

**KLAIPĖDOS „SAULUTĖS“ MOKYKLOS-DARŽELIO
DIREKTORĖS RAIMONDOS PINTVERIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-46

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos „Saulutės“ mokykla-darželis (toliau – Mokykla) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programas. Šiuo metu Mokykloje veikia 3 ikimokyklinio, 1 priešmokyklinio ugdymo grupės ir 6 pradinės klasės. 2023-09-01 duomenimis Mokykloje ugdyta 217 mokinių (2022 m. – 222), iš jų 59 – ikimokyklinio ugdymo grupėse, 20 – priešmokyklinio ugdymo grupėse ir 138 mokinių – 1–4 klasėse. Dirbo 24 pedagogai, t. y. 25,22 etato (2022 m. – 24,12 etato), ir 25 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 24,25 etato (2021 m. – 22,65 etato).

Praėjusiais metais Mokykla veikė vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Mokyklos bendruomenė 2023 m. išsikėlė šias prioritetinės veiklos kryptis: 1) mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą, 2) profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo gilinimas, naudojant informacines komunikacines technologijas ir skaitmeninį ugdymo turinį

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Mokyklos veikla buvo orientuojama į galimybių sudarymą kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

- įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ir gerinti ugdymo proceso kokybę – buvo užtikrintas nenutrūkstamas pradinis, priešmokyklinis ir ikimokyklinis ugdymas. 2023 mokslo metais mokinių poreikiai buvo tenkinami juos ruošiant ir skatinant dalyvauti mokyklos, miesto ir respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai dalyvavo 3 tarptautiniuose, 7 respublikiniuose ir 5 miesto projektuose (2022 m. – 4 tarptautiniuose, 7 respublikiniuose, 7 miesto). 32 ugdytiniai ir 9 jų mokytojos apdovanoti prizais, padėkų raštais ir atminimo dovanomis. Pradinių klasių mokiniai aktyviai dalyvavo tarptautiniuose matematikos, lietuvių ir anglų kalbų bei gamtos konkursuose „Kengūra 2023“ ir laimėjo 37 diplomus (2022 m. – 39); dalyvavo edukaciniuose lietuvių, anglų kalbos, matematikos, informacinių technologijų, biologijos konkursuose „Olympis 2023“, kuriuose pelnė 42 medalius bei prizus (2022 m. – 41); tradicinėse respublikinėse šokio varžybose „Linedance-2023“ 1 vietą užėmė 4 mokiniai, 2 vietą - 2 mokiniai (2022 m. 1 vietą – 4 mokiniai). Respublikiniame kūrybos konkurse „Skudurinė Onutė“ Mokyklos mokinys užėmė 3 vietą. Miesto pradinių klasių talentų konkurse „Klaipėdos krašto talenčiukas“ dalyvavo 2 mokiniai ir užėmė 1 bei 3 vietas. Miesto mokinių konkurse „Pažink senuosius klaipėdiškių darbus“ Mokyklos komanda užėmė 1 vietą (2022 m. – taip pat 1 vietą). Tarptautiniame konkurse „Muzika kitaip – 2023“ dalyvavo 4 mokiniai (2022 m. – 2 mokiniai). 2 mokiniai užėmė – 2 vietą, 2 mokiniai – 3 vietą. Miesto „Mero taurė 2023“ sporto žaidynių lengvosios atletikos trikovės varžybose ir mergaičių, ir berniukų komandos iškovojo 3 vietas. Tarptautiniame matematikos konkurse PANGEA 2023 mokinys užėmė 3 vietą. Per metus įgyvendinta 10 (2022 m. – 10) neformaliojo vaikų švietimo programų, kuriose dalyvavo 120 (85 %) mokinių (2022 m. – 83,3 %). Vykdyti 3 tarptautiniai, 4 nacionaliniai projektai (2023 m. – atitinkamai 3 ir 4). Organizuota 24 edukacinės išvykos ir 12 renginių, panaudojant Kultūros paso ir Mokyklos lėšas (2022 m. – atitinkamai 22 ir 12). Organizuotos 2 atviros veiklos priešmokyklinėje grupėje (2022 m. – 2) ir 6 patyriminės pamokos 2 – 4 klasėse (2022 m. – 4). 2023 m. 4 klasių mokiniai dalyvavo nacionaliniame pasiekimų vertinime. Rezultatai pagal atskirus dalykus (matematika ir skaitymas) siekia aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygį. Edukaciniai

užsiėmimai, bendri projektai organizuoti netradicinėje aplinkoje, bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto Imanuelio Kanto viešosios bibliotekos Pempininkų ir „Kauno atžalyno“ skyriais, Jūrų muziejumi, Mažosios Lietuvos ir Laikrodžių muziejais, Klaipėdos Lėlių teatru, Ievos Simonaitytės viešąja biblioteka, Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariatu, Klaipėdos A. Knašiaus krepšinio mokykla ir Klaipėdos Sendvario progimnazija, Klaipėdos universiteto socialinių ir humanitarinių mokslų fakultetu. 2023 m. kvalifikaciją kiekvienas pedagogas tobulino vidutiniškai po 12 dienų (2022 m. – 10), Mokyklos darbuotojai dalyvavo tęstiniame Bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo programos įgyvendinime, 100 proc. mokytojų ir mokytojų padėjėjų dalyvavo mokymų cikle „Įtraukiojo ugdymo sėkmingumo užtikrinimas mokyklose“ (12 užsiėmimų). 2023 m. Mokykloje suburtas pradinių klasių mokinių tautinių šokių kolektyvas „Babalkšt“, kuris dalyvavo Lietuvos vakarų krašto dainų šventėje, skirtoje Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui paminėti, Žemaitijos regiono etnokultūriniame renginyje Kretingoje, socialinių partnerių organizuojamuose renginiuose.

Pedagogai parengė ir pristatė 5 pranešimus šalies ir 5 miesto organizuotose konferencijose ir seminaruose pedagogams (2022 m. atitinkamai 5 ir 4), dalyvavo respublikinio „Saulučių“ sambūrio 4 edukaciniuose renginiuose, organizavo 2 respublikinius ir 1 tarpmokyklinį STEAM projektus: „Baltos žiemos spalva“, „Saulė mano širdyje“, „Namus šiluma apgobė“ ir 1 tradicinį regioninį projektą „Mokslukų sambūris“;

- įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti kokybiškas papildomas paslaugas ir stiprinti pagalbos mokiniams teikimą – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su švietimo pagalbos teikimu, skirtingų gebėjimų mokiniams, prevencinių programų įgyvendinimu, patyriminių veiklų organizavimu. Tikslingai organizuota švietimo pagalba: logopedo paslauga (1,5 etato) teikta 53 mokiniams (2022 m. – 52), organizuota 12 Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos psichologų konsultacijų mokiniams, 10 – tėvams, 9 – mokytojams (2022 m. – atitinkamai 12, 10, 9), įvykdyta 11 pokalbių (2022 m. – 10) su mokytojais, administracijos darbuotojais, tėvais, mokiniais, teikiant jiems psichologinę informaciją, tariantis dėl pagalbos būdų ir bendradarbiavimo formų. Partnerystėje su Meno psichologijos centru įgyvendintas tęstinis projektas „Pozityvios tėvystės įgūdžių stiprinimas“ (projektas finansuojamas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos). Projekto įgyvendinime dalyvauja centro psichologai, mokiniai, tėvai ir mokytojai. Prevencinį darbą dirbo Vaiko gerovės komisija, padedanti vaikams ir tėvams spręsti su mokslu, elgesiu, bendravimu bei lankomumu susijusias problemas. Organizuoti 6 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Mokinių socialinių įgūdžių formavimui(-si) 1–4 klasėse buvo įgyvendintos programos „Antras žingsnis“ ir „Obuolio draugai“, priešmokyklinio ugdymo grupėje buvo įgyvendinta programa „Zipio draugai“, ikimokyklinio ugdymo grupėse – programa „Kimochi“. Dalyvauta VŠĮ „Vaiko labui“ rengtose prevencinėse akcijose „Esu tolerantiškas“ ir „Be patyčių“. Dalyvavimas šiose programose, padeda stiprinti mokinio asmenybę ir mažina rizikos veiksnių įtaką.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – gerinti Mokyklos ugdymo sąlygas ir aplinką – Mokyklos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės gerinimą ir atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

- įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti Mokyklos ugdymo sąlygas ir aplinką – buvo įvykdyti kontroliuojančių institucijų reikalavimai: atlikti remonto darbai bendro naudojimo patalpose, 1 grupėje, 1 klasėje ir mokyklos koridoriuose už 6,7 tūkst. Eur (2022 m. – 3,7 tūkst. Eur), 1 grupėje ir 1 klasėje sutvarkyta santechnika (0,5 Eur), atnaujinti sanitarinių patalpų baldai (1,1 tūkst.) ir kt. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos lėšomis 2023 m. užbaigti Mokyklos pastato modernizacijos darbai: pakeisti visi langai, lauko ir avarinių išėjimų durys, sutvarkytas stogas, renovuotas šilumos punktas, pritaikytos sanitarinės patalpos neįgaliesiems; sutvarkyta Mokyklos kiemo aplinka, įrengiant naujus pasivaikščiavimo takus ir žaidimų aikšteles mokiniams.

- įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti Mokyklos aplinkas švietimo reikmėms – buvo įrengta krepšinio aikštelė bei papildyti ir atnaujinti lauko aikštelių įrengimai už 14,7 tūkst. Eur (2022 m. – 5,5 tūkst. Eur), įsigyta naujų mokyklinių baldų už 1,5 tūkst. Eur (2022 m. – 1,8 tūkst. Eur), už 7,5 tūkst. Eur buvo atnaujintas vadovėlių ir knygų fondas: įsigyta 496 vnt. vadovėlių, 55

vnt. grožinės literatūros knygų.

2022 m. atnaujinant interaktyvias mokymo priemones buvo įsigyti 2 nešiojami kompiuteriai, 1 planšetė, įsigytos skaitmeninio turinio programos: EDUKA klasė ir skaitmeninės bibliotekos VYTURYS licencijų 9 mokytojams ir 138 mokiniams. Visi pedagogai (100 proc.) savo darbe naudoja informacines technologijas.

2023 m. Mokyklos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	432,80	427,80	98,85	Nepanaudota dalis lėšų, skirtų mokinių nemokamo maitinimo išlaidų kompensavimui, dėl mokinių ligų. Liko nepanaudotos planuotos išėtinės išmokos, darbuotojams nenutraukus darbo sutarčių
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	481,30	481,00	99,94	Nepanaudota dalis lėšų, skirtų nemokamo maitinimo išlaidų kompensavimui dėl mokinių ligų.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	62,75	60,45	96,33	
Pajamų išlaidos (SP)	53,20	52,40	98,50	Nesuriktos planuotos lėšos, nes nuo 2023 m. rugsėjo mėnesio buvo uždaryta 1 ikimokyklinio ugdymo grupė
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	4,75	4,75	100	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	3,80	2,60	68,42	Rėmėjų lėšos, siekiant jų racionalaus panaudojimo, bus panaudotos atsižvelgiant į Mokyklos poreikius 2024 m. Planuotos lėšos surinktos 2023 m. pabaigoje ir bus panaudotos 2024 m. patvirtinus likutinių lėšų sąmatą
	1,00	0,70	70,00	
Iš viso	976,85	969,25	99,22	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023 m. sausio 1 d. – 0,00 Eur				Maisto produktų tiekėjai sąskaitas už gruodžio mėnesio paskutinę savaitę, o paslaugų tiekėjas (UAB „Bitė“) už gruodžio mėnesį išrašo tik kito mėnesio (sausio) pradžioje

Mokykloje 2023 m. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius atliko įtraukiojo ugdymo pokyčių mokykloje vertinimą (įvertinimas teigiamas), Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamentas atliko planinį patikrinimą (pažeidimų nenustatyta), Nacionalinio visuomenės centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamentas atliko planinę valstybinę visuomenės sveikatos kontrolę (pažeidimų nenustatyta), Priešgaisrinės

apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba atliko planinį patikrinimą (pažeidimų nenustatyta).

2023 m. Mokykloje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) Mokykloje nėra pagalbos mokiniui specialistų komandos (psichologo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo), kuri teiktų visapusišką pagalbą mokiniams; trūksta patalpų nusiramino erdvių įrengimui; Mokykla neturi sportinio lauko aikštyno pradinių klasių mokinių sportinio pajėgumo stiprinimui; 2) vienu metu diegiant skirtingos paskirties valdymo sistemas (Personalo WEB, DSV Avily, Viešųjų pirkimų centralizuota valdymo sistema) administracijai teko atlikti daug su ugdymo organizavimu nesusijusių funkcijų ir atsirado veiklų, kurios pareikalavo papildomų žmogiškųjų išteklių; 3) dar vis trūksta nešiojamų kompiuterių mokiniams (4 klasėje NMPP vykdomas tik IT priemonėmis); 4) visose vidaus patalpose būtina pakeisti apšvietimą šiuolaikiniais šviestuvais, atitinkančiais higienos normos reikalavimus; 5) atliekant Mokyklos pastato modernizaciją ir kiemo tvarkymo darbus, nebuvo detalai įvertinta Mokyklos vidaus būklė: liko nepakeista elektros instaliacija, vandentiekio, kanalizacijos ir šildymo vamzdiniai, kurie avarinės būklės.

Apie 1, 4 ir 6 punktuose išvardintas problemas Mokykla yra informavusi Klaipėdos miesto savivaldybės administraciją, pateikusi numatomą lėšų poreikį joms išspręsti.

Planuodama 2024 m. veiklą, Mokyklos bendruomenė susitarė dėl testinių veiklos prioritetų: profesinio pedagogų skaitmeninio raštingumo gilinimo, naudojant informacines komunikacines technologijas ir skaitmeninį ugdymo turinį; mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimo gerinimo, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Tobulinti įtraukiojo ugdymo kryptingumą	Įgyvendinamos kryptingos ir tikslingos įtraukiojo ugdymo veiklos	1. Sudaryta darbo grupė dėl įtraukiojo ugdymo Mokykloje koordinavimo, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 15 proc. pedagogų iki 2023-05-31. 2. Parengtas įtraukiojo ugdymo priemonių planas 2023-2024 m. ir įgyvendinta 80 proc. 2023 m. suplanuotų priemonių iki 2023-	1.1. Parengtas direktoriaus įsakymas dėl įtraukiojo ugdymo Mokykloje koordinavimo grupės sudarymo (2023-02-03 įsakymas Nr. V-16). Įtraukijį ugdymą Mokykloje koordinuoja 100 proc. švietimo pagalbos specialistų, 50 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 60 proc. pradinių klasių mokytojų. 2.1. Parengtas įtraukiojo ugdymo priemonių planas 2023-2024 m. Jis aptartas Vaiko gerovės komisijos posėdyje (2023-02-22 protokolinis nutarimas Nr. V7-2). 2023 m. plane

		<p>08-31.</p> <p>3. 80 proc. pedagogų ir 50 proc. padėjėjų tobulins profesinę kvalifikaciją ir/ar dalinsis patirtimi įtraukiojo ugdymo aktualijomis ne mažiau kaip 6 renginiuose iki 2023-12-31.</p>	<p>numatytos 6 priemonės įgyvendintos 100 proc.: vyko logopedo konsultacijos su Klaipėdos PPT ir tiksliniai logopedo pokalbiai su mokytojų padėjėjais ir klasių mokytojais, organizuoti teminiai renginiai: Disleksijos savaitė, Tolerancijos savaitė, organizuotos individualios konsultacijos tėvams, parengtas logopedo pranešimas mokytojams „Pritaikytų programų rengimas“ (rugpjūčio mėn. planas);</p> <p>2.2. Mokymo(si) procese naudotos specialiosios išmaniosios priemonės, gerinančios mokinių, dėmesio koncentraciją, mokymosi motyvaciją.</p> <p>3.1. 100 proc. pedagogų ir mokytojų padėjėjų dalyvavo mokymuose „Įtraukiojo ugdymo sėkmingumo užtikrinimas mokyklose“ (12 užsiėmimų nuo vasario iki gegužės mėn., dalyvių pažymėjimai);</p> <p>3.2. 90 proc. pedagogų ir 75 proc. mokytojų padėjėjų dalyvavo mokymų programoje „Įtraukusis ugdymas – praktiniai metodai“ (spalio mėn., dalyvių pažymėjimai);</p> <p>3.3. 95 proc. pedagogų dalyvavo Mokykloje organizuotose metodinėse dienose ir dalijosi gerąja patirtimi:</p> <p>3.3.1. „Mokytojo kompetencijos įtraukiojo ugdymo kontekste“ (2023-06-07 Mokytojų tarybos protokolas Nr. V2-2, birželio mėn. planas),</p> <p>3.3.2. „Įtraukusis ugdymas mokykloje“ kartu su socialiniais partneriais iš Prienų lopšelio-darželio „Saulutė“ (2023-05-22,</p>
--	--	--	--

		<p>4. Viešinti Mokyklos internetinėje svetainėje informaciją apie įtraukiojo ugdymo vyksmą iki 2023-12-31.</p> <p>5. Įsigyta ne mažiau kaip 3 komplektai ugdymo priemonių, skirtų vaizduotės, pojūčių ir motorikos lavinimui iki 2023-12-31.</p>	<p>gegužės mėn. planas) 3.4. 80 proc. pedagogų dalyvavo respublikiniame projekte „Jausmoteka: tyrinėkime jausmus drauge“ (projekto nuostatai, 2023-11-14 įsakymas Nr. V-91); 4.1. Mokyklos internetinėje svetainėje sukurta skiltis „Įtraukusis ugdymas“ (www.saulutesmokykla.lt/lt/vaiklos_sritys/itraukusis_ugdymas) 4.2. Parengta ir paskelbta informacija apie įtraukiojo ugdymo vyksmą Mokykloje (www.saulutesmokykla.lt/lt/vaiklos_sritys/itraukusis_ugdymas) 4.3. Skelbiama teisinė ir metodinė informacija apie įtraukiojo ugdymo organizavimą (www.saulutesmokykla.lt/lt/vaiklos_sritys/itraukusis_ugdymas) 5.1. Įsigyti 4 komplektai Corbo Edu 320 motorikai lavinti. 5.2. Įsigyti 4 komplektai Klick magic maxi vaizduotės, pojūčių ir smulkiosios motorikos lavinimui. 5.3. Įrengta veidrodžių sienelė. 5.4. Įrengta (atnaujinta) nusiramavimo zona.</p>
2. Koordinuoti pasirengimą įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas (toliau – BP)	Sudarytos sąlygos atnaujintų BP įgyvendinimui	1. Įgyvendinta 80 proc. priemonių, suplanuotų veiksmų plane dėl atnaujintų BP įgyvendinimo iki 2023-08-31	1.1. Parengtas ir patvirtintas atnaujintų BP įgyvendinimo priemonių planas (2023-01-27 įsakymas Nr. V-11), kuriame numatytos priemonės įgyvendintos 85 proc.: 1.1.1. Parengti pradinių klasių mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai pirmose ir trečioje klasėje pagal atnaujintas BP (2023-08-30 Mokytojų tarybos protokolas Nr. V2-3); 1.1.2. Parengtos metodinės rekomendacijos mokytojams dėl atnaujinto ugdymo turinio

		<p>2. Mokytojų metodinės grupės susirinkimuose (ne mažiau kaip 3) aptarta atnaujintų BP ir ilgalaikių planų formų dermė, susitarta dėl aktualių pasiūlymų įgyvendinimo.</p> <p>3. Vykdytas ne mažiau kaip 100 proc. mokinių tėvų informavimas dėl atnaujintų BP ir mokinių pasiekimų</p>	<p>įgyvendinimo (2023-06-14 mokytojų metodinės grupės protokolas Nr. V4-3);</p> <p>1.1.3. Organizuotas bendras pradinių klasių ir priešmokyklinės grupės tėvų susirinkimas, kuriame Klaipėdos regiono leidyklos „Šviesa“ atstovas pristatė BUP priemones: vadovėlius, skaitmenines priemones, programos aktualijas (rugsėjo mėn. planas).</p> <p>2.1. Inicijuoti 2 pradinių klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų susitikimas – diskusija dėl atnaujintų ugdymo programų skaitmeninio turinio, vadovėlių ir kitos mokomosios medžiagos pasirinkimo (vasario ir kovo mėn. planai)</p> <p>2.2. Organizuoti 4 metodiniai mokytojų metodinės grupės susirinkimai, kuriuose tartasi dėl atnaujintų BP įgyvendinimo mokykloje (2023-02-19, 2023-03-22, 2023-04-16, 2023-06-12 metodinės grupės protokolai)</p> <p>2.3. Mokyklos mokytojai ir vadovai dalyvavo Metodinėje dienoje su socialiniais partneriais: Gilijos pradinė mokykla, M. Montessori mokykla-darželis, „Varpelio“ mokykla-darželis. Du Mokyklos mokytojai pristatė pranešimus apie atnaujintų BP įgyvendinimo gaires, parengtas ilgalaikių planų formas. (gegužės mėn. planas, 2023-05-04 KPŠKC pažyma Nr. 867)</p> <p>3.1. Organizuotas būsimųjų pirmokų tėvų susirinkimas dėl sutarčių pasirašymo ir supažindinimo su ugdymo turinio pokyčiais nuo 2023 m. (birželio mėn. planas)</p> <p>3.2. Organizuoti mokinių tėvų</p>
--	--	--	--

		vertinimo pokyčių (ne mažiau kaip 3 veiklos) iki 2023-10-31.	susirinkimai, kuriuose supažindinti su atnaujintų BP gairėmis, mokinių pasiekimų vertinimo pokyčiais (klasių tėvų susirinkimų balandžio ir rugsėjo mėn. protokolai) 3.3. Organizuotas tėvų tarybos ir mokytojų metodinės grupės jungtinis posėdis, diskutuota apie atnaujintos BU programos, mokinių pasiekimų vertinimo gaires (spalio mėn. planas, 2023-10-01 mokytojų metodinės grupės protokolas Nr. V4-4).
3. Sukurti ir įgyvendinti aktyvios mokyklos modelį (toliau – Modelis)	Kuriama fiziniam aktyvumui palanki Mokyklos aplinka	1. Parengtas ir patvirtintas aktyvios mokyklos modelio kūrimo veiksmų planas iki 2023-03-15. 2. Į aktyvios mokyklos organizuojamas veiklas įsitraukia ne mažiau kaip 20 proc. vaikų tėvų (globėjų) iki 2023-12-31.	1.1. Sudaryta darbo grupė aktyvios mokyklos statusui siekti (2023-01-16 įsakymas Nr.V-5) 1.2. Parengta aktyvios mokyklos programa 2023-2025 m. (2023-03-06 įsakymas Nr. V-22); 1.3. Parengta ir pateikta aktyvių mokyklų pripažinimo komisijos vertinimui fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimo ataskaita (2023-12-08 mokytojų tarybos protokolas Nr. V2-4); 2.1. Inicijuotas tėvų dalyvavimas projekte „Aktyviausias darželis 2023“: važiavimo paspirtukais ir dviračiais, ėjimo pėsčiomis kilometrų skaičiavimas. Dalyvavo 50 proc. vaikų tėvų (kovo-gegužės mėn. planai, visuomenės sveikatos biuro padėkos raštas) 2.2. Inicijuotas pradinių klasių mokinių ir jų tėvų dalyvavimas Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (LTOK) projekte pradinių klasių mokiniams „Olimpinis mėnuo“. Dalyvavo 33 proc. mokinių tėvų; (balandžio mėn. planas)

		<p>3. Į aktyvios Mokyklos organizuojamas veiklas įsitraukia 2 socialiniai partneriai iki 2023-10-30.</p>	<p>2.3. Inicijuotas pradinių klasių mokinių ir jų tėvų dalyvavimas projekte „Futboliukas“, organizuotame Lietuvos futbolo lygos. Dalyvavo 90 proc. pradinių klasių mokinių tėvų (rugsėjo – lapkričio mėn. planai, futbolo lygos pažymėjimai mokiniams).</p> <p>3.1. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Klaipėdos A. Knašiaus krepšinio mokykla dėl bendrų veiklų ir Mokyklos mokinių 1 fizinio pamokos per mėnesį organizavimo krepšinio mokykloje (2023-08-27, Nr. V2-10).</p> <p>3.2. Inicijuota ir organizuota 12 sveikatinimo užsiėmimų (1 kartą per savaitę) mokiniams, darbuotojams ir tėvams su Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro specialistais (nuo 2023-04-20 iki 2023-06-30).</p> <p>3.3. Dalyvauta Europos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Mokyklos europiečių sveikatai“ nacionaliniame renginyje „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023“ (tvarkos aprašas, balandžio – birželio mėn. planai).</p> <p>3.4. Įgyvendintas Visuomenės sveikatos biuro inicijuotas projektas „Priešpiečių dėžutė“ (spalio mėn. planas).</p> <p>3.5. Inicijuotos visuomenės sveikatos specialisto pamokėlės visose klasėse ir grupėse „Sveiko maisto piramidė“ (rugsėjo – lapkričio mėn. planai).</p> <p>3.6. Organizuotas ir įgyvendintas projektas „Aktyvaus judėjimo ir poilsio reikšmė“ su M. Montessori mokykla-darželiu nuo 2023-03-01 iki 2023-05-31</p>
--	--	--	--

		4. Atnaujinta aplinka: įsigyti 5 lauko ir vidaus sporto įrenginiai, atnaujinta sporto aikštelės danga iki 2023-12-31	(2023-02-08 įsakymas Nr. V-18, kovo – gegužės mėn. planai). 4.1. Įrengta krepšinio aikštelė su reguliuojamais krepšinio stovais Mokyklos kieme, panaudojant savivaldybės biudžeto ir rėmėjų lėšas bei bendruomenės narių (darbuotojų ir mokinių tėvų) pagalbą (2023-10-12 darbų sutartis Nr. 10/12-3) 4.2. Įrengta kvadrato ir judrių žaidimų aikštelė Mokyklos kieme (rugpjūčio mėn. planas) 4.3. Įsigyti 3 lauko sporto įrenginiai: gimnastikos kompleksas, 2 balansinės supynės. 4.4. Įsigytas smulkus inventorių sporto salei: 2 gimnastikos sienelės, 2 suoliukai, 10 krepšinio kamuolių, 5 futbolo kamuoliai.
--	--	--	---

Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas Mokyklos pradinėjų klasių mokinių tautinių šokių kolektyvo „Babalkšt“ subūrimas ir veikla. Rėmėjų paieška kolektyvo aprūpinimui naujais tautiniais rūbais.	Puoselėjamos šalies tautinės ir Pamario krašto tradicijos, papročiai, kultūra. Skatinamas Mokyklos bendruomeniškumas. Reprezentuojama Mokykla ir miestas regioniniuose bei respublikiniuose renginiuose.
3.2. Inicijuotas tęstinis Mokyklos bendruomenės dalyvavimas Lietuvos vaikų ir jaunimo centro vykdomoje darnaus vystymosi įgūdžių programoje „Darni mokykla“	Integruojamos darnaus vystymosi švietimo temos į kasdieninį ugdymo procesą, bendruomenė telkiama Jungtinių Tautų Darnaus vystymosi darbotvarkės 2030 tikslų įgyvendinimui. Už dalyvavimą šiame projekte 2023 m. mokykla apdovanota Žalioju diplomu
3.3. Organizuotos Klaipėdos E. Galvanausko profesinio rengimo centro studentų ištisinės praktikos mokytojo padėjėjo pareigybėje. Pasirašytos 4 mokymo sutartys.	Plėtojama bendradarbiavimo kultūra su socialiniais partneriais, stiprinami mokytojų mentorystės įgūdžiai. Sudarytos sąlygos pritraukti jaunus specialistus – mokytojo padėjėjus – į Mokyklą

3.4. Dalyvauta Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto vaikystės pedagogikos studijų programos studentų baigiamųjų darbų aptarimo ir vertinimo komisijose (2023-06-07, 2023-06-13)	Plėtojama bendradarbiavimo kultūra su socialiniais partneriais, pateiktos rekomendacijos studijų kokybės gerinimui, galimybė pritraukti jaunos specialistus į švietimo įstaigas.
3.5. Dalyvauta vertinant „Gilijos“ pradinės mokyklos mokytojos, siekiančios įgyti mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją, praktinę veiklą.	Plėtojama bendradarbiavimo kultūra
3.6. Organizuoti Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto ir Lietuvos teatro ir muzikos akademijos Klaipėdos fakulteto studentų praktiniai mokymai ir išsines praktikos atlikimas. Pasirašytos 4 mokymo sutartys	Plėtojama bendradarbiavimo kultūra su socialiniais partneriais, stiprinami mokytojų mentorystės įgūdžiai. Sudarytos sąlygos Mokyklos pedagogams skleisti gerą darbo patirtį ir pritraukti jaunos specialistus į Mokyklą
3.7. Inicijuotas dalyvavimas Europos sąjungos fondų investicijų projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ I ir II dalyse (Atnaujintas Mokyklos vadovėlių, parengtų darbui pagal atnaujintas ugdymo programas fondas
3.8. Inicijuotas projekto „Sukurkime vaikams laimesnę vaikystę“ įgyvendinimas Mokykloje (pažymėjimas 2023-11-17, Nr. 46SHMF-K-2065)	Stiprinamos ir plėtojamos mokytojų komandinio darbo ir veikimo kartu principai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir	1□ 2□ 3□ 4x

siekiant rezultatų	
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4x

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių valdymo – orientuota į atnaujinto ugdymo turinio programų įgyvendinimą
7.2. Sėkmingo įtraukiojo ugdymo organizavimo srityje (tęstinis)

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti vaikų asmeninės pažangos stebėseną ir į(si)vertinimą bei stiprinti gabių vaikų ugdymą	Individualios kiekvieno vaiko pažangos stebėsenos ir į(si)vertinimo sistemos tobulinimas padės atskleisti individualius vaiko gebėjimus	1. Atnaujintas Individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo ir į(si)vertinimo tvarkos aprašas (iki 2024-08-31) 2. Parengtas gabių mokinių ugdymo tobulinimo planas, į kurį įtrauktos ne mažiau kaip 3 priemonės darbui su didelį mokymosi potencialą turinčiais mokiniais (iki 2024-10-31). 3. 65 proc. Mokyklos pedagogų tobulino profesinę kvalifikaciją ar dalinosi patirtimi gabiųjų mokinių ugdymo klausimais (organizuotos ne mažiau kaip 2 sklaidos priemonės) (iki 2024-12-31).

8.2. Pasirengti įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą (IUP)	Sudarytos palankios sąlygos atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio taikymui	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parengtas 2024-2025 metų veiksmų planas dėl IUP atnaujinimo. Įgyvendinta ne mažiau kaip 80 proc. plane numatytų priemonių (iki 2024-12-31). 2. Ne mažiau kaip 80 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvaus mokymuose dėl IUP turinio atnaujinimo (iki 2024-12-31). 3. 95 proc. ikimokyklinio amžiaus vaikų tėvų supažindinti su teisės aktais, reglamentuojančiais IUP atnaujinimą ir pristatytas mokyklos atnaujintos IUP projektas (iki 2024-12-31). 4. Organizuoti ne mažiau kaip 2 gerosios patirties sklaidos renginiai apie IUP atnaujinimą su socialiniais partneriais (iki 2024-12-31).
8.3. Užtikrinti Mokyklos edukacinių aplinkų ir šiuolaikinių technologijų teikiamų galimybių naudojimą ugdymo proceso tobulinimui	Tikslingai taikomos informacinės technologijos ugdymo procese, planuojamos ir vedamos integruotos pamokos ir veiklos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 ilgalaikiai gamtamokslinio ir visuomeninio ugdymo projektai (iki 2024-12-31). 2. Kiekvienas mokytojas veda ne mažiau kaip po 3 integruotas pamokas (veiklas) (iki 2024-12-31) 3. Ne mažiau kaip 85 proc. mokytojų naudoja IKT, siekdami ugdymo turinio uždavinių įgyvendinimo (iki 2024-12-31). 4. Ne mažiau kaip 30 proc. mokytojų patys kuria skaitmeninį ugdymo turinį (iki 2024-12-31). 5. Modernizuotos ne mažiau kaip 2 ikimokyklinio ugdymo grupių edukacinės aplinkos (iki 2024-09-30).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl švietimo politikos šalyje pokyčių, teisės aktų kaitos ar jų įgyvendinimo terminų atidėjimo dalis užduoties įvykdymo gali būti atidėta kitiems metams
9.2. Dėl specialistų trūkumo ir per didelio darbo krūvio užduotys gali būti atliktos tik iš dalies
9.3. Dėl pasikeitusių kainų, užsitęsusių viešųjų pirkimų procedūrų ir lėšų trūkumo gali būti neįgyvendinta dalis suplanuotų darbų

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2023 m. sausio 26 d. vykusiam Mokyklos bendruomenės susirinkime aptarta direktorės veiklos ataskaita. Vadovas įgyvendino visas numatytas veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Užtikrinta kokybiška mokyklos veikla, pasirengta įgyvendinti atnaujintas bendrojo ugdymo programas, atnaujintos edukacinės erdvės įvykdytos ir kitos svarbios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Todėl 2023 metais mokyklos vadovo veikla vertinama labai gerai (2024 m. sausio 26 d. Mokyklos tarybos protokolinis nutarimas Nr. V1-1)

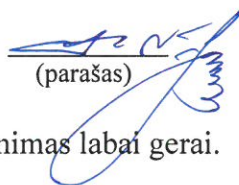
Įstaigos tarybos pirmininkė



Daiva Draganova

2024-01-26

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



(parašas)

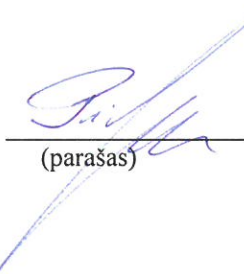
Arvydas Vaitkus

2024-02-29

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau

Direktorė



(parašas)

Raimonda Pintverienė

2024-02-29
(data)