|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės mero |
| 2024 m. vasario 19 d. potvarkiu Nr. M-195 |

**(Socialinio projekto, skirto socialinių paslaugų infrastruktūros gerinimui, paraiškos forma)**

**SOCIALINIO PROJEKTO, SKIRTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ INFRASTRUKTŪROS GERINIMUI, PARAIŠKA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

**1. Informacija apie organizaciją (pareiškėją):**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Organizacijos pavadinimas |  |
| 1.2. Juridinio asmens statusas, įregistravimo data ir numeris |  |
| 1.3. Juridinio asmens kodas |  |
| 1.4. Adresas |  |
| 1.5. Telefonas, faksas, elektroninis paštas |  |
| 1.6. Banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos numeris |  |
| 1.7. Organizacijos vadovas (vardas, pavardė, pareigos) |  |
| 1.8. Projekto vadovas (vardas, pavardė, tel., el. pašto adresas) |  |
| 1.9. Veiklos pobūdis, teikiamos socialinės paslaugos |  |

**2. Informacija apie projektą:**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Projekto pavadinimas |  |
| 2.2. Projekto aprašymas (projekto tikslas ir uždaviniai, trumpas projekto esmės aprašymas, tikslinės grupės, laukiami projekto rezultatai) |  |
| 2.3. Projekto įgyvendinimo trukmė (pradžia ir pabaiga) |  |
| 2.4. Trumpas veiklų (darbų) aprašymas |  |
| 2.5. Bendra projekto įgyvendinimo suma |  |
| 2.6. Prašoma suma iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto |  |
| 2.7. Organizacijos lėšos ir (ar) kiti finansavimo šaltiniai (nurodyti finansavimo šaltinius ir sumas) |  |

**3. Projekto išlaidų sąmata:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Numatomos veiklos (darbai) | Mato vnt. | Kiekis | Vnt. kaina | Visa suma, Eur | Prašoma suma, Eur |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Iš viso:** |  |  |

**4. Paraiškos priedai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateikiamo dokumento pavadinimas | Lapų skaičius(įrašyti) |
| 1. | Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro registravimo pažymėjimo kopija |  |
| 2. | Organizacijos (paraiškos teikėjo) nuostatų ar įstatų kopija |  |
| 3. | Projekto vadovo patirtį įrodantys dokumentai |  |
| 4. | Licencijos socialinei globai teikti kopija |  |
| 5. | Garantiniai raštai ar kiti dokumentai, įrodantys finansavimą iš organizacijos lėšų ir (ar) kitų šaltinių |  |
| 6. | Preliminarios lokalinės sąmatos ar kiti preliminarias išlaidas pagrindžiantys dokumentai ar skaičiavimai |  |
| 7.  | Metinės NVO veiklos ir finansinės ataskaitos (išskyrus, kai socialiniai projektai buvo finansuoti iš Savivaldybės biudžeto lėšų) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Kita papildoma informacija *(įrašyti konkrečius dokumentus)* | Lapų skaičius(įrašyti) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Organizacijos vadovo / įgalioto asmens (parašas) \* (vardas ir pavardė)

pareigų pavadinimas

A. V.

\*Pasirašydami Jūs patvirtinate, kad esate tinkamai informuotas, kad Jūsų asmens duomenų valdytoja – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710823, adresas: Liepų g. 11, Klaipėda, tel. (8 46) 39 60 66, el. p. info@klaipeda.lt ) (toliau – Administracija). Asmens duomenys (Jūsų identifikaciniai, kontaktiniai bei kiti paraiškoje nurodyti asmens duomenys) tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679) 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktais, vykdant Administracijai taikomus teisės aktų reikalavimus bei pavestas viešosios valdžios funkcijas. Asmens duomenis Administracijai teikiate siekdami gauti dalinį finansavimą socialinio projekto vykdymui. Administracija prašo Jūsų pateikti asmens duomenis Paraiškos vertinimo tikslu, siekiant nustatyti atitiktį Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. T2-3 „Dėl Socialinių projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintoSocialinių projektų dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo reikalavimams. Asmens duomenys gali būti teikiami: ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų kaip įrodymai ar kitoms institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka. Jūsų pateikti asmens duomenys Administracijoje bus saugom 10 metų. Jūs turite teisę kreiptis raštu su prašymu: susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti, ištrinti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius 10312) ir pasikonsultuoti su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos duomenų apsaugos pareigūnu el. p. dap@klaipeda.lt . Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite [www.klaipeda.lt](http://www.klaipeda.lt) .

|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės mero |
| 2024 m. vasario 19 d. potvarkiu Nr. M-195 |

**(Patikslintos socialinio projekto, skirto socialinių paslaugų infrastruktūrai gerinti, išlaidų sąmatos forma)**

20\_\_\_ m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ d. sutarties Nr.\_\_\_\_

priedas

**PATIKSLINTA SPIG PROJEKTO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **IŠLAIDŲ SĄMATA**

 (SPIG projekto pavadinimas)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Numatomos veiklos (darbai) | Mato vnt. | Kiekis | Vnt. kaina | Bendra SPIG projekto suma, Eur | Savivaldybės biudžeto suma, Eur |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Iš viso:** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Įstaigos vadovo pareigos / įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  |  |  | (Parašas) |
|  |  |  |  |  |
| (Finansininko pareigos) |  |  |  | (Parašas) |

TIKRINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

Socialinės paramos skyriaus specialistas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės mero |
| 2024 m. vasario 19 d. potvarkiu Nr. M-195 |

**(Socialinio projekto, skirto socialinių paslaugų infrastruktūrai gerinti, įgyvendinimo ataskaitos forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Organizacijos pavadinimas)

**SOCIALINIO PROJEKTO, SKIRTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ INFRASTRUKTŪROS GERINIMUI, ĮVYKDYMO ATASKAITA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Atsiskaitymo laikotarpis nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto pavadinimas |  |
| Sutarties data ir numeris |  |
| Projekto įgyvendinimo laikotarpis | nuo iki |

**1. Projekto veiklos (darbai)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Veiklos (darbų) pavadinimas | Skirta iš savivaldybės biudžeto Eur | Panaudota per ataskaitinį laikotarpį Eur |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  | Iš viso: |  |  |

**2. Išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašas**

|  |  |
| --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidas patvirtinantys dokumentai (sutartys, perdavimo–priėmimo aktai, sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros, atsiskaitymo dokumentai ir kt.) |
| Pavadinimas | Data | Numeris | Suma, Eur |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Įstaigos vadovo pareigos/įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  |  |  | (Parašas) |
|  |  |  |  |  |
| (Finansininko pareigos) |  |  |  | (Parašas) |

TIKRINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

Socialinės paramos skyriaus specialistas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės mero |
| 2024 m. vasario 19 d. potvarkiu Nr. M-195 |

**(Patikslintos socialinio projekto dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų išlaidų sąmatos forma)**

20 m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_d. sutarties Nr.\_\_\_\_\_

priedas

**PATIKSLINTA SOCIALINIO PROJEKTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IŠLAIDŲ SĄMATA**

 (projekto pavadinimas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšies pavadinimas | Paraiškoje socialiniam projektui finansuoti nurodyta suma Eur | Patikslintoje socialinio projekto sąmatoje nurodyta suma Eur | Pasikeitimas Eur |
| Bendra suma Eur | Savivaldybės biudžeto suma Eur | Bendra suma Eur | Savivaldybės biudžeto suma Eur | Bendra suma Eur | Savivaldybės biudžeto suma Eur |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 2-4 | 3-5 |
| 1. Darbo užmokestis su mokesčiais (iki 40 proc. projektui skirtos sumos)
 |  |  |  |  |  |  |
| 2. Apmokėjimas pagal autorines ir atlygintinų paslaugų sutartis |  |  |  |  |  |  |
| 3. Projekto dalyvių apgyvendinimas ir (ar) maitinimas Lietuvoje  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Įranga, priemonės, prekės ir reikmenys  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Reklama, leidyba  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Transporto išlaidos (iki 20 proc. projektui skirtų lėšų), transporto nuoma, kelionių (už bilietus) išlaidos |  |  |  |  |  |  |
| 7. Patalpų ir techninės įrangos nuoma |  |  |  |  |  |  |
| 8. Patalpų eksploatavimo išlaidos (iki 30 proc. projektui skirtų lėšų) |  |  |  |  |  |  |
| 9. Telekomunikacijos paslaugos ir kitos smulkios išlaidos  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Bilietų išlaidos  |  |  |  |  |  |  |
| Iš viso: |  |  |  |  |  |  |

1. **Išlaidų detalizavimas pagal išlaidų rūšis** *(5 skiltis)*
2. Darbo užmokestis su mokesčiais projekto vadovui, finansininkui, projekto vykdytojams – iki 40 proc. projektui skirtos sumos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Darbo užmokestis per mėn. Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Autoriniams atlyginimams (pagal autorines sutartis) ir atlygiui už suteiktas paslaugas (pagal atlygintinų paslaugų sutartis) apmokėti (kartu su mokesčiais), kai autorinius atlyginimus gaunantys asmenys ir paslaugų teikėjai nėra organizacijos darbuotojai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Sutarties suma Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Projekto dalyviams apgyvendinti bei maitinti Lietuvoje, socialiai remtiniems asmenims maitinti, projekto dalyviams maitinti išlaidos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Įrangos, priemonių, prekių ir reikmenų įsigijimo išlaidos (vieneto vertė ne didesnė nei 500 Eur)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Reklamos, leidybos išlaidos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Transporto išlaidos (degalams, tepalams, eksploatacijai, remontui – iki 20 proc. projektui skirtų lėšų), transporto nuomai, kelionių (už bilietus) išlaidoms.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Patalpų ir techninės įrangos nuomos išlaidos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Patalpų eksploatavimo išlaidos (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų šalinimo ir kt.), jeigu socialinės paslaugos teikiamos tose patalpose – iki 30 procentų projektui skirtų lėšų

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

9. Telekomunikacijos (ryšių, interneto) paslaugos ir kitos smulkios išlaidos (dokumentų kopijavimas, pašto, banko ar kitų mokėjimo arba kredito įstaigų mokesčiai ir kt.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. Bilietų išlaidos ( į įvairius sociokultūrinius renginius ir kt.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšis | Kiekis | Vnt. kaina Eur | Bendra suma Eur |
|  |  |  |  |
| iš viso: |  |

1. **Dokumentai, patvirtinantys projekto finansavimą iš organizacijos ir kitų šaltinių**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas, data, Nr. | Projektui įgyvendinti skiriama suma Eur *(4 ir 5 skilčių skirtumas)* |
|  |  |  |
|  Iš viso: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Įstaigos vadovo pareigos / įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  |  |  | (Parašas) |
|  |  |  |  |  |
| (Finansininko pareigos) |  |  |  | (Parašas) |

TIKRINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

Socialinės paramos skyriaus specialistas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė, parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)