

**KLAIPĖDOS „AŽUOLYNO“ GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS VILIJOS PRIŽGINTIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-11
Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazija (toliau – gimnazija) biudžetinė Klaipėdos miesto savivaldybės įstaiga, kurioje mokosi akademinį ugdymosi poreikių turintys mokiniai. Gimnazijoje vykdomos pagrindinio ugdymo programos antroji dalis, akredituota vidurinio ugdymo programa ir neformaliojo vaikų švietimo programos. 2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, gimnazijoje sukomplektuotos 23 klasės (2022 m. – 22 klasės), ugdyti 629 (2022 m. – 609) mokiniai. Ugdymo programas įgyvendino 60 (63,52 etato) pedagoginių darbuotojų (2022 m. 58 pedagoginiai darbuotojai, 59,06 etato), iš jų 52 (54,02 etato) mokytojai (2022 m. 51 mokytojai, 51,56 etato). 2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis gimnazijoje dirba 12 eksperto, 32 metodininko ir 3 vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją įgiję mokytojai. Gimnazijos aplinkos funkcionavimą, kaip ir 2022 m., užtikrino 25 nepedagoginiai darbuotojai (22,5 etato).

2023 metais gimnazijos bendruomenė siekė 2023–2025 m. strateginiame plane (toliau – Strateginis planas) išsikeltų strateginių tikslų – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą ir gerinti gimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką. Strateginiams tikslams įgyvendinti iškeltas veiklos prioritetą – atnaujinto ugdymo turinio diegimas I ir III gimnazijos klasėse bei veiklos tikslas – stiprinant sąmoningą mokymąsi, atsakomybę ir bendruomeniškumą ugdyti mokinių kompetencijas bei numatytos priemonės keturiems uždaviniams gyvendinti. Visi 2023 metų veiklos uždaviniai atliepia Geros mokyklos koncepcijoje išskirtas mokyklos veiklos sritis. Kiekvienam uždaviniui pasiekti išsikelti kokybiniai bei kiekybiniai rodikliai, atspindintys gimnazijos stebėsenos rodiklius.

Pirmojo uždavinio (mokinių pasiekimų ir pažangos sritis) – užtikrinti aukštus mokinių pasiekimus – suplanuotas laukiamas kokybinis rezultatas (pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas baigia ir išsilavinimą įgyja visi (100 proc.) gimnazijos II ir IV klasių mokinių. PUPP ir VBE įvertinimų vidurkiai 15-20 proc. viršija atitinkamus šalies įvertinimų vidurkius) pilnai įgyvendintas. Visi gimnazijos II klasių mokiniai baigė pagrindinio ugdymo programą ir įgijo pagrindinį išsilavinimą, visi IV gimnazijos klasių mokiniai įgijo vidurinį išsilavinimą. Matematikos PUPP įvertinimų vidurkiai 65,12 proc. viršijo šalies įvertinimų vidurkius, 72,67 proc. mokinių pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį. Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP rezultatai 26,5 proc. viršijo šalies įvertinimų vidurkių, 47,33 proc. mokinių pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį. VBE įvertinimų vidurkiai atitinkamus šalies įvertinimų vidurkius viršija nuo 14,47 iki 162,7 proc., aukštesnįjį pasiekimų lygį VBE pasiekė nuo 8,33 iki 100 proc. egzaminus laikusių mokinių, 69 kartus gautas aukščiausias – 100 – balų įvertinimas. Stebėsenos ir išsikeltų kiekybinių rodiklių analizė parodė, kad 2022–2023 m. m. 73,09 proc. gimnazijos mokinių pasiekė aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį, o patenkinamo pasiekimų lygio nepasiekė tik 0,5 proc. gimnazistų. Mokydamiesi lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo programoje pažangą padarė nuo 35,15 (I gim. kl.) iki 58,67 (II gim. kl.) proc. mokinių, vidurinio ugdymo programoje – nuo 35,46 (III gim. kl.) iki 50,34 (IV gim. kl.) proc. mokinių. Mokydamiesi matematikos pagrindinio ugdymo programoje pažangą padarė nuo 25,45 (I gim. kl.) iki 26,0 (II gim. kl.) proc. mokinių, vidurinio ugdymo programoje – nuo 17,73 (III gim. kl.) iki 20,13 (IV gim. kl.) proc. mokinių. Geros mokymosi rezultatus lėmė ir geras mokinių lankomumas: vienas mokinsys per mokslo metus vidutiniškai praleido po 79,98 pamokas (apie 11 dienų). Puikūs mokinių pasiekimai ir dalyvaujant miesto, respublikos bei tarptautinėse olimpiadose, varžybose, konkursuose. 2023 m. miesto olimpiadų prizinininkais tapo 58 mokiniai, respublikoje prizines vietas olimpiadose užėmė 31 gimnazistas, 1

gimnazistas tapo tarptautinės gamtos mokslų olimpiados III vietos laimėtoju. 12 mokinių tapo miesto, 31 – respublikinių konkursų prizinininkais ar laureatais. Sporto varžybų prizinininkais mieste tapo 10 mokinių, respublikoje bei tarptautinėse varžybose – po 4 mokinius. Ženklius gimnazijos pasiekimai ir projektinėje veikloje – 2023 m. įgyvendinti 6 miesto, 12 respublikinių ir 8 tarptautiniai projektai.

Antrojo uždavinio (sritis „Mokinių patirtys ir mokymasis“) – skatinti bendruomenės narių įsitraukimą į gimnazijos veiklas – laukiamas kokybinis rezultatas buvo, kad ne mažiau kaip 75 proc. gimnazijos veiklų bus siejama su sąmoningo mokymosi, atsakomybės ir bendruomeniškumo ugdymu. Įgyvendinant šį uždavinį gerai tenkinti mokinių poreikiai – ir pagrindinio, ir vidurinio ugdymo programoje mokiniams pasiūlyta po 13 modulių, kuriuos lankė nuo 64,44 (pagrindinio ugdymo) iki 100 proc. (vidurinio ugdymo) mokinių. Mokiniai galėjo rinktis nuo 3 (pagrindinio ugdymo programoje) iki 13 (vidurinio ugdymo programoje) pasirenkamųjų dalykų, įgyvendinta 1 prevencinė programa (įtraukta 100 proc. mokinių). Abiturientams pasirengti egzaminams padėjo vykdyti 9 dalykų bandomieji egzaminai, visi II gim. kl. mokiniai atliko kūrybinius-tiriamuosius darbus, bendradarbiaujant su Kauno technologijų universitetu vykdytos 6 KTU dėstytojų paskaitos, kitos veiklos su KTU dėstytojais, organizuotos 8 išvykos į KTU laboratorijas (IA ir IB kl. mokiniams). Bendradarbiaujant su Tarptautiniu vadybos ir ekonomikos universitetu (toliau – ISM), įgyvendintas projektas „Verslo klasė“, vyko ISM dėstytojų paskaitos, kuriose dalyvavo III–IV gimnazijos klasių mokiniai, besimokantys ekonomikos ir verslumo. Daug dėmesio gimnazijoje skirta mokinių socialiniam, kultūriniam, pilietiniam ugdymui: vyko 6 dalykinės savaitės (dalyvavo 100 proc. gimnazistų), įgyvendinti 8 edukaciniai renginiai bei pamokos kitose erdvėse (dalyvavo 50,25 proc. mokinių), organizuotos 7 dalykinės mokinių gimnazijos, miesto ar regioninės konferencijos (dalyvavo 66,61 proc. mokinių), įgyvendinti 8 integruoti dalykiniai gimnazijos projektai (dalyvavo 100 proc. mokinių), vyko 29 savanorystės veiklos (dalyvavo 100 proc. gimnazistų), organizuotos 4 pilietinės iniciatyvos (dalyvavo 100 proc. mokinių), vyko 17 gimnazijos renginių, 15 konkursų, 13 parodų, trijų sporto šakų tarpklausinės varžybos ir kt. Visose vykdytose veiklose sudarytos sąlygos dalyvauti kiekvienam gimnazijos mokiniui. Gimnazijoje gerai vykdoma švietimo pagalba – teikiama pedagoginė pagalba organizuojant individualias bei grupines konsultacijas (iš viso 1716 val.), individuali ir grupinė psichologinė (dalyvavo 1386 mokinių), socialinė (1626 mokinių), ugdymo karjerai (2060 mokinių) pagalba. Analizuojant mokinių poreikius 2023 m. atlikti 6 tyrimai ir apklausos, kuriuose dalyvavo nuo 90 iki 400 gimnazistų. Apibendrinat daroma išvada, kad tenkinant mokinių ugdymosi poreikius, vykdant mokinių socialinį, kultūrinį bei pilietinį ugdymą, įgyvendinant neformaliojo švietimo programų veiklas bei teikiant švietimo pagalbą mokiniams, visose (100 proc.) veiklose buvo ugdomos gimnazijos išsikeltos vertybės – bendruomeniškumas, atsakomybė ir sąmoningas mokymasis.

Gerai įgyvendintas trečiasis uždavinys (sritis „Lyderystė ir vadyba. Besimokanti bendruomenė“) – plėtoti bendradarbiavimo ir dalinimosi kultūrą kolektyve. Organizuoti 3 bendri pedagogų seminarai (dalyvavo 100 proc. pedagogų), pedagogai individualiai dalyvavo 184 kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, 7 Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo mokymuose. Iš viso gimnazijos pedagogai kvalifikaciją tobulino 4037 val. Kolegialiai mokymdamiesi mokytojai vedė 41 atvirą pamoką (stebėjo 45 mokytojai), skaitė 24 pranešimus, dalyvavo 2 bendrose paskaitose, 2 metodinėse dienose. Mokytojai aktyviai dalyvavo metodinių grupių veikloje, Mokytojų tarybos posėdžiuose, įsitraukė svarstant naujus gimnazijos dokumentus, svarbūs sprendimai buvo priimami Metodinėje taryboje. Šio uždavinio kiekybinių rodiklių analizė leidžia daryti išvadą, kad laukiamas kokybinis rezultatas pasiektas – visi (100 proc.) pedagogų tobulinimo kvalifikaciją ir kompetencijas, gimnazijos mokytojai aktyviai dalinasi patirtimi, skirtingose veiklose dalyvavo nuo 39,22 iki 88,23 proc. gimnazijos mokytojų. Į gimnazijos dokumentų rengimą ir svarstymą įsitraukė 84,31 proc. gimnazijos mokytojų.

Antrajam Strateginio plano tikslui – gerinti gimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką – įgyvendinti išsikeltas ketvirtasis uždavinys: gerinti gimnazijos aplinką (sritis „Ugdymosi aplinka. Finansinė situacija“). Įgyvendinant šį uždavinį atliktas gamtos mokslų laboratorijos remontas: suremontuota 77 m² grindų, patiesta 15 m vidaus vandentiekio ir 12,5 m kanalizacijos tinklų, atliktas dalinis 20 m² sienų ir lubų remontas. Panaudojant Valstybės biudžeto (toliau – VB), paramos,

projektines lėšas atnaujinti baldai, virtuvės įranga, įsigyti nauji stendai su gimnazijos atributika. Gerinant ugdymo sąlygas, įsigyta 1676 egzemplioriai vadovėlių už 28654 Eur (VB, ES projekto lėšos), iš VB atnaujintos mokymo priemonės fizikos (už 1750,78 Eur), chemijos, biologijos ir biotechnologijų (už 961,3 Eur), robotikos (už 2158,04 Eur), dailės ir technologijų (už 397,98 Eur) pamokoms. Ruošiantis vidurinio ugdymo programos tarpiniams patikrinimams trečiose gimnazijos klasėse įsigytas 21 nešiojamas kompiuteris (už 9982 Eur), 170 ausinių (už 479,28 Eur), kitos IKT priemonės. Panaudojant VB bei projektų lėšas įsigytas interaktyvus ekranas (už 2599 Eur), garso kolonėlės (už 1500 Eur), videokamera (už 630 Eur), fotoaparatas su stovu (už 869 Eur). Kokybinis rezultatas – užtikrinti saugią ir sveiką gimnazijos aplinką, pilnai (100 proc.) atitinkančią higienos normas – pasiektas.

2023 metais gimnazijai išlaikyti skirtos lėšos, projektinės bei paramos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Gimnazijos finansinę situaciją 2023 metais parodo 1 lentelė.

1 lentelė

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	359,1	354,2	98,64	Nepanaudota: 1. ligos pašalpoms skirti 4300 Eur; 2. komandiruočių 83 Eur; 3. ryšių 61 Eur; 4. Sodros įmokų 31 Eur; 5. pavežėjimo – 300 Eur
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	1539,9	1539,4	99,97	Nepanaudota: 1. ligos pašalpoms skirti 565 Eur; 2. Sodros įmokų – 34 Eur; 3. Kvalifikacijos lėšų – 50 Eur (dėl neįvykusių planuotų mokymų)
Gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				
Pajamų išlaidos (SP)	4,2	1,5	35,71	Neliko valgyklos patalpų nuomos mokesčio, nebuvo galimybės keisti planą
Projektų finansavimas (ES, VB, SB)	55,6	54,7	98,38	Vykdomi tęstiniai projektai, kurių finansavimas pereina į kitus metus
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	28,4	28,2	99,3	Vykdomi tęstiniai projektai, kurių finansavimas pereina į kitus metus
Iš viso:	1987,2	1978	99,64	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d.				1,079 Kreditinis įsiskolinimas susidarė dėl neapmokėtų sąskaitų, gautų po gruodžio mėn. 22 d. bei lėšų trūkumo mokytojų kelionės išlaidoms kompensuoti.

Gimnazijos veiklą 2023 metais tikrino Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistai. Vykdyta lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio (anglų) kalbos ir informacinių technologijų valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūra. Egzaminai vykdyti laikantis Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo reikalavimų, pažeidimų nenustatyta.

2023 m. išryškėjo vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) su ugdymu susijusios problemos: pradėjus dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas, mokytojams trūksta metodinės medžiagos; dalis kvalifikacinių renginių apie atnaujinto turinio įgyvendinimą mokytojams vyko jau prasidėjus mokslo metams (rugsėjo, spalio mėn.), dalis renginių buvo žemos kokybės; trūksta kokybiško skaitmeninio ugdymo turinio, parengto pagal atnaujintas bendrąsias programas, vėluoja nauji vadovėliai, ypač jų trūksta vidurinio ugdymo programai; 2) su ugdymo aplinka susijusios problemos: dalis kabinetų neatitinka higienos reikalavimų, nes nėra vandens; ne visuose kabinetuose yra išmaniosios lentos.

Planuodama 2024 metų veiklą, gimnazijos bendruomenė susitarė dėl prioriteto – atnaujinto ugdymo turinio diegimas I–IV klasėse ir tęstinio veiklos tikslo – stiprinant sąmoningą mokymąsi, atsakomybę ir bendruomeniškumą ugdyti mokinių kompetencijas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2023 metų veiklos rezultatai

2023 metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti gimnazijos susitarimų dėl etato struktūros pakeitimą	Nauji susitarimai didins mokytojų įsitraukimą ir motyvaciją, padės racionaliau vykdyti veiklas	1. Parengtas mokytojo etato valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei, skirstymo tvarkos aprašo projektas (iki 2023-04-01). 2. Organizuotas projekto svarstymas mokytojų metodinėse grupėse, gimnazijos Darbo taryboje (iki 2023-05-10). 3. Atsižvelgiant į pateiktus siūlymus koreguotas projektas suderintas su Darbo	1. Parengtas mokytojo etato valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei tvarkos aprašo pakeitimo projektas ir 2023-03-15 pateiktas svarstyti Metodinei tarybai ir metodinėms grupėms. 2. Projektas balandžio mėnesį apsvarstytas visose 7 gimnazijos metodinėse grupėse, gimnazijos Darbo taryboje, mokytojai pateikė siūlymus jo papildymui. 3. Koreguotas projektas suderintas su Metodine ir Darbo tarybomis (Metodinės tarybos

		<p>taryba ir pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (iki 2023-06-01).</p> <p>4. Atsižvelgiant į aprašo nuostatas, pakeistas gimnazijos Darbo apmokėjimo sistemos aprašas (iki 2023-08-28).</p> <p>5. Atsižvelgiant į aprašo nuostatas, pakeistos gimnazijos Darbo tvarkos taisyklės (iki 2023-12-31)</p>	<p>2023-05-15 protokolas Nr. V4-3), pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje.</p> <p>4. Pakeistas gimnazijos Darbo apmokėjimo sistemos aprašas, gimnazijos direktoriaus 2023-08-28 įsakymu Nr. P1-73 patvirtinta nauja aprašo redakcija.</p> <p>5. Pakeistos gimnazijos Darbo tvarkos taisyklės, gimnazijos direktoriaus 2023-11-06 įsakymu Nr. V1-87 patvirtinta nauja taisyklių redakcija.</p> <p>6. Parengtas, bendruomenėje aptartas, su Metodine ir Darbo tarybomis suderintas ir gimnazijos direktoriaus 2023-12-06 įsakymu Nr. V1-99 patvirtintas Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazijos darbuotojų atlyginimų priedų ir premijų mokėjimo tvarkos aprašas. Šie susitarimai panaudoti rengiant gimnazijos Darbo apmokėjimo sistemą pagal naują Darbo apmokėjimo įstatymą</p>
1.2. Vadovauti atnaujintos vidurinio ugdymo programos įgyvendinimui	Pasirengta atnaujintos vidurinio ugdymo programos įgyvendinimui nuo 2023-09-01	1. Organizuoti gimnazijos visų metodinių grupių ir Metodinės tarybos posėdžiai, kuriuose susitarta dėl naujos vidurinio ugdymo sąrangos ir atnaujinto pasiekimų vertinimo III–IV gimnazijos klasėse įgyvendinimo (iki 2023-03-31).	1.1. 2023-01-23 Mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. V2-1) pristatyta nauja vidurinio ugdymo programos sąranga bei mokinių pasiekimų vertinimas III–IV gimnazijos klasėse. Sutarta iki 2023-02-09 metodinėse grupėse apsvarstyti ir pateikti

		<p>2. Parengta nauja mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą, individualaus ugdymo(si) plano elektroninė forma (iki 2023-04-07).</p> <p>3. Bendradarbiaujant su Baltijos ir Hermano Zudermano gimnazijų vadovais, organizuota mokytojų metodinė veikla, analizuojant ir aptariant atnaujintos vidurinio ugdymo sąrangos įgyvendinimą (ne mažiau kaip trys veiklos, kuriose dalyvaus ne mažiau</p>	<p>modulių pasiūlą III gimnazijos klasių mokiniams (pagal atnaujintas bendrąsias programas).</p> <p>1.2. Sudarytas atnaujintos vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo plano projektas, jis aptartas Metodinėje taryboje.</p> <p>2.1. Parengta nauja mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą, individualaus ugdymo(si) plano elektroninė forma, ji pristatyta II gimnazijos klasių mokiniams ir 2023-03-03 patalpinta gimnazijos tinklapyje.</p> <p>2.2. 2023-03-09 organizuotas visų II gimnazijos klasių mokinių tėvų susirinkimas, kuriame pristatyta nauja vidurinio ugdymo programos sąranga bei gimnazijos susitarimai dėl jos įgyvendinimo.</p> <p>2.3. Vykdytos individualios mokinių ir jų tėvų konsultacijos, padedant susidaryti individualų ugdymo(si) planą;</p> <p>3.1. Įvyko du gimnazijų vadovų susitikimai:</p> <p>3.1.1. dėl atnaujintos vidurinio ugdymo sąrangos įgyvendinimo bei mokomiesiems dalykams mokytis skirtų valandų paskirstymo, socialinės-pilietinės veiklos organizavimo (2023-03-28);</p>
--	--	---	--

		<p>kaip 90 proc. mokytojų, dirbančių vidurinio ugdymo koncentre) (iki 2023-12-20)</p>	<p>3.1.2. dėl mokinių, kurie mokysis pagal atnaujintą vidurinio ugdymo sąrangą, individualių ugdymo(si) planų sudarymo ir planų keitimo galimybes (2023-04-12);</p> <p>3.2. Bendradarbiaujant su Baltijos gimnazija aptarti mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą, individualaus ugdymo plano elektroninės formos rengimo aspektai (2023-03-21);</p> <p>3.3. Organizuota Lietuvos gimnazijų asociacijos konferencija „Lietuvos gimnazijos švietimo pokyčių kontekste“ ir diskutuota apie atnaujintos vidurinio ugdymo programos vertinimo pokyčius (2023-03-30);</p> <p>3.4. Organizuotos gimnazijų mokytojų, dirbančių vidurinio ugdymo programos koncentre, veiklos, kuriose dalyvavo 92 proc. koncentre dirbančių mokytojų:</p> <p>3.4.1. metodinių tarybų atstovų susitikimas, aptariant ugdymo turinio planavimą, pasidalinant išvalgomis apie kompetencijų ugdymo atspindėjimą planuose ir galimas teminių planų formas (2023-04-13);</p> <p>3.4.2. įvyko du matematikos mokytojų susitikimai, aptariant</p>
--	--	---	--

			<p>atnaujintą vidurinio ugdymo programą ir jos įgyvendinimą gimnazijose, pasidalinant praktinėmis išvalgomis (2023-05-22; 2023-10-17);</p> <p>3.4.3. organizuotas praktinis užsiėmimas gimnazijų mokytojams „Dirbtinis intelektas į pagalbą mokytojui“, kuriame išbandyti dirbtinio intelekto įrankiai, padedantys įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį (2023-12-13)</p>
<p>1.3. Inicijuoti ir koordinuoti Bendradarbiavimo sistemos su Simono Dach'o progimnazija kūrimą</p>	<p>Sukurtas gimnazijos bendradarbiavimo su progimnazija modelis</p>	<p>1. Organizuoti mokyklų Metodinių tarybų diskusiją apie bendradarbiavimo tikslus, uždavinius ir jų įgyvendinimo galimybes (iki 2023-04-25).</p> <p>2. Suderinti priėmimo į gimnazijos KTU klases reikalavimus su Simono Dach'o progimnazijos novatoriško verslumo ugdymo programos pasiekimų lygiais (iki 2023-05-26).</p> <p>3. Organizuoti ne mažiau kaip tris bendras gimnazijos ir Simono Dach'o progimnazijos</p>	<p>1. Organizuotas „Ažuolyno“ gimnazijos ir Simono Dach'o progimnazijos metodinių tarybų susitikimas-diskusija (2023-04-18), kurio metu aptarti galimi mokyklų bendradarbiavimo tikslai, uždaviniai bei jų įgyvendinimo galimybės.</p> <p>2. Iki 2023-04-20 pakoreguoti gimnazijos priėmimo į komplektuojamas KTU klases kriterijai. Vienas iš prioritetų, norint patekti į KTU klases – Simono Dach'o progimnazijoje baigta novatoriško verslumo ugdymo programa ir pasiektas aukštesnysis pasiekimų lygis.</p> <p>3. 2023-12-12 organizuoti 4 bendri gimnazijos ir Simono Dach'o progimnazijos mokytojų metodiniai</p>

		mokytojų veiklas, orientuotas į aukštesnius mokinių ugdymo(si) pasiekimus (iki 2023-12-29)	susitikimai (lietuvių k., matematikos, gamtos ir socialinių mokslų), kuriuose aptarta, kaip sekasi Simono Dacho progimnazijos mokiniams, tęsiantiems mokymąsi gimnazijoje, analizuota į ką reikėtų atkreipti dėmesį, padedant mokiniams siekti aukštesniųjų ugdymo(si) pasiekimų. 4.Parengtas gimnazijos ir Simono Dacho progimnazijos bendradarbiavimo modelis (Bendradarbiavimo sutarties priedas).
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendintas Klaipėdos miesto mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektas	Projekto veiklos sudarė galimybę gimnazijos mokiniams susipažinti su dalyvaujamoju biudžetu, skatino analizuoti gimnazijos bendruomenės narių poreikius ir galimybes jiems patenkinti, skatino gimnazijos mokinių lyderystę. Dalyvaujant projektui gimnazistai pagilino ekonomikos ir verslumo žinias bei gebėjimus, ugdėsi oratorinius gebėjimus, aktyviau įsitraukė į gimnazijos bendruomenės gyvenimą
3.2. Įgyvendinant partnerystės sutartį su Vilniaus universitetu baigtas įgyvendinti Menų erdvės-Konfucijaus klasės įrengimo projektas.	Atnaujintame moderniam kabinete su naujais, funkcionaliais baldais sudaromos geros sąlygos menų mokymui, neformaliojo ugdymo būrelių užsiėmimams, nedidelių meninių renginių organizavimui, projektinių veiklų vykdymui

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio augimo kompetenciją, susipažįstant su LEAN vadybos modeliu ir jo taikymo gimnazijoje praktinėmis galimybėmis

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. 2024 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Inicijuoti metodinių grupių veiklos gerinimą, parengiant ir įdiegiant skaitmeninę metodinės veiklos planavimo ir stebėsenos formas	Nuosekliai, visus metus, bus vykdoma metodinių grupių veiklos stebėseną, analizuojami ir aptariami tarpiniai veiklos rezultatai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parengta nauja metodinių grupių veiklos plano forma, suderinta su gimnazijos metinės veiklos planavimu (iki 2024-03-30). 2. Pagal metodinės grupės veiklos planą parengta metodinės veiklos stebėsenos forma, susieta su mokinių pažangos pamatavimu (iki 2024-05-31). 3. Parengta ir naudojama metodinių grupių veiklos planavimo ir stebėsenos skaitmeninė priemonė (iki 2024-12-30)
8.2. Koordinuoti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo tęstinumą	Sėkmingai įgyvendinamas atnaujintas ugdymo turinys I ir III (visus metus) ir II bei IV (nuo 2024-09-01) gimnazijos klasėse	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peržiūrėti ir patobulinti ilgalaikiai teminiai planai I ir III gimnazijos klasėms (iki 2024-08-31). 2. Organizuotas mokytojų metodinis susirinkimas, aptariant pirmųjų darbo pagal atnaujintas programas metų rezultatus, pasidalinant kiekvienos metodinės grupės gerosiomis praktikomis (iki 2024-09-01). 3. Parengti ilgalaikiai teminiai planai II ir IV gimnazijos klasėms (iki 2024-09-01). 4. Inicijuotas dalykų mokytojų parengtų pateikčių, užduočių, testų, metodinių priemonių (pagal atnaujintas programas) kaupimo banko parengimas (iki 2024-12-31 bus pradėtas naudoti bent vieno mokojo dalyko mokytojų parengtos medžiagos skaitmeninis bankas)
8.3. Koordinuoti pasirengimą tarpiniams patikrinimams, užtikrinti sklandų jų vykdymą	Tarpiniai patikrinimai III gimnazijos klasių mokiniams ir ugdymo procesas tarpinių	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įsigyta 10 kompiuterių, reikalingų tarpinių patikrinimų vykdymui (iki 2024-03-01).

	patikrinimų laikotarpiu kitų klasių mokiniams įvyks sklandžiai	2. Su tarpinių patikrinimų vykdymo organizavimu bei reikalavimais supažindinti III gimnazijos klasių mokinių tėvai (iki 2024-03-01). 3. Atlikta tarpinių patikrinimų rezultatų analizė ir su ja supažindinti gimnazijos pedagogai (iki 2024-10-01)
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Kibernetinės atakos tarpinių patikrinimų vykdymo metu
9.2. Nenugalima jėga (forse majeure)

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

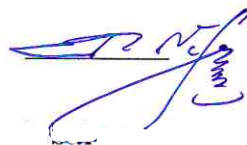
10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazijos direktorės Vilijos Prižgintienės veikla vertinama labai gerai: įvykdytos visos planuotos užduotys pagal numatytus vertinimo rodiklius. Viršyti visų trijų suplanuotų užduočių numatyti vertinimo rodikliai. Įvykdytos gimnazijos rezultatams reikšmingos papildomos užduotys (Gimnazijos tarybos posėdžio 2024-01-30 protokolas Nr. 1).

Gimnazijos tarybos pirmininkė



Violeta Dumčiuvienė 2024-01-30

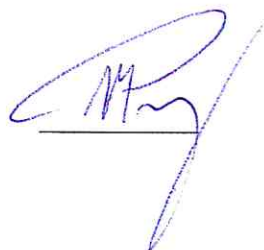
Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Arvydas Vaitkus 2024-02-26

Susipažinau

Gimnazijos direktorė



Vilija Prižgintienė 2024-02-26