



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS  
2021 M. LAPKRIČIO 29 D. ĮSAKYMO NR. AD2-2320 „DĖL AKCININKO LŪKESČIŲ  
RAŠTO AKCINEI BENDROVEI „KLAIPĖDOS VANDUO“ PATVIRTINIMO“  
PAKEITIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi ir atsižvelgdamas į akcinės bendrovės „Klaipėdos vanduo“ 2022 m. liepos 18 d. prašymą dėl lūkesčių rašto atnaujinimo:

1. P a k e i č i u Akcininko lūkesčių raštą akcinei bendrovei „Klaipėdos vanduo“, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. AD2-2320 „Dėl Akcininko lūkesčių rašto akcinei bendrovei „Klaipėdos vanduo“ patvirtinimo“, ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad:

2.1. akcinės bendrovės „Klaipėdos vanduo“ 2022 metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo įsakymu pakeistą Akcininko lūkesčių raštą;

2.2. šis įsakymas skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

## PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus  
2021 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. AD2-2320  
(Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus  
2022 m. d. įsakymo Nr.  
redakcija)

### **AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS AKCINEI BENDROVEI „KLAIPĖDOS VANDUO“**

#### **Bendrovė ir jos veikla**

Akcinės bendrovės „KLAIPĖDOS VANDUO“ (toliau – Bendrovė) pagrindinė veikla apima geriamojo vandens tiekimą bei nuotekų tvarkymą Klaipėdos mieste bei Klaipėdos rajone, taip pat paviršinių nuotekų tvarkymą Klaipėdos mieste. Bendrovė yra paskirta viešuoju geriamojo vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajonų savivaldybėse.

**Bendrovės veiklos prioritetai** siejami su nuosekliai įgyvendinama misija – patikimu švaraus geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų valymu tausojant gamtą.

#### **Nefinansiniai lūkesčiai**

Bendrovė turi siekti būti tvaria, pažangia, modernia, efektyvia, aiškiais vertybėmis savo veiklą grindžiančia, solidžiu ir stipriu įvaizdžiu bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia bendrove. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorpucijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

**Plėtros lūkestis** Bendrovei yra susijęs su vandentiekio ir nuotekų surinkimo tinklų plėtra, siekiant didinti gyventojų, gaunančių geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymo paslaugas centralizuotai, skaičių. Vartotojų skaičiaus augimas sudaro prielaidas efektyviau panaudoti turimą infrastruktūrą bei kitus resursus ir per ekonomijos naudą užtikrina optimalias paslaugų kainas vartotojams. Klaipėdos miesto ir rajono gyventojų bei verslo subjektų prijungimas prie centralizuotų vandens ir nuotekų sistemų užtikrina jiems tinkamą tiekiamo vandens kokybę ir visus aplinkosauginius reikalavimus atitinkantį nuotekų tvarkymą. Kita plėtros sritis – nereguliuojamos veiklos paslaugų plėtra, kuri leistų efektyviau panaudoti Bendrovės vadybines kompetencijas, resursus, o ilginaui galėtų generuoti didesnę veiklos pelną.

**Efektivumo lūkestis.** Bendrovės reguliuojamų paslaugų kainos priklauso nuo Bendrovės patiriamų sąnaudų bei ilgalaikio turto bazės, todėl privalomas šių rodiklių efektyvus valdymas. Bendrovei keliami lūkesčiai, kad investicijos vykdomos įvertinus jų ekonominę naudą bei grąžą, vykdoma atsakinga išlaidų kontrolė, racionaliai ir atsakingai panaudojant Bendrovės lėšas, didėjančių mokesčių ir kitų veiklos išlaidų kompensavimui turi būti ieškoma veiklos efektyvumo didinimo bei ieškomi pažangesni techniniai sprendimai, kurie užtikrintų efektyvų lėšų panaudojimą ir ilguoju laikotarpiu sudarytų sąlygas vartotojams turėti optimalias paslaugų kainas.

**Stabilios paslaugų kainos lūkestis.** Bendrovė turi atliepti visuomenės, kaip kliento, interesus, jos lūkesčius dėl Bendrovės teikiamų paslaugų kainos ir galimo pokyčio ateityje. Todėl Bendrovė besikeičiančioje ekonominėje aplinkoje turi siekti kainos stabilumo, užtikrinti jos nuspėjamumą.

Siekdama viešojo intereso gerovės užtikrinimo, Bendrovė privalo veiklą planuoti, organizuoti ir vykdyti taip, kad siektų išlaikyti Bendrovės poziciją tarp mažiausią kainą už vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą paslaugas užtikrinančių Lietuvos savivaldybių. Bendrovės veiklos efektyvumas turi būti vertinamas pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos skaičiuojamus palyginamuosius reguliuojamos veiklos rodiklius, pagal šiuos rodiklius Bendrovę lyginant su

kitomis vandentvarkos įmonėmis. Bendrovė privalo šiuos rodiklius nuolat vertinti, lyginti bei ieškoti priemonių jų gerinimui.

Bendrovė visuomenei turi teikti patikimą ir pagrįstą informaciją apie kainų galimus pokyčius ateityje, kad būtų teisingai formuojami lūkesčiai dėl kainų raidos bei vartotojai suprastų kainų pasikeitimo priežastis.

**Vidaus kontrolės valdymo lūkestis.** Vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, Bendrovėje turi būti nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti jos veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą bei išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Bendrovėje privalomai turi būti sudaromas Audito komitetas, vadovaujantis Finansinių ataskaitų audito įstatymo ir šio įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimais, keliamais audito komitetams ir jų sudėčiai.

**Skaidrumo lūkestis.** Bendrovė turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo (toliau – Skaidrumo gairės) nuostatomis, Bendrovės interneto svetainėje turi būti atskleidžiama Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija. Bendrovės valdymo ir priežiūros organai bei aukščiausio lygio vadovai turi užtikrinti skaidrią Bendrovės veiklą bei ekonomiškai pagrįstus ir racionalius sprendimus. Bendrovės vadovai ir kolegialūs organai turi siekti depolitizuotos Bendrovės veiklos. Bendrovėje viešieji pirkimai turi būti vykdomi laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų bei turi būti užtikrinama, kad priimant bet kokius sprendimus būtų užkertamas kelias viešųjų ir privačių interesų konfliktams. Bendrovėje įgyvendinama nulinės tolerancijos korupcijai politika.

**Socialinės atsakomybės lūkestis.** Bendrovė į savo veiklą, strategiją bei santykius su suinteresuotomis šalimis turi integruoti Jungtinių Tautų darnaus vystymosi principus aplinkosauginiu, socialiniu ir ekonominiu aspektais. Bendrovės vykdomos geriamojo vandens išgavimo, gerinimo ir tiekimo bei nuotekų tvarkymo veiklos labai glaudžiai susijusios su aplinkosauga bei gamtos ištekliais, todėl vykdydama savo veiklą Bendrovė privalo užtikrinti technologinių procesų (gamybinės veiklos) nepertraukiamumą bei visų įrenginių veikimo patikimumą, o galimų jos sutrikimų pavojų ir poveikį aplinkai sumažinti iki minimumo. Bendrovės technologijos bei investicijos turi būti orientuoti ne tik į kokybę bet ir ekologiją bei mažesnę energetinį poreikį, o šalutiniai produktai arba atliekos turėtų būti verčiamos į energiją savų poreikių užtikrinimui ir atskirų objektų energetinei nepriklausomybei. Tam reikalingos atitinkamos investicijos bei procesiniai pokyčiai, kuriuos Bendrovė turi vykdyti.

Bendrovė turi siekti būti socialiai atsakingu partneriu visoms suinteresuotoms šalims, o tai apimtų „žaliuosius“ pirkimus, socialiai atsakingų tiekėjų pasirinkimą bei socialinių projektų vykdymą. Vykdamas „žaliuosius“ pirkimus, Bendrovė prisidės prie „žaliųjų“ technologijų plėtros skatinimo, taip užtikrins mažėjančią neigiamą poveikį aplinkai ir energetinių išteklių tausojimą. Taip pat Bendrovė turi siekti solidarumo ir pagalbos labiausiai socialiai pažeidžiamai visuomenės daliai.

Bendrovė palaiko bendruomenės edukacinės (švietėjiškos) veiklos vykdymą apie tvarų vandens vartojimą, vandens išteklių tausojimą, neatsakingo įvairių atliekų tvarkymo, buityje naudojamų įprastų švaros, kosmetikos, kitų priemonių, plastiko ir kt. žalą, ieškant sprendimų ir pasiūlant alternatyvas, informuojant apie būtinybę keisti požiūrį, skatinant keisti įpročius bei elgseną, siekiant tausoti gamtą, prisidėti prie klimato atšilimo mažinimo, bei tvaraus miesto kūrimo.

**Klientų aptarnavimo kokybės lūkestis.** Bendrovės veikla bei verslo modelis yra pagrįsti klientų poreikių tenkinimu, užtikrinant kokybišką, saugų bei nenutrūkstamą paslaugų tiekimą (vandens atitiktis higienos normoms, slėgio reikalavimams, išvalytos nuotekos be nepagedaujanų kvapų ir t. t.). Bendrovė privalo periodiškai vykdyti aptarnavimo kokybės tyrimus bei, atsižvelgiant į juos, užtikrinti efektyvų, kokybišką klientų aptarnavimą per aptarnavimo kanalų, duomenų surinkimo bei atsiskaitymo skaitmenizavimą, sprendimų priėmimo greitį, nuolat didindama klientų pasitikėjimo indeksą.



**Darbuotojų įsitraukimo lūkestis** yra siejamas su aiškia, motyvuojančia bei su darbo rezultatais susieta atlygio sistema ir darbuotojų pasitenkinimu, lojalumu ir aktyviu prisidėjimu prie Bendrovės tikslų įgyvendinimo. Bendrovė turi diegti aiškiomis vertybėmis pagrįstą vidinę kultūrą, kurdama solidų ir stiprų įvaizdį, siekti patrauklaus darbdavio regione reputacijos. Darbuotojų įsitraukimas į darbą turi teigiamos įtakos darbuotojų darbo atlikimo kokybei, pasitenkinimui darbu, darbuotojų gerovei, proaktyviam elgesiui ir lojalumui Bendrovei.

**Valdysenos lūkestis.** Akcininkas rekomenduoja Bendrovės kolegialiam priežiūros organui formuojant kolegialų valdymo organą vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka dėl valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų, renkamų visuotinio akcininkų susirinkimo, sudarymo, joje įtvirtintais formavimo principais kolegialaus valdymo organo sudėties, kriterijų kandidatams nustatymo atžvilgiu. Bendrovės kolegialūs organai turi užtikrinti, kad organo pirmininku ir jo pavaduotoju nebūtų išrinktas Bendrovės atstovas.

Bendrovės kolegialūs organai turi rengti savo veiklos metinius planus, atlikti metinius savo veiklos vertinimus, rengti savo veiklos metines ataskaitas.

### NEFINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2022 m.	2023 m.	2024 m.
1.	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtimas, padidinant teikiamų vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą, sudarant galimybę prie naujai įrengtų tinklų prijungti namų ūkiams (būstams) ir prie naujai įrengtų nuotekų tinklų namų ūkiams (būstams)	Būstų sk., vnt.	Prie vandentiekio tinklų – ≥ 500 būstų, prie nuotekų tinklų – ≥ 650 būstų	Prie vandentiekio tinklų – ≥ 550 būstų, prie nuotekų tinklų – ≥ 725 būstų	Prie vandentiekio tinklų – ≥ 600 būstų, prie nuotekų tinklų – ≥ 750 būstų
2.	Paviršinių nuotekų tinklų ir valymo įrenginių Klaipėdos mieste įrengimas, didinant paviršinių nuotekų surinkimo paslaugų prieinamumą, mažinant užtvindymo paviršinėmis nuotekomis riziką ir neigiamą poveikį aplinkai bei ekonomikai	Km, vnt.	Pastatyta / rekonstruota ≥ 0,5 km paviršinių nuotekų tinklų	Pastatyta / rekonstruota ≥ 0,5 km paviršinių nuotekų tinklų, pastatyta ≥ 1 vnt. valymo įrenginių	Pastatyta/ rekonstruota ≥ 0,5 km paviršinių nuotekų tinklų, pastatyta ≥ 1 vnt. valymo įrenginių
3.	Kvapų emisiją mažinančių priemonių vykdymas	Vykdomų priemonių skaičius vnt.	≥ 1	≥ 1	≥ 1
4.	Vandentiekio ir nuotekų tinklų rekonstrukcija, atnaujinimas	Km	≥ 1,5 km vandentiekio ir ≥ 1,5 km nuotekų tinklų	≥ 1,5 km vandentiekio ir ≥ 1,5 km nuotekų tinklų	≥ 1,5 km vandentiekio ir ≥ 1,5 km nuotekų tinklų
5.	Didinti elektros energijos gamybą iš atsinaujinančių šaltinių: įrengiant naujas jėgaines ir didinant žalios energijos gamybą	Pagamintos elektros energijos kiekis, kWh (dalis nuo viso suvartojimo)	≥ 2,69 mln. (16,78%)	≥ 5,2 mln. (32,59%)	≥ 8,0 mln. (50,09%)
6.	Įvadinių vandens apskaitos prietaisų nuotolinės apskaitos diegimas	Įvadinių apskaitos prietaisų su nuotoliniu duomenų perdavimu skaičius, vnt.	≥ 0	≥ 1000	≥ 1000

### Finansiniai lūkesčiai

Bendrovė turi siekti pelningumo bei tinkamos akcininkų investuoto kapitalo grąžos užtikrinimo, o uždirbtas pelnas turi būti mokamas dividendais.

#### FINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2022 m.	2023 m.	2024 m.
1.	Grynasis pelningumas	Proc.	≥3 (eliminavus elektros energijos sąnaudų pokytį, lyginant 2022 m. faktines sumas su 2021 m.)	≥1	≥3
2.	Skolos ir nuosavybės santykis	Koef.	≤1	≤1	≤1
3.	Dividendai	Proc.	Iki 50 proc. paskirstytino pelno (į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų perskirstymui) sumos, bet ne daugiau kaip 50 proc. nuo bazinėje kainoje pagal VERT metodiką nustatytos investicijų grąžos	Iki 50 proc. paskirstytino pelno (į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų perskirstymui) sumos, bet ne daugiau kaip 50 proc. nuo bazinėje kainoje pagal VERT metodiką nustatytos investicijų grąžos	Iki 50 proc. paskirstytino pelno (į kurį nėra įtraukiami pelno paskirstymo projekte nurodyti pervedimai iš rezervų perskirstymui) sumos, bet ne daugiau kaip 50 proc. nuo bazinėje kainoje pagal VERT metodiką nustatytos investicijų grąžos

### Atskaitomybės poreikiai

Bendrovės kolegialūs organai ir vadovas turėtų reguliariai palaikyti kontaktus su Akcininko vadovybe, periodiškai pristatyti atnaujintą Bendrovės strategiją, metinį biudžetą, savalaikiai bei išsamiai informuoti apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, informaciją apie veiklos rezultatus, sudaryti galimybę suinteresuotoms šalims su šia informacija susipažinti joms priimtinu būdu. Kolegialūs organai turi pateikti metines savo veiklos ataskaitas, savo veiklos vertinimo išvadas bei ateinančių metų savo veiklos planus.

Akcininkas tikisi, kad vadovaujantis protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės kolegialūs organai ir vadovas pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su akcininko interesais:

- valdymo organų ar vadovo pasikeitimas,
- potencialūs Bendrovės valdymo organų narių ir vadovybės interesų konfliktai,
- potencialūs teisiniai ginčai,
- esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje,
- didelio masto darbuotojų atleidimai, reikšmingi struktūriniai pokyčiai,
- galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai,
- spaudos pranešimai, dėl kurių gali prireikti Akcininko atstovų komentarų,
- bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija,
- kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Bendrovės veiklos tęstinumui,
- kiti potencialiai su Akcininko interesais susiję svarbūs sprendimai.

Akcininko lūkesčių rašte nustatyti nefinansiniai ir finansiniai lūkesčiai turi tapti integralia Bendrovės strateginio veiklos plano dalimi.

Akcininko lūkesčių įgyvendinimas, pasiektų tikslų atitiktis Bendrovei nustatytiems tikslams vertinamas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2021 M. LAPKRIČIO 29 D. ĮSAKYMO NR. AD2-2320 „DĖL AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTO AKCINEI BENDROVEI „KLAIPĖDOS VANDUO“ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-07-20 Nr. AD2-1670
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-07-20 09:02:15 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žyme nurodytas laikas</b>	2022-07-20 09:02:25 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-07-20 09:07:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2022-07-20 09:07:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys