

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

KLAIPĖDOS MIESTO BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS ELEKTRONINIO POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Nr.

Posėdis įvyko 2024 m. rugpjūčio 6 d. (14:00 val.) nuotoliniu būdu per „Microsoft Teams“ programą.

Posėdžio pirmininkas: Regina Baguckienė.

Posėdžio sekretorė: Renata Razgienė.

Dalyvavo: Regina Baguckienė, Saulius Liekis, Inga Kubilienė, Liudvika Kuzminčiūtė, Andrius Petraitis, Deividas Petrolevičius.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl vietos bendruomenių pateiktų pasiūlymų dėl priemonių įtraukimo į SVP plano projektą pateikimo Klaipėdos m. savivaldybei.
2. Kiti klausimai.

1. SVARSTYTA. Dėl vietos bendruomenių pateiktų pasiūlymų dėl priemonių įtraukimo į SVP plano projektą pateikimo Klaipėdos m. savivaldybei.

Pirmininkė R. Baguckienė pasakė, kad posėdį galima pradėti, kvorumas yra, pristatė darbotvarkę ir informavo, kad gavo Klaipėdos miesto savivaldybė mero raštą „Dėl priemonių pasiūlymų Klaipėdos m. savivaldybės 2025-2027 m. strateginio veiklos plano projektui“, kuriame buvo prašoma BO tarybos pateikti siūlymus dėl priemonių, kuriomis sprendžiami klausimai susiję su bendruomenės atstovaujamos gyvenamosios vietovės viešaisiais reikalais, įtraukimo į SVP projektą. Buvo sulaukta 4 BO pasiūlymų, kuriuos sudėjo į raštą – projektą ir kuris elektroniniu paštu buvo išsiųstas BO tarybos nariams peržiūrai, bei paklausė BO tarybos narių ar turi kas kokių nors pasiūlymų ar pastabų, ar viskas tinka ir ar galima pateikti šį raštą Savivaldybei.

D. Petrolevičius suabejojo, kad nelabai aišku kiek BO tarybos nariai turi kompetencijos nagrinėti šiuos pasiūlymus.

L. Kuzminčiūtė pakomentavo, kad prie siūlymų trūksta pagrindimų, ir pasakė, kad reikia teikti pasiūlymus, nes po to kai gauni atsakymą matai kur toliau kryptis.

I. Kubilienė pakomentavo, kad pateikti Strateginiam siūlymai bus išnagrinėti atitinkamų skyrių ir jiems atsakyta.

D. Petrolevičius pasakė, kad atiduoti siūlymus pagal kompetenciją ir kad keliautų į Savivaldybės administraciją.

R. Baguckienė paklausė ar BO tarybos nariai gali pritarti bendru sutarimu.

BO tarybos nariai bendru sutarimu pritarė.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta siūlymui pateikti raštą “Siūlymai dėl priemonių įtraukimo SVP projektą“ Savivaldybės administracijai.

2. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

Kitų klausimų nebuvo.

Posėdžio pirmininkė

Regina Baguckienė

Posėdžio sekretorė

Renata Razgienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-06 Nr. TAR1-113
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Razgienė, Vyriausioji specialistė, Jaunimo ir bendruomenių reikalų koordinavimo grupė
Sertifikatas išduotas	RENATA RAZGIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-06 15:51:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-08-06 15:51:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-08 11:04:55 – 2029-07-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	REGINA,BAGUCKIENĖ
Sertifikatas išduotas	REGINA BAGUCKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-06 15:57:25 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-08-06 15:57:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-25 13:16:11 – 2029-03-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-08-06 17:07:25)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-08-06 17:07:25 Dokumentų valdymo sistema Avilys