

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS MAŽOSIOS LIETUVOS ISTORIJOS MUZIEJAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja tikslus, veiklos sritis ir rūšis, funkcijas, teises ir pareigas, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos kompetenciją, valdymą, struktūrą, turta, lėšų šaltinius ir lėšų naudojimo tvarką, finansinę veiklos kontrolę, pertvarkymą, reorganizavimą ir likvidavimą bei Nuostatų keitimo tvarką.

2. Pavadinimas – Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejus (toliau – Muziejus), registruotas adresu: Didžioji Vandens g. 2, LT-91247 Klaipėda.

3. Muziejus – savivaldybės biudžetinė įstaiga, veikianti kultūros, kultūros paveldo išsaugojimo, mokslo ir švietimo srityse, kurios steigėja ir savininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba).

4. Muziejus yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas viešasis juridinis asmuo, turintis savo nuostatus, antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke, galintis naudotis trumpiniu MLIM.

5. Muziejaus struktūriniai padaliniai:

administracija;

skyriai: Edukacijos ir ryšių su visuomene skyrius, Istorijos skyrius, Etnografijos skyrius, Archeologijos ir restauracijos skyrius, Fondai, Bendrasis ir ūkio reikalų skyrius;

Muziejaus ekspozicijos yra įrengtos:

Mažosios Lietuvos istorijos ekspozicija – Didžioji Vandens g. 2;

Kalvystės ekspozicija (Kalvystės muziejus) – Šaltkalvių g. 2;

Pilies ir miesto istorijos ekspozicija (Pilies muziejus) – Priešpilio g. 2;

Ekspozicija „Muziejus 39/45“ – Priešpilio g. 2;

Rezistencijos ir tremties ekspozicija – S. Nėries g. 4;

Skulptūrų parko ekspozicija – teritorija tarp K. Donelaičio, S. Daukanto, Trilapio, Liepų gatvių.

6. Muziejaus veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės mero (toliau – Savivaldybės meras) potvarkiais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Savivaldybės administracijos direktorius) įsakymais, kitais teisės aktais ir Nuostatais.

7. Muziejus savo veikloje atsižvelgia į Tarptautinės muziejų tarybos (ICOM) rekomendacijas.

8. Naudojimasis Muziejaus ekspozicijomis mokamas arba nemokamas tam tikroms lankytojų grupėms, jei taip nusprendžia savininkė – Savivaldybės taryba. Muziejus gali teikti papildomas mokamas paslaugas pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos patvirtintą mokamų paslaugų sąrašą.

II SKYRIUS

MUZIEJAUS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

9. Pagrindiniai Muziejaus veiklos tikslai:
- 9.1. kaupti, saugoti, tyrinėti, konservuoti ir restauruoti Klaipėdos miesto ir Mažosios Lietuvos istorinį kultūros paveldą;
 - 9.2. ugdyti miestiečių istorinę savimone, formuoti klaipėdietišką identitetą;
 - 9.3. pristatyti ir propaguoti miesto istoriją, krašto kultūrinį paveldą šalyje ir užsienyje.
 10. Įgyvendindamas šiuos tikslus, Muziejus vykdo šias funkcijas:
 - 10.1. įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę bei istorinę vertę turinčius eksponatus, formuoja Muziejaus rinkinius, atspindinčius Mažosios Lietuvos ir Klaipėdos miesto istoriją bei kultūrą;
 - 10.2. užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą ir restauravimą;
 - 10.3. sudaro sąlygas Muziejuje saugomų muziejinių vertybių viešam naudojimui: rengia nuolatines ir laikinas ekspozicijas, publikuoja tyrimų rezultatus, ruošia parodas bei kitus renginius Muziejuje, Klaipėdos mieste, Lietuvoje ir užsienyje;
 - 10.4. teikia neformaliojo ugdymo paslaugas, didina jų įvairovę, prieinamumą ir kokybę bei skatina formaliojo mokymo efektyvumą integruodamas Muziejaus išteklius bei paslaugas į formaliojo švietimo procesus ir priemones;
 - 10.5. organizuoja mokslines, Muziejaus rinkinius didinančias ekspedicijas (archeologines; etnografines, kraštotyrimines), konferencijas;
 - 10.6. rengia, leidžia ir platina su Muziejaus veikla susijusius leidinius;
 - 10.7. dalyvauja bendrose regiono ir respublikinėse muziejinėse programose;
 - 10.8. rengia su Muziejaus veikla susijusią informaciją elektroninėse laikmenose;
 - 10.9. virtualiomis ekspozicijomis, parodomis pristato Muziejų interneto svetainėse;
 - 10.10. teikia konsultacijas fiziniams ir juridiniams asmenims Klaipėdos miesto ir Mažosios Lietuvos istorijos, paveldosaugos klausimais.

III SKYRIUS

MUZIEJAUS FONDO RINKINIAI

11. Muziejaus fondo rinkiniai yra centralizuoti ir, atsižvelgiant į muziejinių vertybių išliekamąją vertę, suskirstyti į:
 - 11.1. pagrindinį fondą;
 - 11.2. pagalbinių fondų.
12. Muziejaus rinkiniai kaupiami šiomis pagrindinėmis kryptimis: archeologija, istorija, etnografija, dailė, fotografija, literatūra, technikos istoriją atspindinčios muziejinės vertybės.
13. Muziejaus rinkinių šifre nurodomas sutrumpintas Muziejaus pavadinimas (MLIM), Muziejaus pagrindinio (GEK) ir pagalbinių (P) rinkinių, bibliotekos (B) šifrai:
 - 13.1. Archeologijos rinkinys: AS – archeologiniai radiniai iš Klaipėdos senamiesčio, AP – Klaipėdos pilies archeologiniai radiniai, AV – archeologiniai radiniai iš kitų vietovių;
 - 13.2. Istorijos rinkinys: IS – istorinė spauda (knygos ir periodiniai leidiniai), IR – raštija ir ikonografija, IK – kartografija, N – numizmatika, ŠR – istorinio skyriaus šiuolaikinio laikotarpio raštija, ŠF – šiuolaikinio laikotarpio fotonuotraukos ir negatyvai, ŠD – šiuolaikinio laikotarpio daiktai;
 - 13.3. Etnografijos rinkinys – E;
 - 13.4. Dailės rinkinys – D.

IV SKYRIUS ĮSTAIGOS SAVININKAS IR JO FUNKCIJOS

14. Muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybės taryba.
15. Savininko funkcijos:
 - 15.1. tvirtina ir keičia Nuostatus;
 - 15.2. skiria savivaldybės biudžeto asignavimus;
 - 15.3. nustato mokamų paslaugų įkainius;
 - 15.4. priima sprendimą dėl Muziejaus buveinės pakeitimo;
 - 15.5. priima sprendimą dėl Muziejaus reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 15.6. priima sprendimą dėl Muziejaus filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
 - 15.7. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
 - 15.8. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

V SKYRIUS MUZIEJAUS VALDYMAS

16. Muziejui vadovauja direktorius, kurį teisės aktų nustatyta tvarka skiria į pareigas ir atleidžia iš jų, įgyvendina funkcijas, susijusias su darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Savivaldybės meras arba Savivaldybės mero pareigas laikinai einantis Savivaldybės tarybos narys.
17. Muziejaus direktorius už savo funkcijų vykdymą yra atsakingas ir atskaitingas Savivaldybės tarybai.
18. Muziejaus direktorių, atostogų, ligos ar kitais atvejais jam negalint eiti pareigų, pavaduoja Muziejaus direktoriaus pavaduotojas, kurio pareigybės aprašyme nurodyta ši funkcija.
19. Muziejaus direktorius:
 - 19.1. planuoja ir organizuoja visą Muziejaus veiklą, kad būtų įgyvendinami biudžetinės įstaigos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos, ir atsako už ją;
 - 19.2. tvirtina įstaigos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršydamas Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus ir asignavimų valdytojo skiriamų lėšų darbo užmokesčiui;
 - 19.3. nustato Muziejaus darbuotojų tarnybinius atlyginimus, pareiginę algą (pareiginės algos pastoviąją dalį ir kintamąją dalį) bei priemokų dydžius, neviršydamas įstaigai darbo užmokesčiui skirtų asignavimų;
 - 19.4. tvirtina struktūrinių padalinių nuostatus;
 - 19.5. tvirtina vidaus darbo taisykles ir darbuotojų pareigybių aprašymus;
 - 19.6. tvirtina ekspozicijų ir parodų tematinę struktūrą, parengtus publikuoti leidinius;
 - 19.7. pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus, remdamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos ir Klaipėdos miesto savivaldybės teisės aktais, privalomus visiems įstaigos darbuotojams, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;
 - 19.8. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Nuostatų;
 - 19.9. įstatymų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš darbo Muziejaus darbuotojus, skatina juos ir skiria jiems drausmines nuobaudas;
 - 19.10. sudaro sutartis, suteikia įgaliojimus;
 - 19.11. atstovauja Muziejui teisme arba kitose valstybės ar savivaldybių institucijose, įstaigose be atskiro įgaliojimo;
 - 19.12. sudaro komisijas Muziejaus veiklos problemoms spręsti be atskiro įgaliojimo;
 - 19.13. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

19.14. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės įstaigos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

19.15. tvirtina renkamos ir patariamąjo balso teisę turinčios Muziejaus tarybos darbo reglamentą.

20. Muziejaus vadovas gali turėti ir kitų jam Nuostatuose arba kituose teisės aktuose nustatytų pareigų.

VI SKYRIUS MUZIEJAUS TARYBA IR JOS SUDARYMO TVARKA

21. Muziejaus valdyme patariamąjo balso teise dalyvauja 7 narių Muziejaus taryba, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina Muziejaus direktorius.

22. Muziejaus tarybos funkcijos:

22.1 svarstyti Muziejaus strateginius ir metinius veiklos planus bei ataskaitas;

22.2 teikti pasiūlymus dėl Muziejaus veiklai reikšmingų projektų bei jų finansavimo galimybių;

22.3 svarstyti Muziejaus organizacinę struktūrą, darbuotojų pareigybių poreikį bei skaičių;

22.4 svarstyti Muziejaus steigimo dokumentų, darbo tvarkos taisyklių ir kitų su Muziejaus veikla bei darbo tvarka susijusių dokumentų projektus;

22.5 teikti pasiūlymus dėl Muziejaus darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo bei kompetencijų ugdymo;

22.6 svarstyti kitus klausimus, nustatytus įstaigos steigimo dokumentuose ir padedančius Muziejaus vadovui užtikrinti efektyvų Muziejaus valdymą.

23. Muziejaus tarybai negali vadovauti įstaigos vadovas, kuris yra šios tarybos narys.

24. Muziejų tarybos sudėtyje ne mažiau kaip trečdalį narių sudaro išorės ekspertai (vienas iš jų – savininko atstovas), kiti renkami visuotiniame Muziejaus kolektyvo susirinkime. Muziejaus taryba iš savo narių paprasta balsų dauguma kadencijai renka pirmininką ir jo pavaduotoją.

25. Į Muziejaus tarybos posėdžius kaip konsultantai bei ekspertai gali būti kviečiami įvairūs specialistai iš kitų institucijų, įmonių ar organizacijų.

26. Muziejaus tarybos sprendimai įgyvendinami Muziejaus direktoriaus įsakymais.

27. Muziejuje veikia Rinkinių komplektavimo komisija, kurios veiklą reglamentuoja Muziejų rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija.

VII SKYRIUS MUZIEJAUS TURTAS IR LĖŠOS

28. Muziejus iš savivaldybės biudžeto skirtus asignavimus naudoja pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas, vadovaudamasis savininko patvirtintais Savivaldybės biudžeto vykdymo ir atskaitomybės bei Savivaldybės biudžeto specialiųjų programų sudarymo ir vykdymo tvarkos aprašais ir kitais teisės aktais.

29. Muziejaus turtą sudaro:

29.1. nekilnojamas, ilgalaikis materialusis ir nematerialusis bei trumpalaikis materialusis turtas, piniginės lėšos, atsargos ir kitas su įstaigos veikla susijęs turtas. Muziejus šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka;

29.2. muziejinės vertybės, kurių apskaitą, saugojimą, restauravimo ir naudojimo tvarką bei saugojimo sąlygas reglamentuoja Valstybinių muziejų rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcija ir kiti teisės aktai.

30. Muziejaus lėšas sudaro:

30.1 savivaldybės biudžeto lėšos (bazinis finansavimas);

30.2. valstybės investicijų programos ir valstybės investicinių projektų (Europos Sąjungos) lėšos;

30.3. valstybės fondų lėšos;

- 30.4. pajamos iš teikiamų paslaugų, suvenyrų, knygų, kitų muziejaus reprezentavimui skirtų prekių pardavimo ir patalpų nuomos;
- 30.5. tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų lėšos;
- 30.6. lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
- 30.7. kitos teisėtai gautos ar savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos skirtos lėšos.

- 31. Muziejaus lėšos skiriamos:
 - 31.1. darbuotojų darbo užmokesčiui ir valstybinio privalomojo draudimo įmokoms;
 - 31.2. administravimo ir ūkio reikmėms;
 - 31.3. muziejinės veiklos programai įgyvendinti;
 - 31.4. kitoms išlaidoms.

VIII SKYRIUS MUZIEJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

- 32. Muziejus turi teisę:
 - 32.1. turėti einamąsias sąskaitas viename iš pasirinktų Lietuvos Respublikos bankų;
 - 32.2. savininko leidimu keisti Muziejaus valdymo struktūrą, steigti filialus, viešąsias įstaigas, turinčias savo atskirą buveinę ir galinčias turėti einamąsias sąskaitas;
 - 32.3. teikti mokamas paslaugas pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos patvirtintą sąrašą ir savininko patvirtintas kainas;
 - 32.4. teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis valdyti, naudoti, saugoti savivaldybės jam patikėjimo teise perduotą turtą bei juo disponuoti;
 - 32.5. tvarkyti savo ūkinės-finansinės veiklos apskaitą ir teikti savininkui bei kitoms įstatymuose nustatytoms institucijoms apie jai reikiamą informaciją, garantuoti ataskaitų teisingumą;
 - 32.6. savininko leidimu sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus, susijusius su Muziejaus turto naudojimu;
 - 32.7. atsiskaityti už pateiktas prekes, suteiktas paslaugas ir atliktus darbus bet kuria sutarta forma, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;
 - 32.8. gauti paramą ir dovanas Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 32.9. priimti ir saugoti depozitus;
 - 32.10. rinkti ir tvarkyti asmens duomenis tik Muziejaus reikmėms, nepažeisdamas teisės aktų.
- 33. Muziejus, įgyvendindamas jam pavestas funkcijas, privalo:
 - 33.1. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis;
 - 33.2. naudoti iš valstybės ir savivaldybės biudžeto gaunamas lėšas tik Nuostatuose numatytiems tikslams įgyvendinti ir tik pagal asignavimo valdytojų patvirtintas išlaidų sąmatas;
 - 33.3. užtikrinti Muziejaus darbuotojams saugias darbo sąlygas;
 - 33.4. teikti savininkui ir kitoms teisės aktuose numatytoms institucijoms savo veiklos ataskaitas bei perspektyvinius veiklos planus;
 - 33.5. garantuoti įstaigos finansinių, statistinių ir rašytinių ataskaitų teisingumą;
 - 33.6. ugdyti Muziejaus darbuotojų profesionalumą, siekdamas, kad muziejininkų kompetencija atitiktų vartotojo poreikius;
 - 33.7. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
 - 33.8. įgyvendinti Nuostatuose nustatytus veiklos tikslus.
- 34. Muziejus gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

IX SKYRIUS DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

35. Muziejaus darbuotojų darbo santykius ir darbo apmokėjimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas ir kiti teisės aktai.

36. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos laikinosios, neterminuotos, terminuotos darbo ar autorinės ir kt. sutartys atskiriems kultūriniais projektams įgyvendinti.

37. Įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos individualios materialinės atsakomybės sutartys su Muziejaus rinkinių saugotojais bei kitais materialiai atsakingais darbuotojais.

X SKYRIUS MUZIEJAUS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR AUDITAS

38. Muziejaus finansinės veiklos kontrolę vykdo savininkas ir kitos valstybinės institucijos ar įstaigos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Muziejaus buhalterinę apskaitą vykdo Savivaldybės administracijos Finansų ir turto departamento Biudžetinių įstaigų centralizuotas apskaitos skyrius, kuris savo veiklą vykdo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka

40. Muziejaus veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolierius (Kontrolės ir audito tarnyba).

41. Muziejaus vidaus auditą atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Muziejus įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gali turėti emblemą, vėliavą ir kitą atributiką.

43. Muziejus gali baigti savo veiklą arba būti pertvarkytas Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

44. Muziejų galima perkelti iš užimamų patalpų tik į geresnes, Muziejaus funkcijoms atlikti tinkamas patalpas.

45. Vieši Muziejaus pranešimai skelbiami įstaigos interneto svetainėje www.mlimuziejus.lt.

Suvestinė redakcija nuo 2023-04-01

Įstatymas paskelbtas: Žin. 1995, Nr. [53-1292](#), i. k. 0951010ISTA000I-930

Nauja redakcija nuo 2023-04-01:

Nr. [XIV-1819](#), 2023-03-23, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05449

LIETUVOS RESPUBLIKOS MUZIEJŲ ĮSTATYMAS

1995 m. birželio 8 d. Nr. I-930
Vilnius

Lietuvos Respublikos Seimas,

atsižvelgdamas į muziejų misiją – formuoti žmogaus istorinę, kultūrinę, socialinę patirtį, aktyviai ir įtaigiai, tradicinėmis ir šiuolaikinėmis komunikacijos priemonėmis pristatant visuomenei muziejuose saugomus ir tyrinėjamus žmonijos ir jos aplinkos materialius ir nematerialius liudijimus, laikantis atvirumo, bendradarbiavimo, socialinės atsakomybės ir tvaraus vystymosi principų;

patvirtindamas, kad materialaus ir nematerialaus kultūros, istorijos, gamtos ir technikos paveldo išsaugojimas, tyrimas ir populiarinimas yra labai svarbūs visoms visuomenės grupėms, tarpkultūriniam žmonių dialogui, socialinei sanglaudai bei tvariam vystymuisi;

pripažindamas, kad muziejai dalyvauja formaliojo ir neformaliojo švietimo ir mokymosi visą gyvenimą procese plėtojant ir perduodant žinias, ugdant pilietiškumą ir kūrybiškumą, apibrėžiant kolektyvinį identitetą;

atkreipdamas dėmesį į tai, kad muziejų veikla turi būti skirta materialaus ir nematerialaus kultūros, istorijos, gamtos ir technikos paveldo išsaugojimui, tyrinėjimui ir populiarinimui užtikrinti;

pabrėždamas muziejų prieinamumo visoms visuomenės grupėms, laikantis lygiateisiškumo principo, sąlygų sudarymo svarbą,

p r i i m a šį įstatymą.

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1 straipsnis. Įstatymo paskirtis

Šis įstatymas reglamentuoja muziejų veiklos valdymą ir finansavimą, muziejų sistemą ir muziejų veiklos teisinio reguliavimo bei muziejų vadovų darbo santykių ypatumus, muziejų

rinkinių ir jų apsaugos, apskaitos ir saugojimo užtikrinimą bei kitus su muziejų veikla susijusius santykius.

2 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos

1. **Muziejaus rinkinys** – bendrais požymiais susietos ir susistemintos muziejinės vertybės, kurių kaupimu, saugojimu ir tyrinėjimu grindžiama muziejinė komunikacija ir muziejinė edukacija.

2. **Muziejinė edukacija** – viešoji paslauga, kultūrinės edukacijos dalis – aktyvaus, įtraukaus kūrybinio mokymo ir mokymosi principais grindžiama muziejaus veikla, kuri vykdoma panaudojant muziejuje saugomas muziejines vertybes ir sukauptas žinias ir kuria skatinami asmens kultūros ir švietimo poreikiai, ugdoma kūrybinga asmenybė, stiprinami kultūros, istorijos, meno, gamtos ir technikos pažinimo ir patyrimo įpročiai bei lavinamos kultūrinės ir socialinės žinios bei įgūdžiai.

3. **Muziejinė komunikacija** – interaktyvi ir įtrauki muziejaus sąveika su visuomene, kurios pagrindinis uždavinys – per muziejaus rinkinių tyrimus, jų rezultatų viešinimą, nuolatinės ekspozicijas, parodas, edukacines ir kitas veiklas užtikrinti visuomenės prieigą prie materialaus ir nematerialaus kultūros, istorijos, gamtos ir technikos paveldo informacijos šaltinių, idėjų ir požiūrių įvairovės.

4. **Muziejinė vertybė** – archeologiniu, istoriniu, meniniu, etniniu, religiniu, mokslo, memorialiniu arba kitokiu kultūros požiūriu vertingas materialaus ar nematerialaus kultūros, istorijos, gamtos ir technikos paveldo objektas, taip pat muziejų kaupimo, saugojimo, tyrimo ir muziejinės komunikacijos bei muziejinės edukacijos objektas, įtrauktas į muziejaus rinkinių apskaitą, turintis šifrą ir individualų apskaitos numerį.

5. **Muziejus** – juridinis asmuo arba juridinio asmens padalinys, kurių svarbiausia veikla yra kaupti, saugoti, konservuoti, restauruoti, tirti ir populiarinti materialaus ir nematerialaus kultūros, istorijos, gamtos ir technikos paveldo vertybes, siekiant suteikti visuomenei pažinimo, ugdymo, studijų, kūrybiškumo sklaidos ir kokybiško laisvalaikio galimybes.

6. **Nuolatinė ekspozicija** – muziejinių vertybių ir jas papildančių elementų pagrindu sukurta muziejinės komunikacijos erdvė, pristatanti visuomenei nuolatinį muziejaus rinkinį.

7. **Saugojimas** – muziejinėms vertybėms tinkamos aplinkos sudarymas ir palaikymas, tų vertybių priežiūra ir laiku atliekamas konservavimas ir restauravimas, užtikrinant jų stabilią būklę ir stabdant nykimą.

8. **Vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius** – muziejaus darbuotojas, organizuojantis ir koordinuojantis muziejaus rinkinių kaupimą, priežiūrą ir administravimą,

užtikrinantis jų dokumentavimą, apsaugą, saugojimą, tyrimus, prieigą ir naudojimą, dalyvaujantis muziejinės edukacijos ir muziejinės komunikacijos veiklose.

9. Kitos šiame įstatyme vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Lietuvos Respublikos kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatyme, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme.

3 straipsnis. Muziejų veiklos principai

Muziejų veikla organizuojama vadovaujantis šiais principais:

1) atsakomybės principu, reiškiančiu, kad muziejai turi užtikrinti nacionalinio tapatumo ir istorinės atminties, kultūros, istorijos, gamtos ir technikos paveldo išsaugojimą, istorinės, kultūrinės, socialinės žinijos pagrįstumą ir objektyvumą, perteikiamą muziejinės komunikacijos priemonėmis;

2) atvirumo ir nediskriminavimo principu, reiškiančiu, kad muziejai turi atliepti visuomenės poryčius, lūkesčius ir poreikius, būti atviri inovatyviems darbo metodams, šiuolaikinėms ir tradicinėms technologijoms bei raiškos būdams, teikti paslaugas visiems žmonėms, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos ir (ar) kitų aplinkybių, ir siekti, kad kiekvienas muziejuje apsilankęs žmogus jaustųsi jame laukiamas ir svarbus;

3) kompetencijos principu, reiškiančiu, kad muziejai turi siekti aukščiausios kokybės veiklos rezultatų, deramai atlikti savo funkcijas, o muziejaus darbuotojai – nuolat tobulinti kompetencijas;

4) kūrybiškumo principu, reiškiančiu, kad muziejai savo veikloje turi taikyti įvairias muziejinės ir viešosios komunikacijos priemones, sudarančias galimybes formuoti istorinę, kultūrinę bei socialinę patirtį, ugdyti pilietinę tapatybę, prisitaikyti prie kintančių veiklos sąlygų ir reikalavimų, technologijų, darbo organizavimo poryčių ir kitų aplinkybių, didinti muziejaus kaip sociokultūrinės institucijos vaidmenį;

5) skaidrumo ir viešumo principu, reiškiančiu, kad muziejai, vykdydami savo veiklą, turi remtis sąžiningumo ir skaidrumo principais, prioritetą teikti visuomenės interesams. Muziejų darbuotojai turi vengti viešųjų ir privačių interesų konflikto, nesiekti asmeninės naudos,

nepiktnaudžiauti pareigomis, netoleruoti kyšininkavimo, protekcionizmo, nepotizmo, sukčiavimo, laikytis visiškos netolerancijos korupcijai. Muziejai jiems skirtas lėšas ir kitą turta turi naudoti skaidriai, racionaliai ir efektyviai.

II SKYRIUS

MUZIEJŲ VEIKLOS VALDYMAS IR FINANSAVIMAS

4 straipsnis. Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos, kitų ministerijų ir savivaldybių tarybų kompetencija muziejų veiklos valdymo srityje

1. Lietuvos Respublikos kultūros ministerija atlieka šias muziejų veiklos valdymo funkcijas:

1) bendradarbiaudama su muziejų bendruomene formuoja muziejų politiką, organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja jos įgyvendinimą;

2) atlieka nacionalinių ir valstybinių muziejų teikiamų viešųjų paslaugų teikimo administravimo funkcijas, nurodytas Viešojo administravimo įstatymo 20 straipsnyje;

3) atlieka muziejų veiklos rezultatų, muziejinių vertybių apsaugos, apskaitos ir saugojimo sąlygų muziejuose analizę ir stebėseną;

4) nustato muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina, veiklos vertinimo kriterijus;

5) nustato muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina, teikiamų mokamų paslaugų sąrašą, jų įkainių apskaičiavimo ir muziejų lankymo lengvatų taikymo tvarką.

2. Kitos ministerijos atlieka šio straipsnio 1 dalies 4 ir 5 punktuose nustatytas muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina, veiklos valdymo funkcijas.

3. Savivaldybių tarybos atlieka šias muziejų veiklos valdymo funkcijas:

1) atlieka muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina, teikiamų viešųjų paslaugų teikimo administravimo funkcijas, nurodytas Viešojo administravimo įstatymo 20 straipsnyje;

2) atlieka šio straipsnio 1 dalies 4 ir 5 punktuose nustatytas muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina, veiklos valdymo funkcijas.

5 straipsnis. Muziejų taryba

1. Muziejų taryba yra prie Kultūros ministerijos veikianti kolegiali, patariamojo balso teisę turinti institucija, atliekanti eksperto ir konsultanto funkcijas, kai sprendžiami muziejų politikos formavimo ir įgyvendinimo klausimai. Muziejų tarybos sudarymo tvarką nustato ir jos nuostatus tvirtina kultūros ministras. Muziejų tarybos narių darbas apmokamas Lietuvos

Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo nustatyta tvarka.

2. Muziejų taryba teikia išvadas ir pasiūlymus Kultūros ministerijai dėl:

- 1) teisės aktų, reglamentuojančių muziejų veiklą, projektų;
- 2) muziejų veiklos ir teikiamų paslaugų tobulinimo;
- 3) kitų kultūros ministro pasiūlytų svarstyti muziejų veiklos klausimų.

6 straipsnis. Muziejų finansavimas ir lėšos

1. Muziejų lėšas sudaro:

- 1) valstybės arba savivaldybės biudžeto lėšos, įskaitant pajamas iš muziejų teikiamų paslaugų, prekių, biologinio turto pardavimo, patalpų ir kito turto nuomos;
- 2) tarptautinių ir užsienio fondų bei organizacijų skiriamos lėšos;
- 3) lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
- 4) kitos teisėtai gautos lėšos.

2. Nacionaliniai ir valstybiniai muziejai finansuojami iš valstybės biudžeto ir kitų teisėtai gautų lėšų.

3. Nacionalinių ir valstybinių muziejų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, veikla taip pat yra finansuojama iš Kultūros ministerijai skiriamų valstybės biudžeto asignavimų, skirtų kultūros ministro tvirtinamam muziejų veiklos skatinimo veikslių planui (toliau – Muziejų veiklos skatinimo veikslių planas) įgyvendinti.

4. Muziejų veiklos skatinimo veikslių planas yra skirtas kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo, tyrimo, restauravimo ir sklaidos veiklų tęstinumui užtikrinti. Šis planas įgyvendinamas finansuojamų projektų forma kultūros ministro nustatyta tvarka.

5. Savivaldybių muziejai, kurių teisinė forma yra biudžetinė įstaiga, finansuojami iš savivaldybių biudžetų ir kitų teisėtai gautų lėšų. Savivaldybių muziejai, kurių teisinė forma yra viešoji įstaiga, finansuojami Viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat jiems gali būti skiriama lėšų iš savivaldybių biudžetų jų veiklai vykdyti.

6. Kiti muziejai finansuojami jų teisinę formą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

MUZIEJŲ SISTEMA IR MUZIEJŲ VEIKLOS TEISINIO REGULIAVIMO YPATUMAI

7 straipsnis. Muziejų sistema

1. Muziejų sistemą Lietuvoje sudaro nacionaliniai muziejai, valstybiniai muziejai, savivaldybių muziejai, kiti muziejai ir muziejų kompetencijų centrai.

2. Apie sprendimą dėl muziejaus, nepaisant jo teisinės formos, steigimo, reorganizavimo, pertvarkymo ir likvidavimo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šio sprendimo priėmimo dienos informuojama Kultūros ministerija. Ši nuostata netaikoma muziejams, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija.

8 straipsnis. Nacionaliniai muziejai

1. Nacionaliniai muziejai kaupia, saugo, tyrinėja, konservuoja, restauruoja ir pristato visuomenei valstybei reikšmingiausias ir išsamiausias muziejaus rinkinių profilių atitinkančius nacionalinės ir tarptautinės reikšmės muziejaus rinkinius. Nacionaliniai muziejai yra biudžetinės įstaigos, kurių savininkė yra valstybė. Sprendimą dėl nacionalinio muziejaus steigimo, reorganizavimo, pertvarkymo ir likvidavimo priima Lietuvos Respublikos Vyriausybė, o Kultūros ministerija įgyvendina kitas šių įstaigų savininko teises ir pareigas. Sprendimą dėl nacionalinio muziejaus statuso suteikimo valstybiniam muziejui priima Vyriausybė.

2. Nacionaliniai muziejai atlieka šias funkcijas:

- 1) teikia muziejų lankymo ir muziejinės edukacijos viešąsias paslaugas;
- 2) kaupia ir saugo valstybei reikšmingiausias, muziejaus rinkinių profilių ir komplektavimo kryptis atitinkančias nacionalinės ir tarptautinės reikšmės muziejines vertybes;
- 3) organizuoja ir tvarko sukauptų muziejinių vertybių apskaitą;
- 4) vykdo sukauptų muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;
- 5) vykdo sukauptų muziejinių vertybių skaitmeninimą;
- 6) vykdo muziejinės komunikacijos veiklas;
- 7) įgyvendina muziejinės edukacijos veiklas, sudarančias sąlygas formaliajam ir neformaliajam švietimui;
- 8) įgyvendina asmenims su negalia skirtas veiklas ir prie visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės kūrimo prisidedančias veiklas;
- 9) savarankiškai ar bendradarbiaudami su mokslo ir studijų institucijomis, mokslinių tyrimų įstaigomis ar mokslininkais vykdo muziejaus rinkinių mokslinius ir kitus tyrimus;
- 10) organizuoja ar įgyvendina muziejų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą ir kompetencijų ugdymą;
- 11) atlieka muziejų rinkinių apsaugos, apskaitos, tyrinėjimo ir muziejinės komunikacijos metodinio centro funkcijas;

12) įgyvendina nacionalinius, tarptautinius, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų bendradarbiavimo programų finansavimo projektus muziejų plėtros, kultūros, turizmo, visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės srityse;

13) deleguoja muziejaus atstovus Kultūros ministerijai vertinant valstybinių muziejų veiklą ir juose saugomų rinkinių apskaitą bei apsaugą;

14) dalyvauja Europos ir pasaulio muziejų tarptautinių tinklų veikloje, vykdo bendras veiklas su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis, veikiančiomis muziejų srityje;

15) kaupia informaciją apie muziejaus rinkinių profilį atitinkančias muziejines vertybes, priklausančias kitiems Lietuvos ir užsienio šalių muziejams, įstaigoms ir organizacijoms, fiziniams asmenims;

16) kaupia informaciją apie muziejaus rinkinių profilį atitinkančias dingusias arba neteisėtai iš Lietuvos Respublikos išvežtas kultūros vertybes;

17) rengia strateginius veiklos planus ir teikia juos tvirtinti Kultūros ministerijai;

18) rengia metinius veiklos planus ir teikia juos tvirtinti Kultūros ministerijai, jeigu jų vadovams Kultūros ministerija nėra pavedusi tvirtinti savo vadovaujamos įstaigos metinių veiklos planų;

19) rengia metines veiklos ataskaitas ir teikia jas Kultūros ministerijai;

20) kultūros ministro nustatyta tvarka teikia statistinius duomenis apie muziejaus veiklą Kultūros ministerijai;

21) atlieka kitas teisės aktuose ir muziejaus nuostatuose nustatytas funkcijas.

9 straipsnis. Valstybiniai muziejai

1. Valstybiniai muziejai yra specializuoti muziejai. Jie kaupia, saugo, tyrinėja, konservuoja, restauruoja ir pristato visuomenei jų specializaciją atitinkančius muziejinių vertybių rinkinius. Valstybiniai muziejai yra biudžetinės įstaigos, kurių savininkė yra valstybė, o jų savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija arba kitos ministerijos.

2. Valstybiniai muziejai atlieka šias funkcijas:

1) teikia muziejų lankymo ir muziejinės edukacijos viešąsias paslaugas;

2) kaupia ir saugo muziejaus rinkinių profilį ir komplektavimo kryptis atitinkančias muziejines vertybes;

3) organizuoja ir tvarko sukauptų muziejinių vertybių apskaitą;

4) vykdo sukauptų muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;

5) vykdo sukauptų muziejinių vertybių skaitmeninimą;

- 6) vykdo muziejinės komunikacijos veiklas;
- 7) įgyvendina muziejinės edukacijos veiklas, sudarančias sąlygas formaliajam ir neformaliajam švietimui;
- 8) įgyvendina asmenims su negalia skirtas veiklas ir prie visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės kūrimo prisidedančias veiklas;
- 9) savarankiškai ar bendradarbiaudami su mokslo ir studijų institucijomis, mokslinių tyrimų įstaigomis ar mokslininkais vykdo muziejaus rinkinių mokslinius ir kitus tyrimus;
- 10) atlieka savivaldybių ir kitų muziejų rinkinių apsaugos, apskaitos, tyrinėjimo ir muziejinės komunikacijos metodinio centro funkcijas;
- 11) įgyvendina nacionalinius, tarptautinius, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų bendradarbiavimo programų finansavimo projektus muziejų plėtros, kultūros, turizmo, visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės srityse;
- 12) dalyvauja Europos ir pasaulio muziejų tarptautinių tinklų veikloje, vykdo bendras veiklas su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis, veikiančiomis muziejų srityje;
- 13) kaupia informaciją apie muziejaus rinkinių profilį atitinkančias muziejines vertybes, priklausančias kitiems Lietuvos ir užsienio šalių muziejams, įstaigoms ir organizacijoms, fiziniams asmenims;
- 14) kaupia informaciją apie muziejaus rinkinių profilį atitinkančias dingusias arba neteisėtai iš Lietuvos Respublikos išvežtas kultūros vertybes;
- 15) rengia metinius veiklos planus ir teikia juos tvirtinti įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai, jeigu jų vadovams įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos nėra pavesta tvirtinti savo vadovaujamos įstaigos metinius veiklos planus;
- 16) rengia metines veiklos ataskaitas ir teikia jas įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;
- 17) kultūros ministro nustatyta tvarka teikia statistinius duomenis apie muziejaus veiklą Kultūros ministerijai;
- 18) atlieka kitas teisės aktuose ir muziejaus nuostatuose nustatytas funkcijas.

10 straipsnis. Savivaldybių muziejai

1. Savivaldybių muziejai yra biudžetinės įstaigos arba viešosios įstaigos, kurių savininkė yra savivaldybė. Savivaldybių muziejai kaupia, saugo, tyrinėja, konservuoja, restauruoja ir pristato visuomenei savivaldybės ir (ar) regiono, kurių teritorijoje veikia, kultūrą atspindinčius ir vietos bendruomenei reikšmingus muziejinių vertybių rinkinius.

2. Savivaldybių muziejai atlieka šias funkcijas:

- 1) teikia muziejų lankymo ir muziejinės edukacijos viešąsias paslaugas;
- 2) kaupia ir saugo savivaldybės ir (ar) regiono, kurių teritorijoje veikia, kultūrą atspindinčias ir vietos bendruomenei reikšmingas muziejinės vertybes;
- 3) organizuoja ir tvarko sukauptų muziejinių vertybių apskaitą;
- 4) vykdo sukauptų muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;
- 5) vykdo sukauptų muziejinių vertybių skaitmeninimą;
- 6) vykdo muziejinės komunikacijos veiklas;
- 7) įgyvendina muziejinės edukacijos veiklas, sudarančias sąlygas formaliajam ir neformaliajam švietimui;
- 8) įgyvendina asmenims su negalia skirtas veiklas ir prie visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės kūrimo prisidedančias veiklas;
- 9) savarankiškai ar bendradarbiaudami su mokslo ir studijų institucijomis, mokslinių tyrimų įstaigomis ar mokslininkais vykdo muziejaus rinkinių mokslinius ir kitus tyrimus;
- 10) įgyvendina nacionalinius, tarptautinius, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų bendradarbiavimo programų finansavimo projektus muziejų plėtros, kultūros, turizmo, visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės srityse;
- 11) dalyvauja Europos ir pasaulio muziejų tarptautinių tinklų veikloje, vykdo bendras veiklas su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis, veikiančiomis muziejų srityje;
- 12) rengia metinius veiklos planus ir teikia juos tvirtinti įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai, jeigu jų vadovams įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos nėra pavesta tvirtinti savo vadovaujamos įstaigos metinių veiklos planų;
- 13) rengia metines veiklos ataskaitas ir teikia jas įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;
- 14) kultūros ministro nustatyta tvarka teikia statistinius duomenis apie muziejaus veiklą Kultūros ministerijai;
- 15) atlieka kitas teisės aktuose ir muziejaus nuostatuose nustatytas funkcijas.

11 straipsnis. Kiti muziejai

1. Kiti muziejai yra visi muziejai, nenurodyti šio įstatymo 8–10 straipsniuose.
2. Kiti muziejai atlieka šias funkcijas:
 - 1) kaupia ir saugo su juridinio ar fizinio asmens veikla susijusias muziejinės vertybes;

- 2) organizuoja ir tvarko sukauptų muziejinių vertybių apskaitą;
- 3) vykdo sukauptų muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;
- 4) įgyvendina muziejinės edukacijos veiklas, sudarančias sąlygas formaliajam ir neformaliajam švietimui;
- 5) įgyvendina muziejinės komunikacijos veiklas;
- 6) įgyvendina asmenims su negalia skirtas veiklas ir prie visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės kūrimo prisidedančias veiklas;
- 7) kultūros ministro nustatyta tvarka teikia statistinius duomenis apie muziejaus veiklą Kultūros ministerijai;
- 8) atlieka kitas teisės aktuose ir muziejaus steigimo dokumente nustatytas funkcijas.

12 straipsnis. Muziejų kompetencijų centrai

Muziejų kompetencijų centrai yra viešieji ar privatūs juridiniai asmenys, kurie kultūros ministro nustatyta tvarka pagal turimas kompetencijas jiems priskirtoje muziejų veiklos srityje ir (ar) teritorijoje:

- 1) koordinuoja nacionaliniu lygmeniu ir (ar) jiems priskirtoje teritorijoje priskirtos muziejų veiklos srities veiklas, vykdo jų analizę ir stebėseną;
- 2) teikia Kultūros ministerijai ar kitoms institucijoms susistemintą informaciją apie jiems priskirtos muziejų veiklos srities ir (ar) jiems priskirtoje teritorijoje muziejų vykdomų veiklų statistinius ir veiklos rodiklius;
- 3) teikia muziejams ekspertinę ir metodinę pagalbą jiems priskirtoje muziejų veiklos srityje ir (ar) teritorijoje;
- 4) teikia siūlymus Kultūros ministerijai dėl jiems priskirtos muziejų veiklos srities teisinio reguliavimo ir muziejų teikiamų paslaugų tobulinimo;
- 5) koordinuoja muziejų ir kitų sričių Lietuvos ir užsienio institucijų, įstaigų ar organizacijų bendradarbiavimą jiems priskirtoje muziejų veiklos srityje;
- 6) atlieka kitas teisės aktuose ir muziejų kompetencijų centro nuostatuose ar įstatuose nustatytas funkcijas.

13 straipsnis. Muziejų teisinio reguliavimo ypatumai

Kiekvieno muziejaus, nepaisant jo teisinės formos, nuostatuose ar įstatuose, be Civiliniame kodekse ar atskiras juridinių asmenų teises formas reglamentuojančiuose įstatymuose numatytų reikalavimų, papildomai turi būti nurodyta:

- 1) muziejaus pavadinimo santrumpa, kuri nurodoma muziejinių vertybių apskaitoje;

2) muziejaus rinkinių komplektavimo kryptys, struktūra ir rinkinių šifrai.

IV SKYRIUS

MUZIEJŲ VADOVŲ DARBO SANTYKIŲ YPATUMAI, MUZIEJAUS TARYBA, MUZIEJAUS EMERITAS

14 straipsnis. Muziejų vadovų darbo santykių ypatumai

1. Nacionalinio, valstybinio ir savivaldybės muziejaus vadovus konkurso būdu Vyriausybės nustatyta tvarka į pareigas penkerių metų kadencijai skiria to muziejaus savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar meras, išskyrus atvejus, kai savivaldybės muziejaus vadovas be konkurso skiriamas antrajai penkerių metų kadencijai šio straipsnio 5 dalyje nurodytu atveju.

2. Nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių muziejų vadovams taikomus specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus nustato kultūros ministras.

3. To paties nacionalinio muziejaus vadovu tas pats asmuo gali būti skiriamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės.

4. To paties valstybinio ir savivaldybės muziejaus vadovu tas pats asmuo gali būti skiriamas neribotą kadencijų skaičių iš eilės.

5. Pasibaigus savivaldybės muziejaus vadovo penkerių metų kadencijai, mero sprendimu jis gali būti skiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai, jeigu jo eitos penkerių metų kadencijos kiekvienų metų veikla buvo įvertinta gerai arba labai gerai. Sprendimas dėl savivaldybės muziejaus vadovo skyrimo be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai turi būti priimtas likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki šio vadovo kadencijos pabaigos.

6. Savivaldybės muziejaus vadovas, kuris nebuvo skirtas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai šio straipsnio 5 dalyje nurodytu atveju, turi teisę dalyvauti konkurse šio muziejaus vadovo pareigoms eiti.

7. Nacionalinių, valstybinių ar savivaldybių muziejų vadovai ir pretenduojantys eiti šias pareigas asmenys turi būti nepriekaištingos reputacijos. Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis:

1) neatitinka Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytą nepriekaištingos reputacijos reikalavimų;

2) yra pripažintas šurkščiai pažeidęs kultūros ministro tvirtinamas kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklės (toliau – Taisyklės) ir nuo pripažinimo padarius tokį nusižengimą dienos nepraėjo 3 metai. Šurkščiu Taisyklių pažeidimu laikomas du ar daugiau kartų per vienus metus kultūros įstaigos darbuotojo padarytas ir pripažintas šurkščiu Taisyklių

pažeidimas, kai toks pažeidimas žemina žmogaus orumą, diskredituoja kultūros įstaigos reputaciją.

8. Paaiškėjus, kad nacionalinio, valstybinio ar savivaldybės muziejaus vadovas neatitinka nepriekaištingos reputacijos kriterijų, nurodytų šio straipsnio 7 dalyje, įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar meras priima sprendimą nutraukti su muziejaus vadovu sudarytą darbo sutartį.

15 straipsnis. Muziejų vadovų teisė dirbti kitą darbą

1. Nacionalinio, valstybinio ir savivaldybės muziejaus vadovui leidžiama dirbti kitą darbą ir už šį darbą gauti atlyginimą, jeigu tai:

- 1) nesukelia viešųjų ir privačių interesų konflikto;
- 2) nediskredituoja muziejaus autoriteto.

2. Sprendimą dėl leidimo nacionalinio, valstybinio ir savivaldybės muziejaus vadovui dirbti kitą darbą ir už šį darbą gauti atlyginimą priima atitinkamai savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar meras jo nustatyta tvarka.

16 straipsnis. Muziejaus taryba

1. Nacionaliniame, valstybiniame ir savivaldybės muziejuje veikia kolegiali, patarimojo balso teisę turinti muziejaus taryba.

2. Muziejaus taryba:

- 1) svarsto strateginius ir (ar) metinius muziejaus veiklos planus ir ataskaitas;
- 2) teikia pasiūlymus muziejaus vadovui dėl muziejaus veiklai reikšmingų projektų ir jų finansavimo galimybių;
- 3) svarsto kitus su muziejaus veikla susijusius klausimus.

3. Nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių muziejų tarybos sudėtį tvirtina muziejaus vadovas.

4. Muziejaus tarybai vadovauja tarybos narys, kuris nėra muziejaus vadovas.

5. Ne mažiau kaip trečdalis muziejaus tarybos narių turi būti tame muziejuje nedirbantys ekspertai. Į muziejaus tarybos sudėtį įtraukiamas muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ar mero deleguotas atstovas.

6. Muziejaus tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per metus.

17 straipsnis. Muziejaus emeritas

1. Pasibaigus muziejaus darbuotojo, reikšmingai prisidėjusio prie nacionalinio, valstybinio ar savivaldybės muziejaus veiklos, darbo sutarčiai su muziejumi, muziejaus vadovas

šiam darbuotojui už nuopelnus Lietuvos kultūrai, kultūros paveldo apsaugai ir veiklą, padėjusią įgyvendinti muziejaus tikslus, gali suteikti muziejaus emerito vardą. Muziejaus emerito vardas suteikiamas kultūros ministro nustatyta tvarka.

2. Muziejaus emeritui nacionalinio, valstybinio ar savivaldybės muziejaus vadovo nustatyta tvarka sudaromos sąlygos prisidėti prie muziejaus darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir gebėjimų ugdymo, konsultuoti muziejaus darbuotojus muziejaus veiklos klausimais, dalyvauti muziejinės komunikacijos ir muziejinės edukacijos veiklose.

V SKYRIUS

MUZIEJŲ RINKINIAI IR JŲ APSAUGOS, APSKAITOS IR SAUGOJIMO UŽTIKRINIMAS

18 straipsnis. Muziejų rinkiniai

1. Muziejų rinkiniai formuojami pagal muziejaus rinkinių profilį ir vyraujančias muziejines vertybes bei atsižvelgiant į muziejaus rinkinių istoriją ir aktualius visuomenės kultūros poreikius.

2. Muziejų rinkiniuose saugomos muziejinės vertybės ankstesniems savininkams negražinamos, išskyrus atvejus, kai jos į muziejų rinkinius yra patekusios neteisėtai po 1990 m. kovo 11 d., taip pat jeigu Lietuvos Respublikos tarptautinėse sutartyse numatyta kitaip.

19 straipsnis. Muziejinių vertybių apsaugos, apskaitos ir saugojimo užtikrinimas

1. Muziejus privalo užtikrinti muziejinių vertybių apsaugą, apskaitą ir saugojimą.

2. Muziejų rinkinių sudėtį, komplektavimo ir valdymo, apsaugos, apskaitos ir saugojimo tvarką, muziejinių vertybių eksponavimo, konservavimo ir restauravimo, skaitmeninimo reikalavimus bei muziejaus darbuotojų, kurių funkcijos yra susijusios su muziejinių vertybių apskaita, apsauga, saugojimu, eksponavimu, konservavimu ir restauravimu bei skaitmeninimu, atsakomybes nustato kultūros ministras.

3. Nacionaliniuose, valstybiniuose ir savivaldybių muziejuose rinkinių apsaugai, apskaitai ir saugojimui vadovauja ir muziejaus rinkinių apsaugą, apskaitą ir saugojimą užtikrina vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius, kuris yra muziejaus vadovo pavaduotojas. Kiti muziejai gali turėti vyriausiąjį muziejaus rinkinių kuratorių arba įsteigtą kitą pareigybę, kurios pagrindinės funkcijos susijusios su muziejaus rinkinių apsauga, apskaita ir saugojimu.

4. Nacionalinių, valstybinių ir savivaldybių muziejų vyriausiesiems muziejaus rinkinių kuratoriams taikomus specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus nustato kultūros ministras.

5. Nacionaliniame, valstybiniame ir savivaldybės muziejuje veikia rinkinių komplektavimo komisija, kurios tikslas yra užtikrinti tinkamą muziejaus rinkinių komplektavimą, valdymą ir komunikavimą. Rinkinių komplektavimo komisija sudaroma iš muziejaus darbuotojų. Rinkinių komplektavimo komisijos pirmininkas yra vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius. Rinkinių komplektavimo komisijos sudarymo tvarką ir kompetenciją nustato kultūros ministras.

6. Nacionaliniame muziejuje veikia, o valstybiniame muziejuje gali veikti Restauravimo taryba, kurios tikslas yra užtikrinti tinkamą muziejuje saugomų muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą. Restauravimo tarybą sudaro teisės aktų nustatyta tvarka atestuoti muziejuje arba kituose muziejuose dirbantys restauratoriai. Restauravimo tarybos pirmininkas yra vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius. Restauravimo tarybos sudarymo tvarką ir kompetenciją nustato kultūros ministras.

Skelbiu šį Lietuvos Respublikos Seimo priimtą įstatymą.

RESPUBLIKOS PREZIDENTAS

ALGIRDAS BRAZAUSKAS

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [VIII-319](#), 1997-06-26, Žin., 1997, Nr. 65-1546 (1997-07-09), i. k. 0971010ISTAVIII-319

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 9 ir 21 straipsnių pakeitimo įstatymas

2.

Lietuvos Respublikos Konstitucinis Teismas, Nutarimas

1999-03-16, Žin., 1999, Nr. 26-740 (1999-03-19), i. k. 0991000NUTARG990487

Dėl Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 5 straipsnio 2 dalies atitikimo Lietuvos Respublikos Konstitucijai

3.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [IX-1593](#), 2003-05-29, Žin., 2003, Nr. 59-2638 (2003-06-20), i. k. 1031010ISTA0IX-1593

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo pakeitimo įstatymas

4.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XI-733](#), 2010-04-08, Žin., 2010, Nr. 48-2283 (2010-04-27), i. k. 1101010ISTA00XI-733

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 4, 12, 13 straipsnių pakeitimo ir papildymo įstatymas

5.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XII-753](#), 2013-12-23, paskelbta TAR 2014-01-02, i. k. 2014-00007

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 4, 5, 7, 9, 12, 13 straipsnių pakeitimo ir papildymo ĮSTATYMAS

6.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XII-2330](#), 2016-05-03, paskelbta TAR 2016-05-11, i. k. 2016-12224

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo Nr. I-930 papildymo 7-1 straipsniu ir 9 straipsnio pakeitimo įstatymas

7.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XIII-1315](#), 2018-06-27, paskelbta TAR 2018-06-30, i. k. 2018-10967

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo Nr. I-930 7 ir 9 straipsnių pakeitimo įstatymas

8.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XIII-1750](#), 2018-12-11, paskelbta TAR 2018-12-18, i. k. 2018-20724

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo Nr. I-930 5 straipsnio pakeitimo įstatymas

9.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XIII-3117](#), 2020-06-25, paskelbta TAR 2020-07-09, i. k. 2020-15350

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo Nr. I-930 12 ir 13 straipsnių pakeitimo įstatymas

10.

Lietuvos Respublikos Seimas, Įstatymas

Nr. [XIV-1819](#), 2023-03-23, paskelbta TAR 2023-03-28, i. k. 2023-05449

Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo Nr. I-930 pakeitimo įstatymas