

**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
CIVILINIS KODEKSAS**

**PIRMOJI KNYGA  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

**I DALIS  
CIVILINIAI ĮSTATYMAI IR JŲ TAIKYMAS**

**I SKYRIUS  
CIVILINIAI ĮSTATYMAI IR JŲ REGLAMENTUOJAMI SANTYKIAI**

**1.1 straipsnis. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso reglamentuojami santykiai**

1. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas reglamentuoja asmenų turtinius santykius ir su šiais santykiais susijusius asmeninius neturtinius santykius, taip pat šeimos santykius. Įstatymų nustatytais atvejais šis kodeksas taip pat reglamentuoja ir kitokius asmeninius neturtinius santykius.

2. Turtiniams santykiams, kurie pagrįsti įstatymų nustatyto asmenų pavaldumu valstybės institucijoms ir kurie tiesiogiai atsiranda, kai valstybės institucijos atlieka valdžios funkcijas (realizuojamas pavaldumas) arba įstatymų nustatytas asmenims pareigas valstybei ar jos taiko įstatymų nustatytas administracines ar baudžiamąsias sankcijas, įskaitant valstybės mokesčių, kitų privalomų rinkliavų ar įmokų valstybei ar jos institucijoms, valstybės biudžeto santykius, bei kitokiems santykiams, kuriuos reglamentuoja viešosios teisės normos, šio kodekso normos taikomos tiek, kiek šių santykių nereglamentuoja atitinkami įstatymai, taip pat šio kodekso įsakmiai nurodytais atvejais.

3. Darbo santykius reglamentuoja specialūs įstatymai. Šio kodekso normos darbo santykiams taikomos tiek, kiek jų nereglamentuoja specialūs įstatymai.

4. Šio kodekso nuostatos yra suderintos su Europos Sąjungos teisės aktų, nurodytų šio kodekso priede, nuostatomis.

*Straipsnio pakeitimai:*

*Nr. XI-1619, 2011-10-13, Žin., 2011, Nr. 129-6108 (2011-10-27)*

**1.2 straipsnis. Civilinių santykių teisinio reglamentavimo principai**

1. Civiliniai santykiai reglamentuojami vadovaujantis jų subjektų lygiateisiškumo, nuosavybės neliečiamumo, sutarties laisvės, nesikišimo į privačius santykius, teisinio apibrėžtumo, proporcingumo ir teisėtų lūkesčių, neleistinumą piktnaudžiauti teise ir visokeriopos civilinių teisių teisminės gynybos principais.

2. Civilines teises gali apriboti tik įstatymai ar įstatymų pagrindu – teismas, jeigu toks apribojimas būtinas viešajai tvarkai, geros moralės principams, žmonių sveikatai ir gyvybei, asmenų turtui, jų teisėms ir teisėtiems interesams apsaugoti.

**1.3 straipsnis. Civilinės teisės šaltiniai**

1. Civilinės teisės šaltiniai yra Lietuvos Respublikos Konstitucija, šis kodeksas, kiti įstatymai, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys.

2. Jeigu yra šio kodekso ir kitų įstatymų prieštaravimų, taikomos šio kodekso normos, išskyrus atvejus, kai šis kodeksas pirmenybę suteikia kitų įstatymų normoms.

3. Įgyvendinant Europos Sąjungos teisės aktus, kituose įstatymuose gali būti nustatytos kitokios, negu nustato šis kodeksas, civilinius teisinius santykius reglamentuojančios normos. Tokiu atveju šis kodeksas taikomas tiek, kiek kiti įstatymai nenustato kitaip.

4. Vyriausybės nutarimai ir kitų valstybės institucijų teisės aktai civilinius santykius gali reglamentuoti tik tiek, kiek įstatymų nustatyta. Jeigu Vyriausybės ar kitos valstybės institucijos

4. Juridinio asmens pavadinimas atskirai neregistruojamas ir yra saugomas nuo tos dienos, kai juridinių asmenų registruoti pateikiamas prašymas įregistruoti juridinį asmenį, arba nuo teisės akto priėmimo, jei taikoma šio kodekso 2.46 straipsnio 3 dalis.

5. Juridinių asmenų registro nuostatai gali nustatyti papildomus reikalavimus juridinių asmenų pavadinimui.

#### **2.40 straipsnis. Juridinio asmens pavadinimo sudarymas**

1. Juridinio asmens pavadinimas yra sudaromas iš žodžių ar žodžių junginių, vartojamų perkeltine reikšme arba turinčių tiesioginę reikšmę.

2. Juridinio asmens pavadinimas turi būti sudarytas laikantis lietuvių bendrinės kalbos normų ir negali būti sudarytas tik iš tiesioginę veiklos daiktų ar paslaugų rūšį nurodančio bendrinio žodžio (žodžių) arba tik iš vietovardžio, arba tik iš kitokio žodžio, neturinčio skiriamąjį požymio.

3. Juridinio asmens pavadinimas gali būti sudarytas iš raidžių, kurios negali būti suprantamos kaip žodžiai, ir skaitmenų arba jų derinių tik tada, jeigu toks pavadinimas yra nusistovėjęs visuomenėje. Juridinio asmens, susijusio su užsienio juridiniu asmeniu ar kita organizacija, pavadinimas gali būti sudaromas taip, kad jis būtų tapatus ar panašus į užsienio juridinio asmens ar kitos organizacijos pavadinimą, jei yra šių sutikimas naudoti pavadinimą.

#### **2.41 straipsnis. Steigiamo juridinio asmens pavadinimas**

1. Juridinio asmens steigėjai gali kreiptis į juridinių asmenų registrą dėl steigiamo juridinio asmens pavadinimo laikino įtraukimo į juridinių asmenų registrą.

2. Steigiamo juridinio asmens pavadinimui taikomos tokios pačios taisyklės kaip ir juridinio asmens pavadinimui, išskyrus šio kodekso 2.39 straipsnio 4 dalį ir 2.42 straipsnį.

3. Steigiamo juridinio asmens pavadinimas įtraukiamas į juridinių asmenų registrą šešiams mėnesiams ir šiam terminui pasibaigus išbraukiamas nepranešus apie tai juridinio asmens steigėjams.

#### **2.42 straipsnis. Teisė į juridinio asmens pavadinimą**

1. Neleidžiama įgyti teisių ir pareigų prisidengiant kito juridinio asmens pavadinimu arba naudoti kito juridinio asmens pavadinimą be jo sutikimo.

2. Juridinis asmuo, kurio teisė į pavadinimą yra pažeista dėl to, kad kitas asmuo neteisėtai naudoja pirmojo pavadinimą, arba dėl to, kad kitas asmuo turi ar naudoja pavadinimą, kuris neatitinka šio kodekso 2.39 straipsnio reikalavimų, turi teisę kreiptis į teismą ir reikalauti, kad teismas įpareigotų juridinį asmenį nutraukti neteisėtus veiksmus arba pakeisti pavadinimą ir atlyginti tais veiksmais padarytą turtinę ir neturtinę žalą, o jeigu pažeista šio straipsnio 1 dalis, – taip pat reikalauti, kad asmuo perduotų viską, ką gavo prisidengęs ar naudodamas pavadinimą be jo savininko sutikimo.

#### **2.43 straipsnis. Juridinio asmens pavadinimo keitimas**

1. Juridinis asmuo prieš pakeisdamas savo pavadinimą privalo apie tai pranešti viešai vieną kartą arba pranešti visiems juridinio asmens kreditoriams raštu.

2. Jeigu juridinis asmuo neįvykdo pareigos, nurodytos šio straipsnio 1 dalyje, jam tenka su nepranešimu apie pavadinimo pakeitimą susijusių neigiamų pasekmių atsiradimo rizika.

3. Juridinio asmens pavadinimas keičiamas keičiant steigimo dokumentus, kurie registruojami juridinių asmenų registre tik tada, kai įvykdyti šio straipsnio 1 dalies reikalavimai.

4. Juridinis asmuo gali kreiptis į juridinių asmenų registrą dėl numatomo suteikti juridinio asmens naujojo pavadinimo laikino įtraukimo į juridinių asmenų registrą. Tokiu atveju *mutatis mutandis* taikomas šio kodekso 2.41 straipsnis.

#### **2.44 straipsnis. Juridinio asmens dokumentuose nurodoma informacija**

1. Juridinio asmens dokumentuose, kuriuos jis naudoja turėdamas santykių su kitais subjektais, (raštuose, sąskaitose, prekybos dokumentuose ir t. t.) privalo būti nurodyta:

- 1) juridinio asmens pavadinimas;
- 2) juridinio asmens teisinė forma;
- 3) juridinio asmens buveinė;

*Suvestinė redakcija nuo 2023-07-06 iki 2023-08-31*

*Įstatymas paskelbtas: Žin. 1994, Nr. 55-1049, i. k. 0941010ISTA000I-533*

*Nauja redakcija nuo 2023-04-01:*

*Nr. XIV-1268, 2022-06-30, paskelbta TAR 2022-07-15, i. k. 2022-15614*

**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
VIETOS SAVIVALDOS  
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533  
Vilnius

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

**1 straipsnis. Įstatymo tikslas**

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

**2 straipsnis. Įstatymo paskirtis**

1. Šis įstatymas nustato savivaldybių institucijų sudarymo ir veiklos tvarką įgyvendinant Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir Europos vietos savivaldos chartijos nuostatas, apibrėžia vietos savivaldos principus, savivaldybių institucijas ir jų kompetenciją, funkcijas, savivaldybės mero, savivaldybės tarybos nario statusą, savivaldybių ūkinės ir finansinės veiklos pagrindus.

2. Šio įstatymo nuostatos suderintos su Europos Sąjungos teisės aktu, nurodytu šio įstatymo priede.

## 15 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

1. Savivaldybės tarybos kompetencija yra išimtinė ir paprastoji.

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

1) reglamento tvirtinimas. Reglamente, be kitų klausimų, turi būti numatytos pagrindinės bendravimo su gyventojais formos ir būdai, užtikrinantys vietos savivaldos principų ir teisės įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais;

2) sprendimo dėl savivaldybės tarybos nario, mero įgaliojimų netekimo šio įstatymo 13 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka priėmimas, mero pareigas laikinai einančio savivaldybės tarybos nario darbo užmokesčio nustatymas;

3) savivaldybės kolegijos sudarymas;

4) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas, jų nuostatų tvirtinimas;

5) savivaldybės tarybos komitetų ir komisijų pirmininkų ir pirmininkų pavaduotojų skyrimas (išskyrus šiame įstatyme nustatytas išimtis);

6) Kontrolės komiteto veiklos programos tvirtinimas;

7) sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metinių ataskaitų rinkinio svarstymas ir sprendimo dėl jo priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų tvirtinimas;

8) ne mažiau kaip 1/2 visų savivaldybės tarybos narių balsų dauguma nepasitikėjimo vicemeru ar savivaldybės administracijos direktoriumi pareiškimas. Teikimą dėl nepasitikėjimo turi pasirašyti ne mažiau kaip 1/3 visų savivaldybės tarybos narių;

9) savivaldybės biudžetinių įstaigų struktūros, nuostatų ir darbo užmokesčio fondo tvirtinimas, didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymas mero teikimu;

# *Suvestinė redakcija nuo 2023-01-01*

*Istatymas paskelbtas: Žin. 1995, Nr. 104-2322; Žin. 1996, Nr. 5-0, i. k. 0951010ISTA001-1113*

*Nauja įstatymo redakcija nuo 2010 m. balandžio 1 d.,  
4 straipsnio 5 ir 6 dalys galioja nuo 2010 m. vasario 4 d.:  
Nr. XI-666, 2010-01-21, Žin., 2010, Nr. 15-699 (2010-02-04)*

## LIETUVOS RESPUBLIKOS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ ĮSTATYMAS

1995 m. gruodžio 5 d. Nr. I-1113  
Vilnius

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

#### **1 straipsnis. Įstatymo paskirtis ir taikymas**

1. Šis įstatymas reglamentuoja biudžetinių įstaigų steigimą, pertvarkymą, pabaigą, veiklą ir valdymą, jei kiti specialieji biudžetinių įstaigų veiklą reglamentuojantys įstatymai nenustato kitaip.

2. Iš Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžetų ir kitų valstybės pinigų fondų išlaikomoms biudžetinėms įstaigoms šis įstatymas taikomas tiek, kiek šių fondų ir iš jų išlaikomų biudžetinių įstaigų veiklą reglamentuojantys įstatymai nenustato kitaip.

#### **2 straipsnis. Biudžetinės įstaigos samprata**

1. Biudžetinė įstaiga – ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, įgyvendinantis valstybės ar savivaldybės funkcijas ir išlaikomas iš valstybės ar savivaldybės biudžetų asignavimų, taip pat iš Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžetų ir kitų valstybės pinigų fondų lėšų.

2. Pagal savo prievolės biudžetinė įstaiga atsako tik savo lėšomis. Jeigu biudžetinės įstaigos prievolėms padengti lėšų nepakanka, prievolės padengiamos biudžetinės įstaigos savininko lėšomis neviršijant biudžetinės įstaigos teisės aktų nustatyta tvarka naudojamo, valdomo ir disponuojamo turto vertės.

3. Biudžetinė įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), šiuo ir kitais įstatymais, kitais teisės aktais ir savo nuostatais.

4. Biudžetinės įstaigos interneto svetainėje turi būti Civilinio kodekso 2.44 straipsnyje nurodyta informacija.

## 6 straipsnis. Biudžetinės įstaigos nuostatai

1. Biudžetinės įstaigos nuostatai yra dokumentas, kuriuo biudžetinė įstaiga vadovaujasi savo veikloje.

2. Biudžetinės įstaigos nuostatuose turi būti nurodyta biudžetinės įstaigos:

1) pavadinimas;

2) teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

3) savininkas;

4) savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija ir jos kompetencija;

5) veiklos laikotarpis, jei jis ribotas;

6) priskirtos funkcijos ir veiklos tikslai – aiškiai ir išsamiai nurodoma veiklos sritis ir rūšys;

7) vadovo kompetencija, skyrimo ir atleidimo tvarka;

8) kiti biudžetinės įstaigos organai, jei pagal kitus įstatymus ar Vyriausybės nutarimus tokie organai sudaromi, šių organų sudarymo tvarka ir kompetencija, sprendimų priėmimo tvarka;

9) šaltinis, kuriame skelbiami vieši pranešimai;

10) nuostatų keitimo tvarka.

3. Biudžetinės įstaigos nuostatuose gali būti ir kitų nuostatų, neprieštarujančių šiam ir kitiems įstatymams.

4. Steigiamos biudžetinės įstaigos nuostatus rengia ir tvirtina teisės akte, kuriuo steigiama biudžetinė įstaiga, nurodyta savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Steigiamos biudžetinės įstaigos nuostatus pasirašo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vardu veikiantis asmuo arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo.

5. Pakeistus biudžetinės įstaigos nuostatus tvirtina savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Pakeistus biudžetinės įstaigos nuostatus pasirašo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vardu veikiantis asmuo arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo. Pakeisti biudžetinės įstaigos nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos. Pakeitus nuostatus, kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais Juridinių asmenų registru turi būti pateikti pakeisti biudžetinės įstaigos nuostatai ir nurodyti jų pakeitimai.



## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS NEĮGALIŲJŲ DIENOS UŽIMTUMO CENTRO „KLAIPĖDOS LAKŠTUTĖ“ PAVADINIMO PAKEITIMO IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2008 m. birželio 5 d. Nr. T2-188  
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. 74-2262, Nr. 80) 2.43 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 104-2322) 5 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2003, Nr. 17-704; 2004, Nr. 4-33) 11 straipsnio 2 dalimi bei atsižvelgdama į tai, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.43 straipsnio 1 dalimi apie pavadinimo pakeitimą viešai vieną kartą buvo pranešta („Vakarų ekspresas“, 2008 m. balandžio 21 d., Nr. 89 (4851), Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti biudžetinės įstaigos neįgaliųjų dienos užimtumo centro „Klaipėdos lakštutė“ pavadinimą į pavadinimą biudžetinė įstaiga neįgaliųjų centras „Klaipėdos lakštutė“.

2. Patvirtinti biudžetinės įstaigos neįgaliųjų centro „Klaipėdos lakštutė“ nuostatus (pridedama).

3. Pavesti biudžetinės įstaigos neįgaliųjų centro „Klaipėdos lakštutė“ direktoriui per 30 dienų įregistruoti biudžetinės įstaigos pavadinimo ir nuostatų pakeitimą teisės aktų nustatyta tvarka Juridinių asmenų registre.

4. Pripažinti netekusiais galios:

4.1. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2005 m. vasario 24 d. sprendimą Nr. T2-39 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. lapkričio 25 d. sprendimo Nr. 1-415 „Dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto sutrikusio intelekto jaunuolių darbo centro pavadinimo pakeitimo ir nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“ pakeitimo“;

4.2. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. lapkričio 25 d. sprendimo Nr. 1-415 „Dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto sutrikusio intelekto jaunuolių darbo centro pavadinimo pakeitimo ir nuostatų naujos redakcijos patvirtinimo“ 1 ir 2 punktus.

5. Skelbti apie šį sprendimą vietinėje spaudoje ir visą sprendimo tekstą – Savivaldybės interneto tinklalapyje.

Savivaldybės mero pavaduotoja,  
pavadojanti Savivaldybės merą

Judita Simonavičiūtė

---

PATVIRTINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos  
2008 m. birželio 5 d.  
sprendimu Nr. T2-188

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS NEĮGALIŲJŲ CENTRO „KLAIPĖDOS LAKŠTUTĖ“  
NUOSTATAI**

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neįgaliųjų centras „Klaipėdos lakštutė“ (toliau – Centras) yra biudžetinė įstaiga, teikianti bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas Klaipėdos miesto gyventojams, išlaikoma iš savivaldybės biudžeto lėšų. Centro savininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Klaipėdos miesto savivaldybės taryba, kuri:

- 1.1. tvirtina ir keičia Centro nuostatus;
- 1.2. priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo;
- 1.3. priima sprendimą dėl Centro reorganizavimo ar likvidavimo;
- 1.4. priima sprendimą dėl Centro filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
- 1.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus.

1.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose bei teisės aktuose ir Centro nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

2. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus, Socialinio departamento direktoriaus bei Socialinės paramos skyriaus vedėjo įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Centro veiklą koordinuoja Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų departamento Socialinės paramos skyrius.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

4. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaūdą, sąskaitas bankuose. Centro viešieji pranešimai skelbiami Centro interneto tinklalapyje.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

5. Centro buveinė – Lakštučių g. 6, LT-91196 Klaipėda, Centras vykdo veiklą šiais adresais: Smiltelės g. 14, LT-95135 Klaipėda, ir Panevėžio g. 2, LT-92307 Klaipėda.

*2015 m. rugsėjo 24 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-234 redakcija*

*2017 m. sausio 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-7 redakcija*

6. Centro ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

7. Centras vykdo veiklą, kurios kodai pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių yra:

- nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla – 88.10;

- sausumos transportui būdingų paslaugų veikla – 52.21;

- kita žmonių sveikatos priežiūros veikla – 86.90;

- viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse – 86.90.10.

*2009 m. vasario 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-64 redakcija*

8. Centro veikla yra neterminuota.

## II. CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

Pakeistas pavadinimas.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

9. Pagrindinis Centro tikslas – padėti asmenims nuo 18 m., turintiems psichikos ir elgesio sutrikimų, integruotis į visuomenę, gerinti jų gyvenimo kokybę bei ugdyti jų kasdienio gyvenimo ir darbinius įgūdžius.

*2009 m. vasario 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-64 redakcija*

#### 10. Centro funkcijos:

- 10.1. informacijos ir konsultacijų Centre teikiamų socialinių paslaugų klausimais teikimas;
- 10.2. tarpininkavimas ir asmenų atstovavimas kitose įstaigose ir institucijose;
- 10.3. bendradarbiavimas su valstybės ir savivaldybės įstaigomis ir institucijomis;
- 10.4. socialinių paslaugų plėtros programų rengimas ir įgyvendinimas;
- 10.5. pagalbos į namus paslaugos organizavimas ir teikimas;
- 10.6. dienos socialinės globos paslaugų Centre organizavimas ir teikimas;
- 10.7. dienos socialinės globos paslaugų asmenims namuose organizavimas ir teikimas;
- 10.8. specialaus transporto paslaugų asmenims, kuriems teikiamos dienos socialinės globos paslaugos centre ir asmens namuose teikimas.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

#### 10.9. sociokultūrinių paslaugų organizavimas.

*2015 m. rugsėjo 24 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-234 redakcija*

### III. CENTRO TEISĖS

#### 11. Vykdydamas nuostatuose numatytą veiklą, Centras turi šias teises:

- 11.1. naudoti, valdyti perduotą patikėjimo teise turtą bei disponuoti juo įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
- 11.2. naudoti Centro lėšas nuostatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
- 11.3. kreiptis į savininką dėl Centro nuostatų papildymo ir pakeitimo;
- 11.4. savininko leidimu stoti į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;
- 11.5. gauti paramą;
- 11.6. rengti ir įgyvendinti ilgalaikes strategines ir trumpalaikes programas ir projektus;
- 11.7. teikti pasiūlymus rengiant socialinių paslaugų teikimą reglamentuojančius valstybės ir Savivaldybės norminių teisės aktų projektus;
- 11.8. pagal savo kompetenciją bendradarbiauti ir palaikyti ryšius su Lietuvos bei užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis, dalyvauti įgyvendinant tarptautinius projektus;
- 11.9. teikti pasiūlymus savininkui dėl Centro teikiamų socialinių paslaugų ir vykdomų funkcijų organizavimo ir tobulinimo;
- 11.10. bendradarbiaujant su Socialinės paramos skyriumi analizuoti Centro teikiamų socialinių paslaugų poreikį Klaipėdos mieste.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

12. Centras gali turėti ir kitų teisių, jei jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, Vyriausybės nutarimams ir kitiems teisės aktams.

### IV. DARBO ORGANIZAVIMAS, VALDYMAS, ATSAKOMYBĖ

13. Centrai vadovauja direktorius, kuri skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Klaipėdos miesto savivaldybės meras. Meras įgyvendina ir kitas funkcijas, susijusias su Centro direktoriaus darbo santykiais Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

*2015 m. rugsėjo 24 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-234 redakcija*

#### 14. Direktorius:

- 14.1. vadovauja centro darbui, organizuoja, planuoja, kontroliuoja centro darbą ir atsako už centro veiklą bei savo funkcijų ir pareigų vykdymą;
- 14.2. priima, perkelia, nušalina nuo darbo, atleidžia iš darbo ir laikinai paskiria eiti pareigas centro darbuotojus;
- 14.3. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų;

- 14.4. skatina įstaigos darbuotojus ir taiko jiems drausmines nuobaudas;
- 14.5. tvirtina įstaigos darbuotojų pareigybių aprašymus, nustatydamas pareigybės paskirtį, specialiuosius pareigybės reikalavimus, funkcijas bei pavaldumą;
- 14.6. nustato įstaigos darbuotojų atlyginimus, priedus bei priemokų dydžius, neviršijant Centrai skirtų asignavimų darbo užmokesčiui;
- 14.7. leidžia įsakymus, organizuoja jų vykdymo kontrolę;
- 14.8. tvirtina įstaigos programas ir ataskaitas;
- 14.9. įstaigos vardu sudaro sandorius ir atstovauja įstaigai;
- 14.10. užtikrina centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;
- 14.11. užtikrina centro darbuotojų darbų saugą;
- 14.12. atsako už materialinių vertybių apsaugą, apskaitą ir naudojimą pagal paskirtį.
15. Draudžiama derinti Centro direktoriaus pareigas su vyriausiojo finansininko pareigomis.
16. Buhalterinę apskaitą Centre vykdo vyriausiasis finansininkas. Vyriausiojo finansininko funkcijas pagal sutartį gali atlikti ir kitas juridinis asmuo ar juridinio asmens teisių neturinti įmonė.
17. Vyriausiasis finansininkas buhalterinę apskaitą tvarko vadovaudamasis įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Finansų ministerijos, steigėjo patvirtintais dokumentais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.
18. Kiekvieno Centro darbuotojo bendrieji tikslai, uždaviniai, funkcijos, pareigos, teisės ir atsakomybė nustatomi darbuotojų pareigybių aprašymuose. Darbuotojams gali būti pavestos ir kitos funkcijos bei pareigos teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

19. Direktorius laikinai nesant, direktoriaus pareigas laikinai eina direktoriaus pavaduotojas. Teisės aktų nustatyta tvarka direktoriaus pareigas laikinai eiti gali būti pavedama ir kitam Centro darbuotojui.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

20. Centro direktorius tvirtina įstaigos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršydamas Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus ir asignavimų valdytojo skiriamų lėšų darbo užmokesčiui.

*2009 m. vasario 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-64 redakcija  
2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

## **V. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMO Į DARBĄ IR APMOKĖJIMO TVARKA**

21. Centro darbuotojų darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

22. Centro darbuotojų darbo užmokestis nustatomas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

## **VI. TURTAS IR LĖŠOS**

23. Centras patikėjimo teise perduotą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimu savivaldybės turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo įstatymų nustatyta tvarka. Įgytas iš įstaigai skirtų valstybės lėšų, Savivaldybės asignavimų bei kitų finansavimo šaltinių nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas naudojamas ir nurašomas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

24. Centro finansavimo šaltiniai:
- 24.1. savivaldybės biudžeto lėšos;

- 24.2. valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams;
- 24.3. valstybės institucijų lėšos programoms vykdyti;
- 24.4. už suteiktas socialines paslaugas gautos lėšos;
- 24.5. parama vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu;
- 24.6. kitos teisėtai įgytos lėšos ir turtas.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

25. Centras lėšas naudoja Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

26. Centro direktorius įstatymų numatyta tvarka atsako už programų vykdymą, programų sąmatų sudarymą ir vykdymą, neviršijant patvirtintų asignavimų, taip pat už efektyvų, atitinkantį programose nustatytus tikslus, paskirtų asignavimų naudojimą.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

27. Centro buhalterinė apskaita ir atskaitomybė tvarkoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

## VII. VEIKLOS KONTROLĖ

28. Centro veikla kontroliuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, Savivaldybės institucijų patvirtintais dokumentais.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

29. Centro finansinės veiklos kontrolė atliekama įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

30. Centro administracija privalo pateikti savininkui, valstybės kontrolės institucijoms jų reikalaujamus su Centro veikla susijusius dokumentus.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

31. Centro direktorius už savo veiklą atsiskaito kiekvienais metais, pateikdamas savininkui metinę vadovo ataskaitą.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

## VIII. BAIGIAMOS NUOSTATOS

32. Centras gali būti reorganizuojamas arba likviduojamas remiantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

*2010 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-242 redakcija*

---

**JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO PAŽYMA APIE LAIKINĄ PAVADINIMO ĮRAŠYMĄ**

2023-08-18 (14:46:17)

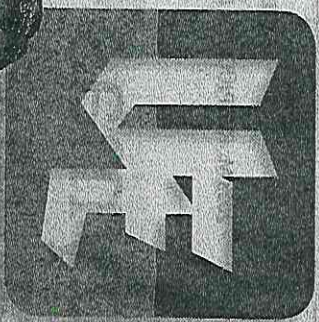
Laikiniai įrašytas pavadinimas: Biudžetinė įstaiga Socialinių paslaugų centras "Klaipėdos lakštutė"  
Juridinis asmuo, kurio pavadinimas keičiamas: Biudžetinė įstaiga Neįgaliųjų centras "Klaipėdos lakštutė"  
Juridinio asmens kodas: 141833324  
Numatoma teisinė forma: Biudžetinė įstaiga  
Laikino įrašymo data: 2023-08-18  
Pavadinimas saugomas iki: 2024-02-19  
Prašymo Nr.: 36550263  
Prašymo pateikimo data, laikas: 2023-08-18 14:00:16  
Steigėjas; pateikęs prašymą: DANUTĖ DAUKANTIENĖ, a.k. 45811040271  
Biudžetinė įstaiga Neįgaliųjų centras "Klaipėdos lakštutė", JA k. 141833324  
Tvarkytojas: Klaipėdos regionas

2023-08-18 (14:46:17)

Asmenų registrų tvarkymo tarnybos Juridinių asmenų registro  
departamento JAR Klaipėdos skyriaus  
Registratorė



EGLĖ GAUČYTĖ



# Uakkaų ekspresas

2023 M. RUGPJUČIO 24 D., KETVIRTADIENIS, NR. 132 (8789)

 [WWW.VELT.lt](http://WWW.VELT.lt)

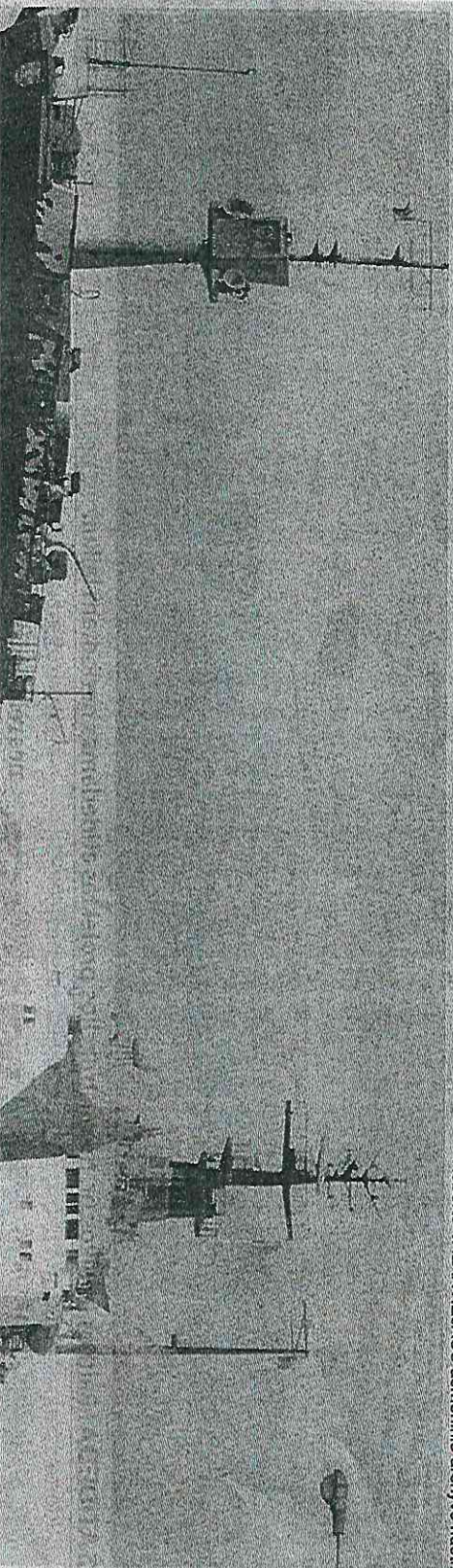
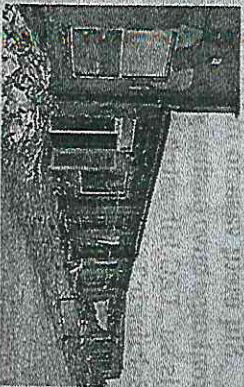


Klaipėdos vicemeras **Algirdas KAMARAUSKAS** apie Baltijos ir Taikos prospektų žiedines sankryžos rekonstrukciją:  
„Nutarta laikinai atsisakyti šio brangaus projekto įgyvendinimo“

► 2

## Pirmas laivas su Lietuvos vėliava sujaudino Kanados lietuvių bendruomenę

Robertas VALANTIEJAUS asmeninio archyvo nuotr.





# FESTIVALIS „Jasosų Gijimauzė 2023“

PALANGOS KURHAUZO SALEJE (Grady: Piskerų g. 1, Palanga)

## RUOPUOJO

24 d. Operetės spektaklis: „SKANAUSIAS KOKTEILIS“,  
ONA KOLOBOVAITE, LIUDAS MIKALAUSKAS,  
EGIDIJUS BAVIKINAS, VYTAUTAS LIUKOČIUS

25 d. JUOZAS ERLIKAS, „Melynoji storelė“  
Dalyvauja: Daumantas Šlipkus ir Vytautas Mikėlinas

26 d. Grupė EL FUEGO

KONCERTŲ PRABŪVA 20.00 val.

Bilietai parduodami:  
- Renginio dieną nuo 12 val. prie Palangos Kurhauzo salės  
- Bilietų salėje  
- Daugiau: [www.atmkompanija.lt](http://www.atmkompanija.lt)

Partneris: **LRT | RADIJAS**  
Informuota: **karų ekspresas**  
**Priekavos**

Nekilnojamas turtas

## INFORMACIJA

Pranešame, kad Budžetinės įstaigos Neigalijų centras „Klaipėdos laktūtė“ pavadinimas nuo atnaujintų nuostatų įregistavimo juridinių asmenų registre dienos bus pakeistas į: Budžetinė įstaiga Socialinių paslaugų centras „Klaipėdos laktūtė“. Buveinės adresas ir kiti duomenys, išskyrus įstaigos juridinį pavadinimą, nesikeis. Visi Budžetinės įstaigos Neigalijų centro „Klaipėdos laktūtė“ vardu sudaryti sandoriai lieka galioti.

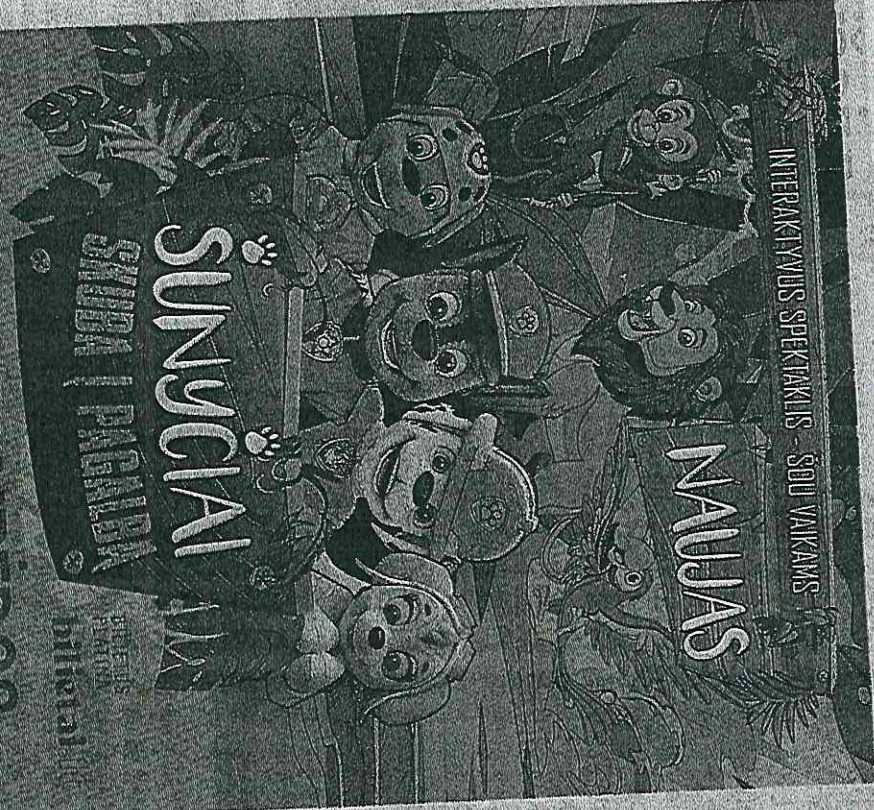
## PARDUODA

MSK „Privatų girtininklą“, perkame mišką, žemę, sodybas, renčiame miškovartkos projektus, konsultuojame miškų savininkus. Tel. 8 620 87 788.

Lietuviško kapitalo įmonė  
GIRTEX, UAB, perka

**MIŠKĄ SU ŽEME  
IŠSIKIRTIMUI**  
visoje Lietuvoje,  
GREITAS ATSIŠKAITYMAS  
Pardavime visų rūšių apvalia mediena.

DAUGIAU



INTERAKTYVUS SPEKTAKLIS - ŠOU VAIKAMS

# NAUJAS

# SUNUCIAI

ŠIAURINIAI  
SUNUCIAI

INTERAKTYVUS  
SPEKTAKLIS  
ŠOU VAIKAMS

# 10.15 KLAIPĖDOS KONCERTŲ SALE

12 val.

# Vyto Karaciejaus SPAUDA FOTOGRAFIJA

ISSN 1392 - 7590

Interneto svetainė: <http://www.ve.lt>

**Uakary**  
**ekspresas**

SI 2275, Leidžia UAB „Vakarių ekspresas“  
Adresas: Tarkos pr. 52 G, Klaipėda 92131  
el. paštas: [aktualijos@ve.lt](mailto:aktualijos@ve.lt).

Direktorius ir vyr. redaktorius  
Gintaras Tomkus (8 46) 411308

Vykdomoji direktore  
Loreta Latakienė  
[loreta@ve.lt](mailto:loreta@ve.lt)  
(8 46) 301183

### ZURNALISTAI

Grazina Juodytė  
[grazina@ve.lt](mailto:grazina@ve.lt)  
(8 46) 385297

Dalia Bikauskaitė  
[dalia@ve.lt](mailto:dalia@ve.lt)  
(8 46) 411309, 8 685 46191

Jurga Petronytė  
[jurga@ve.lt](mailto:jurga@ve.lt)  
(8 46) 411316, 8 655 09680

Edita Gudavičė  
[edita@ve.lt](mailto:edita@ve.lt)  
8 685 85845

Paulius Matulevičius  
[paulius@ve.lt](mailto:paulius@ve.lt)  
8 662 52355

Edgaras Valeckas  
[edgaras@ve.lt](mailto:edgaras@ve.lt)  
(8 46) 304 300, 8 604 91 391

Denisas Nikitenka  
[denisas@ve.lt](mailto:denisas@ve.lt)  
8 691 86415

Darius Giusauskas  
[giuzas@ve.lt](mailto:giuzas@ve.lt)  
8 610 66608

Fotokorespondentė: [vyta.jureviciene@ve.lt](mailto:vyta.jureviciene@ve.lt)  
Vyta Jureviciene