

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SVIRPLIUKAS“
DIREKTORĖS AUDRONĖS ŠILIAUSKIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-87

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Svirpliukas“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, tarptautinį ikimokyklinio ugdymo projektą „Gera pradžia“. 2023-01-01 duomenimis Įstaigą lankė 145 ugdytiniai. Suformuotos 1 lopšelio, 5 darželio, 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Dirbo 17 pedagogų (17,8 etato) ir 17 nepedagoginių darbuotojų (19,59 etato). Nuo 2023-09-01, užbaigus pastatų rekonstrukcijos darbus, suformuota 13 grupių, iš jų – 3 lopšelio, 6 darželio, 4 priešmokyklinio ugdymo grupės. Ugdymas organizuotas pagal 10,5 val. modelį. Veiklą vykdė 31 pedagoginis darbuotojas (31 etatai) ir 29 nepedagoginiai darbuotojai (28 etatai).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2023 m. išsikėlė šias prioritetinės veiklos kryptis: sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą sudarymas; profesinis darbuotojų skaitmeninio raštingumo gilinimas, naudojant informacines komunikacines technologijas, jas integruojant į ugdymo procesą; saugios, sveikos, šiuolaikinius reikalavimus atliepančios aplinkos kūrimas. Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą bei kurti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančią aplinką – buvo sudarytos sąlygos ugdytis laikino buvimo patalpose: „Ryto“ globos namuose, modulinuose pastatuose lopšelių-darželių (toliau – l.-d.) „Obelėlės“ ir „Vėtrungėlė“ teritorijose. Vykdytas Įstaigos veiklos organizavimo pastato rekonstrukcijos metu priemonių planas (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AD1-637 „Dėl Klaipėdos lopšelio-darželio „Svirpliukas“ veiklos organizavimo pastato rekonstrukcijos metu“). Parengti teisės aktai, sudarytos sąlygos veiklos vykdymui: Įstaigos direktoriaus įsakymai dėl darbo ir veiklos organizavimo pastato renovacijos metu; paruoštos patalpos, sudarytos darbo sąlygos grupių vaikams, darbuotojams; organizuotas ryšio priemonių, kompiuterinės technikos pritaikymas laikino buvimo patalpose; sudarytos maitinimo paslaugos teikimo, maisto pristatymo sutartys. 2023 m. rugsėjo mėn. Įstaiga veiklą pradėjo vykdyti rekonstruotame Įstaigos pastate, adresu Liepų g. 43A, Klaipėda.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – buvo organizuotas nenutrūkstamas ugdymo procesas, tenkinti vaikų lūkesčiai ir tėvų poreikiai. Veiklą vykdė kvalifikuoti, patyrę specialistai: 11 mokytojų, turinčių mokytojo metodininko, 8 – vyresniojo mokytojo, 10 – mokytojo kvalifikacines kategorijas. Įstaigoje sudarytos palankios sąlygos darbuotojų profesiniam tobulėjimui. 100 % mokytojų tobulino kvalifikaciją įvairiuose seminaruose, kursuose, konferencijose. 2023 m. kvalifikacijos tobulinimui išleista 2,3 tūkst. eurų. Renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus mokytojai taikė praktinėje veikloje. Organizuota gerosios darbo patirties sklaida šalies, miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams: skaityti 3 pranešimai respublikos mokytojams (2 daugiau nei 2022 m.), 2 – miesto mokytojams, rodytos 3 atviros veiklos (1 daugiau nei 2022 m.). Sistemingai vykdytas bendradarbiavimas su šalies ir miesto partneriais, organizuotos bendros veiklos, projektai, keistasi informacija, sudarytos palankios sąlygos studentų praktinei veiklai atlikti. Įstaigoje skaityti 6, PŠKC organizuojuose metodiniuose pasitarimuose 2 pranešimai. Skatinant taikyti inovatyvius ugdymo metodus, siekiant vaiko emocinės gerovės, ypatingas dėmesys buvo skiriamas darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimui. Pedagogams iškilė būtinybė tobulinti informacinių technologijų naudojimo kompetencijas (toliau – IKT). Šių kompetencijų tobulinimui visi pedagogai dalyvavo nuo 1 iki 3 tokio tipo seminaruose (2 daugiau nei 2022 m.). 98% mokytojų įsijungė į VŠĮ

„Mokymosi mokykla“ „Besimokančių darželių tinklas 2023“ - per metus išklaudyta 1008 val. mokymų, aktyviai dalyvauta diskusijose. Išklaudyti šie mokymai: „Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas“, „Kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio organizavimas. Gerosios patirties sklaida“, „Emocijų ir elgesio sutrikimas, ką svarbu žinoti darželio mokytojui ir specialistui“, „Autizmo sutrikimą turinčių vaikų ugdymas“, „Kaip pedagogams ir specialistams efektyviai bendrauti su tėvais“, „Aplinkos ir ugdymo optimizavimas, struktūravimas spec. poreikių turintiems vaikams“. Įstaigos direktorius dalyvavo ilgalaikiuose mokymuose „Vadovų akademija 2023“. Išklaudyti mokymai, dalyvauta diskusijose (viso – 72 val.). 31 pedagogas (100%) per metus išklausė 10 dienų mokymų, seminarų (3 dienomis daugiau, negu 2022 m.).

Sudarytos sąlygos vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimui. Įgyvendintas į vaiką ir į šeimą orientuoto ugdymo metodikos projektas „Gera pradžia“, kuriame dalyvavo 100 % Įstaigos vaikų. Visus metus vykdytas tėvų švietimas: teiktos specialistų konsultacijos vaikų ugdymo bei pagalbos jiems klausimais. Dalyvauta tarptautinėje programoje „Žipio draugai“, plėtoti ryšiai su socialiniais partneriais, vykdyti edukaciniai renginiai, sociokultūriniai projektai. Dalyvauta 23 (14 daugiau nei 2022 m.) miesto, respublikos, tarptautiniuose kūrybinių darbų, fotografijos parodose. Įstaigoje vykdyti respublikiniai projektai: „Pasidirsiu sau laivužį, bėgsiu gaudyti žuvelių“, „Čiulba ulba paukštuželiai“, dalyvauta konferencijose „STEAM pamoka – išlaisvintas kūrybiškumas“ Vilniaus l.-d. „Jovarelis“ „Aš ir muzika“.

Organizuota 21 edukacinė išvyka (13 daugiau, negu 2022 m). Vykdytas bendradarbiavimo ciklas su Klaipėdos miesto l.-d. „Traukinukas“, „Šaltinėlis“, „Vėtrungėlė“, „Obelėlė“, „Pakalnutė“, taip pat su Vilniaus l.-d. „Strazdelis“. Už ugdytinių parengimą ir aktyvų dalyvavimą įvairiuose renginiuose Įstaigos pedagogai ir ugdytiniai apdovanoti padėkos raštais, atminimo dovanėlėmis. Siekiant nuosekliai plėtoti bendruomenės narių bendravimo, bendradarbiavimo, mokymosi kartu ir vienas iš kito kultūrą, dalyvauta ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje „Vadovavimo, lyderystės ir bendradarbiavimo ugdymui ir švietimo įstaigos kompetencijų tobulinimui“. Įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas – buvo pasiekti rezultatai: Įstaigoje vaikai maitinti 3 kartus per dieną, maisto gamyba vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos NH15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Dalyvauta Europos Sąjungos programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Organizuotas 72 priešmokyklinio amžiaus vaikų nemokamas maitinimas. 50 % mokesčio už maitinimą lengvata taikyta 19 šeimų. Sudarytos palankios sąlygos ugdytinių individualių prigimtinių poreikių tenkinimui saugioje ir emociškai pozityvioje aplinkoje. Logopedo pagalba teikta 34 ugdytiniams: 28 vaikų kalbos sutrikimas ištaisytas, 4 įveiktas iš dalies, 6 vaikams rekomenduota specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (toliau – PPT). Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK). organizavo ir koordinavo prevencinį darbą, tobulino kryptingą specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymą, švietimo pagalbą teikimą. Dalyvauta Tarptautinėje tolerancijos dienoje, veiksmo savaitėje „Be patyčių“ programų, projektų veiklose.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką – buvo pasiekti šie rezultatai: 2023 m. toliau vykdyta ir rugsėjo mėn. baigta Įstaigos pastato rekonstrukcija. Parengtas ir patvirtintas veiklos organizavimo planas, ugdymas tęsiamas moduliniuose darželiuose l.-d. „Obelėlė“ ir „Vėtrungėlė“ teritorijose bei „Ryto“ globos namų patalpose. Maitinimą organizavo l.-d. „Obelėlė“, „Vėtrungėlė“ atsakingi asmenys. „Ryto“ globos namų patalpose esantiems dviejų grupių ugdytiniams maistą gamino l.-d. „Čiauškutė“ atsakingi darbuotojai. Nupirka pagaminto maisto pristatymo į „Ryto“ globos namuose esančias grupes paslauga. Laikino buvimo patalpose rūpintis sveikos, saugios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimu. Moduliniuose darželiuose sąlygos atitiko Higienos normos reikalavimus. Nuo 2023 m. rugsėjo mėn. veikla vykdoma rekonstruotame pastate Liepų g. 43A. Dėl nebaigtos virtuvės renovacijos, patiekalų gamyba vykdyta BĮ Neįgaliųjų centro „Klaipėdos Lakštutė“ virtuvės patalpose adresu: Smiltelės g.14, organizuota maisto pristatymo paslauga.

Įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – siekta, kad Įstaiga būtų aprūpinta šiuolaikinėmis priemonėmis, pritaikyta vaikų žaidimams bei judėjimo poreikiams tenkinti. Vykdyt nacionalinio projekto „Ikimokyklinio ugdymo mokytojų darbo vietos modernizavimas, įsigyjant įrangą“ veiklą, Įstaigai skirti 4 nešiojami kompiuteriai. Visos

priešmokyklinio ugdymo grupės aprūpintos interaktyviais ekranais (11200,00 eurų), nupirktos interaktyvios grindys (4300,00 eurų), kitoms interaktyvioms priemonėms išleista (15890,00 eurų), nupirkti siurbliai patalpų valymui (2295,53 eurų), aprangos, patalynės atnaujinimui išleista (7684,24 eurų), įvairioms sporto, meninės, ugdomosios veiklos priemonėms (6909,93 eurų), įsigyta naujų baldų (37962,48 eurų), įvairaus inventoriaus (4050,64 eurų). Įgyvendinant Strateginį planą, siekta užtikrinti kokybiško ir inovatyvaus ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, sudarant sąlygas vaikų socialiniam saugumui. Įstaigos išlaidoms skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su savivaldos institucijomis, atsiskaityta bendruomenei.

2023 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas	Panaudota lėšų	Įvykdymas %	
Savivaldybės biudžetas (SB)	689,00	684,59	99,36	2darbuotojams, pakeitus sprendimą dėl išėjimo iš darbo, liko nepanaudotos lėšos planuotoms išėtinėms išmokoms
Specialioji tikslinė dotacija (VB):				Įstaigos pastatų rekonstrukcijos metu, lankomumui sumažėjus 20 %, nepanaudotos mokinių nemokamam maitinimui skirtos lėšos
Finansavimo šaltinis 141	359,00	358,73	99,92	
Finansavimo šaltinis 14144	2,46	2,46	100	
Finansavimo šaltinis 14217	15,20	14,13	92,96	
Įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose - įmokos įstaigose. Finansavimo šaltinis 331, 333	129,80	102,66	79,09	Veiklą pradėjus vykdyti po rekonstrukcijos, vietoj planuotų 246 vaikų, įstaigą pradėjo lankyti 226 vaikai, taip pat vietoje planuotų dviejų priešmokyklinių grupių, buvo įsteigtos keturios, dėl to surinkta mažiau lėšų
Pajamų išlaidos (SP)	–	102,66		Dėl mažesnio vaikų skaičiaus, nei planinis, bei didesnio priešmokyklinio ugdymo mokinių skaičiaus, nei planinis, nepanaudota dalis planuotų lėšų maisto produktams, bei darbo užmokesčiui
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	3,20	1,30	40,63	
Iš viso	1198,66	1163,87	97,10	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d. – 0,06 tūkst. eurų				Kreditorinis įsiskolinimas: 1. 200 eurų UAB saugos tarnybai „Argus“ už apsaugos paslaugas. Sąskaita, už gruodžio mėnesį

		<p>suteiktas paslaugas, pateikiama sausio mėnesio pradžioje.</p> <p>2. 200 tūkst. eurų AB „Telia Lietuva“ už ryšių paslaugas. Sąskaita, už gruodžio mėnesį suteiktas paslaugas, pateikiama sausio mėnesio pradžioje.</p> <p>3. 200 tūkst. eurų UAB „Amazis“ už ŠPG surinkimo paslaugas. Sąskaita, už gruodžio mėnesį suteiktas paslaugas, pateikiama sausio mėnesio pradžioje</p>
--	--	---

2023 m. Įstaigoje buvo atlikti 3 patikrinimai:

1) Nacionalinis visuomenės sveikatos centras Klaipėdos departamentas. Atitikties įvertinimas Lietuvos higienos normos HN75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji saugos reikalavimai“. Patikrinimo aktas 2023-01-16 Nr.37VMIP-179. Pažeidimų nenustatyta.

2) Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba 2023-09-11d. Pažeidimų nenustatyta.

3) Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentas. Viešojo maitinimo įmonės, ruošiančios vaikų maitinimą (ikimokyklinio ugdymo įstaigų, bendrojo ugdymo įstaigų maisto tvarkymo skyrių) patikrinimo aktas, 2023-11-22d. Nr.37VMIP-2563. Trūkumų nenustatyta.

Planuodama 2024 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų: švietimo pagalbos skirtingų poreikių vaikams teikimo veiksmingumo didinimas, mokytojų kompetencijų tobulinimas, užtikrinant kokybišką įtraukujį ugdymą

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2023 m. metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti ir stiprinti įtraukiojo ugdymo veiksmingumą	Įtraukiojo ugdymo kontekste sukurta saugi aplinka, nustatyti sunkumai, numatytos priemonės mokinio individualiai pažangai	<p>1. Atnaujintas Įstaigos Vaiko gerovės komisijos darbo reglamentas, komisijos sudėtis (iki 2023-02-28).</p> <p>2. Parengta atmintinė tėvams, bei organizuotos 2 paskaitos diskusijos Įstaigos bendruomenei apie įtraukiojo ugdymo principų taikymą (iki 2023-03-31).</p>	<p>1. Atnaujintas VGK darbo reglamentas, komisijos sudėtis (direktoriaus 2023-01-10 įsakymas Nr. V- 6). Sudarytas švietimo priemonių planas (VGK 2023-02-07 protokolas Nr. UG4-2).</p> <p>2. Parengta atmintinė: „Tėvams apie įtraukujį ugdymą“ (paskelbta sistemoje „Mūsų darželis“, grupių informaciniuose stenduose). Per metus 31 pedagogas (100%) dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas 2023 m. Tema-įtraukusis ugdymas“.</p>

		<p>3. Teikiamos Pedagoginės psichologinės tarnybos konsultacijos tėvams, pedagogams vaikų teisių apsaugos ir saugumo užtikrinimo klausimais.</p> <p>4. 80% pedagogų dalyvauja Įtraukios lyderystės</p>	<p>Išklaustytos 7 programos temos (72 ak. val.), dalyvauta diskusijose apie vaikų, turinčių mokymosi sunkumų ugdymą, konsultuotasi su specialistais apie vaikus, turinčius mokymosi sunkumų. (VŠĮ „Mokymosi mokykla“ 2023-12-13 d. Ilgalaikės programos pažymėjimas Nr.IV-39). Išklaustytų mokymų medžiaga perduota įstaigos bendruomenei, surengtos diskusijos (2023-05-18 d. ir 2023-10-24 d. susirinkimai).</p> <p>3. Per metus 15 pedagogų (45%) dalyvavo švietimo pagalbos teikimo ugdytiniams procesuose. 9 ugdytiniams nustatyti specialiojo ugdymo(si) poreikiai: (5-iems vidutiniai, 4-iems dideli). Įstaigai skirti 4 mokytojo padėjėjo etatai. Papildomų etatų dėka, grupės, turinčios specialiųjų poreikių ugdytinius, taikė įvairesnius ugdymo metodus, mokymosi strategijas. Vyko glaudus bendradarbiavimas su Klaipėdos miesto PPT: 2023-02-13 d. Įstaigoje pravesta paskaita tėvams, darbuotojams „Elgesio sutrikimą turintis vaikas grupėje – ką daryti“ (psichologė R. Kupšytė), išklaustas paskaitų ciklas „Pagalbos vaikui, šeimai ir ugdymo įstaigai teikimo modelis. Proceso eiga nuo vaiko sutikimo iki realios pagalbos“.</p> <p>Per metus 8 atvejais Vaiko teisių tarnybai buvo teikiama informacija apie ugdytinių interesų užtikrinimą, galimybes rūpintis vaiku.</p> <p>4. 24 pedagogai (86%) dalyvavo VŠĮ „Mokymosi mokykla“ Įtraukios lyderystės</p>
--	--	--	--

		<p>kompetencijų programoje (išklaustyti 40 val. mokymai).</p> <p>5. Ugdytiniams, kuriems išskyla ugdymo(si) sunkumų, parengti ir įgyvendinti individualūs stebėsenos ir pagalbos planai (iki 2023-10-02).</p> <p>6. Įrengtos 2 naujos erdvės, užtikrinančios veiksmingą ugdymą skirtingų poreikių vaikams (iki 2023-08-31).</p> <p>7. Įsigyti 2 komplektai interaktyvių priemonių specialiujų poreikių vaikų ugdymui (iki 2023-12-31)</p>	<p>kompetencijų programoje, dalyvauta „Ugdymo meistrų“ mokymuose „Kaip užtikrinti sėkmingą ir kokybišką įtraukujį ugdymą darželyje“, „Sensorinių erdvių kūrimas atsižvelgiant į skirtingus vaikų poreikius“ Išklaustyta 1104 ak. val. mokymų (pažymėjimo Nr. 42, IVP-39,47 2023-12-15, 17, 28).</p> <p>5. Ugdytiniams, kuriems nustatyti dideli specialieji ugdymo(si) poreikiai, parengti ir suderinti individualūs ugdymo planai (aptarti VGK, 2023-06-14 prot. nutarimas Nr.UG4-4; 2023-10-02 prot. nutarimas Nr. UG4-6).</p> <p>6. Nuo 2023-09-01d. veikla vykdoma rekonstruotame Įstaigos pastate, kur patalpos pritaikytos vaikams su negalia, kitų specialiųjų poreikių turintiems vaikams. Įrengti patogūs privažiavimai, liftas, grupių sanitarinės patalpos, įrengtos atskyros erdvės judėjimui, žaidimams.</p> <p>7. 2023 m. įsigytos priemonės : 4 interaktyvios lentos, interaktyvios grindys, 6 šviesos staliukai, emocijų pagalvėlės, 3 sėdmaišiai, 3 nusiramavimo akvariumai. Grupės aprūpintos naujais baldais, kompiuteriais. Lauko aikštelėse įrengta pritaikyta, atitinkanti saugos reikalavimus danga, potyrių takeliai</p>
<p>1.2. Stiprinti tėvų informavimo ir bendradarbiavimo sistemą</p>	<p>Teikiama tikslinga, informatyvi informacija Įstaigą lankančių mokinių tėvams</p>	<p>1. Įvertintos Įstaigoje taikomos tėvų informavimo ir bendradarbiavimo priemonės, jų struktūra, turinys, reglamentavimas (iki 2023-05-31).</p>	<p>1. Efektyviam informacijos sklaidos užtikrinimui ir grįžtamojo ryšio kūrimui, įvertintos Įstaigoje taikomos tėvų informavimo bei bendradarbiavimo priemonės. 2023-05-01-31d. atlikta anketinė tėvų apklausa, kurioje prašyta įvertinti efektyviausias,</p>

		<p>2. Susitarta dėl informavimo ir bendradarbiavimo tobulinimo kryptių, parengtas tobulinimo planas (iki 2023-06-30).</p> <p>3. Tėvų informavimo ir bendradarbiavimo kokybė Įstaigoje pagerėjo 5%. Parengta ir apibendrinta tėvų apklausos rezultatų suvestinė (iki 2023-12-30)</p>	<p>dažniausiai naudojamas informavimo priemonės. Apklaustos rezultatai: 90% tėvų nurodė, jog optimaliausia informacija gaunama iš socialiniame tinkle „Facebook“ sukurtose grupių paskyrose. 78% tėvų teigiamai vertina informaciją, talpinamą sistemoje „Mūsų darželis“, bei Įstaigos internetinėje svetainėje www.svirpliukas.lt. 69% apklausoje dalyvavusių tėvų teigiamai vertina individualius pokalbius, bei informacijos perdavimą telefonu arba elektroniniu paštu, motyvuodami, jog šie informavimo būdai leidžia labiau užtikrinti gaunamos arba perduodamos informacijos konfidencialumą.</p> <p>2. Bendradarbiavimo priemonių naudojimas, struktūros elementai, turinys, pristatyti Įstaigos mokytojų taryboje (2023-06-02 prot. Nr. V3-3). Sudaryta darbo grupė (direktoriaus 2023-06-06 įsak. Nr.V-27) informavimo ir bendradarbiavimo veiklų tobulinimo plano sudarymui. Supažindinta Įstaigos bendruomenė (2023-06-08 d. susirinkimo prot. Nr.4).</p> <p>3. Vadovaujantis tėvų anketinės apklausos (2023-05-01-31d) duomenimis, naudojamų informavimo priemonių analize, 84,2% pedagogų sėkmingai naudojami šiomis sistemomis: elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, Įstaigos internetinė svetainė, grupių socialiniai tinklai „Facebook“, individualūs pokalbiai, informaciniai stendai. 78% tėvų teigiamai vertina informavimo ir bendradarbiavimo kokybę (8%</p>
--	--	---	--

			geriau, negu 2022 m.). Apibendrinti tėvų apklausos rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje (2023-11-23 protokolas Nr.V3-7)
3. Siekti kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą	Įgyvendinama atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa, kurios ugdymo procesas orientuojamas į vaiko patirtį ir gebėjimus bei pasirėngimą mokyklai	<p>1. Vadovai ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai tobulins kvalifikaciją ne mažiau kaip 3 renginiuose, skirtuose priešmokyklinio ugdymo įgyvendinimui (iki 2023-12-30).</p> <p>2. Atnaujinta ne mažiau kaip 1 edukacinė aplinka, įsigyta ne mažiau kaip 3 inovatyvios priemonės priešmokykliniam ugdymui organizuoti (iki 2023-08-31).</p>	<p>1. Sėkmingai įgyvendinta atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa. 2023 m. m. suformuotos 4 priešmokyklinio ugdymo grupės, ugdyti 72 vaikai. 8 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, pavaduotojas ugdymui, direktorius dalyvavo priešmokyklinio ugdymo mokymuose, kursuose: „Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas: Kas. Kaip. Kodėl“ –KPŠKC, 2023-05-16, pažymėjimų Nr.9220; 9215; „Kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio organizavimas. Gerosios patirties sklaida“ –KPŠKC, 2023-10-20, pažymėjimo Nr.13407; „Priešmokyklinio ugdymo programos turinio įgyvendinimas. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą“ KPŠKC, 2023-10-30, pažymėjimų Nr. 14423, 14378,15235. Mokymų medžiaga perduota Įstaigos mokytojams (Mokytojų tarybos susirinkimas,2023-11-06, prot. Nr.V3-6).</p> <p>2. Priešmokyklinio ugdymo grupės įrengtos rekonstruoto pastato patalpose, turinčiose reikalavimus atitinkančias, atnaujintas 4 edukacines erdves, kuriose sudarytos sąlygos pietų miego nemiegančių ugdytinių ramiai veiklai. Įsigytos priemonės: 4 interaktyvios lentos (11200,00</p>

		<p>eurų), interaktyvios grindys (4300,00 eurų), multifunkcinis centras (1700,00 eurų), 3 sensoriniai akvariumai (390,00 eurų), 2 kompiuteriai (2000,00 eurų), įrengta bendra erdvė sportinei veiklai, atnaujintos sporto priemonės (600,00 eurų), ugdymo priemonės (1200,00 eurų). Priešmokyklinio ugdymo vaikams buvo organizuotos edukacinės, pažintinės išvykos, (panaudota 600,00 eurų).</p> <p>3. Organizuota ne mažiau kaip 2 paskaitos tėvams, supažindinant su atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa (iki 2023-09-30)</p>	<p>eurų), interaktyvios grindys (4300,00 eurų), multifunkcinis centras (1700,00 eurų), 3 sensoriniai akvariumai (390,00 eurų), 2 kompiuteriai (2000,00 eurų), įrengta bendra erdvė sportinei veiklai, atnaujintos sporto priemonės (600,00 eurų), ugdymo priemonės (1200,00 eurų). Priešmokyklinio ugdymo vaikams buvo organizuotos edukacinės, pažintinės išvykos, (panaudota 600,00 eurų).</p> <p>3. Priešmokyklinio ugdymo grupėse (2023-09-08 „Keistukų“, 2023-09-13 „Spinduliukų“, 2023-09-14 „Nykštukų“, 2023-09-18 „Žiogelių“) tėvų susirinkimų metu buvo pristatyta seminaro medžiaga 1. „Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos“. 2. „Vaikų pasiekimų vertinimas“.</p> <p>70% priešmokyklinio ugdymo grupių tėvų ugdymo(si) tęstinumą užtikrina šeimose. Visi tėvai naudojami elektroniniu dienynu „Mūsų darželis“, kuriame nuolat teikiama informacija apie ugdymo planus, vaiko pasiekimus ir pažangą, vykdomus renginius, edukacijas. Dauguma tėvų aktyviai prisijungia prie įvairių projektų, kuria darbelius parodoms. Kartu su tėvais organizuotos veiklos: vakaronės, išvykos, žibintų paroda, moliūgų dekoravimas, kalėdinių atvirukų gamyba ir pan.</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas ir organizuotas Įstaigos auklėtojų (mokytojų) padėjėjų dalyvavimas ilgalaikėje	Išklausyti mokymai padeda Įstaigoje sukurti planingų ir sistemingų priemonių

kvalifikacijos tobulinimo programoje „Auklėtojų padėjėjų vaidmuo šiuolaikiniame darželyje (doc. Dr. S. Burvytė, 2023-09-19)	visumą, skirtą sukurti darbo aplinką, kurioje darbuotojai nepatiria priešiško, įžeidžiančių, užgaulių veiksmų, kuriais kėsiniama į atskiro darbuotojo ar jų grupės orumą, fizinį ar psichologinį asmens neliečiamumą. Pagilintos žinios apie vaikų ugdymo ypatumus, mokytojo padėjėjo funkcijas ir vaidmenį
3.2. Inicijuota 6 studentų praktika. Stiprintas Įstaigos bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Organizuoti Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų praktiniai mokymai. Sudarytos sutartys (2023-02-02 Nr.119; 2023-09-25 Nr.596; 2023-09-26 Nr.602; 2023-10-27 Nr.973; 2023-10-27 Nr.1027). Vilniaus kolegijos praktinio mokymo sutartis (2023-10-17d. Nr.PDS-672)	Sudarytos palankios sąlygos plėtoti profesinį bendradarbiavimą, gerosios darbo patirties sklaidą. Patobulintos mokytojų dalykinės ir profesinės kompetencijos, skleista geroji pedagoginė, vadybinė patirtis. Sudaryti preliminarūs susitarimai dėl jaunų specialistų įdarbinimo. Įdarbintas vienas specialistas
3.3. Inicijuoti visų Įstaigos darbuotojų kompiuterizuotos dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ mokymai. Siekta, kad visi darbuotojai būtų apmokyti naudotis šia sistema	Sumažinta administracinė našta, sutaupyta laiko sąnaudos, informacija, duomenys ir kiti administravimo dokumentai teikiami kompiuterizuotos duomenų valdymo sistemos pagalba. 96% Įstaigos dokumentacija tvarkoma sistemoje
3.4. Įstaigos renovacijos metu, nebaigus įrengti virtuvės patalpų, organizuota ugdytinių maitinimo paslauga. Sudarytos sutartys: 1) dėl laikinos virtuvės nuomos BĮ Neįgaliųjų centro „Klaipėdos lakštutė“ virtuvės patalpose, adresu Smiltelės g.14, Klaipėda; 2) dėl virtuvės įrangos laikinos nuomos (UAB „Romdera“), 3) patiekalų pristatymo iš Smiltelės g. 14 į lopšelio-darželio „Svirpliukas“ patalpas Liepų g 43A; 4) su saugos tarnyba „Argus“, dėl naudojimosi atskiru nuo bendrų patalpų signalizacijos kodu. Kreiptasi į Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentą dėl maisto tvarkymo subjekto registracijos	Sklandžiai organizuota bei vykdyta Įstaigos ugdytinių maitinimo, pagamintų patiekalų pristatymo paslauga. (Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento 2023-11-22 patikrinimo aktas Nr.37VMĮP-2563). 2023-12-05 d. šio departamento direktoriaus įsakymu Nr. 37-MTSPĮ-2615, Klaipėdos l.-d. „Svirpliukas“ įtrauktas į Maisto tvarkymo subjektų sąrašą, parengti visi reikalingi dokumentai, leidžiantys vykdyti ikimokyklinių įstaigų maisto tvarkymo skyrių veiklą

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įtraukiojo ugdymo principai. Patirtinio ugdymo(si) metodų taikymas
7.2. Laiko vadyba. Darbuotojų laiko valdymo įgūdžių tobulinimas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Intensyvinti Įstaigos lauko edukacinių erdvių panaudojimą ugdymo(si) procese	Efektyvus lauko erdvių panaudojimas gerina, įvairina ugdymo proceso kokybę, veiklos turinys atitinka vaikų amžių ir ugdymo(si) poreikius	1. Parengtas lauko edukacinių erdvių papildymo planas (iki 2024-05-01). 2. Įrengtos, papildytos ir pritaikytos erdvės sportinei veiklai: futbolo aikštelė, konstrukcinė lauko laipynė, (iki 2024-06-30). 3. Grupių aikštelėms nupirkti ir įmontuoti lauko suoliukai (6 vnt., iki 2024-08-31).

		4. Lauko aikštelės, dangos atitinka Higienos normos reikalavimus
8.2. Užtikrinti veiksmingą švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams	Kiekvienam vaikui suteikta švietimo pagalba išoriniu ir vidiniu lygmeniu	1. Parengtas ir ne mažiau 80% įgyvendintas švietimo pagalbos priemonių planas (iki 2024-12-31). 2. Ne mažiau kaip 80% mokytojų tobulina kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais. 3. Organizuota ne mažiau kaip 2 renginiai Įstaigos bendruomenės nariams, informuojant, konsultuojant ir vykdant gerosios patirties sklaidą įtraukiojo ugdymo klausimais (iki 2024-11-30). 4. Išanalizuotas 3 individualių pagalbos planų taikymo veiksmingumas (iki 2024-10-01).
8.3. Plėtojant socialinę partnerystę, inicijuoti Įstaigos darbuotojų gerosios patirties sklaidą vaikų sveikatos ugdymo srityje	Įgyta bendradarbiavimo patirtis pritaikyta ugdymo procese, vykdoma gerosios patirties sklaida, plėtojama socialinė partnerystė	1. Inicijuotas ir įgyvendintas respublikinis projektas-konkursas, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 3 respublikos švietimo įstaigos (iki 2024-11-30). 2. Įstaigoje organizuota metodinė diena „Sveikatos stiprinimo idėjos, formuojančios bendruomenės narių pozityvų požiūrį į sveiką gyvenimą“ (iki 2024-10-30). 3. Sumažėjęs ugdytinių sergamumo rodiklis (5%). 4. Parengti dokumentai Įstaigos įsitraukimui į Lietuvos sveikatingumo darželių tinklą (iki 2024-09-01)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Nepakankamas finansavimas, lėšų trūkumas
9.2. Dėl teisės aktų įtraukiojo ugdymo srityje kaitos, užduotis gali būti įvykdyta tik iš dalies
9.3. Nepakankamas darbuotojų aktyvumas, motyvacijos stoka

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2023 m. vadovo veikla vertinama labai gerai. Vadovas gyvendino visas numatytas veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos įstaigos veiklos rezultatams reikšmingos užduotys, kurios nebuvo planuotos ir numatytos.

Vadovo veiklos ataskaita aptarta 2024-01-31 Įstaigos tarybos posėdyje (protokolo Nr.V2-2)

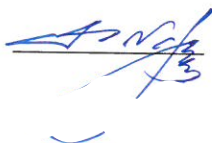
Įstaigos tarybos pirmininkė



Laima Guzienė

2024-01-31

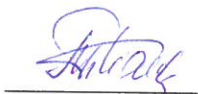
Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Arvydas Vaitkus

2024-02-29

Susipažinau.
Direktorė



Audronė Šiliauskiene

2024-02-29