

**KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRO
DIREKTORIAUS RAMŪNO KAUBRIO
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-94

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras (toliau – Jaunimo centras) vykdė veiklą, vadovaudamasis 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) bei 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Jaunimo centro bendruomenė vykdė išsikeltus prioritetus: sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui (jaunuoliui), teikiant veiksmingą pagalbą, sudarymas; mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskelti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, nustatytos priemonės laukiamiems rezultatams pasiekti.

2023 m. spalio 1 d. duomenimis Jaunimo centre dirbo 81 darbuotojas: 55 pedagoginiai darbuotojai – iš jų 7 administracijos pedagoginiai darbuotojai (direktorius, pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai), 37 mokytojai, iš jų – 10 ekspertų, 11 mokytojai metodininkai, 8 vyresnieji mokytojai, 8 mokytojai, 4 metodininkai, 6 koncertmeisteriai, 1 dailininkas scenografas, 26 nepedagoginiai darbuotojai, iš jų – 4 administracijos darbuotojai ir 4 jaunimo darbuotojai. 2023 m. Jaunimo centrą lankė 2161 ugdytinių, vykdytos 25 ugdymo programos.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – tobulinti neformaliojo vaikų švietimo veiklą – buvo įgyvendinami du uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti edukacinių renginių miesto mokiniams vykdymą ir kokybę – organizuoti Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Klaipėdos miesto etapai ir mokinių dalyvavimas respublikiniuose etapuose (38 renginiai). Klaipėdos miesto etapo laureatais tapo 402 miesto mokiniai, iš jų – 334 Klaipėdos miesto etapo olimpiadų nugalėtojai, 68 – Klaipėdos miesto olimpiadų nugalėtojai. 2023 m. olimpiadose dalyvavo daugiau kaip 1727 Klaipėdos miesto mokinių. Jaunimo centras organizavo 55-ąjį jaunųjų filologų, 52-ąjį tarptautinį jaunimo epistolinio rašinio konkursus, koordinavo Regioninį Mažosios Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų 8–10 (I–II gimn.) klasių mokinių istorijos konkursą, skirtą Klaipėdos krašto prijungimui prie Lietuvos paminėti. Modernizuotoje daugiafunkcinėje salėje surengta 1 konferencija, 60 renginių mokiniams bei miesto bendruomenei. Jaunimo centras organizavo ir įgyvendino 15 tradicinių miesto renginių: Puodžių gatvės šventė „Istorinės Klaipėdos gatvės. Skambanti Puodžių gatvės istorija“, Pirmoji pamoka Lietuvinkų aikštėje, bendruomenės šventė „Būkime kartu“, kūrybinė akcija „Sausio 13-osios naktį – vardan Lietuvos“, mero kalėdinis priėmimas miesto gambiausiems mokiniams, „Klaipėdos pasididžiavimas – šimtukininkas“, Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų laureatų pagerbimo šventė, trumpametražių filmų festivalis „Video virdulys“, mažųjų šokėjų festivalis-konkursas „Šokime kartu – „Junga“, aš ir tu“, jaunųjų šokėjų konkursas „Šokio vizija“, respublikinis skrabalininkų festivalis konkursas „Pamario žirgeliai“, IV miesto mažųjų skaitovų konkursas-šventė „Saulutės kiemas 2023“ (tema „Dalelė mūsų Lietuvos“, skirtas Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-osioms metinėms paminėti), M. Valančiaus raštų skaitymo konkursas, Paskutinio skambučio šventė Klaipėdos miesto abiturientams, mokslo metų užbaigimo koncertas, choreografijos studijos „Inkarėlis“ 50-ties metų veiklos koncertas „Tarp pavasario žydinčių sodų“. 2023 m. ypatingas dėmesys skirtas projektinei veiklai – vykdytas tradicinis tęstinis jaunimo tautinio-pilietinio ugdymo projektas, pozityvių emocijų projektas „Miesto smėlio dėžės karaliai“, mokytojų ir mokinių integruotas projektas „Aš esu gamtos dalis“, skirtas klimato kaitos savaitei (įtrauktas į Aplinkos apsaugos ministerijos Klimato savaitei skirtų renginių programą). Tęstas prasmingas ir ilgalaikis bendradarbiavimas su tarpinstituciniais partneriais: surengtas šventinis Jaunimo centro

studijų mokinių koncertas LDK Butigeidžio dragūnų bataliono kariams, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti „Mūsų giesmė šviesi, Tėvyne, tu esi“, bendradarbiaujant su Klaipėdos įgulos karininkų ramove, organizuotas miesto konkursas „Su paspirtuku – kaip ant sparnų“, bendradarbiaujant su Klaipėdos Litorinos mokykla, vykdytas meninis projektas „The Beatles – žinia jauniesiems muzikantams“, bendradarbiaujant su Stasio Šimkaus konservatorija. Klaipėdos miesto savivaldybė Jaunimo centrui skyrė metų nominaciją – apdovanojimą „Už tradicinių miesto renginių organizavimą ir jaunimo pilietiškumo ugdymą“.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – skatinti mokytojų profesinę kvalifikaciją, siekiant, kad būtų taikomi ugdyme šiuolaikiniai, inovatyvūs ugdymo metodai – mokytojai tobulino kompetencijas seminaruose, metodinėse dienose, kursuose, konferencijose, stažuotėse užsienyje. Bendradarbiaudami vieni su kitais, mokytojai tęsė 2022 m. pasiteisinusį ugdymo metodą – pamokų mainus (20). Siekiant ugdyme taikyti inovatyvius metodus, organizuotos pamokos, kurias vedė tėvai, žymios asmenybės, ugdymo procese taikytos skaitmeninės technologijos, integruota užsienio kalba, organizuotos netradicinės pamokos netradicinėse erdvėse. Siekiant gerinti ugdymo kokybę parengtas Ugdomosios veiklos stebėsenos aprašas ir Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus, pavaduotojo ugdymui, skyrių vedėjų, metodininkų, mokytojų bei koncertmeisterių kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas, stebėtos 52 mokytojų veiklos (pamokos, pratybos, renginiai, edukacijos ir atviros pamokos). Jaunimo centro mokytojai aktyviai dalyvavo miesto metodinių būrelių veiklose – skaitė pranešimus (17), vedė autorinius seminarus miesto ir respublikos mokytojams (3). 2 mokytojams suteikta mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija. Organizuoti 6 Metodinės tarybos ir 3 Mokytojų tarybos posėdžiai, veikė 4 Metodinės grupės. 2023 m. bendradarbiaujant su VšĮ „Edukatėka“, UAB „Verslo Aljansas“ bei kitomis akredituotomis švietimo įstaigomis įgyvendintas kvalifikacijos tobulinimo planas – suorganizuota 15 seminarų ir mokymų. Jaunimo centro mokytojai nuolat dalyvauja miesto bendruomenės informavime apie studijų, būrelių veiklą, viešina mokinių koncertus, parodas, dalinasi informacija apie mokinių pasiekimus internetinėse platformose.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, užimtumui, taikant veiklos formų įvairovę – buvo įgyvendinamas vienas uždavinys: – gerinti įstaigos paslaugų kokybę, sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai – vykdytos 25 neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programos. Siekiant stiprinti mokinių ir tėvų ryšį, įsteigtas naujas šokio būrelis (2023-09-22 įsakymas Nr.V1-425) ir patvirtinta programa „Šok su mama“ (2023-09-25 įsakymas Nr.V1-428-1). Suformuotos papildomos grupės Fotografijos ir Muzikavimo gitara studijose. Nuolat atnaujinama informacija interneto svetainėje www.kkljc.lt ir socialiniame tinkle Facebook. Siekiant gerinti Jaunimo centro teikiamų paslaugų kokybę, 2023 m. atliktas Jaunimo centro 2022–2023 mokslo metų veiklos kokybės įsivertinimas. Dalyvavo 220 mokinių tėvų, 163 mokiniai ir 42 mokytojai. Atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijas, parengtas Jaunimo centro 2022–2023 mokslo metų veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijų įgyvendinimo planas. 2023 m. Jaunimo centre organizuota aukštųjų mokyklų studentų praktika (6).

Atviro jaunimo centro (toliau – AJC) veikla vykdoma 2 mikrorajonuose (I. Simonaitytės g. 24 ir Paryžiaus Komunos g. 16A). Dėl to padidėjo jaunimo susidomėjimas AJC siūlomomis veiklomis (kasdien AJC apsilanko daugiau kaip 60 jaunuolių, per metus lankosi apie 600 unikalių lankytojų). 2023 m. AJC vykdė du Jaunimo reikalų agentūros prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamus projektus „Savas kiemas“ ir „Platforma: dvimetė“. AJC veikia Informavimo konsultavimo centras, teikiantis paslaugas jaunimui. AJC, siekdamas įgyvendinti efektyvų darbą gatvėje, vykdė teritorijų apžvalgą, organizavo jaunuoliams įvairias veiklas, kurių metu buvo užmegztas draugiškas kontaktas, skatinama jaunuolių socialinė integracija, komunikaciniai ir darbo komandoje įgūdžiai, sudaryta galimybė užmegzti naujas pažintis bei lankytis AJC erdvėse. Užmegztas pastovus kontaktas su 26 jaunuoliais. Darbo su jaunimu gatvėje rezultatai: 18 individualių konsultacijų, 20 konsultacijų grupėse, 7 prevencinės ir 14 sportinių veiklų. AJC 2023 m. savanoriavo vienas tarptautinis savanoris iš Ispanijos (nuo 2023-01-01 iki 2023-06-01). Pravesta 21 virtualios realybės edukacija lietuvių, rusų ir anglų kalbomis (dalyvavo 365 asmenys). 2023 m. I ketv. atliktas jaunimo poreikių tyrimas ir analizė. Atsižvelgiant į gautus

rezultatus, AJC erdvėse organizuota ir įgyvendinta įvairiapusiška veikla: diskusijos, supervizijos, intervizijos, mokymai, sportiniai užsiėmimai (44).

Jaunimo centras organizavo 225 renginius: koncertus, spektaklius, parodas, projektus, festivalius, konkursus ir akcijas, iš jų: 9 koncertai miesto bendruomenei, 11 spektaklių premjerų, 13 autorinių parodų atidarymų miesto bendruomenei, 8 kūrybiniai projektai. Mokiniai dalyvavo 89 tarptautiniuose ir 70 respublikinių festivalių, konkursų, kuriuose užėmė prizines vietas ar pelnė laureatų vardus: tarptautinių – 229, respublikinių – 86 nugalėtojai. 97 Dailės studijos „Varsa“ mokiniai pelnė laureatų diplomus tarptautiniuose meno konkursuose, Japonijoje ir Taivane pelnė aukso, o Turkijoje – sidabro ir bronzos medalius. 72 Dizaino studijos „Kukutis“ ugdytiniai pelnė tarptautinius apdovanojimus, tapo laureatais, prizinių vietų laimėtojais. Teatro studijos „Aušra“ ugdytiniai dalyvavo Erasmus+ projekte „Genesis and Roots Of the World II-The Future Of Our Planet Under The Erasmus+ Programme“ Italijoje ir tarptautiniame Erasmus+ jaunimo projekte „Improvise 2023“ Latvijoje. Jaunimo centro šokių studijų „Junga“, „Vijurkas“, „Inkarėlis“, vaikų senosios muzikos ir šokio ansamblis „Dolce musica“ bei tautinės muzikos ansamblio „Ralio“ mokiniai dalyvavo Vakarų Lietuvos dainų šventėje. Vaikų šokių studija „Junga“ tarptautiniame šokių konkurse „Waveidas Greece“, Paralia Katerinis (Graikija) pelnė I ir II laipsnio laureatų diplomus. Muzikavimo gitara studija tarptautiniuose konkursuose – „Constellation World Vision“ (JAV) laimėjo I vietą, „Toronto“ (Kanada) 2 laipsnio laureato diplomą. Dainos studija „Keberioškšt“ 43-ajame tarptautiniame dainų ir šokių konkurse „Konin 2023“ Konine (Lenkija) užėmė II vietą (sidabro medalis). Tautinės muzikos ansamblio „Ralio“ mokiniai I tarptautiniame nuotoliniame konkurse „Menas be ribų“ (Ukraina) pelnė Grand Prix apdovanojimą ir laimėjo I vietą. Tarptautiniame projekte „M. K. Oginskio kūrybos perlai“ – M. K. Oginskio vardo meninio skaitymo konkurse Skaitovų, poetinio teatro studijos mokiniai (3) apdovanoti laureatų diplomais. XII Lietuvos vaikų ir jaunimo teatrų apžiūroje-šventėje „Šimtakojis“ teatro studija „Svajonė“ tapo jaunimo grupės laureatais. Sėkmingai įgyvendinta tęstinė vasaros poilsio programa miesto mokiniams „Aktyvistų vasara. Atverk duris savo talentams“ (dalyvavo 147 mokiniai). Organizuota miesto švietimo įstaigų mokinių kūrybinė akcija-ceremonija „Šimtas atminimo šviesų“, skirta Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-osioms metinėms, dalyvauta iškilmingame Vasario 16-osios koncerte „Mūsų vaikai – tėvynei Lietuvai“. Miesto mero padėkos raštais apdovanoti 18 Jaunimo centro gabiausių mokinių.

Siekiant efektyvesnio dokumentų valdymo, bendravimo ir bendradarbiavimo su mokiniais, mokinių tėvais ir mokytojais užtikrintas elektroninio dienyno valdymas, įveiklinta „Microsoft 365“ platforma ir atnaujinti Jaunimo centro veiklą ir personalo valdymą reglamentuojantys dokumentai: Mokytojų pareigybių aprašymas, Darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas, Elektroninio dienyno tvarkos aprašas. Parengtas Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo tvarkos aprašas. Patvirtinta dienpinigių dydžio diferencijavimo tvarka, darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarka, patvirtintos finansų kontrolės taisyklės ir direkcinių posėdžių darbo reglamentas.

Siekiant Strateginio plano trečiojo tikslo – kurti saugią, emocinę ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – buvo įgyvendinami du uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti Jaunimo centro materialinę bazę ir kurti ergonomišką aplinką – atnaujinta IKT bazė: įsigyta 12 kompiuterių, 3 daugiafunkciniai kopijavimo aparatai, foninio apšvietimo įranga su valdymo pultais, fotografavimo įranga, nupirkti ir sumontuoti 2 HD kokybės vaizdo projektoriai ir ekranai. Kuriant ergonomišką aplinką, įsigyti 3 spintų komplektai dokumentams, 3 spintos kostiumų laikymui, 2 garso įrangos spintos. Atnaujintas muzikos inventorių: įsigytas 1 skaitmeninis ir 1 klasikinis pianinai, gitaros muzikinei erdvei (AJC). Atnaujintas AJC sporto inventorių treniruoklių erdvei – bokso kriaušė, svarmenys. Suremontuoti 3 kabinetai (Puodžių g. 1). Choreografijos studijoje „Inkarėlis“ pakeista 208 kv. m. grindų dangos, perdažytos vidaus patalpų sienos. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai pateikta pažangos projekto inicijavimo paraiška, pastato Puodžių g. 1 kapitaliniam remontui bei medijų centro įrengimui. Pažangos projektas įtrauktas į Klaipėdos miesto plėtros strateginį planą. Gautas

kompiuterinės licencijos Microsoft Office (80 licencijų) ir nemokamos antivirusinių programų Eset Protect Essential On-Prem licencijos.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – gerinti bendruomenės emocinį mikroklimatą – užtikrinant smurto ir priekabiavimo bei mobingo darbe prevencijos politikos priežiūrą – organizuoti mokymai Jaunimo centro darbuotojams (2). Jaunimo centro tinklalapyje veikia internetinis įrankis „Patyčių dėžutė“. 2023 m. atliktas Profesinės rizikos vertinimas (fizinė rizikos veiksnių vertinimas, fizinių rizikos veiksnių vertinimas, ergonominių rizikos veiksnių vertinimas, psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas, biologinių rizikos veiksnių vertinimas). Įgyvendintas korupcijos prevencijos veiksnių planas ir testas 2022–2024 m. lygių galimybių politikos įgyvendinimo planas. Tobulinant administracijos ir pedagogų bendradarbiavimo kultūrą ir emocinį mikroklimatą, organizuoti gerosios patirties sklaidos renginiai-išvykos (6). Stiprinant darbuotojų bendruomeniškumą, organizuoti kultūriniai ir edukaciniai renginiai (3). Už iniciatyvą, kūrybiškumą, projektinę ir visuomeninę veiklą apdovanoti darbuotojai: 1 – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro, 4 – Klaipėdos miesto savivaldybės mero, 7 – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo, 35 – Jaunimo centro direktoriaus padėkos raštais.

2023 m. buvo formuojamas Jaunimo centro įvaizdis per šiuolaikiškas išorinės bei vidinės kultūros priemones: brendą, estetinį įvaizdį, informacinę sklaidą spaudoje, socialiniame tinkle Facebook, parengtas ugdymo programų informacinis lankstinukas, parengtas ir išleistas Jaunimo centro informacinis leidinys, telkiama Jaunimo centro bendruomenė bei socialiniai partneriai organizuojant bendrus renginius. Didelis dėmesys skirtas Jaunimo centro veiklų viešinimui dienraščiuose „Atvira Klaipėda“, „Klaipėda“, „Klaipėda, aš su tavim“, „Vakarų ekspresas“, Lrytas.tv, Diena.lt portaluose.

Jaunimo centrui skirtos ir gautos paramos bei atlyginimo už teikiamą neformalųjį vaikų švietimą lėšos naudojamos racionaliai, kryptingai. Visi lėšų panaudojimo sprendimai derinti su savivaldos institucijomis. Biudžeto lėšos panaudotos darbuotojų atlyginimams ir įstaigos išlaikymui.

2023 m. Jaunimo centro finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
1	2	3	4	5
Savivaldybės biudžetas (SB)	1676,3	1676,3	100	Panaudota darbo užmokesčiui, prekėms ir paslaugoms apmokėti
Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimas	2,0	2,0	100	Nupirkti 2 kompiuteriai
Savivaldybės biudžetas (SB) Neformaliojo ugdymo įstaigų inventoriaus atnaujinimas	6,3	6,3	100	Nupirkti 5 kompiuteriai, foto įranga, garso įranga
Savivaldybės biudžetas (SB)	3,326	3,326	100	Dalyvavimas organizuojant rinkimus ir vasaros poilsio organizavimas
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos (kuro kompensavimas)	1,3	1,3	100	Kompensuotos pedagoginių darbuotojų kelionės į/iš darbą išlaidos
Pajamų išlaidos (SP) 321	7,0	7,0	100	Apmokėtos prekės ir paslaugos

Pajamų išlaidos (SP) 323 (praėjusių, 2022 m., metų likutis)	0,6	0,6	100	Apmokėtos prekės ir paslaugos
Ištaigos gautos pajamos (SP) 332	70,0	56,898	81	Apmokėtos prekės ir paslaugos
SP likutis 2022 m. – 334	33,4	33,4	100	Apmokėtos prekės ir paslaugos
Projektų finansavimas (VB) 149 projektas „Platforma: dvimetė“	20,0	18,355	92	Apmokėtos prekės ir paslaugos. Išmokėtas darbo užmokestis
Projektų finansavimas (VB) 149 projektas „Savas kiemas“	20,0	16,662	83	Apmokėtos prekės ir paslaugos. Išmokėtas darbo užmokestis
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	44,586	41,805	94	Apmokėtos prekės ir paslaugos
Savivaldybės biudžetas (SB) (švietimo įstaigų paprastasis remontas)	2,4	2,373	99	Apmokėtas choreografijos studijos „Inkarėlis“ stogo remontas
Iš viso	1887,212	1866,319	99	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d.				AB Telia Lietuva, UAB Circle K Lietuva (kuras), UAB Ecoservice, MB Palangos grafų lankos (kilimėlių keitimas) UAB Daily Spaces (Paryžiaus Komunos patalpų valymas) UAB Laukininkų valda (administravimas) UAB Mano Būstas Baltija (Šaulių g. 14 ir Aukštoji g. 12 administravimas) UAB Ignitis (žibintų dujos): 2,1 (tūkst. eurų)

2023 m. Jaunimo centre (Puodžių g. 1 ir Paryžiaus Komunos g. 16A), buvo atliktas priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos planinis patikrinimas (2023-08-08 Nr.9.4-3-2554 /2023(11.3.93 E). Patikrinimo metu pažeidimų nenustatyta.

2023 m. atliktas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus Jaunimo centro veiklos ir valdymo vertinimas (2023-12-28 Nr. CVAS-A-09-14). Nustatyta, kad personalas pagal pasirinktus kriterijus valdomas tinkamai. Nustatyta, kad Jaunimo centro turtas valdomas tinkamai, centro vidaus kontrolė pagal pasirinktus kriterijus įgyvendinama tinkamai, rizika valdoma. Pateiktos dvi rekomendacijos: 1. valdant Jaunimo centro personalą atsižvelgti į audito ataskaitoje pateiktus pastebėjimus (reikšmingumo lygis – vidutinis); 2. jaunimo centro darbuotojams premijas skirti ir įforminti teisės aktų nustatyta tvarka (reikšmingumo lygis – vidutinis).

Planuodama 2024 m. veiklą, Jaunimo centro bendruomenė susitarė dėl tęstinių veiklos prioritetų: sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui (jaunuoliui), teikiant veiksmingą pagalbą, sudarymas; mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2023 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo kokybę, tobulinant mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimą.	Nuolat vykdoma mokinio pasiekimų ir pažangos stebėseną	<p>1. Parengtas ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašas (iki 2023-09-01).</p> <p>2. 100 proc. mokytojų taiko mokinio pažangos ir pasiekimų matavimo kriterijus.</p>	<p>1.1. Sudaryta darbo grupė ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašui parengti (2023-05-19 įsakymas Nr. (1.3.)-V1-280).</p> <p>1.2. Parengtas ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašas (2023-11-14 įsakymas Nr. (1.3.) -V1-495).</p> <p>1.3. Suorganizuoti administracijos darbuotojams mokymai ilgalaikės programos konferencijoje „Vadovavimo ir lyderystės švietimo įstaigai kompetencijų tobulinimas“ (pedagogas.lt 2023 m. sausio mėn.) ir „Lyderystė ugdymo procese: kaip padėti mokytojui“ (KU tęstinių studijų institutas, 2023 m. lapkričio mėn.)</p> <p>2.1. Sudaryta darbo grupė mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo sistemos aprašui rengti (2023-08-21 įsakymas Nr. (1.3.) V1-390).</p> <p>2.2. Parengtas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo sistemos aprašas (2023-12-01 įsakymas Nr. (1.3.) V1-531).</p> <p>2.3. stebėta mokinio pažanga ir įsivertinimas būrelių/studijų pamokose, renginiuose (šokio, muzikos, dailės, teatro ir kt. srityse). Mokytojai (100 proc.) taiko mokinio pažangos ir pasiekimų</p>

		<p>3. Pagerėjo mokinių lankomumo rodikliai 5 proc. (lyginant su 2022 m.).</p> <p>4. Stebėtos ir įvertintos ne mažiau kaip 5 mokytojų pamokos. Stebėsenos apibendrinti duomenys pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje (iki 2023-09-01).</p> <p>5. Parengtos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo rekomendacijos (iki 2023-11-30).</p>	<p>vertinimo bei įsivertinimo metodiką (2023-12-19 direkcinio posėdžio protokolas Nr. (1.6)-V4-25).</p> <p>3.1. Atlikta mokinių lankomumo lyginamoji analizė. Atrankos būdu buvo analizuoti po 1 šokio, muzikos, teatro ir dailės krypčių studijų / būrelių duomenys, apimantys 2022-09-01–2022-12-31 ir 2023-09-01–2023-12-31 laikotarpius. Duomenys parodė, kad mokinių lankomumo rodikliai 2023 m. pagerėjo 6 proc. lyginant su 2022 m. (2024-01-09 direkcinio posėdžio protokolas Nr. (1.6.)V4-2).</p> <p>3.2. 2023-10-01 Mokinių registro duomenimis mokinių, lankančių Jaunimo centrą, skaičius siekė 1093. Lyginant su 2022 m. spalio 1 d. duomenimis – 985. Mokinių skaičius padidėjo 10 proc.</p> <p>4.1. Stebėjau 12 (daugiau nei 100 proc.) mokytojų pamokų. Mokytojų veiklos aspektai pateikti užpildytose pamokų vertinimo lentelėse, aptarti bei apibendrinti individualiuose pokalbiuose su mokytojais.</p> <p>4.2. Stebėsenos apibendrinti duomenys pristatyti Jaunimo centro mokytojų tarybos posėdyje (2023-06-08 posėdžio protokolas Nr. V3-2).</p> <p>5.1. Sudaryta darbo grupė mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašui rengti (2023-03-23 įsakymas Nr. (1.3.)V1-153).</p>
--	--	---	---

			5.2. Parengtas Jaunimo centro mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (2023-05-31 įsakymas Nr. (1.3.)V1-315).
1. 2. Efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais bei instituciniais partneriais	Stiprės kultūrinės ir dalykinės partnerystės ir bendradarbiavimo plėtra	1. Organizuoti 2 tarpinstitucinio bendradarbiavimo renginiai, dalyvaus daugiau nei 4 švietimo įstaigos, 3 visuomeninės bei socialinės pagalbos institucijos. 2. Pasirašytos ne mažiau kaip 2 naujos bendradarbiavimo sutartys. Įgyvendinti 2 pilietinio, tautinio ir socialinio sąmoningumo skatinimo projektai. Dalyvauja 100 mokinių.	1.1. Suorganizuotas bendruomenės renginys „Būkime kartu“ Klaipėdos miesto Sąjūdžio parke, kuriame dalyvavo socialiniai partneriai, švietimo, neformaliojo ugdymo įstaigos, visuomeninės ir socialinės pagalbos organizacijos, iš viso – 17 institucijų. 1.2. Surengta bendruomenės šventė „Istorinės Klaipėdos gatvės. Skambanti Puodžių gatvės istorija“, skirta Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui. Renginyje dalyvavo 6 švietimo įstaigų bendruomenės ir 3 socialinių partnerių institucijų atstovai. Dalyvavo daugiau kaip 1000 mokinių. 1.3. Organizuota istorinė paroda "Gyva atmintis", skirta karalienės Luizės gimtadieniui. Dalyvavo 3 institucijos: Jaunimo centro, Klaipėdos Rotary klubo „Karalienė Luizė“, „Verdenės“ progimnazijos atstovai. 2.1. Sudaryta 12 naujų bendradarbiavimo sutarčių: Klaipėdos technologijų mokymo centras (2023-12-29 Nr. (1.10.) V5-16/V19-56); Dienraštis „Klaipėda“ (2023-11-09 Nr. KL23-18); Lietuvos kariuomenės Klaipėdos įgulos karininkų ramovė (2023-01-23 Nr. BS-2/V5-5); Klaipėdos Litorinos

		<p>mokykla (2023-05-29 Nr. UV3-4 IV5-10); Liepojos vaikų ir jaunimo centras (2023-05-15 Nr. (1.10) VI-9); Klaipėdos Prano Mašiotų progimnazija (2023-11-13 Nr. (1.10.)V5-11-1); Platelių meno mokykla (2023 -11-13 Nr. SB-16); VšĮ Klaipėdos socialinės ir psichologinės pagalbos centras (2023-01-16 Nr. V5); Labdaros ir paramos fondas Dvasinės pagalbos jaunimui centras (2023-01-01 Nr.V5-4); Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorija (2023-01-20 Nr. V5-3); VšĮ „Actio Catholica Patria“ (2023-05-05 Nr. PAT-2023-05-05 V5-8); Šilalės r. Kvėdarnos K. Jauniaus gimnazija (2023-03-10 Nr.VI-6).</p> <p>2.2. Įgyvendinti 3 pilietinio, tautinio ir socialinio sąmoningumo skatinimo projektai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. III respublikinis konkursas „Pamario žirgeliai“ (partneriai: Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorija, tautinės muzikos asociacija „Trinitatis“, skrabalininkas R. Šilinskas) (2023-02-25). 2. Jaunimo tautinio – pilietinio ugdymo projektas (partneriai: Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo skyrius, Klaipėdos Rotary klubas „Maris“. Klaipėdos Litorinos mokykla, Klaipėdos raj. Dituvos pagrindinė mokykla, viešbutis „Viktorija“) (2023-05-05). 3. Dailės studijos „Varsa“ ir tapytojo E. Žvaigždino paroda „Pėdos
--	--	---

		<p>3. Suorganizuotos 2 gerosios patirties sklaidos edukacijos „Bendrauk, bendradarbiauk ir pažink Lietuvą“ (išvykstamieji seminarai) į Vilkaviškio jaunimo centrą (iki 2023-</p>	<p>Klaipėdoje“, skirtas Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui paminėti (partneris Mažosios Lietuvos istorijos muziejus) (2023-10-19)</p> <p>3.1. Jaunimo centro darbuotojų metodinė išvyka į respublikinę konferenciją švietimo bendruomenėms ISM Vadybos ir ekonomikos universitete „Kokios lyderystės reikia pokyčiams švietime“. Dalyvavo 9 darbuotojai. (2023-04-07 įsakymas Nr. (1.3)V1-182).</p> <p>3.2. Kvalifikacinis išvykstamasis seminaras Šiauliuose, kartu su Vilkaviškio jaunimo centro darbuotojais gerosios patirties pranešimai ir praktikumai vyko Šiaulių neformaliojo ugdymo švietimo įstaigose ir jaunimo centre. Išvykoje dalyvavo 19 Jaunimo centro darbuotojų (2023-09-07 įsakymas Nr. (1.3)-V1-410.) (partneriai: Vilkaviškio jaunimo centras, Šiaulių meno ir dailės mokykla).</p> <p>3.3. AJC darbuotojams suorganizuotos 3 gerosios patirties sklaidos „Bendrauk, bendradarbiauk ir pažink Lietuvą“ intervizijos (Skuodo Atvirame jaunimo centre 2023-04-27; Gargždų Atvirame jaunimo centre 2023-12-12; Telšių Atvirame jaunimo centre 2023-12-21).</p> <p>3.4. Suorganizuotas Jaunimo centro teatro mokytojų metodinio</p>
--	--	--	---

			būrelio ir pedagoginių darbuotojų dalyvavimas edukacinėje išvykoje-seminare Tauragėje. Dalyvavo 7 darbuotojai (2023-09-07 įsakymas Nr. (1.3)-V1-411).
1.3. Užtikrinti kokybišką Jaunimo centro veiklą	Pagerės įstaigos veiklos efektyvumas	1. Parengti ne mažiau kaip 2 Jaunimo centro veiklą reglamentuojantys dokumentai (iki 2023-12-31). 2. Atnaujinti mokytojų	1.1. Sudaryta darbo grupė Darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašui parengti (2023-03-įsakymas Nr. (1.3.)V1-136). 1.2. Patvirtintas Darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas (2023-04-20 įsakymas Nr. (1.3.)V1-218). 1.3. Patvirtinta Darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarka (2023-09-01 įsakymas Nr. (1.3.)V1-399). 1.4. Patvirtintas Jaunimo centro 2022–2023 mokslo metų veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijų įgyvendinimo planas (2023-10-25 įsakymas Nr.(1.3.)V1-479). 1.5. Patvirtintas Jaunimo centro direkcinių posėdžių darbo reglamentas (2023-12-07 įsakymas (1.3.)V1-537). 1.6. Patvirtinta Dienpinigių dydžio diferencijavimo tvarka (2023-03-06 įsakymas (1.3.)V1-109). 1.7. Patvirtinta Jaunimo centro finansų kontrolės taisyklės (2023-10-03 įsakymas (1.3.)V1-440). 1.8. Patvirtintas jaunimo centro gautos paramos priėmimo, panaudojimo ir apskaitos tvarkos aprašas (2023-03-03 įsakymas Nr. V1-109). 2.1 Sudaryta darbo grupė, siekiant išanalizuoti

		<p>pareigybių aprašymai (iki 2023-12-31).</p> <p>3. Įsisavintos Viešųjų pirkimų sistemos EcoCost valdymo galimybės. Visi viešieji pirkimai vykdomi 100 proc. EcoCost sistemoje</p>	<p>dokumentus, reglamentuojančius mokytojų pareigybės funkcijas ir neformaliojo vaikų švietimo mokytojo pareigybės aprašymo parengimui (2023-05-15 įsakymas Nr. (1.3.) V1-271).</p> <p>2.2. Parengtas neformaliojo vaikų švietimo mokytojo pareigybės aprašymas (2023-06-15 įsakymas Nr. (1.3.) V1-334).</p> <p>3.1. Iki 2023-04-26 patvirtinta nauja prekių, paslaugų ir darbų poreikio pateikimo forma. Iki 2023-06-20 darbuotojų užpildytos prekių, paslaugų ir darbų poreikio lentelės sudarė galimybę tiksliau planuoti 2024 m. įstaigos lėšas gerinant Jaunimo centro infrastruktūrą, ugdymo priemonių įsigijimo procesą.</p> <p>3.2. Iki 2023-12-15 parengtas 2024 m. Viešųjų pirkimų planas, patalpintas Viešųjų pirkimų sistemoje EcoCost, suderinimui su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriumi.</p> <p>3.3. 2023 m. suplanuoti pirkimai įvykdyti 100 proc. EcoCost sistemoje. Suformuota metinė 2023 m. viešųjų pirkimų ataskaita, pastabų iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus negauta. Pirkimų dokumentų informacija patalpinta EcoCost sistemoje.</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta ir pateikta Klaipėdos miesto savivaldybei „Pažangos projekto iniciavimo paraiška“ dėl pastato Puodžių g. 1 renovacijos ir medijų centro įrengimo. 2023-11-29 iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus gautas raštas, patvirtinantis pažangos projekto įtraukimą į Klaipėdos miesto 2024–2026 m. strateginį planą ir techninio projekto rengimo darbų pradžią 2024 m..	Jaunimo centro pagrindinio pastato infrastruktūros pokytis užtikrins mokiniams ir mokytojams šiuolaikiškas ir saugias ugdymo(si) sąlygas.
3.2. Pateikta paraiška Švietimo ir mokslo ministerijai dėl Microsoft Office 365 paskyros licencijos gavimo. 2023-03-10 gauta licencija Office 365 paskyrai. Sukurti paskyros vartotojai. Įstaigos darbuotojai apmokyti naudotis Office 365 paskyra, talpinti ir bendrinti dokumentus.	Optimizuotos laiko sąnaudos dokumentų parengimui ir įmokų kontrolei stiprinti bei vykdyti tikslesnį asignavimų panaudojimą.
3.3. Pateikta paraiška Švietimo ir mokslo ministerijai Microsoft Office kompiuterinės licencijos gavimui (80 licencijų). Paraiška patenkinta, gautos licencijos. Vienos licencijos vertė 187,00 Eur.	Sklandesni vidaus komunikacijos procesai. Kokybiškesnis didelės apimties dokumentų valdymas. Darbo su išmaniaisiais įrankiais ar programomis priemonių optimizavimas.
3.4. Pateikta paraiška Nacionalinei švietimo agentūrai dėl nemokamų antivirusinių programų ESET PROTECT Essential On-Prem gavimo. 2023-09-12 gautos nemokamos antivirusinės programos licencijos – 80 vnt.. Licencijų vertė 3760,00 Eur.	Sklandesni vidaus komunikacijos procesai perduodant dokumentus ir informaciją. Užtikrinama duomenų ir kompiuterinės technikos apsauga.
3.5. Organizuota aukštųjų mokyklų studentų praktika (Lietuvos muzikos ir teatro akademija Klaipėdos fakultetas – 3 studentai, Klaipėdos valstybinė kolegija – 2 studentai, Socialinių mokslų kolegija – 1 studentė)	Sustiprintas tarpinstitucinis bendradarbiavimas ir įstaigos žmogiškųjų išteklių paieška, siekiant surasti kontaktus su potencialiais būsimais darbuotojais.
3.6. Aktyviai dalyvauju Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo tarybos veikloje (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas 2023 m. birželio 22 d. Nr. T2-164)	Inovacijų, švietimo politikos naujienų, miesto sprendimų ir aktualijų švietimo srityje pasiekiamumas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vidaus kontrolės įstaigoje įgyvendinimo ir tobulinimo kompetencijų stiprinimas.
7.2. Vadovavimo kokybę sąlygojančių veiksnių šiuolaikinės besikeičiančios mokyklos poreikių kontekste kompetencijų puoselėjimas.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Įtraukiojo ugdymo taikymas Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro (toliau – Jaunimo centro) veikloje.	1. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą kiekvienam mokiniui.	1.1. Iki 2024-08-01 parengti ir patvirtinti Jaunimo centro gaires dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių (toliau – SUP) turinčių mokinių ugdymo 2024-2025 mokslo metams. 1.2. Atsižvelgiant į Jaunimo centro 2022-2023 mokslo metų veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijų įgyvendinimo plano 1.2.2. papunktį organizuoti, kad nemažiau kaip 60 proc. mokytojų būtų išklause specialiosios pedagogikos kursas.

	<p>2. Tobulinti kiekvienam mokiniui palankią ugdymo(si) aplinką, užtikrinti higienos normas atitinkančias patalpas.</p>	<p>1.3. Organizuoti pedagoginių darbuotojų kompetencijų gilinimą įtraukiojo ugdymo organizavimo srityje. (2 veiklos)</p> <p>1.4. Iki 2024-09-01 inicijuoti ir organizuoti, kad ugdymo programos 2024-2025 mokslo metams būtų pritaikytos SUP turintiems mokiniams.</p> <p>1.5. Iki 2024-07-01 organizuoti apklausą siekiant išsiaiškinti inovatyvių metodų taikymo galimybes Jaunimo centro ugdymo procese.</p> <p>1.6. Organizuoti Jaunimo centro Ugdomosios veiklos stebėsenos metinio plano įgyvendinimą. Pagal visų stebėsenos vykdytojų pateiktas ataskaitas atlikti pamokų stebėsenos metu taikomų ugdymo(si) metodų analizę ir parengti apibendrinimą. Tyrimo rezultatai aptariami Mokytojų tarybos posėdyje.</p> <p>1.7. Mokymų pedagoginiams darbuotojams organizavimas inovatyvių metodų taikymo ugdymo(si) procese tema. (2 veiklos)</p> <p>1.8. Inicijuoti ir organizuoti respublikinę konferenciją „Emocinio intelekto ugdymas neformaliajame vaikų švietime“. Dalyvaus 90 proc. įstaigos pedagoginių darbuotojų, 60 dalyvių iš įvairių Klaipėdos miesto švietimo įstaigų, 7 pranešėjai.</p> <p>2.1. Atnaujinti ugdymo(si) aplinkų sąlygas: iki 2024-09-01 įrengti naujai keramikos klasę ir gitaros klasę. Įsigyti abiejų klasių naujus baldus. Įsigyti kompiuterius su programine įranga (2 vnt.). Muzikos instrumentų, garso aparatūros atnaujinimas (2 vnt.). Teatro klasės apšvietimo aparatūros įsigijimas ir sumontavimas.</p>
--	---	---

		<p>2.2. Patalpų pritaikymas neįgaliesiems – kopiklių pirkimas. Iki 2024-09-01 organizuoti 2 kopiklių pirkimą ir inicijuoti darbuotojų apmokymą kopiklių naudojimo funkcijų vykdymui.</p>
<p>8.2. Gerinti Jaunimo centro bendruomenės mikroklimatą ir bendravimo bei bendradarbiavimo kultūrą.</p>	<p>1. Pagarba ir pasitikėjimu grįstų profesinių santykių formavimas, taikant įvairias formas ir būdus bendruomenės telkimui. Bendradarbiavimo kultūros ir psichologinės aplinkos gerinimas (pagal Jaunimo centro 2022-2023 mokslo metų veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijų įgyvendinimo plano 3.2.2. papunktį).</p> <p>2. Jaunimo centro veiklą reglamentuojančių dokumentų parengimas siekiant darbo santykių skaidrumo.</p>	<p>1.1. Įgyvendinti priemonių planą pagal 2023 m. atlikto Psichosocialinės rizikos tyrimo rezultatus. Darbuotojams organizuoti edukacines ir kultūrinės veiklas, stiprinančias bendruomeniškumo jausmą (organizuoti 3 renginius). Inicijuoti darbuotojų sveikinimus ir įteikti padėkos raštus, minintiems asmeninius jubiliejus, už nuopelnus profesinėje veikloje (9 padėkos raštai). Skatinti bendruomenės dalyvavimą jubiliejiniuose meno studijų renginiuose.</p> <p>1.2. Mokymų darbuotojams organizavimas emocinio mikroklimato gerinimo ir stiprinimo tema. (2 mokymai, dalyvaus 60 proc. darbuotojų)</p> <p>1.3. Organizuoti 2 supervizijas su emocinio intelekto stiprinimo specialistu (psichologu) administracijos darbuotojams.</p> <p>1.4. Iki 2024-05-31 atlikti mokinių ir mokytojų apklausą ir parengti rekomendacijas dėl savijautos įstaigoje ir mikroklimato gerinimo. 100 proc. Mokytojų tarybos posėdžio dalyvių pritarus rekomendacijų įgyvendinimo planui (iki 2024-09-30).</p> <p>2.1. Inicijuoti darbo grupės sudarymą ir iki 2024-12-01 parengti Jaunimo centro darbuotojų adaptacijos programos aprašą.</p> <p>2.2. Inicijuoti ir koordinuoti darbo grupės sudarymą naujų Jaunimo centro darbo tvarkos taisyklių parengimui. Suderintos su Darbo taryba</p>

		<p>naujos darbo tvarkos taisyklės patvirtintos iki 2024-06-30.</p> <p>2.3. Iki 2024-12-31 atnaujinti visus Jaunimo centro darbuotojų pareigybių aprašymus.</p>
<p>8.3. Jaunimo centro veiklos viešinimo, gerosios patirties sklaidos bei veiklos formų įvairovės plėtra.</p>	<p>1. Gerosios patirties sklaida mieste ir respublikoje bei tarptautiniu mastu, darbuotojų kompetencijų stiprinimas.</p> <p>2. Jaunimo centro projektinės veiklos stiprinimas.</p>	<p>1.1. Parengti informacinius pranešimus apie Jaunimo centro veiklą ir rezultatus bei juos pristatyti miesto institucijose (5 pranešimai miesto Rotary klubuose, švietimo įstaigose ir kt.)</p> <p>1.2. Organizuoti 3 bendrus renginius su naujais ir esamais socialiniais partneriais, stiprinant bendradarbiavimą, tobulinant gerosios patirties sklaidą, inicijuojant pokyčius, tęsiant įvairaus pobūdžio veiklas.</p> <p>1.3. Paruoštos ir pasirašytos 3 naujos tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys, siekiant didinti įstaigos žinomumą, populiarinti neformalaus ugdymo programas, siekiant ieškoti netradicinių, inovatyvių bendradarbiavimo formų.</p> <p>1.4. Inicijuoti ir sudaryti sąlygas stiprinti darbuotojų profesines kompetencijas, gerosios patirties sklaidą 4 tarptautiniuose renginiuose (dalyvaus 22 pedagoginiai darbuotojai).</p> <p>2.1. Sudaryti darbo grupę ir paruošti Jaunimo centro projektinės veiklos gaires, jas pritaikant įstaigos vidaus ir išorės bendradarbiavimo projektinėms veikloms įgyvendinti.</p> <p>2.2. 2024 m. įgyvendinti 3 atviro darbo su jaunimu veiklų projektus: „Savas kiemas 2“, „Pažink save“ ir „Jungtys“. Užtikrinti projektų vadovų ir vykdytojų komandų suformavimą bei projektų vykdymo nuoseklią stebėseną.</p>

		Dalyvaus ne mažiau kaip 300 jaunuolių. 2.3. Organizuoti Jaunimo centro projektines veiklas integruojant skirtingas ugdymo programas ir meno sritis. (5 renginiai) Dalyvaus 60 proc. būrelių ir studijų mokinių.
--	--	---

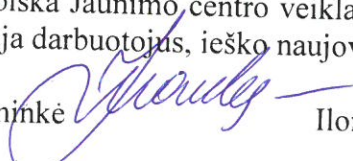
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Lėšų trūkumas
9.2. Darbuotojų kaita, ligos atvejai
9.3. Nenumatytos aplinkybės dėl informacijos vėlavimo ar renginių atšaukimo

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Pritarta Jaunimo centro direktoriaus ataskaitai. Jaunimo centro tarybos posėdžio protokolas 2024 m. sausio 29 d. Nr. V2-1. Taryba siūlo direktoriaus Ramūno Kaubrio veiklą vertinti labai gerai. Visos užduotys įvykdytos ir viršyti sutarti vertinimo rodikliai. Direktorius įvykdė papildomų užduočių, kurios yra reikšmingos Jaunimo centro veiklos tobulinimui. Užtikrinta kokybiška Jaunimo centro veikla. Direktorius nusistato prioritetus ir tikslus bei juos įgyvendina, motyvuoja darbuotojus, ieško naujovių.

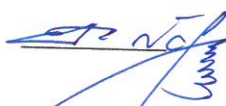
Jaunimo centro tarybos pirmininkė



Ilona Stankevičienė

2024-01-29

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

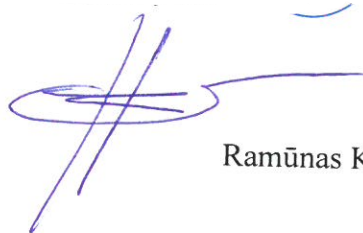


Arvydas Vaitkus

2024-02-29

Susipažinau.

Direktorius



Ramūnas Kaubrys

2024-02-29