

**PAGAL 2022 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS
2022 m. rugsėjo mėn. 30 d. pasibaigusio ketvirčio
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
PARENGTAS PAGAL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS
IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS**

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2022-11-

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena
1	2	3	4	5
A.	ILGALAIKIS TURTAS		578 744 045	590 715 124
I.	Nematerialusis turtas		1 328 789	1 459 853
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		285 953	310 280
I.3	Kitas nematerialusis turtas		364 706	563 632
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		678 130	585 941
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		354 834 551	378 790 052
II.1	Žemė		38 785 158	37 929 875
II.2	Pastatai		21 006 305	40 583 807
II.3	Infrastruktūros statiniai		149 806 499	172 852 814
II.4	Kiti statiniai		5 094 816	8 489 430
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1 109 503	6 627 059
II.6	Transporto priemonės			122 737
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		2 094 055	1 638 600
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		9 313 428	9 374 543
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		127 624 787	101 171 187
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		222 580 705	210 465 219
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		3 642 359	2 935 036
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		22 256 608	16 960 273
I.	Atsargos		1 101 377	1 173 781
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		2 275	2 275
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1 094 633	1 171 037
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		4 000	
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		469	469
II.	Išankstiniai apmokėjimai		1 198 515	256 411
III.	Per vienus metus gautinos sumos		18 201 310	14 371 196
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		2 460	2 460
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2 292 312	2 562 933
III.5	Sukauptos gautinos sumos		14 593 678	11 012 273
III.6	Kitos gautinos sumos		1 312 860	793 530
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1 755 406	1 158 885
	IŠ VISO TURTO		604 643 012	610 610 433

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, 188710823, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda
2022 m. rugsėjo mėn. 30 d. pasibaigusio ketvirčio FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

D.	FINANSAVIMO SUMOS	2	530 251 299	543 026 962
I.	Iš valstybės biudžeto		104 015 658	101 061 383
II.	Iš savivaldybės biudžeto		273 648 283	283 913 631
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		119 351 640	124 330 002
IV.	Iš kitų šaltinių		33 235 718	33 721 946
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		17 012 538	13 847 309
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		478 130	1 984 450
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		478 130	1 984 450
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		16 534 408	11 862 859
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		186 258	1 080 197
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		1 166	105 841
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		192 678	377 420
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus		40 217	208 698
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		17 086	10 048
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui		23 131	198 650
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos		3 818 590	3 192 233
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos		4 940 967	3 070 865
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		848 024	
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos		6 291 190	3 702 027
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		215 318	125 578
F.	GRYNASIS TURTAS		57 379 175	53 736 162
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		23 237 454	23 231 671
II.1	Tikrosios vertės rezervas		23 237 454	23 231 671
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		24 003 033	23 538 325
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		10 138 688	6 966 166
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		3 172 522	2 047 830
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		6 966 166	4 918 336
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		604 643 012	610 610 433

Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavaduojantis Savivaldybės administracijos direktorių
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (parašas)

Andrius Dobranskis
(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėja - vyriausioji buhalterė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (parašas)

Lina Čeponienė
(vardas ir pavardė)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2022-11-

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		101 494 667	75 194 021
I.	Finansavimo pajamos		99 261 603	73 457 257
I.1	Iš valstybės biudžeto		47 485 841	36 909 674
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		41 616 361	30 036 348
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		8 098 293	5 728 368
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2 061 108	782 867
II.	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos			
III.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2 233 064	1 736 764
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		12 864 240	10 652 112
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		10 631 176	8 915 348
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS		92 324 791	73 637 097
I.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		7 815 610	7 238 435
II.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos		5 038 104	5 209 230
III.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		525 327	267 415
IV.	Komandiruočių		27 847	6 152
V.	Transporto		193 898	197 738
VI.	Kvalifikacijos kėlimo		45 175	12 021
VII.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		1 735 597	2 021 522
VIII.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų		310 566	38 122
IX.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		252 533	125 009
X.	Socialinių išmokų		36 433 969	30 304 716
XI.	Nuomos		71 795	10 379
XII.	Finansavimo		16 564 309	12 029 069
XIII.	Kitų paslaugų		18 621 701	16 489 803
XIV.	Kitos		4 688 360	(312 514)
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		9 169 876	1 556 924
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		129 540	-353 809
I.	Kitos veiklos pajamos		1 951 159	1 200 030
II.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		1 821 619	1 332 267
III.	Kitos veiklos sąnaudos		0	221 572
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-6 126 894	-64 194
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0	0
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		3 172 522	1 138 921
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		715 158	1 713 377
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		3 887 680	2 852 298
I.	Tenkantis kontroliuojančiajam subjektui			
II.	Tenkantis mažumos daliai			

Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas,
 pavaduojantis Savivaldybės administracijos direktorių
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) _____ (parašas)

Andrius Dobranskis
 (vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėja - vyriausioji buhalterė
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) _____ (parašas)

Lina Čeponienė
 (vardas ir pavardė)

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
2022 METŲ III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
2022 METŲ III KETVIRČIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Administracija) yra savivaldybės įstaiga, atsakinga už savivaldos teisių įgyvendinimą bendruomenės interesais. Administracija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Administracijos steigėjas yra Savivaldybės taryba. Administracijos buveinės adresas: Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda. Pagrindinė veiklos rūšis: Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla, kodas 75. II. 20, identifikavimo kodas 188710823.

Administracija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais įstatymais bei kitais Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos priimtais sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Klaipėdos miesto mero potvarkiais bei kitais teisės aktais.

Administracija, vykdydama jai pavestus uždavinius, įstatymų, Vyriausybės nutarimų bei savivaldybės institucijų nustatyta tvarka atlieka šias funkcijas: savivaldybės teritorijoje organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pati juos įgyvendina; įgyvendina įstatymus ir Vyriausybės nutarimus, nereikalaujančius Savivaldybės tarybos sprendimų; įstatymų nustatyta tvarka organizuoja savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų bei kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės turto valdymą ir naudojimą; administruoja viešųjų paslaugų teikimą; per įgaliotus savivaldybės tarnautojus atstovauja savivaldybei savivaldybės įmonių ir akcinių bendrovių valdymo organuose; rengia savivaldybės institucijų sprendimų ir mero potvarkių projektus; atlieka tarybos sekretoriato, mero, Savivaldybės tarybos narių ir Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos finansinį, ūkinį bei materialinį aptarnavimą; vykdo kitas įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir Savivaldybės tarybos sprendimų numatytas funkcijas.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 m. sausio 1 d. – 2022 m. rugsėjo 30 d. duomenis.

Duomenys finansinėse ataskaitose nurodomi eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Administracijos apskaitos politika aprašyta 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte.

Svarbių įvykių ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti Administracijos veiklą, finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavaduojantis Savivaldybės administracijos direktorių

Andrius Dobranskis

Apskaitos skyriaus vedėja - vyriausioji buhalterė

Lina Čeponienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2022 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D. PASIBAIGUSIO KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-17 Nr. B9-691
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Čeponienė, Skyriaus vedėja, Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LINA ČEPONIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-17 10:59:24 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-17 10:57:16 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-31 12:05:24 – 2025-10-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Dobranskis, pavaduojantis Savivaldybės administracijos direktorių, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS DOBRANSKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-17 11:28:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-17 11:26:26 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 09:42:54 – 2025-05-23 09:42:54
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-11-17 12:01:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-11-17 12:01:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys