

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2025 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. AD1-178

DALIJIMOSI ELEKTRINIAIS PASPIRTUKAIS PASLAUGOS TEIKIMO KONKURSO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkurso organizatorius – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, kodas 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda, tel. 39 60 41, el. paštas rimantas.mockus@klaipeda.lt .

2. Kandidatas – dalijimosi elektriniais paspirtukais paslaugas teikiantis juridinis asmuo ar jo įgaliotas atstovas.

3. Dalijimosi elektriniais paspirtukais paslaugos teikimo konkurso aprašas (toliau – Aprašas) nustato dalijimosi elektriniais paspirtukais paslaugos teikimo konkurso (toliau – Konkursas) tvarką. Konkursas vykdomas siekiant užtikrinti saugų judėjimą elektriniais paspirtukais Klaipėdos mieste, nustatant veiklos vietas, vieno elektrinio paspirtuko paslaugos teikimo kainą, sąlygas, kuriomis galima vykdyti šios paslaugos veiklą.

4. Konkurso procedūras organizuoja ir vykdo Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta dalijimosi elektriniais paspirtukais paslaugos teikimo konkurso komisija (toliau – Komisija).

5. Komisija sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi, 6 dalies 2, 11 punktais, Prekybos ir paslaugų teikimo Klaipėdos miesto viešosiose vietose prašymų leidimams gauti priėmimo, derinimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, prekybos ir paslaugų teikimo laiko apribojimo, leidimų galiojimo sustabdymo, galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. AD1-2014 „Dėl Prekybos ir paslaugų teikimo Klaipėdos miesto viešosiose vietose prašymų leidimams gauti priėmimo, derinimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, prekybos ir paslaugų teikimo laiko apribojimo, leidimų galiojimo sustabdymo, galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10 punktu ir atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. AD1-632 „Dėl darbo grupės mikrojudumo priemonių eismo organizavimo problemoms Klaipėdos mieste spręsti sudarymo“ sudarytos darbo grupės 2024-11-29 išvados Nr. ADM1-434 1 punktą.

II SKYRIUS KONKURSO OBJEKTAS

6. Dalijimosi elektriniais paspirtukais teikimo paslauga (toliau – paslauga).

III SKYRIUS REIKALAVIMAI PASLAUGAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

7. Paslauga turi būti teikiama Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatytoje privalomo stovėjimo (paslaugos teikimo pradžios ir pabaigos) vietose (nuoroda: <https://shorturl.at/64psC>), kurios gali kisti įvertinus poreikį.

8. Paslauga turi būti teikiama vadovaujantis Saugaus judėjimo elektriniais paspirtukais Klaipėdos miesto savivaldybėje rekomendacijomis (Aprašo priedas Nr. 2).

9. Konkurso vertinimo kriterijai:

9.1. Vieno elektrinio paspirtuko paslaugos teikimo kaina mėnesiui;

9.2. Minimali vieno elektrinio paspirtuko kaina – 0,60 Eur/mėn.

10. Maksimalus elektrinių paspirtukų skaičius Klaipėdos m. nustatytose vietose – ne daugiau kaip 1 500 vnt.

11. Minimalus elektrinių paspirtukų skaičius:

11.1. šiltuoju metų sezonu (laikotarpis nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d.) – ne mažiau 800 vnt.;

11.2. šaltuoju metų sezonu (laikotarpis nuo lapkričio 1 d. iki kovo 31 d.) – ne mažiau 100 vnt.

IV SKYRIUS DOKUMENTŲ TEIKIMAS

12. Konkurso dokumentai (kvietimas teikti pasiūlymą, Aprašas ir jo priedai) viešai skelbiami Klaipėdos m. savivaldybės interneto svetainėje www.klaipeda.lt.

13. Pasiūlymų pateikimo terminas 5 darbo dienas nuo skelbimo patalpinimo svetainėje datos. Pasiūlymai teikiami skelbime nurodytu būdu.

14. Dokumentai pateikiami lietuvių kalba, pasirašyti juridinio asmens vadovo arba įgalioto asmens.

V SKYRIUS PASIŪLYMŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

15. Komisija išnagrinėja kandidato pateiktą pasiūlymą, kitus dokumentus ir, esant būtinybei, pakartotinai kreipiasi į kandidatą dėl Konkurso dokumentų tikslinimo, papildymo ar paaiškinimo. Kandidatas patikslintus dokumentus turi pateikti per 2 darbo dienas.

16. Komisijos posėdis turi būti protokoluojamos. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, sekretorius, Komisijos nariai.

17. Komisija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio kandidato, apie tai raštu informuoja kandidatą ir Savivaldybės administracijos direktorių.

VI SKYRIUS PRETENZIJŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

18. Jei kandidatas mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Konkurso sąlygų ir pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę pareikšti pretenziją Konkurso organizatoriui.

19. Pretenzija turi būti pareikšta raštu per 3 darbo dienas nuo Konkurso organizatoriaus informacijos apie priimtą sprendimą raštu išsiuntimo kandidatui dienos.

20. Pretenzija, pateikta praleidus Aprašo 19 punkte nustatytą terminą, atmetama.

21. Jeigu kandidato pretenzija gauta iki sprendimo dėl laimėjusio kandidato nustatymo, Konkurso organizatorius privalo sustabdyti Konkurso procedūras iki išnagrinės šią pretenziją ir priims dėl jos sprendimą.

22. Jeigu dėl pretenzijų nagrinėjimo pratęsimi Konkurso procedūrų terminai, apie tai Konkurso organizatorius informuoja kandidatus ir nurodo termino nukėlimo priežastį.

23. Konkurso organizatorius privalo išnagrinėti pretenzijas ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, taip pat ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam kandidatui apie priimtą sprendimą.

24. Kandidatas Konkurso organizatoriaus sprendimus dėl išnagrinėtų pretenzijų gali apskųsti teismui.

VII SKYRIUS KONKURSO PROCEDŪRŲ PABAIGA

25. Konkurso procedūros baigiasi, kai:

25.1. kai sudaroma paslaugų teikimo sutartis;

- 25.2. kandidatas atsisako pasirašyti paslaugų teikimo sutartį;
- 25.3. kandidato pateikti dokumentai neatitinka Konkurso dokumentuose nustatytų reikalavimų;
- 25.4. per nustatytą terminą nebuvo gauta pasiūlymų.

VIII SKYRIUS PASLAUGŲ SUTARTIS

26. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos raštu pateiktą informaciją dėl laimėjusio kandidato, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas inicijuoja paslaugų sutarties sudarymo procedūras.

27. Jeigu kandidatas paslaugų sutarties nepasirašo per 5 darbo dienas, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti paslaugų sutartį.

IX SKYRIUS KONKURSO APRAŠO PRIEDAI

- 28. Priedas Nr. 1 „Paraiškos teikimo forma“.
 - 29. Priedas Nr. 2 „Saugaus judėjimo elektriniais paspirtukais Klaipėdos miesto savivaldybėje rekomendacijos“.
 - 30. Priedas Nr. 3 „Paslaugų sutartis forma“.
-
-