

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS PRIE KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Nr. .

Posėdis įvyko 2025 m. sausio 14 d. 15:00 – 16:30 val.

Posėdžio pirmininkas – Samanta Simonavičė, Klaipėdos miesto savivaldybės Jaunimo reikalų tarybos pirmininkė.

Posėdžio sekretorė Aistė Valadkienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Jaunimo reikalų koordinatorė (patarėja).

Dalyvavo: Sergej Mažūga, Saulius Liekis, Edmundas Kvederis, Samanta Simonavičė, Jūratė Sokolova, Paulina Valužytė, Silvija Aleksandravičiūtė, Edita Kučinskienė, Izidė Marcinkutė, Laura Paulauskaitė.

Svečiai: Dainius Šilingas – VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centro direktorius, Raimona Šuopytė – VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centro jaunimo darbuotoja, Kristina Rutienė – Labdaros ir paramos fondo Dvasinės pagalbos jaunimo centro direktorė.

DARBOTVARKĖ:

1. Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto tarpinės ataskaitos už 2024 m. ir 2025 m. veiklos plano ir biudžeto pristatymai (pranešėjas VšĮ „Asmenybės ugdymo kultūros centras“);

2. Jaunimo programos „Darbo su jaunimu gatvėje plėtra Klaipėdos mieste“ projekto tarpinės ataskaitos už 2024 m. ir 2025 m. veiklos plano ir biudžeto pristatymai (pranešėjas Labdaros ir paramos fondas Dvasinės pagalbos jaunimui centras);

3. Dalyvavimo tarptautiniuose ir nacionaliniuose renginiuose prioritetų 2025 m. nustatymas (pranešėja Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus vyr. specialistė Agnė Kovalenkaitė).

1. SVARSTYTA. Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto tarpinės ataskaitos už 2024 m. ir 2025 m. veiklos plano ir biudžeto pristatymai (pranešėjas VšĮ „Asmenybės ugdymo kultūros centras“);

R. Šuopytė (VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centro jaunimo darbuotoja) pristatė Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto tarpinę ataskaitą už 2024 metus.

R. Šuopytė (VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centro jaunimo darbuotoja) pristatė Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto 2025 metų veiklos planą.

D. Šilingas (VšĮ Asmenybės ugdymo kultūros centro direktorius) pristatė Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto 2025 m. biudžeto poreikį, kuris yra 35 000 Eur.

S. Simonavičė pasidžiaugė, kad AJE. Skatepark erdvės veikla nuo ekstremalaus sporto išsiplėtė ir iki ekologinių iniciatyvų ir pasiūlė daugiau bendradarbiauti su kitomis organizacijomis, veikiančiomis šioje srityje.

R. Šuopytė atsakė, kad šita veikla labai susijusi su organizacijos lokacija, pastebėta, kad jaunuoliai po veiklų ne visada susitvarko, todėl ekologinis sąmoningumas būtų nukreiptas į šio centro bendruomenę. Be abejo yra noras, kad kitos organizacijos prisijungtų prie įvairių veiklų ir pristatytų gerąsias praktikas.

S. Simonavičė pasiūlė susisiekti su ja.

S. Simonavičė paklausė, koks buvo planuotas dalyvių skaičius ir kiek organizacija sugebėjo pasiekti?

D. Šilingas nurodė, kad įvairiose veiklose tikrai dalyvavo daugybė jaunų žmonių ir kad ne visas skaičiavo.

R. Šuopytė papildė, kad paraiškoje buvo numatyta 340 ir visus pasiekė, net daugiau.

A. Valadkienė informavo, kad padidinti procentinio panaudojimo administracinėms, komunalinėms išlaidoms nėra galimybės, kadangi finansavimo sąlygos buvo nustatytos prieš konkursą. 2025 m. sąmatą reikėtų įdėmiau peržvelgti.

NUTARTA. Pritarta Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimui įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto tarpinei ataskaitai už 2024 m. Pritarta Jaunimo programos „Atviro darbo su jaunimui įgyvendinimas Klaipėdos mieste“ projekto 2025 m. veiklos planui ir biudžetui. Rekomenduojama 2025 m. skirti 35 000 Eur projekto įgyvendinimui.

2. SVARSTYTA. Jaunimo programos „Darbo su jaunimu gatvėje plėtra Klaipėdos mieste“ projekto tarpinės ataskaitos už 2024 m. ir 2025 m. veiklos plano ir biudžeto pristatymai (pranešėjas Labdaros ir paramos fondas Dvasinės pagalbos jaunimui centras);

K. Rutienė kartu su jaunimo darbuotojomis Inga ir Edvina pristatė Jaunimo programos „Darbo su jaunimu gatvėje plėtra Klaipėdos mieste“ projekto tarpinę ataskaitą už 2024 m.

K. Rutienė pristatė Jaunimo programos „Darbo su jaunimu gatvėje plėtra Klaipėdos mieste“ projekto 2025 m. veiklos planą ir planuojamą sąmatą.

S. Simonavičė padėkojo už pristatymą ir nurodė, kad tokia paslauga yra labai naudinga.

E. Kvederis paminėjo, kad labai naudinga veikla ir paklausė, kokia institucinė pagalba jums būtų reikalinga?

Edvina- jaunimo darbuotoja atsakė, kad didelių problemų dėl bendradarbiavimo ar neįsileidimo į mokyklas neturi, kadangi jaunimo darbuotojai labiau orientuojasi į patį jaunimą, laiką leidžiantį gatvėje.

E. Kvederis pažymėjo, kad turėjimas daugiau žmogiškųjų išteklių leistų daugiau suteikti paslaugų ir sukurti gilesnį ryšį su jaunimu.

NUTARTA. Pritarti Jaunimo programos „Darbo su jaunimu gatvėje plėtra Klaipėdos mieste“ projekto tarpinei ataskaitai už 2024 m. Pritarti Jaunimo programos „Darbo su jaunimu gatvėje plėtra Klaipėdos mieste“ projekto 2025 m. veiklos planui ir biudžetui. Rekomenduojama 2025 m. skirti 35 000 Eur.

3. SVARSTYTA. Dalyvavimo tarptautiniuose ir nacionaliniuose renginiuose prioritetų 2025 m. nustatymas.

A. Valadkienė pristatė Dalyvavimo tarptautiniuose ir nacionaliniuose renginiuose prioritetus 2025 m.

1. Tarptautiniai ir nacionaliniai renginiai susiję su šiomis temomis: jaunimo savanorystės skatinimu, psichine sveikata, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija, darnaus vystymosi tikslų plėtra bei politinio raštingumo skatinimu;

2. Tarptautinis ar nacionalinis renginys skirtas stiprinti jaunimo ir jaunimo darbuotojų kompetencijas (mokymai, seminarai, gerosios patirties pasidalinimo renginiai);

3. Tarptautinio ir nacionalinio renginio metu vyks vizitai po įvairias įstaigas ar institucijas, bus perimama geroji patirtis susijusi su jaunimo politikos tema;

4. Vykstama savanorystės pagrindais dalyvauti tarptautiniame ir nacionaliniame renginyje. Renginio trukmė ne mažiau nei trys dienos;

5. Į tarptautinį ar nacionalinį renginį bus vykstama kaip kviestiniam dalyviui (pranešimo skaitymas ir pan.);

6. Dalyvavimas tarptautinėse ar nacionaliniuose olimpiadose ar konkursuose atstovaujant Klaipėdos miestą.

E. Kučinskienė informavo, kad Dalyvavimas tarptautinėse ar nacionalinėse olimpiadose ar konkursuose turėtų būti finansuojamas iš Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro biudžeto.

E. Kvederis atsakė, kad jaunimo centre yra numatytas biudžetas tik nacionalinėms olimpiadoms, kurios yra įtrauktos į sąrašą. Papildomiems konkursams lėšų nėra skiriama.

NUTARTA. Patvirtinti Dalyvavimo tarptautiniuose ir nacionaliniuose renginiuose prioritetų 2025 m.

1. Tarptautiniai ir nacionaliniai renginiai susiję su šiomis temomis: jaunimo savanorystės skatinimu, psichine sveikata, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija, darnaus vystymosi tikslų plėtra bei politinio raštingumo skatinimu;

2. Tarptautinis ar nacionalinis renginys skirtas stiprinti jaunimo ir jaunimo darbuotojų kompetencijas (mokymai, seminarai, gerosios patirties pasidalinimo renginiai);

3. Tarptautinio ir nacionalinio renginio metu vyks vizitai po įvairias įstaigas ar institucijas, bus perimama geroji patirtis susijusi su jaunimo politikos tema;

4. Vykstama savanorystės pagrindais dalyvauti tarptautiniame ir nacionaliniame renginyje. Renginio trukmė ne mažiau nei trys dienos;

5. Į tarptautinį ar nacionalinį renginį bus vykstama kaip kviestiniam dalyviui (pranešimo skaitymas ir pan.);

6. Dalyvavimas tarptautinėse ar nacionaliniuose olimpiadose ar konkursuose atstovaujant Klaipėdos miestą.

Posėdžio pirmininkas

Samanta Simonavičė

Posėdžio sekretorė

Aistė Valadkienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-22 Nr. TAR1-9
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Valadkienė, Jaunimo reikalų koordinatorė (patarėja), SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	AISTĖ VALADKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-21 16:40:08 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-21 16:40:21 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-07 10:18:16 – 2029-04-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	SAMANTA SIMONAVIČĖ
Sertifikatas išduotas	SAMANTA SIMONAVIČĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-22 10:09:37 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-22 10:09:50 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-06 20:32:41 – 2027-02-06 20:32:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-01-22 10:14:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-01-22 10:14:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys