

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“
DIREKTORĖS RAMUNĖS ŠUKIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-05 Nr. P36-102

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Berželis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir 4 neformaliojo vaikų švietimo programas. 2023-09-01 duomenimis, užtikrinant ankstyvojo amžiaus vaikų poreikį lankyti ugdymo įstaigą, vietoje ikimokyklinio ugdymo grupės buvo atidaryta ankstyvojo amžiaus vaikų grupė. Įstaigoje ugdyta 180 ugdytinių, iš jų 42 ugdytiniai – ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo grupėse (2022 m. – 30), 109 – ikimokyklinio ugdymo grupėse (2022 m. – 121), 29 – priešmokyklinio ugdymo grupėse (2022 m. – 49). Dirbo 28 pedagogai, t. y. 28,0 etatai (2022 m. – 27 pedagogai, 28,0 etatai) ir 29 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 28,25 etato (2022 m. – 30 nepedagoginių darbuotojų, 26,25 etato).

Įstaigos veikla 2023 metais organizuota vadovaujantis 2023–2025 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 metų veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2023 m. išsikėlė šias prioritėtines veiklos kryptis: 1) mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos teikimo gerinimas įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams), taikant individualios pažangos matavimo sistemą; 2) ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas per kiekvieno mokinio asmeninę patirtį, ugdant individualius gebėjimus ir kompetencijas; 3) sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas. Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į kiekvieno vaiko asmeninės pažangos skatinimą organizuojant kūrybinę patyriminę veiklą. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti tinkamas sąlygas kiekvieno vaiko ugdymo(si) sėkmei – buvo užtikrintas įstaigos funkcionavimas, teikta individuali pagalba vaikui ir šeimai, organizuojant VGK pasitarimus. Viso buvo organizuoti 8 VGK posėdžiai vietoje numatytų 4. 2023 metais įstaigą lankė 15 vaikų, turinčių didelių (8 vaikai) ir vidutinių (7 vaikai) specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP). Skirti 5,0 mokytojo padėjėjo etatai individualiai pagalbai grupėse, dirbant su SUP turinčiais vaikais. 13 ugdytinių buvo pritaikytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos. 8 vaikams, turintiems didelių SUP, ir 6 vaikams, turintiems vidutinių SUP, buvo parengti individualios pagalbos planai (toliau – IPP). Per metus praveisti 44 logopedo individualūs pokalbiai bei konsultacijos su tėvais. 31 vaikui, turinčiam kalbos sutrikimų, buvo teikiama logopedo pagalba. Siekiant užtikrinti sąlygas kiekvieno vaiko asmeninei sėkmei, buvo sudaromos sąlygos vaiko kūrybiškumui, saviraiškai, patyriminei veiklai. Tuo tikslu buvo organizuoti 38 edukaciniai renginiai įstaigoje, 7 renginiai mieste, organizuota 29 pažintinių išvykų už įstaigos ribų. Vyko 8 edukacijos muziejuose. Organizuotos kūrybinių darbų parodos: 19 parodų įstaigoje, 12 – už įstaigos ribų. Nuolat bendradarbiaujama ir teikiama atitinkama informacija Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centrui, Klaipėdos savivaldybės tarpinstitucinio koordinavimo grupei, Pedagoginei psichologinei tarnybai (toliau – PPT), siekiant užtikrinti vaiko gerovę ir padėti šeimai, įveikti iškilusius sunkumus. Pagal Įstaigos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programą „Ugdytinių skirtybių ir galimybių pažinimas bendradarbiaujant ir ugdymo kokybės gerinimas per asmeninę vaiko patirtį“ buvo organizuotas paskaitų ciklas mokytojams ir jų padėjėjams apie ugdymo(si) turinio ir procesų planavimą bei vaiko emocijų suvokimą ir raišką. Bendradarbiaujant su PPT buvo organizuotos 8 psichologo paskaitos – iš viso 16 akad. val., kurias išklausę, mokytojai

ir jų padėjėjai galėjo kokybiškai organizuoti komandinį darbą grupėje, įgijo praktinių įgūdžių, kaip parengti IPP SUP turinčiam ugdytiniui, bei įgijo žinių apie autizmo spektro sutrikimą turinčių vaikų elgesio analizės principų taikymą. Organizuota metodinė diena įstaigoje (4 akad. val. trukmės) „Ugdymo organizavimas, įtraukiant skirtingų gebėjimų vaikus“, kurios metu 9 pedagogai pristatė savo parengtus pranešimus. Penkiems ugdytiniams ir jų šeimoms teikiama koordinuota pagalba. Organizuoti 4 sveikatingumo renginiai pagal programą „Sveika mokykla“, kurių metu visa bendruomenė buvo skatinama rinktis sveikesnį gyvenimo būdą, įtraukiant įvairių gebėjimų vaikus ir jų šeimas. Nuolat buvo rūpinamasi sveikatai palankios fizinės ir psichosocialinės aplinkos kūrimu. Logopedas bendruomenei organizavo akciją, skirtą Dauno sindromo dienai paminėti „Linksmųjų kojinyčių šokis“. Organizuota solidarumo iniciatyva skirta Pasaulinei autizmo supratimo dienai paminėti „Mes kartu“. Taip pat tęsiamas prevencinis darbas dėl patyčių: visa įstaiga įsitraukė į organizuojamą akciją „Savaitė be patyčių“. Į ugdomąjį procesą integruojamos žalingų įpročių prevencijos, saugaus elgesio gatvėse, buityje ir gamtoje temos. Tęsiama ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“ priešmokyklinėse grupėse (dalyvavo 29 ugdytiniai), dviejose ikimokyklinio ugdymo grupėse integruojama socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochis“ (dalyvavo 36 ugdytiniai). Sudarytos sąlygos įstaigos erdvėse vaikų smulkiosios motorikos, orientacijos erdvėje lavinimui, nusiramimui. 99 proc. vaikų padarė individualią pažangą ir patyrė sėkmę. Pasiekimai ir pažanga fiksuojami elektroniniame dienyne musudarzelis.com. Su vaiko pasiekimais tėvai susipažino elektroniniame dienyne ir individualių pokalbių su mokytoju metu;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – skatinti pedagogų tobulėjimą įtraukiojo ugdymo srityje, taikant inovatyvius ugdymo metodus (šis uždavinys lieka tęstinis) pedagogai kryptingai ugdėsi naujas kompetencijas, reikalingas ugdymo individualizavimui, organizuojant įtraukijį ugdymą. Pagal 50-ies valandų ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą 2023 metais visi pedagogai ir mokytojo padėjėjai išklausė paskaitą „Mokytojo padėjėjo vaidmuo – ką reikia daryti ir ko vengti, pagrindiniai vaidmenys ir kaip užtikrinti sėkmingą jų įgyvendinimą“. Buvo organizuotas seminaras „Inovatyvių ugdymo metodų dirbtuvės: kas naujo pasaulyje?“. Įgytas žinias mokytojai pritaikė profesinėje praktikoje ir pristatė organizuotose 2 metodinėse dienose įstaigoje „Inovatyvių priemonių panaudojimas, organizuojant patyriminę veiklą ir atliepiančią įvairius vaikų poreikius“, „Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo iššūkiai ir gerosios patirtys“ (metodinė diena su socialiniais partneriais), ir „Ugdymo organizavimas, įtraukiant įvairių gebėjimų vaikus“. Organizuoti 2 praktikumai: „Patyriminio ugdymo realizavimo galimybės darželyje. Bandymai ir eksperimentai – kasdienės vaikų patirtys“ ir „Ugdymo organizavimas lauko erdvėse – galimybė kurti, atrasti, pažinti“ (4 akad.val.). Pedagogai dalyvavo mokymuose ir tobulino savo kvalifikaciją 2115 valandų per metus (vienam pedagogui tenka 75,5 val.). Įstaigos bendruomenė dalyvavo 23 tarptautinėse parodose ir projektuose (2022 m. – 22), 121 respublikiniame (2022 m. – 118) ir 13 miesto parodų ir projektų (2022m. – 4). Organizuota 12 (2022 m. – 3) respublikinių kūrybinių darbų parodų. Dalyvauta 6 pilietinėse iniciatyvose bei vienos grupės vaikai dalyvavo festivalyje „Vaidinimų kraitelė“. Įstaiga įsitraukusi į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą „Sveika mokykla“ – buvo įgyvendinamos veiklos: „Sveikatą stiprinanti mokykla – unikali galimybė mokyklų bendruomenėms mokytis gyventi sveikiau“, „Jūsų mokyklos sveikatos ambasadoriai vaikai ir mokytojai, kuriais norisi sekti“, „Įtraukusis ugdymas sveikatą stiprinančioje mokykloje: iššūkiai, galimybės ir jau įgyta patirtis“, „Vaikų sveikatai palanki ugdymo(si) aplinka: klasė be sienų“. Siekiant paskatinti fizinį vaikų aktyvumą, dalyvauta 4 sporto renginiuose su socialiniais partneriais, 3 miesto organizuojamuose sporto renginiuose, įgyvendintos 8 sportinės pramogos įstaigos kieme, taip pat dalyvauta 3 respublikiniuose projektuose „Lietuvos mažųjų žaidynės 23“, „Futboliukas 23“, „Judriausias darželis 23“, „Su vaikyste ant bangos“, „Sveikatiada“ ir tarptautiniame fizinį aktyvumą skatinančiame projekte-iniciatyvoje „Nykštukų bėgynės 23“. Dalyvauta prevenciniuose kalbinių įgūdžių projektuose „Mūsų žodžiai Lietuvai“, „Kuriame kartu. Poezija eilutėse ir tarp jų“, prevenciniame saugaus eismo projekte „Saugau save – saugau kitus“. Organizuoti 2 pažintiniai-educaciniai projektai bendradarbiaujant su socialiniais partneriais „Diena – naktis“. Organizuotos parodos su socialiniais partneriais „Labas, raidele“, Kalbos takeliu“. Visa bendruomenė įsitraukė į

socialinės atsakomybės projektą „Sodinčius“. Įgyvendinamas „Erasmus+“ programos finansuojamas tarptautinis projektas „Įtraukusis ugdymas – žingsnis po žingsnio“. Trys pedagogės įsitraukė į programos „eTwining“ projektus „Nuo raidelės prie knygelės“ ir „Nešvaistyk, o perdirbk“.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią, pozityvią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į naujų edukacinių aplinkų kūrimą, inovatyvių skaitmeninių priemonių įsigijimą ir taikymą ugdymo procese įvairių poreikių vaikams. Tikslui pasiekti buvo vykdomas Veiklos plano uždavinys – modernizuoti ugdymo aplinką, atnaujinant turimas ir kuriant naujas erdves patirtiniam ugdymui – įsigyta edukacinių priemonių ir žaidimų, interaktyvios grindys (4200 Eur.), interaktyvus ekranas (3000 Eur.) mokomoji STEAM lenta su priedais socialinę riziką patiriantiems vaikams, manipuliacinės sienelės ir dekoracijos, tyrinėjimo staliukai, du šviesos stalai su priedais, du nešiojami kompiuteriai ir vienas stacionarus kompiuteris (2000 Eur.), vienas planšetinis kompiuteris, du projektoriai (998 Eur). Penkiose grupėse atnaujinti baldai (45 vaikiškos lovytės, 24 vaikiški čiūžiniai, 8 spintos ir lentynos, minkštas kampas-sofa). Įsigytas vienas oro kondicionierius (1400 Eur), 3 lauko įrenginiai (8900 Eur).

Per 2023 metus remonto darbams išleista 28430 Eur. Atnaujintos penkių grupių patalpos, pakeista 13 vnt. durų, apšiltintos dviejų grupių miegamųjų sienos, išglaištytos ir išdažytos 3 grupių miegamųjų sienos ir lubos, 2 grupių miegamųjų patalpose įrengtos akustinės pakabinamos lubos, atnaujintos 5 grupių palangės, pakeistos 5 miegamųjų patalpų, vieno žaidimo kambario grupės ir vienos rūbinės grindys, perdažytos drėgmės pažeistos koridorių sienos. Klaipėdos miesto savivaldybės lėšomis sutvarkyta dalis muzikos salės stogo dangos, atliktas vieno korpuso laiptinės remontas, vieno korpuso koridoriuje pakeista dalis nesaugios grindų dangos.

2023 m. lopšelio-darželio finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	671,200	669,580	99,8	Nepanaudota dalis planuotų nemokamam maitinimui skirtų lėšų, nes nuo 2023-09-01 sumažėjo priešmokyklinio ugdymo grupėse ugdomų vaikų skaičius.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	451,989	450,789	99,7	Nepanaudota dalis planuotų nemokamam maitinimui skirtų lėšų, nes nuo 2023-09-01 sumažėjo priešmokyklinio ugdymo grupėse ugdomų vaikų skaičius.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	138,100	127,607	92,4	Nuo 2023-09-01 sumažėjo vaikų skaičius.
Pajamų išlaidos (SP)	138,100	114,700	83,1	Dalinai panaudota dėl mažesnio vaikų lankomumo bei sergamumo ir nuo

				2023-09-01 sumažėjusio vaikų skaičiaus.
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	3,168	0,748	23,6	Projektinės lėšos bus naudojamos „Erasmus+“ programos finansuojamo projekto įgyvendinimo laikotarpiu nuo 2023-09-01 iki 2024-09-30.
Kitos lėšos (parama 1,2 proc. GPM ir kt.)	3,593	2,13	59,3	Nuspręsta likusias lėšas panaudoti 2024 m.
Iš viso	1268,050	1250,854	98,6	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d.			-	

2023 m. Įstaigoje buvo atlikti 5 patikrinimai.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdyba 2023-02-28 atliko priešgaisrinį techninį patikrinimą (2023-02-27 pavedimas atlikti objekto planinį priešgaisrinį techninį patikrinimą Nr. 36.3-213/2023(11.3.95 E). Pažeidimų nenustatyta.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentas atliko patikrinimą (2023-09-07 aktas Nr. 37VMIP-2482). Neatitikimų nenustatyta. Viešojo maitinimo įmonės atitikties higienos reikalavimams vertinimo taškų suma 100, atitinkantis balas 5.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentas atliko patikrinimą (2023-10-02 aktas Nr. 37VMIP-2524). Neatitikimai įgyvendinti pagal pateiktas rekomendacijas.

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos atliko patikrinimą (2023-11-18 aktas Nr. (3-12 4.80 Mr)PP-7088). Neatitikimai pašalinti.

UAB „Inspectum“ atliko metinį vaikų žaidimo aikštelių patikrinimą (2023-10-09 kontrolės ataskaita Nr. P3779-95202-1-2023). Naudojama vaikų žaidimų įranga ir danga atitinka LST EN 1176-1,2,3,6:2018 reikalavimus.

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: liko nebaigti elektros instaliacijos darbai vieno (B) korpuso keturiose grupėse, dviejų likusių korpusų laiptinių remontas, prasta pastato būklė, vamzdynų ir šildymo sistemos renovacija, muzikos salės stogo langų stiklo paketų keitimas, lauko teritorijos drenažas. Planuojama atlikti 2 grupių ir administracinės patalpos remontą. Nebaigtas liko remontas dviejų grupių miegamųjų patalpose (kuriose reikia pakeisti elektros instaliaciją) pagal Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos patikrinimo akto (2022-11-08 Nr. (3-12 15.3.2 Mr)PA-6372) nustatytus pažeidimus ir nustatyti pažeidimai bus įgyvendinti įstaigos steigėjui skyrus papildomas lėšas (8400 Eur).

Planuodama kitų metų veiklą bendruomenė susitarė dėl tęstinių veiklos prioritetų: švietimo pagalbos įvairių gebėjimų vaikams veiksmingumo didinimas; mokytojų profesinių ir didaktinių kompetencijų plėtojimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti sistemingą ir veiksmingą švietimo	Ugdymo planavimas grindžiamas vaikų pasiekimų	1. Ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų tobulina kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo	1.1. 96 proc. pedagogų tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo temomis.

<p>pagalbą kiekvienam ugdytiniui</p>	<p>lygiu ir pedagoginės veiklos refleksija</p>	<p>klausimais iki 2023-12-29.</p> <p>2. Metodinių grupių susirinkimai (ne mažiau 4), kuriuose pedagogai (ne mažiau 90 proc.) pristato naudojamus ugdytinių vertinimo būdus ir metodikas, taikomas individualius poreikius atitinkančias ugdymo veiklas, metodinę medžiagą, vertinimo kriterijus ir pažangos matavimo įrankius.</p> <p>3. Mokslo metų pabaigoje fiksuojamas teigiamas kiekvieno ugdytinio gebėjimų lygio pokytis.</p>	<p>1.2. Parengta 50 akad. val. ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa, kurioje buvo numatyta 24 akad. val. seminarų ir psichologo paskaitų įtraukiojo ugdymo temomis.</p> <p>1.3. Organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais „Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo iššūkiai ir gerosios patirtys“ (PŠKC, 2023-11-16 pažyma Nr.1787).</p> <p>2.1. Metodinio būrelio „Priešmokyklinukas“ (2023-11-30 protokolas Nr. 2) metu susitarta dėl priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo formų.</p> <p>2.2. Mokytojų tarybos posėdžio (2023-05-25 protokolas Nr. 2), metu 96 proc. pedagogų pristatė vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo veiksmingiausių būdus ir metodus.</p> <p>2.3. Metodinės tarybos posėdžio (2023-11-07 protokolas Nr. 4) metu aptarti vaikų pasiekimų ir pažangos individualaus vertinimo kriterijai ir matavimo įrankiai.</p> <p>2.4. Metodinio būrelio „Ikimokyklinukas“ (2023-11-29 protokolas Nr. 2) metu pedagogai pristatė ugdytinių tėvelių aktyvaus dalyvavimo vaikų pasiekimų vertinime galimybes.</p> <p>2.5. Metodinio būrelio „Priešmokyklinukas“ (2023-11-30 protokolas Nr. 2) metu susitarta dėl efektyvesnių SUP turinčių vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo būdų ir metodų.</p> <p>2.6. 2023 m. sausio ir spalio mėnesiais vykdytas kiekvieno SUP turinčio vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas.</p> <p>3. Vadovaujantis 2022-10-07 ir 2023-05-30 vaikų pasiekimų vertinimo lyginamąja analize, 99 proc. ugdytinių pasiekimai pagerėjo.</p>
--------------------------------------	--	--	---

<p>1.2. Didinti administracinės veiklos efektyvumą</p>	<p>Viešųjų pirkimų vykdymui naudojamas skaitmeninis įrankis</p>	<p>1. Įstaigoje įdiegta išmanioji viešųjų pirkimų programa Eco Cost nuo 2023-01-01. 2. Nuo 2023 m. pradžios įstaigos darbuotojai, atsakingi už viešuosius pirkimus, naudoja Eco Cost programą. 3. Žalieji pirkimai sudaro ne mažiau kaip 30 proc. visų Įstaigoje vykdomų pirkimų iki 2023-12-31.</p>	<p>1. Patvirtintos įstaigoje viešųjų pirkimų vykdymo tvarkos taisyklės 2023-01-02 direktoriaus įsakymas Nr. V-1. 2. Patvirtinti Įstaigos mažos vertės pirkimų iniciavimo ir organizavimo atsakingi asmenys 2023-01-02 direktoriaus įsakymas Nr. V-2. 3. Žalieji pirkimai sudaro 33,87 proc. visų Įstaigos raštu sudarytų sutarčių pirkimų.</p>
<p>1.3. Įstaigos veiklos efektyvumo didinimas</p>	<p>Teigiamas mikroklimato pokytis poreikių motyvacijos, tarpasmeninių santykių kokybės tarp vadovų ir pavaldinių, bei bendradarbių</p>	<p>1. Atliktos įstaigos darbuotojų (dalyvauja ne mažiau 80 proc.) mikroklimato apklausos (2 kartai) (vasario mėn. ir lapkričio mėn.). 2. Ataskaitų rezultatų pristatymas bendruomenei.</p>	<p>1. Atlikti du psichologinio mikroklimato tyrimai (2023 m. vasario 20-24 d. ir 2023 m. lapkričio 20-24 d.) siekiant įvertinti darbuotojų savijautą darbe. Apklausoje dalyvavo 83 proc. darbuotojų. Bendras psichologinio mikroklimato įvertinimo pokyčio rodiklio vidurkis pagerėjo nuo 4,29 iki 4,52 (iš galimų 5 balų) ir vertinamas labai gerai. Aukščiausi rezultatai gauti: subjektyvus požiūris į santykį su ugdytiniais (4,84 balo), subjektyvus požiūris į santykius su ugdytinių tėvais (4,65 balo) ir subjektyvus požiūris į darbo įvertinimą (4,56 balo) skalėje. Santykinai žemiausi rodikliai yra skalėse: subjektyvus savo savijautos įvertinime (4,31 balo) ir subjektyvus kolektyvo vertinime (4,32 balo). 84,75 proc. darbuotojų vertina gerai arba labai gerai galimybę dalyvauti, priimant visiems svarbius sprendimus Įstaigoje. 2.1. Psichologinio mikroklimato tyrimo rezultatai pristatyti Darbo tarybos posėdžio metu (2023-05-16 protokolas Nr. 5). 2.2. 2023 m. gegužės mėn. atlikta darbuotojų apklausa dėl psichologinio mikroklimato gerinimo priemonių nustatymo.</p>

		<p>3. Patikslintas ir įgyvendintas įstaigos veiklos planas darbuotojų siūlomomis mikroklimato gerinimo priemonėmis (ne mažiau kaip dvi).</p>	<p>2.3. Mokytojų tarybos posėdyje (2023-08-31 protokolas Nr. 3) pristatyti psichologinio mikroklimato tyrimo rezultatai ir priemonės, kuriomis siekiam gerinti darbuotojų psichologinį mikroklimatą.</p> <p>2.4. Psichologinio mikroklimato tyrimo rezultatai ir gerinimo priemonės pristatytos nepedagoginių darbuotojų susirinkime (2023-09-11 protokolas Nr. 2).</p> <p>2.5. Abiejų psichologinių mikroklimato tyrimo lyginamieji rezultatai pristatyti bendruomenei: Mokytojų tarybos posėdyje (2023-12-28 protokolas Nr. 6) ir nepedagoginio personalo susirinkime (2023-12-28 protokolas Nr. 4).</p> <p>3.1. Atnaujinti įstaigos darbuotojų darbo tvarką reglamentuojantys dokumentai:</p> <p>3.1.1. Darbo tvarko taisyklės, suderintos su Darbo taryba 2023-11-27 (protokolo Nr.7) ir patvirtintos 2023-11-27 įsakymu Nr. V-65.</p> <p>3.1.2. Antikorupcinio elgesio kodeksas patvirtintas 2023-01-20 įsakymu Nr. V-11.</p> <p>3.2. Organizuota edukacinė išvyka darbuotojams į Kretingos muziejų (2023-09-29 įsakymas Nr. V-44).</p> <p>3.3. Organizuoti Klaipėdos miesto Visuomenės sveikatos biuro psichologės mokymai „Tarpasmeninis bendravimas ir asmeninių ribų nubrėžimas“ (2023-09-20 pažymėjimas Nr. 2023/PGSM1249), kuriuose dalyvavo 72 proc. pedagoginių ir 64 proc. nepedagoginių darbuotojų.</p> <p>3.4. Organizuoti individualūs pokalbiai su darbuotojais, kuriems išskyla sunkumų darbe.</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sudarytos sąlygos Įstaigos darbuotojų patirties ir mentorystės įgūdžių sklaidai. Pasirašytos 7 praktinio mokymo sutartys: 5 su Klaipėdos valstybine kolegija (2023-01-16 sutartis Nr. 68, 2023-08-21 sutartis Nr. 436, 2023-08-21 sutartis Nr. 483, 2023-10-27 sutartis Nr. 988, 2023-10-24 sutartis Nr. 907), 1 su Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centru (2023-11-27 sutartis Nr. PER-1637) ir 1 su Vytauto didžiojo universiteto Švietimo akademija (2023-01-16 sutartis Nr. SPPLP-23-20) dėl studentų praktinės veiklos.	Plėtojama tarpinstitucinio bendradarbiavimo kultūra, sudaromos sąlygos pedagogams skleisti gerą patirtį, tobulinant lyderystės gebėjimus, abipusė nauda gerinant profesinius darbo įgūdžius. Atsiranda galimybė pritraukti jaunos specialistus dirbti Įstaigoje.
3.2. Inicijuotas, koordinuojamas ir įgyvendinamas „Erasmus+“ programos finansuojamas tarptautinis projektas „Įtraukusis ugdymas – žingsnis po žingsnio“. Su Švietimo mainų paramos fondu pasirašyta projekto Nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000146111 dotacijos sutartis.	Užmegzti bendradarbiavimo kontaktai su Graikijos „Areadne“ mokytojų rengimo centru. Keičiamasi dalykine informacija, planuojamos mobilumo vizito veiklos. Tobulinamos mokytojų kompetencijos tarptautinių projektų organizavimo ir įgyvendinimo patirtimi. 2024 m. gegužės numatyta patirties sklaida su socialiniais partneriais metodinės dienos metu.
3.3. Pradėtos „Švietimo lyderystės“ magistrantūros studijos Verslo ir ekonomijos universitete ISM.	Tobulėdama asmeninėje ir profesinėje srityje Įstaigoje priimami efektyvesni vadybiniai sprendimai, mezgami Įstaigos ryšiai su kitais švietimo profesionalais, diegiamos naujovės, taikomi pažangūs vadybos metodai.
3.4. 2023-03-28 organizuotas praktikumas „Patyriminio ugdymo(-si) realizavimo galimybės darželyje. Bandymai ir eksperimentai – kasdieninės vaikų patirtys“, PŠKC, 2023-04-13 Nr. 570.	Įstaigos pedagogai įgijo žinių apie patyriminio ugdymo metodų taikymą įtraukiojo ugdymo kontekste, pasidalijo gerą profesinę patirtimi su jaunais specialistais.
3.5. Parengta 4 akad. val. kvalifikacijos tobulinimo programa ir 2023-09-26 organizuotas praktikumas „Ugdymo organizavimas lauko erdvėse – galimybė kurti, atrasti, pažinti“, PŠKC 2023-09-27 Nr. 1450.	Mokytojai įgijo patirties apie veiklų organizavimą už Įstaigos ribų įtraukiant ypatingų poreikių turinčius vaikus ir jų šeimas. Pedagogai atrado naujų bendradarbiavimo galimybių su KU Botanikos sodo specialistais, bibliotekininkais.
3.6. Organizuota metodinė diena „Inovatyvių priemonių panaudojimas, organizuojant patyriminę veiklą ir atliepant įvairius vaikų poreikius“, PŠKC, 2023-10-24 Nr. 1570.	Aštuoni Įstaigos pedagogai pristatė savo patirtį apie patrauklius netradicinius ugdymo metodus, į organizuojamą veiklą integruojant skaitmenines technologijas.
3.7. Parengta 4 akad. val. kvalifikacijos tobulinimo programa ir 2023 m. lapkričio 10 d. organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais „Įtraukiojo	Pasidalinta gerą patirtimi su 7 ikimokyklinio ugdymo Įstaigų atstovais apie įtraukiojo ugdymą. Nustatyti

ugdymo įgyvendinimo iššūkiai ir gerosios patirtys“ kurioje skaitytas pranešimas “Įtraukiojo ugdymo modelio kūrimas Įstaigoje“ PŠKC, 2023-11-16 Nr. 1787.	prioritetai, kuriant aiškų įtraukiojo ugdymo modelį Įstaigoje.
3.8. Dalintasi gerąja profesine patirtimi skaitant pranešimą „Susitarimas, bendravimas ir bendradarbiavimas – kokybiško ugdymo pagrindas, įgyvendinant įtraukties principą“ metodinėje dienoje „Pozityvus bendruomenės santykis – sėkminga įtraukiojo ugdymo ašis“ (PŠKC, 2023-11-30 pažyma Nr. 2030).	Pasidalinta Įstaigos geroji patirtis apie darbuotojų sėkmingą ir nuolatinį bendradarbiavimą ir nuoseklų susitarimų laikymąsi siekiant kiekvieno SUP turinčio vaiko pasiekimų pažangos.
3.9. Inicijuotas ir įgyvendinamas Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas www.berzelisklaipeda.lt. Sukurta Facebook paskyra „Klaipėdos lopšelis-darželis „Berželis““	Įstaigos internetinė svetainė šiuolaikiškesnė, patrauklesnė, informatyvesnė visuomenei, aiškesnės struktūros, tėveliams lengviau pasiekiamą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo kompetencijos tobulinimas: gilinti žinias, padedančias priimti ir įgyvendinti veiklos tobulinimo sprendimus, kurti palankią mokymuisi švietimo įstaigos kultūrą.
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi (organizuoti mokinių pasiekimų, jų pažangos ir ugdymo proceso stebėseną, analizuoti rezultatus).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti įstaigos darbuotojų skaitmeninį raštingumą siekiant ugdymo turinio inovatyvumo	Didės pedagogų skaitmeninis raštingumas ir efektyvus informacinių technologijų taikymas ugdymo procese	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų patys kuria skaitmeninį ugdymo turinį ir taiko siekdami ugdymo turinio uždavinių įgyvendinimo. 2. Ne mažiau kaip 40 proc. pedagogų dalijasi gerąja patirtimi, apie technologijų panaudojimo ugdyme galimybes iki 2024-12-31. 3. Aprūpinti ne mažiau kaip 2 ikimokyklinio ugdymo grupes skaitmeninėmis priemonėmis. 4. Organizuotos ne mažiau kaip 2 metodinius renginius apie informacinių komunikacinių technologijų įtaką ugdytinių kompetencijų tobulinimui.
8.2. Stiprinti įtraukiojo ugdymo kultūrą įstaigoje	Sudarytos lygios ugdymo(si) galimybės įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atlikta apklausa dėl įtraukiojo ugdymo kultūros ir praktikos įstaigoje iki 2024-11-29. Apklausos duomenys naudojami organizuojant įtraukų ugdymą. 2. Sukurtas ir įgyvendinamas švietimo pagalbos įstaigoje modelis iki 2024-12-31. 3. Organizuotas įstaigos bendruomenės švietimas, informavimas, konsultavimas ir gerosios patirties sklaida įtraukiojo ugdymo klausimais (ne mažiau kaip 4 renginiai per metus) iki 2024-12-15. 4. Organizuotos ne mažiau kaip 2 paskaitos tėvams apie tai, kaip atpažinti, kad vaikas turi

		ugdymosi ir elgesio sunkumų ir kada kreiptis pagalbos.
8.3. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymos(si) pasiekimus patyriminiais veiklos metodais	Pagerės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ne mažiau 30 proc. pedagogų dalinasi gerąja patirtimi patyriminio ugdymo temomis; 2. Organizuotos ne mažiau kaip 2 metodinės dienos apie patyriminių veiklų įtaką ugdytinių kompetencijų tobulinimu iki 2024-12-30. 3. 90 proc. pedagogų tobulins didaktines kompetencijas, kurios įgalins keisti ugdymo turinį ir kūrybiškai taikyti patyriminės veiklos metodus; 4. Plėtojama patyriminio ugdymo infrastruktūra Įstaigoje iki 2024-12-01; 5. Vaikų pasiekimai (matematinio ir gamtamokslinio tyrinėjimo srityse) pagerės 5 proc, lyginant su 2023-10-06 ugdymo(si) pasiekimų vertinimu.


9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. IT priemonių komplektavimo bei pirkimų organizavimo trukdžiai. Atitiktis higienos normoms.
9.2. Žmogiškieji faktoriai (nenumatytos išvykos, nedarbingumas, pavestos neplaninės užduotys).
9.3. Teisės aktų kaita.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovo veikla vertinama labai gerai. Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ direktorė plėtojo tarpinstitucinį, tarptautinį bendradarbiavimą, kryptingai tobulino pedagogų profesinę kompetenciją, gerino psichologinį mikroklimatą, užtikrino veiksmingą švietimo pagalbą. Įvykdytos visos planuotos užduotys, kai kurių užduočių numatyti vertinimo rodikliai viršyti bei įvykdytos papildomos užduotys (aptarta 2024-02-05 Įstaigos tarybos positarime, protokolas Nr. V2-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė

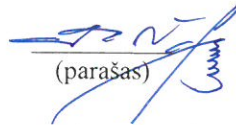


(parašas)

Simona Pertauskė

2024-02-05
(data)

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



(parašas)

Arvydas Vaitkus

2024-02-29
(data)

Susipažinau.
Direktorė



(parašas)

Ramunė Šukienė

2024-03-05
(data)