

## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DALYVAVIMO 2021–2027 M. INTERREG VI-A LATVIJOS IR LIETUVOS BENDRADARBIAVIMO PER SIENĄ PROGRAMOS PROJEKTE

2024 m. gegužės 16 d. Nr. T1-193  
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 19 punktu ir 15 straipsnio 2 dalies 34 punktu, siekdama gauti Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramą pagal 2021–2027 m. Interreg VI-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programą ir atsižvelgdama į šios programos 2-ąjį kvietimą teikti paraiškas, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 188710823) dalyvavimui 2021–2027 m. Interreg VI-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projekte (toliau – projektas).

2. Leisti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai rengti ir teikti projekto „Skaitmeninis jaunimo centras“ (angl. *Digital Youth center*) paraišką Interreg VI-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programai.

3. Užtikrinti patvirtintos projekto vertės finansavimą ne didesnę kaip 20 proc. nuosavą indėlį projekto įgyvendinimo bendrajam finansavimui, projektui gavus finansavimą

4. Įgalinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti visus su projekto rengimu ir vykdymu susijusius dokumentus.

5. Skelbti šį sprendimą Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Teikėjas – Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

Parengė

Jaunimo ir bendruomenių reikalų koordinavimo grupės vadovė (jaunimo reikalų koordinatore)

Aistė Valadkienė, tel. 39 60 64

2024-05-09

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
**PRIE SPRENDIMO PROJEKTO DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS**  
**ADMINISTRACIJOS DALYVAVIMO 2021-2027 M. INTERREG VI-A LATVIJOS IR**  
**LIETUVOS BENDRADARBIAVIMO PER SIENĄ PROGRAMOS PROJEKTE**

**1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.**

Sprendimo projektu siūloma leisti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai rengti ir teikti projekto paraišką „Skaitmeninis jaunimo centras“ INTERREG VI-A Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programai. Projekto trukmė būtų 24 mėn. 2025-2027 m.

**2. Projekte aptartų klausimų teisinis reglamentavimas.**

Žaidimai internetu dabar jau tapo kiekvieno jaunuolio kasdienybe. Manoma, jog saikingi kompiuteriniai žaidimai teigiamai veikia vaiko raidą t.y. lavina vaikų socialinius įgūdžius, vaizduotę, gerina atminties procesus. Vis dėlto, piktnaudžiavimas kompiuteriniais žaidimais, ne retai tampa padidėjusio agresyvumo, suprastėjusių bendravimo įgūdžių, bei impulsyvumo priežastimi.

Ypatingo vartotojų dėmesio susilaukė žaidimai kurių metu prisijungia net keletas žaidėjų. Pagrindinis šių žaidimų privalumas yra tas, jog virtualioje erdvėje žaidėjai gali imtis bet kokios jiems patrauklios veiklos ar rolės, susirasti bendraminčių bei tuo pačiu metu su jais sąveikauti, kartu įveikti įvairias misijas, įgyvendinti planus pritaikant sudėtingas strategijas, agresyvius veiksmus. Tokia intensyvi visapusiška patirtis jauniems vartotojams yra ne maža pramoga, ne veltui užimanti didžiąją dalį laisvalaikio. Jaunuoliai vis daugiau praleidami laiko internetinėje erdvėje praranda socialinius įgūdžius, pradeda jausti nerimą ir nenorą užsiimti kita veikla, kuri skatina judėjimą.

Antroji problema, kad jaunuoliai vis daugiau praleidžia laisvo laiko socialiniuose tinkluose. Juose bendrauja su kitais bendraamžiais ir taip pat vykdo nelegalias veikas, pvz. pardavinėja narkotikus ar ieško kaip jų įsigyti bei tyčiojasi iš kitų vaikų.

Dėl šių išvardintų priežasčių Jaunimo ir bendruomenių reikalų koordinavimo grupė atsižvelgdama į kitų šalių, kurios aktyviai dirba su jaunimu pasitelkiant skaitmenines priemones, praktikas siekia teikti projekto paraišką ES lėšoms gauti.

Projekto tikslas būtų – plėtoti palankias jaunimui

**3. Siūlomos naujos teisinio reglamentavimo nuostatos ir laukiami rezultatai.**

Projekto tikslas būtų – plėtoti palankias jaunimui paslaugas skaitmeninėje erdvėje ir užtikrinti mažiau galimybių turinčio jaunimo socializaciją.

Jeigu būtų gautas pritarimas teikti paraišką, būtų siekiama įgyvendinti žemiau išvardintus uždavinius:

1. Paruošti pilotinį skaitmeninio jaunimo darbuotojo modelį, kuriuo būtų apibrėžta skaitmeninio jaunimo darbuotojo pareigos, funkcijos. Skaitmeninis jaunimo darbuotojas teiktų jaunimui konsultacijas skaitmeninėje erdvėje, stebėtų skaitmeninę erdvę ir jaunimo įpročius bei atliktų prevencinį darbą socialiniuose tinkluose, kuriuose dažnu atveju vyksta patyčios, narkotikų platinimas ir pan.

2. Sukurti kompiuterinę erdvę Atvirame jaunimo centre, kurioje būtų galima suteikti jaunimui saugią erdvę prie kompiuterio kartu teikiant įvairias socialines paslaugas siekiant suteikti kitų užimtumo galimybių ir užkirsti kelią priklausomybių vystymuisi;

3. Atlikti socialinius tyrimus skaitmeninėje erdvėje, siekiant išsiaiškinti jaunimo poreikius ir suteikti jiems galimybes surasti alternatyvius užimtumo metodus bei suteikti socialines paslaugas jaunimui atvirame jaunimo centre.

Planuojami partneriai – Liepojos savivaldybė, asociacija nevyriausybinė organizacija YOU+ (Liepoja). Ši organizacija aktyviai dirba atviro darbo su jaunimo srityje, kuruoja keletą atvirų jaunimo erdvių Liepojoje, taip pat aktyviai įgyvendina tarptautinių programų projektus ir užsiima jaunimo mentoryste. Organizacija šiuo metu yra Klaipėdos miesto savivaldybės įgyvendinamo projekto

„Jaunimo forumas Baltijos šalyse“ partnerė. Trečio partnerio iš Lietuvos vis dar ieškoma, tačiau norima, kad tai būtų nevyriausybinė organizacija, turinti patirties dirbant su atviraisiais jaunimo centrais, juos konsultuojant.

#### **4. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimas.**

##### **Pridėtinė projekto veikla Klaipėdos miesto savivaldybei:**

1. Klaipėdos miesto savivaldybė būtų pirmoji Lietuvoje turinti jaunimo centrą, kuriame bus teikiamos skaitmeninės paslaugos jaunimui ir tuo pačiu užsiimama prevencija nuo priklausomybės žaidimams ir socialiniams tinklams;

2. Atviro jaunimo centro darbuotojai įgytų naujų žinių ir kompetencijų skaitmeninio darbo su jaunimu srityje;

3. Būtų stiprinamas tarptautinis bendradarbiavimas su Latvijos jaunimo darbuotojais, bei dalinamasi patirtimi ne tik apie skaitmeninius įrankius, bet ir darbą su jaunimu;

4. Būtų nupirkta profesionali kompiuterinė įranga, kurios pagalba būtų stiprinama Atviro jaunimo centro veikla;

#### **5. Projektui įgyvendinti reikalingas kitų teisės aktų keitimas, naujų teisės aktų priėmimas.**

Savivaldybės meras turės pasirašyti projekto sutartį bei bendradarbiavimo sutartis su partneriais..

#### **6. Biudžeto lėšų poreikis projektui įgyvendinti, lėšų sutaupymo galimybės įgyvendinant projektą, finansavimo šaltiniai.**

Pagal programos taisykles iš Europos regioninės plėtros fondo (ERDF) bus finansuojama 80 proc. tinkamų lėšų, kitos lėšos, 20 proc. bus savivaldybės nuosavas indėlis.

Bendra projekto vertė – 312 500 Eur 2025-2027 m.

KMSA pagrindinė pareiškėja – 152 605 Eur (122 084 Eur iš ERDF ir SB lėšos – 30 521 Eur)

Liepojos savivaldybė - 118 555 Eur (94 844 Eur iš ERDF ir nuosavos lėšos - 23 711 Eur)

Ekspertiniai partneriai NVO iš Latvijos ir Lietuvos - 41 340 Eur (33 072 Eur iš ERDF ir nuosavos lėšos 8 268 Eur)

#### **7. Sprendimo projekto rengimo metu atlikti vertinimai ir išvados, konsultavimosi su visuomene metu gauti pasiūlymai ir jų motyvuotas vertinimas.**

Projektas žodžiu buvo derinamas su Atviro jaunimo centro jaunimo darbuotojai siekiant išsiaiškinti poreikį įgyvendinti projekte numatytas veiklas.

#### **8. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ir paaiškinimai.**

PRIDEDAMA: Konkurso sąlygos , 2 lapai.

Jaunimo ir bendruomenių reikalų  
koordinavimo grupės vadovė (jaunimo  
reikalų koordinatorė)

*(Skyriaus vedėjas)*

Aistė Valadkienė

*(Vardas ir pavardė)*



# 2nd Call For Proposals

## Interreg VI-A Latvia-Lithuania Programme 2021-2027

### Programme objective

to contribute to the sustainable and cohesive socio-economic development of the Programme regions by helping to make them more competitive and attractive for living, studying, working and visiting.

### Programme area

- Latvia: Kurzeme, Zemgale and Latgale
- Lithuania: the counties of Klaipėda, Telšiai, Šiauliai, Panevėžys and Utena

### Support to applicants

- The main source of information is [www.latlit.eu](http://www.latlit.eu)
- The Programme seminars for the potential applicants will be organised in May 2024.
- To register for consultations please contact the Joint Secretariat in advance.

!!! There are changes in requirements to projects if compared to 1st call. Please check documents carefully!

Summary of changes in the requirements to projects is provided on [www.latlit.eu](http://www.latlit.eu)

### Available funding for 2nd call

#### 1. Capacity building and people-to-people cooperation 5,327 mln. EUR ERDF

Project max ERDF: 250 000 EUR  
Max project budget: 312 500 EUR

#### 2.1 Adaptation to climate change 7,391 mln. EUR ERDF

Project max ERDF: 600 000 EUR  
Max project budget: 750 000 EUR

#### 2.2 Protection of nature, biodiversity and green infrastructure 7,659 mln. EUR ERDF

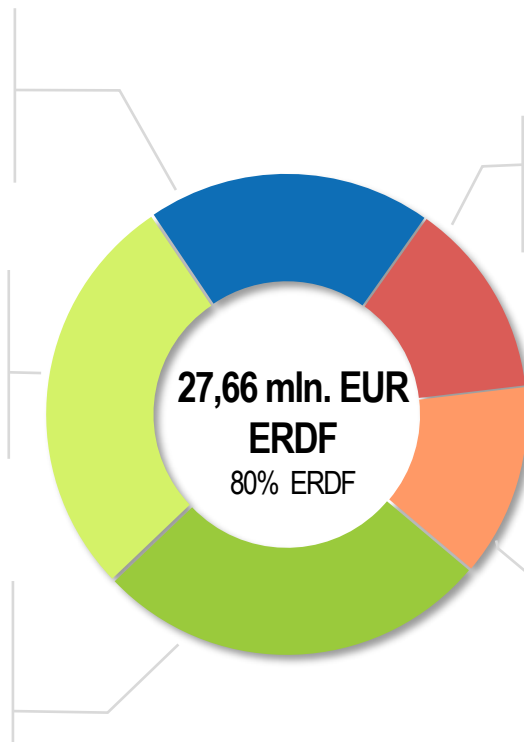
Project max ERDF: 600 000 EUR  
Max project budget: 750 000 EUR

#### 3. Fair and inclusive society 3,680 mln. EUR ERDF

Project max ERDF: 500 000 EUR  
Max project budget: 625 000 EUR

#### 4. Economic potential of tourism and heritage 3,601 mln. EUR ERDF

Project max ERDF: 600 000 EUR  
Max project budget: 750 000 EUR



# 2nd Call For Proposals

## Requirements to the projects

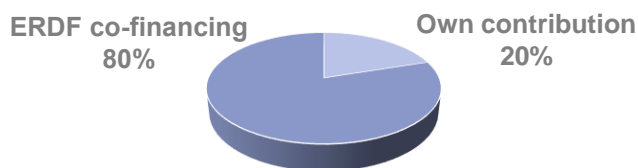
### Projects must be

1. Relevant to the Programme area
2. Clearly linked to the Programme
3. Clearly expressing the need for cross-border cooperation
4. Ensuring durability of the results
5. Having added value and innovative approach
6. Contributing to the horizontal principles and wider strategies
7. Involving relevant project partners that jointly contribute to project implementation
8. Ensuring balanced partnership
9. Having clear and logically interconnected work plan
10. Ensuring the project budget aligns coherently and proportionately with the proposed work plan, main outputs and results

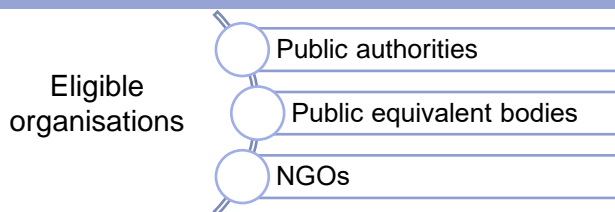
### Project duration

- Maximal project duration is 24 months.

### Maximal ERDF co-financing



### Project partners



- Each project application must have at least
  - one Latvian project partner and
  - one Lithuanian project partner.
- One of partners must be appointed as the Lead Partner

### Limitations when the Lead Partner is NGO

total project ERDF <math>\leq 200\,000\text{ EUR}</math>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ LP cumulative revenue of the last two financial years (2021, 2022) or from the date of its establishment (if established later) must be at least 25% of the intended ERDF co-financing of the LP's budget.</li> </ul>
total project ERDF <math>> 200\,000\text{ EUR}</math>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ LP organization must be established not later than in 2021, and</li> <li>✓ LP cumulative revenue of the last two financial years (2021, 2022) must be at least 50% of the intended ERDF co-financing of the total project budget.</li> </ul>

### Submission of applications

- Deadline: **17:00 on June 21, 2024**
- Applications must be submitted via JEMS on <https://jems.latlit.eu>.
- Application requirements and Applicant's pack are updated compared to 1st Call!

### The main changes from the 1st call

#### Priority I:

- Mandatory output and result are added.
- It is recommended that the equipment costs would not exceed 20% of total project budget.

#### Priority II:

- For SO 2.1 mandatory output and result are added.
- Adding awareness raising activities is highly recommended.

#### Priority III:

- Terms for social services and social inclusion measures are explained.

#### Priority IV:

- Touristic products must be joint.

### Investments into equipment and infrastructure

- Submit with the application:
  - Technical documentation prepared in accordance with national legislation for planned (re)construction works. Requirements for submission and requesting missing technical documentation are updated. **NEW!**
  - Documents for installation of outdoor equipment (stands, fitness equipment, etc.). **NEW!**
- For Priority I projects:
  - No investments into infrastructure.
  - It is recommended that equipment costs would not exceed 20% of total project budget. **NEW!**
- Investments in infrastructure and equipment outside the Programme area are eligible in exceptional cases, if they are well-justified, contribute and directly support project outputs and results. **NEW!**
- Marking of investments by permanent plaques or billboards is mandatory if total project budget is more than 100 000 EUR. **NEW!**

### Payments to projects

- No advance payments to projects.
- Payments to the projects will be done on a reimbursement basis.
- Project partners must report on their progress and expenditures every six months.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Jaunimo ir bendruomenių reikalų koordinavimo grupės Grupės vadovė jaunimo reikalų koordinatore Aistė Valadkienė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DALYVAVIMO 2021-2027 M. INTERREG VI-A LATVIJOS IR LIETUVOS BENDRADARBIAVIMO PER SIENĄ PROGRAMOS PROJEKTE
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-05-16, T1-193
<b>Adresatas</b>	–
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Bendrojo skyriaus Vyriausioji specialistė Birutė Radavičienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-10 09:11:58
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Teisės skyriaus Vyresnioji patarėja Eglė Mockienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-10 09:45:28
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Teisės skyriaus Skyriaus vedėjas Andrius Kačalinas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-10 10:53:57
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Vyriausiasis patarėjas Deividas Petrolevičius
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-10 11:17:12
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Savivaldybės administracijos direktorius Andrius Žukas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-10 14:14:43
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Vicemerė Lina Šukytė-Korsakė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-13 14:53:38
<b>Dokumentą pasirašė</b>	Meras Arvydas Vaitkus
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 11:18:23
<b>Dokumentą tvirtino</b>	Tarybos posėdžių sekretorė Julija Veresova
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 14:45:15
<b>Registratorius</b>	Tarybos sekretoriato skyriaus Vyriausioji specialistė Virginija Palaimienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 14:53:52
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-05-16 atspausdino Tarybos sekretoriato skyriaus Vyriausioji specialistė Virginija Palaimienė

Nuorašas tikras  
Klaipėdos miesto savivaldybė  
2024-05-16