

Suvestinė redakcija nuo 2023-04-01 iki 2023-06-30

Įstatymas paskelbtas: Žin. 1994, Nr. 55-1049, i. k. 0941010ISTA000I-533

TAR pastaba. Įstatymo Nr. XIV-1268 nuostatos pradėdamos taikyti, kai 2023 metais išrinktos savivaldybių tarybos susirenka į savo pirmuosius posėdžius. Iki 2023 metais išrinktų savivaldybių tarybų pirmųjų posėdžių taikomos iki 2023 m. kovo 31 d. galiojusios Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo nuostatos.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. XIV-1828, 2023-03-23, paskelbta TAR 2023-03-29, i. k. 2023-05501

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo Nr. I-533 pakeitimo įstatymo Nr. XIV-1268 1 ir 2 straipsnių pakeitimo įstatymas

Nauja redakcija nuo 2023-04-01:

Nr. XIV-1268, 2022-06-30, paskelbta TAR 2022-07-15, i. k. 2022-15614

LIETUVOS RESPUBLIKOS VIETOS SAVIVALDOS ĮSTATYMAS

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533
Vilnius

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1 straipsnis. Įstatymo tikslas

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

2 straipsnis. Įstatymo paskirtis

1. Šis įstatymas nustato savivaldybių institucijų sudarymo ir veiklos tvarką įgyvendinant Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir Europos vietos savivaldos chartijos nuostatas, apibrėžia vietos savivaldos principus, savivaldybių institucijas ir jų kompetenciją, funkcijas, savivaldybės mero, savivaldybės tarybos nario statusą, savivaldybių ūkinės ir finansinės veiklos pagrindus.

2. Šio įstatymo nuostatos suderintos su Europos Sąjungos teisės aktu, nurodytu šio įstatymo priede.

3 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos

1. **Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija** – Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir įstatymų nustatyta kompetencija, kurios savivaldybės meras negali perimti, kištis į ją, jos įgyvendinti. Savivaldybės taryba negali atsisakyti savo išimtinės kompetencijos ar perduoti jos savivaldybės merui.

pagrindu. Savivaldybė tokią sutartį gali sudaryti tik tuo atveju, kai savivaldybės taryba tam pritaria. Šios funkcijos paprastai yra trumpalaikės ar sezoninės.

2. Savivaldybių funkcijos pagal veiklos pobūdį skirstomos į vietos valdžios, viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo. Vietos valdžios funkcijas įstatymų nustatyta tvarka atlieka savivaldybės taryba ir meras, įgyvendindami įstatymuose nustatytus įgaliojimus. Viešojo administravimo įgaliojimai suteikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu. Viešąsias paslaugas teikia savivaldybių įsteigti paslaugų teikėjai arba pagal sudarytas sutartis kiti viešai pasirenkami fiziniai ar juridiniai asmenys.

3. Bendriems tikslams pasiekti savivaldybė gali sudaryti jungtinės veiklos sutartis arba bendrų viešųjų pirkimų sutartis su valstybės institucijomis, regionų plėtros tarybomis ir (ar) kitomis savivaldybėmis.

4. Savivaldybė gali perduoti įgyvendinti administracinių ir viešųjų paslaugų funkcijas kitai savivaldybei abipusiu savivaldybių tarybų sutarimu sutarčių pagrindu. Savivaldybė taip pat gali savivaldybės tarybos sprendimu perduoti regiono plėtros tarybai konkrečius viešųjų paslaugų teikimo administravimo įgaliojimus, kurių įgyvendinimo tvarka detalizuojama savivaldybės ir regiono plėtros tarybos sutartyje. Už savivaldybės funkcijų, perduotų kitai savivaldybei ar regiono plėtros tarybai, įgyvendinimą yra atsakinga funkcijas perduodanti savivaldybė.

6 straipsnis. Savarankiškosios savivaldybių funkcijos

Savarankiškosios (Konstitucijos ir įstatymų nustatytos (priskirtos)) savivaldybių funkcijos:

- 1) savivaldybės biudžeto sudarymas ir tvirtinimas;
- 2) vietinių rinkliavų nustatymas;
- 3) savivaldybei nuosavybės teise priklausančios žemės ir kito turto valdymas, naudojimas ir disponavimas juo;
- 4) biudžetinių įstaigų steigimas ir išlaikymas, viešųjų įstaigų, savivaldybės įmonių ir kitų savivaldybės juridinių asmenų, regionų plėtros tarybų steigimas;
- 5) savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų iki 16 metų mokymosi pagal privalomojo švietimo programas užtikrinimas;
- 6) švietimo pagalbos teikimo mokiniui, mokytojui, šeimai, mokyklai, vaiko minimaliosios priežiūros priemonių vykdymo organizavimas ir koordinavimas;
- 7) bendrojo ugdymo mokyklų mokinių, gyvenančių kaimo gyvenamosiose vietovėse, neatlygintinio pavėžėjimo į mokyklas ir į namus organizavimas;

- 8) ikimokyklinio ugdymo, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo organizavimas, vaikų ir jaunimo užimtumo organizavimas;
- 9) medžioklės plotų vienetų sudarymas ir jų ribų keitimas;
- 10) maitinimo paslaugų organizavimas teisės aktų nustatyta tvarka švietimo įstaigose, įgyvendinančiose mokymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas;
- 11) savivaldybėms įstatymuose priskirtų geodezijos ir kartografijos darbų, išskyrus savivaldybės erdviųjų duomenų rinkinio tvarkymą, organizavimas ir vykdymas;
- 12) socialinių paslaugų teikimo užtikrinimas planuojant ir organizuojant socialines paslaugas, kontroliuojant bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros kokybę, taip pat socialinių paslaugų įstaigų steigimas ir išlaikymas;
- 13) gyventojų bendrosios kultūros ugdymas ir etnokultūros puoselėjimas (dalyvavimas kultūros plėtros projektuose, muziejų, teatrų, kultūros centrų ir kitų kultūros įstaigų steigimas, reorganizavimas, pertvarkymas, likvidavimas ir jų veiklos priežiūra, savivaldybių viešųjų bibliotekų steigimas, reorganizavimas, pertvarkymas ir jų veiklos priežiūra);
- 14) sąlygų savivaldybės teritorijoje gyvenančių neįgaliųjų socialinei integracijai į savivaldybės bendruomenę sudarymas;
- 15) paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti teikimas Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymo nustatyta tvarka;
- 16) dalyvavimas sprendžiant gyventojų užimtumo, kvalifikacijos įgijimo ir perkvalifikavimo klausimus, viešųjų ir sezoninių darbų organizavimas;
- 17) pirminė asmens ir visuomenės sveikatos priežiūra (įstaigų steigimas, reorganizavimas, likvidavimas, biudžetinių įstaigų išlaikymas), išskyrus visuomenės sveikatos priežiūrą savivaldybės teritorijoje esančiose ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose ugdomųjų mokinių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, visuomenės sveikatos stiprinimą ir visuomenės sveikatos stebėseną;
- 18) savivaldybių sveikatinimo priemonių planavimas ir įgyvendinimas; parama savivaldybės gyventojų sveikatos priežiūrai;
- 19) teritorijų planavimas, savivaldybės bendrojo plano ar savivaldybės dalių bendrųjų planų ir detaliųjų planų sprendinių įgyvendinimas;
- 20) specialiųjų architektūros reikalavimų nustatymas ir statybą leidžiančių dokumentų išdavimas įstatymų nustatyta tvarka;
- 21) statinių naudojimo priežiūra įstatymų nustatyta tvarka;
- 22) savivaldybės strateginio planavimo dokumentų ir juos įgyvendinančių planavimo dokumentų rengimas ir įgyvendinimas;

(-ie) atstovaus savivaldybės tarybai Lietuvos vyriausiajame administraciniame teisme nagrinėjant šį prašymą.

9. Jeigu Lietuvos vyriausiasis administracinis teismas pateikia išvadą, kad savivaldybės tarybos narys ar meras nesulaužė priesaikos ir (ar) tinkamai vykdė jam šiame ir kituose įstatymuose nustatytus įgaliojimus, savivaldybės tarybos nario ar mero įgaliojimų netekimo procedūra nutraukiama.

10. Jeigu Lietuvos vyriausiasis administracinis teismas pateikia išvadą, kad savivaldybės tarybos narys ar meras sulaužė priesaiką ir (ar) nevykdė jam šiame ir kituose įstatymuose nustatytų įgaliojimų, savivaldybės taryba 3/5 visų savivaldybės tarybos narių balsų dauguma priima sprendimą, kad savivaldybės tarybos narys ar meras neteko savo įgaliojimų. Jeigu balsuojant šiame straipsnyje nustatyta tvarka sprendimas, kad savivaldybės tarybos narys ar meras neteko savo įgaliojimų, nepriimamas, laikoma, kad savivaldybės taryba nepritarė savivaldybės tarybos nario ar mero įgaliojimų netekimui. Savivaldybės tarybos narys ar meras gali toliau vykdyti savo įgaliojimus.

IV SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS TARYBA

14 straipsnis. Savivaldybės tarybos įgaliojimų pradžia

1. Savivaldybės tarybos įgaliojimai prasideda, kai į pirmąjį posėdį susirenka išrinkti savivaldybės tarybos nariai, ir baigiasi, kai į pirmąjį posėdį susirenka naujai kadencijai išrinkti savivaldybės tarybos nariai.

2. Jeigu savivaldybės tarybos rinkimų rezultatai pripažįstami negaliojančiais, ankstesnės kadencijos savivaldybės tarybos įgaliojimai tęsiasi iki savivaldybės tarybos, kuri bus išrinkta per pakartotinius savivaldybės tarybos rinkimus, pirmojo posėdžio arba iki tiesioginio valdymo savivaldybės teritorijoje įvedimo Lietuvos Respublikos tiesioginio valdymo savivaldybės teritorijoje įstatymo nustatyta tvarka.

15 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

1. Savivaldybės tarybos kompetencija yra išimtinė ir paprastoji.

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

1) reglamento tvirtinimas. Reglamente, be kitų klausimų, turi būti numatytos pagrindinės bendravimo su gyventojais formos ir būdai, užtikrinantys vietos savivaldos principų ir teisės įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais;

- 2) sprendimo dėl savivaldybės tarybos nario, mero įgaliojimų netekimo šio įstatymo 13 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka priėmimas, mero pareigas laikinai einančio savivaldybės tarybos nario darbo užmokesčio nustatymas;
- 3) savivaldybės kolegijos sudarymas;
- 4) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas, jų nuostatų tvirtinimas;
- 5) savivaldybės tarybos komitetų ir komisijų pirmininkų ir pirmininkų pavaduotojų skyrimas (išskyrus šiame įstatyme nustatytas išimtis);
- 6) Kontrolės komiteto veiklos programos tvirtinimas;
- 7) sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metinių ataskaitų rinkinio svarstymas ir sprendimo dėl jo priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų tvirtinimas;
- 8) ne mažiau kaip 1/2 visų savivaldybės tarybos narių balsų dauguma nepasitikėjimo vicemeru ar savivaldybės administracijos direktoriumi pareiškimas. Teikimą dėl nepasitikėjimo turi pasirašyti ne mažiau kaip 1/3 visų savivaldybės tarybos narių;
- 9) savivaldybės biudžetinių įstaigų struktūros, nuostatų ir darbo užmokesčio fondo tvirtinimas, didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymas mero teikimu;
- 10) sprendimų dėl mero politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų pareigybių skaičiaus nustatymo;
- 11) sprendimų dėl seniūnijų steigimo, panaikinimo ir jų skaičiaus nustatymo, dėl pavadinimų seniūnijoms suteikimo ir jų keitimo, dėl teritorijų priskyrimo seniūnijoms, dėl seniūnijų aptarnaujamų teritorijų ribų nustatymo ir keitimo priėmimas;
- 12) savivaldybės biudžeto ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio tvirtinimas, prireikus savivaldybės biudžeto tikslinimas;
- 13) sprendimų dėl papildomų ir biudžeto planą viršijančių savivaldybės biudžeto pajamų ir kitų piniginių lėšų paskirstymo, tikslinės paskirties ir specializuotų fondų sudarymo ir naudojimo priėmimas, reglamento nustatyta tvarka įvertinus išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimus;
- 14) sprendimų teikti mokesčių, rinkliavų ir kitas įstatymų nustatytas lengvatas savivaldybės biudžeto lėšomis, sprendimų dėl sumokėtų mokesčių, rinkliavų (ar jų dalies) kompensavimo tvarkos nustatymo ir šių kompensacijų teikimo savivaldybės biudžeto lėšomis



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL 2021–2030 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS
RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS ŠEIMOS
POLITIKOS STIPRINIMO PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS
NR. 09-004-02-05-02 „PLĖTOTI ĮRODYM AIS PAGRĮSTAS PROGRAMAS IR
TRŪKSTAMAS SPECIALIZUOTAS PASLAUGAS, SKIRTAS ŠEIMOMS, VAIKAMS IR
JAUNIEMS ŽMONĖMS“ APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. sausio 27 d. Nr. A1-50

Vilnius

Vadovaudamasi Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14¹ straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 87 punktu ir įgyvendindama 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos šeimos politikos stiprinimo plėtros programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. lapkričio 10 d. nutarimu Nr. 930 „Dėl 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos šeimos politikos stiprinimo plėtros programos patvirtinimo“, pažangos priemonę Nr. 09-004-02-05-02 „Plėtoti įrodymais pagrįstas programas ir trūkstamas specializuotas paslaugas, skirtas šeimoms, vaikams ir jauniems žmonėms“,

t v i r t i n u 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos šeimos politikos stiprinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 09-004-02-05-02 „Plėtoti įrodymais pagrįstas programas ir trūkstamas specializuotas paslaugas, skirtas šeimoms, vaikams ir jauniems žmonėms“ aprašą (pridedama).

Socialinės apsaugos ir darbo ministrė

Monika Navickienė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro
2023 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. A1-50

2021–2030 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO
MINISTERIJOS ŠEIMOS POLITIKOS STIPRINIMO PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS
NR. 09-004-02-05-02 „PLĖTOTI ĮRODYMAIS PAGRĮSTAS PROGRAMAS IR TRŪKSTAMAS SPECIALIZUOTAS PASLAUGAS,
SKIRTAS ŠEIMOMS, VAIKAMS IR JAUNIEMS ŽMONĖMS“ APRAŠAS

I SKYRIUS
PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS SIEKIAMI REZULTATAI

Rodiklio kodas	Rodiklio tipas (rezultato / produkto)	Rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Pradinė rodiklio reikšmė (metai)	Siekimos rodiklio reikšmės			Finansavimo šaltinis
					Tarpinė reikšmė 2025 m.	Galutinė reikšmė 2030 m.		
1	2	3	4	5	6	7	8	
R-09-004-02-05-02-01	rezultato	Vaikų, laikinai ir nuolat globojamų (rūpinamų) šeimoms aplinkoje, dalis nuo visų laikinoje ir nuolatinėje globoje (rūpyboje) esančių vaikų	procentai	73 (2021 m.)	80	ne mažiau kaip 90	Valstybės biudžeto lėšos	
R-09-004-02-05-02-02	rezultato	Palydimąsias paslaugas gavusių jaunuolių dalis nuo visų globos sistemą paliekančių jaunuolių	procentai	8 (2020 m.)	25	80	-	
R-09-004-02-05-02-03	rezultato	Budinčių globotojų prižiūrimų vaikų dalis nuo visų globojamų vaikų	procentai	4 (2020 m.)	4	7	-	
R-09-004-02-05-02-04	rezultato	Institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis	procentai	90,8 (2020 m.)	netaikoma	95 (2029 m.)	2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos lėšos	
P-09-004-02-05-02-01	produkto	Institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenys, gavę bendruomenines paslaugas	asmenys	0	220 (2024 m.)	3 204 (2029 m.)	2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos lėšos	

II SKYRIUS
PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Finansavimo apimtis ir šaltiniai		Lėšų poreikis (tūkst. eurų)
1		2
1.1. Valstybės biudžeto lėšos		1 200*
1.1.1.1. 1. Valstybės biudžeto lėšos		1 200
1.2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos		4 288,287
1.2.2.8.1. 2021–2027 m. ES struktūrinių fondų lėšos, Sostinės regionas		1 723,348
1.2.2.8.1. 2021–2027 m. ES struktūrinių fondų lėšos, Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas		2 564,939
1.3. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos		16 258
1.3.2.8.1. 2021–2027 m. ES struktūrinių fondų lėšos, Sostinės regionas („Europos socialinis fondas +“)		1 723,348
1.3.2.8.1. 2021–2027 m. ES struktūrinių fondų lėšos, Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas („Europos socialinis fondas +“)		14 534,652
IŠ VISO:		21 746,287

* Valstybės biudžeto lėšos priemonei finansuoti 2023–2025 m. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos rezerviniame fonde nenumatytos.

III SKYRIUS
PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS VEIKLŲ SUVESTINĖ

Veikla	Veiklos (poveiktės, projekto) tipas	Galimi pareiškėjai	Projektų atrankos būdas	Tiesiogiai pridedama prie HP (Taip / Ne)	Finansavimo forma	Finansavimo suma (tūkst. eurų)	Finansavimo šaltinis (-iai)	Rodiklio pavadinimas ir tipas	Siektina galutinė rodiklio reikšmė (ir metai)	Administruojančioji institucija	Daly inis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11
1. Paslaugų vaikams ir jauniems žmonėms, kuriems būdingas didelės rizikos	I	Nevyriausybines organizacijos, savivaldybių institucijos ir įstaigos	K	Taip	D	1 200	VB	R – vaikų, laikinai ir nuolat globojamų (rūpinamų) šeimoms aplinkoje, dalis nuo visų laikinoje ir nuolatinėje globoje	Ne mažiau kaip 90 (2030 m.)	Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	

elgesys, vystymas	-	-	-	-	-	-	-	-	(rūpyboje) esančių vaikų	80 (2030 m.)	-	
2. Palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas	-	-	-	-	-	-	-	-	R – palydimasis paslaugas gavusių jaunuolių dalis nuo visų globos sistemą palaikančių jaunuolių	50 (2029 m.)	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	
2.1. Palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas	I	Europos socialinio fondo agentūra	P	Taip	D	461,294	2021–2027 IP, BF	P – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenys, gavę bendruomenines paslaugas	50 (2029 m.)			
2.1. Palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas	I	Europos socialinio fondo agentūra	P	Taip	D	461,294	2021–2027 IP, ES	R – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis	95 (2029 m.)			
2.2. Palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas	I	Europos socialinio fondo agentūra	P	Taip	D	686,565	2021–2027 IP, BF	P – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenys, gavę bendruomenines paslaugas	250 (2029 m.)		Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	
2.2. Palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas	I	Europos socialinio fondo agentūra	P	Taip	D	3 890,534	2021–2027 IP, ES	R – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis	95 (2029 m.)			
3. Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą (rūpybą) šeimos	-	-	-	-	-	-	-	-	R – būdinių globotojų prižiūrimų vaikų dalis nuo visų globojamų vaikų	7 (2030 m.)	-	

aplinkoje, vystymas	I	Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	P	Taip	D	I 262,054	2021–2027 IP, BF	P – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenys, gavę bendruomeninės paslaugas	487 (2029 m.)	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra
							2021–2027 IP, ES	R – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis	95 (2029 m.)	
3.2. Paslaugų, skatinančių ir efektyvų palaikančių globą (rūpybą) šeimos aplinkoje, vystymas Vidurio ir vakarų Lietuvos regione	I	Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	P	Taip	D	I 878,374	2021–2027 IP, BF	P – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenys, gavę bendruomeninės paslaugas	2 417 (2029 m.)	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra
							2021–2027 IP, ES	R – institucinės globos pertvarkos tikslinių grupių asmenų, palankiai vertinančių gaunamų paslaugų kokybę, dalis	95 (2029 m.)	

Pastabos:

1. Antroje skiltyje nurodomi veiklų (poveikių, projektų) tipai: R – reguliacinė (-is), I – investicinė (-is), K – komunikacinė (-is), A – analitinė (-is), M – mišri (-us).
2. Ketvirtoje skiltyje nurodomi projektų atrankos būdai: P – planavimas, K – konkursas, T – tęstinė atranka, Pj – planavimas, kai ketinama įgyvendinti jungtinį projektą.
3. Šeštoje skiltyje nurodoma taikoma finansavimo forma: DS – dotacija taikant sąlygas, D – dotacija, FP – finansinė priemonė, A – apdovanojimai.
4. Aštuntoje skiltyje finansavimo šaltiniai nurodomi išrašant trumpinius: 2021–2027 IP – 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa (ES – 2021–2027 m. ES struktūrinė parama, „Europos socialinis fondas +“, BF – 2021–2027 m. ES struktūrinės paramos bendrojo finansavimo lėšos), EGADP – Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės planas „Naujos kartos Lietuva“, VB – valstybės biudžetas.
5. Devintoje skiltyje rezultato rodiklis žymimas R, produkto – P.

Suvestinė redakcija nuo 2023-04-20

Įsakymas paskelbtas: TAR 2018-01-19, i. k. 2018-00877

TAR pastaba. 2023-04-19 įsakymo Nr. A1-253 nuostatos pradamos taikyti, kai 2023 m. naujai išrinktos savivaldybių tarybos susirenka į pirmuosius posėdžius. Iki pirmųjų 2023 m. naujai išrinktų savivaldybių tarybų posėdžių taikomos iki 2023 m. kovo 31 d. galiojusios Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo nuostatos; Iki šio įsakymo taikymo dienos pradėtos su globos centrų veikla ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimu ir kokybės priežiūra susijusios procedūros baigiamos pagal Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo nuostatas, galiojusias iki 2023 m. kovo 31 d.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Įsakymas

Nr. A1-253, 2023-04-19, paskelbta TAR 2023-04-19, i. k. 2023-07601

Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GLOBOS CENTRO VEIKLOS IR VAIKO BUDINČIO GLOBOTOJO VYKDOMOS
PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO IR KOKYBĖS PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2018 m. sausio 19 d. Nr. A1-28
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 19¹ straipsnio 8 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 16 d. nutarimo Nr. 259 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą“ 6 punktu:

1. T v i r t i n u Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos iki 2018 m. kovo 1 d. parengti ir patvirtinti Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo įgyvendinamuosius teisės aktus.

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linus Kukuraitis

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro 2018 m.
sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28
(Lietuvos Respublikos socialinės
apsaugos ir darbo ministro
2021 m. birželio 11 d. įsakymo Nr. A1-440
redakcija)

GLOBOS CENTRO VEIKLOS IR VAIKO BUDINČIO GLOBOTOJO VYKDOMOS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO IR KOKYBĖS PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato globos centro veiklos tikslą ir funkcijas, budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklą, pagalbos koordinavimą ir teikimą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėviams, šeimynų dalyviams, vaikų globos namų darbuotojams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimą, globos centro veiklos kokybės priežiūrą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Individualių poreikių vertinimas** – globos koordinatoriaus atliekamų veiksmų, siekiant nustatyti prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko poreikius ir jo stipriąsias, silpnąsias puses, budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvių arba tėvių ir kartu gyvenančių jų šeimos narių poreikius, kylančius dėl budinčio globotojo veiklos, globos ar įvaikinimo, šių asmenų stipriąsias ir silpnąsias puses, identifikuojant pagalbos / paslaugų poreikį ir vykdant periodinę pagalbos / paslaugų poreikio stebėseną, visuma.

2.2. **Individualus pagalbos planas (toliau – Planas)** – uždavinių ir pagalbos priemonių, kuriomis užtikrinamas vaiko, budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvių arba tėvių ir kartu gyvenančių jų šeimos narių poreikių tenkinimas, sudarant sąlygas visaverčiam fiziniam, emociniam, protiniam, dvasiniam, socialiniam vaiko vystymuisi, ir teikiama pagalba / paslaugos vaiką prižiūrintiems, globojantiems (rūpinantiems), įvaikinusiems asmenims ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams, visuma.

2.3. **Intensyvi pagalba** – globos centro specialistų teikiamos ir (ar) organizuojamos socialinės paslaugos bei kita pagalba vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams kriziniais atvejais vaiko priežiūros, globos (rūpybos) ar vaiko auginimo metu.

2.4. **Kriziniai atvejai** – vaiko adaptacijos naujoje šeimoje laikotarpis ir (arba) pasikeitusios vaiko (šeimos) situacijos, kurios sukelia vaikui (šeimai) sudėtingų išgyvenimų, emocinę įtampą ir kurių vaikas (šeima) negali įveikti savarankiškai, nes tam reikalingi nauji įgūdžiai ir (ar) priemonės.

2.5. **Laikinas atokvėpis** – globos centro organizuojamos ir (ar) teikiamos paslaugos (pagalba) siekiant, kad budintis globotojas susigrąžintų darbingumą laikotarpiu, kai prižiūrimas vaikas (-ai) perduodamas (-mi) globėjui (rūpintojui) arba grąžinamas (-mi) į šeimą, taip pat kriziniais atvejais, kai tėvų globos netekęs ar globojamas (rūpinamas) vaikas Apraše nustatyta tvarka laikinai perduodamas prižiūrėti budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), išimtiniais atvejais – šeimynos dalyviui, kol budintis globotojas, globėjas (rūpintojas), šeimynos dalyvis prižiūrintis, globojantis (rūpinantis) vaiką dėl susiklosčiusių aplinkybių laikinai negali pasirūpinti vaiku. Laikino atokvėpio paslauga įtraukiama į Planą, jos teikimo metu teikiama intensyvi specialistų pagalba budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams ir prižiūrimam, globojamam (rūpinamam) vaikui, išskyrus darbingumo susigrąžinimo atvejį.

2.6. **Globos koordinatorius** – globos centro specialistas, turintis socialinio darbo ir (ar) socialinės pedagogikos, ir (ar) psichologijos, ir (ar) šeimos edukologijos ir vaiko teisių apsaugos išsilavinimą, ir (ar) Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VVTAIT) atestuotas asmuo (toliau – VVTAIT atestuotas asmuo), koordinuojantis ir (ar) teikiantis pagalbą budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams bei kartu gyvenantiems jų šeimos nariams. Globos koordinatoriaus funkcijos neapima Apraše nustatytų VVTAIT atestuoto asmens funkcijų, o VVTAIT atestuoto asmens funkcijos neapima globos koordinatoriaus funkcijų (turi būti dvi atskiros pareigybės).

2.7. **Globos centro teikiama ir (ar) organizuojama pagalba** – prižiūrimo, globojamo (rūpinamo), įvaikinto vaiko, budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvių, tėvių bei jų šeimos narių konsultavimo ir mokymo, atrankos, tarpininkavimo paslaugos, psichosocialinė pagalba, psichoterapija, intensyvi pagalba, laikino atokvėpio paslaugos, budinčio globotojo vykdomos veiklos kokybės vertinimas, pasirengimo globoti vaikus vertinimas, taip pat ir pakartotinis, pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą, patvirtintą VVTAIT 2018 m. birželio 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. BV-66, „Dėl Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programos patvirtinimo“ (toliau – GIMK programa), išvados teikimas, jos atnaujinimas, teisinė, sociokultūrinė ar kita prižiūrimam, globojamam (rūpinamam), įvaikintam vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams bei jų šeimos nariams reikalinga pagalba.

2.8. **Koordinuota pagalba** – tikslingi, nuoseklūs, suplanuoti ir tarpusavyje suderinti globos koordinatoriaus veiksmai, organizuojant globos centro ir (ar) kitose įstaigose teikiamą konsultacinę, socialinę, psichosocialinę, švietimo, teisinę ir kitokią specialistų pagalbą ir (ar) tokią pagalbą teikiant, siekiant užtikrinti reikalingas paslaugas ir paramą prižiūrimam, globojamam (rūpinamam) ar įvaikintam vaikui, budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams ir (ar) kartu su jais gyvenantiems asmenims.

2.9. **Nekoordinuota pagalba** – tai pavienės, trumpalaikės informavimo, konsultavimo, socialinės, psichosocialinės, švietimo, teisinės, mokymų pagal GIMK programą bei kitos globos centro paslaugos, teikiamos asmeniui, norinčiam tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimynos dalyviu, budinčiu globotoju ar įvaikinti vaiką, arba įvaikintam vaikui, tėviui ir (ar) kartu su jais gyvenantiems asmenims. Globos koordinatorius nekoordinuotos pagalbos atveju neskiriamas.

2.10. **Globos centro koordinuojamas atvejis** – tai atvejis, kai tėvų globos netekęs vaikas, prižiūrimas, globojamas (rūpinamas) ar įvaikintas vaikas gyvena ar yra apgyvendintas savivaldybės teritorijoje, o su juo susijusiam asmeniui globėjui (rūpintojui), budinčiam globotojui, šeimynos dalyviams, tėviams teikiama kompleksinė globos centro pagalba. Kartu gyvenantiems asmenims ir kitiems su vaiku artimais emociniais ryšiais susijusiems asmenims paslaugos ir pagalba teikiama pagal poreikį. Globos centro koordinuojami atvejai apima visus savivaldybėje gyvenančius, globojamus (rūpinamus) vaikus, nesvarbu, kuri savivaldybė nustatė globą (rūpybą). Tėviams teikiama koordinuota pagalba laikoma koordinuojamu atveju, jei tėviai globos centrui pateikia prašymą teikti koordinuotą pagalbą.

2.11. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos šeimynų įstatyme, Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatyme, Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2002 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. 56 „Dėl Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatai), vartojamas sąvokas.

3. Pagalbą budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams teikia ir (ar) organizuoja globos centro specialistai: globos koordinatorius, VVTAIT atestuoti asmenys, socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai, psichologai, teisininkai, psichoterapeutai ir kiti specialistai.

4. Visi globos centro specialistai teikiantys ir (ar) organizuojantys socialines paslaugas bei kitą pagalbą (išskyrus VVTAIT atestuotus asmenis) per pirmuosius darbo metus turi išklausti mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą, patvirtintą Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos 2018 m. birželio 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. BV-66, „Dėl Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programos patvirtinimo“.

5. Kiekvienas globos centras (jei jis yra padalinys) turi turėti paskirtą globos centro vadovą ar globos centro veiklos koordinatorių, kurio pareigybės aprašyme turi būti atskiros nuostatos dėl vadovavimo globos centrui ir (ar) globos centro veiklos koordinavimo.

6. Kiekviena savivaldybė turi užtikrinti savivaldybės teritorijoje gyvenantiems asmenims globos centro paslaugų prieinamumą. Organizuojant globos centro veiklą, prioritetas teikiamas paslaugų pirkimui iš nevyriausybinų organizacijų. Pagal poreikį vienos savivaldybės teritorijoje gali veikti daugiau nei vienas globos centras.

7. Savivaldybė, siekdama sudaryti sąlygas vaikams, netekusiems tėvų globos augti saugioje ir jų raidai palankioje, šeimai artimoje aplinkoje, jei laikinai ar nuolat nėra galimybės jiems augti su tėvais ar būti įvaikintiems, per globos centrą gali organizuoti:

7.1. vaikų priežiūrą pas budinčius globotojus ir (ar)

7.2. globėjų (rūpintojų) paiešką.

II SKYRIUS

GLOBALOS CENTRO VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

8. Globos centro veiklos tikslas – užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, šeimynoje globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

9. Globos centro funkcijos:

9.1. organizuoja ir (ar) vykdo budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), tėvių paiešką;

9.2. organizuoja ir (ar) vykdo globėjų (rūpintojų), tėvių paiešką globos centro savivaldybės teritorijoje esančiuose vaikų globos namuose ir bendruomeniniuose vaikų globos namuose gyvenantiems vaikams;

9.3. konsultuoja asmenis, pageidaujančius globoti (rūpinti) vaikus, įvaikinti ar tapti budinčiais globotojais, asmenis, siekiančius steigti šeimynas ir (ar) tapti šeimynos dalyviais;

9.4. vykdo budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), tėvių, šeimynos dalyvių pasirengimo globoti (rūpinti), prižiūrėti, auginti, įvaikinti vaikus bei bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų pasirengimo dirbti šiose įstaigose mokymus pagal GIMK programą;

9.5. teikia informavimo ir konsultavimo paslaugas budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėviams, šeimynos dalyviams ir norintiems jais tapti asmenims, rengia asmenų, siekiančių tapti globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais, tėviais, šeimynos dalyviais, mokymus ir pasirengimo tėvų globos netekusio vaiko globai, priežiūrai ar įvaikinimui vertinimą, organizuoja savitarpio pagalbos grupes;

9.6. raštu informuoja savivaldybės administraciją ir VVTAIT įgaliotą teritorinį skyrių apie bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutarčių su budinčiais globotojais sudarymą, nutraukimą (informuojant apie sutarties sudarymą, nurodomas asmens vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris arba elektroninio pašto adresas), kiek ir kokių vaikų (amžius, lytis, specialieji poreikiai) budintis globotojas gali prižiūrėti, ar budintis globotojas vaikus priima bet kuriuo paros metu, sutarties sudarymo data; informuojant apie sutarties nutraukimą, nurodomas asmens vardas, pavardė ir sutarties nutraukimo data). Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamų duomenų

priežiūros ar kitų reikalingų paslaugų teikimą globėjo (rūpintojo) globojamiems (rūpinamiems) vaikams.

43. Nekoordinuotą globos centro pagalbą tėviams ir jų įvaikintiems vaikams teikia globos centro vadovo paskirti specialistai.

44. Didžiausias atvejų, tenkančių vienam globos koordinatoriui, skaičius yra 30–40, iš jų ne daugiau kaip 5 intensyvios pagalbos koordinavimo atvejai. Jei globos koordinatorius teikia paslaugas tik budintiems globotojams, didžiausias atvejų, tenkančių vienam globos koordinatoriui, skaičius yra 10–20, iš jų ne daugiau kaip 3 intensyvios pagalbos koordinavimo atvejai. Jei globos koordinatorius dirba ne visu etatu, didžiausias atvejų, tenkančių vienam globos koordinatoriui, skaičius turėtų būti nustatomas pagal jo etato dydį.

45. Globos centras teikia paslaugas bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, jei šių institucijų administracijos ar steigėjai raštu kreipiasi dėl paslaugų teikimo.

46. Globos centras, teikdamas paslaugas bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, teikia ir (ar) organizuoja:

46.1. individualias ir (ar) grupines konsultacijas, susijusias su GIMK programos įgyvendinimu;

46.2. periodinius tęstinius mokymus, susijusius su GIMK programos įgyvendinimu, grupinius atvejų aptarimus, dalijimosi patirtimi susitikimus.

47. Globos centras budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams ir tėviams teikia ir (ar) organizuoja intensyvią pagalbą.

48. Globos centras pagal prašymą (kaip nurodyta Aprašo 50 punkte) budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), esant galimybėms, ir šeimynos dalyviams, krizės atveju organizuoja laikino atokvėpio paslaugas, teikiamas budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvio ir globos centro rašytiniu susitarimu, kuriame nurodoma asmens vardas, pavardė, laikino atokvėpio paslaugos poreikio priežastis, planuojama laikino atokvėpio paslaugos teikimo trukmė ir kitos šalių nuomone svarbios aplinkybės. Teikiant laikino atokvėpio paslaugą, globėjas (rūpintojas) išlieka vaiko atstovu pagal įstatymą, o vaikas perduodamas laikinai prižiūrėti budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), išimtiniais atvejais – šeimynai susitarime nustatyta tvarka. Laikino atokvėpio paslauga įtraukiama į Planą, jos teikimo metu keliami uždaviniai, vertinami rezultatai. Prieš teikiant laikino atokvėpio paslaugą krizės atveju, ją teikiant ir baigus teikti, teikiama intensyvi globos centro ir kitų specialistų pagalba vaikui, budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui. Laikino atokvėpio paslaugos trukmė krizės atveju – iki 2 savaičių, o išimtiniais atvejais, jei yra papildomas budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) prašymas ir (arba) jei globos centro darbuotojai įvertina, jog per laikino atokvėpio paslaugos teikimo laikotarpį nustatyti uždaviniai nebuvo pasiekti, pažymint tai Plane ir teikiant siūlymą / sutikimą laikino atokvėpio paslaugos teikimo terminą pratęsti, siekiant įgyvendinti nustatytus uždavinius ir išvengti papildomų neigiamų pasekmių, jeigu vaikas yra vyresnis nei 7 metų, – iki 1 mėnesio. Šiuo atveju sprendimą dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo pratęsimo priima įstaigos vadovas.

49. Laikino atokvėpio paslaugų teikimo budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui tvarka nustatoma globos centro ir budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) ar šeimynos dalyvio tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartyje.

50. Kriziniu laikotarpiu, esant laikino atokvėpio paslaugos poreikiui, kurį įvardija budintis globotojas, globėjas (rūpintojas), šeimynos dalyvis ir (arba) nustato globos centro darbuotojai, budintis globotojas, globėjas (rūpintojas), šeimynos dalyvis raštu pateikia globos centrui laisvos formos motyvuotą prašymą dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo, likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki prašyme nurodytos šios paslaugos teikimo pradžios. Prašyme turi būti nurodomi šie duomenys: asmens vardas, pavardė, prižiūrėjo ar (ir) globojamo (rūpinamo) vaiko vardas ir pavardė, laikino atokvėpio paslaugos poreikio priežastis, prašomos laikino atokvėpio paslaugos teikimo trukmė.

Globos centro vadovas, gavęs prašymą dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo krizės atveju, per 2 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos jį įvertina, priima sprendimą dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo ir raštu apie jį informuoja prašymą pateikusį asmenį, pateikdamas sprendimo

kopiją. Jei priimtas sprendimas laikino atokvėpio paslaugos neteikti, nurodomos tokio sprendimo priežastys. Budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviui laikino atokvėpio paslauga negali būti nesuteikta dėl šių paslaugų trūkumo savivaldybėje.

Laikino atokvėpio paslauga gali būti teikiama budinčio globotojo šeimoje, asmens, globojančio (rūpinančio) vaiką, šeimoje, išimtiniais atvejais – šeimynoje, jei savivaldybėje nėra budinčio globotojo ar asmens, globojančio (rūpinančio) vaiką šeimoje, kuris galėtų priimti konkretų vaiką laikino atokvėpio paslaugos teikimo laikotarpiu, jei vaiko, kurį reikia prižiūrėti laikino atokvėpio paslaugos teikimo laikotarpiu, poreikiai yra suderinti su šeimynoje gyvenančių asmenų bei vaikų poreikiais ir šeimynos dalyviai yra pasirengę teikti laikino atokvėpio paslaugą ir tenkinti vaiko, kurį reikia prižiūrėti laikino atokvėpio paslaugos teikimo laikotarpiu, poreikius. Teikiant laikino atokvėpio paslaugą, vaikas negali būti apgyvendinamas bendruomeniniuose vaikų globos namuose arba vaikų globos namuose.

Globėjas (rūpintojas) privalo išklausti GIMK programos Specializuotą dalį. Išklauses GIMK programos Specializuotą dalį, globėjas (rūpintojas) turi gauti teigiamą išvadą dėl pasirengimo teikti laikino atokvėpio paslaugą.

51. Pagal prašymą globos centras budintiems globotojams organizuoja laikino atokvėpio paslaugos teikimą jų darbingumui atkurti vaiką perdavus globėjui (rūpintojui) arba grąžinus į šeimą. Laikino atokvėpio paslauga darbingumui atkurti teikiama budinčio globotojo ir globos centro rašytiniu susitarimu, kuriame nurodoma asmens vardas, pavardė, planuojama laikino atokvėpio paslaugos teikimo trukmė. Laikino atokvėpio paslaugos teikimo darbingumui atkurti trukmė – iki 1 mėnesio per metus. Budintis globotojas raštu pateikia globos centrui laisvos formos motyvuotą prašymą dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo darbingumui atkurti, likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki prižiūrimo vaiko (-ų) perdavimo nuolatinei globai arba grąžinimo į šeimą.

52. Globos centras, esant poreikiui (krizės atvejais, prižiūrint ar globojant (rūpinant) neįgalų vaiką ir kt.) ir (ar) teikiant paslaugas (savitarpio paramos grupės, mokymai ir kt.) budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) prašymu, prižiūrimam, globojamam (rūpinamam) vaikui organizuoja 1–4 valandų trukmės priežiūros paslaugas, jei ryšio priemonėmis (telefonu, el. laiškais, pokalbių programėlėmis ir kt.) informuojama apie tokių paslaugų poreikį (nurodomas budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) vardas, pavardė, prižiūrimo ar (ir) globojamo (rūpinamo) vaiko vardas ir pavardė, įvardijamos šių paslaugų poreikio priežastys).

53. Globos centras gali organizuoti VVTAIT atestuotų asmenų paslaugų teikimą pagal sutartis su kitomis įstaigomis ar fiziniais asmenimis dėl šių paslaugų teikimo.

VI SKYRIUS

GLOBOS CENTRO IR BUDINČIO GLOBOTOJO VEIKLOS FINANSAVIMAS

54. Savivaldybės taryba savo sprendimu įpareigoja savivaldybės socialinių paslaugų įstaigą vykdyti globos centro funkcijas ir finansuoja jų vykdymą arba savivaldybės administracija finansuoja kitų socialinių paslaugų įstaigų – globos centrų – paslaugas, sudarydama su jomis socialinių paslaugų teikimo ir finansavimo sutartis. Globos centras teikia informaciją savivaldybės administracijai dėl lėšų poreikio ir planuojamų paslaugų teikimo savivaldybės mero nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. A1-253, 2023-04-19, paskelbta TAR 2023-04-19, i. k. 2023-07601

55. Globos centro budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams ir įtėviams teikiamos paslaugos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų. Budinčio globotojo veiklą per globos centrą finansuoja ta savivaldybė, kurios iniciatyva vaikui nustatyta globa (rūpyba) globos centre.

Asmeniui, kuris siekia tapti budinčiu globotoju, globėju (rūpintoju) ir kuriam siūloma GIMK programoje dalyvauti kitoje nei jo gyvenamosios vietos savivaldybėje, kompensuojamos kelionės į kitą savivaldybę išlaidos ar organizuojama transporto paslauga.

Globos centro atstovų, dalyvaujančių vaiko globos peržiūrose, atvejo vadybos posėdžiuose, kelionės išlaidas finansuoja ta savivaldybė, kurios teritorijoje inicijuotas vaiko laikinosios globos (rūpybos) ar nuolatinės globos (rūpybos) nustatymas.



LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, A.Vivulskio g. 11, LT-03162 Vilnius, tel. (8 5) 266 8176, (8 5) 266 8169, faks. (8 5) 266 4209,
el. p. post@socmin.lt, <https://socmin.lrv.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1886 03515

Savivaldybių administracijoms
Globos centrams

Kopija
Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

DĖL GLOBOS CENTRŲ FINANSAVIMO ES FONDŲ LĖŠOMIS

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija) maloniai informuoja apie globos centrų veiklos dalinio finansavimo Europos Sąjungos fondų lėšomis pagal 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą.

Dėl projekto „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-02-0001 (toliau – Projektas) pabaigos. Informuojame, jog Projektas tęsis iki 2023 m. balandžio 30 d. 2022 m. lapkričio – gruodžio mėnesiais Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) su partneriais individualiai suderins bei pasirašys jungtinių veiklos (partnerystės) sutarčių papildomus susitarimus.

Dėl globos centrų finansavimo ES fondų lėšomis pasibaigus Projektui. Informuojame, kad šiuo metu yra parengtas 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Šeimos politikos stiprinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 09-004-02-05-02 „Plėtoti įrodymais pagrįstas programas ir trūkstamas specializuotas paslaugas, skirtas šeimoms, vaikams ir jauniems žmonėms“ aprašo (toliau – Priemonės aprašas) projektas, kuriame planuojama viena iš veiklų „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ bei rengiamas Priemonės aprašo projektų finansavimo sąlygų aprašo projektas.

Planuojama, kad:

1. Projekto, pagal kurį bus vykdoma veikla „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ ir skiriamos ES fondų lėšos globos centrų veiklai dalinai finansuoti, pareiškėjas ir pagrindinis veiklų koordinatorius bus Tarnyba, projekto partneriai – savivaldybių administracijos ir globos centrai.
2. Globos centrų funkcijas vykdančių socialinių paslaugų įstaigų, kurios projekte dalyvaus partnerio teisėmis, atranka vykdoma vadovaujantis Globos centro veiklos ir vaiko būdinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo, patvirtintu socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28, nuostatomis:

- savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinama savivaldybės socialinių paslaugų įstaiga, atliekanti globos centro funkcijas (toliau – savivaldybės tarybos sprendimas). Pažymime, kad nebūtinai naujas savivaldybės tarybos sprendimas, jeigu neketinama keisti įstaigos (-ų), kuri (-ios) vykdys globos centro funkcijas, jei sprendime nėra nurodyta kitų apribojimų, pavyzdžiui, globos centro veiklos laikotarpis;
 - globos centro paslaugos perkamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – paslaugos pirkimas);
 - vykdoma partnerio, kuris vykdys globos centro funkcijas, atranka savivaldybės nustatyta tvarka (toliau – atranka).
3. Tinkamos su globos centrų veikla susijusios tikslinės grupės: laikinai ir nuolat globojami (rūpinami), prižiūrimi vaikai šeimos aplinkoje ir įvaikinti vaikai.
 4. Tinkamos finansuoti išlaidos:
 - 4.1. globos centrų darbuotojų darbo užmokestis;
 - 4.2. centralizuotai Tarnybos organizuojamų globos centrų darbuotojų mokymų, tinklaveikos išlaidos.
 5. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties projektą parengs bei sutarčių sudarymą organizuos Tarnyba.

ES fondų lėšos globos centrų veiklai dalinai finansuoti bus paskirstytos savivaldybėms pagal jose esančių šeimos aplinkoje globojamų (rūpinamų) vaikų skaičių. Šios lėšos skiriamos šio rašto 4.1 papunktyje nurodytoms išlaidoms finansuoti. Numatoma, jog bus finansuojama maždaug 50 proc. globos centro pareigybių ir (ar) paslaugų sutarčių, su tiesiogiai tikslinei grupei paslaugas teikiančiais asmenimis. Detalus lėšų paskirstymas ir kiti išsipareigojimai bus nustatomi atsižvelgiant į kiekvienos savivaldybės situaciją, rašto 5 punkte nurodytoje Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje. Diskusijas su kiekviena savivaldybe inicijuos Tarnyba.

Planuojama naujojo projekto, pagal kurį bus finansuojama globos centrų veikla, įgyvendinimo pradžia – 2023 m. gegužės – birželio mėn. pabaiga. **Atsižvelgiant į tai, prašome savivaldybių planuojant biudžetą nusimatyti lėšas dviem mėnesiams pilnai dengti globos centrų išlaidas, jeigu būtų reikalinga.** Preliminarus finansavimo laikotarpis – 4 metai.

Siekdami užtikrinti savalaikį ES fondų finansavimą globos centrų veiklai, maloniai prašome savivaldybių administracijų informuoti Tarnybą apie:

1. savo sprendimą dalyvauti naujajame projekte, skirtame globos centrų veiklai dalinai finansuoti;
2. numatomą pasirinkti globos centro (-ų) įtraukimo į projektą būdą (atranka, savivaldybės tarybos sprendimas ar paslaugų pirkimas) ir terminą.

Šią informaciją prašome pateikti Tarnybai raštu ir atsiųsti el. p. akvile.petrike@vaikoteises.lt iki 2022 m. lapkričio 28 d. Rašte taip pat prašome nurodyti kontaktus (vardą, pavardę, pareigas, el. pašto adresą ir tel. numerį) asmens (ir pagal galimybes – pavaduojančio), kuris savivaldybės administracijoje bus atsakingas už pasirengimą dalyvauti naujajame projekte, skirtame finansuoti globos centrų veiklą ES lėšomis.

Atkreipiame dėmesį, kad projekto partnerių (globos centrų) atranka turi būti atlikta arba atitinkamas savivaldybės tarybos sprendimas turi būti priimtas **ne vėliau kaip iki 2023 m. sausio 13 d. ir Tarnybai atsiųstas Tarybos sprendimas, paslaugų sutartis ar atrankos protokolas ne vėliau kaip iki 2023 m. sausio 17 d.** Numatyta, jog 2022 m. gruodžio – 2023 m. sausio 23 d. bus organizuojamas naujų jungtinės veiklos (partnerystės) sutarčių sudarymas.

Š.m. lapkričio mėnesį Tarnyba organizuos partnerių susitikimą klausimams aptarti. Apie tai būsite informuoti papildomai.

Kilus klausimams, maloniai prašome kreiptis į ministerijos Socialinių paslaugų grupės patarėją Jovitą Nedvecką, (el. p. Jovita.Nedvecka@socmin.lt, tel. 8 649 56852) bei Tarnybos Projekto vadovę Rugilę Ladauskienę (el. p. Rugile.Ladauskiene@vaikoteises.lt, tel. 8 612 46617).

Dėkojame už bendradarbiavimą.

Viceministrė

Vilma Augienė

Goda Žvaliauskė, tel. 8 615 86037, el. p. goda.zvaliauske@socmin.lt
Vytenė Pivoraitė, tel. 8 620 44971, el. p. vytene.pivoraite@socmin.lt
Jovita Nedvecka, tel. 8 649 56852, el. p. jovita.nedvecka@socmin.lt

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Socialinės apsaugos ir darbo ministerija 188603515, A. Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GLOBOS CENTRŲ FINANSAVIMO ES FONDUŲ LĖŠOMIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-11 Nr. (19.1E-33) SD-4313
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2022-11-14 Nr. R1-8465
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Augienė, Viceministrė, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	VILMA AUGIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-11 16:17:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-11 16:18:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-24 16:18:09 – 2025-11-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, į.k.188603515 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-09-21 15:17:32 iki 2025-09-20 15:17:32 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-11-14 07:36:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-11-14 07:37:21 Dokumentų valdymo sistema Avilys

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
STRATEGINIO PLANAVIMO GRUPĖS
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

Nr. .

Posėdis įvyko 2023-03-21 9.00–9.35 ZOOM platformoje.

Posėdžio pirmininkas – G. Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius.

Posėdžio sekretorė – I. Mikalauskienė, Strateginio planavimo skyriaus vyr. specialistė.

Dalyvavo: A. Dirgėlienė, Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja; S. Kačerauskaitė, Strateginio planavimo skyriaus vedėja; L. Čeponienė, Apskaitos skyriaus vedėja.

Nedalyvavo: K. Petraitenė, Finansų skyriaus vedėja; A. Dobranskis, Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas; M. Katauskienė, Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėja.

Kiti dalyviai: A. Barbšys, mero pavaduotojas; A. Cesiulis, mero pavaduotojas; I. Kubilienė, Miesto tvarkymo skyriaus vedėja; J. Ceplienė, Planavimo ir analizės skyriaus vedėja; I. Garlienė, Planavimo ir analizės skyriaus vyr. specialistė; A. Liesytė, Socialinės paramos skyriaus vedėja; R. Ališauskė, vyr. specialistė-ekonomistė; S. Paulauskienė, vyr. specialistė-ekonomistė; A. Česnauskienė, Strateginio planavimo skyriaus vyr. specialistė; E. Jurkevičienė, Projektų skyriaus vedėja; R. Mockus, Transporto skyriaus vedėjas; D. Dambrauskienė, vyr. patarėja; G. Pocius, Statybos leidimų ir statinių priežiūros skyriaus vedėjas; V. Švedas, Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas; A. Vadišienė, Statybos leidimų ir statinių priežiūros skyriaus patarėja; E. Deltuvaitė, Kultūros skyriaus vedėja; K. Skiotytė-Radienė, Kultūros skyriaus vyr. specialistė; G. Skirmantienė, Planavimo ir analizės skyriaus vyr. specialistė; E. Simokaitis, Turto valdymo skyriaus vedėjas; M. Poimanskis, Viešosios tvarkos skyriaus vedėjas; J. Jasilionienė, Projektų skyriaus vyr. specialistė; E. Mockienė, Teisės skyriaus vyresn. patarėja; Idilija Valužytė, Socialinės paramos skyriaus vyr. specialistė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl 2023 m. veiklos plano 5, 6, 7, 10 ir 12 programų pakeitimų.
2. Dėl 2023–2025 m. strateginio veiklos plano 8 ir 12 programų pakeitimų.
3. Dėl finansavimo padidinimo projektui „Laivų nuleidimo prieplaukos ir saugojimo aikštelės sklype šalia Liepų g. tilto įrengimas“.
4. Dėl lėšų skyrimo mobilių vaizdo stebėjimo kamerų prie komunalinių atliekų konteinerių įrengimui ir techninės priežiūros paslaugai.
5. Dėl patalpų Dubysos g. 39 ir Danės g. 25 panaudojimo.

1. SVARSTYTA. Dėl 2023 m. veiklos plano 5, 6, 7, 10 ir 12 programų pakeitimų (pridedama).

NUTARTA. Pritarti pasiūlytiems keitimams 2023 m. veiklos plano 5, 6, 7, 10 ir 12 programose (pridedama).

Balsavo: „už“ – 4; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

2. SVARSTYTA. Dėl 2023–2025 m. strateginio veiklos plano 8 ir 12 programų pakeitimų.

NUTARTA. Pritarti pasiūlytiems keitimams 2023–2025 m. strateginio veiklos plano 8 ir 12 programose (pridedama).

Balsavo: „už“ – 4; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

3. SVARSTYTA. Dėl finansavimo padidinimo projektui „Laivų nuleidimo prieplaukos ir saugojimo aikštelės sklype šalia Liepų g. tilto įrengimas“.

S. Kačerauskaitė pristato, kad gautas Projektų skyriaus raštas, kuriuo informuoja, kad projektui „Laivų nuleidimo prieplaukos ir saugojimo aikštelės sklype šalia Liepų g. tilto įrengimas“ finansiniame plane rangos darbų pirkimui planuota skirti 429 665,0 Eur. Kaina apskaičiuota vadovaujantis Statinių statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamaisiais ekonominiais rodikliais bei bendraisiais ekonominiais normatyvais pagal 2021 m. spalio mėnesio statybos skaičiuojamąsias kainas. Atlikus kapitalinio remonto rangos darbų pirkimą, gauti du tiekėjų pasiūlymai. Mažiausią kainą pateikė UAB „Kesrama“ (522 382,41 Eur), kuri viršija suplanuotą sumą 92 717,41 Eur. Taip pat atkreipia dėmesį į tai, kad dotacijos teikimo sutartyje lėšų panaudojimo termino pabaiga 2023 m. spalio 20 d., todėl dėl trumpo projekto įgyvendinimo termino gali atsirasti rizika nepanaudoti dotacijos lėšų. Atsižvelgiant į tai, prašoma padidinti 2023 m. minėtam projektui kapitalinio remonto rangos darbų pirkimui numatytas lėšas 92 717,41 Eur.

A. Barbšys siūlo trūkstamam projekto finansavimui svarstyti galimybę imti paskolą.

A. Cesiulis mano, kad tai nedidelė lėšų suma, kurios trūksta projekto finansavimui ir imti paskolą būtų netikslinga, todėl siūlo keičiant biudžetą perskirstyti lėšas ir numatyti projektui trūkstamas lėšas.

G. Neniškis pasiteirauja, iš kurios priemonės būtų galima laikinai perkelti lėšas minėtam projektui.

R. Ališauskė informuoja apie galimybę laikinai perkelti lėšas iš 7 programos papriemonės „Atgimimo aikštės sutvarkymas, didinant patrauklumą investicijoms, skatinant lankytojų srautus“, kadangi projekto rangos darbų pirkimas yra numatytas tik IV ketv.

G. Neniškis siūlo pritarti laikinam lėšų persikirstymui tarp 7 programos papriemonių.

NUTARTA. Pritarti laikinam lėšų (92,8 tūkst. Eur) perkėlimui iš papriemonės „Atgimimo aikštės sutvarkymas, didinant patrauklumą investicijoms, skatinant lankytojų srautus“ į papriemonę „Laivų nuleidimo prieplaukos ir saugojimo aikštelės sklype šalia Liepų g. tilto įrengimas“ ir įpareigoti R. Ališauskę pateikti Strateginio planavimo skyriui 2023 m. veiklos plano 7 programos pakeitimą. **Balsavo: „už“ – 4; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.**

4. SVARSTYTA. Dėl lėšų skyrimo mobilių vaizdo stebėjimo kamerų prie komunalinių atliekų konteinerių įrengimui ir techninės priežiūros paslaugai.

S. Kačerauskaitė pristato, kad gautas Viešosios tvarkos skyriaus raštas, kuriuo informuoja, kad, remiantis 2023 m. sausio 26 d. pasitarimo protokolo Nr. ADM1-31 „Dėl vaizdo stebėjimo kamerų įrengimo prie konteinerių aikštelių“ 2 ir 3 punktais, reikia papildomų lėšų įsigyti 5 mobilies vaizdo stebėjimo kameras, jų techninę priežiūrą ir perkėlimo paslaugas. Atsižvelgiant į tai, 7 programoje priemonei „Retransliuojamo vaizdo stebėjimo kamerų viešosiose vietose eksploatacija“ reikia skirti papildomą finansavimą: 2023 m. – 12,5 tūkst. Eur (techninės priežiūros paslaugos planuojamos nuo rugpjūčio mėn.), numatant rodiklius „mobilies vaizdo stebėjimo kameros, 5 vnt.“, „mobilių vaizdo stebėjimo kamerų perkėlimas, 10 kartų“, „mobilių vaizdo stebėjimo kamerų priežiūra, 5 vnt.“; 2024 m. – 8,7 tūkst. Eur, numatant rodiklius „mobilių vaizdo stebėjimo kamerų perkėlimas, 30 kartų“, „mobilių vaizdo stebėjimo kamerų priežiūra, 5 vnt.“; 2025 m. – 8,7 tūkst. Eur, numatant rodiklius „mobilių vaizdo stebėjimo kamerų perkėlimas, 30 kartų“, „mobilių vaizdo stebėjimo kamerų priežiūra, 5 vnt.“.

G. Neniškis primena, kad šį mėnesį Savivaldybės taryboje bus svarstomas biudžeto keitimas, nes buvo gauta nemažai dotacijų, todėl manoma, kad atsilaisvins Savivaldybės biudžeto lėšų ir siūlo klausimo svarstymą atidėti vėlesniam laikotarpiui, kai bus žinomos tikslesnės lėšų persikirstymo galimybės.

NUTARTA. Klausimo svarstymą atidėti vėlesniam laikotarpiui.

Balsavo: „už“ – 4; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

5. SVARSTYTA. Dėl patalpų Dubysos g. 39 ir Danės g. 25 panaudojimo.

S. Kačerauskaitė pristato, kad gautas Viešosios tvarkos skyriaus raštas, kuriuo informuoja, kad Statybos leidimų ir statinių priežiūros skyrius pateikė Savivaldybės nuosavybės teise priklausančių patalpų Dubysos g. 39 ir Danės g. 25 atliktus techninės būklės vertinimus

(ekspertizės). Viešosios tvarkos skyrius prašo pavesti kompetentingam Savivaldybės padaliniui įvertinti techninės būklės vertinimus (ekspertizės) ir pateikti išvadas dėl tolimesnio patalpų panaudojimo ir remonto tikslingumo, pritaikant jas pagal paskirtį.

G. Pocius pažymi, kad buvo sudaryta darbo grupė dėl slėptuvių ir priedangų inventorizavimo ir skyrius gavo pavedimą įvertinti tų objektų techninę būklę. Buvo atliktos ekspertizės ir gautos išvados. Kyla klausimas dėl minėtų objektų remonto tikslingumo. Primena, kad karo atveju būtina turėti priedangas ar slėptuves žmonėms. Šių metų I pusmetyje yra suplanuotos naujos 7 priedangų ekspertizės, kurios bus susijusios su nemažu lėšų poreikiu šių objektų remontui. Todėl mano, kad priedangų remontas turi būti įtrauktas į strateginį veiklos planą, numatant finansavimą projektavimo ir rangos darbams.

G. Neniškis pasidomi, kuris Savivaldybės skyrius turėtų atlikti minėtus darbus.

V. Švedas pažymi, kad Statybos ir infrastruktūros plėtros skyrius vykdytų rangos darbus.

A. Barbšys pasiūlo priedangoje, esančioje Dubysos g. 39 įrengti šaudyklą, kad atliktų ne tik tiesioginę funkciją, bet ir papildomą – šaudyklos – funkciją.

G. Neniškis pažymi, kad būtina nusimatyti strateginiame veiklos plane naują priemonę.

V. Švedas siūlo, rengiant naują 2024–2026 m. strateginį veiklos planą, numatyti naują priemonę dėl dviejų minėtų priedangų projektavimo ir rangos darbų. Iki strateginio veiklos plano rengimo pradžios Savivaldybės skyriai turi pateikti poreikius, kokios papildomos veiklos galėtų būti vykdomos šiose priedangose.

NUTARTA:

1. Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriui 2024–2026 m. strateginiame veiklos plane nusimatyti naują priemonę dėl priedangų projektavimo ir rangos darbų.

2. Savivaldybės skyriams iki 2024–2026 m. strateginio veiklos plano rengimo pradžios pateikti poreikį Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriui, jei mato galimybę priedangas pritaikyti ir kitoms papildomoms veikloms.

Balsavo: „už“ – 4; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

Posėdžio pirmininkas

G. Neniškis

Posėdžio sekretorė

I. Mikalauskienė

Veiklos plano tikslų kodas	Uždavinio kodas	Prieemonės kodas	Pavadinimas	Prieemonės požymis*	Finansavimo šaltinis	Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-lesiams metams		Skirtumas		2024-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas	2023-iejį metai	2024-iejį metai	2025-iejį metai	Keitimo priežastis		
						Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-lesiams metams	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas																	2025-ųjų metų lėšų projektas	Skirtumas
			- projekto „Paslaugų skaitmenčių ir efektyvių palaikantųjų globos šeimos aplinkoje, vystymas“ įgyvendinimas;	N	SB(ESA), SB	21.0 0.0	21.0 31.9	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	6	5	5	5	Vykdomi šį projektą, ES lėšomis bus prisididama prie Glėdos centro veiklos, tačiau reikalingas papildomas lėšų poreikis, nes ES lėšomis G darbuotojų darbo užmokesčius planuojamas finansuoti tik iš dalies. Pagal darbo apmokėjimo įstatymą ir biudžeto maksimalių asignavimų nustatymo bendrojo principus lėšų poreikis darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms 6 pareigybėms nuo 2023-07-01 iki 2023-12-31 yra 88449,75 Eur. Projekto lėšų skiriama suma yra 56518,56 Eur (minimalių koeficientų padengimui). Papildomas lėšų poreikis iš Savivaldybės biudžeto - 31931,19 Eur.
			- kovos su priekyba žinomėmis prevencinių priemonių įgyvendinimas;	T	SB	1.4	1.4	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	1.4 2.1	5	5	5	Socialinių reklamų skaičius Suorganizuota renginių, skaičius	
			- smurto artimoje aplinkoje prevencijos priemonių įgyvendinimas	T	SB	2.1	2.1	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	2.1 3	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	2.1 3	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	2.1 3	Skirtumas	2024-ųjų metų lėšų projektas	2.1 3	Skirtumas	2025-ųjų metų lėšų projektas	2.1 3	5	5	5	Socialinių reklamų skaičius Suorganizuota renginių, skaičius	

Parengė J. Garlienė,
Planavimo ir analizės skyriaus vyr.
specialistė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĒL STRATEGINIO PLANAVIMO GRUPĖS POSĖDŽIO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-23 Nr. STR3-7
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-23 09:57:23 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-23 09:57:32 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-23 10:01:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-23 10:01:45 Dokumentų valdymo sistema Avilys