			122 737
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		2 137 654	1 638 600
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		9 374 543	9 374 543
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		111 565 879	101 171 187
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		224 770 804	210 465 219
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		3 642 359	2 935 036
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		22 195 870	16 960 273
I.	Atsargos		1 158 421	1 173 781
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		2 275	2 275
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1 155 677	1 171 037
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		469	469
II.	Išankstiniai apmokėjimai		884 851	256 411
III.	Per vienus metus gautinos sumos		18 407 561	14 371 196
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		2 460	2 460
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2 608 366	2 562 933
III.5	Sukauptos gautinos sumos		13 837 152	11 012 273
III.6	Kitos gautinos sumos		1 959 583	793 530
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1 745 037	1 158 885
	IŠ VISO TURTO		598 065 613	610 610 433

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, 188710823, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda
2022 m. birželio mėn. 30 d. pasibaigusio ketvirčio FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

D.	FINANSAVIMO SUMOS	2	520 664 596	543 026 962
I.	Iš valstybės biudžeto		96 673 909	101 061 383
II.	Iš savivaldybės biudžeto		271 119 273	283 913 631
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		119 086 153	124 330 002
IV.	Iš kitų šaltinių		33 785 261	33 721 946
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		18 878 633	13 847 309
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		485 461	1 984 450
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		485 461	1 984 450
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		18 393 172	11 862 859
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		224 792	1 080 197
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		1 411	105 841
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		73 306	377 420
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus		8 130	208 698
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		3 590	10 048
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui		4 540	198 650
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos		3 902 992	3 192 233
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos		6 775 839	3 070 865
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		874 492	
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos		6 444 775	3 702 027
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		87 435	125 578
F.	GRYNASIS TURTAS		58 522 384	53 736 162
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		23 231 671	23 231 671
II.1	Tikrosios vertės rezervas		23 231 671	23 231 671
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		25 695 873	23 538 325
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		9 594 840	6 966 166
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2 628 674	2 047 830
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		6 966 166	4 918 336
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		598 065 613	610 610 433

Savivaldybės administracijos direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (parašas)

Gintaras Neniškis
(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėja - vyriausioji buhalterė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (parašas)

Lina Čeponienė
(vardas ir pavardė)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2022-08-

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		69 293 291	51 341 726
I.	Finansavimo pajamos		67 518 371	50 134 591
I.1	Iš valstybės biudžeto		30 595 069	25 126 743
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		28 694 646	21 901 146
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		6 360 564	2 725 951
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1 868 092	380 751
II.	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos			
III.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1 774 920	1 207 135
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		10 105 443	8 672 296
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		8 330 523	7 465 161
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		60 424 520	50 249 200
I.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		5 483 172	5 157 970
II.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos		3 381 446	3 528 956
III.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		284 937	183 145
IV.	Komandiruočių		17 208	
V.	Transporto		114 519	114 519
VI.	Kvalifikacijos kėlimo		41 151	7 396
VII.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		770 894	1 087 347
VIII.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų		270 439	100 267
IX.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		163 407	72 656
X.	Socialinių išmokų		23 450 234	20 177 403
XI.	Nuomos		41 032	5 606
XII.	Finansavimo		10 380 810	7 651 931
XIII.	Kitų paslaugų		12 285 297	10 563 712
XIV.	Kitos		3 739 974	1 598 292
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		8 868 771	1 092 526
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-93 013	-297 966
I.	Kitos veiklos pajamos		1 347 366	987 877
II.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		1 440 379	1 113 197
III.	Kitos veiklos sąnaudos			172 646
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-6 091 950	-21 948
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0	0
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2 683 808	772 612
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		2 393 739	2 459 539
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5 077 547	3 232 151
I.	Tenkantis kontroliuojančiajam subjektui			
II.	Tenkantis mažumos daliai			

Savivaldybės administracijos direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintaras Neniškis

(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėja - vyriausioji buhalterė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Čeponienė

(vardas ir pavardė)

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
2022 METŲ II KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
2022 METŲ II KETVIRČIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Administracija) yra savivaldybės įstaiga, atsakinga už savivaldos teisių įgyvendinimą bendruomenės interesais. Administracija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Administracijos steigėjas yra Savivaldybės taryba. Administracijos buveinės adresas: Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda. Pagrindinė veiklos rūšis: Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla, kodas 75. II. 20, identifikavimo kodas 188710823.

Administracija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais įstatymais bei kitais Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos priimtais sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Klaipėdos miesto mero potvarkiais bei kitais teisės aktais.

Administracija, vykdydama jai pavestus uždavinius, įstatymų, Vyriausybės nutarimų bei savivaldybės institucijų nustatyta tvarka atlieka šias funkcijas: savivaldybės teritorijoje organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pati juos įgyvendina; įgyvendina įstatymus ir Vyriausybės nutarimus, nereikalaujančius Savivaldybės tarybos sprendimų; įstatymų nustatyta tvarka organizuoja savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų bei kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės turto valdymą ir naudojimą; administruoja viešųjų paslaugų teikimą; per įgaliotus savivaldybės tarnautojus atstovauja savivaldybei savivaldybės įmonių ir akcinių bendrovių valdymo organuose; rengia savivaldybės institucijų sprendimų ir mero potvarkių projektus; atlieka tarybos sekretoriato, mero, Savivaldybės tarybos narių ir Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos finansinį, ūkinį bei materialinį aptarnavimą; vykdo kitas įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir Savivaldybės tarybos sprendimų numatytas funkcijas.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 m. sausio 1 d. – 2022 m. birželio 30 d. duomenis.

Duomenys finansinėse ataskaitose nurodomi eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Administracijos apskaitos politika aprašyta 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte.

Svarbių įvykių ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti Administracijos veiklą, finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

Apskaitos skyriaus vedėja - vyriausioji buhalterė

Lina Čėponienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2022 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D. PASIBAIGUSIO KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-18 Nr. B9-470
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Čeponienė, Skyriaus vedėja, Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LINA ČEPONIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-18 07:20:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-18 07:20:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-31 12:05:24 – 2025-10-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-18 08:09:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-18 08:09:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-08-29 17:00:02)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-08-29 17:00:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys