

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ČIAUŠKUTĖ“  
DIREKTORĖS JOLITOS SKIRPSTAITIENĖS  
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-91

Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Čiauškutė“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, į kurias yra integruojamos 4 neformaliojo ugdymo programos. Įstaigoje veikia du struktūriniai padaliniai – „Čiauškutės“ ir „Šermukšnėlės“ skyriai. 2023 m. rugsėjo 1 d. Įstaigoje buvo ugdomi 259 vaikai, iš jų 56 ugdytiniai, turintys didelių specialiųjų ugdymo (si) poreikių. Ugdymas vyksta lietuvių ir rusų kalbomis, veikia 17 grupių, iš jų 3 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ugdymo, 3 priešmokyklinio ugdymo grupės. 3 specialiojo ikimokyklinio ugdymo, 1 specialiojo priešmokyklinio ugdymo, 1 jungtinė ikimokyklinio ugdymo grupės, kuriose ugdomi vaikai turintys didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Dirba 50 pedagoginių (53,69 etato) ir 49 nepedagoginiai darbuotojai (49,75 etato).

Įstaiga vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 metų veiklos planais (toliau – Veiklos planas) numatė šias prioritetines veiklos kryptis: mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas naudojant informacines komunikacines technologijas ir skaitmeninį ugdymo turinį; ugdytinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos teikimas įvairių gebėjimų ugdytiniams, taikant pažangos matavimo sistemą; duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, įstaigos vadovų ir socialinės partnerystės darną.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuota į kokybišką ugdymą (si), teikiant savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi 2 Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę, siekiant tikslų ir uždavinių dermės, užtikrinant programų įvairovę, telkiant bendruomenę – vykdytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos. Į ikimokyklinio ugdymo programą integruotos 4 neformaliojo švietimo (2 fizinio aktyvumo (lietuvių ir rusų kalbomis), 1 sveikos gyvensenos, 1 tyrinėjimų, eksperimentų ir inžinerijos) programos, kuriose dalyvavo visi ugdytiniai (100 %). Įstaiga įgyvendina priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, į kurią integruota tarptautinė Lions Qest socialinių ir emocinių įgūdžių programa „Laikas kartu“.

Inicijuotos ir organizuotos 24 projektinės savaitės, kurių metu buvo skatinamas vaikų fizinis aktyvumas, sveika gyvensena, socialinis emocinis raštingumas, rišliosios kalbos ugdymas, matematinių vaizdinių formavimas, gamtos pažinimas ir aplinkos tyrinėjimas. Mokytojai su ugdytiniais dalyvavo 7 tarptautiniuose (2022 m. – 3), 34 respublikiniuose projektuose, parodose ir konkursuose (2022 m. – 24). 96 % mokytojų ugdymo procese naudoja IKT (2022 m. – 92 %), teikdami tėvams grįžtamąjį ryšį (filmuotos grupių veiklos, kalendorinių švenčių fragmentai).

Įstaigos pedagoginiams darbuotojams organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai: „Nuoseklaus socialinio emocinio ugdymo plėtojimas mokykloje“ veiklų stebėseną ir analizę bei gerosios patirties sklaidą 2023 m. vasario–gegužės mėn.; inicijuoti mokymai platformoje Pedagogas.lt. Mokytojai skaitė 4 pranešimus miesto metodiniuose renginiuose, 17 – įstaigoje.

Įstaiga inicijavo ir įgyvendino bendradarbiaujant su socialiniais partneriais: 1) respublikinį projektą „Tegu skamba bočių dainos“; 2) respublikines vaikų kūrybinių darbų parodas: „Ką žinai apie Klaipėdą?“, „Aš gyvenu prie jūros“, kurios skirtos Klaipėdos krašto prijungimui prie Lietuvos 100-mečiui paminėti; 3) miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų tautinio eilėraščio deklamavimo konkursą „Aš Lietuvą nešiosi širdyje“, skirtą Kovo 11-ajai paminėti.

Įstaigos bendruomenė, būdama nacionalinio sveikatą stiprinančių „Sveikos mokyklos ir „Aktyvios mokyklos“ nare, įgyvendino šio tinklo inicijuotą „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą“. Projekto iniciatyva – sveikatą stiprinančios mokyklos idėjas prigimtiniam vaiko poreikiams tenkinti, integruoti į fizinį aktyvumą, kasdienį Įstaigos gyvenimą. Įstaiga iniciavo ir organizavo estafečių renginį su socialiniais partneriais – „Greitesni už pavasario vėją“, skirtą Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo 30-mečiui paminėti. Dalyvauta ilgalaikiuose projektuose“, „Sveikatiada“, Lietuvos masinio futbolo asociacijos edukaciniame projekte „Futboliukas“ 2022–2023 metų sezone, kuriame numatytos ir atliktos užduotys bei prisidėta prie vaikų aktyvios gyvensenos skatinimo.

Įstaiga dalyvavo Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuro) 2023 m. organizuotame konkurse „Judriausias darželis“. Konkurso metu Įstaiga inicijavo bei organizavo 163 veiklas skirtas judumui ir sveikatinimui.

Įstaigos ugdytiniai 2023 m. kovo 6 d. dalyvavo Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato organizuotame konkurse „2022 m. saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga“ ir užėmė 4 vietą.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės teikiant švietimo pagalbą. 60 ugdytinių, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, teikta logopedo pagalba. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose svarstyti 58 vaikų, turinčių didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo (si) pažanga ir mokymosi sunkumai bei teikta švietimo pagalba; vykdytos individualios konsultacijos tėvams, tartasi dėl pagalbos būdų. Parengti ir įgyvendinti individualūs pagalbos ir stebėsenos planai. Pagalbą teikė 7 logopedai, 3 specialieji pedagogai, 1 judesio korekcijos mokytojas. Bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba, teikiami dokumentai vaikų pakartotiniam vertinimui. Įstaigoje 2023 m. rugsėjo 1 d. įsteigti papildomai 2 mokytojo padėjėjų etatų (2022 m. – 10).

2023 m. Įstaigoje taikyta įtrauktis ir sudarytos sąlygos 9 ugdytiniam, turintiems didelių specialiųjų ugdymo (si) poreikių, ugdytis bendrojo ugdymo grupėse ir patirti sėkmę.

Mokytojai turėjo galimybę rinktis ugdymo būdus bei metodus, atsižvelgiant į ugdytinių poreikius ir gebėjimus. Elektroninėje platformoje, musudarzelis.com, pildomi vaikų pasiekimai ir pažanga bei suteikiama informacija tėvams. Ugdytinių vertinimo rezultatai naudojami kokybiniam vaikų pokyčiams nustatyti ir vykdyti kryptingą ugdymą.

Sudarytos sąlygos 259 ugdytiniam teikti sveikatai palankų maistą 3 kartus per dieną. 5 vaikams teikiama pritaikyto maitinimo paslauga. Maisto gamyba vykdoma pagal Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Įstaiga dalyvauja „Vaisių ir daržovių“, „Pieno ir pieno produktų“ vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programose.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, šiuolaikinių ugdymo (si) priemonių įsigijimą.

Tikslui pasiekti buvo vykdomas veiklos plano pirmasis uždavinys – gerinti įstaigos ugdymo (si) sąlygas ir aplinką, vykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Užtikrinant higienos normas atnaujinti smėlio dėžių dangčiai (1222 Eur), įsigyta virtuvės įranga (12100 Eur), virtuvėms nerūdijančio plieno baldai, inventoriūs (8900 Eur), skalbimo mašina, džiovyklė (4100 Eur), minkštas inventoriūs (3292 Eur). Įsigyti baldai vaikams (staliukai ir kėdutės, 7010 Eur), lovytės su čiužiniais (5300 Eur). Atnaujinti 4 grupių virtuvėlių baldai (5600 Eur). Įrengtas minkšto inventoriaus sandėlys.

Atlikti interneto tinklo išplėtimo ir internetinės svetainės atnaujinimo darbai.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įstaigai, Klaipėdos miesto tarybos 2022 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr.T2-268, perduotos patalpos patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti „Šermukšnelės“ skyriuje adresu Baltijos pr.63, Klaipėda. Šiose patalpose įrengti tyrinėjimų, eksperimentų ir inžinerijos, lietuvių kalbos kabinetai bei sporto salė.

„Čiauškutės“ skyriuje atlikti patalpų rekonstravimo ir remonto darbai įrengiant erdves: multisensoriniam kambariui, vaikų nusiramimui.

Įsigyta priemonių sveikos gyvensenos, tyrinėjimų, eksperimentų ir inžinerijos programoms vykdyti (2157 Eur); koncertiniai rūbai ugdytiniams (641 Eur), priemonės sensoriniam kambariui įrengti (8642 Eur)

Siekiant ugdymo procese naudoti skaitmeninį ugdymo turinį, įsigyti: 9 interaktyvūs ekranai ir jutikliniai monitoriai su priedais, 6 kompiuteriai, 3 spausdintuvai.

2023 m. įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	1090,5	1090,4	99,99	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	826,0	825,0	99,88	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP, likučio, patalpų nuomos)	205,0	187,7	91,56	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	16,9	16,1	95,27	
Iš viso	2138,4	2119,2	99,1	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d. – 55,11 eurai				Paslaugų tiekėjui UAB „Telia“. Sąskaitą už gruodžio mėnesį bus išrašyta 2024 m. sausio mėn.

2023 m. Įstaigoje atlikti patikrinimai:

1. Įstaigos „Čiauškutės“ ir „Šermukšnelės“ skyriuose atlikti Valstybinės maisto ir veterinarijos Klaipėdos departamento patikrinimai (2023 m. kovo 10 d. Nr. 37VMIP-2121; 2023 m. balandžio 26 d. Nr. 37VMIP-2194). Aktų išvados: savikontrolė vykdoma, vadovaujantis viešojo maitinimo įmonių GHPT, sistema įdiegta. Nustatyta neatitiktis. Trūkumai pašalinti.

2. Įstaigos „Čiauškutės“ ir „Šermukšnelės“ skyriuose vykdyta Vaikų žaidimo aikštelės patikra, kurią atliko UAB Tuvlita (ataskaitos Nr. 23-06-527; Nr. 23-06-528). Vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai atitinka LST EN 1176:2018, 2019 reikalavimus. Pažeidimų nenustatyta; nustatyti žemos rizikos trūkumai, įrenginiai tinkami saugiai naudoti. Rekomenduota atlikti korekcinius veiksmus pagal pateiktas pastabas.

3. Įstaigos „Čiauškutės“ ir „Šermukšnelės“ skyriuose vykdyta statinio apžiūros patikra, kurią atliko UAB „Pajūrio gausa“ (ataskaitos Nr. 23/05/08) vadovaujantis „Kasmetinio statinio ir atskirų jo konstrukcijų apžiūra“, STR 01.07.03:2017 39.1, 42.1, 43 punktais. Nustatyta neatitiktis. Teikti raštai Klaipėdos m. savivaldybės administracijai gauti finansavimui neatitikimams šalinti.

4. Įstaigos „Čiauškutės“ ir „Šermukšnelės“ skyriuose vykdytas planinis priešgaisrinis techninis patikrinimas. Pažeidimų nenustatyta.

5. Įstaigos „Čiauškutės“ ir „Šermukšnelės“ skyriuose vykdytas metrologijos srities teisės aktų laikymosi patikrinimas. Pažeidimų nenustatyta.

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: „Čiauškutės“ skyriuje pakeisti vidaus patalpų duris, įrengti lietaus nuotekų sistemą, nes teritorija semiama. Šermukšnelės“ skyriuje lopšelio grupėse būtina atlikti grindų atnaujinimo darbus. Būtina pastatų renovacija.

Planuodama 2024 m. veiklą Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokio veiklos prioriteto – lauko erdvių pritaikymas įtraukiamam ugdymui lauke.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Plėtoti sveikos gyvensenos nuostatas Įstaigoje	Sudarytos sąlygos formuoti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius sveikatai palankioje aplinkoje	<p>1. Vykdoma sveikatą stiprinančių mokyklų „Sveikos mokyklos“ tinklo veikla. 80 % įgyvendinamas 2023 metų Sveikatos stiprinimo programa (2023-12-31).</p> <p>2. 80 % darbuotojų dalyvauja sveikatingumo ir judumo renginiuose (2023-12-31).</p> <p>3. Sveikos gyvensenos įgūdžius formuojančiuose renginiuose dalyvauja ne mažiau kaip 80 % ugdytinių (2023-12-31)</p>	<p>1.1. Pratęstas sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimas iki 2028-05-15. Registracijos Nr. SM-985.</p> <p>1.2. Sveikatos stiprinimo programa „Gyvenu sveikiau“ 2023 – 2028 m., patvirtinta 2023-03-09 direktoriaus įsakymu Nr. V- 17.</p> <p>1. 3. Įgyvendinta 95 % 2023 metų numatytų veiklų.</p> <p>2.1. 85% darbuotojų dalyvavo sveikatinimo ir judumo renginiuose, kurie fiksuojami elektroniniame dienynė musudarzelis.com ir visuomenės sveikatos specialisto ataskaitoje.</p> <p>3.1. Sveikos gyvensenos įgūdžius formuojančiuose renginiuose dalyvauja 100 % lankančių ugdytinių.</p> <p>3.2. Sudarytos sąlygos ugdyti sveikos gyvensenos, fizinio aktyvumo ir pažinimo kompetencijas (dalyvauja 1,5-7 m. ugdytiniai).</p> <p>3.3. Sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo erdvės praturtintos naujomis priemonėmis. Įsigytas sporto inventorių (1705 Eur)</p>
8.2. Tobulinti ir gilinti pedagogų profesines kompetencijas įgyvendinant Socialinio emocinio ugdymo programą (toliau – SEU) tęstinė	Pagerės vaikų socialiniai emociniai gebėjimai	<p>1. Parengtas SEU 3 metų įgyvendinimo planas (iki 2023-12-31).</p> <p>2. Parengtas kolegialaus mokymosi planas ir mokymosi procese dalyvavo ne mažiau nei 70 % mokytojų (iki 2023-12-31).</p> <p>3. Ne mažiau kaip 50 % SEU veiklų</p>	<p>1. Parengtas SEU 3 metų įgyvendinimo planas aptartas Mokytojų taryboje 2023-01-28 protokolo Nr.V5-1 , patvirtintas 2023-02-14 direktoriaus įsakymu Nr. V-13</p> <p>2. 1. Pagal kolegialaus mokymosi planą mokymosi procese dalyvavo 75% mokytojų pagal patvirtintą veiklų stebėsenos tvarkaraštį 2023-02-14 direktoriaus įsakymu Nr. V-13.</p> <p>3. 90 % SEU veiklų yra integruojamos į ikimokyklinio ir</p>

		<p>yra integruojamos į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas (iki 2023-12-31).</p> <p>4. Ne mažiau nei 60% dalyvavo apklausoje dėl SEU įgyvendinimo kokybės (iki 2023-12-31).</p> <p>5. Apklausos rezultatai pristatyti bendruomenei (iki 2023-12-31)</p>	<p>priešmokyklinio ugdymo programas, kurios fiksuojamos elektroniniame dienyne musudarzelis.com.</p> <p>4.75% tėvų dalyvavo tėvų susirinkimuose žodinėje apklausoje dėl SEU įgyvendinimo kokybės ir pritarė SEU naudai vaikų ugdymo procese. 2023 m. kovo mėn. tėvų susirinkimų protokolai.</p> <p>5. Rezultatai pristatyti per inicijuotas ir organizuotas vaikų veiklas 2023 m. gegužės mėn., atvirų durų renginiuose, Įstaigos bendruomenei</p>
<p>8.3. Kurti ir atnaujinti lauko edukacines erdves / ugdymosi aplinkas bei gerinti ugdymosi kokybę</p>	<p>Pagerinta ugdymo (si) kokybė, naudojant modernizuota lauko Įstaigos aplinką</p>	<p>1. Suburta lauko edukacinių erdvių kūrimo darbo grupė (iki 2023-04-01).</p> <p>2. Įrengtos pažinimo ir eksperimentavimo erdvės lauke (iki 2023-12-31).</p> <p>3. Vykdyta ugdymo proceso organizavimo, panaudojant lauko edukacines erdves stebėseną, parengtos naudojimosi rekomendacijos pedagogams (iki 2023-12-31)</p>	<p>1.1. Suburta lauko edukacinių erdvių kūrimo darbo grupė, patvirtinta 2023-02-15 direktoriaus įsakymu Nr. V-14.</p> <p>1.2. Organizuotas tėvų komitetų pirmininkų susirinkimas dėl lauko erdvių kūrimo lauke 2023-02-09, protokolas Nr. V4-1.</p> <p>1.3. Inicijuotas visuotinis tėvų susirinkimas aptariant lauko erdvių kūrimo projektą 2023-02-23, protokolas Nr. V4-2.</p> <p>2. Suburtos iniciatyvių tėvelių grupių komandos, kurių iniciatyva įrengtos ir sukurtos rekreacinės zonos: sukurtos 3 lauko virtuvėlės pažinimui ir eksperimentavimui, įsigyti ir pastatyti 3 lauko nameliai, 1 futbolo vartai, 1 piešimo stalas-ritė.</p> <p>3. Vykdyta ugdymo proceso stebėseną lauke ir teiktos rekomendacijos. Aptarta Mokytojų metodinėje taryboje 2023-10-20 Nr.V1-4</p>

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvauta 2023-11-18 Klaipėdos valstybinės kolegijos organizuotuose renginiuose „Karjeros dūzgės 2023“; 2023-11-15 apskirtojo stalo diskusijoje „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogo vaidmens kaita šiuolaikinėje visuomenėje“	3.1. Bendradarbiaujant su Klaipėdos valstybine kolegija pristatyta ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo mokytojo profesija, siekiant populiarinti ir pritraukti jaunos specialistus dirbti į ikimokyklinę ugdymo įstaigą
3.2. Organizuota 2023-12-21 metodinė diena: „Įtraukusis ugdymas: stiprybės ir silpnybės, galimybės ir grėsmės“, kurioje skaitytas pranešimas „Ikimokyklinės ugdymo įstaigos darbo organizavimas ir specifika dirbant su didelių ugdymo (si) poreikių turinčiais vaikais specialiosiose ir bendrojo ugdymo grupėse“. Pažyma 2023-12-28 Nr. 2425	3.2. Plėtota bendradarbiavimo kultūra, sudarytos sąlygos įstaigos mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams skleisti gerą patirtį. Dalyvavo Klaipėdos lopšelio-darželio „Bitutė“ bendruomenė
3.3. Atnaujinti įstaigos dokumentai: 3.3.1. Įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politika. 3.3.2. Įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas. 3.3.3. Pranešimų apie smurtą ir priekabiavimą darbe teikimo bei nagrinėjimo tvarka	3.3. Dokumentai reglamentuoja Smurto ir priekabiavimo prevenciją, įgyvendinimą, nagrinėjimo tvarką. Patvirtinta Klaipėdos lopšelio-darželio „Čiauškutė“ direktoriaus 2023-12-14 įsakymu Nr. V-93
3.4. „Šermukšnėlės“ skyriuje atlikti darbai: 3.4.1. Įstaigai, perduotose patalpose atliktas kapitalinis sporto salės remontas, įrengtas grindinis šildymas. 3.4.2. Dėl avarinės būklės atlikti 1 tambūro remonto darbai. 3.4.3. Atlikti 2 lauko sienų remonto darbai. 3.4.4. Įrengta konteinerių stovėjimo aikštelė. 3.4.5. Užtikrinant vaikų saugumą lauke įrengti elektriniai vartai. 3.5. „Čiauškutės“ skyriuje atlikti darbai: 3.5.1. Atlikti 2 lauko sienų remonto darbai. 3.5.2. Atlikti patalpų rekonstravimo ir remonto darbai įrengiant erdves: multisensoriniam kambariui, minkšto inventoriaus sandėliui	3.4.1. Įgyvendinant „Sveikos“ ir „Aktyvios“ mokyklos tinklo veiklas, sudarytos sąlygos vaikų fiziniam aktyvumui ugdyti. 3.4.2.-3.4.3. Įvykdyti statinio priežiūros akto 2023-05-08 Nr.23/05/08 reikalavimai. 3.4.4.-3.4.5. Užtikrinti higienos normos vykdymo reikalavimai. 3.5.1. Įvykdyti statinio priežiūros akto 2023-05-08 Nr.23/05/08 reikalavimai. 3.5.2. Įrengtos patalpos ugdymo procesui vykdyti, sudarytos ergonomiškos darbo sąlygos darbuotojams

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3x	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4x

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija
7.2. Palankaus psichologinio klimato, orientuoto į kaitą ir bendradarbiavimu grįstą įstaigos kultūrą, kūrimas
7.3. Komandos saviugdos ir iniciatyvos skatinimas

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Užtikrinti efektyvų ir kokybišką Įstaigos veiklos planavimą ir valdymą	1. Parengti ir atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitiks teisės aktų nuostatas	1. Atnaujinti Įstaigos dokumentai: 1.1. Vidaus darbo tvarkos taisyklės (iki 2024-12-31) 1.2. Darbuotojų pareigybių aprašymai (iki 2024-09-01). 1.3. Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas (iki 2024-12-31). 1.4. Finansų kontrolės taisyklės (iki 2024-03-31)
8.2. Stiprinti Įstaigos kultūrą užtikrinat darbuotojų nuolatinį asmeninį bei profesinį tobulėjimą	Užtikrinti pagarbų į Įstaigos veiklos tobulinimą orientuotą bei kultūros puoselėjimą, bendruomenės narių bendradarbiavimą ir komunikavimą	1. Organizuoti Įstaigoje 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai Įstaigos kultūros kūrimo klausimais. Juose dalyvavo 80 % mokytojų (iki 2024-12-31). 2. Organizuoti 2 diskusijas su skyrių bendruomenėmis susitariant dėl Įstaigos vertybių (iki 2024-12-31). 3. 30 % mokytojų dalinsis gerąja patirtimi su Įstaigos, miesto, šalies kolegomis ir socialiniais partneriais, įvairiais sklaidos būdais, pristatant Įstaigos kultūros vertybes bei susitarimus tarp bendruomenės narių (pranešimai metodinių renginių metu, atvirų veiklų organizavimas, metodinės dienos ir kt.) (iki 2024-12-31). 4. Inicijuoti ir organizuoti Įstaigos kultūrą puoselėjantys renginiai su bendruomene (ne mažiau nei 2 visuotinės ir ne mažiau nei 8 grupinės veiklos) (iki 2024-12-31)
8.3. Gerinti ugdymo proceso kokybę, taikant inovatyvius ugdymo (si) proceso organizavimo būdus	Taikant inovatyvius ugdymo būdus, metodus ir priemones stiprinama STEAM ir patyriminė veikla	1. Lauko edukacinės erdvės pritaikytos įtrauktajam ugdymui ir papildytos 2 priemonėmis leidžiančiomis bandyti, eksperimentuoti, patirti (iki 2024-12-31). 2. 3 grupių inventorius papildytas STEAM priemonėmis (iki 2024-12-31). 3. Ne mažiau kaip 30 % mokytojų dalinasi gerąja patirtimi apie inovatyvių metodų taikymą ugdymo (si) procese (iki 2024-12-31)

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Dalis suplanuotų renginių gali neįvykti
9.2. Dėl darbuotojų nedarbingumo dalis numatytų uždavinių gali būti neįgyvendinti
9.3. Dėl mažiau skirtų lėšų, nei buvo planuota, gali būti įgyvendinta mažiau veiklų

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir atliko daugiau nei buvo numatyta. 2024 m. sausio 31 d. protokoliniu nutarimu V3-1 pritarta 2023 metų vadovo ir įstaigos veiklos ataskaitai. Siūloma vertinti – labai gerai.

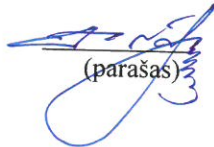
Įstaigos tarybos pirmininkė



Violeta Liudienė

2024-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

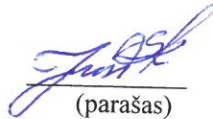


(parašas)

Arvydas Vaitkus

2024-02-29  
(data)

Susipažinau.  
Direktore



(parašas)

Jolita Skirpstaitienė

2024-02-29  
(data)