

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠALTINĖLIS“  
DIREKTORĖS LIUDMILOS DANIELEVIČIENĖS  
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-90

Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Šaltinėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo programas, į kurias integruotos neformaliojo ugdymo programos: Vaikų švietimo etnokultūrinio ugdymo programa, Sveikos gyvensenos programa, Stebėjimų ir eksperimentavimo programa, Matematinio mąstymo ugdymo programa, Fizinio aktyvumo programa. 3 priešmokyklinio ugdymo grupėse vykdyta tarptautinė programa „Zipio draugai“, 4 ikimokyklinio amžiaus grupėse vykdyta ilgalaikė emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“.

Įstaigą sudaro du struktūriniai padaliniai: „Šaltinėlio“ skyrius (Bangų g. 14, Klaipėda) ir „Kregždutės“ skyrius (Butsargių g. 10, Klaipėda), veikia 17 bendros paskirties grupių: 14 ikimokyklinio ugdymo grupių, iš jų 5 grupės ankstyvojo amžiaus ir 3 priešmokyklinio ugdymo grupės. 2023 m. Įstaigą lankė 305 ugdytiniai, iš jų 246 ikimokyklinio amžiaus, 59 priešmokyklinio amžiaus vaikų. Vaikai ugdomi pagal 10,5 valandos grupės veiklos modelį. Įstaigoje patvirtinti 80,75 etato, dirba 80 darbuotojų, iš jų 45 pedagoginiai, 35 nepedagoginiai. 21 mokytojas yra įgijęs metodininko kvalifikacinę kategoriją, 13 – vyresniojo mokytojo, 11 – mokytojo.

Įstaigoje naudojama internetinė svetainė, informacinė sistema „Mano dienas“, elektroninis dienas „Mūsų darželis“, „Personalo WEB“, dokumentų valdymo sistema „Avilyš“, pirkimų valdymo sistema „EcoCost“. Pedagogai ugdymo procese naudojo 14 įvairių IKT programų, kasdieniniame darbe IMO kubus, ugdytiniai supažindinami su programavimo pagrindais pasitelkiant „Išmaniąsias Bites“, skaitmeninė kompetencija ugdoma naudojant SMART interaktyviasias lentas. Informacija tėvams teikiama Įstaigos internetinėje svetainėje, el. paštu, uždaroje „Facebook“, „Messenger“ grupėse, elektroniniame dienyne [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt) ir kt.

2023 metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2023 metais išsikėlė šias prioritėtines veiklos kryptis: 1) sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas; 2) įvairių vaikų gebėjimų ugdymas, vertinant kiekvieno ugdytinio pažangą.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į bendruomenės narių atsakomybę už nuolatinį tobulėjimą ir kokybišką ugdymą. Tikslui užtikrinti buvo vykdomi Veiklos plano uždaviniai: 1) siekti ugdymo proceso, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kokybės; 2) skatinti profesinį mokytojų, tėvų, bendruomenės ir bendradarbiaujančių institucijų partnerystes.

Įgyvendintas pirmas uždavinys – siekti ugdymo proceso, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kokybės. Vertinimu gauta informacija mokytojui ir kitiems specialistams padėjo pasiekti numatytus ugdymo(si) tikslus, priimti pagrįstus sprendimus, nustatyti, ar vaikų ugdymosi organizavimas veiksmingas, tikslingai planuojama veikla. Su vertinimo rezultatais supažindinami tėvai. Vertinimai vykdomi 2 kartus per metus elektroniniame dienyne [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt). Tobulinant ugdymo turinį, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualumą ir pasiekimus, taikyta projektinė veikla. Įstaigoje vykdomi 21 ilgalaikis projektas. Puoselėjant sveikos gyvensenos nuostatas ir įgūdžius, dalyvauta projektuose: „Futboliukas“, „Sveikatiada“, veiksmo savaitė „Be patyčių“, „Sveikata visus metus 2023“, „Judriausias darželis 2023“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, vykdoma „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa“, „Noriu augti sveikas ir saugus“, bendruomenės renginys „Sporto fiesta“, „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023“, dalyvauta sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle „Sveika mokykla“, dalyvauta konkurse „Saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga“, organizuota

Tolerancijos diena, kurios simbolis – Tolerancijos žibintas.

2023 metais Įstaigos ugdytiniai ir mokytojai dalyvavo 104 respublikiniuose konkursuose, parodose, projektuose, 17 tarptautiniuose konkursuose, akcijose, parodose. Įstaigoje organizuoti 41 tradiciniai ir netradiciniai edukaciniai renginiai, šventės, pramogos, akcijos, projektinės savaitės. Antrus metus iš eilės Įstaigos bendruomenė telkia kūrybines galias, kuria Įstaigos netradicinę Kalėdinę eglutę ir dalyvauja Klaipėdos miesto Ievos Simonaitytės viešosios bibliotekos organizuotame „Kalėdinių eglučių kiemelis 2023“ parodoje. Per 2023 m. organizuotos 28 ugdytinių edukacinės pažintinės-kultūrinės išvykos į Agluonėnų etnografinę sodybą, Drevernos uostą, J. Gižo etnografinę sodybą, Nidą, Kunkių žirgyną, Lengvosios atletikos maniežą, Vlodo Knašiaus krepšinio mokyklą, Klaipėdos koncertų salę, Klaipėdos muzikinį teatrą, Pilies muziejų, Laikrodžių muziejų, Prano Domšaičio galeriją, Mažosios Lietuvos istorijos muziejų. Dalyvavo nuotolinėse „Žaliojo taško“ organizuotose kūrybinėse dirbtuvėse.

Įgyvendintas antras uždavinys – skatinti profesinį mokytojų, tėvų, bendruomenės ir bendradarbiaujančių institucijų partnerystes. 2023 m. organizuoti seminarai mokytojams: „Vaiko emocijos. Pyktis. Baimė“, „Kaip ugdyti vaikų motyvaciją“, „Padėkime vaikams susidraugauti“, „Konfliktų sprendimas bendradarbiaujant“ (pagal M. B. Rosenbergo „Bendraukime be pykčio“ modelį), „Individualaus pagalbos vaikui plano rengimas“, S. Karosas paskaita „Mūsų požiūris į neįgalumą – visuomenės kanarėlė anglies kasykloje“. Visi Įstaigos darbuotojai dalyvavo seminaruose: „Smurtas ir priekabiavimas: pavojus, prevencijos priemonės, darbuotojų teisės ir pareigos“, „Ką apie BDAR turi žinoti kiekvienas darbuotojas“. Visi pedagogai dalyvavo 72 akad. val. programoje „Besimokančių darželių tinklas 2023 m.“. 19 Įstaigos mokytojų dalyvavo 40 akad. val. kvalifikacijos tobulinimo programoje „STEAM iššūkiai pasakomis“. Per 2023 m. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo 167 mokymuose, vadovai 51, kiti darbuotojai 3.

Bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) psichologais, organizuotos 6 atvejo analizės, organizuotos paskaitos tėvams: „Sėkminga adaptacija darželyje“, „Kaip pasiruošti mokyklai“, „Vaikų emocijos. Pyktis. Baimė“.

Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) 2023 metais organizavo ir koordinavo prevencinį darbą, tobulino kryptingą specialiųjų poreikių vaikų ugdymą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą. Per metus organizuoti 6 posėdžiai. 3 Įstaigos ugdytiniais, įvertinus gebėjimus PPT, nustatyti dideli specialieji ugdymosi poreikiai (skirta 2 mokytojo padėjėjo etato), 1 – nedideli, 8 ugdytiniais – vidutiniais. Teikiama logopedo pagalba (2 etatai) 60 ugdytinių.

Vykdamas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2023–2025 metų atestacijos programą, atestuotas 1 mokytojas, jis įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

Vykdamas metodinę veiklą, mokytojai parengė 72 vaizdines-metodines priemones, kuriomis dalinasi [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt) sistemoje. 20 pedagogų vykdė patirties sklaidą mieste ir respublikoje: skaitė 25 pranešimus bei rodė atviras veiklas, 1 pedagogas pristatė metodinę priemonę tarptautinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje „Vaiko kelias į gražią kalbą su pasaka kartu“. 12 Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų, 1 studentas iš Vytauto Didžiojo universiteto atliko praktiką.

Aktyviai bendradarbiauta su Klaipėdos lopšeliais-darželiais (toliau – l.-d.): „Žiogelis“, „Žilvytis“, „Radastėlė“, „Švyturėlis“, Šilutės l.-d. „Gintarėlis“, Kauno l.-d. „Šermukšnelė“, „Saulutė“. Socialiniai partneriai buvo pakviesti į šaškių turnyrą „Riešutėlis“. Dalyvauta 4 metodinėse dienose, kurias organizavo socialiniai partneriai, Įstaigos mokytojai skaitė pranešimus bei dalinosi gerąja patirtimi.

Teikiama maitinimo paslauga. Ugdytiniai 3 kartus per dieną maitinami kokybišku maistu pagal Visuomenės sveikatos biuro specialistų parengtus perspektyvinius valgiaraščius, kuriuose dominuoja sveikata tausojantys patiekalai. Sudaryta galimybė tėvams pasirinkti dienos maitinimų skaičių. 11 ugdytinių skirtas pritaikytas maitinimas. Įstaiga dalyvauja Europos Sąjungos programose „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“. 31 vaikų šeimoms taikyta 50 % atlyginimo už maitinimo paslaugą lengvata. Visiems priešmokyklinio ugdymo vaikams (59 vaikai) teikiami nemokami pietūs.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką, įgyvendintas trečias Veiklos plano uždavinys – kurti sveiką,

saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką. Įsigyti virtuvės reikmenys už 3618 Eur, 4 indaplovės, 2 šaldytuvai, daržovių pjaustyklė, planetarinė maišyklė už 8420 Eur, baldai už 3176 Eur, atnaujinta patalynė už 2736 Eur, lauko žaidimų įranga už 8700 Eur, higienos reikmenys už 4667 Eur, nupirkti 3 kompiuteriai už 2889 Eur, 2 spausdintuvai už 707 Eur, 5 planšetės už 1279 Eur, 3 interaktyvūs ekranai už 11200 Eur, atlikti įvairūs patalpų remonto darbai už 14779 Eur.

2023 m. finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	938,000	936,237	99,8	Socialinio draudimo įmokų (86,72), ryšiai (139,49), darbdavių socialinės paramos pinigais 1181,16
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	614,200	614,168	99,9	Nepanaudoti 31,88 Eur darbdavių socialinės paramos pinigais
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	206,000			
Pajamų išlaidos (SP)	1,5	185,856	89,6	Nepanaudotos lėšos perkeltos į 2024 m.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	0	0	0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	5,968	2,134	35,8	Paramos lėšos kaupiamos Įstaigos infrastruktūrai pagerinti
Iš viso	1765,668	1738,39	98,5	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d.			0,170	Sąskaitos suformuotos paskutinę mėnesio dieną

Įstaigoje buvo atlikti patikrinimai:

Vaikų žaidimo aikštelių kontrolė. Kontrolės įstaigos UAB „Inspectum“ ataskaitų Nr. P3091-91251-2-2023, Nr. P3090-91251-1-2023 nurodymai įvykdyti.

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento patikrinimas („Kregždutės skyrius). 2023-03-27 patikrinimo akto išvados: savikontrolė vykdoma vadovaujantis Geros higienos praktikos taisyklėmis viešojo maitinimo įmonėms, savikontrolė įdiegta. Tvarkant maistą pažeidimų nenustatyta.

Lietuvos metrologijos inspekcijos vakarų regiono skyriaus Metrologijos srities laikymosi patikrinimo aktai 2023 m. sausio 26 d. Nr. PA-209(D23), 2023 m. sausio 26 d. Nr. PA-211 (D23). Išvados: nepažeisti metrologijos srities teisės aktų reikalavimai.

Statinio(-ių) techninės priežiūros patikrinimo aktas Nr. SL5-25 (Bangų g. 14) Siūlymas: atlikti nuogrindos, cokolio, išorinių sienų atnaujinimo (modernizavimo) darbus.

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: „Kregždutės“ skyriaus patalpų vėdinimas nepakankamas, daugelyje vietų sienos pelija, išorinės ir vidaus pastato sienos drėksta dėl blogos nuogrįstės ir vandens iš lietvamzdžių, todėl būtina apšiltinti, suremontuoti fasadą, sutvarkyti nuogrįstes, stogą, langus, renovuoti vandentiekį, kanalizaciją. „Šaltinėlio“ skyriaus tvora pastatyta iš plytų, ji avarinės būklės, kiemo asfaltas duobėtas ir tai kelia pavojų vaikų saugumui.

Planuodama 2024 metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tęstinių veiklos prioritetų: sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas; įvairių vaikų gebėjimų ugdymas, vertinant kiekvieno ugdytinio pažangą

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Didinti įtraukiojo ugdymo prieinamumą ir efektyvumą	Užtikrinta švietimo pagalba kiekvienam vaikui bei pritaikyta aplinka vaikams, turintiems dėmesio ir aktyvumo, įvairiapusių raidos bei elgesio, emocijų sutrikimus	<p>1. VGK ir Įstaigos metodinėje taryboje pristatyti poreikiai dėl švietimo pagalbos vaikui teikimo. Parengtas ir įgyvendintas švietimo pagalbos teikimo priemonių planas (iki 2023-12-31).</p> <p>2. Dalyvauta ne mažiau 30 valandų švietimo pagalbos teikimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, susijusiuose su įvairių gebėjimų vaikų ugdymu (iki 2023-12-31).</p> <p>3. Vaikams (90 %) pagal poreikį sudarytos individualios ugdymo(si) programos, pildomi asmeniniai pasiekimų ir pažangos vertinimo apšankai, su kurių turiniu supažindinami ir aptariami su vaiko tėvais ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus.</p> <p>4. 80 % skirtingų poreikių vaikų gauna reikalingą švietimo pagalbą.</p> <p>5. Įrengtos ne mažiau kaip 2 nusiramino ir savęs pažinimo erdvės, aprūpintos ugdymo priemonėmis skirtingų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams (iki 2023-11-30)</p>	<p>1.VGK (2023-09-21 protokolas Nr. UP-5) pristatyti poreikiai dėl švietimo pagalbos vaikui teikimo. Parengtas ir įgyvendintas švietimo pagalbos teikimo priemonių planas.</p> <p>2.1 Visi Įstaigos mokytojai dalyvavo ilgalaikėje 72 ak. val. programoje „Besimokančių darželių tinklas 2023 m.“. Programos tikslas – įtraukusis ugdymas.</p> <p>2.2. Visi mokytojai dalyvavo paskaitoje – seminare „Individualaus pagalbos vaikui plano rengimas“.</p> <p>3. 6 vaikams (100 proc.) pagal poreikį parengtos ir įgyvendintos individualios ugdymo(si) programos, pildomi asmeniniai pasiekimų ir pažangos vertinimo apšankai su kurių turiniu supažindinami vaiko tėvai 2 kartus per mokslo metus (spalio ir gegužės mėn.). Tėvai su vertinimo turiniu supažindinti individualių pokalbių metu</p> <p>4. 100 proc. skirtingų poreikių vaikų gavo reikalingą švietimo pagalbą.</p> <p>5. Visose grupėse (11) įrengti emocijų pažinimo ir nusiramino kampeliai. Įsigyta 6 planšetės, 3 interaktyvūs ekranai, įrengta vieta individualiai vaikų veiklai (abiejų skyrių teritorijose esančiuose kupuluose)</p>
1.2. Gerinti ugdymo kokybę, taikant veiksmingas pasiekimų stebėsenos,	Veiksmingiau organizuojamas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas	1. Parengtas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelis ir pristatytas Įstaigos bendruomenei (iki 2023-09-01)	1.1 Parengti ir pristatyti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modeliai. Susitarta dėl vieningo tėvų informavimo apie vaikų pasiekimų ir pažangos taikymo (Mokytojų tarybos 2023-08-31 posėdžio protokolas Nr. V3-2).

vertinimo strategijas		<p>2. Vykdomas atnaujintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelis Įstaigoje, kuriuo naudojasi 90 proc. mokytojų (iki 2023-12-31).</p> <p>3. Pagerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai (ne mažiau kaip 10 proc. lyginant su 2022 metais).</p> <p>4. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus su ugdytinių tėvais aptarta vaikų pažanga bei ugdymo(si) gairės. 70 proc. tėvų dalyvauja vaikų pasiekimų aptarimuose.</p> <p>5. Organizuoti 2 respublikiniai projektai vaikų pažangai ir pasiekimams gerinti (per 2023 metus)</p>	<p>1.2. Patvirtintas Klaipėdos l.-d. „Šaltinėlis“ ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2023-08-31 įsakymas Nr. V-47.1).</p> <p>1.3. Patvirtintas Klaipėdos l.-d. „Šaltinėlis“ priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2023-08-31 įsakymas Nr. V-47.1).</p> <p>2. Visi (100 proc.) pedagogų taiko atnaujintą vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelį.</p> <p>3. Atlikus 2022 ir 2023 metų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų analizę, stebint ugdymosi veiklas vaikų išaiškėjo, kad pasiekimai pagerėjo 15 proc. (Mokytojų tarybos 2023-11-14 protokolai Nr. V3-3).</p> <p>4. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimai atliekami 2 kartus per metus. Tėvams sudarytos sąlygos naudotis elektroniniu dienynu ir gauti informaciją apie vaikų pasiekimus ir pažangą. Pedagogai su tėvais individualių pokalbių metu aptarė vaikų pažangą ir tolimesnes ugdymo gaires. 85 proc. tėvų dalyvauja vaikų pasiekimų aptarimuose.</p> <p>5. Per 2023 metus organizuoti 3 respublikiniai projektai: „Dovana Šaltinėliui“, „Seku, seku...“, „Žiemos laboratorija“</p>
1.3. Įtraukti bendruomenę į Įstaigos veiklai svarbių sprendimų priėmimą	Bendruomenės nariai rodyt iniciatyvą priimančioms Įstaigos veikloms svarbius sprendimus	<p>1. 50 proc. darbuotojų dalyvauja Įstaigos savivaldoje, darbo grupėse (iki 2023-12-20).</p> <p>2. 10 proc. tėvų dalyvauja darbo grupėse, komisijose (iki 2023-12-20).</p> <p>3. Inicijuotas 3 kūrybinių komandų sukūrimas Įstaigos ugdymo proceso tobulinimui (iki 2023-12-20)</p>	<p>1. 59 proc. (47 iš 80) darbuotojų dalyvavo Įstaigos savivaldoje.</p> <p>2. 18 proc. (po 3 atstovus iš grupės) tėvų dalyvavo darbo grupėse, komisijose.</p> <p>3. Inicijuotas 4 kūrybinių komandų sukūrimas Įstaigos ugdymo proceso tobulinimui: Renginių organizavimo kūrybinė grupė, Įstaigos įvaizdžio kūrybinė</p>

		4. Įgyvendintos kūrybinių komandų pasiūlytos 3 iniciatyvos (iki 2023-12-31)	<p>grupė, Ekologinė grupė, Sveikos gyvensenos grupė (direktorius 2023-02-10 įsakymas Nr. V-9)</p> <p>4. Įgyvendintos kūrybinių komandų pasiūlytos 4 iniciatyvos:</p> <p>4.1 atnaujinta Įstaigos internetinė svetainė;</p> <p>4.2. sporto šventė-festivalis „Kartu smagiau“;</p> <p>4.3. 2 ikimokyklinio amžiaus ugdytiniai paruošti pristatyti pranešimą Klaipėdos miesto regiono praktinių – tiriamųjų darbų gamtamokslinei konferencijai „Pažink mus supantį pasaulį“;</p> <p>4.4. kultūrinis edukacinis renginys „Žolelė šilkinė, raselė meduota“;</p> <p>4.5. Socialinė iniciatyva „Pyragų diena“. Akcija skirta Įstaigos ugdytiniui paremti</p>
--	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvauta Ikimokyklinės ir priešmokyklinės pedagogikos studijų programos Apskritojo stalo diskusijoje „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogo vaidmens kaita šiuolaikinėje visuomenėje“	Rengiami pedagogai, atitinkantys Įstaigos lūkesčius
3.2. Bendradarbiaujant su KVK Pedagogikos katedra dalyvauta kokybiniame tyrime „Pedagogų profesinis augimas ir mentorystė“	Mokytojas, gebantis skatinti jaunąjį specialistą imtis aktyvaus vaidmens ir tenkinti mokyklos poreikius
3.3. Stiprintas Įstaigos bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Sudaryta 12 sutarčių su Klaipėdos valstybine kolegija ir 1 su Vytauto Didžiojo universitetu dėl studentų praktikos, vadovauta studentų praktikai	Sudaryta galimybė mokytojams tobulinti mentorystės įgūdžius, dalintis gerąja patirtimi, administracijai pritraukti jaunus specialistus dirbti Įstaigoje
3.4. Dalyvauta Klaipėdos regioninio šeimos edukacinio centro steigėjų susitikimo diskusijoje	Bendradarbiavimo kryptių numatymas, paskatintos Įstaigos šeimos dalyvauti ir teikti pasiūlymus šeimos edukacinio centro veiklai

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.	-	-	-

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Įstaigos bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas ir tarpusavio bendradarbiavimo skatinimas
--

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Plėtoti ugdymo turinio inovacijas, taikant skaitmenines technologijas	Pedagogai veiksmingai integruoja skaitmenines technologijas į ugdymo turinį, stiprindami kompetencijas ir vykdydami gerosios patirties sklaidą	1. Įsigyta: 2 kompiuteriai, 3 interaktyvūs ekranai. 2. Sudaromos sąlygos visiems pedagogams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo programoje Skaitmeninių technologijų naudojimo galimybės organizuojant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo procesą. 3. Pedagogai dalijasi patirtimi Įstaigos metodinėje taryboje „Skaitmeninių technologijų integravimas į ugdymo procesą“

		4. Inicijuota tėvų apklausa dėl ugdymo proceso kokybės (iki 2024-07-01)
8.2. Taikyti dokumentų ir procesų valdymo sistemas „Avilys“, „Personalas“, „Viešieji pirkimai“ (toliau DVS) Įstaigos vidaus dokumentų valdyme	DVS naudojimas užtikrins efektyvesnį dokumentų valdymą ir sumažins popierinių dokumentų kiekį	1. Pakoreguota DVS naudojimo tvarka (iki 2024-04-30). 2. Inicijuoti ir praveisti DVS naudojimo mokymai, kuriuose dalyvauja 70 proc. darbuotojų, priimti susitarimai dėl savitarpio pagalbos naudojant DVS (iki 2024-08-30). 3. 80 proc. Įstaigos darbuotojų suteikta prieiga prie DVS (iki 2024-08-30). 4. Atlikta apklausa apie DVS naudojimo dokumentų valdyme naudą ir problemas (iki 2024-10-30), parengtas DVS diegimo Įstaigoje tobulinimo priemonių planas (iki 2024-11-30)
8.3. Stiprinti Įstaigos pedagogų motyvaciją	Sukurta veiksminga pedagogų motyvavimo ir skatinimo sistema	1. Atlikta ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų apklausa, siekiant nustatyti jų pasitenkinimą darbo sąlygomis ir procesais iki 2024-05-30. 2. Sudarytas pedagogų darbo procesus tobulinančių ir darbinę motyvaciją keliančių priemonių sąrašas, suderintas mokytojų tarybos protoliniu nutarimu, iki 2024-12-01. 3. Peržiūrėti ir atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai


**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Dėl lėšų trūkumo nepakankamai atnaujintos informacinės technologijos
9.2. Dėl darbuotojų skaitmeninių įgūdžių stoka gali nepavykti naudoti kai kurių skaitmeninių išteklių
9.3. Darbuotojų motyvacijos stoka įsitraukiant į apklausą

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

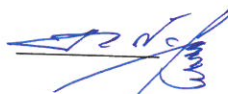
**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2023 metų vadovo veikla vertinama labai gerai. Vadovas įvykdė visas numatytas veiklos užduotis. Įvykdytos ir kitos svarbios Įstaigos rezultatams užduotys, kurios buvo neplanuotos. 2023 metų veiklos ataskaitai pritarta Įstaigos tarybos 2024 m. vasario 6 d. protoliniu nutarimu (protokolo Nr. V1-1).

Įstaigos tarybos pirmininkas



Dalia Kondrackienė 2024-02-06

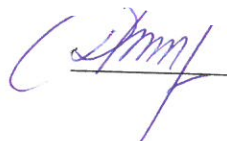
Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Arvydas Vaitkus

2024-02-29

Susipažinau.  
Direktorė



Liudmila Danielevičienė 2024-02-29