

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMŲ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2023 m. spalio 4 d. Nr. T1-295

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 9 punktu ir Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 6 straipsnio 5 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Biudžetinės įstaigos Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų nuostatus (pridedama).

2. Įgalioti Aušrą Nikolajevienę, BĮ Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų direktorę, pasirašyti jos vadovaujamos įstaigos nuostatus ir įregistruoti juos Juridinių asmenų registre.

3. Pripažinti netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. liepos 31 d. sprendimą Nr. T2-173 „Dėl Biudžetinės įstaigos Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų nuostatų patvirtinimo“.

4. Skelbti šį sprendimą Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Teikėjas – Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

Parengė
Sveikatos apsaugos skyriaus vedėja

Rožė Perminienė, tel. 39 60 70
2023-09-13

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMŲ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namai (toliau – Kūdikių namai) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos asmens sveikatos priežiūros savivaldybės biudžetinė įstaiga.

2. Kūdikių namų savininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė. Kūdikių namų savininko funkcijas vykdo Klaipėdos miesto savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba). Kūdikių namai yra atsakingi ir pavaldūs savininkui.

3. Kūdikių namų veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

4. Kūdikių namų buveinė: Turistų g. 28, LT-92282 Klaipėda.

5. Kūdikių namai yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, nuostatus, antspaudą su savo pavadinimu ir kitą atributiką, sąskaitas banke.

6. Kūdikių namų veikla yra neterminuota. Kūdikių namų ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

II SKYRIUS KŪDIKIŲ NAMŲ VEIKLOS TIKSLAI, FUNKCIJOS IR RŪŠYS

7. Kūdikių namų veiklos tikslai:

7.1. teikti sveikatos priežiūros ir socialinės globos paslaugas kūdikiams ir vaikams iki 18 metų amžiaus, netekusiems tėvų globos ir (arba) turintiems negalią ar raidos sutrikimą, tenkinančias vaiko poreikius ir jo geriausius interesus, atsižvelgiant į vaiko savarankiškumo lygį, poreikius ir interesus, užtikrinant jo saviraišką, skatinti ir padėti integruotis į visuomenę ir švietimo sistemą;

7.2. užtikrinti vaikams kompleksinę pagalbą, neįgalumo prevenciją bei integraciją į visuomenę ir švietimo sistemą, gerinant kompleksiskai teikiamų paslaugų prieinamumą ir gyvenimo kokybę šeimai, auginančiai vaiką su specialiaisiais poreikiais, emocijų ir elgesio sutrikimais, negalia ar sunkia negalia, atsižvelgiant į vaiko poreikius;

7.3. gerinti ankstyvą vaikų raidos sutrikimų nustatymą, ankstyvą kompleksinę pagalbą, neįgalumo prevenciją bei integraciją į visuomenę ir švietimo sistemą ankstyvojo amžiaus vaikams, turintiems psichologinės, motorinės ir socialinės raidos sutrikimų ir jų rizikos veiksnių, bei jų tėvams (globėjams).

8. Kūdikių namai, siekdami įgyvendinti jiems nustatytus tikslus, vykdo šias funkcijas:

8.1. organizuoja ir teikia asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurias teikti teisę suteikia Kūdikių namų asmens sveikatos priežiūros licencija;

- 8.2. užtikrina be tėvų globos likusiam vaikui ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas, gina vaiko asmenines turtines teises ir teisėtus interesus;
- 8.3. administruoja teisės aktų nustatyta tvarka globotinių turtą, tvarko iš vaikų turto gaunamų pajamų ir išlaidų apskaitą;
- 8.4. bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybių įstaigomis ir institucijomis, sprenddami trumpalaikės ir ilgalaikės socialinės globos bei įvaikinimo klausimus;
- 8.5. bendradarbiauja su vaiko tėvais bei kitais jo artimais giminaičiais, siekdami atkurti ir palaikyti tarpusavio ryšius, sudarančius prielaidą vaikui grįžti į šeimą;
- 8.6. teikia šeimoms organizavimo, informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas;
- 8.7. teikia trumpalaikės socialinės globos (laikino atokvėpio (globos) paslaugą vaikams su negalia iki 18 metų, vadovaudamiesi šios paslaugos teikimo Kūdikių namuose nustatyta tvarka;
- 8.8. teikia dienos socialinės globos paslaugas vaikams su negalia;
9. Kūdikių namų pagrindinės veiklos sritys pagal Ekonominės veiklos klasifikatorių:
- 9.1. žmonių sveikatos priežiūra ir socialinis darbas – 86;
- 9.2. bendrosios praktikos gydytojų veikla – 86.21;
- 9.3. gydytojų specialistų veikla – 86.22;
- 9.4. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla – 86.90;
- 9.5. stacionarinė slaugos įstaigų veikla – 87.10;
- 9.6. kita stacionarinė globos veikla – 87.90;
- 9.7. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla – 88.99;
- 9.8. kitų maitinimo paslaugų teikimas – 56.29;
- 9.9. tekstilės ir kailių gaminių skalbimas ir (sausasis) valymas – 96.01;
- 9.10. sausumos transportui būdingų paslaugų veikla – 52.21;
- 9.11. atliekų surinkimas – 38.1;
- 9.12. kita apgyvendinimo veikla – 55.90;
- 9.13. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla – 72;
- 9.14. konferencijų, seminarų, tobulinimosi kursų organizavimas.
10. Jeigu veiklai, numatyta nuostatuose, reikalinga akreditacija, licencija (leidimas), tai tokią akreditaciją, licenciją (leidimą) Kūdikių namai privalo turėti.

III SKYRIUS

KŪDIKIŲ NAMŲ SAVININKAS IR JO FUNKCIJOS

11. Kūdikių namų savininko teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybės taryba.
12. Savivaldybės tarybos funkcijos:
- 12.1. tvirtina ir keičia Kūdikių namų nuostatus;
- 12.2. priima sprendimą dėl Kūdikių namų buveinės pakeitimo;
- 12.3. priima sprendimą dėl Kūdikių namų reorganizavimo ar likvidavimo;
- 12.4. priima sprendimą dėl Kūdikių namų filialų steigimo ir jų veiklos nutraukimo;
- 12.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
- 12.6. tvirtina Kūdikių namų darbo užmokesčio fondą bei didžiausią leistiną darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičių;
- 12.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose bei teisės aktuose ir Kūdikių namų nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

IV SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS, VALDYMAS, ATSAKOMYBĖ

13. Kūdikių namų veikla organizuojama pagal įstaigos strateginį ir metinį veiklos planus, kuriuos tvirtina Kūdikių namų direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Kūdikių namų direktorius yra vienasmenis biudžetinės įstaigos valdymo organas. Kūdikių namų direktoriaus pareigybės aprašymas tvirtinamas, jis konkurso būdu į pareigas skiriamas ir iš jų atleidžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Direktorius pavaldumą ir atskaitomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

16. Kūdikių namų direktorius:

16.1. vykdo Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo jam nustatytas pareigas;

16.2. atsako už Kūdikių namų veiklos tikslų įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą;

16.3. neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus ir asignavimų valdytojo skiriamų lėšų darbo užmokesčiui, tvirtina Kūdikių namų struktūrą ir pareigybių sąrašą;

16.4. tvirtina vidaus darbo tvarkos taisykles, struktūrinių padalinių nuostatus, darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką;

16.5. tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, priima į darbą ir atleidžia iš jo Kūdikių namų darbuotojus, skatina juos ir skiria drausmines nuobaudas;

16.6. nustato Kūdikių namų darbuotojų atlyginimus, priedų bei priemokų dydžius, neviršydamas Kūdikių namams skirtų asignavimų darbo užmokesčiui;

16.7. remdamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos ir Klaipėdos miesto savivaldybės teisės aktais pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus, privalomus visiems Kūdikių namų darbuotojams, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

16.8. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Kūdikių namų nuostatų;

16.9. užtikrina Kūdikių namų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

16.10. pagal kompetenciją sudaro sutartis Kūdikių namų tikslams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

16.11. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingos;

16.12. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Kūdikių namų vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

16.13. užtikrina Kūdikių namų darbuotojų darbų saugą;

16.14. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Kūdikių namams valstybės ir savivaldybių institucijose ir įstaigose, taip pat santykiuose su kitais šalies ar užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis.

17. Kūdikių namų vadovas gali turėti ir kitų jam biudžetinės Kūdikių namų nuostatuose arba kituose teisės aktuose nustatytų pareigų.

18. Direktorius laikinai nesant, direktoriaus pareigas laikinai eina direktoriaus pavaduotojas. Teisės aktų nustatyta tvarka direktoriaus pareigas laikinai eiti gali būti pavedama ir kitam Kūdikių namų darbuotojui.

19. Darbo tarybos, profesinės sąjungos veiklą Kūdikių namuose reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai.

V SKYRIUS TURTAS IR LĖŠOS

20. Kūdikių namai iš savivaldybės biudžeto skirtas lėšas naudoja pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas, vadovaudamasis savininko patvirtintais Savivaldybės biudžeto vykdymo ir atskaitomybės sudarymo ir vykdymo tvarkos aprašais ir kitais teisės aktais.

21. Kūdikių namų Savivaldybės tarybos sprendimu patikėjimo teise perduotą savivaldybės turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo įstatymų nustatyta tvarka. Įgytas iš Kūdikių namams skirtų valstybės lėšų, savivaldybės asignavimų bei kitų finansavimo šaltinių nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas naudojamas ir nurašomas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

22. Kūdikių namų lėšų šaltiniai gali būti:

22.1. savivaldybės biudžeto lėšos;

22.2. Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos;

22.3. valstybės piniginių fondų lėšos;

22.4. tikslinės lėšos;

22.5. už teikiamas atlygintinas paslaugas gautos lėšos;

22.6. fizinių ir juridinių asmenų parama;

22.7. kitos teisėtai įgytos lėšos ir turtas.

23. Kūdikių namai lėšas naudoja Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS TEISĖS IR PAREIGOS

24. Kūdikių namai turi teisę:

24.1. teikti mokamas paslaugas, kurių kainas nustato savininkas;

24.2. turėti einamąsias sąskaitas viename iš pasirinktų Lietuvos Respublikos bankų;

24.3. teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis valdyti, naudoti, saugoti savivaldybės jiems patikėjimo teise perduotą turtą ir juo disponuoti;

24.4. tvarkyti savo ūkinės-finansinės veiklos apskaitą ir teikti savininkui bei kitoms įstatymų nustatytioms institucijoms apie jiems reikiamą informaciją, garantuoti ataskaitų teisingumą;

24.5. savininko leidimu sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus, susijusius su Kūdikių namų turto naudojimu;

24.6. savininko leidimu stoti į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

24.7. pagal savo kompetenciją bendradarbiauti ir palaikyti ryšius su Lietuvos bei užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis, dalyvauti įgyvendinant tarptautinius projektus;

24.8. Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka gauti paramą veiklos tikslams ir funkcijoms įgyvendinti;

24.9. kreiptis į savininką dėl Kūdikių namų nuostatų papildymo ir pakeitimo.

25. Kūdikių namai, įgyvendindami jiems pavestas funkcijas, privalo:

25.1. teikti tik tas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurios nurodytos Kūdikių namams išduotoje licencijoje;

25.2. naudoti tik tas sveikatos priežiūros technologijas, kurios yra nustatyta tvarka aprobuotos ir (ar) leistos naudoti Lietuvos Respublikoje;

25.3. pildyti ir saugoti vaikų raidos istorijas bei teikti informaciją apie pacientą valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms teisės aktų nustatyta tvarka;

25.4. į Kūdikių namus vaikus priimti vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos įsakymais bei kitais teisės aktais;

25.5. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka vykdyti globėjo pareigas;

25.6. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka saugoti įvaikinimo paslaptį;

25.7. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis;

25.8. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;

25.9. užtikrinti globotinių saugumą ir saugias savo darbuotojų darbo sąlygas;

25.10. teikti savininkui tvirtinti teikiamų mokamų paslaugų kainas;

25.11. teikti savininkui ir kitoms teisės aktuose numatytioms institucijoms savo veiklos ataskaitas ir perspektyvinius darbo planus;

- 25.12. garantuoti Kūdikių namų finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
- 25.13. įgyvendinti šiuose nuostatuose nustatytus veiklos tikslus;
- 25.14. naudoti iš valstybės ir savivaldybės biudžetų gaunamas lėšas tik Kūdikių namų nuostatuose numatytiems tikslams įgyvendinti ir tik pagal asignavimo valdytojų patvirtintas išlaidų sąmatas;
- 25.15. lėšas, gautas kaip paramą, naudoti paramos teikėjo nurodymu Kūdikių namų nuostatuose numatyti veikai;
- 25.16. užtikrinti asmens duomenų teisinę apsaugą.
- 26. Kūdikių namai gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

VII SKYRIUS DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

- 27. Kūdikių namų darbuotojų darbo santykius ir darbo apmokėjimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.
- 28. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos laikinosios, neterminuotos, terminuotos darbo ar autorinės ir kt. sutartys atskiriems projektams įgyvendinti.

VIII SKYRIUS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR AUDITAS

- 29. Kūdikių namų finansinės veiklos kontrolė atliekama įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 30. Kūdikių namų buhalterinė apskaita ir atskaitomybė tvarkoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 31. Kūdikių namų veiklos priežiūra atliekama teisės aktų nustatyta tvarka, prireikus pasitelkiami išoriniai vertintojai.
- 32. Kūdikių namų direktorius už įstaigos veiklą atsiskaito kiekvienais metais, pateikdamas savininkui metinę Kūdikių namų veiklos ataskaitą.

IX SKYRIUS NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 33. Inicijatyvos teisę keisti Kūdikių namų nuostatus turi Savivaldybės taryba, Savivaldybės administracija ir Kūdikių namų direktorius.
- 34. Pakeistus Kūdikių namų nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.
- 35. Pakeistus Kūdikių namų nuostatus pasirašo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vardu veikiantis asmuo arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo.
- 36. Pakeitus Kūdikių namų nuostatus, kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais, Juridinių asmenų registrui turi būti pateikti pakeisti Kūdikių namų nuostatai ir nurodyti jų pakeitimai.
- 37. Pakeisti Kūdikių namų nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 38. Kūdikių namai reorganizuojami, pertvarkomi ar likviduojami Kūdikių namų savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu įstatymų nustatyta tvarka.
- 39. Kūdikių namų viešieji pranešimai skelbiami Kūdikių namų interneto svetainėje <https://kudikeliai.lt>.



AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO “DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS
KLAIPĖDOS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMŲ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“
PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Šiuo sprendimo projektu siūloma pakeisti biudžetinės įstaigos Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų (toliau – Kūdikių namai) nuostatus (toliau – Nuostatai), suderinant juos su pasikeitusiais teisės aktais (Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintu socialinių paslaugų katalogu (toliau – Katalogas)) bei iš naujo suredaguojant.

2. Projekte aptartų klausimų teisinis reglamentavimas.

Šis sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 9 punktu: „1. Savivaldybės tarybos kompetencija yra išimtinė ir paprastoji. <...> 9) savivaldybės biudžetinių įstaigų struktūros, nuostatų ir darbo užmokesčio fondo tvirtinimas, didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymas mero teikimu;“ ir Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 6 straipsnio 5 dalimi: „5. Pakeistus biudžetinės įstaigos nuostatus tvirtina savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Pakeistus biudžetinės įstaigos nuostatus pasirašo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vardu veikiantis asmuo arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo. Pakeisti biudžetinės įstaigos nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos. Pakeitus nuostatus, kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais Juridinių asmenų registru turi būti pateikti pakeisti biudžetinės įstaigos nuostatai ir nurodyti jų pakeitimai.“.

3. Siūlomos naujos teisinio reglamentavimo nuostatos ir laukiami rezultatai.

Tikslinami teisės aktai, kuriais įstaiga vadovaujasi, atsižvelgiant į Vietos savivaldos įstatymo pakeitimus, tikslinama įstaigos direktoriaus, Savivaldybės tarybos funkcijos (darbo užmokesčio fondo tvirtinimas ir didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus tvirtinimas). Atsižvelgiant į Katalogo pakeitimus, Nuostatuose tikslinama numatoma funkcija „teikia trumpalaikės socialinės globos (laikino atokvėpio (globos)) paslaugą vaikams su negalia iki 18 metų, vadovaujantis šios paslaugos teikimo įstaigoje nustatyta tvarka“, atlikti kiti redakcinio pobūdžio pakeitimai.

4. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimas.

Neigiamų pasekmių nenumatoma. Numatomas teigiamas poveikis – Kūdikių namų nuostatai bus suderinti su galiojančiais teisės aktais.

5. Projektui įgyvendinti reikalingas kitų teisės aktų keitimas, naujų teisės aktų priėmimas.

Sprendimui įgyvendinti kitų teisės aktų nereikia.

Pritarus sprendimo projektui, Savivaldybės taryboje bus nustatomas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Kūdikių namuose. Dokumentus ruošia Planavimo ir analizės skyrius.

6. Biudžeto lėšų poreikis projektui įgyvendinti, lėšų sutaupymo galimybės įgyvendinant projektą, finansavimo šaltiniai.

Lėšų poreikio nėra.

7. Sprendimo projekto rengimo metu atlikti vertinimai ir išvados, konsultavimosi su visuomene metu gauti pasiūlymai ir jų motyvuotas vertinimas.

Atlikti pakeitimai suderinti su Kūdikių namų direktoriumi.

8. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ir paaiškinimai.

Nėra.

PRIDEDAMA:

1. Teisės aktų, nurodytų sprendimo projekto įžangoje, išrašas, 1 lapas.

Sveikatos apsaugos skyriaus vedėja

(Skyriaus vedėjas)

Rožė Perminienė

(Vardas ir pavardė)

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

15 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

9) savivaldybės biudžetinių įstaigų struktūros, nuostatų ir darbo užmokesčio fondo tvirtinimas, didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymas mero teikimu;

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ
ĮSTATYMAS**

6 straipsnis. Biudžetinės įstaigos nuostatai

5. Pakeistus biudžetinės įstaigos nuostatus tvirtina savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Pakeistus biudžetinės įstaigos nuostatus pasirašo savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vardu veikiantis asmuo arba savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgaliotas asmuo. Pakeisti biudžetinės įstaigos nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos. Pakeitus nuostatus, kartu su teisės aktų nustatytais dokumentais Juridinių asmenų registru turi būti pateikti pakeisti biudžetinės įstaigos nuostatai ir nurodyti jų pakeitimai.



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMŲ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2014 m. liepos 31 d. Nr. T2-173

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 3 dalies 9 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 6 straipsnio 5 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Biudžetinės įstaigos Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų nuostatus (pridedama).

2. Įgalioti Aušrą Nikolajevienę, BĮ Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų direktorę, pasirašyti nuostatus ir įregistruoti juos Juridinių asmenų registre.

3. Pripažinti netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2010 m. liepos 29 d. sprendimą Nr. T2-212 „Dėl Biudžetinės įstaigos Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namų nuostatų patvirtinimo“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Klaipėdos apygardos administraciniam teismui.

Savivaldybės meras

Vytautas Grubliauskas

KLAIPĖDOS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMŲ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namai (toliau – Kūdikių namai) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos asmens sveikatos priežiūros savivaldybės biudžetinė įstaiga.

2. Kūdikių namų savininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė. Kūdikių namų savininko funkcijas vykdo Klaipėdos miesto savivaldybės taryba. Kūdikių namai yra atsakingi ir pavaldūs savininkui.

3. Kūdikių namai yra viešasis juridinis asmuo, turintis nuostatus, antspaudą su savo pavadinimu, kitą atributiką, sąskaitas banke.

4. Kūdikių namų veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

5. Kūdikių namų buveinė: Turistų g. 18, LT-92281 Klaipėda.

II SKYRIUS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

6. Kūdikių namų veiklos tikslai:

6.1. gerinti ankstyvojo amžiaus (nuo gimimo iki 7 m.) vaikų, likusių be tėvų globos, sveikatą ir mažinti socialinę atskirtį, teikiant sveikatos priežiūros, socialines ir ugdymo paslaugas;

6.2. gerinti kompleksiskai teikiamų paslaugų prieinamumą ir gyvenimo kokybę šeimai, auginančiai vaiką su specialiaisiais poreikiais, emocijų ir elgesio sutrikimais, negalia ar sunkia negalia, atsižvelgiant į vaiko poreikius;

6.3. gerinti ankstyvą vaikų raidos sutrikimų nustatymą, ankstyvą kompleksinę pagalbą, neįgalumo prevenciją bei integraciją į visuomenę ir švietimo sistemą ankstyvojo amžiaus vaikams, turintiems psichologinės, motorinės ir socialinės raidos sutrikimų ir jų rizikos veiksnių, bei jų tėvams (globėjams).

7. Kūdikių namų veiklos uždaviniai ir funkcijos:

7.1. užtikrinti ankstyvą vaikų raidos sutrikimų nustatymą, kompleksinę pagalbą, neįgalumo prevenciją ir jų integraciją į visuomenę ir švietimo sistemą;

7.2. užtikrinti ankstyvojo amžiaus vaikų, likusių be tėvų globos, gyvenimo kokybę, sudarant artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jų amžių, sveikatą bei brandą;

7.3. teikti antrinio lygio ambulatorines vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios reabilitacijos paslaugas ankstyvojo amžiaus (nuo gimimo iki 7 metų) vaikams;

7.4. teikti trumpalaikės socialinės globos – „atokvėpio“ paslaugą šeimoms, auginančioms vaiką su specialiaisiais poreikiais, emocijų ir elgesio sutrikimais, negalia ir sunkia negalia iki 12 metų amžiaus;

- 7.5. teikti dienos socialinės globos paslaugas vaikams su negalia;
- 7.6. teikti trumpalaikės socialinės globos paslaugą likusioms be tėvų globos nepilnametėms motinoms ir jos vaikams.
- 7.7. Pagrindinės Kūdikių namų veiklos sritys pagal Ekonominės veiklos klasifikatorių:
- 7.7.1. bendros praktikos gydytojų veikla – 86.21;
- 7.7.2. gydytojų specialistų veikla – 86.22;
- 7.7.3. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla – 86.90;
- 7.7.4. kita stacionarinė globos veikla – 87.90;
- 7.7.5. vaikų dienos priežiūros veikla – 88.91;
- 7.7.6. ikimokyklinis ugdymas – 85.10;
- 7.7.7. kitų maitinimo paslaugų teikimas – 56.29;
- 7.7.8. tekstilės ir kailių gaminių skalbimas ir (sausasis) valymas – 96.01;
- 7.7.9. sausumos transportui būdingų paslaugų veikla – 52.21;
- 7.7.10. nepavojingų atliekų surinkimas – 38.11;
- 7.7.11. pavojingų atliekų surinkimas – 38.12;
- 7.7.12. aprūpinimas kita, niekur kitur nepriskirta, laikinąja buveine – 55.90;
- 7.7.13. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla – 72;
- 7.8. kita įstatymais neuždrausta veikla:
- 7.8.1. konferencijų, seminarų, tobulinimosi kursų organizavimas;
- 7.8.2. poilsio, pramogų organizavimo, kultūros ir sporto bei kita aptarnavimo veikla.
8. Jeigu Kūdikių namų nuostatuose numatyti veiklai reikalinga licencija (leidimas), tai Kūdikių namai tokią licenciją (leidimą) privalo turėti.

III SKYRIUS ĮSTAIGOS SAVININKAS IR JO FUNKCIJOS

9. Kūdikių namų savininko teises ir pareigas įgyvendina Klaipėdos miesto savivaldybės taryba.
10. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos funkcijos:
- 10.1. tvirtina ir keičia Kūdikių namų nuostatus;
- 10.2. priima sprendimą dėl Kūdikių namų buveinės pakeitimo;
- 10.3. priima sprendimą dėl Kūdikių namų reorganizavimo ar likvidavimo;
- 10.4. priima sprendimą dėl Kūdikių namų filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;
- 10.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;
- 10.6. informuoja Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministeriją apie Kūdikių namų pertvarkymą, reorganizavimą ar likvidavimą bei apie jo filialų steigimą ar uždarymą;
- 10.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose bei teisės aktuose ir Kūdikių namų nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

IV SKYRIUS VALDYMAS

11. Kūdikių namų vadovas yra vienasmenis biudžetinės įstaigos valdymo organas. Kūdikių namų direktorių (vyriausiąjį gydytoją) įstatymų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Klaipėdos miesto savivaldybės taryba arba jos įgaliotas asmuo. Viešas konkursas šiai pareigybei užimti organizuojamas teisės aktų nustatyta tvarka.
12. Kūdikių namų direktoriaus (vyriausiojo gydytojo) atlyginimą nustato, skiria drausmines nuobaudas ir skatina Klaipėdos miesto savivaldybės taryba arba jos įgaliota institucija.
13. Kūdikių namų direktorius (vyriausiasis gydytojas):
- 13.1. planuoja ir organizuoja įstaigos veiklą, kad būtų įgyvendinami biudžetinės įstaigos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos, ir atsako už ją;

13.2. neviršydamas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus ir asignavimų valdytojo skiriamų lėšų darbo užmokesčiui, tvirtina įstaigos struktūrą ir pareigybių sąrašą;

13.3. tvirtina vidaus darbo tvarkos taisykles ir darbuotojų pareigybių aprašymus;

13.4. remdamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos ir Klaipėdos miesto savivaldybės teisės aktais pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus, privalomus visiems įstaigos darbuotojams, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

13.5. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir biudžetinės įstaigos nuostatų;

13.6. įstatymų nustatyta tvarka priima ir atleidžia iš darbo Kūdikių namų darbuotojus, skatina juos ir skiria jiems drausmines nuobaudas;

13.7. užtikrina Kūdikių namų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

13.8. sudaro sutartis, suteikia įgaliojimus;

13.9. be atskiro įgaliojimo atstovauja Kūdikių namams ir (ar) jų auklėtiniais teisme arba kitose valstybės ar savivaldybių institucijose, įstaigose;

13.10. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingos;

13.11. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą biudžetinės įstaigos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą.

14. Biudžetinės įstaigos vadovas gali turėti ir kitų jam biudžetinės įstaigos nuostatuose arba kituose teisės aktuose nustatytų pareigų.

15. Prie Kūdikių namų gali būti sudaromi kolegialūs patariamojo balso teisę turintys valdymo organai, kurių sudėtį ir reglamentus tvirtina ir pripažįsta netekusiais galios Kūdikių namų direktorius (vyriausiasis gydytojas).

V SKYRIUS TURTAS IR LĖŠOS

16. Kūdikių namai iš savivaldybės biudžeto skirtus asignavimus naudoja pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas, vadovaudamasis savininko patvirtintais Savivaldybės biudžeto vykdymo ir atskaitomybės bei Savivaldybės biudžeto specialiujų programų sudarymo ir vykdymo tvarkos aprašais ir kitais teisės aktais.

17. Kūdikių namų turtą, valdomą patikėjimo teise, sudaro nekilnojamasis, ilgalaikis materialusis ir nematerialusis bei trumpalaikis materialusis turtas, piniginės lėšos ir kitas su įstaigos veikla susijęs turtas. Kūdikių namai šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Kūdikių namų lėšų šaltiniai gali būti:

18.1. savivaldybės biudžeto asignavimai;

18.2. Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos;

18.3. valstybės piniginių fondų lėšos;

18.4. tikslinės lėšos;

18.5. Specialiosios programos lėšos (už teikiamas atlygintinas paslaugas pagal savivaldybės tarybos nustatytas kainas);

18.6. fizinių ir juridinių asmenų parama;

18.7. kitos teisėtai įgytos lėšos.

19. Kūdikių namų lėšos gali būti panaudojamos:

19.1. darbuotojų darbo užmokesčiui ir valstybinio privalomojo draudimo įmokoms;

19.2. pastatų išlaikymui;

19.3. išlaidoms, susijusioms su Kūdikių namų veikla;

19.4. kitoms išlaidoms.

VI SKYRIUS TEISĖS IR PAREIGOS

20. Kūdikių namai turi teisę:
- 20.1. teikti mokamas paslaugas, kurių kainas nustato savininkas;
 - 20.2. turėti einamąsias nacionalinės ir užsienio valiutos sąskaitas viename iš pasirinktų Lietuvos Respublikos bankų;
 - 20.3. savininko leidimu steigti filialus ir kitus struktūrinius padalinius, turinčius savo atskirą buveinę ir galinčius turėti einamąsias sąskaitas;
 - 20.4. teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis valdyti, naudoti, saugoti savivaldybės jam patikėjimo teise perduotą turtą ir juo disponuoti;
 - 20.5. tvarkyti savo ūkinės–finansinės veiklos apskaitą ir teikti savininkui ir kitoms įstatymų nustatytiems institucijoms apie jai reikiamą informaciją, garantuoti ataskaitų teisingumą;
 - 20.6. savininko leidimu sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus, susijusius su Kūdikių namų turto naudojimu;
 - 20.7. stoti į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;
 - 20.8. bendradarbiauti su šalies ir užsienio partneriais;
 - 20.9. gauti paramą.
21. Kūdikių namai, įgyvendindami jam pavestas funkcijas, privalo:
- 21.1. teikti tik tas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurios nurodytos įstaigai išduotoje licencijoje;
 - 21.2. naudoti tik tas sveikatos priežiūros technologijas, kurios yra nustatyta tvarka aprobuotos ir (ar) leistos naudoti Lietuvos Respublikoje;
 - 21.3. pildyti ir saugoti vaikų raidos istorijas, bei teikti informaciją apie pacientą valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 21.4. į Kūdikių namus vaikus priimti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos įsakymais bei kitais teisės aktais;
 - 21.5. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka vykdyti globėjo pareigas;
 - 21.6. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka saugoti įvaikinimo paslaptį;
 - 21.7. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis;
 - 21.8. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
 - 21.9. užtikrinti auklėtinių saugumą ir saugias savo darbuotojų darbo sąlygas;
 - 21.10. teikti savininkui tvirtinti teikiamų mokamų paslaugų kainas;
 - 21.11. teikti savininkui ir kitoms teisės aktuose numatytiems institucijoms savo veiklos ataskaitas ir perspektyvinius darbo planus;
 - 21.12. garantuoti Kūdikių namų finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
 - 21.13. įgyvendinti šiuose nuostatuose nustatytus veiklos tikslus;
 - 21.14. naudoti iš valstybės biudžeto gaunamas lėšas tik Kūdikių namų nuostatuose numatytiems tikslams įgyvendinti ir tik pagal asignavimo valdytojų patvirtintas išlaidų sąmatas;
 - 21.15. lėšas, gautas kaip paramą, naudoti paramos teikėjo nurodymu Kūdikių namų nuostatuose numatyta veiklai.
22. Kūdikių namai gali turėti kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

VII SKYRIUS DARBO SANTYKIAI IR DARBO APMOKĖJIMAS

23. Kūdikių namų darbuotojų darbo santykius ir darbo apmokėjimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.

24. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos laikinosios, neterminuotos, terminuotos darbo ar autorinės ir kt. sutartys atskiriems projektams įgyvendinti.

VIII SKYRIUS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR AUDITAS

25. Kūdikių namų finansinės veiklos kontrolę vykdo savininkas ir kitos valstybinės institucijos ar įstaigos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Kūdikių namų buhalterinė apskaita organizuojama ir finansinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Iš savivaldybės biudžeto išlaikomos biudžetinės įstaigos veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka savivaldybės kontrolierius (Kontrolės ir audito tarnyba).

28. Kūdikių namų vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Kūdikių namai įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gali turėti emblemą, vėliavą ir kitą atributiką.

30. Kūdikių namai gali būti reorganizuojami arba likviduojami remiantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Vieši Kūdikių namų pranešimai skelbiami įstaigos interneto svetainėje.
