

GAUTA

2025-03-31 Nr. TNS - _____

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės
Švietimo tarybos 2025 m. kovo 31 d.
protokolu Nr. ADM-145

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO TARYBOS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo tarybą, kurios nauja sudėtis patvirtinta 2023 m. birželio 22 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-164, sudaro 14 narių. 2024 m. gruodžio 19 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-510 Švietimo tarybos sudėtis atnaujinta.

2024 metais Švietimo taryba, bendradarbiaudama su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyrius, analizavo bendrąją švietimo politiką savivaldybėje, vertino savivaldybės tarybos sprendimų, kitų dokumentų, reglamentuojančių švietimo veiklą, projektus. 2024 metais vyko 4 Švietimo tarybos posėdžiai.

2024 metų vasario 27 dienos posėdyje svarstyti 3 klausimai. Posėdyje aptartas Švietimo tarybos 2024 m. veiklos planas ir jam vienbalsiai pritarta. Posėdyje svarstyti du nauji dokumentai: Klaipėdos miesto savivaldybės vaikų poilsio programų atrankos ir dalinio finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) bei Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl priešmokyklinių ugdymo grupių skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių savivaldybės švietimo įstaigose 2024–2025 mokslo metams nustatymo“ projektas. Pirmąjį dokumentą pristatė Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus patarėja Vida Bubliskienė. Ji supažindino Švietimo tarybą su Aprašu rengusios darbo grupės sudėtimi, pristatė Aprašo projekte numatytus pakeitimus – papildytus / pakeistus punktus. Tarybos nariai kėlė klausimus apie lėšų poreikį programų įgyvendinimui, lėšų panaudojimo tikslingumą, diskutavo apie programos tikslo ir metodų formuluotes. Po aptarimo Aprašo projektui vienbalsiai pritarta. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl priešmokyklinių ugdymo grupių skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių savivaldybės švietimo įstaigose 2024–2025 mokslo metams nustatymo“ projektą pristatė Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė Ramunė Grubliskienė. Ji akcentavo, kad šio sprendimo tikslas – užtikrinti privalomą Klaipėdos miesto savivaldybės priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymąsi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, nurodė, kad bus nustatytas priešmokyklinio ugdymo grupių skaičius bei priešmokyklinio ugdymo organizavimo modeliai Klaipėdos miesto švietimo įstaigose 2024–2025 mokslo metams. Pateiktam dokumentui pritarta vienbalsiai.

2024 metų gegužės 28 dienos posėdyje svarstyti 2 klausimai. Pirmąjį klausimą – Lietuvos Respublikos 2024 metų valstybės biudžeto lėšų, skirtų išlaidoms, susijusioms su Klaipėdos miesto savivaldybės mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo mokymo programas, personalo optimizavimu ir atnaujinimu, apmokėti, paskirstymo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) – pristatė Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Planavimo ir analizės skyriaus patarėja Ingrida Urbonavičienė. Ji atkreipė dėmesį, kad valstybės skirtų lėšų savivaldybei nepakanka išėinančių į pensiją mokytojų išeitinių išmokų poreikiui atliepti, todėl dėmesys sutelktas į naujų (pradedančių dirbti) pedagogų pritraukimą, o tokios priemonės pasiteisino 2023 metais. Švietimo tarybos nariai diskutavo apie tai, kad ilgus metus Klaipėdos švietimo įstaigose dirbę pedagogai turėtų gauti išeitinę išmoką, kad lėšos tokioms išmokoms neturėtų būti imamos tik iš įstaigos biudžetų (tuomet ne visiems pedagogams būtų galima skirti išmokas), Švietimo tarybos narė Laima Juknienė šiuo klausimu pateikė nuomonę raštu. Pasiūlyta, ateinančiais metais planuoti lėšas, skirtas pedagogų išeitinėms kompensacijoms. Balsų dauguma Aprašo projektui pritarta, pritarta ir pasiūlymui kitiems metams rengti miesto programą arba programos dalį ir skirti lėšų mokėti pedagogams išeitinėms kompensacijoms. Antruoju klausimu svarstytas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimo Nr. T2-164 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo tarybos sudėties patvirtinimo“ pakeitimas. Tarybos

sekretorė Simona Šliogerienė informavo, kad Švietimo tarybos nare patvirtinta Jūratė Grubliauskienė – Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro atstovė, įstaigoje nebedirba, Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuras 2024 m. gegužės 24 d. raštu Nr. S-320 „Dėl nario delegavimo į švietimo tarybą“ delegavo kitą narį – Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro vaikų ir jaunimo sveikatos stiprinimo skyriaus vedėją Rasą Baliutavičiūtę. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo tarybos nuostatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T2-182 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo tarybos nuostatų patvirtinimo“, 9 punktu, teikiamas tarybos sprendimo projektas pakeisti Švietimo tarybos narį. Šiuo klausimu nutarta teikti tarybos sprendimo projektą.

2024 metų spalio 28 dienos posėdis vyko apklausiant Švietimo tarybos narius elektroniniu paštu. Svarstymui pateiktas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo projektas „Visos dienos mokyklos veiklos organizavimo Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo projekto tvirtinimas“. Šiuo projektu siekiama nustatyti Visos dienos mokyklos tikslus, uždavinius, kūrimo sąlygas, mokinių priėmimo į visos dienos mokyklą ir veiklos organizavimo joje tvarką. Pristatyta, kokia veikla organizuojama Visos dienos mokykloje, kokio amžiaus mokiniai bus joje ugdomi. Pabrėžta, kad sudarius galimybę mieste veikti Visos dienos mokyklų tinklui, bus tenkinami gyventojų švietimo poreikiai ir stiprinama švietimo paslaugų kokybė. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė Irina Paradnikaitė-Abromavičienė, rengusi šio sprendimo projektą, atsakė į Švietimo tarybos narių klausimus. Tarybos sprendimo projektui pritarta.

Apklausiant Švietimo tarybos narius elektroniniu paštu vyko ir 2024 m. gruodžio 13 d. posėdis. Svarstymui pateikti 4 numatomi Vaikų vasaros poilsio programų atrankos ir dalinio finansavimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) pakeitimai:

1. *Aprašo projekto 9 punkte išsamiai išdėstyti pažeidimai, dėl kurių teikėjai negali teikti programos ir dalyvauti konkurse.*

2. *Aprašo 12 punkte nurodytos rekomendacijos užimti vaikus, augančius socialinės rizikos šeimose, patiriančius socialinę atskirtį, turinčius negalią ir (ar) SUP, iš daugiavaikių ar nepilnų šeimų (kai augina vienas iš tėvų), augančius šeimynose (netekusius tėvų globos), kurie nėra ugdomi nuolat pagal pareiškėjo įgyvendinamą formaliojo ir (ar) neformaliojo vaikų švietimo programas; vykdyti veiklas, skatinančias gamtosaugą, tvarumą, visuomenei naudingą veiklą, fizinį aktyvumą, sveiką gyvenseną bei padedančias ugdyti socialines-emocines kompetencijas.*

3. *Aprašo 32-36 punktuose išsamiai išdėstyta vertinimo komisijos atsakomybė.*

4. *Iš esmės pakeistas Tvarkos aprašo projekto 3 priedas. Vertinimas suskirstytas į tris dalis: atitikties, kiekybinis ir kokybinis vertinimas. Daugiau balų skiriama kiekybiniam vertinimui, siekiant, kad teikėjai užimtų kuo daugiau Klaipėdos miesto vaikų.*

Švietimo tarybos nariai, išnagrinėję Aprašo projektą, pateikė savo pastabas bei pasiūlymus, atkreipė dėmesį į techninę klaidą kiekybinio vertinimo lentelėje. Tvarkos aprašo projektui vienbalsiai pritarta su pastaba dėl 11.4. papunkčio.

Švietimo tarybos pirmininkė

Vilija Prižgintienė

Švietimo tarybos sekretorė

Simona Šliogerienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO TARYBOS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-31 Nr. VS-2208
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilija Prižgintienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VILIJAI PRIŽGINTIENEI LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-31 13:22:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-31 13:22:47 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-05 15:48:44 – 2025-06-04 15:48:44
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Simona Šliogerienė, Patarėja, Švietimo skyrius
Sertifikatas išduotas	SIMONAI ŠLIOGERIENEI LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-31 13:28:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-31 13:28:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-08 15:20:36 – 2029-03-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-31 14:54:07)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-31 14:54:08 Dokumentų valdymo sistema Avily