

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO DARŽELIO „BANGELĖ“
DIREKTORĖS JEVGENIJOS ZANKINOS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-74

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Bangelė“ (toliau – Įstaiga) 2023 m. nuosekliai bei kokybiškai buvo įgyvendinamos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir 3 neformaliojo vaikų švietimo programos. 2023-09-01 duomenimis Įstaigoje buvo suformuota 12 grupių, ugdyta 196 vaikai (2022 m. – 207 vaikų), iš jų 46 ugdytiniai – ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo grupėse, 110 – ikimokyklinio ugdymo grupėse ir 40 – priešmokyklinio ugdymo grupėse. Dirbo 29 pedagogai, t. y. 28,56 etato (2022 m. – 28,56 etato), ir 30 nepedagoginių darbuotojų, t. y. 26 etatai (2022 m. – 25,5 etato).

2023 metais Įstaigos veikla buvo organizuojama, vadovaujantis 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaiga pasirinko prioritetinę veiklos kryptį – veiksmingą švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių vaikams, tobulinant ugdymo(si) procesą. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai, uždaviniai, jų įgyvendinimo priemonės, atsižvelgiant į laukiamus rezultatus.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – buvo tobulinama Įstaigos veiklos sričių veikla, remiantis įsivertinimo rezultatais. Stiprinamas švietimo pagalbos teikimas, sudarant sąlygas vaikų saviraiškai. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi 3 Veiklos planų uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – buvo sudarytos sąlygos vaikų veiklos įvairovei, jų gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui. Įstaigoje įgyvendinamos 3 neformaliojo vaikų švietimo programos (sveikos gyvensenos, pažinimo-tyrinėjimo, bendravimo įgūdžių formavimo). Orientuojantis į novatorišką ugdymo turinį ir siekiant kiekvieno ugdytinio ugdymo(si) sėkmės, 2023 m. įgyvendinti ilgalaikiai tęstiniai tarptautiniai ir šalies projektai („Sveika mokykla“, „Aktyvi mokykla“, „Sveikatiada“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Futboliukas“ ir kt.). Ugdytinių socializacijai plėtoti tęsiama ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“ ir socialinių ir emocinių įgūdžių programa „Kimochis“. Buvo įgyvendinti 2 tarptautiniai, 22 respublikiniai, 7 miesto, 8 įstaigos, 11 įstaigos grupių projektai. Organizuota 15 teminių vaikų kūrybinės raiškos savaitių ir dienų, 60 pažintinių edukacinių išvykų, 44 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, 15 vaikų kūrybinių darbų parodų, dalyvauta 13 socialinio solidarumo akcijų, 8 konkursuose, 8 festivaliuose, viktorinose. Įstaiga dalyvavo miesto vaikų teatrinės raiškos festivalyje „Vaidinimų kraitelė 2023“; Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešosios bibliotekos akcijoje „Kalėdų eglių kiemelis 2023“; konkurse „2022 m. saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga“, kurio metu vaikai puikiai atliko visas užduotis ir tapo II- os vietos laimėtojais; sveikatos ir sporto šventėje „Su vaikyste ant bangos“ skirtoje Klaipėdos krašto prijungimo 100- ioms metinėms paminėti; nacionaliniame renginyje „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023“. Iš viso 2023 m. organizuota 170 virtualių ir tiesioginių renginių, kuriuose dalyvavo 80 proc. ugdytinių ir 90 proc. pedagogų. Įsivertinta Įstaigos veiklos kokybė. Geriausiai pedagogų įvertintos veiklos sritys: Vaiko ugdymas ir ugdymasis (78 proc.) ir Vaiko ugdymo pasiekimai (72 proc.). Buvo parengta ir (ar) atnaujinta 10 (2022 m. - 14 dokumentų) Įstaigos planavimo ar veiklos reglamentavimo dokumentų, remiantis stebėsenos rezultatais;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – plėtoti kolegialų bendradarbiavimo ir bendravimo kultūrą, siekiant visapusiško vaikų ugdymo(si) – didelis dėmesys skirtas asmeniniam lyderystės, bendradarbiavimo ir nuolatinio mokymosi kultūros plėtojimui. Buvo stebimas augantis darbuotojų aktyvumas tobulinant bendrąsias ir profesines kompetencijas, 100 proc. pedagogų vykdė savo veiklos savianalizę. Sėkmingai įgyvendintas Įstaigos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas: 1 pedagogas įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją (mokytojo metodininko), 2 pedagogai įgijo ikimokyklinio ugdymo mokytojo specialybę, 1 pedagogas įgijo profesinio bakalauro pedagogo kvalifikaciją, 3 Klaipėdos valstybinės Kolegijos ir 2 KU studentės atliko pedagoginę praktiką. Vykdyta mokytojų mentorystės veikla. Organizuoti 2 metodiniai pasitarimai. Dalyvauta daugiau nei 110 (2022 m. – 55) kvalifikacijos tobulinimo renginių. Dalyvauta ilgalaikėje programoje „Besimokančiųjų darželių tinklas 2023 m.“, kurios metu 100 proc. pedagogų dalyvavo 72 val. mokymuose, skirtuose ugdytinų motyvavimo, skirtybių ir galimybių pažinimo, ugdymosi aplinkų, turinio ir situacijų įvairovės kūrimo, naujų technologijų ir informacijos valdymo kompetencijų tobulinimui. 100 proc. (28) pedagogų dalyvavo seminaruose: „Kaip greitai pasiruošti pokyčiams“, „Inovatyvus ugdymas. Kaip dirbti vadovaujantis rekomendacijomis „Žaismė ir atradimai“, „Ugdymo proceso dalyvių komandos stiprinimas taikant neformalius metodus“, 50 proc. (15) pagilino ir sustiprino STEAM metodikos taikymo įgūdžius įvairiose veiklose. Įgyti gebėjimai paskatino pedagogus kurti inovatyvias veiklas vaikams, pritaikyti Smart interaktyvios lentos programų galimybes ugdymo procese. Savo gerą patirtimi įstaigos pedagogai dalinosi vesdami atviras veiklas Įstaigos pedagogams (14), pristatydami pranešimus miesto ir šalies praktinėse-teorinėse konferencijose (7 pedagogai). Aktyviai plėtoti tarpinstitucinio bendradarbiavimo kultūra su Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Puriena“, „Švyturėlis“, „Versmė“, „Čiauškutė“, „Pušaitė“, „Klevelis“, Vilniaus ikimokyklinėmis įstaigomis ir kitais socialiniais partneriais vykdant sveikatos ugdymo projektus. Kvalifikaciją kėlė ir nepedagoginiai darbuotojai – 100 proc. (13) dalyvavo ilgalaikėje darželio mokytojų padėjėjų rengimo programoje, kurios tikslas paruošti ir įgalinti mokytojų padėjėjus efektyviai dirbti ikimokyklinėje ugdymo įstaigoje (vidutiniškai 5 kvalifikacijos kėlimo dienos);

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – užtikrinti sistemingą ir veiksmingą pagalbą skirtingų poreikių vaikams – organizuota ir teikta specialioji pedagoginė pagalba atsižvelgiant į vaiko situaciją. 100 proc. (28) pedagogų domėjosi ir dalyvavo mokymuose apie specialių gebėjimų ir poreikių atpažinimą, ugdymosi aplinkų, turinio kūrimą ir situacijų valdymą. Logopedo pagalba teikta 30 vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, iš kurių 3 ugdytiniai su dideliais, 4 – su vidutiniais ir 23 – su nedideliais specialiaisiais ugdymo(si) poreikiais. 7 vaikams pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa. Ugdymo kokybės gerinimui įtakos turėjo papildomų mokytojų padėjėjų etatų (2 etatai) skyrimas didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems ugdytiniams (2021 m. buvo skirta 1,5 etato). 2023 m. organizuota 14 Vaiko gerovės komisijos posėdžių, teiktos konsultacijos ugdytinių tėvams (9), organizuota konsultacija su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba (1).

Teiktas kokybiškas maitinimas 196 ugdytiniams: 43 šeimoms taikyta 50 % mokesčio už vaikų maitinimą lengvata (2022 m. – 44), 2 šeimoms – 100% mokesčių už vaikų maitinimą lengvata. Vykdytos ES paramos programos: „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo sąlygų ir aplinkos gerinimą, Įstaigos aplinkos pritaikymą švietimo reikmėms. Tikslui pasiekti buvo vykdomi 2 Strateginio plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką atnaujinta patalpų būklė: 2 laiptinės, 2 galerijos, stogas, kanalizacijos vamzdynas, sanitarinių patalpų remontas (8,2 tūkst. Eur.). Atnaujinta lauko teritorija (krūmų rovimas, sklypo erdviių performavimas) už 16 tūks. Eur.;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – Įstaigos aplinkos pritaikymą švietimo reikmėms buvo įrengta krepšinio aikštelė (26 tūkst. Eur.), pakeistas smėlis lauko aikštelių dėžėse (133 Eur.).

Įsigyti baldai (spintos sporto inventoriui laikyti, 1 spintelė), darbiniai rūbai virėjams (viso 2,83 tūkst. Eur.), įsigyta reklaminė įstaigos mobili sienelė ir 10 darbų laikiklių (437 Eur.). Įsigytos naujos STEAM, informacinio mąstymo, kūrybiškumo ir kitos priemonės vaikų kompetencijoms ugdyti (2,2 tūkst. Eur.); sudarytos sąlygos inovatyviems ugdymo(si) sprendimams. Informacinėms technologijoms išleista 8 tūkst. Eurų: įsigyta 2 nešiojami kompiuteriai, 17 planšečių, 10 nešiojamų kompiuterių modernizavimas. Buvo tikslingai panaudotos valstybės, savivaldybės ir paramos lėšos.

2023 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	702,6	667,13	95,0	Įskaičiuotos nemokamo maitinimo paslaugų lėšos; nepanaudotas DU dėl esamų laisvų pareigybių (3)
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	438,73	437,1	99,6	Įskaičiuotos nemokamo maitinimo paslaugų lėšos; nepanaudotas dėl sumažėjusio vaikų lankomumo
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	120	124,5	103,7	Tėvų įmokų lėšos, viršytos dėl kainų svyravimo
Pajamų išlaidos (SP)	120	117,4	97,8	Tėvų įmokų lėšos, nepanaudotos todėl, kad sutaupėme iš darbo užmokesčio lėšų, dėl darbuotojų ligos
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	2,56	0,37	14,5	Nepanaudota, nes suplanuota išleisti 2025 m.
Iš viso				
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d.			0,5	Paslaugų tiekėjai (UAB „Telia“, UAB „Rasa“, UAB „EIT sprendimai“ ir UAB „Gelsva“), sąskaitas už gruodžio mėnesį išrašo tik kito mėnesio (sausio) pradžioje. Sąskaitos už maistą pateiktos paskutinėmis metų dienomis.

2023 m. Įstaigoje veiklą kontroliuojančios institucijos vykdė 2 patikrinimus: Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Gargždų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba (2023-08-17 aktas Nr.33.3-(11.3.95E), Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo skyrius (2023-04-20/28). Šių institucijų aktuose nurodyti trūkumai pašalinti (pateiktos įvykdymo ataskaitos), dėl atskirų priemonių buvo sudaryti trūkumų šalinimo planai, kurie iki 2023-12-01 sėkmingai įvykdyti.

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: pasenusi apšvietimo sistema grupėse, grindų dangos pakeitimas, kanalizacijos vamzdynų keitimas,

lauko sienų apšiltinimas, lauko įrengimų trūkumas žaidimų aikštelėse. Teikta paraiška į Klaipėdos miesto savivaldybės administraciją, dėl remonto darbų poreikio (2023-05-30 Nr. ESI-2023/9).

Planuodama 2024 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų: užtikrinti veiksmingą švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių vaikams, tobulinant ugdymo(si) procesą bei profesinės pedagogų kompetencijos tobulinimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. –	–	–	–

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. –	–

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
7.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
7.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
7.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
7.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

8.1. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo
8.2. Gebėjimas sudaryti palankias ir saugias mokymosi sąlygas visiems ugdytiniais

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo (si) kokybę, atnaujinant ugdymo turinį	Pasiruošta ikimokyklinio ugdymo turinio kaitos įgyvendinimui	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinuota veikla telkiant pedagogų bendruomenę pasiruošti ikimokyklinio ugdymo turinio kaitai (iki 2024-05-31). 2. Ne mažiau kaip 90 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų tobulina profesinę kvalifikaciją atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos (toliau – IUP) įgyvendinimo klausimais (iki 2024-12-20). 3. Ne mažiau nei 90 proc. pedagogų dalyvauja IUP atnaujinimo vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis diskusijose Įstaigoje (ne mažiau nei 2 svarstymai iki 2024-12-20). 4. Atlikta apklausa, kurioje dalyvauja ne mažiau nei 80 proc. Įstaigos pedagogų dėl Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo (iki 2024-10-31).

8.2. Tobulinti ugdymą(si) skatinančią aplinką	Pagerėjusi vaiko asmeninė ūgtis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ne mažiau kaip 30 proc. ugdomųjų veiklų vaikams vyksta netradicinėse aplinkose (iki 2024-12-31). 2. Ne mažiau kaip 90 proc. pedagogų ir 90 proc. tėvų (globėjų) ugdymo(si) aplinkas vertina gerai ir labai gerai (iki 2024-12-20). 3. Kolegialaus pedagogų mokymosi proceso metu pristatytos ne mažiau nei 2 veiklos taikant netradicinius ugdymo metodus (iki 2024-11-31). 4. Iki 2024-12-31 naujomis priemonėmis papildytos lauko erdvės ir relaksacijos kambarėlis. 5. Organizuota metodinė diena „Inovatyvus mokytojas – sėkminga vaiko asmeninė ūgtis“.
8.3. Stiprinti bendruomenės narių įsitraukimą į Įstaigos veiklą	Bendruomenės nariai dalyvauja priimant Įstaigos veiklai svarbius sprendimus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atliktas Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas (visuminis), vadovaujantis veiklos kokybės įsivertinimo metodinėmis rekomendacijomis (iki 2024-05-30). 2. Bendruomenės nariai dalyvauja, formuojant įstaigos vertybės, viziją ir misiją (dalyvaus 10 proc. tėvų, 90 proc. bendruomenės narių). 3. 50 proc. darbuotojų dalyvauja Įstaigos savivaldoje, darbo grupėse (iki 2024-12-31). 4. 10 proc. tėvų dalyvauja darbo grupėse ir komisijose (iki 2024-12-31). 5. Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokytojų bendradarbiavimo ir kolegialaus mokymosi praktikumai (iki 2024-12-20). 6. Ne mažiau kaip 10 proc. mokytojų įsitraukia į mentorystės veiklas įstaigoje (iki 2024-12-20).

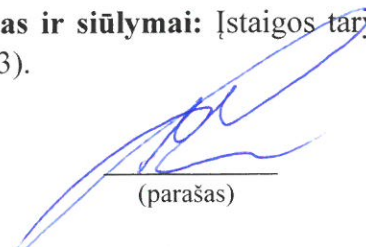
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Gali įvykti mažiau kvalifikacijos tobulinimo renginių nei planuojama.
9.2. Darbuotojų motyvacijos stoka įsitraukiant į ikimokyklinės programos atnaujinimą.
9.3. Dėl darbuotojų laikino nedarbingumo ar kitų nenumatytų objektyvių aplinkybių gali būti įgyvendinta tik dalis numatytų priemonių

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos taryba pritaria 2023 m. veiklos ataskaitai (2024-02-08 protokolas Nr. V7-3).

Įstaigos tarybos pirmininkė


(parašas)

Lina Šlymienė

2024-02-08
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:


Klaipėdos miesto savivaldybės meras


(parašas)

Arvydas Vaitkus

2024-02-29
(data)

Susipažinau.
Direktorė


(parašas)

Jevgenija Zankina

2024-02-29
(data)