



## NACIONALINĖ ŠVIETIMO AGENTŪRA

Biudžetinė įstaiga, K. Kalinausko g. 7, 03107 Vilnius, tel. 8 658 18 504,  
el. p. [info@nsa.smm.lt](mailto:info@nsa.smm.lt), <http://www.nsa.smm.lt>  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 305238040

---

Savivaldybių administracijoms

2023

Nr.

### **DĖL ILGALAIKIO IR TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERĖMIMO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN**

Nacionalinė švietimo agentūra, įgyvendindama Europos socialinio fondo agentūros projektą „Turi profesiją – turi ateitį!“ (projekto kodas Nr. 09.4.1-ESFA-V-735-01-0001), išgijo įrankių, skirtų mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, profesiniam kryptingumui įvertinti.

Nacionalinė švietimo agentūra, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo Nr. VIII-729 6 straipsnio 2 punktu ir 20 straipsnio 1 dalies 4 punktu, prašo savivaldybės perimti nuosavybėn Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomą valstybės ilgalaikį materialųjį turtą (įrankį, skirtą mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, profesiniam kryptingumui įvertinti – IDA dėžę) (1 priedas) ir trumpalaikį materialųjį turtą (MELBA metodo vadovą) (2 priedas) Lietuvos Respublikos vietos savivaldybės įstatymo 6 straipsnio 5 ir 6 punktais nurodytoms savivaldybėms savarankiškosioms ir valstybės perduotos savivaldybėms funkcijoms įgyvendinti.

Atsižvelgdami į tai, kas išdėstyta, ir vadovaudamiesi prieduose pateikta informacija, prašome inicijuoti savivaldybės tarybos sprendimą dėl turto perėmimo Jūsų savivaldybės nuosavybėn bei pateikti prašymą dėl turto perdavimo.

Rašto prieduose pateikiame savivaldybės tarybos sprendimo ir prašymo perduoti turtą pavyzdžius. Tarybos sprendime reikalinga įrašyti informacija yra pateikta šio rašto 1 ir 2 prieduose.

Savivaldybės tarybos sprendimą ir prašymą perduoti jai valstybės turtą prašome atsiųsti Nacionalinei švietimo agentūrai elektroniniu formatu per e. pristatymo sistemą.

#### **PRIDEDAMA:**

1. Ilgalaikio materialiojo turto paskirstymas savivaldybėms, 1 priedas, 2 lapai.
2. Trumpalaikio materialiojo turto paskirstymas savivaldybėms, 2 priedas, 2 lapai.
3. Prašymas perduoti turtą (pavyzdys), 3 priedas, 1 lapas.

3. Savivaldybės tarybos sprendimas (pavyzdys), 4 priedas, 2 lapai.

Direktorė

Rūta Krasauskienė

1 priedas  
Ilgalaikio materialiojo turto  
paskirstymas savivaldybėms

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Savivaldybė</b>	<b>Ištaigos, kuriai šiuo metu perduotas turtas valdyti panaudos teise, aktu pavadinimas</b>	<b>Turto pavadinimas</b>	<b>Kiekis (vnt.)</b>	<b>Inventoriniai Nr.</b>	<b>Vieneto įsigijimo savikaina (Eur)</b>	<b>Bendra įsigijimo vertė (Eur)</b>
1.	Alytaus miesto	Alytaus miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166046	713,90	713,90
2.	Biržų rajono	Biržų švietimo pagalbos tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166043	713,90	713,90
3.	Kauno miesto	Kauno miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166040	713,90	713,90
4.	Kauno rajono	Kauno rajono pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166044	713,90	713,90
5.	Kazlų Rūdos	Kazlų Rūdos pedagoginė	IDA dėžė	1	IT-0166048	713,90	713,90

1 priedas  
Ilgalaikio materialiojo turto  
paskirstymas savivaldybėms

		psichologinė tarnyba					
6.	Kėdainių rajono	Kėdainių švietimo pagalbos tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166053	713,90	713,90
7.	Klaipėdos miesto	Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166041	713,90	713,90
8.	Panevėžio miesto	Panevėžio miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166042	713,90	713,90
9.	Plungės rajono	Plungės švietimo ir paslaugų centras	IDA dėžė	1	IT-0166045	713,90	713,90
10.	Radviliškio rajono	Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166050	713,90	713,90
11.	Raseinių rajono	Raseinių rajono švietimo	IDA dėžė	1	IT-0166049	713,90	713,90

1 priedas  
Ilgalaikio materialiojo turto  
paskirstymas savivaldybėms

		pagalbos tarnybos					
12.	Rokiškio rajono	Rokiškio rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166051	713,90	713,90
13.	Šiaulių miesto	Šiaulių miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166037	713,90	713,90
14.	Šilalės rajono	Šilalės švietimo pagalbos tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166038	713,90	713,90
15.	Vilniaus miesto	Vilniaus miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	IDA dėžė	2	IT-0166039, IT-016052	713,90	1 427,80
16.	Zarasų rajono	Zarasų švietimo pagalbos tarnyba	IDA dėžė	1	IT-0166047	713,90	713,90
	<b>Iš viso</b>			<b>17</b>			<b>12 136,30</b>

2 priedas  
 Trumpalaikio turto paskirstymas  
 savivaldybėms

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Savivaldybė</b>	<b>Įstaigos, kuriai šiuo metu perduotas turtas valdyti panaudos teise, aktu pavadinimas</b>	<b>Turto pavadinimas</b>	<b>Kiekis (vnt.)</b>	<b>Vieneto įsigijimo savikaina (Eur)</b>	<b>Bendra įsigijimo vertė (Eur)</b>
1.	Alytaus miesto	Alytaus miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
2.	Biržų rajono	Biržų švietimo pagalbos tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
3.	Kauno miesto	Kauno miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
4.	Kauno rajono	Kauno rajono pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
5.	Kazlų Rūdos	Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
6.	Kėdainių rajono	Kėdainių švietimo pagalbos tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
7.	Klaipėdos miesto	Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
8.	Panevėžio miesto	Panevėžio miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18

2 priedas  
 Trumpalaikio turto paskirstymas  
 savivaldybėms

9.	Plungės rajono	Plungės švietimo ir paslaugų centras	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
10.	Radviliškio rajono	Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
11.	Raseinių rajono	Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnybos	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
12.	Rokiškio rajono	Rokiškio rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
13.	Šiaulių miesto	Šiaulių miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
14.	Šilalės rajono	Šilalės švietimo pagalbos tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
15.	Vilniaus miesto	Vilniaus miesto pedagoginė psichologinė tarnyba	MELBA metodo vadovas	2	70,18	140,36
16.	Zarasų rajono	Zarasų švietimo pagalbos tarnyba	MELBA metodo vadovas	1	70,18	70,18
	<b>Iš viso</b>			<b>17</b>		<b>1 193,06</b>

(ĮRAŠYTI PAVADINIMĄ) SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS**

**DĖL ILGALAIKIO MATERIALIOJO IR TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO  
PERĖMIMO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN IR JO PERDAVIMO VALDYTI,  
NAUDOTI IR DISPONUOTI JUO PATIKĖJIMO TEISE**

2023 m. (įrašyti data) d. Nr. (įrašyti)

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 5 ir 6 punktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 6 straipsnio 2 punktu ir 20 straipsnio 1 dalies 4 punktu, taip pat atsižvelgdama į Nacionalinės švietimo agentūros 2023 m. mėn. nn d. (įrašyti data) raštą Nr. SD-(įrašyti numerį) „Dėl nematerialiojo ilgalaikio ir trumpalaikio turto perėmimo savivaldybės nuosavybėn ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“, savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Sutikti perimti savivaldybės nuosavybėn Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomą toliau 1 ir 2 lentelėse išvardytą valstybės ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą.

1 lentelė. Ilgalaikis materialusis turtas

Turto pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Inventoriniai Nr.	Vieneto įsigijimo savikaina (Eur)	Bendra įsigijimo vertė (Eur)
IDA dėžė	NN	NN	NN	NN

2 lentelė. Trumpalaikis materialusis turtas

Turto pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Vieneto įsigijimo savikaina (Eur)	Bendra įsigijimo vertė (Eur)
MELBA metodo vadovas	NN	NN	NN

Pastaba. Duomenis į 1 ir 2 lenteles įrašyti iš 2023-NN mėn.-NN d. Nacionalinės švietimo agentūros rašto Nr. SD- XXXX 1 ir 2 priedų.

Iš viso priimti ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto už 0,00 Eur 0,00 ct

(suma skaičiais ir žodžiu).

Perėmus savivaldybės nuosavybėn sprendimo 1 punkte nurodytą turtą, perduoti jį pedagoginei psichologinei tarnybai ar švietimo psichologinei tarnybai valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise.

3. Savivaldybės nuosavybėn perduotas turtas bus naudojamas šioms savivaldybės savarankiškosioms ir valstybės perduotoms savivaldybėms funkcijoms įgyvendinti:

3.1. Savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų iki 16 metų mokymuisi pagal privalomojo švietimo programas užtikrinti;

3.2. Švietimo pagalbos teikimo mokiniui, mokytojui, šeimai, mokyklai, vaiko minimaliosios priežiūros priemonių vykdymui organizuoti ir koordinuoti.

4. Įgalioti (įrašyti pavadinimą) savivaldybės vardu pasirašyti sprendimo 1 ir 2 punktuose nurodyto turto perdavimo ir priėmimo aktą.

Savivaldybės meras

**PRAŠYMAS PERDUOTI TURŲĄ**

Vadovaudamiesi Valstybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. sausio 5 d. nutarimu Nr. 16 „Dėl valstybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašo patvirtinimo“, prašome perduoti (*įrašyti savivaldybės pavadinimą*) savivaldybės nuosavybės savarankiškosioms savivaldybės funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausantį ir šiuo metu Nacionalinės švietimo agentūros patikėjimo teise valdomą toliau išvardytą ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turŲą.

1 lentelė. Ilgalaikis materialusis turŲas.

Turto pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Inventoriniai Nr.	Vieneto įsigijimo savikaina (Eur)	Bendra įsigijimo vertė (Eur)
IDA dėžė	NN	NN	NN	NN

2 lentelė. Trumpalaikis materialusis turŲas.

Turto pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Vieneto įsigijimo savikaina (Eur)	Bendra įsigijimo vertė (Eur)
MELBA metodo vadovas	NN	NN	NN

Pastaba. Duomenis į 1 ir 2 lenteles įrašyti iš 2023- nn mėn. nn d. Nacionalinės švietimo agentūros rašto Nr. SD- XXXX 1 ir 2 priedų).

Iš viso prašoma perduoti ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto už 0,00 Eur 0,00 ct (*suma skaičiais ir žodžiu*).

Perimamo turto poreikis – kadangi savivaldybėje yra vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, būtina jiems ir jų mokytojams bei šeimai suteikti pagalbą, ištiriant vaikų žinias ir profesinius gebėjimus.

Perimamo turto naudojimo tikslas – vertinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, profesinį kryptingumą.

---

*(Pareigos)*

---

*(Parašas)*

---

*(Vardas ir pavardė)*

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinė švietimo agentūra 305238040, K. Kalinausko g. 7, 03107 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ILGALAIKIO IR TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERĖMIMO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-05-05 Nr. SD-1301(1.6 E)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2023-05-08 Nr. R1-3318
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rūta Krasauskienė, Direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RŪTA KRASAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-05-05 15:29:46 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-05-05 15:30:03 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-04-20 17:07:10 – 2025-04-19 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Nacionalinė švietimo agentūra, į.k.305238040 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-08-31 09:01:26 iki 2025-08-30 09:01:26 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	4
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-05-08 10:53:31)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-05-08 10:53:32 Dokumentų valdymo sistema Avilys