

**KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „TRAUKINUKAS“  
DIREKTORĖS JOLANTOS KANIŠAUSKIENĖS  
2023 M. METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-81  
Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ (toliau – Įstaiga) 2023–2025 metų strateginio ir 2023 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Įstaigos materialinės bazės gerinimą.

Įstaigoje veikia 2 struktūriniai padaliniai – „Traukinuko“ ir „Boružėlės“ skyriai. Ugdymas vyksta lietuvių ir rusų kalbomis, veikia 13 grupių: 3 ankstyvojo amžiaus, 8 ikimokyklinio, 2 priešmokyklinio ugdymo. Įstaigą lanko 242 vaikai, iš jų 168 lietuviai, 74 rusakalbiai („Traukinuko“ skyriuje 168, „Boružėlės“ – 72) iš jų 1 Kazachijos, 2 Baltarusijos, 7 Ukrainos, piliečiai. Ypatinę dėmesį kreipiame sveikatos stiprinimui. Įstaigoje yra patvirtinti 64,92 etatai: 33,92 etato skirta pedagoginiams, 31 – nepedagoginiams darbuotojams. Įstaigoje dirba 35 pedagogai, iš kurių 8 yra įgiję mokytojo, 10 – vyresniojo mokytojo, 15 – mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas. 50 % pedagoginių darbuotojų darbo stažas yra daugiau kaip 15 metų. Įstaigos mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose 2355 val. (vidutiniškai 67,28 val. vienas mokytojas per metus).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas).

Strateginiame plane buvo išskirti 2 tikslai:

pirmas tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą. Šiam tikslui pasiekti buvo išskirti 2 uždaviniai:

1 uždavinys – organizuoti ir vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant ugdymo programų įvairovę. Šiam uždaviniui pasiekti Įstaigos 2023 metų Veiklos plane išskirti 2 uždaviniai: 1) stiprinti vaikų fizinę sveikatą; 2) siekti švietimo paslaugų kokybės, prieinamumo, efektyvumo.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį, ugdymas vyko pagal ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo programas ir buvo sėkmingai įgyvendintos priemonės, susijusios su ugdytinių fizinės sveikatos stiprinimu. Nuo 2002 m. Įstaiga aktyviai dalyvavo ir dalinosi gerąja patirtimi sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle „Sveika mokykla“. 2023 m. gruodžio mėn. pratęstas „Sveikos mokyklos“ statusas 5 metams iki 2028 m. 100 % Įstaigos mokytojų dalyvavo šioje programoje, įtraukdami vaikus ir tėvus. Praėjusiais metais Įstaigoje vykdėme 1 neformaliojo Sveikatą stiprinančią ugdymo programą. Neformaliojo ugdymo užsiėmimuose dalyvavo 242 vaikai. Įgyvendinant fizinės sveikatos uždavinį, visos Įstaigos grupės vykdė ilgalaikius projektus. „Traukinuko“ ir „Boružėlės“ skyriuose organizuota 13 sveikatą stiprinančių projektų, 9 sportinės pramogos, 7 popietės su ugdytinių tėvais. Pravesta 230 sveikatos valandėlių įvairiomis sveikatos temomis. Kaip ir kiekvienais metais Įstaigos ugdytiniai dalyvavo respublikiniuose projektuose: Lietuvos masinio futbolo asociacijos ir Lietuvos federacijos projektas „Futboliukas“, „Sveikatiada“, Jaunimo teniso Integracijos projektas, „Lietuvos Mažųjų žaidynės 2023“, „Nykštukų bėgynės“ ir kt. Aktyviai dalyvauta miesto ir apskrities renginiuose: Klaipėdos miesto sveikatą stiprinančių mokyklų tinko 30-mečio renginyje „Klaipėdos vaikų sveikatos banga“, „Vilties bėgimas 2023“, „1000 žingsnelių yra vieni juokai“, „Su vaikyste ant bangos“, „Gerosios žvaigždės bėgime“. Aktyviai bendradarbiauta su V. Knašiaus krepšinio mokykla.

- įgyvendinant antrąjį uždavinį – siekti švietimo paslaugų kokybės, prieinamumo, efektyvumo, atsižvelgta į individualius ir specialius vaikų gebėjimus. 60 vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, buvo teikta logopedo pagalba. 2023 m. 3 vaikams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius, skirti 2 mokytojo padėjėjo etatai.

Siekiant, kad vaikai išsiugdytų atsparumą neigiamai aplinkos įtakai, gebėtų valdytis, taptų jautresni artimųjų emocinei būsenai, ugdytų socialines ir emocines kompetencijas, buvo vykdomos šios programos: 3 ikimokyklinėse grupėse „Kimočių“ programa (90 vaikų), 2 priešmokyklinėse grupėse – socializacijos, smurto ir patyčių prevencijos „Zipio draugai“ programa (36 vaikai). Dalyvaujame tarptautiniame projekte „Say Hello to the World/ Pasakyk pasauliui labas“ (20 vaikų). Įgyvendinant programas yra derinamas ugdymo turinys, taikomi skirtingi ugdymo(si) būdai, sudaromos sąlygos skirtingų tautybių vaikų kultūros plėtrai, t. y. perduodant tautos tradicijas ir papročius.

Įstaigą lankantiems vaikams buvo užtikrinta palanki mityba 3 kartus per dieną, teikiant šviežią, vietoje pagamintą maistą pagal sveikatai palankų valgiaraštį ir dalyvaujant Europos sąjungos lėšomis finansuojamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Mokesčių lengvata (50 proc.) iki 2023 m. gruodžio 31 d. už maitinimo paslaugas buvo suteikta 35 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, 36 priešmokyklinio amžiaus vaikams tiekiami nemokami pietūs.

2023 m. balandžio mėnesį Įstaigoje atliktas veiklos kokybės įsivertinimas. Vykdamas giluminį veiklos kokybės įsivertinimą buvo nagrinėti šie rodikliai: „Traukinuko“ skyriuje. „Lygių galimybių suteikimas ir teisingumas „Boružėlės“ skyriuje „Vaikų kultūra“. Audito metu išryškėjo, kad 73,3% pedagogų mano, kad Įstaigoje visiems suteiktos lygios teisės bei galimybės, net 99,3% respondentų mano, kad visiems Įstaigos pedagogams sudaromos vienodos sąlygos tobulinti bei kelti savo kvalifikaciją, 80% respondentų mano, kad laisvai gali reikšti savo nuomonę. Išnagrinėjus rodiklį „Vaikų kultūra“, paaiškėjo, kad kultūrai skiriamas didelis pedagogų dėmesys ir net 55,6% respondentų mano, kad vaikų kultūra priklauso nuo tėvų auklėjimo ir aplinkos. 60% respondentų įsitikinę, kad didžiausią poveikį vaikų kultūrai daro suaugusiųjų asmeninis elgesio pavyzdys. Spalio mėnesį atliktas veiklos kokybės įsivertinimo platusis auditas. Jo metu išryškėjo, kad abiejų skyrių pedagogai geriausiai vertina šias sritis „Vaiko ugdymas ir ugdymasis“ bei „Įstaigos valdymas (auditas, strateginis planas, vadovai ir savivalda)“. Abu rodikliai įvertinti 3,7 balo. Silpniausiai įvertintos sritys: „Traukinuko“ skyriuje Etosas, įvertintas 3,4 balo, „Boružėlės“ skyriuje silpniausiai vertinami. Etosas ir Vaiko ugdymosi pasiekimai, abi sritys įvertintos 3,5 balo. Vaikų ugdymosi pasiekimams sustiprinti buvo atkreiptas dėmesys į ugdymo planavimą ir organizavimą bei išsikeltų tikslų pasiekimą. Įstaigos etosui sustiprinti ateityje didelį dėmesį skirsime vaikų kultūrai, Įstaigos įvaizdžio pastiprinimui bei vidaus ir išorės ryšiams.

Antras strateginio plano tikslas – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką. Šiam tikslui pasiekti buvo išskirti 2 uždaviniai:

- įgyvendinant pirmąjį uždavinį – atnaujinti ir modernizuoti įstaigos erdves, efektyviai panaudojus savivaldybės lėšas ir valstybės biudžeto lėšas, įmokas už vaikų išlaikymą Įstaigoje, gautas paramos lėšas ir siekiant turtinti ir modernizuoti įstaigos technologinę bazę, Įstaigoje 2023 m. įsigyti 3 kompiuteriai, 3 kopijavimo aparatai, 4 projektoriai, 13 planšečių. „Traukinuko“ skyriuje suremontuota „Gintarėlių“ grupė, išklotos grindys tarketu (4300 Eur.), 3 grupėse atnaujinti baldai (6000 Eur.), „Boružėlės“ skyriuje atnaujinti baldai (1450 Eur.). „Traukinuko“ skyriuje atnaujintos edukacinės erdvės lauke, išklota minkšta danga žaidimų aikštelė (10 000 Eur), 9 žaidimų aikštelių išklotos naujomis trinkelėmis, atnaujinti žolynai. Veiklų pajvairinimui įsigyta naujų edukacinių priemonių bei žaislų (7589 Eur.).

- įgyvendinant antrąjį uždavinį – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką, buvo orientuotas dėmesys į inovacijų diegimą ir plėtojimą, darant įtaką Įstaigos veiklai. Planavimas, ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimas buvo vykdomas el. dienyne „Mūsų

darželis“. Ugdytinių vertinimo rezultatai panaudoti ugdymo turiniui ir metodams koreguoti, veiklai tobulinti. 92% ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų ugdymo procese, kuriant patrauklią, šiuolaikišką, atitinkančią vaikų poreikius, ugdymo(si) aplinką, naudojo virtualias aplinkas ugdymo proceso pajvairinimui: mozaBook, jigsawPlanet, Wordwall, storyjumper, Genialy, Kahoot, LearningApps, „Power Point“, „Book creator“, „Padlet“, „Video editor“, „Movie maker“ ir kitus. Per metus Įstaigos mokytojai parengė 75 skaitmeninių mokymo priemonių, prezentacijų, metodinės medžiagos įvairaus amžiaus vaikams. Sukurtas skaitmeninis metodinės medžiagos bankas, kuriuo gali naudotis visi Įstaigos pedagogai. Nuolat atnaujinama Įstaigos internetinė svetainė, veikia Įstaigos socialinė *facebook* paskyra.

Veiklos plane antram strateginiam tikslui pasiekti buvo išskelti 2 uždaviniai: 1) dalintis gerąja patirtimi su Įstaigos, miesto, šalies pedagogais; 2) sudaryti sąlygas darbuotojų lyderystei.

Igyvendinant pirmąjį uždavinį, Įstaigos pedagogai organizavo 3 respublikinius konkursus, 9 parodas. Skaityti 9 pranešimai, iš jų 4 miesto ir 5 apskrities pedagogams. 2023 m. Įstaigos mokytojai dalyvavo 48 tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto projektuose bei konkursuose. Įstaigoje buvo vykdomi 23 trumpalaikiai bei ilgalaikiai projektai, skaityta 15 pranešimų tėvams, vesta 10 atvirų veiklų Įstaigos pedagogams, išleisti 4 metodiniai ir informaciniai lankstinukai tėvams bei darbuotojams. Įstaigos pedagogai dalijosi gerąja darbo patirtimi: 2 straipsniai paskelbti „Švietimo naujienose“, gerąja patirtimi dalintasi „Sveika mokykla“, „Lietuvos mažųjų žaidynių“ ir „Futboliuko“ tinklapiuose bei „Sveikatiados“ *facebooko* paskyroje.

Igyvendinant antrąjį uždavinį, buvo siekta bendruomenės sutelktumo. Antrus metus iš eilės, Igyvendinant LEAN projektą ir bendruomenei aktyviai įsitraukusi į šį projektą, buvo įgyvendintos idėjos, kaip pagerinti vaikų pasiekimus, įtraukti tėvus į ugdomąją veiklą, pertvarkyti žaidimų bei prezentacines erdves. Per 2023 m. darbuotojai 12 kartų pasiūlė, kaip pagerinti darbo sąlygas, iš jų įgyvendinti 8 siūlymai. Aktyviai bendradarbiaujama su kitomis šalies mokyklomis, vykdančiomis LEAN projektą. Darbuotojai aktyviai organizavo renginius, skirtus Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečio paminėti. Įstaigos tarybos bei administracijos iniciatyva organizuota Mokytojų diena, Kalėdų renginys, (dalyvavo 35-40 darbuotojų), organizuoti darbuotojų jubiliejai, išvykos.

2023 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	786733,86	786300,00	99,94%	Nepanaudota dalis lėšų, skirtų maitinimo paslaugų kompensavimui ir nemokamam maitinimui, dėl mažesnio nei planuota vaikų lankomumo
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	470200,00	470174,39	100 %	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	172500,00	165643,28	96,03%	Dėl mažesnio, nei planuota vaikų lankomumo surinkta mažiau pajamų

Pajamų išlaidos (SP)	1500,0	1400,23	93,9%	Dėl mažesnio, nei planuota vaikų lankomumo surinkta mažiau pajamų
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	-	-	-	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	6200,0	5620,0	89,68%	Surinktos paramos lėšos Įstaigos bendruomenės sprendimu bus naudojamos kitais metais
Iš viso	1436700,00	1429571,76	99,50%	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d				62,51 Eur. už ryšio paslaugas

Įstaigoje atlikti 2 Valstybinės maisto ir veterinarinės tarnybos patikrinimai: „Traukinuko“ skyriuje 2023-03-02 (patikrinimo aktas Nr.37VMIP-2108), „Boružėlės“ skyriuje 2023-09-07 (patikrinimo aktas Nr.37VMIP-2485) ir 1 Nacionalinio sveikatos centro patikrinimas 2023-04-18 Nr. (3-12 15.3.2 Mr.) PP-2352. Po patikrinimų atsižvelgta į pastabas ir pasiūlymus, atlikti trūkumų šalinimo darbai.

Atlikti UAB „Inspectum“ žaidimų aikštelių įvertinimai „Traukinuko“ skyriuje 2023-11-22 (aktas Nr.P3782--92229-1-2023) ir „Boružėlės“ skyriuje 2023-11-22 (aktas Nr. P3783-92112-1-2023). Patikrinimų metu nustatyta, kad dauguma įrengimų atitinka Lietuvos Higienos normos reikalavimus.

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: „Traukinuko“ skyriuje sutrūkusios, neapšiltintos pastato sienos, neefektyvi šildymo sistema, kuri neleidžia vienodai apšildyti patalpų, drėkstantis cokolinis aukštas, griūnantys laiptai pastato išorėje. „Boružėlės“ skyriuje problema – pelėjančios priestato sienos, keliančios pavojų vaikų bei darbuotojų sveikatai, todėl šio skyriaus laukia renovacija. Planuodama 2024 metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioriteto: „Aktyvios mokyklos“ statuso siekimas

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įtraukti bendruomenę į Įstaigos veiklai svarbių sprendimų priėmimą	Bendruomenės nariai rodydys iniciatyvą priimant Įstaigos veiklai svarbius sprendimus	1. 50% Įstaigos darbuotojų dalyvauja savivaldoje, darbo grupėse iki 2023-12-15.  2. 10% tėvų dalyvauja darbo grupėse, komisijose, projektuose iki 2023-12-15.	1.1. 57 proc. (37 iš 65) darbuotojų dalyvauja savivaldoje. 1.2. 57 proc. ( 37 iš 65) darbuotojų dalyvauja darbo grupėse.  2. 14% tėvų (po 3 tėvus iš grupių) dalyvauja darbo grupėse, komisijose, projektuose.

		<p>3. Inicijuotos 3 kūrybinių grupių, komandų sukūrimas Įstaigos ugdymo proceso tobulinimui iki 2023-12-15.</p>	<p>3.1. Inicijuotos ilgalaikės 8 kūrybinės darbo grupės (direktoriaus 2023-01-02 įsakymas Nr.V-2):</p> <p>3.1.1. Sudaryta Klaipėdos prijungimo prie Lietuvos 100 metinėms paminėti kūrybinė grupė (direktoriaus 2023-01-02 įsakymas Nr.V-2).</p> <p>3.1.2. Sudaryta fizinio aktyvumo grupė (direktoriaus 2023-01-18 įsakymas Nr.U-5).</p> <p>3.1.3. Sudaryta ekologinio ugdymo darbo grupė (direktoriaus 2023-04-11 įsakymas Nr.U-26).</p> <p>3.1.4. Sudaryta darbo grupė „Sveikos mokyklos“ programos parengimui (direktoriaus 2023-04-27 įsakymas Nr.U-44).</p> <p>3.1.5. Sudaryta darbo grupė Europos judumo savaitei surengti (direktoriaus 2023-09-13 įsakymas Nr.U-111).</p> <p>3.1.6. Sudaryta darbo grupė sveikatingumo savaitės renginiams organizuoti (direktoriaus 2023-09-20 įsakymas Nr.U-112).</p> <p>3.1.7. Sudaryta saugaus eismo darbo grupė (direktoriaus 2023-09-29 įsakymas Nr.U-115).</p> <p>3.1.8. Sudaryta veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė (direktoriaus 2023-04-27 įsakymas Nr.V-45).</p>
		<p>4. Įgyvendintos kūrybinių grupių 3</p>	<p>4.1. Fizinio aktyvumo grupė organizavo renginius: „Sportuoju su</p>

		<p>iniciatyvos iki 2023-12-15</p>	<p>visa šeima“ (2023-04-24), „Lietuvos mažųjų žaidynės“ (abiejuose skyriuose 2023-04-27); dalyvavo „Judriausio darželio“ konkurse (2023-05-25); sportinę pramogą „Parko takeliu bėgu su draugu“ (2023-09-20); „Europos judumo savaitė 2023“ (2023-09-22) ir kt.</p> <p>4.2. Klaipėdos prijungimo prie Lietuvos 100 paminėti kūrybinė grupė organizavo respublikinį kūrybinių darbų konkursą „Klaipėdos uosto vartai – kelias į pasaulį“ (direktoriaus 2023-01-02 įsakymas Nr.V-2).</p> <p>4.3. Saugaus eismo darbo grupė organizavo 2023 m. spalio 2-6 d. saugaus eismo savaitę „Gatvėje noriu būti saugus“ (direktoriaus 2023-09-29 įsakymas Nr.U-115).</p> <p>4.4. Ekologinio darbo grupė organizavo ilgalaikius projektus „Pažink ir apkabink kiemo medį“, „Vandens ir smėlio žaidimai“, ekologinę savaitę „Mes – Žemės vaikai“ (direktoriaus 2023-04-11 įsakymas Nr.U-26).</p> <p>4.5. Fizinio aktyvumo grupė organizavo projektus ir renginius „Sportuojantis koridorius“, „Sportuok su šeima“, „Pasportuokime kartu“ ir kt. (direktoriaus 2023-01-18 įsakymas Nr.U-5)</p>
1.2. Gerinti ugdymo(si) kokybę	Vaikams bus teikiama	1. Įvertintos Įstaigos aplinkų galimybės	1.1. Sudaryta darbo grupė Įstaigos aplinkų

<p>ir švietimo pagalbą SUP vaikams, tobulinant pagalbos teikimo modelį</p>	<p>įvairiapusė švietimo pagalba, numatytos priemonės vaiko individualiai pažangai</p>	<p>įtraukiamam ugdymui iki 2023-03-31.</p> <p>2. Įstaigos Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) organizavo ne mažiau kaip 3 renginius bendruomenei švietimo pagalbos klausimais iki 2023-12-15.</p> <p>3. Vaikams (90%) pagal poreikį sudarytos individualios ugdymo(si) programos, pildomi asmeninių pasiekimų ir pažangos vertinimo aplankai, su kurių</p>	<p>įtraukiamam ugdymui galimybėms įvertinti (direktoriaus 2023-02-01 įsakymas Nr.V-16). 1.2. Parengtas priemonių planas aplinkoms įtraukiamam ugdymui kurti ir pristatytas Įstaigos bendruomenei (direktoriaus 2023-03-06 įsakymas Nr.V-19 a).</p> <p>2. Įstaigos VGK organizavo 4 renginius bendruomenei švietimo pagalbos klausimais: 2.1. Įgyvendintas logopedinis projektas „Teką žodelių upeliukas“ (direktoriaus 2023- 01-23 įsakymas Nr.U-6). 2.2. Suorganizuota kūrybinė savaitė: „Ritmuok, judėk, kalbėk“ (direktoriaus 2023- 02-23 įsakymas Nr.U-16). 2.3. Organizuotas renginys bendruomenei „Šeimos glėbyje“ (direktoriaus 2023- 05-04 įsakymas Nr.U-51) 2.4. Surengtas tėvams psichologinių paskaitų ciklas kartu su Klaipėdos PPT „Vaikų nepageidaujamo elgesio priežastys ir korekcijos būdai“.</p> <p>3. 3 vaikams (100%), kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, skirti 2 mokytojo padėjėjo etatai, sudarytos individualios programos, pildomi asmeninių pasiekimų ir pažangos vertinimo aplankai, su kurių turiniu</p>
--	---	--	---

		<p>turiniu supažindinami vaiko tėvai.</p> <p>4. Įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės logopedinei pagalbai teikti iki 2023-12-15</p> <p>5. Pritaikytos ne mažiau kaip 2 aplinkos įtraukiamam ugdymui iki 2023-12-15</p>	<p>supažindinami vaiko tėvai.</p> <p>4.1. Parengti 3 lankstinukai tėvams ir bendruomenei.</p> <p>4.2. Miesto logopedų ir specialiųjų pedagogų metodiniame susirinkime 2023-11-15 skaitytas pranešimas.</p> <p>„Ugdymo aplinkos pritaikymas naudojant simbolių sistemas“.</p> <p>4.3. Sukurta simbolių knygelė vaikams, turintiems autizmo spektrą.</p> <p>5.1. Įrengtas nusiramino kambarelis „Traukinuko“ skyriuje</p> <p>5.2. 3 grupėse įrengti nusiramino kampeliai.</p> <p>5.3. 1 grupėje įrengtas kamuoliukų baseinas.</p> <p>5.3. Bendro naudojimo koridoriuose įrengtos manipuliacinės lentos</p>
1.3. Sudaryti sąlygas kokybiškam atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui	Vaikams bus sudarytos galimybės kiekvienam tinkamu tempu pasirengti mokyklai	<p>1. Parengtas individualizuotas Įstaigai priemonių planas sėkmingam ir kryptingam programos gyvendinimui, kuris orientuotas į patyriminį ugdymą iki 2023-05-30.</p> <p>2. 100% priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvauja ne mažiau kaip 2-3 tobulinimosi kursuose iki 2023-12-15.</p> <p>3. Organizuoti ne mažiau kaip 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojų</p>	<p>1. Parengtas priešmokyklinio ugdymo priemonių planas individualizuotas Įstaigai (direktoriaus 2022-03-01 įsakymas Nr.V-9a).</p> <p>2. 100% (4 pedagogai) priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo 12-oje mokymų, skirtuose priešmokykliniam ugdymui iki 2023-12-15.</p> <p>3. Organizuotos 3 priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinės dienos:</p>

		<p>metodines dienas mieste, siekiant pasidalinti pažangia ir sėkminga darbo patirtimi iki 2023-12-15.</p> <p>4. Įsigyti ne mažiau kaip 10 IKT priemonių priešmokyklinukų skaitmeninės kompetencijos įgyvendinimui</p>	<p>3.1. Klaipėdos miesto pedagogams 2023-04-18 „Atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa: kaip sekasi, mokytojau?“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2023-04-18 pažyma Nr.647).</p> <p>3.2. Apskritis pedagogams (Gargždų, Kretingos, Švėkšnos) 2023-12-14 d. „Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos: iššūkiai, praktika ir galimybės“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2023-12-14 pažyma Nr.2345).</p> <p>3.3. Metodinė diena tarp Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ ir Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ „Boružėlės“ skyrių (Metodinės tarybos 2023-05-24 protokolai Nr.V4-2 ).</p> <p>4. Įsigyta 17 IKT priemonių priešmokyklinės kompetencijos įgyvendinimui: 1 išmanioji lenta, 13 planšečių, 2 projektoriai, 1 spausdintuvas</p>
--	--	---	--

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „LEAN metodo taikymas Klaipėdos miesto ikimokyklinėse įstaigose galimybės“ (Kretingos rajono švietimo centro 2023-06-22 pažymėjimas Nr.114)	Dalinimasis LEAN vadybos sistema su Kretingos rajono LEAN mokyklų komandomis, įgalina naujas patirtis ir žinias taikyti Įstaigoje, siekiant jos veiklos efektyvumo
3.2. Skaičiau pranešimą „LEAN metodo taikymas lopšelyje-darželyje „Traukinukas“ (Kretingos rajono švietimo centro 2023-06-22 pažymėjimas Nr.114)	Plėtota tarpinstitucinio bendradarbiavimo kultūra, skleista geroji vadybinė patirtis
3.3. Pravedžiau mokymus Klaipėdos Hermano Zudermano gimnazijos darbuotojams „LEAN metodikos įrankiai, įgalinantys optimizuoti veiklos švietimo įstaigoje procesus“ 2023-08-30 (Klaipėdos Hermano Zudermano gimnazijos direktoriaus 2023-08-17 įsakymas Nr.P2-93)	Dalinimasis LEAN vadybos sistema su Klaipėdos miesto kolegomis, skatins juos gerąsias vadybos praktikas taikyti savo veikloje
3.4. Sudarytos 2 studentų praktinio mokymo sutartys su Klaipėdos valstybine kolegija (2023-02-02, Nr.100, 2023-09-25, Nr.585)	2 Įstaigos mokytojai vadovavo ikimokyklinės ir priešmokyklinės studijų programos studentų praktikoms, dalinosi patirtimi, teikė konsultacijas bei tobulino profesines kompetencijas. Tikslas – pritraukti jaunos specialistus į Įstaigą

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Lyderystė mokymui ir mokymuisi
7.2. Komandos formavimas ir jos įgalinimas

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. 2024 metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1 Įtraukti bendruomenę, siekiant Aktyvios mokyklos statuso pripažinimo 2024-2029 m.	Bendruomenei bus sudarytos sąlygos aktyviai judėti, integruojant fizinį aktyvumą į kasdienį ugdytinių ir kitų mokyklos bendruomenės narių gyvenimą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryta darbo grupė fizinio aktyvumo veiklai įsivertinti ir atskaitai rengti iki 2024-02-15.</li> <li>2. Parengta Įstaigos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimo ataskaita ir programa iki 2024-03-15.</li> <li>3. Įstaigos fizinio aktyvumo veiklos skatinimo programa pristatyta ir apsvaistyta mokytojų tarybos posėdyje II ketvirtyje.</li> <li>4. Įstaigos fizinio aktyvumo veiklos skatinimo programa pateikta Aktyvios mokyklos vertinimo komisijai iki 2024-04-01.</li> <li>5. Patvirtintas Aktyvios mokyklos statusas iki 2024-06-01.</li> <li>6. Įstaigos fizinio aktyvumo veiklos skatinimo programa Įstaigoje pradėta įgyvendinti nuo 2024-09-01</li> </ol>

<p>8.2. Tobulinti ugdymo kokybę, skatinant individualią ugdytinių pažangą</p>	<p>Didės įstaigos ugdytinių pažanga skaičiavimo ir matavimo srityse</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigos ugdytinių pažanga skaičiavimo ir matavimo srityse ne mažesnė nei 0,5 žingsnio iki 2024-05-30.</li> <li>2. Įgyvendinti ne mažiau kaip 6 edukaciniai projektai grupėse, orientuoti į skaičiavimo ir matavimo sričių gerinimą iki 2024-12-15.</li> <li>3. 80 proc. šeimų (bent vienas iš tėvų) dalyvavo vaikų pasiekimų vertinime: individualiai aptarti vaikų pasiekimų vertinimo rezultatai (2024 m. gegužės, spalio mėn.).</li> <li>4. Vykdyta pedagogų gerosios patirties sklaida, gerinant vaikų skaičiavimo ir matavimo sričių pasiekimus.</li> <li>5. Pedagogų parengti ir pristatyti ne mažiau nei 2 pranešimai iki 2024-12-15.</li> <li>6. Pritaikytos ne mažiau kaip 2 metodinės priemonės skaičiavimo ir matavimo sritims iki 2024-12-15</li> </ol>
<p>8.3. Skatinti bendruomenės pilietinės savimonės formavimą(si) inicijuojant Švyturių metų paminėjimui skirtas priemones</p>	<p>Didės bendruomenės sutelktumas, lyderystė, pilietinis iniciatyvumas</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryta iniciatyvinė darbo grupė Švyturių metams organizuoti iki 2024-01-05.</li> <li>2. Parengtas priemonių ir renginių planas iki 2024-01-20.</li> <li>3. Organizuoti miesto ikimokyklinių įstaigų ugdytinių skaitovų konkursą iki 2024-04-01.</li> <li>4. Organizuoti ne mažiau kaip 2 parodas Įstaigoje ir Klaipėdos mieste iki 2024-12-15.</li> <li>5. Organizuoti ne mažiau kaip 2 respublikiniai/tarptautiniai projektai, siekiant paminėti Švyturių metus iki 2024-12-15</li> </ol>

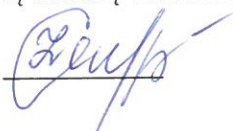
**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

<p>9.1. Dėl bendruomenės narių motyvacijos stokos ir nenoro dalyvauti dalis numatytų uždavinių gali būti neįgyvendinti</p>
<p>9.2. Dėl darbuotojų perdegimo ar kitų nenumatytų aplinkybių dalis numatytų uždavinių gali būti neįgyvendinti</p>
<p>9.3. Dėl bendruomenės iniciatyvumo stokos dalis numatytų uždavinių gali būti neįgyvendinti</p>

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Istaigos vadovas visas metų užduotis įgyvendino ir viršijo daugiau negu pusę sutartų vertinimo rodiklių. Siūlome vertinti labai gerai.

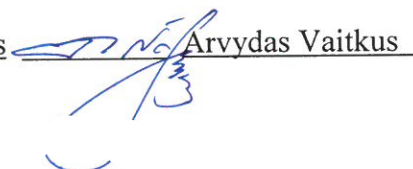
Istaigos tarybos pirmininkė



Zita Guselnik

2024-01-31

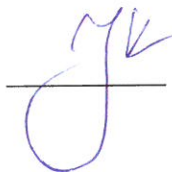
Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Arvydas Vaitkus

2024-02-29

Direktorė



Jolanta Kanišauskienė

2024-02-29