

## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### KLAIPĖDOS MIESTO SENJORŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Nr.

Posėdis įvyko 2022 m. rugpjūčio 30 d. (14:00 val.).

Posėdžio pirmininkė: Nastazija Kaupienė.

Posėdžio sekretorė: Renata Razgienė.

Dalyvavo: Kristina Buslajeva, Zita Čekanauskienė, Vygantas Elekšis, Romaldas Idzelevičius, Janina Jokubauskienė, Regina Kazlauskienė, Lina Papievytė-Krivickienė, Valerija Miliauskienė, Algimantas Mečislovas Olšauskas, Birutė Petraitienė, Irena Julija Toliušienė, Janina Žemaičiūnienė.

#### DARBOTVARKĖ:

1. Diskusija-pokalbis Klaipėda – prasideda nuo mano kiemo.
2. Dėl pasiūlymo įkurti „Tvarkos tarnybą“.
3. Kiti klausimai.

Posėdžio pirmininkė N. Kaupienė pranešė, kad posėdyje dalyvauja dauguma tarybos narių ir galima pradėti posėdį, bei paskelbė darbotvarkę.

1. SVARSTYTA. Diskusija-pokalbis Klaipėda – prasideda nuo mano kiemo.

N. Kaupienė pristatė klausimą, kad Klaipėda prasideda nuo mano kiemo ir pakvietė tarybos narius į diskusiją kas rūpi, kas užkliūna. Klaipėdos miestas gražėja, erdvės keičiasi, tačiau yra spręstinių problemų ir pakvietė tarybos narius spręsti ir Senjorų taryboje (toliau – ST) kelti problemas bei siūlyti sprendimus, diskutuoti kas bendruomenei svarbiausia, eismo dalyviai, viešosios erdvės, skverai, ar viskas gerai, ar neužkliūva dalykai kai nepasitariama su gyventojais.

R. Idzelevičius pasiūlė sutvarkyti senamiestį, skulptūrų parką, gatves Sukilėlių, Daržų ir Didžiojo vandens tvarkyti ne atskirai, bet kompleksiskai. Senamiesčio problemos, kliūva gatvės, fasadai.

K. Buslajeva pakomentavo, kad ne tik senamiestį, bet ir naujamiestį reikia tvarkyti.

V. Elekšis pasakė, kad turi 4 pasiūlymus:

1. Mokamos automobilių aikštelės turi būti sutvarkytos, želdynai nupjauti. Gyventojai kenčia nuo transporto apmokestinimo, pensininkui grįžus iš sodo nėra vietos kur automobiliui pasistatyti, nors rinkliava sumokėta. Turi peržiūrėti kiek yra vietų automobiliams, jas suskaičiuoti nuo Paryžiaus Komunos iki Kauno gatvės ir tik tada imti pinigus.

2. Neimti rinkliavos, bet išsinuomoti aikšteles (vietas) gyventojams. Sutvarkyti purvynus kur stotasi automobiliai.

3. Šiukšliadėžės, dedamos įvairios dėžės aplink šiukšliadėžes, paimti mašinas ir surinkti šiukšles aplink šiukšliadėžes.

4. Problema karštas vanduo mieste, patikrinti karšto vandens temperatūrą.

N. Kaupienė pakomentavo, kad iš tikro mokama rinkliava 70 eurų už antrą automobilį, tačiau atvažiuoji ir nėra vietos pastatyti. Taip pat problema vyresniems žmonėms dėl Dalyvaujamojo biudžeto balsavimo, kadangi balsuojama kompiuteriu, tačiau vyresni žmonės kompiuteriu nesinaudoja.

V. Elekšis pasiūlė R. Idzelevičiui kaip Savivaldybės tarybos nariui su protokolu kreiptis į kitus tarybos narius, kad ST būtų išgirsta.

K. Buskajeva pasiūlė ST pirmininkei N. Kaupienei eiti į Savivaldybės tarybos tribūną su visais ST klausimais.

J. Žemaičiūnienė išklė klausimą, dėl organizacijų, kurios yra registruotos Registrų centre (toliau – RC) tam tikru adresu. Būna atvejų kada objektas, prie kurio registruota organizacija

parduotas ir senas adresas neveikia. Organizacijai adresas labai svarbus ir ar nebūtų galima prašyti kad organizacija galėtų registruotis prie Bendruomenės namų ir suteikti adresą.

V. Elekšis pasiūlė viešinti ST veiklą per televiziją, spaudą, kelti ST klausimus ir problemas, kvieisti politinių partijų atstovus.

NUTARTA. 1. Kreiptis raštu į Savivaldybės administraciją dėl organizacijų, dirbančių Bendruomenės namuose, dėl galimybės suteikti joms Bendruomenės namų registracijos adresą.

2. Pritarti siūlymui į ST posėdžius kvieisti politinių partijų pirmininkus.

2. SVARSTYTA. Dėl pasiūlymo įkurti „Tvarkos tarnybą“.

N. Kaupienė pranešė, kad antru klausimu buvo siūlymas įkurti Tvarkos tarnybą, pvz. kas turėtų rūpintis dėl keturkojų, pamąstyti ar nereiktų tokios Tvarkos tarnybos, kad būtų galima skambtelti ir išspręsti problemą., tai būtų tarpinė grandis tarp vykdomosios valdžios ir gyventojų problemų, tarnybos sudėtyje galėtų būti ir visuomenininkų ir paklausė ST narių nuomonės.

Vyko diskusija.

NUTARTA.

Nepritarti dėl Tvarkos tarnybos įkūrimo, kadangi yra darbuotojai Viešosios tvarkos skyriuje, kurie dirba darbą šiais klausimais.

Posėdžio pirmininkė

Nastazija Kaupienė

Posėdžio sekretorė

Renata Razgienė

**KLAIPĖDOS MIESTO  
BOT DALYVAUJANČIŲ NARIŲ REGISTRACIJOS SĄRAŠAS**

2022 m. rugpjūčio 30 d.

Nr.	Vardas, Pavardė	Atstovaujama institucija	Parašas
1	Olga Obšerokas Algimantas	Pensininkų sąjunga	
2	Birutė Petraitytė	Už „Tėvišką sąjungą“	
3	Jolanta Jolubauskienė	Už „Tėvišką sąjungą“	
4	Kristina Gustajeva	PŽA	
5	Regina Karlančiūtė	Už „Tėvišką sąjungą“	
6	Algirdas Eleksis	Už „Ranga“	
7	Anta Cekonaitienė	klubo „Kito“	
8	ROMALDAS IDZELEVIČIUS	TARYBOS NARYS	
9	Jana Inija Jolanta	„Klaipėdos žuvis“	
10	Jamne Zemačiūnienė	LPS „Bodriai Klaipėdos paj. b.“	
11	Nalėja Jūliadžiūtė	PŽA	
12	Lina Papierytė-Krivickienė	Kl. Jūvytė kūmai	
13	Martonoje Kacpieri	PŽA	
14			
15			

Sekretorius \_\_\_\_\_

Pirmininkas \_\_\_\_\_

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	KLAIPĖDOS MIESTO SENJORŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-09-01 Nr. TAR1-145
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Renata Razgienė, Vyriausioji specialistė, Jaunimo ir bendruomenių reikalų koordinavimo grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RENATA RAZGIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-09-01 15:20:35 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-09-01 15:20:48 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-21 18:08:19 – 2023-06-20 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	NASTAZIJA,KAUPIENĖ
<b>Sertifikatas išduotas</b>	NASTAZIJA KAUPIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-09-01 15:25:13 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-09-01 15:25:54 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-03-16 15:44:01 – 2024-03-14 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-09-01 15:40:04)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2022-09-01 15:40:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys