



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 6 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo Savivaldybės merui“ 1.2 papunkčiu:

1. T v i r t i n u viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. metinių ataskaitų rinkinį: audituotą metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2025 m. d. potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2024 M.
METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

VŠĮ JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS
Įmonės kodas 241976120, Taikos pr. 46, LT-91213 Klaipėda

**2024 METŲ GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, firminį ženklą, sąskaitas bankuose. Įstaigos steigėjas (dalininkas) – Klaipėdos miesto savivaldybė.

2007-08-09 pakeistas įstaigos pavadinimas iš VŠĮ Jūrininkų pirminės sveikatos priežiūros centro į VŠĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centrą (2007-08-09 registravimo pažymėjimas Nr. 105823).

VŠĮ Jūrininkų pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Įstaiga) įsteigtas 2001-02-05, reorganizuojant viešąją įstaigą Klaipėdos jūrininkų ligoninę skaidymo būdu. Reorganizavimas vyko vadovaujantis 2001-01-08 Klaipėdos apskrities viršininko įsakymu Nr. 27 „Dėl Viešosios įstaigos Klaipėdos jūrininkų ligoninės reorganizavimo ir Viešosios įstaigos Jūrininkų pirminės sveikatos priežiūros centro steigimo“.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės Administracijos direktoriaus 2017-01-27 įsakymu Nr. AD1-275, prie VŠĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2017-06-01 buvo prijungtas VŠĮ Klaipėdos sveikatos priežiūros centro 1 šeimos medicinos skyrius.

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017-04-27 d. sprendimu Nr. T2-104 įvyko viešosios įstaigos Klaipėdos miesto stomatologijos poliklinikos reorganizavimas prijungimo būdu prie viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro.

Įstaigos registracijos Nr. VŠ 01-03, identifikavimo kodas 241976120. Įstaiga ne PVM mokėtoja.

Įstaiga veiklą vykdo adresais: Taikos pr. 46, Klaipėda, Pievų Tako g.38, Klaipėda, Kretingos g. 31-3 Klaipėda. Telefonas: (8 46) 340709, faksas: (8 46) 383425, elektroninis paštas: info@jspc.lt, interneto adresas www.jspc.lt.

Įstaiga yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš valstybės turto ir lėšų įsteigta viešoji sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – gerinti Klaipėdos miesto gyventojų sveikatą, siekiant sumažinti jų sergamumą ir mirtingumą, kokybiškai teikti medicinos paslaugas.

Įstaigos pagrindinės veiklos rūšys:

- medicininės ir odontologinės praktikos veikla;
- bendrosios praktikos gydytojų veikla;
- gydytojų specialistų veikla;
- odontologinės praktikos veikla;
- kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;
- medicinos laboratorijų veikla;
- sportinis ir rekreacinis švietimas;
- kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
- nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla;
- sporto klubų veikla;
- kūno rengybos centrų veikla;
- kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;

VŠĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, kodas 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėda,
aiškinamasis raštas 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkiniui

- kirpyklų ir kitų grožio salonų veikla;
- fizinės gerovės užtikrinimo veikla;
- laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;
- vaistinių, ruošiančių ir parduodančių vaistus, veikla;
- medicinos ir ortopedinių prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;
- kosmetikos ir tualetų reikmenų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;
- kitų maitinimo paslaugų teikimas;
- kino filmų rodymas;
- bibliotekų ir archyvų veikla;
- kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla;
- medicinos ir odontologijos prietaisų, instrumentų ir reikmenų gamyba.
- būtiniosios medicinos pagalbos teikimas;
- kita teisės aktų neuždrausta veikla:
- konferencijų, seminarų, tobulinimo kursų organizavimas;
- bufetų ir valgyklų veikla;
- medicinos mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai;
- veikla, pagerinanti pacientų būklę ir kita;
- poilsio, pramogų organizavimo, kultūros ir sporto bei kita aptarnavimo veikla.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos sistemos, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais, teisės aktais bei įstatais.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. paskutinės dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Įstaiga neturi.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 294 darbuotojai, praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 289 darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaiga finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu bei kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus subjekto kontroliuojamų sveikatos priežiūros viešųjų įstaigų finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Įstaiga rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinės metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

Įstaigoje apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant piniginių vienetą – eurą.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, atsargumo, neutralumo, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai.

Įstaigoje buhalterinė apskaita vedama kompiuterizuotai, naudojant „STKO Apskaita“ buhalterinę programą, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Nematerialusis turtas

Įstaigoje nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 13-ju VSAFAS. Nematerialus turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą.

Įstaigoje nenustatoma minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigijamas nematerialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam turtui.

Nematerialiojo turto amortizacijos suma pripažįstama amortizacijos sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama nuo kito mėnesio 1 dienos po jo įsigijimo ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio 1 dienos po jo nurašymo arba pardavimo ir tada, kai visa ilgalaikio nematerialiojo turto vertė perkeliama į sąnaudas.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$$N = (V_1 - V_2) / T, \text{ kur}$$

N – metinė amortizacijos suma;

V_1 – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – nematerialiojo turto likvidacinė vertė nenustatoma;

T – naudingo tarnavimo laikas metais.

Nematerialaus turto amortizacijos normatyvai patvirtinti 2009 gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-53:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	15

Ilgalaikis materialusis turtas

Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-ojo VSAFAS nuostatomis. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, ilgalaikio turto vieneto metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$N = (V_1 - V_2) / T$, kur

N – metinė nusidėvėjimo suma;

V_1 – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas (metais).

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti 2009 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr.V-53:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Mašinos ir įrenginiai	
1.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	5
1.2.	Medicinos įranga	5
1.3.	Apsaugos įranga	4
1.4.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
1.5.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	4
1.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai	4
2.	Transporto priemonės	
2.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	6
2.2.	Specialūs automobiliai	7
2.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
2.4.	Kitos transporto priemonės	6
3.	Baldai ir biuro įranga	
3.1.	Baldai	6

3.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
3.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
3.4.	Kita biuro įranga	4
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
4.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	4
4.2.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
4.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4

Dėl gauto turto patikėjimo teise ilgalaikio materialaus turto normatyvai buvo papildyti 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-153:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	80

Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 euro.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos pradėjus turtą naudoti įstaigoje veikloje ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos po jo nurašymo ar perleidimo, kai turtas nebenaudojamas arba kai visa jo vertė (atėmus likvidacinę) perkeliama į sąnaudas.

Atsargos

Įstaigoje atsargos apskaitomos vadovaujantis 8-ojo VSAFAS nuostatomis. Atsargos apskaitoje įvertinamos bei registruojamos įsigijimo savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Sudarant finansines ataskaitas jos rodomos įsigijimo savikaina arba grynąja realizavimo verte atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą.

Atiduotas naudoti ūkinis inventorių pripažįstamas sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuriuo atiduotas naudojimui. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Įstaigoje finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-ojo VSAFAS nuostatomis. Įstaigoje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį, atsižvelgiant į turto realizavimo laikotarpį. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus atsižvelgiant į jų apmokėjimo laikotarpį.

Ilgalaikis ir trumpalaikis finansinis turtas finansinės būklės ataskaitoje turi būti rodomas grynąja verte, atėmus nuvertėjimo nuostolius, sumažinus gautinas sumas abejotinių skolų suma. Abejotinos skolos įvertinamos finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienai.

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, kodas 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėda,
aiškinamasis raštas 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkiniui

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai registruojami pagal mokėjimo pavedimo turinį.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos patiriamos ateinančiais laikotarpiais.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Įstaigoje gautinas, gautas bei panaudotas finansavimas apskaitomas vadovaujantis 20-ojo VSAFAS nuostatomis.

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.

Finansavimo sumos skirstomos pagal jų gavimo šaltinius ir naudojimo paskirtį.

Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautas turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų apskaitoje registruojamas tikrąja verte, taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių, lygios turto tikrajai vertei arba tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Užsienio valiuta

Įstaigoje Užsienio valiuta apskaitomos vadovaujantis 21-ojo VSAFAS nuostatomis. Įstaiga neturi sukaupusi didelių valiutinių lėšų, todėl valiutos kurso rizika yra nereikšminga.

Atidėjiniai ir kaupimai

Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24-ojo VSAFAS. Atostoginių kaupimai darbuotojams – tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį. Atostoginių kaupimai priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams.

Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – gruodžio 31 d.

Įstaiga, vadovaudamasi 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, skaičiuoja ir apskaitoje registruoja atidėjinius išmokoms, kai darbo santykiai nutraukiami Darbo kodekse nustatytais pagrindais – darbo santykiai nutraukiami, kuomet darbuotojas pensijinio amžiaus.

Sukaupta pensijinių atidėjinių mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – gruodžio 31 d.

Segmentai

Įstaigoje apskaita grupuojama pagal segmentus, kaip nustato 25-asis VSAFAS „Segmentai“. Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai priskiriami sveikatos apsaugos segmentui.

Pajamos

Įstaigoje Kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-ojo VSAFAS.

Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik ekonominės naudos padidėjimas.

Į finansinės apskaitos registrus įtraukiamos visos pagal nustatytus įkainius įvertintos faktiškai suteiktos paslaugos.

Sąnaudos

Įstaigoje sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-ojo VSAFAS nuostatomis.

Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principus.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.

Išlaidos, susijusios su patalpų išlaikymu (elektros energija, šiluma, vanduo, komunikacijų aptarnavimas), darbuotojų darbo apmokėjimu, baudomis, kada už jas moka kitas juridinis ar fizinis asmuo, apskaitoje rodomos kaip sąnaudos su minuso ženklu.

Tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Grynojo turto pokytis

Grynojo turto apskaita įstaigoje tvarkoma atsižvelgiant į reikalavimus pateikti informaciją apie grynojo turto pokyčius pagal 4 VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“.

Pinigų srautai

Pinigų srautų apskaita įstaigoje tvarkoma atsižvelgiant į reikalavimus pateikti informaciją apie pinigų srautų pokyčius pagal 5 VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

ILGALAIKIS TURTAI

Ilgalaikis nematerialusis turtas (pastaba Nr. P03)

Ištaigos veikloje naudojamas ilgalaikis nematerialusis turtas, kurį sudaro programinė įranga ir jos licencijos.

Ištaigos veikloje vis dar naudojamo nematerialaus turto, kuris yra visiškai amortizuotas, įsigijimo savikaina eurai sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
15 871,73	18 015,58	-2 143,85

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, nematerialiojo turto, kuris nebenaudojamas ištaigos veikloje, naujo turto, įsigyto perduoti, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ištaiga neturi. Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė turto atidavimo momentu ištaigoje nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta nematerialaus turto už 23 401,10 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacijos suma – 10 979,08 Eur. Inventorizacijos metu rasta pasenusi, nebenaudojama programa, kuri nurašyta už 8 416,25 Eur.

Informacija apie ilgalaikio nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede pagal 13-ojo standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Ilgalaikis materialusis turtas (pastaba Nr. P04)

Ištaigos veikloje yra naudojamas ilgalaikis materialusis turtas, kurį sudaro: pastatai, mašinos ir įrenginiai, transporto priemonės, baldai ir biuro įranga, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

2024 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo ištaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo savikaina eurai sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
1 139 553,21	881 238,98	+258 314,23

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pokyčiui įtakos turėjo:

1. Per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už 232 857,67 Eur, iš jų:
 - mašinos ir įrenginiai – 164 318,09 Eur,
 - baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 68 539,58 Eur.
2. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo suma 272 230,37 Eur, iš jų:
 - pastatams – 1 871,40 Eur;
 - mašinoms ir įrenginiams – 206 810,87 Eur;
 - transporto priemonėms – 15 053,88 Eur;
 - baldams, biuro įrangai ir kitam ilgalaikiam materialiam turtui – 48 494,22 Eur.

Ataskaitiniu laikotarpiu rastas praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu netinkamas ilgalaikio materialaus turto (mašinos ir įrenginių) nusidėvėjimo paskaičiavimas 1612,80 Eur. Ši, ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo, suma atstatoma ataskaitiniu laikotarpiu. Suma įtakoja šių metų ištaigos grynąjį perviršį.

3. Per ataskaitinį laikotarpį nurašyto bei perduoto ilgalaikio materialaus turto suma 62 752,40 Eur, (įsigijimo verte) iš jų:

	Įsigijimo vertė	Sukaupto nusidėvėjimo vertė	Likutinė vertė
Nurašyto, iš viso:	52 244,72	51 648,60	596,12
Mašinos ir įrenginiai	18 521,31	17 980,76	540,55
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	33 723,41	33 667,84	55,57
Perduoto, iš viso:	10 507,68	10 507,68	0,00
Mašinos ir įrenginiai	7 665,92	7 665,92	0,00
balda, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2 841,76	2 841,76	0,00

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi. Turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, įstaiga neturi. Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, įstaiga neturi. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, įstaiga neturi. Turto pergrupuoto iš vieno turto grupės į kitą per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Įvykių ir aplinkybių, dėl kurių buvo pripažinti, panaikinti ar sumažinti turto nuvertėjimai nebuvo. Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede pagal 12-ojo standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

TRUMPALAIKIS TURTAS

Atsargos (pastaba Nr. P08)

Įstaigos veikloje naudojamo inventoriaus įsigijimo vertė priskiriama sąnaudoms jų atidavimo naudoti momentu, tačiau turtas nenurašomas, jis perkeliamas apskaityti nebalansinėse sąskaitose.

Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš viso buvo 78 171,51 Eur, iš jų:

- ūkinių medžiagų – 3 069,68 Eur;
- medikamentų ir medicininių priemonių – 75 101,83 Eur, iš jų:
 - medikamentų ir medicininių priemonių, įsigytų iš įstaigos lėšų – 35 452,59 Eur;
 - iš valstybės biudžeto nemokamai gautų medikamentų ir medicininių priemonių – 9 012,77 Eur;
 - iš kitų šaltinių nemokamai gautų medikamentų ir medicininių priemonių – 12 239,68 Eur;
 - odontologinių medžiagų – 10 199,58 Eur;
 - taurieji metalai gamyboje – 8 197,21 Eur.
- atsargų, skirtų parduoti – 44,89 Eur.

Atsargų vertės pokyčiui per ataskaitinį laikotarpį įtakos turėjo: atsargų įsigijimas 684 086,46 Eur, iš jų:

- atsargų įsigijimo savikaina medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių - 598 789,95 Eur,
- nemokamai gautos atsargos - 85 296,51 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gautų atsargų iš kitų VSS (viešojo sektoriaus VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, kodas 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėda, aiškinamasis raštas 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkiniui

subjektų) įsigijimo savikaina:

Įstaigos pavadinimas	Vertė, Eur
SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centras	9 835, 55
Iš viso:	9 835, 55

Per ataskaitinį laikotarpį gauta iš kitų ne VSS atsargų įsigijimo savikaina - 87 753,59 Eur.

Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį: įstaigos veikloje sunaudota už 684 178,78 Eur, perduotų atsargų kitiems viešojo ir neviešojo sektoriaus subjektams nebuvo. Atsargų, skirtų parduoti, balansinė vertė, eurai:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
44,89	76,29	-31,40

Ataskaitiniais metais atsargų vertė sumažinta nebuvo. Nuvertėjimo požymių nėra.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede pagal 8-ojo standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Išankstiniai apmokėjimai (pastaba Nr. P09)

Įstaiga informaciją apie išankstinius apmokėjimus pateikia priede pagal 6-ojo standarto 6 priede nustatytą formą (pridedama).

Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 33 442,75 Eur.

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams - 1 091,09 Eur,
Ateinančių laikotarpių sąnaudos – 32 351,66 Eur, iš jų:
- pacientų žalos atlyginimo įmoka – 21 743,00 Eur;
- kitos – 10 608,66 Eur.

Per vienus metus gautinos sumos (pastaba Nr. P10)

Įstaiga pateikia informaciją apie per vienerius metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodo tą pačią informaciją apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų ir kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų naudodama formą, pateiktą 17-ojo standarto 7 priede (pridedama).

Per vienerius metus gautinos sumos 2024-12-31 yra 928 455,64 Eur.

Įstaiga turi gautinų sumų, kurioms buvo pripažintas nuvertėjimas – 1 246,34 Eur.

Gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas 2024-12-31 yra 902 501,02 Eur.

Gautinas finansavimo sumas 270,55 Eur sudarė viršytas rezidentų darbo užmokestis.

Kitos gautinos sumos 2024-12-31 yra 25 684,08 Eur, iš jų 4 197,64 Eur - tai perduota VšĮ Klaipėdos miesto stomatologijos poliklinikos išieškotina suma už padarytą žalą, 1 905,15 Eur - gautini mokesčiai (gautinos sumos iš biudžeto), 19 581,28 Eur - nuomos mokesčio užstatas pagal nuomos sutartį su VĮ Turto bankas.

Trumpalaikės investicijos (pastaba Nr. P05)

Trumpalaikės investicijos sudarė, eurai:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
--------------------------	----------------------------------	---------------

AB SEB Bankas – 43 443,00 AB „Šiaulių bankas“ (USD) – 2 252,01	AB SEB Bankas – 43 443,00 AB „Šiaulių bankas“ (USD) – 2 112,78	AB SEB Bankas – 0,00 AB „Šiaulių bankas“ (USD) – 139,31
Iš viso: 45 695,01	Iš viso: 45 555,78	Iš viso: -76,06

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (pastaba Nr. P11)

Pinigai ir pinigų ekvivalentai, eurai:

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
Pinigai bankų sąskaitose	2 295 899,82	2 850 378,83	-554 479,01
Grynieji pinigai kasoje	10 087,22	6 184,13	+3 903,09
Pinigai kelyje	0,00	836,03	-836,06
Iš viso:	2 305 987,04	2 857 398,99	-551 411,95

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta pagal 17 VSAFAS nustatytoje formoje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ 8 priede.

Finansavimo sumos (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 20-ojo standarto 4 ir 5 prieduose (pridedama).

Per ataskaitinį laikotarpį finansavimo sumų balansinės vertės pokyčiui įtakos turėjo gautas finansavimas, nemokamai gautas turtas, panaudotos ir perduotos finansavimo sumos.

Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, eurai:

Finansavimo šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Panaudota	Gautinas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti	79 645,36	2 742,74	8 312,50 (savo veikloje)		74 075,60
Iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	20 527,13	20 797,68 (savo veikloje)	270,55	0,00
Iš viso:	93 917,74	27 537,03	41 809,41		79 645,36

Iš valstybės biudžeto finansavimo sumų pokyčiui įtakos turėjo gautos finansavimo sumos: nepiniginiam turtui įsigyti – neatlygintinai gautas turtas iš SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centras (vakcinos) – 2 742,74 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti 20 527,13 Eur LR Sveikatos apsaugos ministerija (gydytojų rezidentų darbo užmokesčiui kompensuoti).

Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto, eurai:

Finansavimo šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Panaudota	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti	13 776,12		11 602,28 (savo veikloje)	2 173,84
Iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms kompensuoti	45 826,34	104 604,02	104 604,02 (savo veikloje)	45 826,34
Iš viso:	59 602,46	104 604,02	116 206,30	48 000,18

Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, eurai:

Finansavimo šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Panaudota	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti	52 675,05	0,00	51 241,30 (savo veikloje)	1 433,75
Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00
Iš viso:	52 675,05	0,00	51 241,30	1 433,75

Finansavimo sumos iš kitų šaltinių, eurai:

Finansavimo šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Panaudota	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti	32 727,88	82 553,77	85 964,76 (savo veikloje)	29 316,89
Iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms kompensuoti	46 208,72	934,79	807,79 (savo veikloje)	46 335,72
Iš viso:	78 936,60	83 488,56	283 330,33	75 652,61

Iš kitų šaltinių finansavimo sumų pokyčiui įtakos turėjo gautos finansavimo sumos: nepiniginiam turtui įsigyti – neatlygintinai gautas turtas – 82 553,77 Eur, iš jų:

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, kodas 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėda,
aiškinamasis raštas 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkiniui

Finansavimo šaltinis	Suma, Eur
SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centras (atsargos)	3 590,00
Ne viešojo sektoriaus subjektai (atsargos)	78 963,77

Iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms kompensuoti – gautos finansavimo sumos pinigais – 934,79 Eur, iš jų:

Finansavimo šaltinis	Suma, Eur
Gautos sumos iš Klaipėdos universiteto darbo užmokesčiui kompensavimui	807,79
VMI prie LR FM (2 proc. GPM)	127,00

Informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą

Informacija apie gautą finansinę ir ne finansinę paramą teikiama eurais pagal 6-ojo standarto 7 priede nustatytą formą, o informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį teikiama pagal 6-ojo standarto 8 priede nustatytą formą (pridedama).

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Sunaudota subjekto veikloje	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1.	Pinigais	25 280,83	127,00		25 407,83
2.	Turtu, išskyrus pinigus	288,80			288,80
3.	Paslaugomis				
4.	Turtu panauda*				
5.	Iš viso	25 569,63	127,00		25 696,63

*Turto pagal panaudą, kuris pagal Lietuvos respublikos labdaros ir paramos įstatymo nuostatas priskiriamas gautai paramai, o jo nusidėvėjimas rodomas kaip finansavimo sumos, Įstaiga neturi.

ĮSIPAREIGOJIMAI

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai, eurais:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-) (+,-)
984 486,73	926 169,14	+58 317,59

Ilgalaikių atidėjiniai (pastaba Nr. P15)

Ilgalaikių atidėjinių, suformuotų pensijinio amžiaus darbuotojams balansinė vertė, eurais:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
264 780,83	287 147,04	-22 366,21

Trumpalaikių įsipareigojimų balansinė vertė, eurais:

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, kodas 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėda,
aiškinamasis raštas 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkiniui

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
Tiekėjams mokėtinos sumos (pastaba Nr. P17)	35 960,95	49 275,48	-13 314,53
Su darbo santykiais susiję išsipareigojimai	212 833,02	177 502,32	35 330,70
Sukauptos mokėtinos sumos (pastaba Nr. P17)	449 162,73	393 314,91	+55 847,82
Kiti trumpalaikiai išsipareigojimai (pastaba Nr. P17)	21 749,20	18 929,39	+2 819,81
Iš viso:	719 705,90	639 022,10	+80 683,80

Sukauptas mokėtinas sumas sudarė sukauptos atostoginių bei sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos. Kiti trumpalaikiai išsipareigojimai – tai paskaičiuota įmoka Valstybinei ligonių kasai įmokų žalai atlyginti fondą dėl paciento sveikatai padarytos žalos atlyginimui.

Įstaiga pateikia informaciją apie trumpalaikes mokėtinas sumas pagal 17-ojo standarto 12 priede nurodytą formą (pridedama).

Grynasis turtas (pastaba Nr. P18)

Grynasis turtas 2024-12-31 – 2 928 963,22 Eur.

10.1. Dalininkų kapitalas – 294 056,24 Eur.

10.2. Sukauptas perviršis ar deficitas:

- sukauptas perviršis sudaro 2 636 519,78 Eur;

- einamųjų metų perviršis sudaro 53 784,51 Eur;

- ankstesnių metų perviršis sudaro 2 582 771,27 Eur.

Sukaupto perviršio ar deficito pokyčiai pagal 4-ojo standarto 1 priedo reikalavimus teikiami Grynojo turto pokyčio ataskaitoje.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Finansavimo pajamos

Finansavimo pajamas sudaro panaudoto finansavimo dalis sąnaudoms kompensuoti, eurai:

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)
Iš valstybės biudžeto	29 110,18	41 625,48	-12 515,30
Iš savivaldybių biudžeto	116 206,30	46 111,84	+70 094,46
Iš ES, tarptautinių organizacijų lėšų	51 241,30	60 616,80	-9 375,50
Iš kitų finansavimo šaltinių	86 772,55	77 458,31	+9 314,24
Iš viso:	283 330,33	225 812,43	+57 517,90

Pagrindinės veiklos kitos pajamos (pastaba Nr. P21)

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga parodo visas pagrindines veiklos pajamas, uždirbtas teikiant paslaugas susijusias su pagrindine įstaigos veikla – sveikatos priežiūra.

Rodiklis	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		Pokytis (+,-)	
	Suma, Eur	%	Suma, Eur	%	Suma, Eur	%
Pajamos iš PSDF	8 173 090,27	77,19	6 954 691,75	77,33	+1 218 398,52	+17,52
Mokamos paslaugos	2 415 081,23	22,81	2 038 258,70	22,67	+376 822,53	+18,49
Iš viso	10 588 171,50	100	8 992 950,45	100	+1 595 221,05	+17,74

2024 m. pagrindinės veiklos pajamų struktūroje didžiausią dalį pajamų sudaro pajamos, gautos iš privalomojo sveikatos draudimo fondo – 75,15%, pajamos iš mokamų paslaugų – 22,21% finansavimo pajamos sudaro – 2,61%.

Lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pajamos iš privalomojo sveikatos draudimo fondo didėjo 17,52%, tam įtakos turėjo padidinta apmokėjimo balo vertė. Mokamos paslaugos didėjo 18,49% - tą įtakoję padidėjęs apsilankymų skaičius, teiktos papildomos mokamos paslaugos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos (pastaba Nr. P02)

Pagrindinės veiklos sąnaudos	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)	
			Suma, Eur	%
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	8 843 044,33	7 498 102,38	1 344 941,95	+17,94
Nusidėvėjimo sąnaudos, iš jų:	283 209,45	264 925,22	18 284,23	+6,90
<i>Nematerialiojo turto amortizacija</i>	<i>10 979,08</i>	<i>10 349,96</i>	629,12	+6,08
<i>Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas</i>	<i>272 230,37</i>	<i>254 575,26</i>	17 655,11	+6,94
Komunalinių paslaugų ir ryšio sąnaudos, iš jų:	116 729,44	140 693,34	-23 963,90	-17,03
<i>Šildymo sąnaudos</i>	<i>36 387,33</i>	<i>39 877,99</i>	-3 490,66	-8,75
<i>Elektros energijos sąnaudos</i>	<i>45 637,56</i>	<i>69 087,61</i>	-23 450,05	-33,94
<i>Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos</i>	<i>17 840,45</i>	<i>12 674,88</i>	5 165,57	+40,75
<i>Ryšio paslaugų sąnaudos</i>	<i>16 613,83</i>	<i>18 722,38</i>	-2 108,55	-11,26
<i>Kitų komunalinių paslaugų sąnaudos</i>	<i>250,27</i>	<i>330,48</i>	-80,21	-24,27
Komandiruočių sąnaudos	7 404,94	5 819,96	1 584,98	+27,23
Transporto išlaikymo sąnaudos	17 290,95	13 857,44	3 433,51	+24,78

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	66 042,45	25 507,88	40 534,57	+158,91
Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos, iš jų:	75 959,16	59 008,67	16 950,49	+28,73
<i>Patalpų remontas</i>	<i>37 393,70</i>	<i>20 013,19</i>	17 380,51	+86,85
<i>Įrangos remontas</i>	<i>38 565,46</i>	<i>38 995,48</i>	-430,02	-1,10
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	759,25	6 419,76	-5660,51	-88,17
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	850 574,37	701 221,55	149 352,82	+21,30
Nuomos sąnaudos	115 923,52	14 178,51	101 745,01	+717,60
Kitų paslaugų sąnaudos	265 374,76	188 584,95	76 789,81	+40,72
Kitos sąnaudos	181 018,26	137 121,52	43 896,74	+32,01
Iš viso:	10 823 330,88	9 055 441,18	1 767 889,70	+19,52

Įvertinus ataskaitinių metų pagrindines veiklos sąnaudas bei jas palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, matome, kad pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 19,52%. Tam įtakos turėjo padidėjęs darbo užmokestis, kvalifikacijos sąnaudos, padidėjusios komunalinių paslaugų, nuomos sąnaudos.

Didžiausią dalį pagrindinių veiklos sąnaudų struktūroje sudaro darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių sąnaudos – 81,71%. Skaičiuojant nuo įstaigos bendros pajamų sumos darbo užmokesčio fondas sudaro – 81,31%.

Sąnaudos darbo užmokesčiui didėjo dėl darbo užmokesčio darbuotojams didinimo, padidėję išpareigojimai darbuotojams, sukaupusiems atostoginių, išmokų.

Kitos veiklos pajamos (pastaba Nr. P21)

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)	
			Suma, Eur	%
Kitos veiklos pajamos	2 612,28	2 386,25	-226,03	-9,47

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (pastaba Nr. P23)

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)	
			Suma, Eur	%
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	1 490,84	673,30	+817,54	+121,42
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	138,36	170,42	-32,06	-79,45
Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas	1 352,48	502,88	+849,60	+100,87

Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka

Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo nebuvo.

Segmentai

Informacija apie segmentus pateikiama pagal 25-ojo standarto formą priedas Nr.1.

Įstaigoje ataskaitiniais metais uždirbtos pajamos, patirtos sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami sveikatos apsaugos segmentui.

Įstaigoje antriniai segmentai yra labai nežymūs, todėl atskiros apskaitos politikos antrinių segmentų apskaitai netaikomos.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

Pinigų srautai pagal 5-ojo standarto 2 priedo reikalavimus pateikiami „Pinigų srautų ataskaitoje“, eurai.

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis (+,-)	
			Suma, Eur	%
Įplaukos	9 835 513,17	9 025 357,58	810 155,59	+8,98
Išmokos	10 111 848,84	8 589 187,44	1 522 661,40	+12,04
Investicinės veiklos pinigų srautai	256 258,75	412 688,56	-156 429,81	-97,16
Valiutos kursų pasikeitimo įtaka pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui	134,67	76,06	58,61	+77,06

Palyginus ataskaitinio laikotarpio duomenis su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu matome, kad įplaukos padidėjo 8,98 %, tai įtakojo didesnės įstaigos pajamos už suteiktas paslaugas. Išmokų didžiąją dalį sudarė mokamas darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos.

IV. KITA AIŠKINAMOJO RAŠTO INFORMACIJA

Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka

Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo nebuvo.

Sandoriai užsienio valiuta

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga dėl valiutų kursų pasikeitimo įtakos turėjo 134,67 Eur pajamų.

Reikšmingi įvykiai po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos

Reikšmingų įvykių, kurie reikalautų pakeitimų finansinėje atskaitomybėje, po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos įstaigoje nebuvo.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas

Jokių teisminių ginčų dėl mokėtinų sumų ir įsipareigojimų įstaiga neturi. Neapibrėžtų įsipareigojimų ir apriboto turto įstaiga neturi.

Nebalansinės sąskaitos

Pagal panaudos sutartis gautas turtas pagal grupes 2024-12-31:

1. Ilgalaikis ir trumpalaikis turtas, gautas panaudos pagrindais iš Klaipėdos miesto savivaldybės:

Eil. Nr.	Turtas pagal turto grupes	Turto vertė, Eur	Dokumentas
1.	Trumpalaikis turtas	1 910,93	2017-09-11 sutartis Nr. J9-1878
2.	Trumpalaikis turtas	1 573,23	2014-10-30 sutartis Nr. J9-1201
2.	Žemė	61,37	2024-10-28 Sutartis Nr. J-3184
	Iš viso:	3 545,53	

2. Ilgalaikis ir trumpalaikis turtas, gautas panaudos pagrindais iš kitų ūkio subjektų:

Eil. Nr.	Turtas	Turto vertė, Eur
	Ilgalaikis turtas	124 797,53
1.	Mašinos ir įrenginiai	123 639,05
2.	Kitas ilgalaikis turtas	1 158,48
	Trumpalaikis turtas	667,92
	Iš viso:	125 465,45

3. Ilgalaikis, trumpalaikis turtas, gautas panaudos pagrindais iš Nacionalinės žemės tarnybos:

Eil. Nr.	Turtas (pagal turto grupes)	Turto vertė, Eur
1.	Žemė	119 992,82
	Iš viso:	119 992,82

Vyriausiasis gydytojas

Saulius Dabravalskis

Vyriausioji finansininkė

Simona Baranauskienė

AIŠKINAMOJO RAŠTO PRIEDAI

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	VSAFAS ir priedo numeris
1.	Nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	13-ojo VSAFAS 1 priedas
2.	Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	12-ojo VSAFAS 1 priedas
3.	Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį	8-ojo VSAFAS 1 priedas
4.	Informaciją apie išankstinius apmokėjimus	6-ojo VSAFAS 6 priedas
5.	Informaciją apie per vienus metus gautinas sumas	17-ojo VSAFAS 7 priedas
6.	Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus	17-ojo VSAFAS 8 priedas
7.	Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą	6-ojo VSAFAS 7 priedas
8.	Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį	6-ojo VSAFAS 8 priedas
9.	Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį	20-ojo VSAFAS 4 priedas
10.	Finansavimo sumų likučiai	20-ojo VSAFAS 5 priedas
11.	Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas	17-ojo VSAFAS 12 priedas
12.	Atidėjiniai pagal jų paskirtį	18-ojo VSAFAS 4 priedas
13.	Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką	18-ojo VSAFAS 4 priedas
14.	Kitos pagrindinės veiklos ir kitos pajamos	10-ojo VSAFAS 1 priedas
15.	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį	10-ojo VSAFAS 2 priedas
16.	Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas	24-ojo VSAFAS 1 priedas
17.	Ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus	25-ojo VSAFAS 1 priedas
18.	Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis bendrasis sąskaitų planas 2024 m. gruodžio 31 d.	

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		722.428,05	748.525,20
I	Nematerialusis turtas	P03	34.869,83	22.609,59
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		34.869,83	22.609,59
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	687.558,22	725.915,61
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		37.636,80	39.508,20
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		498.392,05	539.813,94
II.6	Transporto priemonės		29.180,95	44.234,83
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		122.348,42	102.358,64
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		3.391.796,84	3.325.330,92
I	Atsargos	P08	78.216,40	78.340,12
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventori		78.171,51	78.263,83
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		44,89	76,29
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	33.442,75	22.146,58
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	928.455,64	321.889,45
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		270,55	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	902.501,02	315.693,09
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		25.684,07	6.196,36
IV	Trumpalaikės investicijos	P05	45.695,01	45.555,78
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.305.987,04	2.857.398,99
	IŠ VISO TURTO:		4.114.224,89	4.073.856,12

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	199.162,14	270.859,47
I	Iš valstybės biudžeto		74.075,60	79.645,36
II	Iš savivaldybės biudžeto		48.000,18	59.602,46
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.433,75	52.675,05
IV	Iš kitų šaltinių		75.652,61	78.936,60
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		984.486,73	926.169,14
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		264.780,83	287.147,04
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	264.780,83	287.147,04
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		719.705,90	639.022,10
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	35.960,95	49.275,48
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		212.833,02	177.502,32
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	449.162,73	393.314,91
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	21.749,20	18.929,39
F	GRYNASIS TURTAS	P18	2.930.576,02	2.876.827,51
I	Dalininkų kapitalas		294.056,24	294.056,24
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		2.636.519,78	2.582.771,27
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		53.748,51	166.210,83
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		2.582.771,27	2.416.560,44
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		4.114.224,89	4.073.856,12

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		294.056,24				2.416.560,44	2.710.616,68	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		166.210,83	166.210,83	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		294.056,24				2.582.771,27	2.876.827,51	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		53.748,51	53.748,51	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		294.056,24				2.636.519,78	2.930.576,02	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), ieieju privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-295.018,53	0,00	-295.018,53	400.228,59	0,00	400.228,59
I	Iplaukos		9.835.513,17	0,00	9.835.513,17	9.025.357,58	0,00	9.025.357,58
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		126.065,94	0,00	126.065,94	71.072,06	0,00	71.072,06
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		20.527,13	0,00	20.527,13	22.857,03	0,00	22.857,03
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		104.604,02	0,00	104.604,02	46.350,00	0,00	46.350,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		934,79	0,00	934,79	1.865,03	0,00	1.865,03
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		9.709.447,23	0,00	9.709.447,23	8.954.285,52	0,00	8.954.285,52
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-18.682,86	0,00	-18.682,86	-35.941,55	0,00	-35.941,55
II.1	I valstybės biudžetą					-268,08	0,00	-268,08
II.2	I savivaldybių biudžetus					-14.975,60	0,00	-14.975,60
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-18.682,86	0,00	-18.682,86	-20.697,87	0,00	-20.697,87
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-10.111.848,84	0,00	-10.111.848,84	-8.589.187,44	0,00	-8.589.187,44
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-8.795.336,11	0,00	-8.795.336,11	-7.470.821,15	0,00	-7.470.821,15
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-113.544,98	0,00	-113.544,98	-155.348,24	0,00	-155.348,24
III.3	Komandiruočių		-7.404,94	0,00	-7.404,94	-5.819,96	0,00	-5.819,96
III.4	Transporto		-17.490,95	0,00	-17.490,95	-14.025,95	0,00	-14.025,95
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-66.042,45	0,00	-66.042,45	-25.402,88	0,00	-25.402,88
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-75.959,16	0,00	-75.959,16	-59.008,67	0,00	-59.008,67
III.7	Atsargų įsigijimo		-520.789,95	0,00	-520.789,95	-485.673,58	0,00	-485.673,58
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos		-114.823,52	0,00	-114.823,52	-14.178,51	0,00	-14.178,51
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-220.438,52	0,00	-220.438,52	-190.371,71	0,00	-190.371,71
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-180.018,26	0,00	-180.018,26	-168.536,79	0,00	-168.536,79

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-256.258,75	0,00	-256.258,75	-412.688,56	0,00	-412.688,56
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-256.258,75	0,00	-256.258,75	-412.688,56	0,00	-412.688,56
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		-134,67	0,00	-134,67	-76,06	0,00	-76,06
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-551.411,95	0,00	-551.411,95	-12.536,03	0,00	-12.536,03
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.857.398,99		2.857.398,99	2.869.935,02		2.869.935,02
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.305.987,04		2.305.987,04	2.857.398,99		2.857.398,99

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

**VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
IKL	Ilgalaikis turtas	722.428,05	748.525,20	-26.097,15
11	Nematerialusis turtas	34.869,83	22.609,59	12.260,24
111	Pletros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	34.869,83	22.609,59	12.260,24
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Isankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	687.558,22	725.915,61	-38.357,39
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	37.636,80	39.508,20	-1.871,40
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	37.636,80	39.508,20	-1.871,40
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	498.392,05	539.813,94	-41.421,89
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga	468.726,97	513.039,08	-44.312,11
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	29.665,08	26.774,86	2.890,22
1206	Transporto priemonės	29.180,95	44.234,83	-15.053,88
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	118.475,44	97.977,64	20.497,80
12081	Baldai	43.312,11	29.451,18	13.860,93
12082	Kompiuterinė įranga	42.862,12	14.300,21	28.561,91
12083	Kita biuro įranga	32.301,21	54.226,25	-21.925,04
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3.872,98	4.381,00	-508,02
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3.872,98	4.381,00	-508,02
1210	Nebaigta statyba ir isankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Isankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai ištekliai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamėčiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	3.391.796,84	3.325.330,92	66.465,92
20	Atsargos	78.216,40	78.340,12	-123,72
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	78.171,51	78.263,83	-92,32
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)	44,89	76,29	-31,40
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	33.442,75	22.146,58	11.296,17
211	Išankstiniai apmokėjimai	1.091,09	720,56	370,53
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	32.351,66	21.426,02	10.925,64
22	Per vienus metus gautinos sumos	928.455,64	321.889,45	606.566,19
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos	270,55		270,55
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas	902.501,02	315.693,09	586.807,93
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės			
228	Sukauptos gautinos sumos			
229	Kitos gautinos sumos	25.684,07	6.196,36	19.487,71
23	Trumpalaikės investicijos	45.695,01	45.555,78	139,23
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai	45.695,01	45.555,78	139,23
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.305.987,04	2.857.398,99	-551.411,95
241	Pinigai bankų sąskaitose	2.295.899,82	2.850.378,83	-554.479,01
242	Grynųjų pinigai	10.087,22	6.184,13	3.903,09
243	Pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje		836,03	-836,03
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-2.930.576,02	-2.876.827,51	-53.748,51
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-2.636.519,78	-2.582.771,27	-53.748,51
311	Sukauptas perviršis ar deficitas (išskyrus nuosavybės metodo įtaką)	-2.636.519,78		-2.636.519,78
312	Sukaupta nuosavybės metodo įtaka			
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas	-294.056,24	-294.056,24	0,00
4KL	Finansavimo sumos	-199.162,14	-270.859,47	71.697,33
41	Finansavimo sumos (gautinos)	-270,55		-270,55
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)	-270,55		-270,55
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-198.891,59	-270.859,47	71.967,88
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-1.433,75	-52.675,05	51.241,30
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-1.433,75	-52.675,05	51.241,30
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)		0,00	0,00
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-73.805,05	-79.645,36	5.840,31
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-74.075,60	-79.645,36	5.569,76
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	270,55	0,00	270,55
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-48.000,18	-59.602,46	11.602,28
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-2.173,84	-13.776,12	11.602,28
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-45.826,34	-45.826,34	0,00
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-75.652,61	-78.936,60	3.283,99
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-29.316,89	-32.727,88	3.410,99
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-46.335,72	-46.208,72	-127,00
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai	-264.780,83	-287.147,04	22.366,21
51	Ilgalaikiai atidėjiniai	-264.780,83	-287.147,04	22.366,21
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-719.705,90	-639.022,10	-80.683,80
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinų subsidijos			
642	Mokėtinų dotacijos			
643	Mokėtinų finansavimo sumos			
6431	Mokėtinų finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinų finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinų finansavimo sumos			
65	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinų socialinės išmokos			
661	Mokėtinų valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinų socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinų socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinų socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinų sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinų socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos kitiems subjektams			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla	-719.705,90	-639.022,10	-80.683,80
691	Tiekėjams mokėtinų sumos	-35.960,95	-49.275,48	13.314,53
692	Mokėtinų sumos darbuotojams	-212.833,02	-177.502,32	-35.330,70
693	Mokėtinų veiklos mokesčiai	-21.743,00	-18.437,19	-3.305,81
694	Gauti išankstiniai mokėjimai	-6,20	-492,20	486,00
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-449.162,73	-393.314,91	-55.847,82
7KL	Pajamos	10.300.738,05	-9.221.822,43	19.522.560,48
70	Finansavimo pajamos	-283.330,33	-225.812,43	-57.517,90
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-157.120,84	-170.306,00	13.185,16

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-126.209,49	-55.506,43	-70.703,06
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos įsteigti fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą įsteigti fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	10.588.171,50	-8.992.950,45	19.581.121,95
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	10.588.171,50	-8.992.950,45	19.581.121,95
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas įsteigti fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	-1.490,84	-673,30	-817,54
761	Palūkanų pajamos	-1.267,44	-603,99	-663,45
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos	-223,40	-69,31	-154,09
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos	-2.612,28	-2.386,25	-226,03
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos	-2.612,28	-2.386,25	-226,03
8KL	Sąnaudos	10.823.469,24	9.055.611,60	1.767.857,64
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos		300,00	-300,00
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos		300,00	-300,00
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	10.823.330,88	9.055.141,18	1.768.189,70
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	8.685.061,78	7.363.119,34	1.321.942,44
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	157.982,55	134.983,04	22.999,51
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	283.209,45	264.925,22	18.284,23
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	116.729,44	140.693,34	-23.963,90
8705	Komandiruočių sąnaudos	7.404,94	5.819,96	1.584,98
8706	Transporto sąnaudos	17.290,95	13.857,44	3.433,51
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	66.042,45	25.507,88	40.534,57
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	75.959,16	59.008,67	16.950,49
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	759,25	6.419,76	-5.660,51
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	850.574,37	701.221,55	149.352,82
8711	Nuomos sąnaudos	115.923,52	14.178,51	101.745,01
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	266.934,76	189.584,95	77.349,81
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	179.458,26	135.821,52	43.636,74
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	138,36	170,42	-32,06
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos	49,63	25,05	24,58
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos	88,73	145,37	-56,64
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos	-1.612,80		-1.612,80
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka	-1.612,80		-1.612,80
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka	-1.612,80		-1.612,80
93	Pelno mokesčiai			

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		10.871.501,83	9.218.762,88
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		283.330,33	225.812,43
I.1	Iš valstybės biudžeto		29.110,18	41.625,48
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		116.206,30	46.111,84
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		51.241,30	60.616,80
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		86.772,55	77.458,31
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		10.588.171,50	8.992.950,45
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	10.588.171,50	8.992.950,45
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-10.823.330,88	-9.055.441,18
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-8.843.044,33	-7.498.102,38
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-283.209,45	-264.925,22
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-116.729,44	-140.693,34
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-7.404,94	-5.819,96
V	TRANSPORTO		-17.290,95	-13.857,44
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-66.042,45	-25.507,88
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-75.959,16	-59.008,67
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-759,25	-6.419,76
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-850.574,37	-701.221,55
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS		-115.923,52	-14.178,51
XII	FINANSAVIMO			-300,00
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-266.934,76	-189.584,95
XIV	KITOS		-179.458,26	-135.821,52
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		48.170,95	163.321,70
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		2.612,28	2.386,25
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2.612,28	2.386,25
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	1.352,48	502,88
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA	P01	1.612,80	
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		53.748,51	166.210,83
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		53.748,51	166.210,83
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-10.823.330,88				-10.823.330,88
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-8.843.044,33				-8.843.044,33
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos							-283.209,45				-283.209,45
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-116.729,44				-116.729,44
1.4	Komandiruočių							-7.404,94				-7.404,94
1.5	Transporto							-17.290,95				-17.290,95
1.6	Kvalifikacijos kelimo							-66.042,45				-66.042,45
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-75.959,16				-75.959,16
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-759,25				-759,25
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-850.574,37				-850.574,37
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos							-115.923,52				-115.923,52
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų							-266.934,76				-266.934,76
1.14	Kitos							-179.458,26				-179.458,26
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos							-10.111.848,84				-10.111.848,84
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-8.795.336,11				-8.795.336,11
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-113.544,98				-113.544,98
3.1.3	Komandiruočių							-7.404,94				-7.404,94
3.1.4	Transporto							-17.490,95				-17.490,95
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo							-66.042,45				-66.042,45
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-75.959,16				-75.959,16
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-520.789,95				-520.789,95
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos							-114.823,52				-114.823,52
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							-220.438,52				-220.438,52
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos							-180.018,26				-180.018,26

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147357142
 D/L: 2025-02-28 14:03:31

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-9 055,441,18				-9,055,441,18
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-7,498,102,38				-7,498,102,38
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos							-264,925,22				-264,925,22
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-140,693,34				-140,693,34
1.4	Komandiruočių							-5,819,96				-5,819,96
1.5	Transporto							-13,857,44				-13,857,44
1.6	Kvalifikacijos kelimo							-25,507,88				-25,507,88
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-59,008,67				-59,008,67
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-6,419,76				-6,419,76
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-701,221,55				-701,221,55
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos							-14,178,51				-14,178,51
1.12	Finansavimo							-300,00				-300,00
1.13	Kitų paslaugų							-189,584,95				-189,584,95
1.14	Kitos							-135,821,52				-135,821,52
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos							-8,589,187,44				-8,589,187,44
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-7,470,821,15				-7,470,821,15
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-155,348,24				-155,348,24
3.1.3	Komandiruočių							-5,819,96				-5,819,96
3.1.4	Transporto							-14,025,95				-14,025,95
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo							-25,402,88				-25,402,88
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-59,008,67				-59,008,67
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-485,673,58				-485,673,58
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos							-14,178,51				-14,178,51
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							-190,371,71				-190,371,71
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos							-168,536,79				-168,536,79

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		52.859,71							52.859,71
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		23.401,10							23.401,10
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		23.401,10							23.401,10
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-8.416,25							-8.416,25
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-8.416,25							-8.416,25
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		67.844,56							67.844,56
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-30.250,12		X		X	X		-30.250,12
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-10.979,08		X		X	X		-10.979,08
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	8.254,47		X		X	X		8.254,47
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	8.254,47		X		X	X		8.254,47
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-32.974,73		X		X	X		-32.974,73
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		34.869,83							34.869,83
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		22.609,59							22.609,59
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

- 1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- 2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
- 3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- 4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	149.709,21			1.717.748,90	104.898,06	421.466,16		2.393.822,33
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				164.318,08		68.539,57		232.857,65
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				164.318,08		68.539,57		232.857,65
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-26.187,23		-36.565,17		-62.752,40
3.1	parduoto								
3.2	perduoto				-7.665,92		-2.841,76		-10.507,68
3.3	nurašyto				-18.521,31		-33.723,41		-52.244,72
4	Pergрупavimai (+/-)				12.402,71				12.402,71
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	149.709,21			1.868.282,46	104.898,06	453.440,56		2.576.330,29
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-110.201,01			-1.177.934,96	-60.663,23	-319.107,52	X	-1.667.906,72
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-1.871,40			-206.810,87	-15.053,88	-48.494,22	X	-272.230,37
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				25.645,33		36.509,60	X	62.154,93
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto				7.664,57		2.841,76	X	10.506,33
10.3	nurašyto				17.980,76		33.667,84	X	51.648,60
11	Pergрупavimai (+/-)				-10.789,91			X	-10.789,91
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-112.072,41			-1.369.890,41	-75.717,11	-331.092,14	X	-1.888.772,07
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergрупavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	37.636,80			498.392,05	29.180,95	122.348,42		687.558,22
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	39.508,20			539.813,94	44.234,83	102.358,64		725.915,61
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie ne naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

IKI IŠPIRKIMO TERMINO LAIKOMO FINANSINIO TURTO IR SUTEIKTŲ PASKOLŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį			Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį		Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Išigyta (įsigijimo savikaina)	Parduota (balansine verte pardavimo momentu)	Perkelta į (iš) kitą finansinio turto grupę	Amortizacijos suma**	Valiutos kurso pokyčio įtaka	Piniginės įplaukos	Nurašyta	Nuvertėjimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Ilgalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos											
1.1	Suteiktos paskolos											
1.2	Obligacijos											
1.3	Vekseliai											
1.4	Kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai											
1.5	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai											
2	Trumpalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos*	45.555,78					139,23					45.695,01
2.1	Suteiktos paskolos											
2.2	Obligacijos											
2.3	Vekseliai											
2.4	Kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai											
2.5	Trumpalaikiai terminuotieji indėliai	45.555,78					139,23					45.695,01
3	Iš viso	45.555,78					139,23					45.695,01

*Nurodoma ir ilgalaikio finansinio turto, ir suteiktų paskolų einamųjų metų dalis.

** Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu, ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		78.263,83				76,29		78.340,12
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		684.086,46						684.086,46
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina		598.789,95						598.789,95
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		85.296,51						85.296,51
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-684.178,78				-31,40		-684.210,18
3.1	Parduota						-31,40		-31,40
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-684.178,78						-684.178,78
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		78.171,51				44,89		78.216,40
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		78.171,51				44,89		78.216,40
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		78.263,83				76,29		78.340,12

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	33.442,75	22.146,58
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1.091,09	720,56
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	32.351,66	21.426,02
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	33.442,75	22.146,58

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	929.701,98	882.995,93		323.135,79	307.318,09	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	270,55	270,55				
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	903.747,36	880.820,23		316.939,43	307.194,66	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	903.747,36	880.820,23		316.939,43	307.194,66	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	25.684,07	1.905,15		6.196,36	123,43	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-1.246,34			-1.246,34		
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	928.455,64	882.995,93		321.889,45	307.318,09	

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.305.987,04		2.857.398,99	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.295.899,82		2.850.378,83	
3.2	Pinigai kasoje	10.087,22		6.184,13	
3.3	Pinigai kelyje			836,03	
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2.305.987,04		2.857.398,99	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	79.645,36	20.527,13		2.742,74			-29.110,18
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	79.645,36			2.742,74			-8.312,50
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		20.527,13					-20.797,68
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	59.602,46	104.604,02					-116.206,30
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	13.776,12						-11.602,28
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	45.826,34	104.604,02					-104.604,02
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	52.675,05						-51.241,30
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	52.675,05						-51.241,30
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	78.936,60	934,79		82.553,77			-86.772,55
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	32.727,88			82.553,77			-85.964,76
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	46.208,72	934,79					-807,79
5	Iš viso finansavimo sumų	270.859,47	126.065,94		85.296,51			-283.330,33

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			270,55		74.075,60
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					74.075,60
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			270,55		0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					48.000,18
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.173,84
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					45.826,34
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					1.433,75
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.433,75
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					75.652,61
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					29.316,89
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					46.335,72
5	Iš viso finansavimo sumų			270,55		199.162,14

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	27.526,30	52.119,06	79.645,36	27.796,85	46.278,75	74.075,60
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		59.602,46	59.602,46		48.000,18	48.000,18
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		52.675,05	52.675,05		1.433,75	1.433,75
4	Iš kitų šaltinių		78.936,60	78.936,60		75.652,61	75.652,61
5	Iš viso	27.526,30	243.333,17	270.859,47	27.796,85	171.365,29	199.162,14

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	127,00	X	X	X	127,00
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	127,00				127,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektams	Perduota ne viešojo sektorius subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	25.280,83	127,00						25.407,83
2	Turtu, išskyrus pinigus	288,80							288,80
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	25.569,63	127,00						25.696,63

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams	287.147,04		-22.366,21	
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*				
12	Iš viso atidėjinių	287.147,04		-22.366,21	

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			264.780,83
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			
12	Iš viso atidėjinių			264.780,83

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	264.780,83	264.780,83
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	264.780,83	264.780,83

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	212.833,02	208.586,52		177.502,32	177.105,43	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	35.960,95	996,91		49.275,48	1.913,58	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	449.162,73			393.314,91		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	449.162,73			393.314,91		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	21.749,20	21.743,00		18.929,39	18.437,19	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	21.743,00	21.743,00		18.437,19	18.437,19	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	6,20			492,20		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	719.705,90	231.326,43		639.022,10	197.456,20	

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	10.588.171,50	8.992.950,45
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	10.588.171,50	8.992.950,45
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	10.588.171,50	8.992.950,45

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	2.612,28	2.386,25
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	2.612,28	2.386,25
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	2.612,28	2.386,25

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį
INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-179.458,26	-135.821,52
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-18.437,19	-16.445,44
1.6	Kitos	-161.021,07	-119.376,08

Viešoji įstaiga Jūrinių sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė 1	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius 2	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius 8	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga 3	Priedai, priemokos, premijos 4	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 5	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 6	Kita 7		Pareiginė alga 9	Priedai, priemokos, premijos 10	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 11	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 12	Kita 13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	278	-4.415.687,75	-2.967.471,38			-1.305.839,14	283	-3.735.746,85	-2.581.368,79			-1.057.601,48
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	3,0	-143.751,00	-60.916,16			-47.504,42	3,0	-113.051,62	-26.180,30			-17.981,65
5.2	kiti darbuotojai	275,0	-4.271.936,75	-2.906.555,22			-1.258.334,72	280,0	-3.622.695,23	-2.555.188,49			-1.039.619,83
6	Kiti	3,0	-109.008,26	-27.156,98			-17.880,82	6,0	-92.960,90	-19.370,97			-11.053,39
7	Iš viso:	281	-4.524.696,01	-2.994.628,36			-1.323.719,96	289	-3.828.707,75	-2.600.739,76			-1.068.654,87
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-78.998,53	-51.976,97			-27.007,05	X	-70.910,54	-45.399,88			-18.672,62

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	1.490,84	673,30
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	223,40	69,31
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos	1.267,44	603,99
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-138,36	-170,42
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-88,73	-145,37
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-49,63	-25,05
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	1.352,48	502,88

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, 241976120, Taikos pr. 46, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147357142
D/L: 2025-02-28 14:03:31

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	639.022,10	719.705,90
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	639.022,10	719.705,90

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, VšĮ
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 m. Finansinės atskaitomybės aiškinamasis raštas su priedais
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-28 Nr. S3-204
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, VšĮ
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Simona Baranauskienė Vyriausiasis finansininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-28 14:19
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-01 00:01
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-02 09:38 - 2026-01-01 09:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Dabravalskis Vyriausiasis gydytojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-28 14:23
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-01 00:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-10 16:28 - 2026-10-10 16:28
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Fin_ataskaitos_2024m..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-13 nuorašą suformavo Simona Baranauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

UAB „EKONOMINĖ NAUDA“

**Viešoji įstaiga
Jūrininkų sveikatos priežiūros centras**

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA,

**Finansinių ataskaitų audito ataskaita
2024 01 01 – 2024 12 31,**

**2024 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos
ir
2024 metų veiklos ataskaita**

**Vilnius
2025**

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

*Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro dalininkui
Klaipėdos miesto savivaldybei*

Nuomonė

Mes atlikome viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro (toliau — Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas (toliau — finansinės ataskaitos), auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau — VSAFAS).

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau — TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos (toliau — TASESV) išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje ir kitų užtikrinimo ir nepriklausomumo reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir Kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita yra parengta laikantis teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita yra parengta laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir VSAFAS, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas — tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priimame profesinius sprendimus ir laikomės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatome ir įvertiname finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanuojame ir atliekame procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surenkame pakankamų, tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klaidojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Suprantame su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertiname taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarome išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surenkame iki auditoriaus išvados datos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatome audito metu.

Direktorė, auditorė Laima Adamonienė

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000002

2025 m. vasario 28 d.

Giedraičių g. 85-501, LT-08214 Vilnius, Lietuva

UAB „Ekonominė nauda“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001265



UAB „EKONOMINĖ NAUDA“

**Viešoji įstaiga
JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS**

**Finansinių ataskaitų audito ataskaita
2024 01 01 – 2024 12 31**

Vilnius, 2025

TURINYS

I.	ĮŽANGINĖ DALIS	3
II.	NEPRIKLAUSOMUMAS	3
III.	AUDITO ATASKAITOS APIMTIS	4
IV.	AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS	4
V.	AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS	4
VI.	AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASTYS	5
VII.	FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	6
VIII.	VIDAUS KONTROLĖ	7
IX.	PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI	9
X.	KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI	9
XI.	KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	9

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO DALININKUI, VADOVYBEI

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga) 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas (toliau — finansinės ataskaitos), ir kurios yra parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau — VSAFAS), auditą.

Finansinis auditas buvo atliekamas vadovaujantis sutartimi Nr. S6-134 (2024-08-07).

Audituojamu laikotarpiu Įstaigai vadovavo direktorius (vyriausiasis gydytojas) Saulius Dabravalskis, vyriausioji finansininkė Simona Baranauskienė.

Vykdoma veikla atitinka Įstaigos įstatuose nurodytą veiklos pobūdį, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymą, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymą ir kitus įstaigos veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

Įstaigos veiklos tikslas – gerinti Klaipėdos miesto gyventojų sveikatą, siekiant sumažinti jų sergamumą ir mirtingumą, kokybiškai teikti medicininės paslaugas. Įstaigos veiklos rūšys yra šios:

- bendrosios praktikos gydytojų veikla;
- gydytojų specialistų veikla;
- odontologinės praktikos veikla;
- vidurinio medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;
- medicinos laboratorijų veikla.

Paslaugų teikimas buvo atliekamas pagal sutartis su Teritorinėmis ligonių kasomis ir kitais užsakovais.

Už 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinį ir jame pateikiamus duomenis yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie audituotas finansines ataskaitas ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka finansinėse ataskaitose pateikiamus duomenis.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaita yra parengta vadovaujantis reikalavimais audito ataskaitai, kurie yra patvirtinti Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo 2018 m. gruodžio 4 d. nutarimu Nr.1.4-48.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos (toliau – TASESV) išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant

Tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau — Kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos ir nepriklausomumo reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir Kodeksu.

UAB „Ekonominė nauda“ patvirtina, kad tiek pati audito įmonė, jos auditoriai ir auditorių padėjėjai jokių apribojimų dėl teisės atlikti auditą neturėjo. Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais: nepriklausomumu, sąžiningumu ir objektyvumu, profesine kompetencija, konfidencialumu ir atsakomybe visuomenei.

Patvirtiname, kad audito metu auditą atlikusiems UAB „Ekonominė nauda“ auditoriams ir auditorių padėjėjams nebuvo daroma įtaka, jų kompetencija ir kvalifikacija buvo pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui, siekiant deramai įsitikinti, kad Įstaigos finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų ir pareikšti nuomonę apie šias ataskaitas.

III. AUDITO ATASKAITOS APIMTIS

Finansiniam auditui atlikti buvo pateiktas finansinių ataskaitų rinkinys, susidedantis iš finansinės būklės ataskaitos, veiklos rezultatų ataskaitos, grynojo turto pokyčių ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos ir aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro dalininko ir Įstaigos vadovybės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Ekonominė nauda“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Audito metu buvo vertinamos Įstaigos pateiktas 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinys, kurį sudarė finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas.

Audito atlikimo laikas – nuo 2024-10-22 iki 2025-02-28.

Įstaigos finansinės būklės ataskaitoje nurodyta 4 114 224,89 euro turto, 2 930 576,02 euro grynojo turto, 199 162,14 euro nepanaudotų finansavimo sumų, 984 486,73 euro įsipareigojimų. Veiklos rezultatų ataskaitoje yra nurodyta 10 871 501,83 euro pagrindinės veiklos pajamų, 10 823 330,88 euro pagrindinės veiklos sąnaudų, pagrindinės veiklos perviršis 48 170,95 euro ir 53 748,51 euro grynojo perviršio.

Auditą atlikome vadovaujantis tarptautiniais audito standartais.

Auditas suplanuotas ir atliktas taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog finansinėse ataskaitose nėra esminių klaidų ir informacijos iškraipymų, turtas valdomas, naudojamas ir juo disponuojama teisėtai. Visiškas užtikrinimas nėra įmanomas dėl įgimtų vidaus kontrolės apribojimų ir to fakto, kad mes netikrinome 100 procentų visų ūkinių operacijų, ūkinių įvykių ir sudarytų sandorių. Audito metu mes nustatėme tam tikras kiekybinio reikšmingumo ribas. Bendras reikšmingumo lygis yra 108 715 eurų arba vienas procentas nuo pagrindinės veiklos pajamų.

Šis reikšmingumo lygis yra didžiausia priimtina klaidų suma, naudojama vertinant ar nustatytos pavienės klaidos arba jų visuma parodo jog finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys visais reikšmingais atvejais yra teisingi. Be nurodytų dalykų, buvo vertinamas kokybinis kiekvienos nustatytos klaidos reikšmingumas

Audito įrodymams gauti buvo taikyti atitinkami testai ir analitinės procedūros. Buvo patikrintas: Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusio metų finansinių ataskaitų rinkinys, kaupiamieji ir analitiniai apskaitos registrai, metinės inventorizacijos dokumentai, atrankos būdu parinkti pirminiai apskaitos dokumentai. Tyrimo objektu, nustatant reikšmingo iškraipymo riziką, reikšmingumo lygį ir identifikuojant svarbiausias audito sritis, tapo Įstaigos veiklos, apskaitos bei vidaus kontrolės sistemos. Vertinant vidaus kontrolės sistemą buvo susipažinta su vidaus kontrolės aplinka ir atliekamomis procedūromis.

Programos atskiroms audito sritims (ilgalaikis turtas, atsargos, pinigai, gautinos ir mokėtinos sumos, pajamos ir sąnaudos) buvo sudarytos pasirenkant tokias audito procedūras, kurios leistų pasirinkti tokius pavyzdžius, kurie geriausiai reprezentuotų audituojamą visumą.

Audito įrodymai gauti, taikant skaičiavimo, patvirtinimo, patikrinimo (rašytinių dokumentų nagrinėjimo) apklausos (klausimynai) ir analitinės procedūras.

Atlikdami auditą laikėmės prielaidos, kad pateikti duomenys yra teisingi, dokumentai – išsamūs ir galutiniai, o dokumentų kopijos atitinka originalus.

Už 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinį ir jame pateikiamus duomenis yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie audituotas finansines ataskaitas.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASTYS

Įstaigos 2024 metų finansinė būklė ir veiklos rezultatai nustatyti ir įvertinti pagal Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų elementuose ir jų sudedamosiose dalyse pateiktą informaciją 2024 m. gruodžio 31 d.

Pateikiama besąlyginė audito išvada t.y. visais reikšmingais atžvilgiais 2024 m. finansinės ataskaitos teisingai atspindi Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus per 2024 metus ir yra parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais finansinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą, bei viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo. Nesutarimų su Įstaigos vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus buvo reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Rekomendacijos ir siūlymai dėl apskaitos dalykų, finansinių ataskaitų rengimo praktikos Įstaigos vadovybei buvo suprantami, į juos atsižvelgta ar ketinama atsižvelgti ateityje.

Pateikiame audito metu pagal Įstaigos 2024 metų finansines ataskaitas apskaičiuotus santykinius rodiklius: bendrojo trumpalaikio mokumo, bendrojo mokumo, greitojo trumpalaikio mokumo, viso turto apyvartumo bei veiklos sąnaudų lygio rodiklius.

Bendras trumpalaikis mokumas – trumpalaikis turtas/trumpalaikiai įsipareigojimai.

Įstaigos bendras trumpalaikis mokumas 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos duomenimis yra 4,71. Šio rodiklio lygis rodo, kad Įstaiga pajėgi vykdyti įsipareigojimus. Laikoma, kad šio rodiklio saugi riba yra 1,2. Šiuo atveju rodiklis yra didesnis už saugią ribą, o tai reiškia, kad Įstaiga turi pakankamai trumpalaikio turto trumpalaikiams įsiskolinimams dengti.

Bendras mokumo rodiklis – grynasis turtas/įsipareigojimai.

Analizuojant nustatyta, kad Įstaigos bendras mokumas 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos duomenimis yra 3,16. Pagal šį rodiklį galima daryti prielaidą, kad Įstaigos finansinė būklė yra gera ir Įstaiga neturėtų susidurti su galimomis mokumo problemomis, kas yra svarbiausias kriterijus ir pagrindinė veiklos tęstinumo sąlyga.

Greitojo trumpalaikio mokumo koeficientas – per vienus metus gautinos sumos, pinigai ir pinigų ekvivalentai/trumpalaikiai įsipareigojimai.

Įstaigos greitojo trumpalaikio mokumo koeficientas 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos duomenimis yra 4,49. Priimtina rodiklio reikšmė yra 1,0. Apskaičiuotas rodiklis viršija priimtina reikšmę. Šis koeficientas rodo, kad, esant reikalui, Įstaiga turėtų galimybes trumpalaikius įsipareigojimus apmokėti grynaisiais pinigais, esančiais Įstaigos kasoje arba banko sąskaitose.

Viso turto apyvartumas (kartais) – pardavimai/visas turtas.

Įstaigos turto apyvartumas 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos duomenimis yra 2,64. Šis rodiklis rodo kaip efektyviai Įstaiga panaudoja turimą turtą realizacijos procesui užtikrinti, o tiksliau – kiek kiekvienam turto eurui tenka pardavimų. Laikoma, kad geras turto apyvartumo rodiklis yra lygus 1,6–1,8. Šiuo atveju, rodiklis yra didesnis. Taigi, Įstaiga 2024 metais turimą turtą naudojo efektyviai.

Reikšmingų finansinių, veiklos ir kitų rizikos požymių, leidžiančių pagrįstai suabejoti Įstaigos veiklos tęstinumo prielaida, nenustatėme. Galimas tik išorinių veiksnių įtaka – Įstaigos pertvarkymai, besikeičianti geopolitinė aplinka ir pan.

Įstaigos turtas, palyginus su 2023 metais, padidėjo 40 368,77 euro arba 0,98 procento, pagrindinės veiklos pajamos padidėjo 1 652 738,95 euro arba 15,20 procento.

Įstaiga 2024 metus baigė su 53 748,51 euro perviršiu.

Įstaigos veiklos rodiklių analizė rodo, kad pagrindiniai finansiniai rodikliai yra pakankamo dydžio, todėl bent vienerių metų laikotarpyje veiklos tęstinumo problemų neturėtų kilti.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos apskaitos politika ir 2024 m. finansinių ataskaitų sudarymo tvarka atitinka tokio tipo Įstaigoms (sveikatos priežiūros) taikomus įstatymus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą. Finansinės ataskaitos rengtos pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis dėl finansinių ataskaitų sudarymo pagal VSAFAS ir LR finansinės apskaitos

įstatymo nuostatomis bei darant prielaidą, kad tolesnė Įstaigos veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu, kuris reiškia, kad Įstaigos veiklos laikotarpis yra neribotas, jos nenumatoma likviduoti.

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2024 metų finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. Finansinėse ataskaitose pateikiami lyginamieji 2023 metų duomenys pagal VSAFAS.

Audito metu mums buvo pateikti vadovybės patvirtinimai dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų parengimą, jose pateikiamų duomenų teisingumą ir pilnumą. Mes raštu buvome patikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį Įstaigos finansinėms ataskaitoms.

Audito metu mes nenustatėme, kad buvo gauta pranešimų iš valdžios institucijų ar Įstaigos dalininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įstaigos finansinės atskaitomybės rengimo praktikoje.

Mes nepastebėjome reikšmingų vadovybės klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įstaigos vadovybė pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti pagal pateiktą sąrašą. Audito metu auditorius ir patikrinimą atlikę auditoriaus padėjėjai turėjo galimybę tiesiogiai bendrauti su Įstaigos darbuotojais, mums buvo atsakyta į iškilusius klausimus ir gauti tinkami paaiškinimai.

Remiantis mūsų atliktomis procedūromis, finansinių ataskaitų rengimo praktika atitinka VSAFAS reikalavimus, apskaitos politika ir vertinimo metodai išliko nepakitę, VSAFAS pakeitimai per 2024-uosius neįtakojo Įstaigos taikomos apskaitos politikos, įskaitant finansavimo sumų apskaitos dalykus.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Įstaiga, kurdama vidaus kontrolės sistemą, siekė užtikrinti, kad:

- Įstaigos veikla būtų vykdoma įstatymų, kitų teisės aktų nustatyta tvarka pagal sudarytus veiklos planus, programas bei procedūras;
- Įstaigos turtas bei įsipareigojimai tretiesiems asmenims būtų apsaugoti nuo sukčiavimo, iššvaistymo, pasisavinimo, neteisėto valdymo ar kitų neteisėtų veikų;
- Įstaiga, vykdydama veiklą, laikytųsi patikimo finansų valdymo principų;
- informacija apie Įstaigos finansinę ir kitą veiklą būtų teisinga ir pateikiama teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstaigos vidaus kontrolės sistema sukurta ir palaikoma, atsižvelgiant į jos veiklos ypatumus, veiklos kryptių pasikeitimus, teisės aktus bei kitus dokumentus, reglamentuojančius Įstaigos veiklą.

Įstaigos vadovo nustatytos vidaus kontrolės procedūros nustatytos taip, kad būtų atsižvelgta į vidaus kontrolės tikslą, veiklos riziką, vidaus kontrolės pastovumą, taip pat įvertintos sąnaudos tokių kontrolės procedūrų atlikimui. Šių procedūrų parinkimą sąlygoja Įstaigoje naudojama apskaitos ir informacinė sistema, turto apsaugos organizavimas ir kiti vidaus kontrolės kriterijai.

Įstaiga, vykdydama veiklą, vadovaujasi LR Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, LR Sveikatos draudimo įstatymu, LR Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu, LR statistikos įstatymu, kitais LR sveikatos apsaugos ministro įsakymais, galiojusiaisiais finansinių ataskaitų parengimo dienai.

Vienintelis Įstaigos dalininkas yra Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaigos aukščiausiasis organas, atliekantis visuotinio dalininkų susirinkimo funkcijas, yra vienintelis dalininkas (savininkas). Jeigu priimami nauji dalininkai, Įstaigos aukščiausiuoju organu tampa visuotinis dalininkų susirinkimas.

Įstaigos vadovas – vyriausiasis gydytojas, yra vienasmenis valdymo organas. Įstaigos vadovas į darbą priimamas ir atleidžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

Įstaigos finansų kontrolės organizavimas bei darbuotojų, atliekančių finansų kontrolę, pareigos ir atsakomybė yra nustatyta vyriausiojo gydytojo įsakymu patvirtintomis Įstaigos finansų kontrolės taisyklėmis. Prekių ir paslaugų/darbų pirkimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei Įstaigos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis.

Įstaiga, kaip ir numatyta įstatuose, turi stebėtojų tarybą, gydymo tarybą, slaugos tarybą.

Įstaigos stebėtojų taryba yra patariamasis organas, sudaromas penkeriems metams Įstaigos veiklos viešumui užtikrinti. Įstaigos stebėtojų taryba sudaroma iš dviejų Įstaigos steigėjo sprendimu paskirtų atstovų, vieno savivaldybės, kurios teritorijoje yra Įstaiga, tarybos paskirto tarybos nario, vieno savivaldybės, kurios teritorijoje yra Įstaiga, tarybos paskirto visuomenės atstovo ir vieno Įstaigos sveikatos priežiūros specialistų profesinių sąjungų arba darbo tarybos paskirto atstovo.

Įstaigos gydymo taryba sudaroma iš Įstaigos padalinių ir filialų vadovų. Gydymo tarybai pirmininkauja vyriausiasis gydytojas arba jo įgaliotas administracijos darbuotojas. Gydymo tarybos nuostatus tvirtina vyriausiasis gydytojas.

Slaugos taryba svarsto pacientų slaugos organizavimo ir tobulinimo klausimus, svarstomais klausimais gali teikti rekomenduojamo pobūdžio pasiūlymus Įstaigos vadovybei.

Įstaigos vidaus medicininis auditas padeda įgyvendinti esamą kokybės politiką, gerina teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, tikrina ir vertina ar Įstaigoje įdiegta kokybės vadybos sistema yra pakankama ir veiksminga.

Įstaigoje taip pat yra sudaryta medicinos etikos komisija, kurios funkcija yra kontroliuoti, kaip laikomasi medicinos etikos reikalavimų.

Nepaisant to, kad ankstesnio audito metu esminių pasiūlymų, susijusių su vidine kontrole, neturėjome, tačiau buvo keli pasiūlymai dėl darbo užmokesčio, kitų su darbo santykiais susijusių išmokų apskaitos dalykų, turtinių vienetų priskyrimo ilgalaikiam turtui kriterijų peržiūros. Įstaiga įsivertino ar galėtų turima darbo užmokesčio programa realizuoti visus jų lūkesčius ir nusprendė pakeisti darbo užmokesčio apskaitos programą tam, kad būtų užtikrintas pakankamas programos funkcionalumas, kur personalo modulis turėtų būti tiesiogiai susietas su darbo užmokesčio apskaičiavimo programa. Visi šie pakeitimai yra atliekami pradedant 2025 metais, todėl 2024 metais nurodytos rizikos egzistavo 2024 metų bėgyje, tačiau dėl to naujų pastebėjimų nepateikiame, nes Įstaigai jie žinomi po situacijų analizės audito metu. Vis gi, darbo sąnaudos sudaro didžiąją sąnaudų dalį, todėl šių sąnaudų apimties kontrolei turi būti skiriamas pakankamas dėmesys. Įstaiga negali viršyti nustatyto procento darbo užmokesčiui, naudojamos priemonės turi užtikrinti šio rodiklio valdymą. Įstaigos darbuotojai gali gauti pajamas natūra pagal darbo sutarties sąlygas ar papildomus susitarimus. Šiuo atveju, tampa aktualiu tokių pajamų apmokestinimas. Pageidautina, kad tokie priskaičiavimai būtų integruoti į darbo užmokesčio apskaitos sistemą ir duomenys būtų tiesiogiai perkeliama į metinę pajamų deklaraciją. Esant padidintam visuomenės dėmesiui į bet kokių išlaidų, tiesiogiai nesusijusių su pagrindinių paslaugų teikimu, teisėtumui, ypač, kai finansuojama PSDF lėšomis, tikslinga padidintą dėmesį skirti tokių išlaidų pagrindimui, teisėtumui, dokumentavimui, kad nebūtų nevienareikšmiško traktavimo, ekonominio vertinimo ar interpretacijų. Tikslinga būtų užtikrinti, kad komandiruočių atveju būtų atlyginamos visos tinkamos finansuoti išlaidos – dienpinigiai, transporto ir ryšių išlaidos, sumokėta už dirbtą darbą poilsio arba švenčių dieną,

kompensuota už viršvalandinį darbą (DK 144 str. 5 d.) dirbtą darbo laiką pridedant prie kasmetinių atostogų laiko. Primename, kad atsiranda prievolė sumokėti ir už kelionės laiką po darbo valandų (DK 107 str.4 d.). Įsakymai komandiruotei turėtų būti surašyti taip, kad būtų galima identifikuoti komandiruotės pobūdį – kvalifikacijos kėlimas, dalyvimas švietėjiško pobūdžio renginyje, reprezentacija ir pan., tam, kad būtų galima įvertinti patirtų išlaidų tinkamumą finansuoti.

Keičiasi VSFAS nuostatos dėl minimalios ilgalaikio turto vertės. Dėl šios priežasties Įstaiga turėjo peržiūrėti savo ilgalaikio turto sąrašus ir, nustačiusi kad turtinio vieneto įsigijimo savikaina nesiekia 750 eurų, perrašyti į kitus straipsnius. Tokie nurodymai nebuvo pateikti inventorizacijos komisijai ir neparengti pasiūlymai dėl turtinių vienetų pripažinimo ilgalaikiu turtu pagal VSFAS. Mes siūlytume peržiūrėti visus vertinimo kriterijus, ne tik turtinių vienetų priskyrimą ilgalaikiam turtui pagal įsigijimo vertę, bet peržiūrėti naudingo tarnavimo laikus, grupavimą ir pan. Steigėjo informavimas ir pritarimas tokiems apskaitos politikos pakeitimams būtų pageidautinas, nes tokie pakeitimai įtakos Įstaigos veiklos rezultatą.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifiniai reikalavimai, nustatyti atskiruose teisės aktuose, Įstaigai netaikomi.

X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų nenustatyta.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų finansinių ataskaitų audito sutartyje numatytų dalykų nebuvo.

Direktorė, auditorė
Laima Adamonienė
(Auditoriaus pažymėjimo Nr.000002)

2025 m. vasario 28 d.
Giedraičių g.85-501, LT-08214 Vilnius

UAB „Ekonominė nauda“
(Audito įmonės pažymėjimo Nr.001265)

(Sveikatos priežiūros viešųjų įstaigų veiklos ataskaitos forma)

VIEŠOJI ĮSTAIGA JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS,

2024 METU VEIKLOS ATASKAITA

2025-03-15 Nr. 1

ĮSTAIGOS VADOVO ŽODIS

2024 metai VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centrui (toliau – JSPC) buvo sėkmingi. Didelį dėmesį skyrėme paslaugų tobulinimo procesams, „Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties” vykdymo užtikrinimui, trūkstančių gydytojų specialistų paieškai ir paslaugų prieinamumo gerinimui. Pasiekėme užsibrėžtus tikslus, sėkmingai dalyvavome projektuose, finansuojamuose Europos Sąjungos, Valstybės biudžeto, Klaipėdos miesto savivaldybės bei JSPC lėšomis. Įvykdėme sutartinius įsipareigojimus su ligonių kasa. Tam įtakos turėjo nuo 2003 m. įdiegta ir nuolat tobulinama kokybės vadybos sistema pagal LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus ir kasmet atliekami KVS išorės audito patikrinimai. Didžiuojamės, kad mūsų įstaigoje teikiamos šeimos medicinos paslaugos yra akredituotos pagal Nacionalinius šeimos medicinos standartus.

Visus šiuos metus vadovavomės principu - auginti kiekvieno darbuotojo vertę. Dėjome visas pastangas sudaryti sąlygas darbuotojams mokytis, realizuoti savo idėjas, kurti ir auginti organizaciją. 2024 metais Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai Gediminas Dragūnas, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro buvo apdovanotas nusipelnusio sveikatos apsaugos darbuotojo ženklu. Į šeimos medicinos skyriaus vadovė šeimos gydytoja Dalia Šalkauskienė ir Pagalbos namuose tarnybos vadovė, išplėstinės praktikos slaugytoja Ingrida Veitienė Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos apdovanotos padėkos raštu už pagalbą dalyvaujant šeimos medicinos paslaugas teikiančių ASPĮ vertinime bei indėlį gerinant akreditavimo standartus ir procesus.

2024 m. įgyvendinome pagrindinius veiklos tikslus ir:

- tapome didžiausią prisirašiusiųjų pacientų skaičių turinčia Klaipėdos miesto ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančia gydymo įstaiga,
- pasiekėme vienus geriausių prevencinių sveikatos programų vykdymo rezultatus tarp ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros įstaigų Vakarų Lietuvoje;
- išplėtėme ambulatorinių paslaugų spektrą: papildėme įstaigos licenciją antrinio lygio gastroenterologijos, urologijos, abdominalinės chirurgijos paslaugomis;
- pasirašėme sutartį dėl radiologijos medicininių vaizdų vertinimo sistemos naudojant dirbtinį intelektą (DI);
- ženkliai išauginome gydytojų specialistų teikiamų paslaugų skaičių;
- tobulėjo teikiamos specializuotos odontologijos paslaugos - burnos chirurgai atliko keletą unikalių operacijų, kurių metu vieno vizito pas gydytoją metu pacientui sanuojama burna ir pilnai atkurama estetinė ir kramtymo funkcija, įstatant laikinus ar nuolatinius dantis;
- užtikrinome LR SAM nurodytą šeimos medicinos komandos santykį: 1:2,4 - vienas šeimos gydytojas ir 2,4 komandos nariai. Paslaugas, kurios nereikalauja gydytojo kvalifikacijos, atlieka slaugytojas ar kiti komandos nariai. Gydytojas gali daugiau laiko skirti pacientui, gydymo ir diagnostikos paslaugoms;

- nuolat gerinome pacientų registracijos per išankstinę pacientų registracijos sistemą ir eilių valdymo politiką. Pasiekėme 79 proc. pacientų pas šeimos gydytoją registravosi per IPR,
 - vystant IT plėtrą, pagrindinį dėmesį skyrėme kibernetiniam saugumui, tame tarpe ir darbuotojų mokymui bei testavimui, atnaujinome internetinę svetainę;
 - siekdami užtikrinti kokybišką slaugą namuose auginame pagalbos namuose tarnybos komandą;
 - didelį dėmesį skyrėme pacientų bei darbuotojų saugos užtikrinimui – įsigyjant pažangiausią medicinos įrangą, įrengiant patogias darbo vietas, darbuotojų persirengimo erdves, aprūpinant darbuotojus kokybiškais darbo rūbais, organizavome priešgaisrinės saugos mokymus atliekant įstaigos darbuotojų evakuaciją imituojant gaisrą;
 - tęsėme mikroklimato įstaigos viduje gerinimo priemones (kolektyvinės šventės, darbuotojų išvykos), užtikrinome nulinę mobingo ir psichoemocinio smurto toleranciją, organizavome “Konfliktų valdymo” mokymus visiems darbuotojams;
 - naudų darbuotojams paketą papildėme sveikatinimo ir savanorystės dienomis;
 - puoselėjome įstaigos vertybes, išsirinkome vertybių ambasadorius. Vertybių išgryninimas ir jų integracija į kasdienę veiklą tapo puikia galimybe užtikrinti pacientų lojalumą ir darbuotojų motyvaciją.
- 2024 metais įstaiga dirbo stabiliai, finansinės veiklos rezultatas per ataskaitinį laikotarpį buvo teigiamas. Darbuotojų vidutinis darbo užmokestis padidėjo 12 procentų.
- Visa tai pasiekėme visos JSPC bendruomenės pastangomis, ugdydami vertybes, augindami darbuotojų vertę, suvokdami kiekvieno komandos nario svarbą ir atsakomybę.

APIE ĮSTAIGĄ

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 241976120.
 Registracijos data: 2001-02-05.
 Adresas: Taikos pr. 46, LT-91213 Klaipėda.
 Tel.: +370 46 383460, el. paštas: info@jspc.lt, interneto svetainės adresas:
<http://www.jspc.lt>

JSPC yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti 2001-12-17 licencijoje Nr. 2151 nurodytas pirminio ir antrinio lygio ambulatorines ir kitas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, būtinąją ir planinę medicinos pagalbą Klaipėdos miesto bei Lietuvos gyventojams, užsienio piliečiams bei kitiems asmenims.

MISIJA

Savo žiniomis ir patirtimi pagerinti pacientų sveikatą bei užtikrinti optimalų bendruomenės pasitenkinimą teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis.

VIZIJA

Tapti lyderiu tarp Klaipėdos miesto ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų.

VERTYBĖS



Siekiant įgyvendinti VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro viziją, išskiriamos pagrindinės strateginės kryptys, į kurias orientuojamės, įgyvendindami numatytą veiklos strategiją:

1. Stiprinti pacientų saugą ir pasitenkinimą

2. Padidinti veiklos efektyvumą

3. Ugdyti ir motyvuoti darbuotojus

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme nustatytos savivaldybės funkcijos ir suteikti viešojo administravimo įgaliojimai. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-02-09 įsakymu Nr. AD1-196 patvirtinti viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro įstatai.

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIU LAIKOTARPIU

1. Veiklos tikslai:

- 1.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės, prieinamumo ir saugos tobulinimas.
- 1.2. Veiklos efektyvumo didinimas.
- 1.3. Žmoniškųjų išteklių valdymo tobulinimas.

2. Veiklos uždaviniai:

- 2.1. Mažinti išvengiamo mirtingumo rodiklius, gerinant ligų prevencijos vykdymą, užtikrinant teikiamų diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų tęstinumą.
- 2.2. Užtikrinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtrą, didinti paslaugų prieinamumą.

2.3. Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas, gyventojams užtikrinant galimybę gauti visapusiškas, prieinamas, kokybiškas ir saugias šeimos medicinos paslaugas.
2.4. Darbo sąlygų gerinimas ir saugumo pacientams bei personalui užtikrinimas
2.5. Asmens sveikatos priežiūros specialistų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo galimybių užtikrinimas.
3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:
3.1. Sėkmingai vykdytos prevencinės programos.
3.2. Įvykdyti sutartiniai įsipareigojimai su Klaipėdos teritorine ligonių kasa.
3.3. Įsigytas echoskopas
3.4. Įdarbinti devyni gydytojai.
3.5. JSPC kokybės vadybos sistema pakartotinai sertifikuota pagal ISO 9001:2015 reikalavimus
3.6. Sklandžiai įsijungėme į Klaipėdos miesto savivaldybės centro veiklą.
3.7. Pasirašyta sutartis dėl radiologijos medicininių vaizdų vertinimo sistemos, naudojant dirbtinį intelektą (DI).
3.8. Vykdyta patalpų priežiūra, atliekant remontą 4 kabinetuose.
3.9. Parengtas GovTech projektas “Duomenų ir patalpų saugumo užtikrinimas, diegiant praėjimo kontrolės ir apskaitos sprendimus”.
3.10. Atnaujintas įstaigos tinklapis, padidintas 10 proc. Facebook sekėjų skaičius.
3.11. Įdiegtos dvi papildomos darbuotojų motyvacijos priemonės.
4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:
4.1. Pasiekėme vienus geriausių prevencinių sveikatos programų vykdymo rezultatus tarp ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros įstaigų Vakarų Lietuvoje.
4.2. Pasiektas šeimos gydytojo ir komandos narių santykis 1:2,51.
4.3. Padidintas šeimos gydytojo komandų skaičius iki 7
4.4. Optimizuotas šeimos medicinos apylinkių skaičius iki 27.
4.5. Pasiekėme 79 proc. rodiklį pacientams registruojantis pas šeimos gydytoją per IPR;
4.6. Pasiekėme LR SAM siektinų reikšmių rodiklį 2024 metams 100 proc.
4.7. Įvykdėme ir viršijome sutartinius įsipareigojimus su Klaipėdos teritorine ligonių kasa.
4.8. Papildėme įstaigos licenciją antrinio lygio gastroenterologijos, urologijos, abdominalinės chirurgijos paslaugomis
4.8. CVPA pritarė GovTech projekto “Duomenų ir patalpų saugumo užtikrinimas, diegiant praėjimo kontrolės ir apskaitos sprendimus JSPC” finansavimui.
II SKYRIUS
INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS
5. Veiklos tikslai:
5.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės, prieinamumo ir saugos tobulinimas.
5.2. Veiklos efektyvumo didinimas.
5.3. Žmogiškųjų išteklių valdymo tobulinimas.
6. Uždaviniai:
6.1. Išvengiamo mirtingumo rodiklių mažinimas, gerinant ligų prevencijos vykdymą, užtikrinant teikiamų diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų tęstinumą.
6.2. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtos užtikrinimas, paslaugų prieinamumo didinimas.
6.3. Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas, užtikrinant galimybę gauti visapusiškas, prieinamas, kokybiškas ir saugias šeimos medicinos paslaugas.
6.4. Sklandaus bendradarbiavimo Klaipėdos miesto savivaldybės centro veikloje užtikrinimas.
6.5. Informacinių sistemų plėtra. Kibernetinio saugumo ir kontrolės užtikrinimas
6.5. Įstaigos įvaizdžio ir pacientų aptarnavimo kultūros gerinimas
6.6. Organizacinės kultūros vystymas. Darbuotojų įsitraukimo ir motyvacijos didinimas.

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:			
7.1. Vykdyti sutartinius įsipareigojimus su Klaipėdos teritorine ligonių kasa.			
7.2. Išlaikyti prisirašiusių pacientų skaičių.			
7.3. Padidinti šeimos gydytojo komandos narių etatų skaičių, siekiant daugiau funkcijų priskirti komandos nariams (ne gydytojams).			
7.4. Gerinti paslaugų prieinamumą, didinant teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų spektrą ir pritraukiant gydytojus specialistus.			
7.5. Dalyvauti Europos Sąjungos ir Klaipėdos miesto savivaldybės finansuojamuose projektuose.			
7.6. Taikyti efektyvių paslaugų teikimo modelius (metodus), gerinančius sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą pacientams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, Klaipėdos miesto savivaldybės sveikatos centro veikloje.			
7.7. Įgyvendinti GovTech projektą "Duomenų ir patalpų saugumo užtikrinimas, diegiant praėjimo kontrolės ir apskaitos sprendimus".			
7.8. Įgyvendinti ES projektą "Klaipėdos miesto savivaldybės sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros modernizavimas" projekte numatytais terminais.			
7.9. Pasiruošti kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 I priežiūros išorės auditui.			
7.10. Atlikti patalpų remontą pagal numatytą planą:			
7.10.1. atnaujinti registratūrą ir laukiamąjį.			
7.10.2. atlikti remontą 28 kabinetuose.			
7.10.3. pritaikyti patalpas dienos stacionaro paslaugų teikimui.			
7.10.4. pritaikyti patalpas dienos chirurgijos paslaugų teikimui.			
7.11. Įsigyti įrangą dienos chirurgijos ir dienos stacionaro paslaugų teikimui.			
7.12. Stiprinti vieningą komunikaciją Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiame plane numatytomis įgyvendinimo priemonėmis, skelbiant aktualią informaciją įstaigos tinklapyje ar Facebook paskyroje.			

III SKYRIUS INFORMACIJA APIE DALININKUS

8	Informacija apie dalininkus:		
	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Klaipėdos miesto savivaldybė, BĮ (188710823)	294 056,24	294 056,24

IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

9. Informacija apie pagrindinius veiklos rodiklių pasiekimus:

RODIKLIS	2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (ataskaitiniai metai)	Pokytis	
			Vnt.	Proc.
Prisirašiusiųjų asmenų skaičius, iš jų:	34520	33519	-1001	-2,9
0–4 m.	675	597	-78	-11,6
5–17 m.	2483	2343	-140	-5,6
18–65 m.	21991	21121	-870	-4,0
virš 65 m.	9371	9458	87	0,9
Prisirašiusių (soc. draustų) skaičius	31625	30723	-902	-2,9
Prisirašiusių (nedraustų) skaičius	2895	2796	-99	-3,4

Bendras pacientų apsilankymų skaičius, teikiant pirminio ir antrinio lygio paslaugas	310293	329905	19612	6,3
Iš jų:				
Prisirašiusių pacientų apsilankymai pas gydytojus dėl pirminio lygio paslaugų:	181567	166123	-15444	-8,5
suaugusių kontaktiniai apsilankymai pas šeimos, vidaus ligų gydytojus, akušerius-ginekologus, chirurgus	118670	103498	-15172	-12,8
suaugusių nuotolinės šeimos, akušerių-ginekologų konsultacijos	29905	32838	2933	9,8
vaikų kontaktiniai apsilankymai pas šeimos ir vaikų ligų gydytojus	12610	10866	-1744	-13,8
vaikų nuotolinės šeimos ir vaikų ligų gydytojų konsultacijos	4498	3543	-955	-21,2
apsilankymai pas gydytojus odontologus	15884	15378	-506	-3,2
Prisirašiusių pacientų apsilankymai pas slaugos ir kitus specialistus:	35310	58581	23271	65,9
apsilankymai pas burnos higienistus	3007	2784	-223	-7,4
suaugusių kontaktiniai apsilankymai pas slaugos specialistus	17781	25763	7982	44,9
suaugusių nuotolinės slaugos specialistų konsultacijos	11971	27014	15043	125,7
vaikų kontaktiniai apsilankymai pas slaugos specialistus	946	1207	261	27,6
vaikų nuotolinės slaugos specialistų konsultacijos	1605	1813	208	13,0
Apsilankiusių vaikų dalis (%) palyginti su bendru prisirašiusių vaikų skaičiumi	97,34	92,32	-5	-5,2
Apsilankiusių suaugusiųjų dalis (%) palyginti su bendru prisirašiusių suaugusiųjų skaičiumi	82,70	73,38	-9	-11,3
Neprisirašiusių pacientų apsilankymai dėl pirminio lygio paslaugų:	9106	7814	-1292	-14,2
apsilankymai pas šeimos, vidaus ligų gydytojus, akušerius-ginekologus, chirurgus	3496	2056	1440	-41,2
apsilankymai pas gydytojus odontologus	3965	4069	104	2,6
apsilankymai pas burnos higienistus	1645	1689	44	2,7
Apsilankymų skaičius, tenkantis vienam prirašytam gyventojui (bendras), iš jų:	5,5	5,1	-0,4	-6,8
pas šeimos gydytoją (šeimos, vidaus, vaikų, akušerius ginekologus, chirurgą)	4,9	4,5	-0,4	-7,7
pas gydytoją odontologą	0,6	0,6	0	0
Apsilankymų skaičius, tenkantis vienam gydytojo etatui (bendras), iš jų:	3988	4181	193	4,8
šeimos gydytojui	6277	5697	-530	-8,5
gydytojui odontologui	1272	1296	24	1,9
Apsilankymai suaugusiųjų dėl ligos pas pirminio lygio specialistus (kontaktiniai)	125100	109263	-15837	-12,7

Apsilankymai vaikų dėl ligos pas pirminio lygio specialistus (kontaktiniai)	10143	10758	615	6,1
Vidutinis laukiančiųjų eilėje skaičius pas gydytoją, iš jų:				
pirminio lygio paslaugas teikiančius gydytojus (šeimos, odontologus)	0	0		
P.S.: pacientai patenka pas gydytojus per 30 dienų.				
Vidutinis laukimo laikas (nuo registracijos iki vizito) pas gydytoją, iš jų:				
pirminio lygio paslaugas teikiančius šeimos gydytojus		7		
gydytojus odontologus		12		
Siuntimai hospitalizacijai	2343	2014	-329	-14,0
Suteikta skatinamųjų paslaugų (PAAS priežiūrą vykdančių gydytojų, odontologų, burnos higienistų, odontologų padėjėjų, slaugytojų ir akušerių)	47070	39909	-7161	-15,2
Paslaugos užsieniečiams (nedraustiems iš PSDF) pasitraukusiems nuo karo veiksmų Ukrainoje	110	48	-62	-56,4
Suteikta paslaugų pagal prevencines programas	19513	22376	2863	14,7
Ambulatorinės slaugos paslaugos namuose:				
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose gavėjų skaičius (ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną)	371	495	124	33,4
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose gavėjų skaičius per ataskaitinį laikotarpį	629	743	114	18,1
Ambulatorinės slaugos paslaugos namuose (apsilankymai)	18419	27585	9166	49,8
Slaugytojo diabetologo paslaugos:				
paslaugų (apsilankymų) skaičius	2307	2269	-38	-1,6
Profilaktiniai sveikatos tikrinimai:				
šeimos medicinos gydytojų profilaktiniai tikrinimai dėl neinfekcinių ligų	4374	3692	-682	-15,6
iš jų vaikams	2540	2426	-114	-4,5
gydytojų odontologų ir burnos higienistų	6609	6981	372	5,6
iš jų vaikams, kai atlieka odontologai	1109	1048	-61	-5,5
iš jų vaikams, kai atlieka burnos higienistai	460	1403	943	205,0
Privalomų (mokamų) profilaktinių sveikatos tikrinimų skaičius	12118	12125	7	0,1
Laboratoriniai tyrimai	214898	243812	28914	13,5
Radiologijos paslaugos:				
rentgenodiagnostikos tyrimų skaičius.	18811	19554	743	3,9
rentgenogramų skaičius	27767	29097	1330	4,8
Apsilankymai pas antrinio lygio gydytojus	63474	67444	3970	6,3
iš jų pagal profesijas:				
kardiologas	77	532	455	590,9

neurologas	560	358	-202	-36,1
akušeris ginekologas	5412	4842	-570	-10,5
echoskopuotojas	6875	7420	545	7,9
darbo medicina	8351	6952	-1399	-16,8
endokrinologas	3462	3268	-194	-5,6
oftalmologas	1202	1403	201	16,7
chirurgas	326	272	-54	-16,6
fizinės medicinos reabilitacijos gydytojas	2524	2494	-30	-1,2
radiologas	18068	19302	1234	6,8
ortopedas traumatologas	4108	6234	2126	51,8
otorinolaringologas	256	1227	971	379,3
endoskopuotojas	318	915	597	187,7
ortopedas odontologas	3137	3032	-105	-3,3
periodontologas	1465	738	-727	-49,6
vaikų odontologas	465	488	23	4,9
odontologas	4269	4556	287	6,7
burnos chirurgas	1431	2072	641	44,8
Nuotolinės gydytojų specialistų konsultacijos	1168	1339	171	14,6
Medicininė reabilitacija				
pradinės ir ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugos	49380	49651	271	0,5
kalbos korekcija	439	0	-439	-100
Dantų protezavimo paslaugos:				
Pacientai, kuriems suteiktos protezavimo paslaugos	2296	2049	-247	-10,8
Iš jų implantavimo paslaugos	248	285	37	14,9
Ambulatorinių operacijų skaičius	0	41	41	100
ambulatorinės chirurgijos pacientų apsilankymų skaičius	0	41	41	100
ambulatorinės chirurgijos pacientų skaičius	0	34	34	100

Prisirašiusių pacientų skaičius lyginant su 2023 m. sumažėjo 2,9 proc., tačiau išliekame daugiausiai pacientų turinčia ambulatorine sveikatos priežiūros įstaiga Klaipėdos mieste. 14,7 proc. išaugo pacientų, dalyvavusių prevencinėse programose, skaičius. 14 proc. sumažėjo siuntimų pacientų hospitalizacijai.

Pradėjus dirbti trims otorinolaringologams, šio profilio paslaugų skaičius padidėjo 4,79 karto (1227-2024 m., 256-2023 m.). 50 proc. padidėjo ortopedų traumatologų suteiktų paslaugų skaičius. Atlikome beveik tris kartus daugiau endoskopijų negu 2023 m. (915-2024 m./ 318-2023 m.). Aktyviai teikiame širdies ir kraujagyslių ligų prevencinės programos paslaugas. Kardiologo konsultacijų skaičius išaugo nuo 77 iki 532.

Suteikėme beveik 48 proc. daugiau burnos chirurgo paslaugų, lyginant su 2023 m. ir atlikome 285 implantavimo paslaugas.

10. Informacija apie prevencinių programų vykdymą:

Prevencinės programos	Metai	Įstaiga (proc.)	Klaipėdos TLK vidurkis	Klaipėdos savivaldybė
-----------------------	-------	-----------------	------------------------	-----------------------

1. Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa: informavimo paslauga	2023 m.	119	137	-
	2024 m.	189	166	157
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa: tepinėlio paėmimo paslauga:				
25 - 34 m. moterų grupė	2023 m.	70	63	-
	2024 m.	75	66	66
35 - 59 m. moterų grupė	2023 m.	104	96	-
	2024 m.	119	106	108
2. Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa	2023 m.	27	26	-
	2024 m.	26	26	2
3. Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencinė programa: informavimo paslauga	2023 m.	63	68	-
	2024 m.	63	68	68
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencinė programa: siuntimo atlikti tyrimą paslauga	2023 m.	54	52	-
	2024 m.	61	54	53
4. Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, prevencinė programa. Programa nuo 2023-01-01 iki 2023-04-30, programa nuo 2023-05-01 iki 2023-12-31.	2023 m.	63	62	-
	2023 m.	69	54	-
	2024 m.	78	75	77
5. Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa	2023 m.	61	58	-
	2024 m.	56	56	25

Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programos atlikimas 25 - 34 m. moterų grupėje, teikiant tepinėlio paėmimo ir įvertinimo paslaugas daugiau negu 5 proc., 35 - 59 m. moterų grupės tepinėlio paėmimo ir įvertinimo paslaugų daugiau 15 proc. lyginant su 2023 m.

7 proc. pagerinome atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencinės programos rezultatus (siuntimas atlikti tyrimą), lyginant su 2023 m.

Atlikome 9 proc. daugiau prevencinės programos paslaugų asmenims, priskirtiniams širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei.

11. Informacija apie papildomų programų vykdymą:

Programa	Finansavimo šaltinis	20..... m. Eur	20..... m. Eur	Pokytis	
				Eur	Proc.
-	-	-	-	-	-
Iš viso					

P.S.: Papildomų programų 2024 m. nevykdėme.

12. Informacija apie įstaigos personalą:

12.1. Informacija apie įstaigos darbuotojų skaičių, vidutinį darbo užmokestį ir darbuotojų kaitą:

Personalas	2023 m. (etatai/ fiz.asm.)	2024 m. (etatai/ fiz.asm.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz. asmeniui), Eur			
			2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (ataskaitiniai metai)	Pokytis	
					Eur	Proc.
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	238/274	252,66/284	2227,00	2498,00	271,00	12
gydytojų	59,5/84	55,31/81	3273,00	3822,00	549,00	17
slaugytojų	47/50	55,75/54	2026,00	2296,00	270,00	13
administracijos	20,02/21	24,05/23	2802,00	3293,00	491,00	18
kitų sveikatos priežiūros specialistų	77/82	85,80/92	1708,00	1876,00	168,00	9
Personalo, nedalyvaujančio teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	34,45/37	31,75/34	1014,00	1095,00	81,00	8

*skaidoma ir pildoma pagal įstaigos poreikį

* Lentelė paruošta pagal Valstybinės ligonių kasos prie SAM formą Nr. DU-ASP (2020-03-19 įsakymas Nr. 1K-87).

2024 m. VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro darbuotojų vidutinis darbo užmokestis, lyginant su 2023 m. vidutiniu darbo užmokesčiu, didėjo 17 procentų gydytojams, 9 procentais kitiems sveikatos priežiūros darbuotojams, 13 procentų slaugytojoms, 18 procentų administracijai, 8 procentų personalui, neteikiančiam sveikatos priežiūros paslaugų. Darbo užmokesčio kilimą įtakėjo didėjanti minimali mėnesio alga ir šakinės sutarties pakeitimai.

12.2. Informacija apie įstaigos darbuotojų kaitą ataskaitiniais metais:

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Gydytojai	16	16
Slaugos personalas	11	6
Kiti sveikatos priežiūros specialistai	14	7
Personalas, nedalyvaujantis teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	15	11

Įstaigoje yra laisvi 6 etatai (ergoterapeuto, gydytojo odontologo ortopedo, dantų techniko, darbo medicinos gydytojo, akušerio, gydytojo neurologo). Kol kas nepavyksta rasti gydytojų ir kitų sveikatos priežiūros specialistų, dėl jų trūkumo visoje šalyje ir didelės konkurencijos. Gydytojai specialistai, dirbdami keliuose gydymo įstaigose, gali skirti įstaigai tik nedidelę dalį etato, ko pasekoje išauga laisvų etatų skaičius.

12.3. Informacija apie įstaigos darbuotojų kvalifikaciją ir jos kėlimą:

Ištaigos darbuotojai dalyvavo daugiau kaip 160 mokymų kvalifikacijai kelti, surinkta daugiau kaip 5400 mokymosi valandų.

Gydytojai odontologai finansuoti ortodontijos paslaugų teikimo kvalifikacijos kėlimo kursai. 2025 m. numatoma pradėti teikti ortodontijos paslaugas.

13. Finansinė informacija:

13.1. Informacija apie įstaigos pajamas pagal šaltinius ir jų panaudojimą pagal išlaidų rūšis:

Straipsniai	2023 m. (praeiti metai)		2024 m. (ataskaitiniai metai)		Pokytis (proc.)
	Suma	Proc.	Suma	Proc.	
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	9 221 822,43	100,00	10 875 604,95	100,00	+17,93
Finansavimo pajamos:	225 812,43	2,45	283 330,33	2,61	+25,47
Iš valstybės biudžeto	41 625,48	0,45	29 110,18	0,27	-30,07
Iš savivaldybių biudžetų	46 111,84	0,50	116 206,30	1,07	+152,01
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	60 616,80	0,66	51 241,30	0,47	-15,47
Iš kitų finansavimo šaltinių	77 458,31	0,84	86 772,55	0,80	+12,02
Pajamos už suteiktas paslaugas	8 992 950,45	97,52	10 588 171,50	97,36	+17,74
Kitos veiklos pajamos	3 059,55	0,03	4 103,12	0,04	+34,11
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	9 055 611,60	100,00	10 821 856,44	100,00	+19,50
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	7 498 102,98	82,80	8 843 044,33	81,71	+17,94
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	264 925,22	2,93	2 815 96,65	2,60	+7,43
Komunalinių paslaugų ir ryšių	140 693,34	1,55	116 729,44	1,08	-17,03
Komandiruočių	5 819,96	0,06	7 404,94	0,07	+27,23
Transporto	13 857,44	0,15	17 290,95	0,16	+24,78
Kvalifikacijos kėlimo	25 507,88	0,28	66 042,45	0,61	+158,91
Patalpų remonto ir eksploatavimo	59 008,67	0,65	75 959,16	0,70	+28,73
Sunaudotų atsargų	701 221,55	7,74	850 574,37	7,86	+21,30
Kitų paslaugų	346 304,74	3,82	563 075,79	5,20	+62,60
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	170,42	0,00	138,36	0,00	-18,81
VEIKLOS REZULTATAS	166 210,83		53 748,51		-67,66

Lyginant 2024 m. finansinių metų pajamas su praėjusių metų pajamomis, stebimas 17,93 proc. bendras pajamų augimas. Jį labiausiai lėmė 17,74 proc. padidėjęs sveikatos priežiūros paslaugų kiekis bei Valstybinės ligonių kasos padidinta balo vertė, sudarytos naujos sutartys.

2024 m. 19,5 proc. išaugo sąnaudos. Didžiausią didėjimo dalį sudarė kvalifikacijos kėlimo sąnaudos (padidėjo 158,91 proc.), kitų paslaugų sąnaudos padidėjo 62,6 proc.

Lyginant einamųjų metų sąnaudų eilutes, stebimas darbo užmokesčio pakilimas 17,94 proc., tai įtakojo padidinti sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo įkainiai, Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvinė sutarties sąlygų vykdymas.

17,03 proc. sumažėjo komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, naujai sudarius sutartis su tiekėjais mažesniais įkainiais.

13.2. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
1	Vyriausiasis gydytojas	6251,68		1250,34	277,92	915,14	8695,08
2	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas	4612,03		1632,69		1555,12	7799,84
3	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai	2605,97		876,06		640,32	4122,34
4	Vyriausiasis finansininkas	3106,74		977,79		527,14	4611,67

Pastaba: vyriausiojo gydytojo metinė premija 3335,00 Eur lentelėje pateikta, išskaičiuota vienam 2024 metų mėnesiui.

13.3. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius:

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1	AB Klaipėdos vanduo	14089260	Juridinių asmenų registras	Ryšininkų g. 11, Klaipėda	Paslaugų pirkimas	13 686,20
2	AB Klaipėdos energija	140249252	Juridinių asmenų registras	Danės g. 8, Klaipėda	Paslaugų pirkimas	35 192,71
3	UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras	163743744	Juridinių asmenų registras	Liepų g. 15, Klaipėda	Paslaugų pirkimas	4 358,13
4	UAB Debreceno vaistinė	140786882	Juridinių asmenų registras	Taikos pr. 101, Klaipėda	Medikamentų pirkimas	1 524,77

13.4. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus sandorius su susijusiomis šalimis:

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1	Klaipėdos teritorinė ligonių kasa	188783981	Juridinių asmenų registras	Pievų tako 38, Klaipėda	Suteiktų sveikatos priežiūros paslaugų pacientams apmokėjimas	8 173 090,27

14. Informacija apie įstaigos turtą:

14.1. Informacija apie ilgalaikio turto įsigijimą pagal turto grupes 2023–2024 m., Eur:

Laikotarpis	2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (atskaitiniai metai)	Pokytis (proc.)
Ilgalaikio turto grupė			
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:	424 667,56	256 258,76	-39,66
Nematerialus turtas	28 824,38	23 401,09	-18,81
Medicinos įranga	273 878,34	145 825,79	-46,76
Patalpos	48 840,35		-100,00
Kitos mašinos ir įrenginiai	6 098,40	18 492,30	+203,23
Kompiuterinė įranga	4 965,06	44 852,80	+803,37
Transporto priemonės	27 427,00		-100,00
Baldai ir biuro įranga	34 634,03	20 834,05	-39,85
Kitas ilgalaikis turtas		2 852,73	100,00

14.2. Informacija apie ataskaitiniais metais įstaigos naudojamas patalpas:

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
Taikos pr. 46, Klaipėda	1987,27 m ²	Patikėjimo teisė	Nėra
Pievų tako g. 38, Klaipėda	2328,66 m ²	Panauda	Nėra
Kretingos g. 31-3, Klaipėda	65,41 m ²	Patikėjimo teisė	Nėra

15. Informacija apie technologijų vystymą:

2024 m. pasiekėme ir viršijome siektiną išankstinės pacientų registracijos per IPR pas pirminio lygio gydytojus rodiklį - 79 proc.

Prijungtos naujos Synology duomenų saugyklos informacijos saugojimui.

Išplėsta pacientų eilių valdymo sistema, atnaujinta sistemos versija, pridėti papildomi informaciniai ekranai.

Tobulinamas dokumentų valdymo sistemos valdymas.

Skambučių centro sistemos atnaujinimas. Paruoštos papildomos darbo vietos registratorėms, virtualių telefonų (Softphone) naudojimas. Padaryta skambučių integracija su HIS (Foxus).

Atnaujintas internetinis puslapis.

Pradėtos naudoti kibernetinio saugumo priemonės:

- Naudotojų prieigos valdymas (naudotojų identifikacija ir autentifikacija (slaptažodžiai, dviejų faktorių autentifikacija) užtikrina, kad tik autorizuoti asmenys galėtų pasiekti sistemą ar tinklą),

- nuotolinio darbo saugumo užtikrinimas (naudojami saugūs protokolai ir perduodamų duomenų šifravimas),

- atsarginių kopijų sukūrimas (reguliarus svarbių duomenų atsarginių kopijų kūrimas padeda atkurti informaciją po kibernetinių atakų),

- darbuotojų mokymai ir praktiniai testavimai, vykdamas fišing'ą (imituojant sukčiavimo formą, skirtą išvilioti konfidencialius duomenis, naudojant internetinius adresus, panašius į realiai egzistuojančios institucijos adresą).

16. Informacija apie infrastruktūros ir medicininės įrangos atnaujinimą:

Įgyvendinant ES projekto veiklas įsigyti medicinos prietaisai pagalbos namuose tarnybos komandai.

Kardiologijos paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimui įsigytas kardioechoskopas, otorinolaringologijos paslaugų plėtrai - audiometras ir jo kamera. Siekiant gauti anesteziologijos licenciją, įsigytas anestezijos aparatas. Įsigyti prietaisai ir priemonės ortodontijos paslaugų teikimui.

Įsigyta ir instaliuota klinikinės laboratorijos informacinė sistema.

Pasirašytos sutartys su tiekėjais dėl radiologijos medicininių vaizdų vertinimo sistemos, naudojant dirbtinį intelektą (DI).

Atnaujinta įstaigos infrastuktūra: atlikti planuoti specialistų ir šeimos medicinos komandos kabinetų remonto, administracijos darbuotojų kabinetų atnaujinimo ir pertvarkymo darbai.

17. Informacija apie projektų įgyvendinimą:

2024 m. pateikėme paraiškas dalyvauti kaip partneriai keturiuose Europos Sąjungos (ES) lėšomis finansuojamuose investiciniuose projektuose, pasirašytos trys ES projektų jungtinės veiklos sutartys.

2024 m. IV ketvirtyje pradėtos įgyvendinti investicinio projekto „Ilgalaikės priežiūros dienos centro įrengimas ir mobilių komandų aprūpinimo darbui reikalinga įranga ir priemonių komplektais Klaipėdos miesto savivaldybėje“ veiklos, įsigyta visa suplanuota įranga.

Inovacijų agentūros patvirtinta ir pateikta CPVA vertinimui GovTech projekto „Duomenų ir patalpų saugumo užtikrinimas, diegiant praėjimo kontrolės ir apskaitos sprendimus“ paraiška.

Dalyvaujame įgyvendinant bandomuosius projektus, kurių tikslas nauju centralizuotu organizavimo modeliu pritraukti į onkologinių ligų ankstyvosios diagnostikos programas daugiau gyventojų, priklausančių tikslinėms grupėms. Projektai apima Gimdos kaklelio, krūties ir storosios žarnos vėžio ankstyvąją diagnostiką.

Su Valstybės įmone Registrų centras pasirašyta jungtinės veiklos sutartis įgyvendinant bendrą Šalių projektą „Nuotolinių konsultacijų (telemedicinos plėtojimo) paslaugos diegimas ESPBI IS“.

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras dalyvauja ir prisideda savo lėšomis Klaipėdos miesto savivaldybės rengiamame projekte specialistų pritraukimui „VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro pacientų prieinamumo, prevencijos gerinimo bei išvengiamo mirtingumo rodiklio mažinimas“.

18. Informacija apie Įstaigoje taikomas ir ataskaitiniais metais įgyvendintas korupcijos prevencijos priemones.

Skyriuose praversti mokymai antikorupciniam darbuotojų sąmoningumui didinti. Darbuotojai gilino savo žinias STT mokymų platformoje, daryti periodiniai informacinio pobūdžio pranešimai susirinkimų metu, atlikta darbuotojų tolerancijos lygio korupcijai nustatymo apklausa.

Įstaigoje užtikrinama Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolė ir priežiūra. Atliktas kontrolinis darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo patikrinimas.

Interneto tinklapyje pacientai yra kviečiami aktyviai dalintis atsiliepimais apie savo patirtį JSPC, skiltyje korupcijos prevencija užpildyti apklausos formą apie galimą korupciją įstaigoje. Atnaujinta korupcijos informacija www.jspc.lt interneto puslapyje, stenduose.

19. Informacija apie visuomenės švietimą ir informavimą:

Praversti privalomieji pirmosios pagalbos mokymai 333 asmenims, Privalomieji higienos įgūdžių mokymai 185 asmenims, privalomieji mokymai apie alkoholio ir narkotikų žalą 22 asmenims.

Pacientams platinta Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro, Valstybinės ligonių kasos, SODR'os ir JSPC darbuotojų parengta informacinė medžiaga apie užkrečiamųjų ligų valdymą įvairiomis vakcinomis, prevencines programas, širdies ir kraujagyslių ligų ir cukrinio diabeto profilaktiką, sergančiųjų cukriniu diabetu burnos sveikatą, sveiką gyvenseną, nėščiųjų priežiūrą, kūdikių maitinimą, alkoholio, rūkymo ir narkotikų žalą, psichoemocinės sveikatos būklės gerinimą. Šeimos gydytojų bei gydytojų odontologų straipsniai publikuoti DELFI portale ir laikraštyje „Lietuvos sveikata“.

20. Informacija apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį:

Paciento pasitenkinimo ambulatorinėmis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis rodiklio reikšmė apskaičiuojama pagal paciento pasitenkinimo ambulatorinėmis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis vertinimo anketų, pacientų pildomų išankstinės pacientų registracijos informacinėje sistemoje, duomenis. Duomenų šaltinis – išankstinė pacientų registracijos informacinė sistema. Duomenis iki einamųjų metų kovos 1 d. turi pateikti savo tinklapyje Valstybinė ligonių kasa (ataskaitos rengimo metu duomenys dar nebuvo pateikti).

Padėkos – 19.

Skundai: pagal teisės aktų reikalavimus tinkamai buvo pateikti 7 skundai, iš jų pagrįsti –2.

21. Informacija apie kokybės vadybos sistemos tobulinimą:

Įstaigoje įdiegta ir nuolat tobulinama kokybės vadybos sistema: atlikusi pakartotinio sertifikavimo auditą sertifikuojanti įstaiga TÜV Thüringen išdavė Atitikties sertifikatą Nr. TIC 1510031893, kuriuo pažymima, kad kokybės vadybos sistema atitinka LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus.

Parengti keturi nauji tvarkos aprašai: KP 12 Specializuotų paslaugų skyriaus darbo organizavimo tvarkos aprašas, KP-L-12 Laboratorinių tyrimų valdymo tvarkos aprašas, TA 1 Medicinos priemonių (priedais) instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašas, DGP 1 Nėščiųjų priežiūros diagnostikos ir gydymo protokolas. Atnaujintos pacientų sutikimo formos ir atmintinės odontologijos paslaugoms.

Atlikti 7 planiniai ir 8 neplaniniai vidaus medicininio audito patikrinimai.

Kontroliuojančių institucijų patikrinimai, atlikti auditai:

Pacientų žalos sveikatai atlyginimo komisijoje prie SAM nagrinėti du atvejai. Vienu atveju pripažinta neturtinė žala pacientui.

2024 m. Klaipėdos TLK vykdė nuolatinę paslaugų teikimo stebėseną, atliko dvi kontrolės procedūras.

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Klaipėdos departamento specialistai atliko 3 planinius patikrinimus, pažeidimų nenustatyta.

22. Informacija apie įstaigos veiklos ekonominį, socialinį ir pagal įstaigos veiklos tikslus kitokio poveikio vertinimą.

JSPC yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti pirminio ir antrinio lygio ambulatorines ir kitas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, būtinąją ir planinę medicinos pagalbą Klaipėdos miesto bei Lietuvos gyventojams, užsienio piliečiams bei kitiems asmenims.

Ekonominis poveikis: pagrindinis JSPC pajamų šaltinis - sveikatos priežiūros paslaugos finansuojamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis. Nuolat vykdoma vidaus kontrolė, įdiegta kokybės vadybos sistema pagal ISO 9001:2015 standarto reikalavimus. JSPC siekia modernizuoti diagnostikos ir gydymo paslaugas, investuodama į naujas technologijas ir infrastruktūrą. Tai ne tik gerina teikiamų paslaugų kokybę, bet ir prisideda prie Klaipėdos miesto ekonomikos stiprinimo.

Socialinis poveikis: JSPC ypatingą dėmesį skiria pacientų aptarnavimo gerinimui ir paslaugų prieinamumo didinimui, užtikrindama pacientų ir personalo saugą. Įstaiga, turinti daugiau nei 280 darbuotojų, ženkliai prisideda prie klaipėdiečių užimtumo gerinimo.

JSPC rūpinasi visuomenės sveikata, įstaigos darbuotojų sveikata, saugumu, karjeros galimybėmis ir gerove.

Aplinkosauginis poveikis: sveikatos priežiūros įstaiga laikosi nacionalinių aplinkosaugos reikalavimų, siekdamos sumažinti neigiamą poveikį aplinkai. Atsakingai vykdo atliekų tvarkymą pagal HN66 :2013 Medicininių atliekų tvarkymo saugos reikalavimus.

Poveikis pagal įstaigos tikslus: JSPC vizija yra tapti lyderiu tarp Klaipėdos miesto ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų. Siekiant šio tikslo, nuolat

gerinama paslaugų kokybė ir prieinamumas, modernizuojama infrastruktūra ir skatinamos darbuotojų iniciatyvos, tiesiogiai prisidedant prie bendruomenės sveikatos gerinimo.

Igyvendinant JSPC strateginio veiklos plano 2024-2026 m. tikslus ir uždavinius, JSPC 2024 metais suteikė daugiau asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir sklandžiai vykdė įsipareigojimus pagal sutartį su Klaipėdos teritorine ligonių kasa. Įstaigos lėšos, gautos iš PSDF biudžeto už suteiktas paslaugas, padidėjo 17,74 proc.. Pajamos už visas suteiktas paslaugas padidėjo 17,93 procentais. Ataskaitos I skyriuje pateikta JSPC tikslų, uždavinių ir įgyvendintų priemonių analizė leidžia teigti, kad įstaiga 2024 metais dirbo efektyviai ir jos veikla buvo naudinga visuomenei.

PRIDEDAMA:

1. Įstaigos stebėtojų tarybos posėdžio protokolas dėl pritarimo veiklos ataskaitai.
2. Sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita.
3. Informacija apie strateginio veiklos plano 2024 m. įgyvendinimo rezultatus pagal Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiu patvirtintą pavyzdinę formą.

Pastabos:

1. *Teikiant informaciją apie dalininkus III skyriaus 1 skiltyje nurodoma informacija apie:*
 - 1.1. *Lietuvos juridinius subjektus – juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas;*
 - 1.2. *užsienio juridinius asmenis – juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, valstybė, kurioje juridinis asmuo registruotas;*
 - 1.3. *fizinius asmenis – fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami, nurodomi žodžiai „fiziniai asmenys“;*
 - 1.4. *valstybę ar savivaldybę – valstybės ar savivaldybės, kaip viešosios įstaigos dalininkės, teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos pavadinimas, teisinė forma, juridinio asmens kodas.*
2. *Teikiant informaciją apie dalininkus, kurie yra fiziniai asmenys, III skyriaus 2 ir 3 skiltyse informacija pagal kiekvieną dalininką nedetalizuojama – jų įnašų vertė pateikiama bendra suma.*
3. *Veiklos ataskaitą rekomenduojame iliustruoti nuotraukomis, diagramomis, infografikais ir kita papildančia medžiaga.*
4. *Veiklos ataskaitą įstaigos vadovas pasirašo elektroniniu parašu.*

**Viešoji įstaiga
JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS**

**STEBĖTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2025-03-31 Nr. 80
Klaipėda

Posėdis vyko 2025-03-21 ir 2025-03-27 dienomis.

Posėdyje dalyvavo:

Pirmininkė – Asta Digrienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus vedėja, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirta atstovė;

Sekretorė – Airida Raižienė, VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro dokumentų valdymo ir personalo skyriaus sekretorė - administratorė, be teisės balsuoti, pavaduojanti Ingridą Veitienę, VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro išplėstinės praktikos slaugytoją, VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro pagal Darbo kodeksą veikiančių darbuotojų paskirtą atstovę;

Kiti dalyviai: Vaida Raugelė, Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė, Klaipėdos miesto savivaldybės mero paskirta atstovė; Edvardas Simokaitis – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus vedėjas, Klaipėdos miesto savivaldybės mero paskirtas atstovas; Ingrida Urbonavičienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo sveikatos departamento direktorė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirta atstovė; Saulius Dabravalskis, VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro vyriausiasis gydytojas.

Posėdis, kuris įvyko 2025-03-21, prasidėjo 11.00 val.

DARBOTVARKĖ:

1. VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. veiklos ataskaitos svarstymas ir tvirtinimas.
2. VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. finansinės veiklos atskaitomybės ataskaitos svarstymas.
3. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų 2024-12-31 būklei svarstymas.
4. Dėl VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro pavadinimo pakeitimo.
5. 2024 m. Stebėtojų tarybos veiklos ataskaita.
6. 2025 metų VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro stebėtojų tarybos darbo plano svarstymas ir patvirtinimas.

2025-03-21 Stebėtojų tarybos posėdžio metu Vaida Raugelė pasiūlė keisti darbotvarkę, apjungiant 1 ir 3 klausimus. Bendru sutarimu nuspręsta svarstyti 1 ir 3 klausimus, kitus 2, 4, 5, 6 klausimus atidėti kitai Stebėtojų tarybos posėdžio daliai (2025-03-27 15 val.).

DARBOTVARKĖ (patikslinta):

1. VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. veiklos ataskaitos svarstymas ir įvertinimas.
2. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų 2024-12-31 būklei svarstymas.



1. SVARSTYTA.

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. veiklos ataskaitos svarstymas ir įvertinimas.

Pranešėjas: S. Dabravalskis, pranešimas pridedamas.

NUTARTA.

Pritarti VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. veiklos ataskaitai (bendru sutarimu).

2. SVARSTYTA.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų 2024-12-31 būklei svarstymas.

Pranešėjas: S. Dabravalskis, pranešimas pridedamas.

Pristatymo metu Stebėtojų tarybos posėdžio dalyviai atkreipė dėmesį, kad ataskaitoje, ties grafa „SVP nustatytų tikslų įgyvendinimas“ yra nurodytas balas ženkliai mažesnis. Diskusijų metu nuspręsta patikslinti Strateginio veiklos plano nustatytų tikslų įgyvendinimo rodiklį.

NUTARTA.

Patikslinus rodiklį, pritarti Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų 2024-12-31 būklei (bendru sutarimu).

2025-03-21 posėdis baigtas 12.00 val.

Posėdžio tęsinys - įvyko 2025-03-27, prasidėjo 15.00 val.

DARBOTVARKĖ (patikslinta):

1. VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. finansinės veiklos atskaitomybės ataskaitos svarstymas.
2. Dėl VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro pavadinimo pakeitimo.
3. 2024 m. Stebėtojų tarybos veiklos ataskaita ir Stebėtojų tarybos savo veiklos įsivertinimo ataskaita.
4. 2025 metų VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro stebėtojų tarybos darbo plano svarstymas ir patvirtinimas.

1. SVARSTYTA.

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. finansinės veiklos atskaitomybės ataskaitos svarstymas.

Pranešėjas: S. Dabravalskis, pranešimas pridedamas.

2025-02-28 atlikta audito išvada pridedama.

NUTARTA.

Pritarti VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2024 m. finansinės veiklos atskaitomybės ataskaitai (bendru sutarimu).

2. SVARSTYTA.

Dėl VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro pavadinimo pakeitimo.

Pranešėjas: S. Dabravalskis, pranešimas pridedamas.

NUTARTA.

Informacija išklausa. Siūloma šią informaciją teikti nagrinėjimui Savivaldybės merui, kaip savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai. Kartu su informacija Savivaldybės merui pateikti detalius finansinius duomenis ir sąnaudų sąrašą, kilsiančių dėl įstaigos pavadinimo keitimo veiksmų.

3. SVARSTYTA.

2024 metų VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro Stebėtojų tarybos veiklos ataskaita ir Stebėtojų tarybos savo veiklos įsivertinimo ataskaita.

Pranešėjas: A. Digrienė pranešimas pridedamas.

NUTARTA.

Pritarti 2024 metų VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro Stebėtojų tarybos veiklos ataskaitai ir Stebėtojų tarybos savo veiklos įsivertinimo ataskaita (bendru sutarimu).

4. SVARSTYTA.

Dėl 2025 metų VšĮ Jūrininkų sveikatos centro stebėtojų tarybos darbo plano.

Pranešėjas: A. Digrienė, pranešimas pridedamas.

V. Raugelė pateikė pasiūlymą, kad stebėtojų tarybos darbo planas būtų papildytas pagal naujas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos rekomendacijas. E. Simokaitis įpareigotas atsiųsti įstaigai savivaldybės parengtą naują rekomendaciją dėl Stebėtojų tarybos darbo plano papildymo.

NUTARTA.

Papildžius stebėtojų tarybos darbo planą pagal savivaldybės parengtas rekomendacijas, pritarti 2025 metų VšĮ Jūrininkų sveikatos centro Stebėtojų tarybos darbo planui (bendru susitarimu).

2025-03-27 posėdis baigtas 16.00 val.

Posėdžio pirmininkė

Asta Digrienė

Posėdžio sekretorė

Airida Raižienė

**VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ SIEKTIŲ REIKŠMIŲ PASIEKIMŲ ATASKAITA 2024 M.
2024-12-31 BŪKLEI**

(pagal Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2024 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. V-769)

Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančios LNSS viešosios įstaigos					SVP nustatytų tikslų įgyvendinimas (proc.)
	Siektina reikšmė	2024 m. I ketvirčio rodiklis	2024 m. II ketvirčio rodiklis	2024 m. III ketvirčio rodiklis	2024 m. IV ketvirčio rodiklis	
1	2	3	4	5	6	7
Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:						
Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	3 600,00	125 801,59	91 402, 23	53 748,51	100 proc.
Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Nenustatoma	81,20 proc.	80,84 proc.	81,50 proc.	81,71 proc.	100 proc.
Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPI sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 6,7 proc. nuo visų ASPI sąnaudų	2,72 proc.	2,83 proc.	2,91 proc.	2,98 proc.	100 proc.
Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	0,57	0,26	0,18	0,09	100 proc.
Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą.	Nr.1. Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų rėmimo projektų sutartis.	Nr.2. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis dėl projekto „Inovacijų plėtra viešojo sektoriaus institucijose“ įgyvendinimo.	Nr.3. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis dėl projekto „Ilgalaikės priežiūros dienos centro įrengimas ir mobilių	Nr.1-3	100 proc.

				komandų aprūpinimas iranga”		
Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:						
Išstaigoje gautų pacientų skundų dėl išstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	Nenustatoma	-	-	-	7/ 2 pagrįsti	100 proc.
Išstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų išstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma				>0,015	100 proc.
Išstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	JSPC įtrauktas į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas 2022-11-16 įsakymas Nr. ADI-1394 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašo patvirtinimo“.	JSPC įtrauktas į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą.	JSPC įtrauktas į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą.	JSPC įtrauktas į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą.	100 proc.

Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	70 proc. ASPĮ registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS	I ketvirčio rodiklis: IPR IS - 85 proc.	II ketvirčio rodiklis: IPR IS – 73,7 proc.	III ketvirčio rodiklis: IPR IS – 78 proc.	IV ketvirčio rodiklis: IPR IS – 79 proc.	100 proc.
Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	I. Šeimos medicinos komanda per ketvirtį-71429; II. Odontologija per ketvirtį-8409; III. Antrinio lygio gydytojai specialistai per ketvirtį 17517; IV. ASPN: per per ketvirtį 6288; V. Sergančių cukriniu diabetu slaugos paslaugos: per ketvirtį 652; VI. Pradinės ir ambulatorinės rehabilitacijos paslaugos: per ketvirtį 913.	I. Šeimos medicinos komandos: per 2024 m. I-ą pusmetį – 137919, per ketvirtį - 68960; II. Odontologija: per 2024 m. I-ą pusmetį -16943; per ketvirtį -8472; III. Antrinio lygio gydytojai specialistai: per 2024 m. I-ą pusmetį – 34286; per ketvirtį – 17143; IV. ASPN: per 2024 m. I-ą pusmetį – 13517; per ketvirtį – 6759; V. Sergančių cukriniu diabetu slaugos paslaugos: per 2024 m. I-ą pusmetį - 1181, per ketvirtį – 591; VI. Pradinės ir ambulatorinės rehabilitacijos	Šeimos medicinos komandos: per 2024 m. I-III ketvirčius – 202136, per ketvirtį - 67379; II. Odontologija: per 2024 m. I-III ketvirčius-24969; per ketvirtį -8323; III. Antrinio lygio gydytojai specialistai: per 2024 m. I-III ketvirčius – 49640; per ketvirtį –16547; IV. ASPN: per 2024 m. I-III ketvirčius – 20540; per ketvirtį – 6847; V. Sergančių cukriniu diabetu slaugos paslaugos: per 2024 m. I-III ketvirčius - 1702, per ketvirtį – 567; VI. Pradinės ir ambulatorinės rehabilitacijos	Šeimos medicinos komandos: per 2024 metus – 271661, per ketvirtį - 67915; II. Odontologija: per 2024 metus -32460; per ketvirtį - 8115; III. Antrinio lygio gydytojai specialistai: per 2024 metus – 67485; per ketvirtį –16871; IV. ASPN: per 2024 metus – 27585; per ketvirtį – 6896; V. Sergančių cukriniu diabetu slaugos paslaugos: per 2024 metus - 2269, per ketvirtį – 567; VI. Pradinės ir ambulatorinės rehabilitacijos paslaugos: per 2024 metus – 4692, per ketvirtį – 1173.	100 proc.

			paslaugos: per 2024 m. I-ą pusmetį – 1869, per ketvirtį – 935.	paslaugos: per 2024 m. I-III ketvirčius – 3162, per ketvirtį – 1054.		
Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma		Pacientai pas šeimos gydytojus patenka vidutiniškai per 7 dienas (pagal reikalavimus 0-7 d.), pas II-o lygio gydytojus specialistus vidutiniškai per 14 (pagal reikalavimus – iki 30 d.)	Pacientai pas šeimos gydytojus patenka vidutiniškai per 7 dienas (pagal reikalavimus 0-7 d.), pas II-o lygio gydytojus specialistus vidutiniškai per 14 (pagal reikalavimus – iki 30 d.)	Pacientai pas šeimos gydytojus patenka vidutiniškai per 7 dienas (pagal reikalavimus 0-7 d.), pas II-o lygio gydytojus specialistus vidutiniškai per 14 (pagal reikalavimus – iki 30 d.)	100 proc.
Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus	Nenustatoma	Įstaigoje dirbančių darbuotojų sk.- 279 Etatų skaičius - 251,36.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų sk.- 279, etatų skaičius – 251,16 Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per pusmetį – 205715.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų sk.- 282, etatų skaičius - 253,185. Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per I-III – 302149.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų sk.- 284, etatų skaičius -252. Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per I-IV – 406152.	100 proc.
Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai						
Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	3,32	3,57	3,42	4,60	100 proc.
Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2 per metus	2	2	2	2	100 proc.
ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,15 proc. ASPI DU sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų (ne mažiau 0,5 proc. LR SAM 2024 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. V-769)	0,28	0,21	0,25	0,30	Nevertinama

INFORMACIJA APIE 2024 M. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATUS 2024-12-31 BŪKLEI

Eil. Nr.	SVP elementas	Rezultatai 2024 m.											
		Vertinimo rezultatai											Pastabos, paaiškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 m.			2024-03-31		2024-06-30		2024-09-30		2024-12-31		
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Strateginis tikslas Tobulinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, prieinamumą ir saugą												
1.1.	Uždavinys Mažinti išvengiamo mirtingumo rodiklius, gerinant ligų prevencijos vykdymą, užtikrinant teikiamų diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų tęstinumą												
1.1.1	Priemonė Gimdos kaklelio vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo intensyvumo didinimas												
	1.1.1.1	Motery, kurioms buvo suteikta gimdos kaklelio citologinio tepinėlio paėmimo ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>65	71,2	100	88,3	100	78	100	75,0	100	
	1.1.1.2	Motery, kurioms buvo suteikta gimdos kaklelio ar ŽPV tyrimo paėmimo ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>50	63,5	100	105,5	100	106	100	119,4	100	
1.1.2	Priemonė Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio vykdymo intensyvumo didinimas												
	1.1.2.1	Motery, kurios buvo nusiųstos mamografinei patikrai ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>58	70,4	100	68,2	100	61,7	100	60,5	100	
1.1.3	Priemonė. Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo intensyvumo didinimas												

	1.1.3.1	Asmenų, kuriems buvo suteikta informavimo apie ankstyvąją storosios žarnos vėžio diagnostiką ir nustatymo paslauga.	Proc.	>54	60,6	100	59,4	100	56,5	100	56,4	100	
1.1.4	Priemonė. Sergančiųjų 2 tipo cukriniu diabetu glikozilinto hemoglobino efektyvi kontrolė												
	1.1.4.1	Prirašytų prie įstaigos sergančiųjų 2 tipo cukriniu diabetu, kurių glikozilinto hemoglobino reikšmė per ataskaitinį laikotarpį 2 kartus buvo mažesnė nei 7 proc. arba lygi 7 proc., dalį, palyginti su bendru prirašytų prie šios įstaigos gyventojų, kuriems diagnozuotas 2 tipo cukrinis diabetas, skaičiumi.	Proc.	>50	-	-	-	-	-	-	72,92	100	
1.1.6	Priemonė Šeimos medicinos paslaugų pakartotinis akreditavimas pagal nacionalinius standartus ir standarto palaikymas												
	1.1.6.1	Atitikimas Šeimos medicinos paslaugų akreditavimo pagal nacionaliniams standartams.	Užtikrinti Šeimos medicinos akreditaciją pagal nacionalinį standartą.	Šeimos medicinos akreditavimo pažymėjimas Nr. J24-66.	ŠM akreditavimo pažymėjimas Nr. J24-66.	100	-	100	-	100	-	100	
1.2.	Uždavinys Užtikrinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtrą, didinti paslaugų prieinamumą.												
1.2.1	Priemonė Diagnostinės ir gydymo įrangos atnaujinimas												
	1.2.1.1.	Didinant radiologinių paslaugų prieinamumą ir prevencinių programų vykdymą, mamografo įsigijimas,	Vnt.	1	-	-	-	-	-	-	-	-	Atsisakyta mamografo pirkimo, nes VLK duomenimis šių paslaugų Klaipėdos

		mamogramų atlikimo ir vertinimo paslaugų teikimas.											regione pakanka ir finansavimas nebus skiriamas.
	1.2.1.2	Endoskopinių tyrimų plėtra: storosios žarnos vėžio prevencijos (kolonoskopijos) ir kt. paslaugų teikimas.	Vnt.	1	-	-	-	-	-	-	-		Laukiamas ES projekto finansavimas.
	1.2.1.3	Ultragarso aparato įsigijimas, savalaikės ligų diagnostikos užtikrinimui	Vnt.	2	-	-			1	50	2	100	
1.2.2	Priemonė Gydytojų specialistų paslaugų prieinamumo didinimas.												
	1.2.2.1	Trūkstančių gydytojų specialistų įdarbinimas.	Vnt.	≥2	2	100	5	100	8	100	9	100	
	1.2.2.2	Dienos stacionaro paslaugų teikimas (I, IX grupės).	Paslaugų grupės	I, IX	-	-	-	-	-	-	-	-	Sąmata sudaryta, dėl lėšų stokos remontas atidėtas.
	1.2.2.3	Dienos chirurgijos (I-IV grupės) paslaugų teikimas.	Paslaugų grupės	I-IV gr.	-	-	-	-	-	-	-	-	Sąmata sudaryta, dėl lėšų stokos remontas atidėtas.
1.3.	Uždavinys Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas, gyventojams užtikrinant galimybę gauti visapusiškas, prieinamas, kokybiškas ir saugias šeimos medicinos paslaugas.												
1.3.1	Priemonė Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tobulinimas												
	1.3.1.1	Padidinti šeimos gydytojo komandos narių etatų skaičių, siekiant daugiau funkcijų priskirti komandos nariams (ne gydytojams).	Šeimos gydytojo komandos narių (gydytojų ir kitų specialistų) etatų santykis	≥2,4	≥2,42	100	2,42	100	2,51	100	2,51	100	
	1.3.1.2	Apylinkės administratoriaus, atvejo vadybininko, kineziterapeuto ir socialinio darbuotojo	Komandų skaičius (vnt.)	5	5	100	5	100	7	100	7	100	

[illegible]

	Veiklos rezultatų rodiklių siektinų reikšmių pagal LR SAM vykdymas, finansinio stabilumo užtikrinimas												
	2.1.3.1	Rodikliai ir rezultatai nustatyti SAM teisės akte.	Pagal LR SAM siektinų reikšmių rodiklį einamiesiems metams balais	≥80								100	
	2.1.3.2	Gydytojų specialistų konsultacijų sutartinės sumos vykdymas.	Proc.	≥100	100	100	181,8	100	188,5	100	155,69	100	
2.2.	Priemonė Sklandaus įsijungimo į Klaipėdos miesto savivaldybės centro veiklą užtikrinimas												
	2.2.1	Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties 2023 m. lapkričio 14 d. Nr. 01 /2023-11 sąlygų 2.3 p. vykdymo užtikrinimas.	Proc.	100	-	-	-	-	-	-	100	100	
2.3.	Priemonė Kibernetinio saugumo ir kontrolės (kompiuterių tinklų, informacinių sistemų, duomenų) užtikrinimas												
	2.3.1	Informacinių sistemų ir duomenų saugumo įgyvendinimas ir priežiūra pagal planą.	Proc.	100	40	40	60	60	85	85	100	100	
2.4.	Priemonė Įstaigos įvaizdžio gerinimas												
	2.4.1	Įstaigos įvaizdžio gerinimas, kuriant naują įstaigos tinklapį ir administruojant Facebook profilį.	Naujo internetinio puslapio sukūrimas ir palaikymas.	Sukurtas naujas tinklapis	70	70	90	90	90	90	100	100	
			Facebook sekėjų skaičiaus augimas (proc.)	10	5	50	10	100	10	100	10	100	
3.	Strateginis tikslas Žmogiškųjų išteklių valdymo tobulinimas												
3.1	Uždavinys												

	Asmens sveikatos priežiūros specialistų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo galimybių užtikrinimas												
3.1.1	Priemonė	Aktyvinti išorės ir vidaus kvalifikacijos tobulinimo užsiėmimus darbuotojams (kursai, seminarai, konferencijos).	Proc.	$\geq 0,15$ proc. ASPĮ DU sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,33	100	0,43	100	0,41	100	0,45	100	
3.1.1	Priemonė	Mokymų organizavimas vadovams.	Vnt.	≥ 2	1	50	1	50	1	50	2	100	
3.2	Uždavinys Inovatyvios atlygio sistemos tobulinimas												
3.2.1	Priemonė	Atlikti pareigybių įvertinimą pagal kvalifikacinius reikalavimus, keliamus atskiroms pareigybėms.	Pareigybių vertinimo sistemos sukūrimas, diegimas ir priežiūra	1	0,4	40	0,7	70	0,9	90	1	100	
3.2.2	Priemonė	Tobulinti darbuotojų motyvacijos sistemą.	Darbuotojų motyvacijos priemonių įdiegimas (vnt.)	≥ 2	1	50	1	50	1	50	2	100	
SVP nustatytų tikslų įgyvendinimas				89,31									
Siektinų reikšmių (lūkesčių rašte) nustatytų tikslų įgyvendinimas				100									

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-28 Nr. M-450
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-27 16:48:50 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-27 16:48:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-28 09:36:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-28 09:36:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys