

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Nr.

Posėdžio data 2024 m. vasario 13 d.

Posėdžio pradžia 9.00 val., pabaiga 10.30 val.

Posėdžio pirmininkas – A. Vaitkus, Klaipėdos miesto savivaldybės meras.

Posėdžio sekretorė – J. Veresova, Savivaldybės tarybos posėdžių sekretorė.

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybą (toliau – Taryba) sudaro 31 Tarybos narys. Posėdyje dalyvauja 28 Tarybos nariai, nedalyvauja: A. Diukin, A. Kaveckis, U. Radvila. Posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių, Savivaldybės administracijos darbuotojų ir svečių sąrašai pridedami (1–3 priedai).

A. Vaitkus informuoja, kad yra gauti A. Diukino (A. Diukin), A. Kaveckio, U. Radvilos pranešimai, jog jie nedalyvaus Tarybos posėdyje.

DARBOTVARKĖS SVARSTYMAS

1. SVARSTYTA. Posėdžio darbotvarkės patvirtinimas.

Pranešėjas – A. Vaitkus, Savivaldybės meras. Praneša, kad sudarytame mero potvarkiu darbotvarkės projekte yra 4 klausimai:

1. Dėl posėdžio darbotvarkės patvirtinimo. Pranešėjas A. Vaitkus.

2. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo. Pranešėja I. Butenienė.

3. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024 metų biudžeto patvirtinimo. Pranešėja K. Petraitenė.

4. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2024 metų priemonių patvirtinimo. Pranešėja R. Jievaitienė.

Informuoja, kad R. Taraškevičius siūlo ketvirtą darbotvarkės projekto klausimą „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2024 metų priemonių patvirtinimo“ svarstyti antru. Bendru sutarimu pritarta siūlymui.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl pritarimo darbotvarkės projektui su pakeitimu ir posėdžio darbotvarkės patvirtinimo.

NUSPŪSTA. Pritarti darbotvarkės projektui su pakeitimu. Patvirtinti darbotvarkę:

1. Dėl posėdžio darbotvarkės patvirtinimo. Pranešėjas A. Vaitkus.

2. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2024 metų priemonių patvirtinimo. Pranešėja R. Jievaitienė.

3. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo. Pranešėja I. Butenienė.

4. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024 metų biudžeto patvirtinimo. Pranešėja K. Petraitenė.

BALSUOTA: už – 26, prieš – 0, susilaiko – 0.

2. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2024 metų priemonių patvirtinimas.

Pranešėja – R. Jievaitienė, Aplinkosaugos skyriaus vedėja.

A. Vaitkus informuoja, kad sprendimo projektą svarstė ir jam pritarė be pastabų Finansų ir ekonomikos, Sveikatos ir socialinių reikalų bei Miesto ūkio ir aplinkosaugos komitetai.

NUSPREŠTA. Pritarti sprendimo projektui. Priimti sprendimą dėl Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2024 metų priemonių patvirtinimo:

„1. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2024 metų priemonės (pridedama).

2. Skelbti šį sprendimą Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.“

BALSUOTA: už – 28, prieš – 0, susilaiko – 0.

3. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimas.

Pranešėja – I. Butenienė, Strateginio planavimo skyriaus vedėja, pristato sprendimo projektą.

A. Vaitkus informuoja, kad sprendimo projektą svarstė ir jam pritarė be pastabų Finansų ir ekonomikos, Miesto plėtros ir strateginio planavimo, Miesto ūkio ir aplinkosaugos, Kultūros, švietimo ir sporto bei Sveikatos ir socialinių reikalų komitetai, tačiau yra gauti Tarybos nario S. Budino siūlymai dėl papildomų priemonių įtraukimo į strateginį veiklos planą (toliau – SVP).

S. Budinas pristato siūlymus.

S. Budinas siūlo į Miesto urbanistinio planavimo programą (Nr.001) įtraukti priemones:

Žardės piliakalnio sutvarkymo projekto įgyvendinimas 2025 m. Aiškina, kad priemonė buvo numatyta 2023-2025 m. SVP, įvykdymas 2024 m., parengto tvarkybos darbo techninio projekto įgyvendinimo skaičiuojamoji kaina 250 tūkst. eurų.

Purmalių piliakalnio sutvarkymo projekto įgyvendinimas 2026 m. Aiškina, kad priemonė buvo numatyta 2023-2025 m. SVP, įvykdymas 2025 m., parengto tvarkybos darbo techninio įgyvendinimo skaičiuojamoji kaina 400 tūkst. eurų.

I. Butenienė pažymi, kad S. Budino siūlymai ir ketinimai gal ir yra geri, tačiau jis nenurodo lėšų poreikio ir yra neaišku, iš kur tos priemonės turėtų būti finansuojamos. Sako, kad reikėtų persvarstyti visą SVP, peržiūrėti visas programas, atsisakyti kitų priemonių ir integruoti siūlomas priemones.

R. Taraškevičius siūlo išklaudyti visus S. Budino pasiūlymus ir įpareigoti Savivaldybės administraciją išnagrinėti, ar yra galimybė nors vieną siūlymą įkelti į SVP, ir palikti šį klausimą ateičiai. Sako, kad šiandien SVP neturėtų būti keičiamas.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomų priemonių įtraukimo į Miesto urbanistinio planavimo programą. Balsavimu (už – 9, prieš – 17, susilaiko – 2) nepritarta siūlymui.

S. Budinas siūlo į Sveikatos apsaugos programą (Nr. 004) įtraukti priemonę:

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro infrastruktūros plėtra (naujo pastato statyba) 2024-2026 m. Aiškina, kad priemonė buvo numatyta įgyvendinti 2023-2025 m. SVP.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomos priemonės įtraukimo į Sveikatos apsaugos programą. Balsavimu (už – 8, prieš – 15, susilaiko – 5) nepritarta siūlymui.

S. Budinas siūlo į Aplinkos apsaugos programą (Nr.005) įtraukti priemonę:

Dviračių ir pėsčiųjų tilto per Danės upę, jungiančio naująją mokyklą šiaurinėje miesto dalyje su Tauralaukio kvartalu, statyba. Aiškina, kad mokykla bus atidaryta 2024 m., ši jungtis yra reikalinga užtikrinant vaikų susisiekimą su Tauralaukio gyvenvieta, taip pat skatinti darnų judumą.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomos priemonės įtraukimo į Aplinkos apsaugos programą. Balsavimu (už – 8, prieš – 15, susilaiko – 5) nepritarta siūlymui.

S. Budinas siūlo į Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programą (Nr.007) įtraukti priemonę:

Mėlynosios vėliavos programos koordinavimo paslaugų įsigijimas 2024 m., 2025 m., 2026 m.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomos priemonės įtraukimo į Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programą. Balsavimu (už – 10, prieš – 15, susilaiko – 3) nepritarta siūlymui.

S. Budinas siūlo į Kultūros plėtros programą (Nr. 008) įtraukti priemonę:

Modernaus bendruomenės centro-bibliotekos statyba pietinėje miesto dalyje 2025-2026 m. Aiškina, kad atlikta bibliotekų plėtros galimybių studija, techninis projektas buvo baigtas 2020 m., priemonė buvo numatyta 2023-2025 m. SVP.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomos priemonės įtraukimo į Kultūros plėtros programą. Balsavimu (už – 8, prieš – 16, susilaiko – 3) nepritaroma siūlymui.

S. Budinas siūlo į Kūno kultūros ir sporto plėtros programą (Nr. 011) įtraukti priemonę:

Naujos sporto salės statyba Šviesos, Kretingos g. 2025-2026 m. Aiškina, kad pardavus sporto salę AB „Klaipėdos nafta“ Burių g., gautas lėšas 673 tūkst. eurų buvo įsipareigota investuoti į naujos sporto salės statybą šiaurinėje miesto dalyje. Techninis projektas parengtas dar 2019 m.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomos priemonės įtraukimo į Kūno kultūros ir sporto plėtros programą. Balsavimu (už – 8, prieš – 15, susilaiko – 5) nepritaroma siūlymui.

S. Budinas siūlo į Kūno kultūros ir sporto plėtros programą (Nr. 011) įtraukti priemonę:

Dengto futbolo maniežo statyba 2024-2026 m. Aiškina, kad priemonė buvo numatyta 2023-2025 m. SVP.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl siūlomos priemonės įtraukimo į Kūno kultūros ir sporto plėtros programą. Balsavimu (už – 9, prieš – 14, susilaiko – 4) nepritaroma siūlymui.

A. Petraitis sako, kad su kolegomis pasitarę apsisprendė, jog nepritaras sprendimo projektui, nes SVP yra tokių dalykų, kurie yra jiems nepriimtini.

V. Grubliauskas sako, kad pritarus šioje stadijoje, kad ir labai geram siūlymui, reikėtų, kad yra stabdomas SVP priėmimas ir jis nukeliamas tam tikram laikui į ateitį. Tokiu atveju, tam laikotarpiui, miestui reikėtų gyventi pagal tam tikras sąlygas – 1/12. Kviečia Tarybos narius, kad ir turinčius didžiausias kritikas dėl kai kurių klausimų, suprasti, kad dabar tvirtinamas dokumentas yra labai svarbus miestiečiams ir ne vienai dienai.

S. Budinas sako, kad nereikėtų sakyti, jog kažkoks pakeitimas, įtraukus šiandien jo pasiūlytą tam tikrą priemonę, sujauktų SVP. Kalba, kad dešimtmečiame miesto SVP yra surašyti tikslai. Vienas iš tikslų yra miesto turistinis patrauklumas. Su šiuo tikslu susiję šiandien pateikti siūlymai – piliakalnių sutvarkymas, Mėlynosios vėliavos programa, miesto renginiai – Šviesų festivalis ir kiti. Su kultūros ir kūrybos sektoriaus stiprinimo tikslu susijęs siūlymas buvo bibliotekos statyba. Teigia, jog maži opozicijos siūlymai, kurie nereikalauja didelių pinigų, būna padedami į stalčių. Viliasi, kad kažkada į siūlymus bus atsižvelgta.

A. Vaitkus siūlo balsavimu apsispręsti dėl pritarimo sprendimo projektui ir sprendimo priėmimo.

NUSPŪSTA. Pritarti sprendimo projektui. Priimti sprendimą dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo:

„1. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės 2024–2026 metų strateginį veiklos planą (pridedama).

2. Skelbti šį sprendimą Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.“

BALSUOTA: už – 20, prieš – 0, susilaiko – 8.

4. **SVARSTYTA.** Klaipėdos miesto savivaldybės 2024 metų biudžeto patvirtinimas.

Pranešėja – K. Petraitienė, Finansų skyriaus vedėja.

A. Vaitkus informuoja, kad sprendimo projektą svarstė ir jam pritarė be pastabų Finansų ir ekonomikos, Miesto plėtros ir strateginio planavimo, Miesto ūkio ir aplinkosaugos, Kultūros, švietimo ir sporto bei Sveikatos ir socialinių reikalų komitetai.

R. Taraškevičius informuoja, kad Finansų ir ekonomikos komitetas sprendimo projektui dėl biudžeto patvirtinimo pritarė vienbalsiai.

NUSPŪSTA. Pritarti sprendimo projektui. Priimti sprendimą dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2024 metų biudžeto patvirtinimo:

„1. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės 2024 metų biudžetą – 329 468,9 tūkst. eurų prognozuojamų pajamų, 329 468,9 tūkst. eurų asignavimų, iš jų – 110 781,9 tūkst. eurų asignavimų iš valstybės biudžeto dotacijų ir Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų, 4 424,0 tūkst. eurų biudžeto išlaidų paskoloms grąžinti (1 priedas).

2. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės 2023 metų biudžeto asignavimus investicijų projektams finansuoti iš paskolų lėšų – 4 424,0 tūkst. eurų (2 priedas).

3. Patvirtinti 33 317,5 tūkst. eurų asignavimų iš apyvartinių lėšų 2024 m. sausio 1 d. likučio (3 priedas).

4. Patvirtinti 2024 metų pajamų įmokas į Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetą pagal programas – 12 879,8 tūkst. eurų, iš jų: 8 292,9 tūkst. eurų įmokas už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, 1 695,3 tūkst. eurų pajamas už prekes ir paslaugas, 800,0 tūkst. eurų įmokas infrastruktūros plėtrai, 2 091,6 tūkst. eurų pajamas už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą (4 priedas).

5. Nustatyti, kad 2024 metais planuojamas metinis įsiskolinimų (mokėtinų sumų, išskyrus sumas paskoloms grąžinti) pokytis lygus nuliui.

6. Nustatyti, kad:

6.1. asignavimai iš valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų, išskyrus ugdymo reikmėms finansuoti, planuojami taip, kaip patvirtinta dotacijas skiriančių valstybės įstaigų teisės aktuose;

6.2. asignavimų valdytojų prisiimti įsipareigojimai 2024 metams neturi viršyti patvirtintų biudžeto asignavimų.

7. Įpareigoti Klaipėdos miesto savivaldybės administraciją ne vėliau kaip per 10 darbo dienų patvirtinti pavaldžių biudžetinių įstaigų programų sąmatas.

8. Nustatyti, kad biudžetinės įstaigos savo vardu negali skolintis lėšų ir prisiimti jokių skolinių įsipareigojimų (įskaitant pagal kitus įsipareigojimus skolos dokumentus ir finansinės nuomos (lizingo) sutartis).“

BALSUOTA: už – 28, prieš – 0, susilaiko – 0.

Savivaldybės meras A. Vaitkus informuoja, kad kitas Tarybos posėdis planuojamas vasario 29 d.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

Tarybos posėdžių sekretorė

Julija Veresova

V. Palaimienė,
2024-02-15

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS 2024-02-13 TARYBOS POSĖDYJE
DALYVAUJANČIŲ TARYBOS NARIŲ
SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vardas, pavardė
1.	Jurandas Altuchovas
2.	Kęstutis Bartininkas
3.	Saulius Budinas
4.	Arvydas Cesiulis
5.	Vidmantas Dambrauskas
6.	Andrius Dobranskis
7.	Henrikas Galinauskas
8.	Vytautas Grubliauskas
9.	Romaldas Idzelevičius
10.	Tomas Juočys
11.	Vidas Karolis
12.	Edmundas Kvederis
13.	Saulius Liekis
14.	Leonas Makūnas
15.	Sergej Mažuga
16.	Aušra Pacevičiūtė
17.	Andrius Petraitis
18.	Artūras Razbadauskas
19.	Romaldas Sakalauskas
20.	Jolanta Skrabulienė
21.	Audrius Statkevičius
22.	Laura Šaltytė-Vaisiuskė
23.	Algimantas Šniepis
24.	Raimondas Tamošauskas
25.	Rimantas Taraškevičius
26.	Arūnas Tuma
27.	Steponas Venckus
28.	Monika Žvinklytė

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
2024 M. VASARIO 13 D. TARYBOS POSĖDYJE
DALYVAUJANČIŲJŲ SĄRAŠAS**

1. A. Vaitkus, Savivaldybės meras;
 2. V. Raugelė, Savivaldybės vicemerė;
 3. L. Šukytė-Korskė, vicemerė;
 4. A. Kamarauskas, vicemeras;
 5. A. Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius;
 6. J. Veresova, Tarybos posėdžių sekretorė;
 7. A. Anilionė-Lipovec, mero patarėja;
 8. V. Beitas, Savivaldybės administracijos direktoriaus padėjėjas;
 9. I. Butenienė, Strateginio planavimo skyriaus vedėja;
 10. K. Petraitytė, Finansų skyriaus vedėja;
 11. A. Digrienė, Tarybos sekretoriato skyriaus vedėja;
 12. A. Kačalinas, Teisės skyriaus vedėjas;
 13. G. Butkienė, Komunikacijos skyriaus vedėja;
 14. A. Liesytė, Socialinės paramos skyriaus vedėja;
 15. R. Jievaitienė, Aplinkosaugos skyriaus vedėja;
 16. J. Sokolova, Ekonominės plėtros grupės vadovė;
 17. D. Kadys, Informacinių technologijų skyriaus vedėjas;
 18. V. Bubliskienė, Švietimo skyriaus patarėja, pavaduojanti Švietimo skyriaus vedėją;
 19. A. Lukauskienė, Komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė;
 20. D. Butenienė, Savivaldybės tarybos sekretoriato skyriaus vyriausioji specialistė;
 21. V. Palaimienė, Savivaldybės tarybos sekretoriato skyriaus vyriausioji specialistė;
 22. J. Šneideris, Informacinių technologijų skyriaus technikas.
-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-19 Nr. T-2
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julija Veresova, Tarybos posėdžių sekretorė, MERAS
Sertifikatas išduotas	JULIJA VERESOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-19 10:33:11 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-19 10:33:50 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-02 16:04:50 – 2029-01-31 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-19 16:33:30 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-19 16:33:44 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 08:20:04 – 2025-04-24 08:20:04
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-02-19 16:43:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-02-19 16:43:01 Dokumentų valdymo sistema Avily