

## **KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **SPRENDIMAS**

#### **DĖL ASMENŲ SU NEGALIA GEROVĖS TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2024 m. balandžio 30 d. Nr. T1-143

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu ir Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo 16 straipsnio 1 dalies 9 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Asmenų su negalia gerovės tarybos nuostatus (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimą Nr. T2-158 „Dėl Neįgaliųjų reikalų tarybos nuostatų patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.
3. Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Teikėjas – Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

Parengė

Socialinės paramos skyriaus Socialinių paslaugų poskyrio vyriausioji specialistė

Oksana Vilnė, tel. 39 63 12

2024-04-12

## **ASMENŲ SU NEGALIA GEROVĖS TARYBOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmenų su negalia gerovės taryba (toliau – Gerovės taryba) sudaroma prie Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba), siekiant užtikrinti asmenų su negalia dalyvavimą socialinės integracijos formavimo procese.
2. Gerovės taryba yra visuomeninė patariamoji ir konsultacinė institucija, padedanti formuoti Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) asmenų su negalia socialinės integracijos politiką.
3. Gerovės tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.
4. Gerovės taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

### **II SKYRIUS GEROVĖS TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS, POBŪDIS**

5. Gerovės tarybos tikslas – bendradarbiaujant su Savivaldybės administracija prisidėti sprendžiant strateginius miesto asmenų su negalia socialinės integracijos klausimus.
6. Gerovės tarybos veiklos pobūdis:
  - 6.1. inicijuoti Savivaldybės institucijų ir (ar) įstaigų, organizacijų, veikiančių asmenų su negalia socialinės integracijos srityje, bendradarbiavimą;
  - 6.2. analizuoti informaciją apie asmenų su negalia socialinės integracijos įgyvendinimą Savivaldybės institucijose bei įstaigose, organizacijose, kitą informaciją, susijusią su asmenų su negalia gyvenimo kokybe, bei inicijuoti asmenų su negalia poreikių ir jų gyvenimo kokybės tyrimus;
  - 6.3. rengti ir teikti Savivaldybės tarybai, Savivaldybės tarybos komitetams, Savivaldybės administracijos skyriams pasiūlymus asmenų su negalia integracijos klausimais;
  - 6.4. domėtis užsienio valstybių patirtimi, sprendžiant asmenų su negalia socialinės integracijos klausimus, ir, esant reikalui, teikti siūlymus bei rekomendacijas Savivaldybei dėl bendradarbiavimo su užsienio šalių atitinkamomis institucijomis;
  - 6.5. informuoti Klaipėdos mieste veikiančias asmenų su negalia organizacijas apie Gerovės tarybos veiklą ir ne rečiau kaip kartą per metus teikti savo veiklos ataskaitą Savivaldybės tarybai. Informacija skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje;
  - 6.6. organizuoti konferencijas, seminarus ir kitus renginius asmenų su negalia socialinės integracijos klausimais.

### **III SKYRIUS GEROVĖS TARYBOS TEISĖS**

7. Gerovės taryba turi teisę:
  - 7.1. gauti iš Savivaldybės administracijos padalinių, skyrių, kitų įstaigų bei organizacijų informaciją bei dokumentus, kurių reikia Gerovės tarybos veiklai;
  - 7.2. dalyvauti stebėtojo teise Savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose;

7.3. Savivaldybės tarybai pavedus, atstovauti Savivaldybei kitose įstaigose, organizacijose, taip pat ir užsienyje, savo kompetencijos klausimais.

#### **IV SKYRIUS**

### **GEROVĖS TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS**

8. Gerovės tarybą iš 15 narių 4 metų laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip Savivaldybės tarybos kadencijai, tvirtina Savivaldybės taryba. Gerovės tarybos nariais gali būti Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos darbuotojai, įstaigų ir nevyriausybinų organizacijų, dirbančių asmenų su negalia socialinės integracijos srityje, atstovai.

9. Į Gerovės tarybą siūlo:

9.1. 7 atstovus – nevyriausybinių organizacijų;

9.2. 2 atstovus – Savivaldybės biudžetinės ir viešosios įstaigos;

9.3. 3 atstovus – Savivaldybės administracija;

9.4. po 1 atstovą – Savivaldybės tarybos Sveikatos ir socialinių reikalų, Kultūros, švietimo ir sporto bei Miesto ūkio ir aplinkosaugos komitetai.

10. Savivaldybės interneto svetainėje ir Klaipėdos dienraščiuose viešai paskelbus atranką į Gerovės tarybos narius, atranka organizuojama tokia tvarka:

10.1. nevyriausybinių organizacijų, dirbančių su asmenimis turinčiais negalią, pačios organizuojasi atstovų atranką. Atrankai organizuoti, iš anksto suderinus, Savivaldybės administracija suteikia patalpas;

10.2. Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų atstovų atranką organizuoja Savivaldybės administracijos Socialinės paramos, Švietimo ir Sporto skyriai;

10.3. Savivaldybės administracijos atstovų atranką organizuoja Savivaldybės administracijos Socialinės paramos, Švietimo, Sporto ir Statinių administravimo skyriai.

11. Atrankos vykdytojai apie deleguojamus asmenis, neviršijant nustatytą kvotų, raštu informuoja Savivaldybės administracijos direktorių.

12. Gerovės taryba per pirmąjį savo posėdį iš narių renka pirmininką ir pirmininko pavaduotoją. Pirmininku išrinkus Savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovą, pavaduotoju turi būti išrinktas neįgalųjų organizacijos atstovas ir atvirkščiai.

13. Gerovės tarybos narys, nepasibaigus kadencijai, turi teisę atsistatydinti arba jį gali atšaukti paskyrusi institucija, arba pasibaigia jo darbo santykiai Savivaldybės institucijoje, įstaigoje ar organizacijoje. Tokiu atveju skiriamas naujas narys ta pačia tvarka, kaip ir asmuo, kurio įgaliojimai baigėsi.

14. Gerovės tarybos posėdžius inicijuoja ir veda Gerovės tarybos pirmininkas, jo nesant – pavaduotojas. Inicijuoti posėdį gali ir 1/3 narių.

15. Kiekvienas Gerovės tarybos narys turi teisę siūlyti klausimus posėdžiui, iš anksto informavęs apie tai pirmininką.

16. Gerovės tarybos sekretoriaus pareigas atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas valstybės tarnautojas arba darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

17. Gerovės taryba renkasi ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį, esant būtinybei – dažniau.

18. Gerovės tarybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja daugiau kaip pusė Gerovės tarybos narių.

19. Sprendimai priimami, kai jiems pritaria daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.

20. Gerovės tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę išreikšti savo nuomonę, t. y. balsuoti elektroniniu paštu.

21. Gerovės tarybos sprendimai yra vieši, informacija skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
**PRIE SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO**  
**„DĖL ASMENŲ SU NEGALIA GEROVĖS TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“**  
**PROJEKTO**

1. **Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.** Tarybos sprendimo projektu būtų panaikinti Neįgaliųjų reikalų tarybos nuostatai ir patvirtinti nauji Asmenų su negalia gerovės tarybos nuostatai, atitinkantys šiuo metu galiojančius teisės aktus.

2. **Projekte aptartų klausimų teisinis reglamentavimas.**

Šis sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu: „2. *Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija: <...> 4) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas, jų nuostatų tvirtinimas;*“. Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo (toliau – Įstatymas) 16 straipsnio 1 dalies 9 punktu: „1. *Savivaldybių institucijos ir įstaigos: <...> 9) steigia asmens su negalia gerovės tarybas savivaldybėse.*“.

3. **Siūlomos naujos teisinio reglamentavimo nuostatos ir laukiami rezultatai.**

Nuo 2024-01-01 įsigaliojo Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo nauja redakcija, kurioje keičiasi su negalia susiję terminai, iki šiol vartota sąvoka „neįgalusis“ pakeista į „asmuo su negalia“. Vadovaujantis minėto Įstatymo nauja redakcija, naikinamas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimas Nr. T2-158 „Dėl Neįgaliųjų reikalų tarybos nuostatų patvirtinimo“, kuriuo buvo patvirtinti šiuo metu galiojantys Neįgaliųjų tarybos nuostatai ir tvirtinimui teikiami nauja redakcija išdėstyti Asmenų su negalia gerovės tarybos nuostatai. Nuostatuose pakeistos tik sąvokos, vietoj „neįgalusis“ bus vartojama sąvoka „asmuo su negalia“.

4. **Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimas.**

Neigiamų pasekmių nenumatoma. Numatomas teigiamas poveikis – bus įgyvendintos teisės aktais reglamentuotos nuostatos.

5. **Projektui įgyvendinti reikalingas kitų teisės aktų keitimas, naujų teisės aktų priėmimas.**

Nenumatoma

6. **Biudžeto lėšų poreikis projektui įgyvendinti, lėšų sutaupymo galimybės įgyvendinant projektą, finansavimo šaltiniai.** Lėšų poreikio nėra.

7. **Sprendimo projekto rengimo metu atlikti vertinimai ir išvados, konsultavimosi su visuomene metu gauti pasiūlymai ir jų motyvuotas vertinimas.**

Neįgaliųjų reikalų taryba 2024-04-05 posėdyje pritarė Neįgaliųjų reikalų tarybos nuostatų keitimui. Sprendimo projektas derintas su Dokumentų valdymo ir Teisės skyriaus specialistais bei Teisės skyriaus vedėju, vyr. patarėju, kuruojančiu socialinę sritį, Savivaldybės administracijos direktoriumi ir Savivaldybės vicemere.

8. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ir paaiškinimai.

PRIDEDAMA:

1. Teisės aktų, nurodytų sprendimo projekto įžangoje, išrašai, 3 lapai;
2. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimas Nr. T2-158 „Dėl Neįgaliųjų reikalų tarybos nuostatų patvirtinimo“, 3 lapai.

Socialinės paramos skyriaus vedėja

Audronė Liesytė

***Suvestinė redakcija nuo 2024-03-01 iki 2024-12-31***

*Įstatymas paskelbtas: Žin. 1994, Nr. 55-1049, i. k. 09410101STA0001-533*

***Nauja redakcija nuo 2023-04-01:***

*Nr. XIV-1268, 2022-06-30, paskelbta TAR 2022-07-15, i. k. 2022-15614*

**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
VIETOS SAVIVALDOS  
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533  
Vilnius

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

**15 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija**

1. Savivaldybės tarybos kompetencija yra išimtinė ir paprastoji.
2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:
  - 1) reglamento tvirtinimas. Reglamente, be kitų klausimų, turi būti numatytos pagrindinės bendravimo su gyventojais formos ir būdai, užtikrinantys vietos savivaldos principų ir teisės įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais;
  - 2) sprendimo dėl savivaldybės tarybos nario, mero įgaliojimų netekimo šio įstatymo 13 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka priėmimas, mero pareigas laikinai einančio savivaldybės tarybos nario darbo užmokesčio nustatymas;
  - 3) savivaldybės kolegijos sudarymas;
  - 4) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas, jų nuostatų tvirtinimas;
  - 5) savivaldybės tarybos komitetų ir komisijų pirmininkų ir pirmininkų pavaduotojų skyrimas (išskyrus šiame įstatyme nustatytas išimtis);
  - 6) Kontrolės komiteto veiklos programos tvirtinimas;
  - 7) sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metinių ataskaitų rinkinio svarstymas ir sprendimo dėl jo priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų tvirtinimas;
  - 8) ne mažiau kaip 1/2 visų savivaldybės tarybos narių balsų dauguma nepasitikėjimo vicemeru ar savivaldybės administracijos direktoriumi pareiškimas. Teikimą dėl nepasitikėjimo turi pasirašyti ne mažiau kaip 1/3 visų savivaldybės tarybos narių;

***Suvestinė redakcija nuo 2024-01-01 iki 2025-12-31***

*Įstatymas paskelbtas: Lietuvos aidas 1991, Nr. 249-0, i. k. 0911010ISTA001-2044*

***Nauja redakcija nuo 2024-01-01:***

*Nr. XIV-1722, 2022-12-20, paskelbta TAR 2023-01-04, i. k. 2023-00135*

**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
ASMENS SU NEGALIA TEISIŲ APSAUGOS PAGRINDŲ  
ĮSTATYMAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

**16 straipsnis. Savivaldybių institucijų ir įstaigų kompetencija asmens su negalia teisių  
apsaugos politikos valdymo srityje**

1. Savivaldybių institucijos ir įstaigos:

1) organizuoja asmens su negalia teisių apsaugos užtikrinimo priemonių ir (ar) paslaugų įgyvendinimą savo savivaldybės teritorijoje, pasitelkdamas nevyriausybinės organizacijas;

2) sudaro sąlygas asmeniui su negalia ir (ar) jo atstovui pagal įstatymą reikalingas paslaugas ir (ar) pagalbą gauti kuo arčiau gyvenamosios vietos, teikdamas prioritetą paslaugų ir (ar) pagalbos asmeniui su negalia teikimui bendruomenėje;

3) analizuoja asmens su negalia teisių apsaugos užtikrinimo būklę savivaldybėje, savivaldybės planavimo dokumentuose numato asmens su negalia teisių apsaugos užtikrinimo priemones ir užtikrina jų įgyvendinimą;

4) vertina asmens su negalia savarankiškumą kasdienėje veikloje, socialinių paslaugų, kompleksiškai teikiamos pagalbos, asmeninės pagalbos jam teikimo poreikį;

5) organizuoja socialinių paslaugų teikimą, būsto pritaikymą asmeniui su negalia, asmeninės pagalbos teikimą, pasitelkdamas nevyriausybinės organizacijas, ir perduoda fiziniams asmenims reikalingas techninės pagalbos priemones nuosavybėn ir (ar) panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis;

6) bendradarbiauja su nevyriausybėmis organizacijomis, atstovaujančiomis asmenų su negalia teisėms ir interesams, pagal kompetenciją prisideda prie šios veiklos vykdymo;

7) pagal kompetenciją dalyvauja sudarant ir įgyvendinant pagalbos planą:

a) susitikimo su asmeniu su negalia metu aptaria jo individualiuosius pagalbos poreikius;

b) organizuoja ir užtikrina pagalbos plane numatytų individualiųjų pagalbos poreikių tenkinimą ir apie tai informuoja Agentūrą;

c) asmeniui su negalia raštu atsisakius pagalbos plane numatytų priemonių, apie tai informuoja Agentūrą;

d) kartu su Agentūra inicijuoja pagalbos plano peržiūrą ir (ar) pakeitimą, jeigu įgyvendinant pagalbos planą atsiranda ir (ar) atliekant jo įgyvendinimo stebėseną pastebima naujų aplinkybių arba buvusios aplinkybės, dėl kurių asmeniui su negalia buvo skirtas pagalbos koordinavimas, išnyksta;

8) atlieka kitas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme numatytas funkcijas, susijusias su sąlygų savivaldybės teritorijoje gyvenančių asmenų su negalia savarankiškumui bendruomenėje sudarymu;

9) steigia asmens su negalia gerovės tarybas savivaldybėse.

2. Savivaldybės administracija atlieka asmenų su negalia reikalų koordinavimo funkciją, kurios tikslas – koordinuoti asmenų su negalia socialinės integracijos politikos ir asmenų su negalia teisių, nustatytų tarptautiniuose dokumentuose, kuriuos Lietuva yra ratifikavusi ar kitaip prie jų prisijungusi, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimą savivaldybės teritorijoje ir stiprinti valstybės ir savivaldybės institucijų bei įstaigų, dirbančių asmenų su negalia socialinės integracijos politikos srityje, bendradarbiavimą. Asmenų su negalia reikalų koordinavimo funkcijos atlikimas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto lėšų ir iš valstybės biudžeto dotacijų savivaldybių biudžetams. Valstybės biudžeto dotacijų skyrimo asmenų su negalia reikalų koordinavimo funkcijos atlikimui finansuoti tvarką nustato socialinės apsaugos ir darbo ministras.

### **17 straipsnis. Nevyriausybinė organizacijų kompetencija asmens su negalia teisių apsaugos politikos valdymo srityje**

Nevyriausybinių organizacijų:

1) teikia siūlymus Vyriausybei, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms dėl asmens su negalia teisių apsaugos politikos formavimo ir jos įgyvendinimo tobulinimo;

2) atstovaudamos asmenų su negalia teisėms ir interesams, įgyvendina asmens su negalia teisių apsaugos užtikrinimo priemones ir (ar) projektus iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų lėšų;

3) dalyvauja atliekant asmens su negalia teisių apsaugos politikos ir jos įgyvendinimo priemonių Lietuvos Respublikoje stebėseną, dalyvauja rengiant Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo stebėsenos ataskaitas;

4) organizuoja ir vykdo visuomenės švietimą asmens su negalia teisių apsaugos klausimais;

5) teikia kandidatus į Tarybos narius.

## **IV SKYRIUS**



## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL NEĮGALIŪJŲ REIKALŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2013 m. birželio 27 d. Nr. T2-158  
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymo (Žin. 1991, Nr. 36-969; 2004, Nr. 83-2983) 16 straipsnio 5 dalimi ir Nacionalinės neįgaliųjų socialinės integracijos 2013–2019 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 21 d. nutarimu Nr. 1408 (Žin., 2012, Nr. 137-7021), 17.2.2 papunkčiu, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Neįgaliųjų reikalų tarybos nuostatus (pridedama).
2. Skelbti apie šį sprendimą vietinėje spaudoje ir visą sprendimo tekstą – Klaipėdos miesto savivaldybės interneto tinklalapyje.

Savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas



PAVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos  
2013 m. birželio 27 d.  
sprendimu Nr. T2-158

## **NEĮGALIŪJŲ REIKALŲ TARYBOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Neįgaliųjų reikalų taryba sudaroma prie Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba), siekiant užtikrinti neįgalių visuomenės narių dalyvavimą neįgaliųjų socialinės integracijos formavimo procese.

2. Neįgaliųjų reikalų taryba yra visuomeninė patariamoji ir konsultacinė institucija, padedanti formuoti savivaldybės neįgaliųjų socialinės integracijos politiką.

3. Neįgaliųjų reikalų tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.

4. Neįgaliųjų reikalų taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

### **II. NEĮGALIŪJŲ REIKALŲ TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS, POBŪDIS**

5. Neįgaliųjų reikalų tarybos tikslas – bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) prisidėti sprendžiant strateginius miesto neįgaliųjų socialinės integracijos klausimus.

6. Neįgaliųjų reikalų tarybos veiklos pobūdis:

6.1. inicijuoti savivaldybės institucijų ir (ar) įstaigų, organizacijų, veikiančių neįgaliųjų socialinės integracijos srityje, bendradarbiavimą;

6.2. analizuoti informaciją apie neįgaliųjų socialinės integracijos įgyvendinimą savivaldybės institucijose bei įstaigose, organizacijose, kitą informaciją, susijusią su neįgaliųjų gyvenimo kokybe, bei inicijuoti neįgaliųjų poreikių ir jų gyvenimo kokybės tyrimus;

6.3. rengti ir teikti Savivaldybės tarybai, Savivaldybės tarybos komitetams, Savivaldybės administracijos skyriams pasiūlymus neįgaliųjų integracijos klausimais;

6.4. domėtis užsienio valstybių patirtimi, sprendžiant neįgaliųjų socialinės integracijos klausimus, ir, esant reikalui, teikti siūlymus bei rekomendacijas savivaldybei dėl bendradarbiavimo su užsienio šalių atitinkamomis institucijomis;

6.5. informuoti Klaipėdos mieste veikiančias neįgaliųjų organizacijas apie Neįgaliųjų reikalų tarybos veiklą ir ne rečiau kaip kartą per metus teikti savo veiklos ataskaitą Savivaldybės tarybai. Informacija skelbiama savivaldybės interneto tinklalapyje;

6.6. organizuoti konferencijas, seminarus ir kitus renginius neįgaliųjų socialinės integracijos klausimais.

### **III. NEĮGALIŪJŲ REIKALŲ TARYBOS TEISĖS**

7. Neįgaliųjų reikalų taryba turi teisę:

7.1. gauti iš Savivaldybės administracijos padalinių, skyrių, kitų įstaigų bei organizacijų informaciją bei dokumentus, kurių reikia Neįgaliųjų reikalų tarybos veiklai;

7.2. dalyvauti stebėtojo teise Savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose;

7.3. Savivaldybės tarybai pavedus, atstovauti savivaldybei kitose įstaigose, organizacijose, taip pat ir užsienyje, savo kompetencijos klausimais.

#### IV. NEĮGALIŪJŲ REIKALŲ TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

8. Neįgaliųjų reikalų tarybą iš 15 narių 4 metų laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip Savivaldybės tarybos kadencijai, tvirtina Savivaldybės taryba. Tarybos nariais gali būti Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos darbuotojai, įstaigų ir nevyriausybinų organizacijų, dirbančių neįgaliųjų socialinės integracijos srityje, atstovai.
9. Į Neįgaliųjų reikalų tarybą siūlo:
- 9.1. 7 atstovus – nevyriausybines organizacijas;
  - 9.2. 2 atstovus – savivaldybės biudžetinės ir viešosios įstaigos;
  - 9.3. 3 atstovus – Savivaldybės administracija (Socialinių reikalų, Miesto ūkio bei Ugdymo ir kultūros departamentai);
  - 9.4. po 1 atstovą – Savivaldybės tarybos Socialinių reikalų, Ugdymo ir jaunimo reikalų bei Miesto ūkio ir aplinkosaugos komitetai.
10. Savivaldybės interneto tinklalapyje ir Klaipėdos dienraščiuose viešai paskelbus atranką į Neįgaliųjų reikalų tarybos narius, atranka organizuojama tokia tvarka:
- 10.1. nevyriausybines organizacijas, dirbančias su neįgaliaisiais, pačios organizuojasi atstovų atranką. Atrankai organizuoti, iš anksto suderinus, Savivaldybės administracija suteikia patalpas;
- 10.2. savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų atstovų atranką organizuoja Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų bei Ugdymo ir kultūros departamentai;
- 10.3. Savivaldybės administracijos atstovų atranką organizuoja Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų, Miesto ūkio bei Ugdymo ir kultūros departamentai.
11. Atrankos vykdytojai apie deleguojamus asmenis, neviršijant nustatytų kvotų, raštu informuoja Savivaldybės administracijos direktorių.
12. Neįgaliųjų reikalų tarybos pirmininkas ir pavaduotojas išrenkamas per pirmąjį posėdį. Pirmininku išrinkus savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovą, pavaduotoju turi būti išrinktas neįgaliųjų organizacijos atstovas ir atvirkščiai.
13. Neįgaliųjų reikalų tarybos narys, nepasibaigus kadencijai, turi teisę atsistatydinti arba jį gali atšaukti paskyrusi institucija, arba pasibaigia jo darbo santykiai savivaldybės institucijoje, įstaigoje ar organizacijoje. Tokiu atveju skiriamas naujas tarybos narys ta pačia tvarka, kaip ir asmuo, kurio įgaliojimai baigėsi.
14. Neįgaliųjų reikalų tarybos posėdžius inicijuoja ir veda Neįgaliųjų reikalų tarybos pirmininkas, jo nesant – pavaduotojas. Inicijuoti posėdį gali ir 1/3 tarybos narių.
15. Kiekvienas Neįgaliųjų reikalų tarybos narys turi teisę siūlyti klausimus posėdžiui, iš anksto informavęs apie tai pirmininką.
16. Neįgaliųjų reikalų tarybos posėdžius organizuoja ir protokoluoja Savivaldybės tarybos sekretoriato specialistas.
17. Neįgaliųjų reikalų taryba renkasi ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį, esant būtinybei – dažniau.
18. Neįgaliųjų reikalų tarybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja daugiau kaip pusė tarybos narių.
19. Sprendimai priimami, kai jiems pritaria daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.
20. Neįgaliųjų reikalų tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę išreikšti savo nuomonę, t. y. balsuoti elektroniniu paštu.
21. Neįgaliųjų reikalų tarybos sprendimai yra vieši, informacija skelbiama savivaldybės interneto tinklalapyje.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Socialinės paramos skyriaus Socialinių paslaugų poskyrio Vyriausioji specialistė Oksana Modesta Vilnė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ASMENŲ SU NEGALIA GEROVĖS TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-30, T1-143
<b>Adresatas</b>	–
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Bendrojo skyriaus Vyriausioji specialistė Birutė Radavičienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-15 10:19:52
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Socialinės paramos skyriaus Skyriaus vedėja Audronė Liesytė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-15 11:12:01
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Socialinės paramos skyriaus Socialinių paslaugų poskyrio Poskyrio vedėja Sonata Jakienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-15 11:26:46
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Vyriausiasis patarėjas Deividas Petrolevičius
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-16 16:57:34
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Teisės skyriaus Vyriausioji specialistė Linas Ališauskas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-17 11:08:25
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Savivaldybės administracijos direktorius Andrius Žukas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-18 10:04:13
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Vicemerė Vaida Raugelė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-19 11:09:57
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Teisės skyriaus pavaduotoja Eglė Mockienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-22 16:46:42
<b>Dokumentą pasirašė</b>	Meras Arvydas Vaitkus
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-30 14:03:10
<b>Dokumentą tvirtino</b>	Tarybos posėdžių sekretorė Julija Veresova
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-30 14:26:40
<b>Registratorius</b>	Tarybos sekretoriato skyriaus Vyriausioji specialistė Virginija Palaimienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-30 14:50:22
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-05-02 atspausdino Tarybos sekretoriato skyriaus Vyriausioji specialistė Virginija Palaimienė

Nuorašas tikras  
Klaipėdos miesto savivaldybė  
2024-05-02