

## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTIES PATVIRTINIMO

Nr. .  
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos nuostatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T2-52 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos nuostatų patvirtinimo“, 8 ir 9 punktais, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti šios sudėties Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisiją:
  - 1.1. Arvydas Cesiulis – Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos valdančiosios daugumos atstovas;
  - 1.2. Andrius Dobranskis – Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos opozicijos atstovas;
  - 1.3. Vaida Jasmontė – Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus Klaipėdos mieste patarėja;
  - 1.4. Jurgita Kulevičienė – labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“ direktorė;
  - 1.5. Ulijana Petraitienė – BĮ Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos direktorė;
  - 1.6. Viktorija Radavičienė – BĮ Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centro direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams;
  - 1.7. Kristina Rimkienė – Klaipėdos apskrities sutrikusios klausos vaikų ir jaunimo tėvų bendrijos „Aidas“ pirmininkė;
  - 1.8. Jolanta Skrabulienė – Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos valdančiosios daugumos atstovė;
  - 1.9. Edita Stumbraitė-Vilkišienė – asociacijos Vakarų Lietuvos tėvų forumo narė.
2. Skelbti šį sprendimą Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Teikėjas – Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

Parengė  
Tarpinstitucinio koordinavimo grupės  
tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (grupės vadovė)

Edita Kučinskienė, tel. 39 61 59  
2024-05-13

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
**PRIE SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL KLAIPĖDOS MIESTO**  
**SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTIES PATVIRTINIMO” PROJEKTO**

**1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.**

Parengto Klaipėdos miesto savivaldybės projekto tikslas - patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos sudėtį. Šeimos komisiją sudaro pagal Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T2-52 patvirtintus nuostatus „Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos nuostatų patvirtinimo“ 3 valstybinių ir biudžetinių institucijų atstovai, 3 Savivaldybės tarybos nariai, 3 nevyriausybinių organizacijų, dirbančių su šeimomis ir vaikais, atstovai.

**2. Projekte aptartų klausimų teisinis reglamentavimas.**

Šis sprendimas parengtas vadovaujantis:

Sprendimo projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (suvestinė redakcija nuo 2024-05-01 iki 2024-12-31) 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu: „4) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas, jų nuostatų tvirtinimas;“.

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T2-52 patvirtinti Šeimos komisijos nuostatai, kuriuose numatyta, kad Šeimos komisijos sudėtį tvirtina Savivaldybės taryba. Šeimos komisiją sudaro 3 nevyriausybinių organizacijų, dirbančių su šeimomis atstovai, 1 BĮ Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centro atstovas, 1 BĮ Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos atstovas, 1 Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius Klaipėdos mieste atstovas, 3 Savivaldybės tarybos nariai: du Savivaldybės tarybos narius deleguoja Savivaldybės tarybos valdančioji dauguma ir vieną tarybos narį Savivaldybės tarybos opozicija.

Lietuvos Respublikos šeimos stiprinimo įstatymo 14 straipsnio 1 dalies 2 punkte, kur savivaldybės taryba sudaro šeimos komitetus ar komisijas;

**3. Siūlomos naujos teisinio reglamentavimo nuostatos ir laukiami rezultatai.**

Tarybai priėmus šį sprendimą, bus patvirtinta pilnos sudėties Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisija.

**4. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimas.**

Nėra.

**5. Projektui įgyvendinti reikalingas kitų teisės aktų keitimas, naujų teisės aktų priėmimas.**

Kitų teisės aktų sprendimui įgyvendinti nereikia.

**6. Biudžeto lėšų poreikis projektui įgyvendinti, lėšų sutaupymo galimybės įgyvendinant projektą, finansavimo šaltiniai.**

Šiam sprendimo projektui įgyvendinti papildomų lėšų nereikia.

**7. Sprendimo projekto rengimo metu atlikti vertinimai ir išvados, konsultavimosi su visuomene metu gauti pasiūlymai ir jų motyvuotas vertinimas.**

Nėra.

**8. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ir paaiškinimai.**

Nėra.

PRIDEDAMA:

1. Teisės aktų, nurodytų sprendimo projekto įžangoje, išrašas, 1 lapas;
2. Raštų dėl delegavimo išrašai, 10 lapų.

Tarpinstitucinio koordinavimo grupės  
Tarpinstitucinio bendradarbiavimo  
koordinatorė (grupės vadovė)

---

*(Skyriaus vedėjas)*

Edita Kučinskienė

---

*(Vardas ir pavardė)*

**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
VIETOS SAVIVALDOS  
ĮSTATYMAS**

**15 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija**

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

4) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas, jų nuostatų tvirtinimas;

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠEIMOS STIPRINIMO ĮSTATYMAS**

**14 straipsnis. Savivaldybių kompetencija šeimos politikos srityje**

1. Savivaldybės taryba:

2) sudaro šeimos komitetus ar komisijas;

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS KOMISIJOS NUOSTATŲ  
PATVIRTINIMO**

2024 m. kovo 28 d. Nr. T2-52

Klaipėda

**III SKYRIUS**

**KOMISIJOS SUDARYMAS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

7. Komisija yra nuolatinė, sudaroma Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui. Jos sudėtis ir Nuostatai keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.

8. Komisija sudaroma iš 9 narių: 3 valstybinių ir biudžetinių institucijų atstovų, 3 Savivaldybės tarybos narių, 3 nevyriausybinių organizacijų, dirbančių su šeimomis ir vaikais, atstovų.

9. Komisija sudaroma tokia tvarka:

9.1. du Savivaldybės tarybos narius kandiduoja Savivaldybės tarybos valdančioji dauguma ir vieną tarybos narį Savivaldybės tarybos opozicija;

9.2. po vieną atstovą deleguoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius Klaipėdos mieste, BĮ Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras ir BĮ Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba;



## **KLAIPĖDOS PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA**

---

Biudžetinė įstaiga, Debrecono g. 41, 94164 Klaipėda, tel. (8 46) 342253, el. p. klaipedosppt@gmail.com  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registras, kodas 195176088

---

Klaipėdos „miesto savivaldybės administracijos  
Direktoriui Andriui Žukui

2024-04-09 Nr. V5-45  
Į 2024-04-08 Nr. (4.78E)-R2-938

### **DĖL ATSTOVO DELEGAVIMO**

Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba deleguoja į Klaipėdos miesto šeimos komisijos sudėtį direktorę Ulijaną Petraitienę.

Direktoriaus pavaduotojas, pavaduojantis direktorių

Vidas Karvelis

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba 195176088, Debreceno g. 41, LT-94164, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl atstovo delegavimo į Klaipėdos miesto šeimos komisijos sudėtį
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-10 Nr. EV5-5-(1.5)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2024-04-10 Nr. R1-3329
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vidas Karvelis, Iep direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDAS KARVELIS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-10 10:45:07 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-10 10:45:16 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-07-05 07:59:37 – 2028-07-03 07:59:37
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-10 10:55:31)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-04-10 10:55:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys

## NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ POSĖDŽIO DĖL DELEGAVIMO Į ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTĮ PROTOKOLAS

Posėdis vyko: 2024-04-24 nuotoliniu būdu

Posėdžio laikas: 16:30 – 17:00 val.

### Posėdyje dalyvavusios NVO ir jų siūlomi kandidatai:

Labdaros ir paramos fondas „Dvasinės pagalbos jaunimui centras“, Kristina Rutienė,  
Labdaros ir paramos fondas „Dienvidis“, Jurgita Kulevičienė,  
Tėvų bendrija „Aidas“, Kristina Rimkienė,  
Vakarų Lietuvos tėvų forumas, Edita Stumbraitė-Vilkišienė.

Posėdžio pirmininkė: Jurgita Kulevičienė, Labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“ direktorė

Posėdžio sekretorė: Kristina Rutienė

### Darbotvarkė:

#### 1. dėl delegavimo į Šeimos komisijos sudėtį

##### 1. SVARSTYTA: dėl delegavimo į Šeimos komisijos sudėtį

Jurgita Kulevičienė pristatė dienotvarkės klausimą ir informavo, kad į Šeimos komisijos sudėtį įeina 3 nevyriausybinių organizacijų atstovai. Kandidatų buvo 4 kandidatai kurie pasidalino savo motyvacija dalyvauti Šeimos komisijos sudėtyje.

**Jurgita Kulevičienė** prisistatė pirma, motyvuodama tuo, kad dirba šeimoms ir su šeimomis, rūpinasi, kad prevencinės ir kompleksinės paslaugos pasiektų kiekvieną šeimą, kuriai reikia pagalbos, yra buvusi Šeimos tarybos narė ir norėtų darbą tęsti su nauja komanda, naujomis iniciatyvomis.

**Kristina Rutienė**, šeimos taryboje nori imtis iniciatyvų, kurios padėtų stiprinti organizacijų, dirbančių su vaikais institutą ir, kad kiekvienas vaikas būtų nukreiptas tikslingai pagalbai. Taip pat Kristina Rutienė pasidalino, kad šiuo metu yra Nevyriausybinių organizacijų tarybos narė, o tai pat ji atstovauja vaikų dienos centrą bei teikia analogiškas paslaugas kaip ir labdaros ir paramos fondas „Dienvidis“, todėl sutinka atsiimti savo kandidatūrą.

**Kristina Rimkienė** mano galėsianti Šeimos komisijoje kalbėti apie kurčiųjų šeimų problemas, nes žinanti kaip galėtų joms padėti.

**Edita Stumbraitė-Vilkišienė** prisistatė kaip Vakarų Lietuvos tėvų forumo valdybos narė ir Šeimos komisijoje galės atstovauti Klaipėdos tėvus ir padės suprasti šeimų poreikius.

Jurgita Kulevičienė paaikškino, kad likus trims kandidatams

### NUTARTA:

į Šeimos komisijos sudėtį deleguoti:

Labdaros ir paramos fondas „Dienvidis“, Jurgitą Kulevičienę,

Tėvų bendrija „Aidas“, Kristiną Rimkienę,

Vakarų Lietuvos tėvų forumas, Editą Stumbraitę-Vilkišienę.

Pirmininkė

Jurgita Kulevičienė

Posėdžio sekretorė

Kristina Rutienė

GAUTA  
2024-04-16 Nr. 7075-

## Deimantė Butenienė

**Nuo:** Asta Digrienė  
**Išsiųsta:** antradienis 2024 m. balandis 16 08:53  
**Kam:** Deimantė Butenienė  
**Tema:** FW: del Seimos komisijos sudeties

registravimui

**From:** Ugnius Radvila <Ugnius.Radvila@klaipeda.lt>  
**Sent:** Monday, April 15, 2024 8:35 PM  
**To:** Asta Digrienė <Asta.Digriene@klaipeda.lt>  
**Subject:** Re: del Seimos komisijos sudeties

Labas vakaras.

Atsakant į jūsų laiską, iš opozicijos siūlome Andriaus Dobranskio kandidaturą į Klaipėdos miesto seimos komisiją.

Pagarbiai,

**Ugnius Radvila**

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narys

El. p.: [Ugnius.Radvila@klaipeda.lt](mailto:Ugnius.Radvila@klaipeda.lt)

**From:** Asta Digrienė <Asta.Digriene@klaipeda.lt>  
**Sent:** Friday, April 12, 2024 10:46:11 AM  
**To:** Ugnius Radvila <Ugnius.Radvila@klaipeda.lt>  
**Subject:** del Seimos komisijos sudeties

Laba diena, Ugniau,

Siunčiu Jums raštą, kuriuo prašoma deleguoti vieną kandidatą iš Tarybos opozicijos į Seimos komisijos sudėtį. Lauksiu žinių, kai apsispręsite.

Gražios dienos!

**Asta Digrienė**

Klaipėdos miesto savivaldybės

Tarybos sekretoriato skyriaus vedėja

Tel. (8 46) 211 685

<https://www.klaipeda.lt/>



Šiame laiške bei jo prieduose pateikta informacija gali būti konfidenciali ir skirta tik tam asmeniui, kuriam ji adresuota. Jeigu nesate adresatas, tai neturite teisės šio laiško ar jo priedų kopijuoti, platinti ar kitaip panaudoti jo turinio. Jei jūs gavote šį laišką per klaidą, prašome nedelsiant pranešti jo siuntėjui bei iškart ištrinti šį laišką ir jo priedus iš Jūsų sistemos.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Tarybos narys Ugnius Radvila
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTIES
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-16, TNS-124
<b>Adresatas</b>	Meras Arvydas Vaitkus, Liepų g. 11, LT-92138 Klaipėda
<b>Registratorius</b>	Tarybos sekretoriato skyriaus Vyriausioji specialistė Deimantė Butenienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-16 09:11:37
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-05-08 atspausdino Tarpinstitucinio koordinavimo grupės Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (grupės vadovė) Edita Kučinskienė

Nuorašas tikras  
Klaipėdos miesto savivaldybė  
2024-05-08



**VALSTYBĖS VAIKO TEISIŲ APSAUGOS IR ĮVAIKINIMO TARNYBOS  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS  
KLAIPĖDOS APSKRITIES VAIKO TEISIŲ APSAUGOS SKYRIUS**

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai  
El. p. [info@klaipeda.lt](mailto:info@klaipeda.lt)

2024-04-11 Nr. 5SD-

į 2024-04-08 Nr.(4.22E)-R2-936

**DĖL DELEGAVIMO Į ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTĮ**

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius (toliau – Skyrius) į Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos tarybą deleguoja Skyriaus patarėją Vaidą Jasmontę, tel. nr. +37061961770, el. p. [vaida.jasmonte@vaikoteises.lt](mailto:vaida.jasmonte@vaikoteises.lt).

Patarėja Klaipėdos mieste

Inga Česė

Vaida Jasmontė, tel. +37061961770, el. p. [vaida.jasmonte@vaikoteises.lt](mailto:vaida.jasmonte@vaikoteises.lt)



**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 188752021, Labdarių g. 8, LT-01120 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL DELEGAVIMO Į ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTĮ
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-11 Nr. 5SD-3046
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2024-04-11 Nr. R1-3375
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Česė, Patarėjas (Klaipėdos m.), Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGA ČESĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-11 08:41:23 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-11 08:41:39 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-12-14 18:57:30 – 2026-12-13 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.76.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-11 09:14:31)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-04-11 09:14:32 Dokumentų valdymo sistema Avilys



**BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA  
KLAIPĖDOS MIESTO ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRAS**

Debreceno g. 48, LT-94149 Klaipėda, tel. (+370 46) 41 21 45, el. p. gerovescentras@gmail.com,  
AB bankas „Swedbank“, a. s. LT947300010078603575, teikiantiems paramą a. s. LT577300010078603368.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 142143027

---

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Tarpinstitucinio koordinavimo grupės  
vadovei–tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui  
Editai Kučinskienei

2024-04-25 Nr. S-02-  
į 2024-04-08 Nr. (4.78E)-R2-937

**DĖL ATSTOVO DELEGAVIMO Į ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTĮ**

Atsakydami į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2024 m. balandžio 8 d. raštą Nr. (4.78E)-R2-937 „Dėl delegavimo į šeimos komisijos sudėtį“ informuojame, kad BĮ Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras deleguoja Viktoriją Radavičienę, direktoriaus pavaduotoją socialiniams reikalams, į šeimos komisijos sudėtį:

Direktoriaus pavaduotoja  
socialiniams reikalams  
l. e. direktoriaus pareigas

Viktorija Radavičienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras, Debrečno g. 48, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ATSTOVO DELEGAVIMO Į ŠEIMOS KOMISIJOS SUDĖTĮ
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-25, TK1-164
<b>Adresatas</b>	Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos RAŠTINĖ
<b>Registratorius</b>	Tarpinstitucinio koordinavimo grupės Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (grupės vadovė) Edita Kučinskienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-04-25 13:10:12
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-05-08 atspausdino Tarpinstitucinio koordinavimo grupės Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (grupės vadovė) Edita Kučinskienė

Nuorašas tikras  
Klaipėdos miesto savivaldybė  
2024-05-08

## Regina Venskuvienė

---

**Kam:** Vaida Raugelė  
**Tema:** RE: Dėl šeimos tarybos

---

**From:** Vaida Raugelė <Vaida.Raugele@klaipeda.lt>  
**Sent:** Tuesday, May 7, 2024 1:13 PM  
**To:** Regina Venskuvienė <Regina.Venskuviene@klaipeda.lt>  
**Subject:** FW: Dėl šeimos tarybos

---

**From:** Julija Veresova <Julija.Veresova@klaipeda.lt>  
**Sent:** Tuesday, May 7, 2024 11:45 AM  
**To:** Vaida Raugelė <Vaida.Raugele@klaipeda.lt>  
**Subject:** RE: Dėl šeimos tarybos

Labą diena, Vaida,  
Dauguma – A.Cesiulis, J. Skrabulienė.  
Opozicija – A.Dobranskis

Pagarbiai  
Julija Veresova  
Klaipėdos miesto savivaldybės  
Tarybos posėdžių sekretorė  
Tel. nr. (+370 46) 39 32 26

Šiame laiške bei jo prieduose pateikta informacija gali būti konfidenciali ir skirta tik tam asmeniui, kuriam ji adresuota. Jeigu nesate adresatas, tai neturite teisės šio laiško ar jo priedų kopijuoti, platinti ar kitaip panaudoti jo turinio. Jei Jūs gavote šį laišką per klaidą, prašome nedelsiant pranešti jo siuntėjui bei iškart ištrinti šį laišką ir jo priedus iš Jūsų sistemos.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Tarpinstitucinio koordinavimo grupės Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (grupės vadovė) Edita Kučinskienė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠEIMOS KOMISIJOS SUĖTIES PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Adresatas</b>	–
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Vicemerė Vaida Raugelė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 13:13:13
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Savivaldybės administracijos direktorius Andrius Žukas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 13:22:46
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Bendrojo skyriaus Vyriausioji specialistė Birutė Radavičienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 13:36:18
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Duomenų apsaugos pareigūnė (vyriausioji specialistė) Raminta Virvičienė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 14:33:01
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Vyriausiasis patarėjas Deividas Petrolevičius
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 15:57:37
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Teisės skyriaus Vyriausiasis specialistas Linas Ališauskas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-16 20:09:27
<b>Dokumentą vizavo.</b>	Teisės skyriaus Skyriaus vedėjas Andrius Kačalinas
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-17 09:47:25
<b>Dokumentą pasirašė</b>	Meras Arvydas Vaitkus
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2024-05-21 13:56:53
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2024-05-21 atspausdino Tarpinstitucinio koordinavimo grupės Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (grupės vadovė) Edita Kučinskienė

Nuorašas tikras  
Klaipėdos miesto savivaldybė  
2024-05-21