

PASLAUGŲ SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **MB „Quinary urbana“** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės Linos Panavaitės, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui, koreguojamame detaliojame plane pažymėtam Nr. 4, Nr. 5, Nr. 6, parengimo paslaugų pirkimo** supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2024-10-03 Nr. ADM-483.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui, koreguojamame detaliojame plane pažymėtam Nr. 4, Nr. 5, Nr. 6, parengimo paslaugos (toliau – paslaugos).** Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. **Sutarties vertė:**

2.1. **Fiksuota Sutarties kaina – 13 370,50 Eur (trylika tūkstančių trys šimtai septyniasdešimt eurų 50 ct),** įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	
1.	Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui, koreguojamame detaliojame plane pažymėtam Nr. 4, Nr. 5, Nr. 6, parengimo paslaugos	
Sutarties kaina Eur be PVM:		11 050,00 Eur vienuolika tūkstančių penkiasdešimt eurų, 0 ct
PVM 21 proc. Eur		2 320,50
Sutarties kaina Eur su PVM:		13 370,50 trylika tūkstančių trys šimtai septyniasdešimt eurų, 50 ct

2.2. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą perkamų paslaugų apimtį – 11 050,00 (vienuolika tūkstančių penkiasdešimt eurų 0 ct) Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3.2 p. nurodytas kainos peržiūros taisykles.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje **nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.**

3.2. Sutarties kaina keičiama taikant šias peržiūros taisykles:

3.2.1. Visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie suteiktų paslaugų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Paslaugų teikėjas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

Jeigu Sutartyje nurodyta fiksuota Sutarties kaina be PVM, o Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. Paslaugų teikėjas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju – vykdant Sutartį, Sutarties kaina nekeičiama.

3.2.1 **Sutarties kaina** (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima (perskaičiuojama) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.2.2.1. Sutarties kainos perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Paslaugų teikėjo prašymu. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo **„12 Įvairios prekės ir paslaugos“ pokytis („k“), apskaičiuotas, kaip nustatyta sekančiame papunktyje, yra didesnis kaip 10 proc.** Atlikdamos perskaičiavimą, šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.2.2.2. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – Sutarties kaina (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuota (pakeista) Sutarties kaina (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Įvairių prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl Sutarties kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“;

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.2.2.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/> pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\12 Įvairios prekės ir paslaugos\Nurodomas laikotarpis.

3.2.2.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis („k“) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuota Sutarties kaina „a“ suapvalinama iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

3.2.2.5. Vėlesnis Sutarties kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį perskaičiavimas jau buvo atliktas.

3.2.2.6. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

3.2.3. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama rašytiniu šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo prašymo kitai šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl Sutarties kainos perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį („k“), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti / sumažinti Sutarties kainą ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

3.3. Už paslaugas kurias, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, Paslaugų teikėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. **Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui, koreguojamame detaliojame plane pažymėtam Nr. 4, Nr. 5, Nr. 6, parengimo** paslaugos (toliau – Paslaugos) teikiamos 10 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Atskiri paslaugų teikimo terminai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede), vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjas paslaugas turi teikti techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir tvarka.

5. Sutarties vykdymo terminas, nustatytas Sutarties 4 p. gali būti pratęstas Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo rašytiniu susitarimu, jeigu atsiranda žemiau išvardintos aplinkybės. Paslaugų teikėjas turi teisę į paslaugų terminų pratęsimą tokia trukme, kiek dėl tokių aplinkybių poveikio Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas:

5.1. Paslaugų gavėjas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Paslaugų teikėjas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

5.2. Paslaugų gavėjo Paslaugų teikėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Paslaugų teikėjo prievolių įvykdymo terminams;

5.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

6. Jeigu Paslaugų teikėjas mano, kad pagal kurią nors Sutarties 5.1-5.3 p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokią nors termino pratęsimą, tai Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas raštu pranešti Paslaugų gavėjui, nurodydamas nuo Paslaugų teikėjo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Paslaugų teikėjas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant Sutarties įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Sutarties įvykdymo terminą, jokiu būdu negali priklausyti nuo Paslaugų teikėjo. Sutarties įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus Sutarties įvykdymo terminą, fiksuota Sutarties kaina nesikeičia.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

7. Mokėjimai Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas atliekami ne vėliau kaip per 30

kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo akto), gavimo dienos, tokia tvarka:

7.1. 20 proc. fiksuotos Sutarties kainos sumokama Paslaugų teikėjui suteikus techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) 2.1.1. papunktyje nurodytas paslaugas (parengus planuojamos teritorijos topografinį planą);

7.2. 30 proc. fiksuotos Sutarties kainos sumokama Paslaugų teikėjui suteikus techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) 2.1.2. ir 2.1.3. papunkčiuose nurodytas paslaugas (po detaliojo plano koncepcijos patvirtinimo);

7.3. 50 proc. fiksuotos Sutarties kainos sumokama Paslaugų teikėjui suteikus techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) 2.1.4. ir 2.1.9. papunkčiuose nurodytas paslaugas (po detaliojo plano korektūros patvirtinimo).

8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Paslaugų teikėju. Jeigu Sutartį pasirašo tiekėjų grupė, sąskaitas atsiskaitymams su Paslaugų gavėju įsipareigoja teikti pagrindinis partneris.

9. Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

9.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

9.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

10. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju(-ais), nurodytu(-ais) Sutartyje, vykdančiu(-iais) Paslaugų teikėjo sutartines prievoles, jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju.

11. **Finansavimo šaltinis:** 1 programa, priemonė 001-01-01-07 "Detaliųjų ar specialiųjų planų koregavimas ar keitimas", kodas sistemoje "Biudžetas VS" - 01.01011009 SB lėšos (ŽP) 1560503.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

12.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems paslaugoms suteikti;

12.2. įvertinti suteiktas paslaugas bei pranešti Paslaugų teikėjui apie paslaugos priėmimą arba atsisakymą priimti, arba reikalavimą ištaisyti trūkumus;

12.3. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

13. Paslaugų gavėjas turi teisę:

13.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas paslaugas teiktų pagal Sutartį, įskaitant jos priedą, laikydamasis teisės aktų reikalavimų. Jeigu Paslaugų teikėjas nukrypsta nuo Sutarties, jos priedo, nesilaiko teisės aktų reikalavimų ar bet kokių Paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas paslaugas iki nustatytų trūkumų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Paslaugų teikėjo sąskaita;

13.2. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą, duoti nurodymus Paslaugų teikėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei paslaugų teikimo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje ir jos priede nurodyti reikalavimai.

14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

14.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjus;

14.2. kartu su paslaugų priėmimo-perdavimo aktu Paslaugų gavėjui pateikti atitiktą techninės specifikacijos 2.6 p. nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus dėl to aplinkosauginio kriterijaus, kurį taikė spausdinant dokumentaciją. Paslaugų gavėjui nustačius, kad Paslaugų teikėjas nesilaiko techninės specifikacijos 2.6 p. nurodyto įsipareigojimo, taikoma Sutarties 18 p. nustatyta atsakomybė.

14.3. paslaugas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

14.4. teikti paslaugas pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

14.5. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis;

14.6. užtikrinti, kad paslaugas teiks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus reikalavimus, turintys galiojančią kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, leidžiančius vykdyti konkurso sąlygų apraše ir Sutartyje nurodytas paslaugas;

14.7. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

14.8. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

14.9. bendradarbiauti su Paslaugų gavėju teikiant paslaugas, atsižvelgti į Paslaugų gavėjo pastabas;

14.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti;

14.11. atsakyti už ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

14.12. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

14.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

14.14. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

14.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

14.16. jei Paslaugų teikėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą;

15. Paslaugų teikėjas turi teisę:

15.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų teikėjo teisėmis;

15.2. gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

17. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutarties 4 p. nustatytą terminą, moka Paslaugų gavėjui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

18. Paslaugų teikėjui nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, 14.2 p. pažeidimą ir (ar) Sutarties pažeidimus, surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

19. Paslaugų teikėjui nustatoma 1000 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos.

20. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

21. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

21.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

21.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių neužtikrina paslaugų kokybės;

21.3. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą;

21.4. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas pradelsia Sutarties 4 p. nustatytą terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Paslaugų teikėjas;

21.5. pažeidimas, kai Paslaugų gavėjas raštiškai įspėtas daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

22. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

22.1. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

22.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

22.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.1.3. po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

22.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

22.2. Paslaugų gavėjas arba Paslaugų teikėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo esminio šios Sutarties pažeidimo, Paslaugų gavėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Paslaugų teikėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjęs Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos.

22.3. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

22.4. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Vienašališkai nutraukęs Sutartį, Paslaugų teikėjas moka 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

23. **Nenugalimos jėgos aplinkybės:**

23.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

23.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

23.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

23.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

23.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių

visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

23.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

23.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, išpėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

24. Sutarties vykdymo sustabdymas:

24.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Paslaugų teikėjo prašymu, Paslaugų gavėjas apie Sutarties stabdymą išpėja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios:

24.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

24.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.;

24.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subteikėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, vykdančios Paslaugų teikėjo sutartines prievoles pagal Sutartį, nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

24.1.4. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);

24.1.5. dėl atsiradusių papildomų paslaugų, turinčių reikšmingos įtakos paslaugų teikimui tinkamai ir laiku;

24.1.6. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, Sutartis tampa objektyviai nebegalima vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali vykdyti prievolių. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

24.1.7. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas.

24.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

24.3. Įvykus Sutarties 24.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

24.4. Sutarties 24.1-24.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties

sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už Sutarties vykdymo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 24.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

24.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

24.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

24.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki atnaujinimo.

24.8. Atnaujinus Sutarties vykdymą po sustabdymo, visi išpareigojimai pagal Sutartį turi būti įvykdyti per laiką, kuris buvo likęs iki išpareigojimų įvykdymo, kol nebuvo atliktas sustabdymas.

25. Intelektinės nuosavybės teisės:

25.1. Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui koreguojamame detaliojame plane pažymėtam Nr. 4, Nr. 5, Nr. 6 parengimo (toliau – Korektūros) autoriais yra Paslaugų teikėjas ir jo pasamdyti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjai, jeigu jie tiesiogiai prisideda prie Korektūros rengimo (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

25.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir (ar) jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Korektūrą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant Sutartyje numatytas paslaugas, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo ir apmokėjimo už juos momento.

25.3. Paslaugų gavėjas turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal Sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis.

25.4. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad kartu ir (ar) atskirai neturės ir nereikš Paslaugų gavėjui ir / ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Paslaugų gavėjo naudojimosi pagal Sutartį įgytomis Autorių teisėmis ir (ar) sukurtais kūrinių bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Korektūrą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

25.5. Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu, rengiant Korektūrą, pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Paslaugų gavėjo dėl to patirtas išlaidas.

26. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

27. Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjų, įtraukimo tvarka:

27.1. Paslaugų teikėjas pasiūlyme pasitelkiamų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų ir (ar) kvazisubteikėjų, nenurodė.

27.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas raštu kreipėsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją ir (ar) įtraukti naują kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėją ir (ar) kvazisubteikėją.

27.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ar į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad jis neatitinka pašalinimo pagrindų ir atitinka konkurso sąlygų apraše kitam ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, keltus kvalifikacijos reikalavimus.

Jei keičiamas ar naujai pasitelkiamas kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka pašalinimo pagrindus ir (ar) neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27.4. Jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ar į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subteikėją, Paslaugų gavėjas gali pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų dokumentus, įrodančius subteikėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami ar ne) Paslaugų teikėjas išpareigoja, kad paslaugas suteiks tik tokią teisę turintys asmenys.

27.5. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjo ir (ar) kvazisubteikėjo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 15 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

27.6. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas (nepriklausomai ar tai kvazisubteikėjas, Paslaugų teikėjo, ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi darbuotojas) netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Paslaugų gavėjo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnį išsilavinimą, kvalifikaciją ir patirtį, nei buvo nurodyta konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto išsilavinimą, kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokiu pat ar aukštesniu išsilavinimu, kvalifikacija ir patirtimi, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

28. Kitos Sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

28.2. Sutarties terminas – 11 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jei būtų pratęstas Sutarties vykdymo terminas, Sutarties terminas pratęsiamas Sutarties vykdymo termino pratęsimo laikotarpiu Šalių pasirašomu papildomu susitarimu.

28.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

28.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

28.9. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais

ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją (teikėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja Paslaugų teikėją apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

28.10. Paslaugų gavėjas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją (teikėjų grupės atveju – apie visus grupės narius), kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laišakai (pranešimai) yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriami Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas 2024-08-19 Nr. 2024-PROT-KMSA-124) su priedais ir paaiškinimais;

30.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę:

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos skyriaus vyriausioji specialistė Lina Požanovskienė, tel. (0 46) 21 94 09, el. p. lina.pozanovskiene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja paslaugų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (0 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

33. Asmens duomenų tvarkymas:

33.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

33.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

33.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

33.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

33.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdytys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

33.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

33.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

33.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas – Techninė specifikacija, 4 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 08, faks. (0 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MB „Quinary urbana“

P. Žadeikos g. 12-14, 06320 Vilnius

Tel. (+370 611) 16985

Kodas 305919747

PVM mok. kodas LT100015169019

Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT67 7300 0101 69944693

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

Direktorė

(parašas)
Andrius Žukas

A. V.

(parašas)
Lina Panavaitė

sutarties Nr. .

priedas

**VIETOVĖS LYGMENS TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTO – POILSIO PARKO
PRIE HERKAUS MANTO GATVĖS, KLAIPĖDOJE, DETALIOJO PLANO,
PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2004 M. BIRŽELIO
3 D. SPRENDIMU NR. 1-234, KOREKTŪROS SUPLANUOTOS TERITORIJOS DALYJE –
ŽEMĖS SKLYPUOSE, KOREGUOJAMAME DETALIAJAME PLANE PAŽYMĖTAIS
NR. 4, NR. 5 IR NR. 6, PARENGIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (TOLIAU – TECHNINĖ SPECIFIKACIJA)**

1. ĮVADINĖ DALIS

1.1. **Perkančioji organizacija** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – *Perkančioji organizacija*).

1.2. **Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo** (projekto kuratorė) – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros skyriaus vyriausioji specialistė Lina Požanovskienė, tel. Nr. +370 46 219409, el. p. lina.pozanovskiene@klaipeda.lt.

1.3. **Pirkimo objektas** – Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 3 d. sprendimu Nr. 1-234, korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypuose, koreguojamame detalajame plane pažymėtais Nr. 4, Nr. 5 ir Nr. 6, (toliau – *Detaliojo plano korektūra*) parengimas.

1.4. **Paslaugų teikėjas** – *Perkančiosios organizacijos* atrinktas paslaugų teikėjas, kuris atliks *Detaliojo plano korektūros* rengimą (toliau – *Paslaugų teikėjas*).

1.5. Planavimo pagrindas:

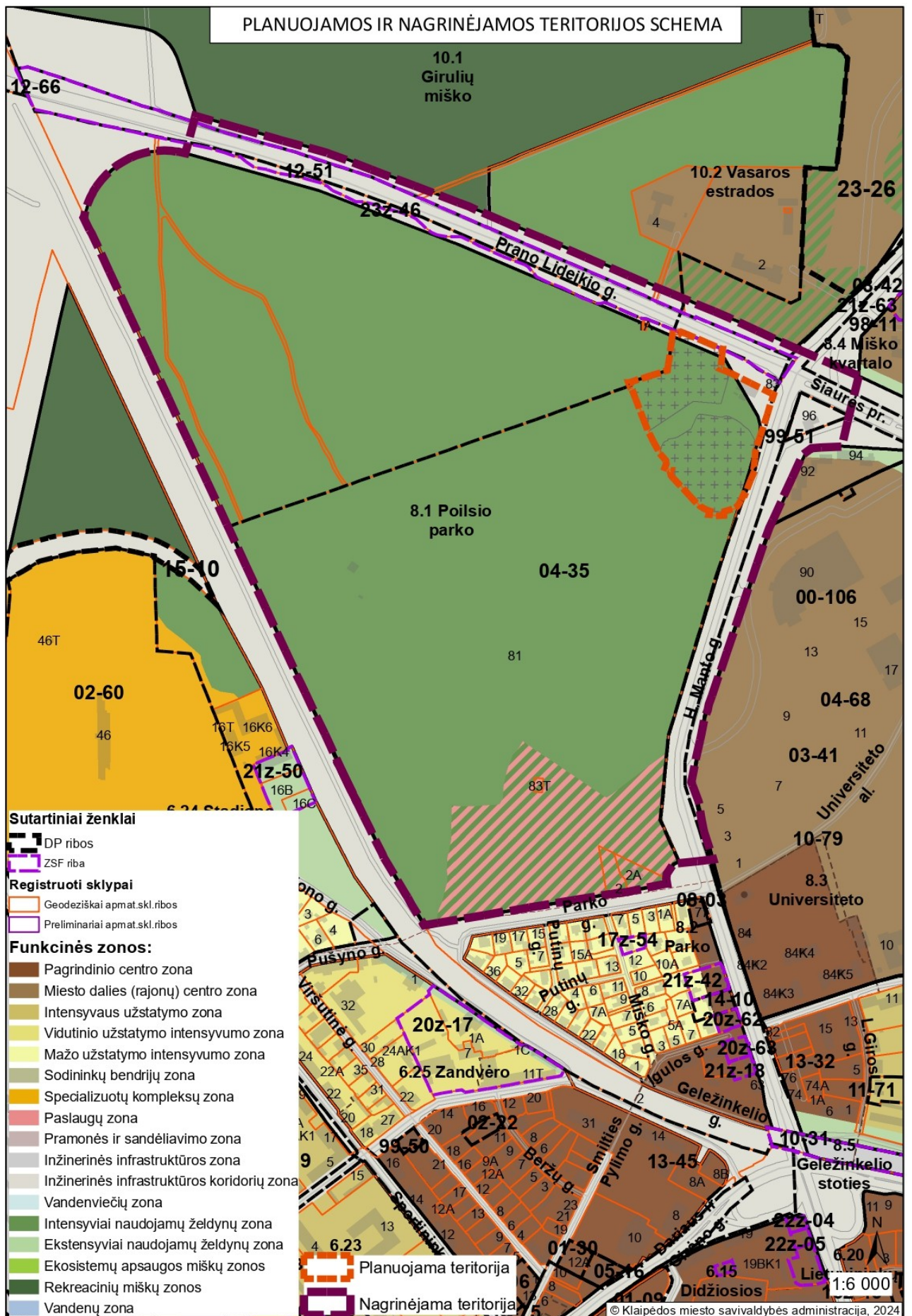
➤ Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detalusis planas, patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 3 d. sprendimu Nr. 1-234 „Dėl Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano patvirtinimo“;

➤ Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. birželio 11 d. įsakymas Nr. AD2-472 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūros rengimo ir tikslų“;

➤ Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. birželio 18 d. įsakymas Nr. AD1-525 „Dėl planavimo darbų programos patvirtinimo“ (toliau – *Planavimo darbų programa*).

1.6. **Planuojama teritorija** – žemės sklypai koreguojamame detalajame plane pažymėti Nr. 4, Nr. 5 ir Nr. 6 (neregistruoti), šalia Prano Lideikio ir H. Manto gatvių. *Planuojamos teritorijos* plotas – apie 2,4822 ha (toliau – *Planuojama teritorija*).

1.7. **Nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija:** vadovaujantis Klaipėdos miesto bendroju planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191 „Dėl Klaipėdos miesto bendrojo plano keitimo patvirtinimo“, apima 8.1 Poilsio parko nagrinėjamo rajono ribas, taip pat Šiaurės pr. Liepojos, Prano Lideikio ir H. Manto gatvių sankryžą. Bendrojo plano sprendiniai yra paspaudus šią nuorodą <https://www.klaipeda.lt/lt/savivaldybe/administracija/miesto-bendrasis-planas/218>.



1 pav. Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos schema.

1.8. **Detaliojo plano rengimo tikslai** – teisės aktų nustatyta tvarka atlikti žemės sklypų ribų ir ploto pakeitimus (sujungiant ir (ar) perdalijant žemės sklypus), detalizuojant bendrojo plano sprendinius naujai suformuotiems žemės sklypams nustatyti teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus, neprieštaraujančius įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams bei Teritorijų planavimo įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nurodytų teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams.

1.9. **Planavimo uždaviniai, papildomi planavimo uždaviniai, papildomi reglamentai, atliekami tyrimai ir galimybių studijos, Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas ir kiti reikalavimai** yra nurodyti *Planavimo darbų programoje*.

1.10. **Reglamentai Planuojamai teritorijai** yra nustatyti galiojančiuose teritorijų planavimo dokumentuose. *Detaliojo plano korektūra* turi būti rengiama vadovaujantis aukštesnio ir (ar) to paties lygmens galiojančių teritorijų planavimo dokumentų sprendiniais ir neprieštarauti įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pagrindiniai reglamentai *Planuojamai teritorijai* yra nustatyti:

- Klaipėdos miesto bendrajame plane, patvirtintame Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191;
- Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detalajame plane, patvirtintame Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 3 d. sprendimu Nr. 1-234;
- Kituose teritorijų planavimo dokumentuose.

2. PASLAUGŲ APIMTIS, TERMINAI IR REIKALAVIMAI

2.1. **Paslaugų apimtis.** *Paslaugų teikėjas* turės atlikti:

2.1.1. Parengti atitinkamo mastelio naują *Planuojamos teritorijos* su prieigomis ir esamais privažiavimais topografinį planą. Konkrečios topografinio plano ribos derinamos su *Perkančiosios organizacijos* atstovu (projekto kuratoriumi).

2.1.2. Parengti esamos būklės įvertinimą visai numatomų sprendinių poveikį patiriančiai teritorijai (nagrinėjamai teritorijai, nurodytai 1.7. papunktyje), atsižvelgiant į teritorijų planavimo lygmenį, rengiamo teritorijų planavimo dokumento tikslus ir uždavinius, patvirtintą *Planavimo darbų programą*, Teritorijų planavimo sąlygas. Nustatyti Planuojamos teritorijos vystymo tendencijas, identifikuoti problemines situacijas ar (ir) arealus, įvertinti aktulius teisės aktus, pateikti galimas Planuojamos teritorijos vystymo prognozes.

2.1.3. Parengti *Planuojamos teritorijos* koncepciją, nustatyti *Planuojamai teritorijai* taikomų atitinkamo lygmens planavimo dokumentų nuostatas, nustatyti svarbiausias teritorijos vystymo kryptis.

2.1.4. Parengti konkretizuotus sprendinius – atsižvelgiant į teritorijų planavimo lygmenį, planavimo tikslus ir uždavinius, parengiami teritorijų planavimo dokumentų konkretūs sprendiniai, kuriuose nustatomos privalomosios nuostatos, privalomieji reikalavimai ar teritorijos naudojimo reglamentai.

2.1.5. Vykdyti visuomenės informavimo procedūras (*Paslaugų teikėjas* suderinęs veiksmus su projekto kuratoriumi privalo užtikrinti tinkamą teritorijų planavimo dokumento viešinimo, informacijos teikimo, susipažinimo su parengtu teritorijų planavimo dokumentu, pasiūlymų teikimo ir nagrinėjimo vykdymą kaip tai numato teisės aktai; per 3 d. parengti atsakymo projektus į gautus pasiūlymus; viešinimo ataskaitą ir vykdyti kitas teisės aktuose numatytas viešinimo procedūras).

2.1.6. Teikti *Detaliojo plano korektūros* sprendinius derinti, tikrinti, tvirtinti bei registruoti.

2.1.7. Suderinti su *Perkančiąją organizacija* *Detaliojo plano korektūros* rengimo etapo stadijų dokumentaciją. Dalyvauti planavimo organizatoriaus organizuojamuose darbo grupėse, pristatyti *Detaliojo plano korektūros* rengimo eigą.

2.1.8. *Paslaugų teikėjas* turės pilnai įvykdyti visus šioje *Techninėje specifikacijoje, Planavimo darbų programoje*, Teritorijų planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus, dokumentą rengti vadovaujantis teritorijų planavimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2.1.9. *Paslaugų teikėjas* turės surinkti ar atlikti savo jėgomis visus duomenis, tyrimus, reikalingus *Detaliojo plano korektūrai* parengti.

2.2. Darbų atlikimo terminai:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Paslaugų apimtis</i>	<i>Darbų atlikimo terminas</i>	<i>Pastabos</i>
2.2.1.	<i>Planuojamos teritorijos topografinio plano parengimas</i>	Nuo sutarties įsigaliojimo per 1 mėn.	<i>Perkančiajai organizacijai Paslaugų teikėjas turės pateikti 1 popierinį egzempliorių (originalą) ir failus skaitmeninėje laikmenoje: *dwg, *pdf, *adoc formatais.</i>
2.2.3.	<i>Detaliojo plano korektūros parengimas</i>	Nuo sutarties įsigaliojimo per 10 mėn.	<i>Perkančiajai organizacijai Paslaugų teikėjas turės pateikti parengtos, suderintos ir patvirtintos Detaliojo plano korektūros 1 popierinį egzempliorių (originalą) ir failus skaitmeninėje laikmenoje: *dwg, *doc, *pdf, *adoc formatais.</i>

2.3. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, sutarties terminas gali būti pratęstas.

2.4. Paslaugos teikimo pabaiga – *Detaliojo plano korektūros patvirtinimas* ir nustatyto dokumentacijos kiekio pateikimas.

2.5. **Kiti reikalavimai** – kandidatas rengti *Detaliojo plano korektūrą* prieš teikdamas pasiūlymą turi išsamiai susipažinti su *Technine specifikacija*, įvertinti visų su *Detaliojo plano korektūros* rengimu susijusių papildomų darbų poreikį. Visos galimos išlaidos turi būti numatytos teikiamame pasiūlyme.

2.6. **Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (toliau – Aprašas) nustatytų kriterijų taikymas (Aprašo I skyriaus 1 p.): popieriui taikytini šie minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai:**

2.6.1. dokumentacija turi būti atspausdinta iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant *Forest Stewardship Council* (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. *Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes* (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų;

2.6.2. dokumentacija turi būti nebalinta arba balinta nenaudojant chloro dujų.

Galimi pateikti atitiktį nurodytiems reikalavimams įrodantys dokumentai: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), įrangos aprašymas, instrukcija ar skaičiavimai, pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, priemonių ir (ar) produktų, kurie bus naudojami atlikti paslaugą, sąrašas ir dokumentai, įrodantys, kad priemonės ir (ar) produktai atitinka nustatytus reikalavimus, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. **Sutartyje numatyta, kad tiekėjas kartu su priėmimo-perdavimo aktu perkančiajai organizacijai turi pateikti atitiktį nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus dėl to aplinkosauginio kriterijaus, kurį taikė spausdinant dokumentaciją. Perkančiajai organizacijai nustačius, kad tiekėjas nesilaiko nurodyto įsipareigojimo, taikoma sutartyje nustatyta atsakomybė.**

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija MB Quinary urbana 305919747, P. Žadeikos g. 12-14 LT-06320 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-07 Nr. J9-2934
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	LINA PANAVAITĖ, atstovas, MB Quinary urbana
Sertifikatas išduotas	LINA PANAVAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-07 07:37:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-07 07:37:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-11 20:36:06 – 2029-07-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS, mobile signature, Teledema LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-07 09:38:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-07 09:38:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-02 17:12:11 – 2026-05-02 17:12:11
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Sertifikato (subjektas: LINA,PANAVAITĖ, galioja nuo: 2024-07-11 20:36:06) kelio tikrinimas nesėkmingas. Nepavyko gauti informacijos apie sertifikato atšaukimą (naudojant OCSP (http://aia.sk.ee/eid2016): Negautas atsakymas iš OCSP serviso adresu „ http://aia.sk.ee/eid2016 “. CRL: Sertifikate nenurodytas atšauktų sertifikatų sąrašo (CRL) adresas (URL)). (LINA PANAVAITĖ 2024-10-07 07:37:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-07 16:05:11 Dokumentų valdymo sistema Avilys