



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 16 punktu, Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu, Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro įstatų 8.3.2 papunkčiu,

tvirtinu Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024–2026 m. strateginį veiklos planą.

Šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2024 m. d. potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2024–2026 M.
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**



VIEŠOJI ĮSTAIGA
JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS

STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2024 - 2026 M.

Klaipėda
2023 m.

I SKYRIUS

BENDROJI INFORMACIJA.

Į VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro (toliau - JSPC) strateginį veiklos planą 2024-2026 metams įtraukiamos ir įgyvendinamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimo Nr. 319 „Dėl 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. rugšėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1104 patvirtinto Šeimos medicinos plėtros veiksmų plano 2016–2025 metams bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymo Nr. V-988 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašo patvirtinimo“, Klaipėdos miesto strateginiu veiklos plano, savivaldybės tarybos planavimo dokumentų ir Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties 2023 m. lapkričio 14 d. Nr. 01 /2023-11 nuostatos.

II SKYRIUS

VEIKLOS KONTEKSTO ANALIZĖ

JSPC yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti 2001-12-17 licencijoje Nr. 2151 nurodytas pirminio ir antrinio lygio ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, būtinąją ir planinę medicinos pagalbą bei kitas medicinos paslaugas, Klaipėdos miesto bei Lietuvos gyventojams, užsienio piliečiams bei kitiems asmenims.

Įstaigoje įdiegta ir nuolat tobulinama kokybės vadybos sistema: sertifikuojančios įstaigos UAB „TUV Uolektis“ išduotu Atitikties sertifikatu Nr. TIC 1510031893 pažymima, kad asmens sveikatos pirminio ir antrinio lygių ambulatorinių paslaugų teikimo srityje kokybės vadybos sistema atitinka LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus, taip pat Valstybinė akreditavimo tarnyba sveikatos priežiūros veiklai prie LR sveikatos ministerijos pažymėjimu Nr. J24-34, patvirtino, jog esame akredituoti šeimos medicinos paslaugai teikti.

JSPC strategija rengiama ir derinama, atsižvelgiant į įstaigos veiklos kontekstą, suinteresuotų šalių (Klaipėdos miesto savivaldybės; Valstybinės/teritorinių ligonių kasų, Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, pacientų, personalo apklausų rezultatus), įvertinus pastarųjų metų veiklos stiprybes, silpnybes, grėsmes ir galimybes.

VEIKLOS PRIORITETAI

1. Kokybiškos, prieinamos ir saugios asmens sveikatos priežiūros užtikrinimas, prioritetą teikiant:
 - 1.1. Pacientų saugos užtikrinimui, vykdant nuolatinį kokybės gerinimą bei rizikos valdymą;
 - 1.2. Diagnostikos ir gydymo bei informacinių technologijų modernizavimui ir atnaujinimui;
 - 1.3. Efektyvių sveikatinimo tikslų, užtikrinančių mažesnį mirčių, kurių galima išvengti sveikatos priežiūros priemonėmis, skaičių, skatinimui bei veiksmingam prevencinių programų vykdymui;
 - 1.4. Išvengiamos hospitalizacijos dėl lėtinių ligų mažinimui.
 - 1.5. Šeimos medicinos paslaugų pakartotiniam akreditavimui pagal nacionalinius standartus;
 - 1.6. Šeimos gydytojo apylinkių peržiūrai ir optimizavimui;
 - 1.7. Šeimos gydytojo komandos formavimui.
2. Veiklos efektyvumo didinimas, prioritetą teikiant:
 - 2.1. Darbo sąlygų gerinimui ir saugumo pacientams ir personalui užtikrinimui;
 - 2.2. Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties 2023 m. lapkričio 14 d. Nr. 01

/2023-11 vykdymo užtikrinimui.

- 2.3. Informacinių technologijų tobulinimui, kibernetinio saugumo ir kontrolės užtikrinimui;
- 2.4. Kokybės vadybos sistemos pagal LST ISO 9001:2015 standarto reikalavimus palaikymui.
3. Darbuotojų įsitraukimo didinimas, racionalus žmogiškųjų išteklių panaudojimas, gerinant personalo valdymą:
 - 3.1. Darbuotojų mokymo ir skatinimo sistemos tobulinimui, vadovaujantis mokslu pagrįstais įrodymais, nuolat atnaujinamomis, diagnostikos ir gydymo metodikomis, algoritmais ir rekomendacijomis bei gerąja praktika.
 - 3.2. Galimybių sudarymui darbuotojams kelti kvalifikaciją: įstaigos, šalies viduje bei užsienyje;
 - 3.3. Darbuotojų iniciatyvų, keičiant asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, skatinimui ir motyvacijai.
 - 3.4. Inovatyvios atlygio sistemos tobulinimui.

III SKYRIUS

SSGG ANALIZĖ –VŠĮ STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Efektyvūs vadybos sprendimai, optimaliai panaudojant žmogiškuosius išteklius ir įstaigos turta. 2. Darbuotojų kompetencija ir lojalumas įstaigai 3. Nuolatinis mokymasis ir komunikacijos gerinimas. 4. Šeimos medicinos komandų veikla. Puikiai vykdomos ankstyvosios diagnostikos prevencinės programos. Saugi antibiotikų vartojimo politika. 5. Informacinių technologijų vystymo strategija. Elektroninių sveikatos dokumentų naudojimas 6. Ambulatorinių specializuotų bei odontologinių paslaugų plėtra. 7. Įdiegta kokybės vadybos sistema pagal LST ISO 9001:2015 standartą. 8. Akredituotos Šeimos medicinos paslaugos pagal nacionalinius standartus. 9. Pacientams patogi įstaigos vieta. 10. Gerėjantis įstaigos įvaizdis. 11. Paslaugų prieinamumas ir kokybė. 12. Mobilų planų/veiksmų ir priemonių pritaikymas, esant ekstremaliai ir/ar greitai besikeičiančiai situacijai 13. Sveikatos priežiūros specialistų aktyvus dalyvavimas profesinių draugijų, komisijų veiklose. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pastatai neatitinka šiuolaikinių higienos ir techninių reikalavimų (patalpų trūkumas, lifto nebuvimas, inžinerinių sistemų susidėvėjimas, lietaus kanalizacijos problemos ir kt). 2. Patalpų savininkų/ bendrasavininkų apribojimai dėl eksploatavimo ir priežiūros. 3. Nepakankami išteklių asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtrai. 4. Pacientų nenoras prisiiimti atsakomybę už savo sveikatą, dalyvaujant prevencinėse programose, vykdančiomis imunoprofilaktikos paslaugas; 5. Darbuotojų pervargimo rizika, padidėjus darbo krūviams bei pasikeitus įmonės/paslaugų struktūrai. 6. Ribotos galimybės pritraukti naujus specialistus 7. Tik mokamos automobilių stovėjimo vietos tiek pacientams, tiek darbuotojams.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS

<ol style="list-style-type: none"> 1. Veiklos optimizavimas, įsitraukiant į Klaipėdos miesto sveikatos centro veiklą. 2. Dalyvavimas LR SAM, Ekonomikos ir inovacijų ministerijos, Klaipėdos miesto sveikatos centro projektuose, siekiant plėsti paslaugų apimtį, įsigyjant medicininę įrangą Dienos stacionaro ir Dienos chirurgijos paslaugų teikimui, skaitmeninių sprendimų vystymui. 3. Specializuotų ambulatorinių paslaugų plėtra. 4. Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas. 5. Veiklos optimizavimas ir sąnaudų mažinimas 6. Naujų skaitmeninių sprendimų pritaikymas, tobulinant medicinines dokumentacijos valdymą. 7. Darbo apmokėjimo sistemos tobulinimas 8. Žmogiškųjų išteklių politikos tobulinimas 9. Komunikacijos gerinimas 10. Infrastruktūros tobulinimas ir pritaikymas pacientų ir darbuotojų poreikiams. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senstanti visuomenė ir didelis slaugos paslaugų poreikis bei augantys gydymo kaštai. 2. Auganti konkurencija su privačiomis įstaigomis dėl pacientų ir paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis. 3. Ribotos galimybės konkuruoti su privačiomis sveikatos priežiūros įstaigomis dėl teisinių apribojimų ir nepakankamo finansavimo. 4. Prekių ir paslaugų kainų augimas ir nepakankamas sveikatos priežiūros paslaugų įkainių didinimas 5. Sutarčių su TLK ribojamas PSDF biudžeto lėšomis apmokamų paslaugų teikimas 6. Didėjantis kvalifikuotų specialistų trūkumas ir darbuotojų „perpirkimas“, mokant didesnę darbo užmokesčių. 7. Sprendimai dėl darbo užmokesčio medicinos darbuotojams, nėra padengiami adekvačiu finansavimu. 8. Nepakankamos infrastruktūros sąlygos ir žmogiškųjų išteklių galimybės paslaugų plėtrai. 9. Teisės aktų kaita, veiklos apribojimas teisinių aktų nuostatomis, sveikatos politikos tęstinumo nebuvimas. 10. Kaštų patalpų eksploatacijai augimas (nuomos ir kt. kaštai).
---	---

Misija - savo žiniomis ir patirtimi pagerinti pacientų sveikatą bei užtikrinti optimalų bendruomenės pasitenkinimą teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis.

Vizija - tapti lyderiu tarp Klaipėdos miesto ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų.

Vertybės: Profesionalumas. Teisingumas. Saugumas. Pagarba. Šeima.

Tikslai:

1. Gerinti pacientų aptarnavimą ir paslaugų prieinamumą, užtikrinant pacientų ir personalo saugą.
2. Modernizuoti diagnostikos ir gydymo procesus, diegiant naujas paslaugas, taikant naujas metodikas ir technologijas.
3. Didinti veiklos efektyvumą, tobulinant veiklos organizavimą.
4. Užtikrinti, kad kiekvienas pacientas jaustųsi saugiai ir oriai, pasitikėtų konfidencialumo, duomenų apsaugos, diagnostikos ir gydymo rezultatais.
5. Skatinti darbuotojų iniciatyvumą, kompetencijos tobulinimą ir praktinių įgūdžių ugdymą bei vadovavimąsi įstaigos vertybėmis.
6. Vertinti ir pripažinti visų darbuotojų nuopelnus bei skatinti siekti kuo aukštesnių rezultatų ir profesionalumo.

IV SKYRIUS

STRATEGINĖS KRYPTYS

Siekiant įgyvendinti VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro viziją, išskiriamos 3 pagrindinės strateginės kryptys, į kurias orientuojamės, įgyvendindami numatytą veiklos strategiją:

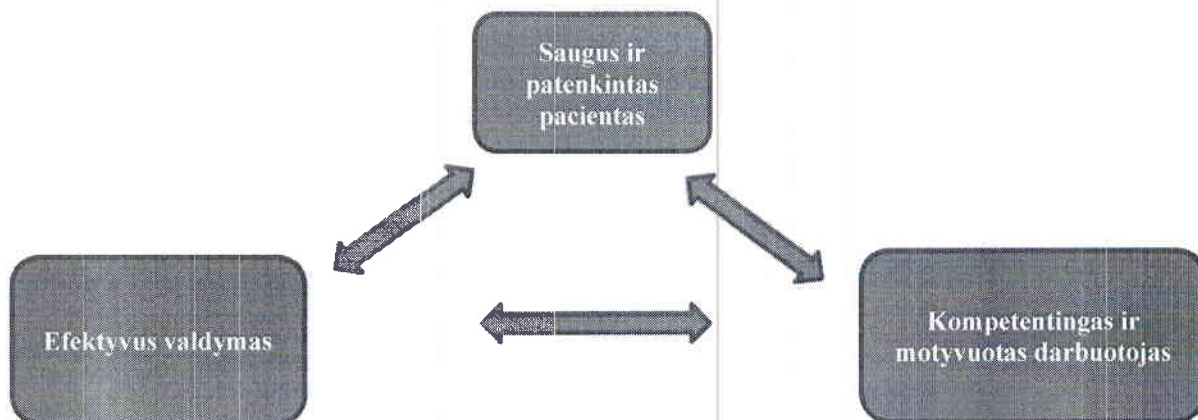


Visos strateginės kryptys yra tarpusavyje susijusios, t. y. kiekvienos iš jų vystymas įtakoja ne tik jos, bet ir kitų krypčių kokybinius rodiklius:

1. Didelis dėmesys **pacientų saugai ir teigiamas įstaigos vertinimas** didina pacientų srautus ir pajamas, kurios investuojamos į paslaugų kokybės gerinimą, darbuotojų skatinimą ir veiklos efektyvumą. Pacientų palankumas didina darbuotojų pasitikėjimą savimi ir komandos nariais, motyvuoja darbuotojus dar geriau atlikti savo darbą, taip pat gerina įstaigos įvaizdį.

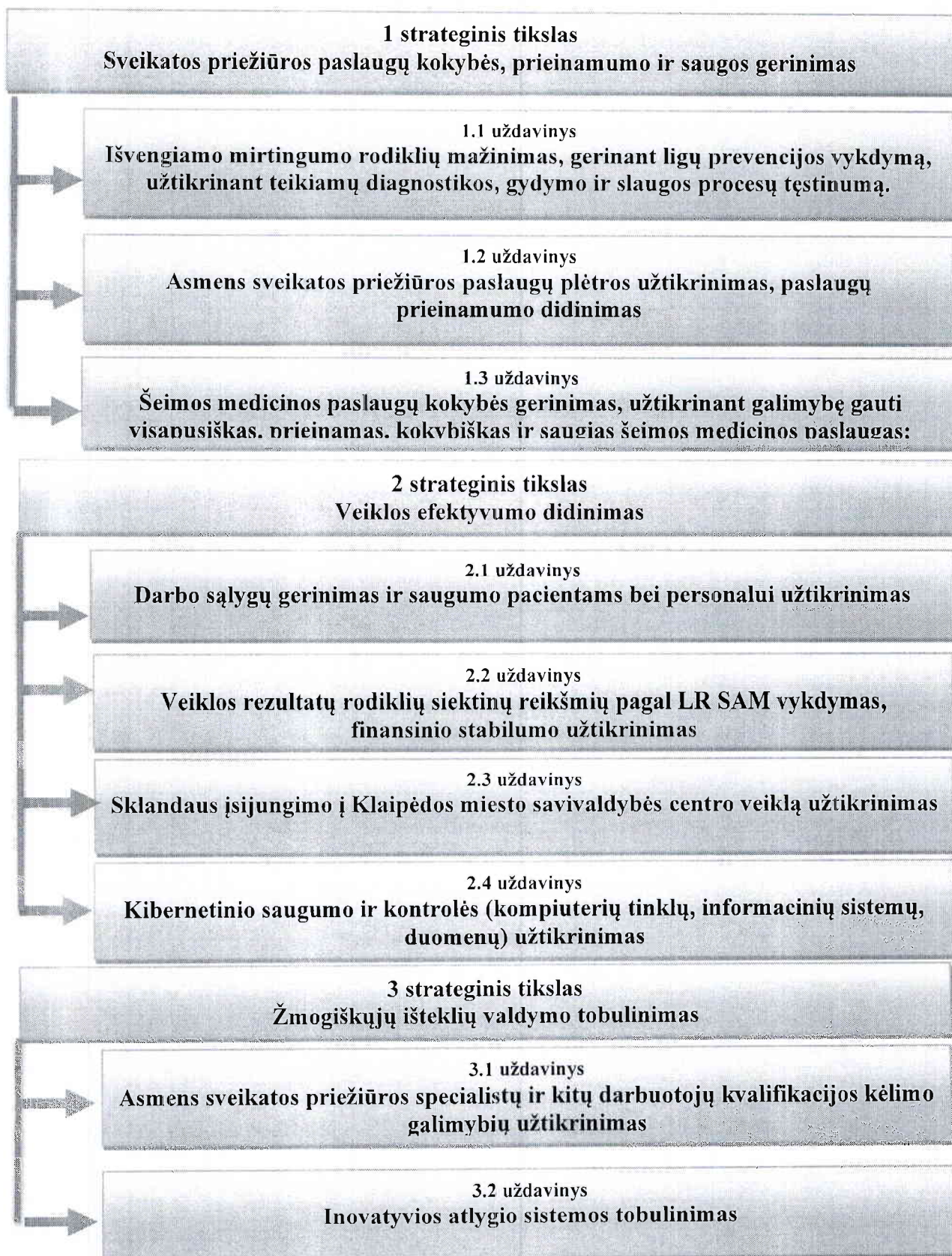
2. **Efektyviai valdomoje įstaigoje** pacientams sudaromos geriausios sąlygos gauti kokybiškas paslaugas, o darbuotojams užtikrinami efektyvūs ir patogūs veiklos procesai bei savirealizacijos galimybės.

3. **Kompetentingi ir motyvuoti darbuotojai**, dirbdami įstaigoje, jaučiasi saugūs, reikalingi ir galintys save realizuoti, sukuria didžiausią naudą tiek pacientams, teikdami jiems geriausios kokybės paslaugas, savo darbu gerina įvaizdį ir uždirba didesnes pajamas.



V SKYRIUS

2024 – 2026 METŲ STRATEGINIAI TIKSLAI



VI SKYRIUS

DETALIZUOTAS STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 2024 - 2026 METAMS

Eil. Nr.	SVP elementas	Rodiklis	Matavimo vnt.	Planuojama rodiklio reikšmė			Atsakingi vykdytojai
				2024 m.	2025 m.	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Strateginis tikslas	Tobulinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, prieinamumą ir saugą					
1.1.	Uždavinys	Mažinti išvengiamo mirtingumo rodiklius, gerinant ligų prevencijos vykdymą, užtikrinant teikiamų diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų tęstinumą.					
1.1.1	Priemonė	Gimdos kaklelio vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo intensyvumo didinimas					
	1.1.1.1	Moterų, kurioms buvo suteikta gimdos kaklelio citologinio tepinėlio paėmimo ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>65	>66	>68	Šeimos medicinos komanda
	1.1.1.2	Moterų, kurioms buvo suteikta gimdos kaklelio AR ŽPV tyrimo paėmimo ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>50	>60	>70	Šeimos medicinos komanda
1.1.2.	Priemonė	Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio vykdymo intensyvumo didinimas					
	1.1.2.1	Moterų, kurios buvo nusiųstos mamografiniai patikrai ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>58	>59	>60	Šeimos medicinos komanda
1.1.3.	Priemonė	Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo intensyvumo didinimas					
	1.1.3.1	Asmenų, kuriems buvo suteikta informavimo apie ankstyvąją storosios žarnos vėžio diagnostiką ir nustatymo paslauga.	Proc.	>54	>56	>57	Šeimos medicinos komanda
1.1.4.	Priemonė	Sergančiųjų 2 tipo cukriniu diabetu gliukozilinto hemoglobino efektyvi kontrolė					
	1.1.4.1	Prirašytų prie įstaigos sergančiųjų 2 tipo cukriniu diabetu, kurių gliukozilinto hemoglobino reikšmė per ataskaitinį laikotarpį 2 kartus buvo mažesnė nei 7 proc. arba lygi 7 proc., dalį, palyginti su bendru prirašytų prie šios įstaigos gyventojų, kuriems diagnozuotas 2	Proc.	>50	>54	>55	Šeimos medicinos komanda

	tipo cukrinis diabetas, skaičiumi.							
1.1.6.	Priemonė	Šeimos medicinos paslaugų pakartotinis akreditavimas pagal nacionalinius standartus ir standarto palaikymas						
	1.1.6.1.	Atitikimas Šeimos medicinos paslaugų akreditavimo pagal nacionaliniams standartams.	Užtikrinti Šeimos medicinos akreditaciją pagal nacionalinį standartą.	Užtikrinti Šeimos medicinos akreditaciją pagal nacionalinį standartą.	Standarto palaikymas	Standarto palaikymas	Šeimos medicinos komanda, Vidaus medicininio audito grupės vadovas	
1.2.	Uždavinys	Užtikrinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtrą, didinti paslaugų prieinamumą.						
1.2.1.	Priemonė	Diagnostinės ir gydymo įrangos atnaujinimas/ modernizavimas						
	1.2.1.1.	Didinant radiologinių paslaugų prieinamumą ir prevencinių programų vykdymą, mamografo įsigijimas, mamogramų atlikimo ir vertinimo paslaugų teikimas.	Vnt.	-	1	-	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai, gydytojai specialistai	
	1.2.1.2.	Endoskopinių tyrimų plėtra: storosios žarnos vėžio prevencijos (kolonoskopijos) ir kt. paslaugų teikimas.	Vnt.	1	-	-	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai, gydytojai specialistai	
	1.2.1.3.	Ultragarso aparato įsigijimas, savalaikės ligų diagnostikos užtikrinimui.	Vnt.	1	-	-	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai, gydytojai specialistai	
1.2.3.	Priemonė	Gydytojų specialistų paslaugų prieinamumo didinimas.						
	1.2.3.1	Trukstamų gydytojų specialistų įdarbinimas.	Vnt.	≥2	≥3	≥3	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai	
	1.2.3.2.	Dienos stacionaro paslaugų teikimas (I, IX grupės).	Paslaugų grupės	I, IX	I, IX	I, IX	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas	

		Dienos chirurgijos (I-IV grupės) paslaugų teikimas.	Paslaugų grupės	I-IV gr.	I-IV gr.	I-IV gr.	medicinai
1.3	Uždavinys	Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas, gyventojams užtikrinant galimybę gauti visapusišką, prieinamą, kokybišką ir saugią šeimos medicinos paslaugas.					Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai
1.3.1.	Priemonė	Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tobulinimas					
	1.3.1.1.	Padidinti šeimos gydytojo komandos narių etatų skaičių, siekiant daugiau funkcijų priskirti komandos nariams (ne gydytojams).	Šeimos gydytojo komandos narių (gydytojų ir kitų specialistų) etatų santykis	≥2,4	≥2,6	≥2,9	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai, Šeimos gydytojų vadovai
	1.3.1.2.	Apylinkės administratoriaus, atvejo vadybininko, kineziterapeuto ir socialinio darbuotojo integravimas į Šeimos gydytojo komandą.	Komandų skaičius (vnt.)	5	3	3	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai, Šeimos gydytojų vadovai
	1.3.1.3.	Šeimos medicinos apylinkių peržiūra ir optimizavimas.	Apylinkių skaičius po optimizavimo (vnt.)	27	26	25	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai, Šeimos gydytojų vadovai
1.2.4.	Priemonė	Pacientų aptarnavimo kultūros gerinimas					
	1.2.4.1.	Pagrįstų skundų dėl paslaugų kokybės tenkančių 1000	Ne daugiau 0,0015	Ne daugiau 0,0015	Ne daugiau 0,0015	Ne daugiau 0,0015	Vidaus medicininio

	apsilankymų santykis.					audito grupės vadovas	
2.	Strateginis tikslas	Veiklos efektyvumo didinimas					
2.1.	Uždavinys	Darbo sąlygų gerinimas ir saugumo pacientams bei personalui užtikrinimas					
2.1.1.	Priemonė	Sertifikuotos kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 palaikymas					
	2.1.1.1.	Ne daugiau 2 neatitikčių I ir II kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 metu.	Vnt.	≥ 2	≥ 2	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	
2.1.2.	Priemonė	Darbo sąlygų gerinimas					
	2.1.2.1	Patalpų priežiūra ir pritaikymas pagal įstaigos poreikius.	Laboratorijos patalpų pritaikymas pagal reikalavimus (vnt.)	5 klinikinės laboratorijos kabinetai	Pagal numatytą planą	Pagal numatytą planą	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas
			Šeimos medicinos patalpų pritaikymas pagal reikalavimus (vnt.)	≥ 5 šeimos medicinos kabinetai.	Pagal numatytą planą	Pagal numatytą planą	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas
			Patalpų pritaikymas Dienos stacionaro paslaugų teikimui	2 procedūrų kabinetai.	Pagal numatytą planą -	Pagal numatytą planą	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas
			Patalpų pritaikymas Dienos chirurgijos paslaugų teikimui	Leidimas - higienos pasas Dienos chirurgijos paslaugoms.	-	-	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas

2.1.2.	Priemonė	Veiklos rezultatų rodiklių siektinų reikšmių pagal LR SAM vykdymas, finansinio stabilumo užtikrinimas							
	2.1.2.1.	Rodikliai ir rezultatai nustatyti SAM teisės akte.	Pagal LR SAM siektinų reikšmių rodiklį einamiesiems metams balais	≥80	≥80	≥80			Vyr. gydytojas, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai, atsakingi specialistai
	2.1.2.3.	Gydytojų specialistų konsultacijų sutartinės sumos vykdymas.	Proc.	≥100	≥100	≥100			Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai, vyriausiasis finansininkas
2.2.	Priemonė	Sklandaus įsijungimo į Klaipėdos miesto savivaldybės centro veiklą užtikrinimas							
	2.2.1	Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties 2023 m. lapkričio 14 d. Nr. 01 /2023-11 sąlygų 2.3 p. vykdymo užtikrinimas.	Proc.	100	100	100			Vyriausiasis gydytojas, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai, atsakingi specialistai
2.3.	Priemonė	Kibernetinio saugumo ir kontrolės (kompiuterių tinklų, informacinių sistemų, duomenų) užtikrinimas							
	2.3.1.	Informacinių sistemų ir duomenų saugumo įgyvendinimas ir priežiūra pagal planą.	Proc.	100	100	100			Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicininai IT sistemų administratoriai, vyriausiasis finansininkas
2.4.	Priemonė	Įstaigos įvaizdžio gerinimas							
	2.4.1.	Įstaigos įvaizdžio gerinimas, kuriant naują įstaigos tinklapį ir administruojant Facebook profilį.	Naujo internetinio puslapio sukūrimas ir palaikymas.	Sukurtas naujas tinklapis	Palaikymas	Palaikymas			Vyriausiasis gydytojas, Personalo vyriausiasis specialistas,

				Facebook sekėjų skaičiaus augimas (proc.)	10	12	14	Vyriausiasis finansininkas Vyriausiasis gydytojas, personalo vyriausiasis specialistas	
3.	Strateginis tikslas	Žmogiškųjų išteklių valdymo tobulinimas							
3.1	Uždavinys	Asmens sveikatos priežiūros specialistų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo galimybių užtikrinimas							
3.1.1.	Priemonė	Aktyvinti išorės ir vidaus kvalifikacijos užsiėmimus darbuotojams (kursai, seminarai, konferencijos).	Proc.	$\geq 0,15$ proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	$\geq 0,15$ proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	$\geq 0,15$ proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	Vyriausiasis gydytojas, Personalo vyriausiasis specialistas, Vyriausiasis finansininkas		
3.1.1.	Priemonė	Mokymų organizavimas vadovams.	Vnt.	≥ 2	≥ 2	≥ 2	Vyriausiasis gydytojas, Personalo vyriausiasis specialistas, Vyriausiasis finansininkas		
3.2	Uždavinys	Inovatyvios atlygio sistemos tobulinimas							
3.1.1.	Priemonė	Atlikti pareigybių įvertinimą pagal kvalifikacinius reikalavimus, keliamus atskiroms pareigybėms.	Pareigybių vertinimo sistemos sukūrimas, diegimas ir	1	Priežiūra	Priežiūra	Vyriausiasis gydytojas, Personalo vyriausiasis specialistas,		

			priežiūra				Vyriausiasis finansininkas
3.1.1.	Priemonė	Tobulinti darbuotojų motyvacijos sistemą.	Darbuotojų motyvacijos priemonių įdiegimas (vnt.)	≥2	≥1	≥1	Vyriausiasis gydytojas, Personalo vyriausiasis specialistas, Vyriausiasis finansininkas

Vyriausiasis gydytojas

Saulius Dabravalskis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-01-30 Nr. M-121
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Kačalinas, Skyriaus vedėjas, Teisės skyrius
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS KAČALINAS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-29 17:11:10 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-25 09:29:16 – 2027-07-24 09:29:16
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-01-30 09:01:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-01-30 09:01:27 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 08:20:04 – 2025-04-24 08:20:04
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-01-30 09:22:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-01-30 09:22:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys