



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
MERAS**

**POTVARKIS  
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖS METINIŲ ATASKAITŲ  
RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 6 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo Savivaldybės merui“ 1.2 papunkčiu:

1. T v i r t i n u viešosios įstaigos Klaipėdos vaikų ligoninės 2024 m. metinių ataskaitų rinkinį: audituotą metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės mero  
2025 m. d. potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖS 2024 M. METINIŲ  
ATASKAITŲ RINKINYS**

---

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejes ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>15 626 780,74</b>	<b>14 662 016,72</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		962 410,78	898 040,58
I.1	Iš valstybės biudžeto		128 404,73	192 701,86
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		97 469,35	66 948,10
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		90 761,38	207 301,97
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		645 775,32	431 088,65
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		14 664 369,96	13 763 976,14
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	14 664 186,00	13 763 439,04
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		183,96	537,10
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-15 629 513,76</b>	<b>-14 493 570,55</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-13 184 144,39	-12 358 034,25
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-538 713,15	-419 964,51
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-242 443,62	-238 660,66
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-2 266,93	-836,08
V	TRANSPORTO		-19 111,58	-16 711,01
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-22 688,58	-17 760,52
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-284 377,17	-1 815,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-949 066,17	-1 076 193,41
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS		-5 996,82	-5 870,50
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-102 322,16	-107 043,46
XIV	KITOS		-278 383,19	-250 681,15
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-2 733,02</b>	<b>168 446,17</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>9 433,86</b>	<b>17 229,27</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	40 136,36	34 987,82
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-30 702,50	-17 758,55
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>P23</b>	<b>24 444,95</b>	<b>15 994,33</b>
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>31 145,79</b>	<b>201 669,77</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>31 145,79</b>	<b>201 669,77</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

L.e. vyriausiojo gydytojo p.  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Diana Vaitkevičiūtė  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Alma Andrejeviene  
(vardas ir pavardė)

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>4 418 622,32</b>	<b>4 617 613,63</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	29 590,76	5 698,26
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		29 590,76	5 698,26
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	4 389 031,56	4 611 915,37
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2 515 781,25	2 588 229,93
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1 615 453,68	1 773 788,96
II.6	Transporto priemonės		60 746,53	84 337,45
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		197 050,10	165 559,03
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>4 044 122,05</b>	<b>3 258 419,32</b>
I	Atsargos	P08	325 083,39	309 487,52
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuss		325 083,39	309 487,52
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4 942,53	5 415,31
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	1 312 228,57	1 443 004,07
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	1 246 225,53	1 304 792,17
III.5	Sukauptos gautinos sumos		66 003,04	138 211,90
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2 401 867,56	1 500 512,42
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>8 462 744,37</b>	<b>7 876 032,95</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>3 628 280,34</b>	<b>3 880 195,93</b>
I	Iš valstybės biudžeto		712 499,72	787 959,73
II	Iš savivaldybės biudžeto		780 543,86	856 807,82
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1 952 571,59	2 042 572,46
IV	Iš kitų šaltinių		182 665,17	192 855,92
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>1 176 554,25</b>	<b>1 200 173,03</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		206 962,49	228 474,46
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		206 962,49	228 474,46
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		969 591,76	971 698,57
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	40 088,81	42 114,67
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		22 107,00	67 142,24
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	906 637,71	861 950,73
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	758,24	490,93
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>3 657 909,78</b>	<b>2 795 663,99</b>
I	Dalininkų kapitalas		1 402 608,63	571 508,63
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		2 255 301,15	2 224 155,36
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		31 145,79	201 669,77
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		2 224 155,36	2 022 485,59
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		8 462 744,37	7 876 032,95

L.e. vyriausiojo gydytojo p.

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Diana Vaitkevičiūtė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Alma Andrejeviene

(vardas ir pavardė)

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		471 508,63				2 022 485,59	2 493 994,22	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		100 000,00	X	X			100 000,00	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		201 669,77	201 669,77	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		571 508,63				2 224 155,36	2 795 663,99	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		831 100,00	X	X			831 100,00	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		31 145,79	31 145,79	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		1 402 608,63				2 255 301,15	3 657 909,78	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

L.e. vyriausiojo gydytojo p.  
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė  
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Diana Vaitkevičiūtė  
 (vardas ir pavardė)

Alma Andrejeviėnė  
 (vardas ir pavardė)

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>387 566,86</b>	<b>0,00</b>	<b>-387 566,86</b>	<b>503 622,55</b>	<b>0,00</b>	<b>503 622,55</b>
I	Iplaukos		15 613 101,75	0,00	15 613 101,75	14 520 436,28	0,00	14 520 436,28
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		764 173,03	0,00	764 173,03	756 021,35	0,00	756 021,35
I.1.1	IS valstybės biudžeto		54 176,34	0,00	54 176,34	73 396,76	0,00	73 396,76
I.1.2	IS savivaldybės biudžeto		30 700,00	0,00	30 700,00			
I.1.3	IS ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		92 676,22	0,00	92 676,22	333 556,38	0,00	333 556,38
I.1.4	IS kitų šaltinių		586 620,47	0,00	586 620,47	349 068,21	0,00	349 068,21
I.2	IS mokesčių							
I.3	IS socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		14 822 098,38	0,00	14 822 098,38	13 742 555,35	0,00	13 742 555,35
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos		24 305,20	0,00	24 305,20	15 548,88	0,00	15 548,88
I.7	Kitos įplaukos		2 525,14	0,00	2 525,14	6 310,70	0,00	6 310,70
II	Pervestos lėšos		-64 031,31	0,00	-64 031,31	-13 443,11	0,00	-13 443,11
II.1	I valstybės biudžetą		-59 276,15	0,00	-59 276,15	-9 927,46	0,00	-9 927,46
II.2	I savivaldybių biudžetus					-537,10	0,00	-537,10
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus šteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-4 755,16	0,00	-4 755,16	-2 978,55	0,00	-2 978,55
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-15 161 503,58	0,00	-15 161 503,58	-14 003 370,62	0,00	-14 003 370,62
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-13 208 327,82	0,00	-13 208 327,82	-12 285 423,01	0,00	-12 285 423,01
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-305 211,47	0,00	-305 211,47	-310 417,34	0,00	-310 417,34
III.3	Komandiruočių		-2 266,93	0,00	-2 266,93	-836,08	0,00	-836,08
III.4	Transporto		-7 104,77	0,00	-7 104,77	-4 720,45	0,00	-4 720,45
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-25 750,58	0,00	-25 750,58	-17 760,25	0,00	-17 760,25
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-267 054,33	0,00	-267 054,33			
III.7	Atsargų įsigijimo		-959 795,20	0,00	-959 795,20	-1 026 987,94	0,00	-1 026 987,94
III.8	Socialinių įmokų							
III.9	Nuomos		-5 996,82	0,00	-5 996,82	-5 837,68	0,00	-5 837,68
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-379 995,66	0,00	-379 995,66	-351 387,87	0,00	-351 387,87
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

( tęsiasi kitame puslapyje)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-317 311,72</b>	<b>0,00</b>	<b>-317 311,72</b>	<b>-387 318,77</b>	<b>0,00</b>	<b>-387 318,77</b>
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-317 311,72	0,00	-317 311,72	-387 318,77	0,00	-387 318,77
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>831 100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>831 100,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100 000,00</b>
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai		831 100,00	0,00	831 100,00	100 000,00	0,00	100 000,00
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		901 355,14	0,00	901 355,14	216 303,78	0,00	216 303,78
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1 500 512,42		1 500 512,42	1 284 208,64		1 284 208,64
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2 401 867,56		2 401 867,56	1 500 512,42		1 500 512,42

\_\_\_\_\_  
L. e. vyriausiojo gydytojo p.  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Diana Vaitkevičaitė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Alma Andrejevičienė  
(vardas ir pavardė)



P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		84 688,64							84 688,64
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		27 951,00							27 951,00
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		27 951,00							27 951,00
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-701,80							-701,80
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-701,80							-701,80
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		111 937,84							111 937,84
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		76 029,10							76 029,10
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-78 990,38		X		X	X		-78 990,38
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-4 056,50		X		X	X		-4 056,50
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	699,80		X		X	X		699,80
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	699,80		X		X	X		699,80
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		

13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-82 347,08		X		X	X		-82 347,08
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		29 590,76							29 590,76
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		5 698,26							5 698,26
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti apibūdinti ataskaitos 10 stulpelyje.
3. Ataskaitos 8 ir 13 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacinė arba likutinė vertė.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.



9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-72 448,68			-398 969,72	-23 590,92	-39 647,33	X	-534 656,65
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				304 222,54		8 179,60	X	312 402,14
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto				76 633,46			X	76 633,46
10.3	nurašyto				227 589,08		8 179,60	X	235 768,68
11	Pergrupavimai (+/-)				41 875,79		40 042,20	X	81 917,99
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-860 504,69			-4 325 929,91	-262 191,20	-377 365,85	X	-5 825 991,65
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	2 515 781,25			1 615 453,68	60 746,53	197 050,10		4 389 031,56
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis isigyto turto, kurio								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								

22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	2 588 229,93			1 773 788,96	84 337,45	165 559,03		4 611 915,37
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti apibūdinti pildymo paaiškinime.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukauptą turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė			Gyvenamieji, administraciniai ir kiti pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Kitos vertybės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
		Laisva valstybinė žemė	Sklypai (valstybinė žemė)	Sklypai (savivaldybių žemė)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				2 588 229,93				448 103,48	26 078,66			0,00		3 062 412,07
2	Valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				2 515 781,25				393 788,12	10 431,98			0,00		2 920 001,35

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius					Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		309 487,52			0,00			309 487,52
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		978 957,04						978 957,04
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		959 583,29						959 583,29
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		19 373,75						19 373,75
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-963 361,17						-963 361,17
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-963 361,17						-963 361,17
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		325 083,39			0,00			325 083,39
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		325 083,39			0,00			325 083,39
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		309 487,52			0,00			309 487,52

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4 942,53	5 415,31
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1 545,88	1 154,92
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	3 396,65	4 260,39
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	4 942,53	5 415,31

P10 Gautinos sumos

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	1 312 228,57	1 239 552,18		1 443 004,07	1 298 838,60	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1 246 225,53	1 239 552,18		1 304 792,17	1 298 838,60	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1 246 225,53	1 239 552,18		1 304 792,17	1 298 838,60	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	66 003,04			138 211,90		
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos	66 003,04			138 211,90		
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	1 312 228,57	1 239 552,18		1 443 004,07	1 298 838,60	

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje						Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	787 959,73	54 176,34					-128 404,73		-1 231,62			712 499,72
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	787 959,73						-75 460,01					712 499,72
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		54 176,34					-52 944,72		-1 231,62			0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	856 807,82	30 700,00					-97 469,35		-9 494,61			780 543,86
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	856 807,82						-76 263,96					780 543,86
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		30 700,00					-21 205,39		-9 494,61			0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	2 042 572,46	92 676,22	0,00				-90 761,38			-91 915,71		1 952 571,59
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2 042 572,46		760,51				-90 761,38					1 952 571,59
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		92 676,22	-760,51							-91 915,71		0,00
4	Iš kitų šaltinių	192 855,92	592 355,73	0,00	43 228,84			-645 775,32					182 665,17
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	190 139,08		6 086,30	43 228,84			-57 690,82					181 763,40
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2 716,84	592 355,73	-6 086,30				-588 084,50					901,77
5	Iš viso finansavimo sumų	3 880 195,93	769 908,29	0,00	43 228,84			-962 410,78		-10 726,23	-91 915,71		3 628 280,34

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	22 107,00	22 107,00		67 142,24	67 142,24	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	40 088,81	1 051,19		42 114,67	819,40	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	906 637,71			861 950,73		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	906 637,71			861 950,73		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	758,24	743,29		490,93	490,93	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	743,29	743,29		490,93	490,93	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	14,95					
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	969 591,76	23 901,48		971 698,57	68 452,57	

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>14 664 186,00</b>	<b>13 763 439,04</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	14 664 186,00	13 763 439,04
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>183,96</b>	<b>537,10</b>
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>14 664 369,96</b>	<b>13 763 976,14</b>

**P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	24 575,15	16 227,88
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	269,95	679,00
1.3	Palūkanų pajamos	24 305,20	15 548,88
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-130,20	-233,55
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-130,20	-233,55
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	24 444,95	15 994,33

Patvirtinta

ID: -2147358650

D/L: 2025-03-03 07:33:16

**P24**    **Finansinės rizikos valdymas**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais	1 200 173,03	1 176 554,25
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>	<b>1 200 173,03</b>	<b>1 176 554,25</b>

# Viešosios įstaigos Klaipėdos vaikų ligoninės 2024 metų finansinės atskaitomybės aiškinamasis raštas

2025 m. kovo 3 d.

Klaipėda

## I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Klaipėdos vaikų ligoninė pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme nustatytą nomenklatūrą yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Klaipėdos miesto savivaldybės turto ir lėšų įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kt. įstatymais bei teisės aktais, o taip pat įstatais.

Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas banke. Įstaigos buveinė yra K. Donelaičio g. 7, Klaipėda. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievoles atsako savo turtu. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais. Įstaigos veikla neterminuota. Įstaigos identifikavimo numeris 190468188. Įregistruota 1995 m. gegužės 31 dieną. Nuo 1998 m. liepos mėnesio įstaiga yra PVM mokėtoja – PVM mokėtojo kodas nuo 2005 metų LT904681811 ( Pagrindas - Klaipėdos apskrities VMI registracijos pažymėjimas Nr. 20036257 2004 10 19). Banko rekvizitai:

A/s LT674010042300783013 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius. Ligoninė taip pat turi dar aštuonias atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos bankuose, skirtas pagrindinės veiklos, mokamų paslaugų, projektų ir paramos pinigams apskaityti. Vidutinis sąrašinis 2024 metais dirbančiųjų skaičius - 470, iš jų: 105- gydytojai, 141 - slaugytoja. ( Lyginant su 2023 metais vidutinis darbuotojų skaičius sumažėjo 11).

Pagrindinis įstaigos tikslas (veikla) – teikti specializuotas bei kvalifikuotas antrinio ir tretinio lygio stacionarines ir ambulatorines sveikatos priežiūros paslaugas, taip pat brangiųjų tyrimų (kompiuterinės tomografijos) ir palaikomojo gydymo stacionarines paslaugas. Įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija 1999-12-17 Nr. 1111.

Ataskaitiniu laikotarpiu už Įstaigos veiklą buvo atsakingi vyriausiasis gydytojas Virginijus Žalimas, vyriausiuoju buhalteriu dirbo Alma Andrejevienė.

2021 metais buvo atliktas kokybės vadybos sistemos sertifikavimas pagal ISO 9001: 2015 (LST EN ISO 9001:2015) standartą.

2024 metais ligoninė baigė įgyvendinti Europos Sąjungos finansuojamą projektą „Children’s respiratory viral diseases“, 2021-07-09 dotacijos sutarties Nr. 1S-243. Projekto vertė - 554 490,21 Eur iš jų : 499 041,18 Eur –ES struktūrinių fondų, 55 449,03 Eur – VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninės lėšos).

Įstaiga įgyvendino Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos finansuojamą projektą “Asmens sveikatos priežiūros paslaugų rėmimas”. Buvo pritraukti septyni nauji sveikatos priežiūros paslaugų specialistai mokant skatinamuosius priedus. Bendra projekto vertė – 21 205,39 Eur.

Vadovaujantis 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X-1212 nuo 2010 metų sausio 01 d. Įstaiga finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

2024 metų pabaigoje Įstaigos turtas sudarė 8 462 744,37 Eur iš jų : ilgalaikis turtas 4 418 622,32 Eur, trumpalaikis turtas –4 044 122,05 Eur. Nuosavybė ir įsipareigojimai sudarė 8 462 744,37 Eur, iš jų: dalininkų kapitalas - 1 402 608,63 Eur, finansavimas – 3 628 280,34 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dalininkės - Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos - sudarė 1 402 608,63 Eur. Per 202 metus padidėjo 831 100 Eur.

Įstaigos 2024 metų veiklos rezultatas – 31 145,79 Eur perviršis. Sukauptas ligininės perviršis 2024 12 31 – 2 255 301,15 Eur.

Ataskaitinis laikotarpis nuo 2024 01 01 d. iki 2024 12 31 d.

Vidutinis darbo užmokestis vienam fiziniam asmeniui 2024 m. per mėnesį – 2 316Eur (lyginant su 2023 m. padidėjo 6,5 %, o etatui 8,3%). Darbo užmokesčio fondas sudarė 84,4 %, o sąnaudos medikamentams ir medicinos pagalbos priemonėms – 4,8 % nuo pagrindinės veiklos sąnaudų. Stebėtojų tarybos patvirtinti normatyvai neviršyti.

## II. APSKAITOS POLITIKA

1. Vši Klaipėdos vaikų liginė 2024 m. finansinę apskaitą vedė vadovaujantis Bendraisiais apskaitos principais, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo Nr. X-1212, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS), 2009 m. gruodžio 23 d. vyr. gydytojo įsakymu Nr. 188 patvirtinta apskaitos politika ir 2018 m. liepos 10 d. vyr. gydytojo įsakymu Nr. 125 pakeista bei kitų galiojančių teisės aktų reikalavimais.
2. Įstaigoje buhalterinė apskaita vedama naudojant buhalterinės apskaitos programas „Profit W“ ir „Alga HR“ .
3. 2024 m. finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.
4. Įstaiga 2009 metais pasitvirtino apskaitos politiką, parengtą vadovaujantis VSAFAS reikalavimais, kurie įsigaliojo nuo 2010 m. sausio 01 d. 2014 12 22 Vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr. 172 dalinai pakeista apskaitos politika. 2014 12 31 Vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr. 185 patvirtintas sąskaitų planas, taikomas ligininės buhalterinėje apskaitoje nuo 2015 01 01. Vadovaujantis vyr. gydytojo įsakymais 2016 07 22 Nr. 174, 2016 09 26 Nr. 217, 2016 11 30 Nr. 254, 2018 08 07 Nr. 150, 2020 10 29 Nr. 200, 2020 11 24 Nr. 214, 2021 09 21 Nr. 194, 2021 10 28 Nr.227, 2021 11 30 Nr. 243 buvo papildytas sąskaitų planas naujomis analitinėmis sąskaitomis. 2017 09 01 ligininės apskaitos politika ir sąskaitų planas suderintas su steigėju.
5. Įstaigoje Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais (toliau BAP). Vadovaujantis 2014 12 31 Vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr. 186 nuo 2015 01 01 minimali ilgalaikio materialaus turto pradinė vertė turi būti ne mažesnė nei 500 Eur , o likvidacinė vertė – 1 Eur. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainos pridėdant arba iš jos atimant visas ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, ilgalaikio turto vieneto metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$N = (V_1 - V_2) / T$ , kur

N – metinė nusidėvėjimo suma;

$V_1$  – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

$V_2$  – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas (metais).

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr. 173 2014 12 22 ir pateikti steigėjui.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Pastatai 15-100 m.;

Infrastruktūros ir kiti statiniai 15 -69 m.;

Mašinos ir įrengimai 4- 29, iš jų medicinos įranga 9 m.;

Transporto priemonės 6 -14 m;

Baldai ir biuro įranga 6-11 m;

Kitas ilgalaikis materialus turtas 1- 49 m.

6. Įstaigoje Nematerialus turtas apskaitomas vadovaujantis 11-u VSAFAS ir BAP. Nematerialus turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Nematerialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie nematerialiojo turto įsigijimo ar pagaminimo savikainos pridedant arba iš jos atimant visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą amortizacijos sumą. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$N = (V_1 - V_2) / T$ , kur

N – metinė amortizacijos suma;

$V_1$  – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

$V_2$  – nematerialiojo turto likvidacinė vertė (likvidacinės vertės sąvoka pateikta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“);

T – naudingo tarnavimo laikas metais.

Nematerialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr. 173 2014 12 22.

Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Programinė įranga ir jos licencijos 4 m.;

Kitas nematerialus turtas 9 m.

7. Įstaigoje tyrimo ir plėtros išlaidos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Tyrimo išlaidos Įstaigoje yra priskiriamos prie ataskaitinio laikotarpio sąnaudų. Plėtros išlaidos yra priskiriamos prie nematerialaus turto, jeigu atitinka šiuos kriterijus:

7.1 Yra techninių galimybių užbaigti šio turto kūrimą taip, kad jį būtų galima parduoti arba naudoti savo veikloje, ir Įstaiga ketina užbaigti kurti šį turtą;

- 7.2 Įstaiga ketina ir gali šį turtą naudoti arba parduoti arba gali įrodyti, kad turtas teiks ekonominę naudą, jeigu bus naudojamas viduje;
- 7.3 Egzistuoja naudojant šį turtą gaminamų produktų ar teikiamų paslaugų arba paties nematerialiojo turto rinka;
- 7.4 Įstaiga turi tinkamų finansinių ir kitų išteklių, reikalingų plėtrai užbaigti ir turtui naudoti arba parduoti;
- 7.5 Įstaiga gali plėtros etape patikimai įvertinti su jo kūrimu susijusias išlaidas.  
Plėtros darbai amortizuojami kaip ir kitas nematerialus turtas.
8. Įstaigoje Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Įstaigoje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį atsižvelgiant į turto realizavimo laikotarpį. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus atsižvelgiant į jų apmokėjimo laikotarpį.
9. Įstaiga vykdydama veiklą taiko šiuos metodus, siekdama valdyti ir mažinti finansines rizikas:
  - 9.1.1 Palūkanų normos rizika valdoma vykdant viešųjų pirkimų procedūras, sutartyse nustatant, kad palūkanos nesikeistų per kredito galiojimo laikotarpį ir atitiktų rinkos kainą;
  - 9.1.2 Likvidumo rizika, t. y. rizika, kad Įstaiga negalės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų valdoma nuolat kontroliuojant kreditorių dydį, įvedant griežtą išlaidų kontrolę;
  - 9.1.3 Kredito rizika, t. y. rizika, kai kita sandorio šalis gali tapti nepajėgi vykdyti savo įsipareigojimus, ir dėl to Įstaiga galėtų patirti nuostolių vykdant viešųjų pirkimų procedūras bei vykdant apmokėjimų tiekėjams už suteiktas prekes ir paslaugas apskaitos politiką;
  - 9.1.4 Įstaiga neturi sukaupusi valiutinių lėšų, todėl valiutos kurso rizika yra nereikšminga.
10. Įstaigoje statyba ir ilgalaikės sutartys apskaitomos vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
11. Įstaigoje atsargos apskaitomos vadovaujantis 8-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Atsargos į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą. Atsargos į sąnaudas nurašomos pagal nurašymo aktus. Medikamentai ir med. priemonės į sąnaudas nurašomi pagal nurašymo aktus. Medikamentų ir med. priemonių nurašymo aktai sudaromi atsižvelgiant į tai, kiek medikamentų išduota iš vaistinės į skyrius. Ūkinės medžiagos, kanceliarinės prekės nurašomos jas išdavus į skyrius pagal nurašymo aktus. Statybinės medžiagos nurašomos, pabaigus remontuoti objektą, surašant nurašymo aktus. Pakeitus apskaitos politiką, nuo 2018 metų apskaitomi nebaigti gydyti ligoniai.
12. Įstaigoje gautinas, gautas bei panaudotas finansavimas apskaitomas vadovaujantis 20-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.
13. Įstaigoje atidėjiniai apskaitomi vadovaujantis 18-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
14. Įstaigoje nuoma, finansinė nuoma (lizingas) apskaitomi vadovaujantis 19-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
15. Įstaigoje su darbo santykiais susijusios išmokos apskaitomos vadovaujantis 24-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
16. Įstaigoje apskaita grupuojama pagal segmentus, kaip nustato 25-asis VSAFAS „Segmentai“.
17. Įstaigoje Kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

18. Įstaigoje Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
19. Įstaigoje Užsienio valiuta apskaitoma vadovaujantis 21-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
20. Įstaigoje finansinė rizika valdoma vykdant buhalterinės apskaitos kontrolės procedūras, kurios nustatytos Apskaitos politikoje, VSAFAS bei įstaigos kokybės sistemoje numatytose procedūrose.
21. Įstaigoje finansinę kontrolę atlieka vadovybė, Buhalterinės apskaitos ir ekonomikos skyrius, vidaus audito tarnyba, atsakingi asmenys. Finansinė kontrolė atliekama, rengiant pirkimo planus, atliekant metinę inventorizaciją ir atliekant kitas su turto perdavimu susijusias operacijas.
22. Metinė inventorizacija atlikta vadovaujantis 2024 10 17 Vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr.152 balanso ir už balanso apskaitomo turto 2024 10 31 apskaitos duomenimis, o skolų ir piniginių lėšų inventorizacija atlikta 2024 12 31 apskaitos duomenimis. Neatitikčių nenustatyta.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Atkreipiame dėmesį, kad aiškinamojo rašto priedai, išskyrus informaciją apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą, yra pateikiami pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinės sistemos (toliau -VSAKIS) pastabų lenteles, o ne pagal VSAFAS priedus.”

#### 1. Nematerialus turtas (toliau NT)

- 1.1 Informacija apie NT balansinės vertės pagal NT grupes ir pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 11-o standarto 1 priede ir NT pastabos 1.
- 1.2 Įstaigos veikloje naudojamas šis NT:
  - 1.2.1 NT, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina - 76 029,10 Eur, likutinė vertė - 14,35 Eur;
  - 1.2.2 NT per 2024 metus įsigyta už 27 951 Eur.

#### 2. Ilgalaikis materialus turtas (toliau IMT)

- 2.1 Informacija apie IMT balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-o standarto 1 priede ir IMT pastabos 1;
- 2.2 IMT, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 3 397 207,72 Eur, likutinė vertė – 269,04 Eur;

2.2.1. Per 2024 metus įsigyta IMT už 313 215,81 Eur.

Ilgalaikio turto grupė	Iš PSDF	Iš kitų finansavimo lėšų ir mokamų paslaugų	Iš ES	Iš VB	Iš Savivaldybės	Iš viso

Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:	292752,65	48414,16				<b>341166,81</b>
Nematerialus turtas	27718,68	232,32				<b>27951,00</b>
Medicinos įranga	228478,89	12138,60				<b>240617,49</b>
Baldai ir biuro įranga	15844,95	2178,00				<b>18022,95</b>
Kitas ilgalaikis turtas	20710,13	32444,29				<b>53154,42</b>
Kitos mašinos ir įrengimai		1420,95				<b>1420,95</b>

Vadovaujantis 2024 m. įvykusiais VSAFA 12 – to standarto pakeitimais. Įlgalaikis materialusis turtas, kurio pradinė vertė nesiekė 500 Eur buvo išskeltas į trumpalaikį turtą ir nurašytas. Šio turto likutinė vertė 62,62 Eur.

### **3. Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius, po vieno metų gautinos sumos, kitas finansinis turtas ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos**

- 3.1 Įstaiga neturi išvestinių finansinių priemonių;
- 3.2 Įstaiga pateikia informaciją apie išankstinius apmokėjimus 6-o standarto 6 priede;
- 3.3 Įstaiga pateikia informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodo tą pačią informaciją apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų ir kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų naudodama formą, pateiktą 17-o standarto 7 priede;
- 3.4

#### **DEBITORIŲ SĄRAŠAS 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. (EUR)**

	<b>I. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI</b>	<b>4942,53</b>
	<i>Tiekėjams:</i>	<b>1545,88</b>
1	UAB "Apskaitos ir audito žinios"	200,00
2	International League Against Epilepsy	988,47
3	UAB "StrongPoint"	282,00
4	VĮ Registrų centras	75,41
	<i>Ateinančių laikotarpių sąnaudos:</i>	<b>3396,65</b>
1	AAS "BTA Insurance Company" filialas Lietuvoje	1440,58
2	ADB "Gjensidige"	527,20
3	IF P&C Insurance AS filialas	136,50
4	UAB "Gedaura"	484,27
5	UAB "Interneto vizija"	251,10
6	UAB "Lietuvos draudimas"	114,08
7	UAB "Lietuvos sveikata"	160,00

8	UAB "Prima notitia"	54,90
9	UAB "Teisės aktų gidas"	21,28
10	UAB "Teisidas"	193,24
11	UAB "Teisės aktų žinios"	13,50
	<b>II. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS</b>	<b>1312228,57</b>
	<b>PIRKĖJŲ ĮSISKOLINIMAS</b>	<b>1246225,53</b>
	<i>Ligonių kasos įsiskolinimas:</i>	<b>1239121,94</b>
1	Klaipėdos TLK	1239121,94
	<i>Įsiskolinimas už mokamas medicinos paslaugas:</i>	<b>863,02</b>
1	S. Kulikauskienės bendrosios praktikos gydytojo centras	23,55
2	UAB "Baltic Medics"	45,36
3	UAB "Diagnostikos laboratorija"	23,55
4	UAB "Mano šeimos gydytojas"	47,10
5	Paupių PSPC"	43,20
6	UAB "Salumeda"	23,55
7	UAB "Synlab Lietuva"	59,43
8	Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	105,84
9	BĮ Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namai	79,95
10	VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras	23,55
11	VšĮ Palangos vaikų rehabilitacijos sanatorija	176,98
12	VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė	54,20
13	VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninė	46,12
14	VšĮ Priekulės PSPC	23,55
15	Tricare Latin American Canada	65,28
16	VšĮ Paliatyvios Pagalbos ir šeimos sveikatos centras	21,81
	<i>Kitų pirkėjų įsiskolinimas:</i>	<b>6240,57</b>
1	AB "Lietuvos draudimas"	8,66
2	Balcia Insurance Lietuvos filialas	4,28
3	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas	60,70
4	Ergo Life Lietuva	1,49
5	Swedbank Life Insurance Se	1,49
6	PZU Lietuvos gyvybės draudimas	0,50
7	ADB Compensa Vienna Insurance Group	1,49
8	UAB "Affidea"	5983,03
9	UAB "Coffee address"	109,96
10	AB "Klaipėdos energija"	2,96
11	VšĮ Paliatyvios pagalbos ir šeimos sveikatos centras	66,01
	<i>Kitos sukauptos gautinos sumos:</i>	<b>66003,04</b>
1	Už nebaigtus gydyti ligonius	66003,04
	<b>IŠ VISO DEBITORIŲ:</b>	<b>1317171,10</b>

- 3.5 Įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas;  
 3.6 Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių;  
 3.7. Įstaiga turi pinigų ir pinigų ekvivalentų, informacija pateikiama 17-o standarto 8 priede.

#### 4. „Atsargos“:

- 4.1 Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes pateikta 8-o standarto 1 priede;  
 4.2 Ataskaitiniais metais atsargų vertė sumažinta nebuvo.  
 4.3 Užbalansinėse sąskaitose apskaitomo ūkinio ir medicininio smulkaus inventoriaus, perduoto į eksploataciją vertė – 985 035,17 Eur. Per 2024 metus į sąnaudas nurašyto ir užbalansinėse sąskaitose apskaitomo turto vertė – 113 104,22 Eur.

#### 5. Finansavimo sumos

- 5.1 Pateikiama informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį 20-o standarto 4 priede;  
 5.2 Gauta paramos per 2024 metus už 43 257,61 Eur. Didžiausi paramos teikėjai:  
 Lithuanian Children’s Hope - 19 430,36 Eur;  
 UAB „Transrade group“ – 5 549,50Eur;  
 UAB „Sigmaris“ – 4997,30Eur;  
 1,2 proc. Gyventojų pajamų mokesčio pajamos - 4 325,69 Eur.

#### 6. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

2024 12 31 suformuoti ilgalaikiai atidėjiniai pensinio amžiaus sulaukusiems darbuotojams pagal 18 - tą VSAFAS ir pagal 24 – ą VSAFAS 18 str. – 204 639,29 Eur.  
 Ilgalaikiai atidėjiniai nėra diskontuoti dėl nereikšmingos vertės pasikeitimo.

#### 7. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

7.1 Informacija apie panaudos būdu naudojamą turtą:

7.1.1 Pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio turto vertė įsigijimo savikaina paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 309 243,30Eur.

#### Pagal panaudos sutartis gautas ilgalaikis turtas 2024 m. (Eur)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Tiekėjas	Gavimo data	Kiekis	Pradinė vertė
1	Instrumentų rinkinys darbui su 4,00 mm kanuliuotais sraigtais	UAB "Medigama"	2024.02.01	1,00	1500,00

2	Instrumentų rinkinys darbui su 6,5 mm kanuliuotais sraigtais	UAB "Medigama"	2024.02.01	1,00	1500,00
3	Imitacinis išbandymo įtaisas Compact-BMS (oranžinis)	L.R.Tamulio"Meditalika"	2024.05.17	1,00	380,00
4	Rankinis spausdintuvas (tinkantis darbui su 1 klasės cheminiais proceso indikatoriais)	UAB "Sanovus"	2024.05.29	1,00	397,49
5	Rankinis spausdintuvas (tinkantis darbui su 1 klasės cheminiais proceso indikatoriais)	UAB "Sanovus"	2024.05.29	1,00	397,49
6	Rankinis spausdintuvas (tinkantis darbui su 1 klasės cheminiais proceso indikatoriais)	UAB "Sanovus"	2024.05.29	1,00	397,49
7	Rankinis spausdintuvas (tinkantis darbui su 1 klasės cheminiais proceso indikatoriais)	UAB "Sanovus"	2024.05.29	1,00	397,49
8	Analizatorius IMMULITE 2000 XPI	Siemens Healthcare Oy Lietuvos filialas	2024.10.09	1,00	15000,00
9	Krešėjimo sistemos analizatorius ST ART 4	UAB "Diagnostinės sistemos"	2024.12.12	1,00	5000,00
10	Reflektometras Nycocard Reader	UAB "Diagnostinės sistemos"	2024.12.12	1,00	2000,00
				<b>Iš viso:</b>	<b>26969,96</b>

Informacija apie ataskaitiniais metais įstaigos naudojamą patalpą:

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (Ligoninė)	1416,41	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (sandėlis)	193,01	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (Diagnostikos centras )	273,07	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 7, Klaipėda (Ligoninė)	2672,85	Patikėjimo teise	12,56
K. Donelaičio g. 9, Klaipėda (Ligoninė)	3094,06	Patikėjimo teise	10,77
J. Karoso g. 12, Klaipėda (įstaiga), unikalus	1481,68	Patikėjimo teise	Nėra

J. Karoso g. 13, Klaipėda (Konsultacinė poliklinika)	848,50	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (pastatas - sandėlis)	120,00	Patikėjimo teise	Nėra

7.2.2 Pagal panaudos sutartis gauto trumpalaikio turto vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 662,65 Eur:

7.2.2.1 Pagal panaudos sutartis su Klaipėdos miesto savivaldybe - 463,68 Eur;

7.2.2.2 Pagal panaudos sutartis su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija – 198,97 Eur.

## 8. Grynasis turtas

8.1 Ataskaitinių metų pradžioje Dalininkų kapitalas sudarė 571 508,63 Eur (buvo perduotas 1997 metais steigiant viešąją įstaigą Klaipėdos vaikų ligoninę, 2019 metais dalininkų kapitalas buvo padidintas 50 000 Eur, 2021 metais - 300 000 Eur, 2023 metais – 100 000 Eur, 2024 metais – 831 100 Eur) ir metų pabaigoje sudarė 1 402 608,63 Eur.

8.2 Ankstesnių metų perviršis sudarė 2 224 155,36 Eur. Detali informacija pateikta pagal 4-o standarto 1 priede.

8.3 Einamųjų metų perviršis – 31 145,79 Eur.

## 9. Kitos pagrindinės veiklos pajamos

9.1 Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ Įstaiga parodo visas medicininės veiklos pajamas, kurios parodomos bendraja verte.

9.2 Per ataskaitinius metus turto ir paslaugų pardavimo pajamų sumą sudarė:

9.2.1 pajamos už suteiktas medicininės paslaugas, kurias apmoka Klaipėdos teritorinė ligonių kasa 2024 metais - 14 442 127,02 Eur, o 2023 metais - 13 544 094,23 (lyginant su 2023 metais, augimas 898 032,79 Eur arba 6,6 %);

9.2.2 pajamos už suteiktas medicininės paslaugas, kurias apmoka įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys 202 536,09 Eur (lyginant su 2023 metais, mažėjimas 7 %);

9.2.3 pajamos už kitas kitos veiklos pajamas 40 136,36 Eur. Lyginant su 2023 metais stebimas pajamų augimas 14,7 %.

9.3 Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas 10-o standarto 2 priede ir kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pagal 10-o standarto 3 priede.

9.4 Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas perviršis – 24 444,95 Eur.

## 10. Segmentai

10.1 Pateikiama šio ataskaitinio laikotarpio ataskaita pagal segmentus 25-o VSAFAS priede.

10.2 Įstaigoje ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento naudojant proporcingą metodą, kuris apskaičiuojamas kaip procentas, susidarantis tarp medicininės veiklos ir nemedicininės veiklos pajamų.

10.3 Įstaigoje antriniai segmentai yra labai nežymūs ir sudaro 0,3 procento nuo bendrų pajamų ir atskiros apskaitos politikos antrinių segmentų apskaitai netaikoma.

## 11. Finansinės būklės ataskaita

Nuosavybės ir įsipareigojimų vertė 2024 12 31 – 8 462 744,37 Eur ( iš jų: 43 % - grynasis turtas, 43 % - finansavimo sumos, 14 % - įsipareigojimai ( šie susidaro iš ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų, įmokų SoDrai, kaupinių atostoginiams, atidėjinių pensinio amžiaus sulaukusiems darbuotojams ir tiekėjams mokėtinos sumos )). Detaliau 17-ojo VSAFAS 13 priede. Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS 12 priede .

### KREDITORIŲ SĄRAŠAS 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. (EUR)

	<b>ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>206962,49</b>
1	Ilgalaikiai atidėjiniai pensinio amžiaus darbuotojams	201080,17
2	Ilgalaikių atidėjinių pensinio amžiaus darbuotojams Sodra	3559,12
3	Sutarties 2024 01 24 Nr. 27 su UAB "Coffee address" užstatas	2323,20
	<b>TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>969591,76</b>
<b>I.</b>	<b>Tiekėjams mokėtinos sumos</b>	<b>40088,81</b>
1	AB "Telia Lietuva"	389,19
2	AB "Energijos skirstymo operatorius"	4004,56
3	AB "Klaipėdos energija"	14603,71
4	AB "Klaipėdos vanduo"	2360,77
5	UAB "Ignitis"	8175,83
6	UAB "Bitė Lietuva"	744,06
7	UAB "Adaikas"	336,10
8	UAB "Darbų saugos projektai"	415,03
9	UAB "Diagnostikos laboratorija"	1135,67
10	UAB "DPD Lietuva"	117,85
11	UAB "Baltic Medics"	116,39
12	UAB "Kesko senukai Lithuania"	600,42
13	UAB "Lietuvos radijo ir televizijos"	482,79
14	UAB "Samus"	53,51
15	UAB "Synlab Lietuva"	624,35
16	UAB "Circle K Lietuva"	874,58
17	UAB "Pastatų ir statinių priežiūra"	215,89
18	VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė	335,00
19	VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	701,90
20	UAB "Biotecha"	141,57
21	UAB "Linde Gas"	499,35
22	UAB "Medita"	3146,00
23	Nacionalinis kraujo centras	8,50
24	Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija	5,79
<b>II.</b>	<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</b>	<b>22107,00</b>
1	Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	22107,00
<b>III.</b>	<b>Sukauptos mokėtinos sumos</b>	<b>906637,71</b>
1	Sukauptos atostoginių sąnaudos	890869,32

2	Suakauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudos	15768,39
<b>IV.</b>	<b>Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai</b>	<b>758,24</b>
1	VMI (PVM mokestis)	743,29
2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	14,95
	<b>IŠ VISO ĮSIPAREIGOJIMŲ:</b>	<b>1176554,25</b>

Įmonės debitoriniai įsiskolinimai ir pinigai bankuose ir kasose didesni už ilgalaikius ir trumpalaikius kreditorinius įsipareigojimus 3 kartus. Ligoninė yra moki.

## 12. Veiklos rezultatų ataskaita

12.1 Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos pajamas sudaro :

12.1.1 Finansavimo pajamos - 962 410,78 Eur;

12.1.2 Pagrindinės veiklos kitos pajamos 14 664 186,00 Eur.

12.2 Pagrindinės veiklos sąnaudos - 15 629 513,76 Eur, iš jų didžiąsą dalį sudaro sąnaudos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui (detaliau priede Pagrindinės veiklos sąnaudos pastabos 1).

12.3 Pagrindinės veiklos deficitas - 2 733,02 Eur.

12.4 Kitos veiklos rezultatas - perviršis 9 433,86 Eur.

12.5 Finansinės investicinės veiklos rezultatas – 24 444,95 Eur perviršis 6-o standarto 4 priede.

12.6 Grynasis 2024 metų perviršis –31 145,79 Eur..

Šis rezultatas pasiektas racionaliai naudojant žmogiškuosius ir materialinius išteklius, įvertinant gresiančias rizikas ir priimant administracinius sprendimus nedelsiant.

## 13. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas.

13.1 Ataskaitiniu laikotarpiu Įstaigoje apskaitos politika nebuvo keista.

## 14. Turto nuvertėjimas

14.1 Ataskaitiniu laikotarpiu išankstinių apmokėjimų ir kito trumpalaikio turto nuvertėjimo apskaityta nebuvo.

14.2 Ataskaitiniu laikotarpiu nematerialiajam turtui ir ilgalaikiam materialiajam turtui nuvertėjimo priskaičiuota bei nuvertėjimo panaikinimo ar sumažinimo nebuvo.

14.3 Ataskaitiniu laikotarpiu turto nuvertėjimo nuostolių apskaitoje pripažinta nebuvo.

Vyriausiojo gydytojo pavaduotoja gydymui,  
pavarduojanti vyriausiąjį gydytoją

Diana Vaitkevičiūtė

Vyriausioji buhalterė

Alma Andrejeviene



**AUDITO ATASKAITA**  
**VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė Vadovybei ir Klaipėdos miesto savivaldybei**

**TURINYS**

- I. ĮŽANGINĖ DALIS
- II. NEPRIKLAUSOMUMAS
- III. AUDITO APIMTIS
- IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS
- V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS
- VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS
- VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI
- VIII. VIDAUS KONTROLĖ
- IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI
- X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI
- XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

## AUDITO ATASKAITA

### APIE VŠĮ KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖ 2024 METŲ FINANSINES ATASKAITAS

#### I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Įstaigos finansinės ataskaitos sudarytos ir pateiktos pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir, ar Įstaiga veiklos ataskaitoje, pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos auditorius pastebėjo atlikdamas finansinių ataskaitų auditą, ir aptariamą auditu metu nustatyti audituojamos Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai.

Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus audituojamos Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl paprastai šio audito metu nėra nustatomi visi tokie dalykai.

#### II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

#### III. AUDITO APIMTIS

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Šie standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškreipimų, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir pagal teisės aktų, reglamentuojančių finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, reikalavimus.

#### IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė vadovybės ir Klaipėdos miesto savivaldybės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB “Audit&Accounting”

sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

## **V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS**

Audituojamo metinio finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis:

- Finansinės būklės ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis;
- Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis;
- Pinigų srautų ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis;
- 2024 m. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas;
- 2024 m. veiklos ataskaita.

Auditas atliktas vadovaujantis Tarptautiniais audito standartais, laikantis Tarptautinio apskaitos profesionalų etikos kodekso nuostatų, auditorių profesinėmis žiniomis ir patirtimi, bei Auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito atlikimo procedūromis.

Rizikos, kad Įstaigos finansinės ataskaitos gali būti reikšmingai iškraipytos, vertinimo metu buvo siekiama suprasti Įstaigą ir aplinką, kurioje ji veikia, buvo vertinamas sektorius, kuriame Įstaiga veikia, Įstaigos veiklos priežiūros aspektai, verslo tikslai ir strategijos, apskaitos principų pasirinkimas ir taikymas, buvo teikiami paklausimai vadovybei apie reikšmingo iškraipymo riziką, apie apgaulės riziką, žinomus apgaulės arba tariamos apgaulės faktus ar įtarimus; taikomus procesus apgaulės rizikai nustatyti, buvo susipažįstama su finansinių ataskaitų rengimui taikoma vidaus kontrolės sistema.

Audito procedūrų pobūdis, atlikimo laikas ir apimtis buvo nustatomi, remiantis atliktais rizikos įvertinimo ir planavimo procesais. Audito apimtis priklausė nuo apskaičiuoto reikšmingumo lygio.

Buvo taikomos audito procedūros:

- Tikrinimas - apskaitos įrašų ir dokumentų patikrinimas (įvairių rūšių dokumentų patikrinimas – jų atitikimas teisės aktams, tikrumas, realumas);
- Paklausimas - informacijos gavimas iš Įstaigoje dirbančių ar nepriklausomų asmenų, susijusių ar nesusijusių su finansinių ataskaitų rengimu;
- Išorės patvirtinimas – informacijos patvirtinimo gavimas tiesiogiai iš informuotų trečiųjų šalių;
- Perskaičiavimas - dokumentų ar apskaitos įrašų aritmetinio tikslumo tikrinimas;
- Analitinės procedūros – veiklos rodiklių lyginimas, analizė ir kitos susijusios procedūros;
- Kontrolės testai - vidaus kontrolės sistemos vertinimas, atliekant kontrolės testavimo procedūras.

Finansinių ataskaitų informacija gali būti iškraipyta dėl apgaulės ar klaidos. Pagrindinė atsakomybė už apgaulės ir klaidų prevenciją tenka Įstaigos vadovui. Auditorius, atlikdamas auditą pagal Tarptautinius audito standartus, privalo gauti pagrįstą užtikrinimą, kad finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų dėl apgaulės ar klaidų atsiradusių iškraipymų. Dėl auditui būdingų įgimtų apribojimų yra neišvengiama rizika, kad kai kurie reikšmingi iškraipymai finansinėse ataskaitose gali būti neaptikti, netgi, jei auditas buvo tinkamai suplanuotas ir atliktas pagal Tarptautinius audito standartus.

2025 m. sausio 2 d. audito paslaugų pirkimo sutartyje Nr. CPO328927/2, pasirašytoje tarp VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninė ir UAB „Audit&Accounting“, audito apimties apribojimų nebuvo.

## VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. kovo 19 d. nepriklausomo auditoriaus išvadoje pareiškėme nemodifikuotą nuomonę.

Mūsų nuomone, Įstaigos metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Apimties apribojimų, kurie atskirai arba kartu būtų apriboję auditoriaus darbo apimtį, taip pat informacijos apie galimus finansinių ataskaitų pataisymus, kuriuos galbūt būtų tekę atlikti, jei tokių apribojimų būtų buvę, nebuvo.

Nesutarimų su audituojamos Įstaigos Vadovybe, kurie atskirai arba kartu būtų reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėtų įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Audituojamos Įstaigos veiklos tęstinumo prielaidos tinkamos ir informacijos apie reikšmingus neapibrėžtumus, susijusius su nustatytais įvykiais ar sąlygomis, kurie atskirai arba kartu galėtų kelti didelių abejonių dėl audituojamos Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą, nebuvo.

## VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos finansinės ataskaitos sudarytos ir pateiktos pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų.

## VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Mes, atlikdami rizikos vertinimą, atsižvelgėme į vidaus kontrolę (vidaus kontrolės sistemų tvarką ir procedūras), kuri yra svarbi Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinio parengimui ir teisingam jų pateikimui tam, kad galėtume parengti tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės efektyvumą.

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukuria vidaus kontrolės sistemą, padeda užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Finansinė apskaita organizuota ir tvarkoma laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį finansinėms ataskaitoms.

## IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Audito metu nepastebėjome atveju, kad būtų nesilaikoma specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, reglamentuojančių Įstaigos veiklą.

## X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Mes nepastebėjome kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nesilaikymo, kuriuos vykdytų Įstaigos Vadovybė.

**XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Papildomų reikalavimų, numatytų audito sutarties objektui, nebuvo.

Auditorė

Dovilė Žemgulė

2025 m. kovo 19 d.

Utena

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000571

UAB „Audit&Accounting“

Audito įmonės pažymėjimo Nr.001489



## NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

### VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė dalininkui

#### Nuomonė

Mes atlikome VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 dienos finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

#### Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

#### Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus

tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė  
2025 m. kovo 19 d.  
Utena  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000571

Dovilė Žemgulė

UAB "Audit&Accounting"  
Audito įmonės pažymėjimo Nr.001489

(Sveikatos priežiūros viešųjų įstaigų veiklos ataskaitos forma)  
VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninė

**2024 M. VEIKLOS ATASKAITA**

2025-03-14 Nr. 1

**ĮSTAIGOS VADOVO ŽODIS**

Viešoji įstaiga (toliau – VŠĮ) Klaipėdos vaikų ligoninė yra vienintelė savarankiška vaikų gydymo įstaiga Lietuvoje ir didžiausia Vakarų Lietuvoje esanti gydymo įstaiga, kuri teikia daugiaprofilinę specializuotą pagalbą vaikams nuo naujagimystės iki 18 metų amžiaus. VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninėje teikiamos ligoninės įstatuose bei licencijoje numatytos pirminio lygio paliatyviosios pagalbos, antrinio ir tretinio lygio stacionarinės bei ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos Klaipėdos, Telšių, Tauragės apskričių vaikams. VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninė teikia pagalbą ir visos Lietuvos pacientams, kurių srantai vasaros metu ypač padidėja.

*Veiklos rezultatai.*

Ligoninėje yra 186 lovos, iš jų 124 skirtos stacionarinėms, 8 – dienos chirurgijos, 2 – paliatyviosios pagalbos, 52 lovos skirtos stebėjimo paslaugoms teikti. 2024 metais lyginant su 2023 metais ligoninėje 8,5% suteikta daugiau ambulatorinių paslaugų, 8,6 % daugiau atlikta operacijų, 32% padaugėjo dienos chirurgijos paslaugų. 2024 metais, palyginti su 2023 metais iki 275,4 dienų padidėjo lovos funkcionavimo rodiklis, buvo pasiektas lovos užimtumo rodiklis 76,1% (LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtinta 70 proc.). 2024 metais ligoninėje plėtojamos pradinės reabilitacijos ambulatorinės paslaugos.

VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninės sėkmingą darbą liudija finansinis rezultatas – 31 145,79 Eur perviršis.

*Žmogiškieji ištekliai ir palankus mikroklimatas.*

2024-12-31 dienai VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninėje dirbo 457 darbuotojai: 103 gydytojai, iš kurių 3 biomedicinos mokslų daktarai, 144 slaugytojai, 45 kiti sveikatos priežiūros paslaugas teikiantys specialistai ir 165 – kitas personalas. 2024 metais gydytojų skaičius išaugo 2 fiziniais asmenimis, slaugytojų sumažėjo - 4, personalo nedalyvaujančio teikiant sveikatos priežiūros paslaugas (registratorių, valytojų) skaičius sumažėjo - 16, administracijos skaičius sumažėjo 3, kitų sveikatos priežiūros specialistų, skaičius nekito. 2024 metais ligoninėje įsidarbino 21 gydytojas. Tačiau siekiant išlaikyti teikiamų paslaugų asortimentą ir kokybę, tenkinti pacientų atstovų lūkesčius ligoninėje vis dar trūksta vaikų ligų gydytojų, vaikų endokrinologo, vaikų kardiologo, vaikų alergologo, vaikų neurologo, gydytojo otorinolaringologo, vaikų intensyviosios terapijos gydytojo, gydytojo neonatologo, vaikų reumatologo, gydytojo radiologo, gydytojo oftalmologo. Taip pat trūksta kitų sveikatos priežiūros specialistų: radiologijos technologų, ergoterapeuto, klinikinio logopedo. Vidutinis darbo užmokestis 2024 m. lyginant su 2023 m. didėjo 6,5 % vienam fiziniam asmeniui arba 8,3% vienam etatui.

Ligoninėje 2023 metais patvirtinta prieš smurtą ir priekabiavimą nukreipta prevencijos politika, sudarytas darbuotojų psichologinio, fizinio smurto, mobingo darbe prevencijos planas. Ligoninėje dirbantys darbuotojų saugos ir sveikatos specialistai, medicinos psichologai ligoninės darbuotojams nuolat organizuoja psichologinių kompetencijų didinimo mokymus, tobulina bendravimo įgūdžius, rengia praktinius užsiėmimus. Ligoninėje 2023 metais atlikto psichosocialinių veiksnių vertinimo išvada - rizika labai maža.

### *Infrastruktūra, projektai.*

Klaipėdos miesto savivaldybės įstaigos dalininko įnašo lėšomis renovuotas Priėmimo skubios pagalbos skyriaus pacientų priėmimo padalinys už 300 000 Eur.

Dėka Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos finansuojamo projekto „Asmens sveikatos priežiūros paslaugų rėmimas“ pritraukti septyni nauji sveikatos priežiūros paslaugų specialistai mokant skatinamuosius priedus. Bendra projekto vertė – 21 205,39 Eur.

2024-02-02 pasirašyta jungtinės veiklos (partnerystės) įgyvendinimo sutartis Nr. J9-328 „Dėl projekto „Ilgalaikės priežiūros dienos centro įrengimas ir mobilių brigadų“ aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Klaipėdoje“.

2024 m. pabaigoje ligoninėje buvo įdiegta nauja informacinė sistema ESIS, apimanti visas įstaigos grandis. Vartotojai apmokyti dirbti su nauja sistema, tęsiamas jos adaptacijos ir integracijos etapas. Atlikta informacinės sistemos integracija su Nacionaline IPR IS, kuri šiuo metu yra pilnai naudojama, įdiegta automatinė eilių valdymo sistema. Kiekvieno paciento vizito duomenys realiu laiku perduodami į ESPBI IS. Atliekami nuolatiniai sistemos atnaujinimai bei naujų integracijų su MedVAIS sistemomis diegimas. Atnaujinama ir optimizuojama buhalterinės apskaitos informacinė sistema, veikia nuotolinis centralizuotas vaistų užsakymo modelis, vaistinės informacinė sistema integruojama su Lietuvos nacionaliniu vaistų registru, užtikrinant vaistų verifikavimą ir deaktivavimą realiu laiku. Siekiant užtikrinti duomenų saugumą, plečiamas ligoninės kompiuterių valdymas per Active Directory technologiją. Plečiamas WIFI tinklas, suteikiantis pacientams ir darbuotojams nemokamą interneto prieigą. Konfigūruojamas ir plečiamas Saugusis duomenų tinklas, leidžiantis itin saugiai naudotis internetu bei užtikrinti informacijos apsikeitimą izoliuotame tarpinstituciniame tinkle.

Siekiant įvertinti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, ligoninėje buvo atliekama besigydančių pacientų apklausa (anketavimas). 2024 m. buvo apklausti 17% stacionarines paslaugas ir 0,32% ambulatorines paslaugas gavusių pacientų. 2024 m. absoliuti dauguma pacientų buvo patenkinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybe ligoninėje, sveikatos priežiūra atitiko jų lūkesčius ir jie rinktųsi ligoninę pakartotinai bei rekomenduotų tai daryti savo artimiesiems.

### *Geris poslinkiai ir stabilumas.*

2024 metai VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninei buvo intensyvūs ir sėkmingi. Kiekvienas ligoninės darbuotojas profesionaliai atliko kasdienes darbus, rodė atsidavimą profesijai, iniciatyvumą, kiekvieno indėlis siekiant bendrų tikslų buvo svarus. 2024 metais ligoninės atsparumo korupcijai lygis išliko aukštas, ligoninė atitinka skaidrios įstaigos veiklą. Profesionalios komandos dėka galime pristatyti teigiamus poslinkius bei ligoninės stabilumą atspindinčią 2024 metų Klaipėdos vaikų ligoninės veiklos ataskaitą.

## **APIE ĮSTAIGĄ**

Klaipėdos vaikų ligoninė, Viešoji įstaiga, registracijos data: 1993 m. gegužės 31d., juridinio asmens kodas 190468188, adresas: K. Donelaičio g. 7, Klaipėda LT-92140, el. paštas: [info@kvl.lt](mailto:info@kvl.lt); internetinė svetainė: <https://kvl.lt/>

Viešoji įstaiga Klaipėdos vaikų ligoninė yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos, Klaipėdos miesto savivaldybės ne pelno siekianti įstaiga, teikianti jos įstatuose, licencijoje numatytas pirminio lygio – paliatyviosios pagalbos, antrinio ir tretinio lygio stacionarines bei ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Steigėjas pagal įstaigos prievoles atsako tik ta suma, kurią įnešė į įstaigos turtą. Įstaiga neatsako už steigėjo įsipareigojimus. Ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaigos veikla neterminuota.

**Įstaigos misija:** teikti Vakarų Lietuvos vaikams mokslu bei pažangiausiomis technologijomis pagrįstas, aukštos kokybės, kvalifikuotas, specializuotas ir saugias, atitinkančias pacientų poreikius ir interesus asmens sveikatos priežiūros paslaugas, užtikrinti pacientų informacijos privatumą, žmogiškąją pagarbą ir orumą.

**Istaigos vizija:** Asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti aukštos kokybės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atitinkančias šio profilio gydymo įstaigai keliamus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, tenkinanti pacientų, darbuotojų ir kitų suinteresuotų šalių poreikius, lūkesčius.

Klaipėdos vaikų ligoninės strateginė kryptis orientuota į vaikų sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimą, modernizavimą ir prieinamumo užtikrinimą. Pagrindinės strateginės kryptys:

**Specializuotų paslaugų plėtra:** Klaipėdos vaikų ligoninė siekia teikti aukštos kokybės specializuotą medicinos pagalbą įvairiose srityse, įskaitant vaikų chirurgiją, traumatologiją, neurologiją, kardiologiją ir kitus medicinos aspektus.

**Technologijų diegimas:** Ligoninė nuolat diegia naujas medicinos technologijas, siekdama užtikrinti efektyvią ir tikslią diagnostiką bei gydymą. Tai apima inovatyvius gydymo metodus, medicinos įrangos atnaujinimą ir skaitmeninių sistemų naudojimą.

**Švietimas ir moksliniai tyrimai:** Ligoninė remiasi nuolatiniu medicinos personalo kvalifikacijos kėlimu, dalyvavimu mokslo tyrimuose ir bendradarbiavimu su kitomis medicinos įstaigomis bei universitetais, siekiant skatinti pažangą vaikų sveikatos srityje.

**Pacientų ir šeimų pasitenkinimas:** Ligoninė deda pastangas gerinti pacientų ir jų šeimų patirtį, teikiant personalizuotas ir empatija pagrįstas paslaugas, taip pat ligoninės aplinką.

**Bendruomenės sveikata ir prevencija:** Klaipėdos vaikų ligoninė orientuojasi į vaikų sveikatos prevenciją ir švietimą, siekdama sumažinti ligų atsiradimą ir pagerinti bendrą vaikų sveikatos būklę regione.

VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, LR Sveikatos priežiūros įstaigų, LR Sveikatos sistemos, LR Viešųjų įstaigų, LR Sveikatos draudimo ir kitais įstatymais bei teisės aktais, reglamentuojančiais asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, Viešosios įstaigos Klaipėdos vaikų ligoninės įstatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą.

Įstaiga yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas bankuose.

## I SKYRIUS INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIU LAIKOTARPIU

### 1. Veiklos tikslai:

- 1.1. Teikti į pacientą orientuotas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, didinti teikiamų paslaugų prieinamumą, saugą ir kokybę.
- 1.2. Gerinti VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės infrastruktūrą ir darbuotojų darbo sąlygas.
- 1.3. Išlaikyti esamus finansavimo šaltinius ir vykdyti alternatyvių finansavimo šaltinių paiešką.

### 2. Uždaviniai:

- 2.1. Pradėti teikti naujas paslaugas.
- 2.2. Plėsti efektyvesnių asmens sveikatos priežiūros paslaugų kiekius.
- 2.3. Gerinti paslaugų prieinamumą pacientams.
- 2.4. Teikti saugias, kokybiškas paslaugas pacientams.
- 2.5. Panaudojant Europos Sąjungos struktūrinių fondų, kitų fondų lėšas, atnaujinti ligoninės infrastruktūrą.
- 2.6. Gerinti pacientų aptarnavimo sąlygas ir darbo sąlygas dirbantiems.
- 2.7. Atnaujinti įstaigos medicinos įrangą, diegti naujas sveikatos priežiūros technologijas.
- 2.8. Tobulinti elektroninių paslaugų teikimą ir spartinti informacinių technologijų diegimą.
- 2.9. Skatinti darbuotojų motyvaciją, užtikrinant palankias sąlygas darbuotojams.
- 2.10. Išlaikyti esamus finansavimo šaltinius.
- 2.11. Ieškoti naujų finansavimo šaltinių.

### 3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:

<p>3.1.1. Pradėtos pilna apimtimi teikti pradinės ambulatorinės reabilitacijos paslaugas vaikams.</p> <p>3.1.2. Suteikta daugiau išplėstinių ambulatorinių konsultacijų, kurios sumažino pacientų apsilankymų skaičių įstaigoje.</p> <p>3.1.3. Suteikta daugiau stebėjimo paslaugų, efektyvinant paciento ištyrimą įstaigoje.</p> <p>3.1.4. Suteikta daugiau dienos stacionaro paslaugų, mažinant neefektyvių aktyvaus gydymo stacionarinių paslaugų skaičių.</p> <p>3.1.5. Suteikta daugiau dienos chirurgijos paslaugų, mažinant neefektyvių aktyvaus gydymo stacionarinių paslaugų skaičių.</p> <p>3.1.6. Pradėta registruoti pacientus į pageidaujančių gauti ambulatorines paslaugas laukimo eilę.</p> <p>3.1.7. Sumažinta laukimo pas gydytojus specialistus eilių trukmė.</p> <p>3.1.8. Dalyvauta Klaipėdos mieste įsteigto savivaldybės sveikatos centro (toliau - SSC) paslaugų teikime, sukuriant "žaliąjį koridorių" dėl SSC paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų gavimo.</p> <p>3.1.9. Ligoninėje įdarbinti sveikatos priežiūros specialistai, pasinaudojant Klaipėdos miesto savivaldybės preimone naujiems specialistams pritraukti.</p> <p>3.1.10. Ligoninės darbuotojai nukreipti į tobulinimosi kursus.</p> <p>3.1.11. Organizuotos vietinės kvalifikacijos kėlimo konferencijos, mokymai.</p> <p>3.1.12. Parengti naujai ar atnaujinti vidaus kokybės vadybos sistemos dokumentai.</p> <p>3.1.13. Vykdyti vidaus medicininiai auditai.</p> <p>3.1.14. Vykdyti infekcijų kontrolės prevencijos vidaus patikrinimai.</p> <p>3.1.15. Užtikrintas pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis.</p>
<p>3.2.1. Atliktas Priėmimo – skubiosios pagalbos skyriaus pacientų priėmimo padalinio kapitalinis remontas ir įsigyti skyriui reikalingi baldai K. Donelaičio g. 7, 9.</p> <p>3.2.3. Įsigyta naujos medicininės įrangos.</p> <p>3.2.4. Kompiuterinės, programinės įrangos, organizacinės technikos bei licencijų įsigijimas, eksploatavimas.</p> <p>3.2.5. Skyriuose teikiamų stacionarinių paslaugų dokumentavimas atliekamas vidinėje E.sveikata informacinėje sistemoje.</p> <p>3.2.6. Įgyvendintos veiklos, skirtos darbuotojų psichologinei gerovei kurti.</p>
<p>3.3.1. Mokamų paslaugų plėtra.</p> <p>3.3.2. Lėšos iš PSDF.</p> <p>3.3.3. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas iš fizinių ir juridinių asmenų.</p>
<p><b>4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:</b></p> <p>4.1. Įstaigos 2024 m. nustatytų tikslų įgyvendinimo vidurkis sudarė 98 proc. Detali informacija apie tikslų, uždavinių, priemonių ir rodiklių įgyvendinimą pridedama šios veiklos ataskaitos priede „VšĮ Klaipėdos vaikų informacija apie strateginio veiklos plano ir lūkesčių rašto įgyvendinimo rezultatus 2024-12-31 būklei“.</p>
<p style="text-align: center;"><b>II SKYRIUS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS</b></p>
<p><b>5. Veiklos tikslai:</b></p> <p>5.1. Teikti į pacientą orientuotas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, didinti teikiamų paslaugų prieinamumą, saugą ir kokybę.</p> <p>5.2. Gerinti VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės infrastruktūrą ir darbuotojų darbo sąlygas.</p> <p>5.3. Išlaikyti esamus finansavimo šaltinius ir vykdyti alternatyvių finansavimo šaltinių paiešką.</p>
<p><b>6. Uždaviniai:</b></p> <p>6.1. Pradėti teikti naujas paslaugas.</p> <p>6.2. Plėsti efektyvesnių asmens sveikatos priežiūros paslaugų kiekius.</p> <p>6.3. Gerinti paslaugų prieinamumą pacientams.</p> <p>6.4. Teikti saugias, kokybiškas paslaugas pacientams.</p>

6.5. Panaudojant Europos Sąjungos struktūrinių fondų, kitų fondų lėšas, atnaujinti ligoninės infrastruktūrą.				
6.6. Gerinti pacientų aptarnavimo sąlygas ir darbo sąlygas dirbantiems.				
6.7. Atnaujinti įstaigos medicinos įrangą, diegti naujas sveikatos priežiūros technologijas.				
6.8. Tobulinti elektroninių paslaugų teikimą ir spartinti informacinių technologijų diegimą.				
6.9. Skatinti darbuotojų motyvaciją, užtikrinant palankias sąlygas darbuotojams.				
6.10. Išlaikyti esamus finansavimo šaltinius.				
6.11. Ieškoti naujų finansavimo šaltinių.				
<b>7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:</b>				
7.1. Teikti daugiau pradinės ambulatorinės reabilitacijos paslaugų, išplėstinių ambulatorinių konsultacijų, stebėjimo paslaugų, dienos stacionaro paslaugų, dienos chirurgijos paslaugų. Mažinti laukimo eiles pas gydytojus specialistus. Įdarbinti ligoninėje gydytojus specialistus, pasinaudojant Klaipėdos miesto savivaldybės priemone naujiems specialistams pritraukti. Nukreipti sveikatos priežiūros specialistus į tobulinimosi kursus. Kelti personalo kvalifikaciją ligoninės kvalifikacijos kėlimo konferencijose, mokymuose. Rengti naujai ar atnaujinti parengtus vidaus kokybės vadybos sistemos dokumentus. Vykdėti infekcijų kontrolės prevencijos vidaus patikrinimus. Užtikrinti pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį.				
7.2. Personalo iškvietimo mygtukų įrengimas visų stacionarinių skyrių palatose. Šlaitinio stogo rekonstrukcija, K. Donelaičio g. 7, Klaipėda. Vamzdynų remonto darbai K. Donelaičio g. 9. Patalpų remontas po vamzdynų remonto darbų K. Donelaičio g. 9. Ilgalaikės priežiūros dienos centro įrengimas J. Karoso g. 13. Reabilitacijos centro įkūrimas J. Karoso g. 13. Įsigyti naujos medicininės aparatūros. Baigti diegti sveikatos priežiūros įstaigos informacinę sistemą. Skyriuose teikiamų stacionarinių paslaugų dokumentavimas vidinėje E. sveikata informacinėje sistemoje. Atlikti psichosocialinės aplinkos tyrimus. Įgyvendinti veiklas, skirtas darbuotojų psichologinei gerovei kurti.				
7.3. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas iš fizinių ir juridinių asmenų.				
<b>III SKYRIUS</b>				
<b>INFORMACIJA APIE DALININKUS</b>				
8.	Informacija apie dalininkus:			
	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	
	1	2	3	
8.1.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	1 402 608,63 Eur	571 508,63 Eur	
<b>IV SKYRIUS</b>				
<b>KITA INFORMACIJA</b>				
9. Informacija apie pagrindinius veiklos rodiklių pasiekimus:				
RODIKLIS	2023 m.	2024 m.	Pokytis	
			Vnt.	Proc.
Bendras apsilankymų skaičius, iš jų:	120308	130513	10205	8,5
suaugusiųjų apsilankymai	1016	437	-579	2,3 k.
vaikų apsilankymai	119292	130076	10784	9

Lovų skaičius (metų pabaigoje)	186	186	0	0
Lovų funkcionavimo rodiklis	270,8	275,4	4,6	1,7
Vidutinė gulėjimo trukmė	4,0	4,0	0	0
Stacionare gydytų pacientų skaičius	9821	9604	-217	-2,2
Dienos stacionare pacientams suteiktų paslaugų skaičius.	9744	12690	2946	23,2
Gimdymų skaičius	-	-		
Operacijų skaičius (iš viso), iš jų:	2119	2301	182	8,6
stacionare	2119	2301	182	8,6
ambulatorinės				
Ambulatorinės chirurgijos pacientų apsilankymų skaičius	-	-	-	-
Dienos chirurgijos pacientų skaičius	1409	1869	460	32
Pradinė ambulatorinė reabilitacija	6	664	-	-

#### 10. Informacija apie prevencinių programų vykdymą:

Preveninės programos	Metai	Įstaiga (proc.)	Klaipėdos TLK vidurkis	Klaipėdos savivaldybė
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa:				
Informavimo paslauga	20.... m.			
	20.... m.			
Tepinėlio paėmimo paslauga	20.... m.			
	20..... m.			
Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa	20.... m.			
	20.... m.			
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencinė programa	20.... m.			
	20.... m.			
Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, prevencinė programa	20.... m.			
	20.... m.			
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa	20..... m.			
	20..... m.			

Nevykdoma

#### 11. Informacija apie papildomų programų vykdymą:

Programa	Finansavimo šaltinis	20..... m. Eur	20..... m. Eur	Pokytis	
				Eur	Proc.
Iš viso					

Nevykdoma

## 12. Informacija apie įstaigos personalą:

## 12.1. Informacija apie įstaigos darbuotojų skaičių, vidutinį darbo užmokestį ir darbuotojų kaitą:

Personalas	2023 m. (etatai/ fiz.asm.)	2024 m. (etatai/ fiz.asm.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz. asmeniui), Eur			
			2023 m.	2024m.	Pokytis	
					Eur	Proc.
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	489,3/478	477,42/457	2174	2316	142	6,5
gydytojų	92,6/101	90,72/103	3395	3796	401	8,7
slaugytojų	161,2/148	165,2/144	2211	2304	93	4,2
kitų sveikatos priežiūros specialistų	48,25/45	47,5/45	2171	2436	265	12,2
Personalo, nedalyvaujantį teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	146,5/143	134,75/127	1145	1091	-54	-5

Vidutinis darbo užmokestis 2024 m. lyginant su 2023 m. didėjo 6,5 % vienam fiziniam asmeniui arba 8,3% vienam etatui.

## 12.2. Informacija apie įstaigos darbuotojų kaitą ataskaitiniais metais:

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Gydytojai	21	19
Slaugos personalas	8	14
Kiti sveikatos priežiūros specialistai	7	7
Personalo, nedalyvaujantys teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	25	39
Bendrujų funkcijų padaliniai ir administracija	4	7

2024 metais gydytojų skaičius išaugo 2 fiziniais asmenimis, slaugytojų sumažėjo - 4, personalo nedalyvaujantį teikiant sveikatos priežiūros paslaugas (registratorių, valytojų, darbininkų ir pan.) skaičius sumažėjo - 16, administracijos sumažėjo -3, kitų sveikatos priežiūros specialistų skaičius nekito.

2024-12-31 neužimtų etatų nebuvo.

2024 m. trūko šių specialybių gydytojų: vaikų ligų gydytojų, vaikų endokrinologo, vaikų kardiologo, vaikų pulmonologo, vaikų alergologo, vaikų neurologo, gydytojo otorinolaringologo, vaikų intensyviosios terapijos gydytojo, gydytojas neonatologo, vaikų reumatologo, gydytojo radiologo, gydytojo oftalmologo. Taip pat trūko kitų sveikatos priežiūros specialistų: radiologijos technologų, ergoterapeuto, klinikinio logopedo. Trūkumą sąlygoja mažas paruošiamų specialistų skaičius, bei nekonkurencingos sąlygos lyginant su privačiomis įstaigomis.

## 12.3. Informacija apie įstaigos darbuotojų kvalifikaciją ir jos kėlimą (kursai, mokymai ir kt.).

Gydytojai ir slaugos specialistai bei specialistai, teikiantys asmens sveikatos priežiūros paslaugas, nuolat gilina savo žinias ir kelia kvalifikaciją. Per 2024 metais kvalifikaciją kėlė 168

darbuotojai, iš jų: 54 gydytojai, 86 slaugos specialistai, 16 kitų sveikatos priežiūros specialistų ir 12 darbuotojų, nedalyvaujančių teikiant sveikatos priežiūros paslaugas.

### 13. Finansinė informacija:

#### 13.1. Informacija apie įstaigos pajamas pagal šaltinius ir jų panaudojimą pagal išlaidų rūšis:

Straipsniai	2023m.		2024m.		Pokytis (proc.)
	Suma	Proc.	Suma	Proc.	
<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>	14 662 016,72	100	15 626 780,74	100	6,6
Finansavimo pajamos:	898 040,58	6,1	962 410,78	6,1	7,2
Iš valstybės biudžeto	192 701,86	1,3	128 404,73	0,8	-33,3
Iš savivaldybių biudžetų	66 948,10	0,5	97 469,35	0,6	45,5
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	207 301,97	1,4	90 761,38	0,6	-56,2
Iš kitų finansavimo šaltinių	431 088,65	2,9	645 775,32	4,1	49,8
Pajamos už suteiktas paslaugas	13 763 976,14	93,7	14 664 369,96	93,7	6,5
Kitos veiklos pajamos	34 987,82	0,2	40 136,36	0,2	14,7
<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃNAUDOS</b>	14 493 570,55	100	15 629 513,76	100	7,8
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	12 358 034,25	85,4	13 184 144,39	84,4	6,7
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	419 964,51	2,9	538 713,15	3,4	28
Komunalinių paslaugų ir ryšių	238 660,66	1,6	242 443,62	1,6	
Komandiruočių	836,08	-	2 266,93	-	2,7 k.
Transporto	16 711,01	0,1	19 111,58	0,1	14,3
Kvalifikacijos kėlimo	17 760,52	0,1	22 688,58	0,2	27,7
Patalpų remonto ir eksploatavimo	1815,00	-	284 377,15	1,7	157 k
Sunaudotų atsargų	1 076 193,41	7,4	949 066,17	6,1	-11,8
Kitų paslaugų	363 595,11	2,5	380 705,35	2,5	6,4
Veiklos rezultatas	168 446,17		-2 733,02		
Kitos veiklos rezultatas	17229,27		9 433,86		
Finansinės investicinės veiklos rezultatas	15994,33		24 444,95		
Grynasis perviršis ar deficitas	201 669,77		31 145,79		- 6,5 k

Pagrindinės veiklos pajamose didžiausią dalį 93,7% sudaro pajamos už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Šios rūšies pajamų dalis bendroje pajamų struktūroje liko nepakitusi, nors absoliučia išraiška stebimas augimas 900 393 Eur. Šiam pokyčiui didžiausią įtaką turėjo asmens sveikatos priežiūros paslaugų kainų augimas bei 2024 metų gruodžio mėnesį Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos skirtos lėšos iš PSDF rezervo. Pažymėtina, kad iš pajamų augimo 826 110 Eur arba 92 % skirta darbo užmokesčiui didinti.

Finansavimo pajamų dalis bendroje pagrindinės veiklos pajamų struktūroje liko nepakitusi. Įvyko tik pajamų persiskirstymas tarp finansavimo šaltinių:

Išaugo finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžetų 45,5 % (priežastis - Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos finansuojamas projektas "Asmens sveikatos priežiūros paslaugų rėmimas");

Sumažėjo iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų 56,2% (priežastis – 2023 metais buvo įgyvendinamas projektas „Children’s respiratory viral diseases“);

Išaugo finansavimo pajamos iš kitų finansavimo šaltinių 49,8 % (priežastis – Skubios konsultacinės pagalbos teikimo programos išaugęs finansavimas 234 754 Eur”).

Pagrindinių veiklos sąnaudų struktūroje žymiausi pakitimai:

Augimas paprastojo remonto ir eksploataavimo eilutėje. Didžiausia įtaka - dalininko įnašo lėšomis remtuotas Priėmimo skubios pagalbos skyriaus pacientų priėmimo padalinys už 263 410,21 Eur.

Augimas nusidėvėjimo ir amortizacijos eilutėje. Didžiausia įtaka – pradėtas eksploatuoti ilgalaikis turtas, įsigytas įgyvendintų projektų metu.

Sunaudotų atsargų mažėjimas pastebimas dėl 2023 m. įgyvendintų projektų trumpalaikio turto įsigijimo sąnaudų, kurios padidino atsargų nurašymus 2023 m.

### 13.2. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
1.	Vyriausiasis gydytojas	67735,04		13547,01	2505,00	10503,18	94290,23
2.	Vyriausiojo gydytojo pavaduotoja gydymui	42318,29		4231,84		5106,97	51657,10
3.	Vyriausiojo gydytojo pavaduotoja slaugai	41019,77		4101,98		3111,00	48232,75
4.	Vyriausioji buhalterė	40596,98		4299,85		6511,52	51408,35

### 13.3. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius:

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		

Nebuvo

### 13.4. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus sandorius su susijusiomis šalimis:

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823		Liepų g.11, 92138 Klaipėda	Dalininko įnašas	831 100,00
2.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823		Liepų g.11, 92138 Klaipėda	Skatinamasis priedas asmens sveikatos	30 700,00

					priežiūros specialistams	
--	--	--	--	--	--------------------------	--

#### 14. Informacija apie įstaigos turtą:

##### 14.1. Informacija apie ilgalaikio turto įsigijimą pagal turto grupes 2023–2024 m., Eur:

Laikotarpis	2023m.	2024m.	Pokytis (proc.)
Ilgalaikio turto grupė			
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:	795508,53	341166,81	-2,3 k.
Nematerialus turtas	3980,90	27951,00	7 k.
Medicininė įranga	708279,57	240617,49	-2,9 k.
Kompiuterinė įranga	12568,77		
Baldai ir biuro įranga	16439,20	18022,95	9,6
Kitas ilgalaikis turtas	24353,09	54575,32	2,2 k.
Nebaigta statyba	29887,00		

##### 14.2. Informacija apie ataskaitiniais metais įstaigos naudojamas patalpas:

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (Ligoninė)	1416,41	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (sandėlis)	193,01	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (Diagnostikos centras )	273,07	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 7, Klaipėda (Ligoninė)	2672,85	Patikėjimo teise	12,56
K. Donelaičio g. 9, Klaipėda (Ligoninė)	3094,06	Patikėjimo teise	10,77
J. Karoso g. 12, Klaipėda (įstaiga), unikalus	1481,68	Patikėjimo teise	Nėra
J. Karoso g. 13, Klaipėda (Konsultacinė poliklinika)	848,50	Patikėjimo teise	Nėra
K. Donelaičio g. 5, Klaipėda (pastatas - sandėlis)	120,00	Patikėjimo teise	Nėra

#### 15. Informacija apie technologijų vystymą:

Ligoninės informacinės sistemos atnaujinimai:

2024 m. pabaigoje ligoninėje buvo įdiegta nauja informacinė sistema ESIS, apimanti visas įstaigos grandis. Vartotojai buvo apmokyti dirbti su nauja sistema ir toliau tęsiamas jos adaptacijos ir integracijos etapas.

VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė toliau dalyvauja išankstinės pacientų registracijos informacinėje sistemoje. Atlikta informacinės sistemos integracija su Nacionaliniu IPR IS (e.sveikata.lt), kuri šiuo metu yra pilnai naudojama. Nuolat vykdomi atnaujinimai, susiję su integracijos tobulinimu. Taip pat įdiegta automatinė eilių valdymo sistema, leidžianti efektyviai organizuoti pacientų srautus.

Elektroninių sveikatos duomenų valdymas:

Kiekvieno paciento vizito duomenys (epikrizės, ambulatorinių vizitų įrašai, siuntimai, mirties liudijimai, radiologinės informacijos dokumentai) realiu laiku perduodami į ESPBI IS. Taip

pat atliekami nuolatiniai sistemos atnaujinimai bei naujų integracijų su MedVAIS sistemomis diegimas.

2024 m. buvo tęsiamas gydytojų ambulatoriškai suteiktų paslaugų aprašymo šablonų diegimas. Tai leidžia gydytojams greitai, lengvai ir išsamiai užpildyti paciento apsilankymo informaciją. Chirurgijos ir Traumatologijos skyriuose pildomi stacionarinių paslaugų aprašymai.

Buhalterinės ir vaistų užsakymo sistemos tobulinimas:

Buhalterinės apskaitos informacinė sistema nuolat atnaujinama ir optimizuojama. Jos duomenys yra archyvuojami bei daromos atsarginės kopijos. Ligoninėje veikia nuotolinis centralizuotas vaistų užsakymo modelis, užtikrinantis efektyvų vaistų tiekimą.

Ligoninės vaistinės informacinė sistema toliau integruojama su Lietuvos nacionaliniu vaistų registru, užtikrinant vaistų verifikavimą ir deaktivavimą realiu laiku.

Kompiuterinių tinklų plėtra ir saugumas:

Siekiant užtikrinti duomenų saugumą, plečiamas ligoninės kompiuterių valdymas per Active Directory technologiją.

Diegiamomis Office 365 priemonėmis atliekamos ataskaitos, prezentacijos, dokumentai saugomi debesų technologijomis, vyksta nuotoliniai susitikimai bei realizuota dokumentų apsikeitimo platforma.

2024 m. buvo tęsiami laboratorinės informacinės sistemos diegimo ir programinės įrangos atnaujinimo darbai. Tai leidžia elektroniniu būdu vykdyti laboratorinių tyrimų užsakymus ir gauti rezultatus.

Ligoninėje plečiamas WIFI tinklas, suteikiantis pacientams ir darbuotojams nemokamą interneto prieigą. Įdiegta prisijungimo sistema, leidžianti pacientams lengvai ir greitai naudotis internetu. Veikia Eduroam ir lm.lt prieigos taškai pacientams bei jų tėvams.

Vykdoma elektroninės dokumentų valdymo sistemos (DBSIS) plėtra, užtikrinanti efektyvų administracinių dokumentų valdymą.

Pacientų identifikavimo sistemų tobulinimas:

Tobulinama pacientų apyrankių sistema, leidžianti operatyviai valdyti pacientų informaciją ligoninėje. Taip pat tobulinama lipdukų sistema, kuri palengvina popierinių formų apdorojimą bei laboratorinių mėginių identifikavimą.

Plėtojama ligoninės informacinės sistemos statistikos posistemė, leidžianti realiu laiku stebėti hospitalizacijos srautus.

Saugusis duomenų tinklas:

Konfigūruojamas ir plečiamas Saugusis duomenų tinklas, leidžiantis itin saugiai naudotis internetu bei užtikrinti informacijos apsikeitimą izoliuotame tarpinstituciniame tinkle.

Infrastruktūros ir įrangos atnaujinimas:

Nuolat atnaujinama lokalaus tinklo infrastruktūra, diegiamos naujos tinklinės darbo vietos, optinių tinklų atnaujinimai. Konsultacinėje poliklinikoje įrengta WIFI sistema, garso ir vaizdo transliavimo sistemos, įrengtos vaizdo stebėjimo kameros, įrengta eilių valdymo sistema.

2024 metais buvo atnaujinami ir įsigijami nauji kompiuteriai ir spausdintuvai, kita svarbi įranga.

#### 16. Informacija apie infrastruktūros ir medicininės įrangos atnaujinimą:

1.	Diagnostinė sistema Miuncheno raidos skalė	1,00	1055,00
2.	Plyšinė lempa SL 9800 5X	1,00	4997,30
3.	Projektorius LCD-1000P (oftalmologinis)	1,00	2153,80
4.	Aukštos raiškos artroskopinė optika su mova	1,00	3932,50
<b>Parama:</b>			<b>12138,60</b>
1	Polisomnografas (EEG tyrimui atlikti) Nemus 2	1,00	58685,00
2	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
3	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
4	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00

5	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
6	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
7	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
8	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
9	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
10	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
11	Funkcinė lova su aukščio pakėlimu	1,00	1554,00
12	Instrumentų rinkinys artroskopinėms mikrolūžių operacijoms	1,00	883,30
13	Jėgos instrumento rankena su akumulatoriumi	1,00	10024,85
14	Jėgos instrumentai, skirti smulkių kaulų traumatologinėms operacijoms	1,00	15025,24
15	Arterinio kraujo spaudimo (AKS) įrenginys OnTrak	1,00	2855,60
16	Masažo stalas elektrinis	1,00	1234,20
17	Defibriliatoriaus AED baterija G3	1,00	629,20
18	Defibriliatoriaus AED baterija G3	1,00	629,20
19	Lempa apžiūros Mach LED 130 Plus ant stovo su 4 ratukais	1,00	3146,00
Iš PSDF lėšų :			108652,59
Iš viso:			120791,19

Pakeistas rentgeno aparato vamzdis už 119 826,30 Eur.

#### 17. Informacija apie projektų įgyvendinimą

2024 metais ligoninė baigė įgyvendinti Europos Sąjungos finansuojamą projektą „Children’s respiratory viral diseases“, 2021-07-09 dotacijos sutarties Nr. 1S-243. Projekto vertė - 554 490,21 Eur iš jų : 499 041,18 Eur – ES struktūrinių fondų, 55 449,03 Eur – VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės lėšos).

Įstaiga įgyvendino Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos finansuojamą projektą “Asmens sveikatos priežiūros paslaugų rėmimas”. Buvo pritraukti septyni nauji sveikatos priežiūros paslaugų specialistai mokant skatinamuosius priedus. Bendra projekto vertė – 21 205,39 Eur.

2024-02-02 pasirašyta jungtinės veiklos (partnerystės) įgyvendinimo sutartis Nr. J9-328 „Dėl projekto „Ilgalaikės priežiūros dienos centro įrengimas ir mobilių brigadų“ aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Klaipėdoje“.

#### 18. Informacija apie Įstaigoje taikomas ir ataskaitiniais metais įgyvendintas korupcijos prevencijos priemonės.

2024 metais buvo patvirtintas VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės korupcijos prevencijos veiksmų planas 2024 – 2026 metais, kuris paskelbtas ligoninės internetiniame tinklalapyje.

*Visuomenės antikorupcinio sąmoningumo didinimas, visuomenės įsitraukimas į ligoninėje vykdomą korupcijos prevencijos veiklą:* ligoninės interneto svetainėje, kitose įstaigos informacijos skelbimo vietose, skelbiama informacija apie ligoninės korupcijos prevencijos politiką, ligoninės pasiekimus korupcijos prevencijos veikloje, apie pacientų teises ir pareigas, apie ligoninėje teikiamas nemokamas (apmokamas iš PSDF biudžeto) paslaugas, jų teikimo tvarką, mokamas paslaugas, jų teikimo tvarką, kainas, gydytojų specialistų medicinos normas, kuriose nurodytos paslaugas teikiančio gydytojo funkcijos ir galimybės.

*Darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo didinimas:* įstaigos darbuotojai dalyvavo 5 išorės institucijų LR Specialiųjų tyrimų tarnybos, LR Generalinės prokuratūros, Klaipėdos miesto savivaldybės organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos klausimais. 2024 metais įstaigos darbuotojams buvo organizuoti 2 vidiniai mokymai korupcijos prevencijos klausimais,

juose dalyvavo 65% ligoninės darbuotojų, 14% darbuotojų savarankiškai išklause mokymus Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos mokymų platformoje.

*Darbuotojų interesų konfliktų valdymas, pranešėjų apsauga:* 2024 metais 144 darbuotojai, iš jų 44 viešojo pirkimo procedūrose dalyvaujantys darbuotojai, kuriems taikoma pareiga deklaruoti viešus ir privačius interesus, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (VTEK) Privačių interesų registre PINREG buvo pateikę savo privačių interesų deklaracijas. Darbuotojų, kurie PINREG pavėluotai pateikė (atnaujino duomenis) savo privačių interesų deklaracijas, nebuvo. 2024 metais LR Specialiųjų tyrimų tarnybai buvo pateikti 5 prašymai dėl darbuotojų, siekiančių užimti vadovaujamas pareigas, įvertinimo, po LR Specialiųjų tyrimų tarnybos vertinimo į pareigas buvo paskirti 5 darbuotojai. 2024 metais pranešimų vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu negauta.

*Įstaigos veiklos viešumas, atskaitingumas visuomenei:* ligoninės interneto svetainėje pateikta informacija apie gautas dovanas, paramos davėjų asmens sveikatos priežiūros įstaigai suteiktą paramą ir jų laimėtus asmens sveikatos priežiūros įstaigos organizuojamus viešuosius pirkimus, apie išleidžiamas lėšas ligoninės veiklai viešinti, apie vykdomus projektus, jų finansavimo šaltinius, patirtas išlaidas ir sukurtą ar planuojamą sukurti pridėtinę vertę, apie išorės institucijų ligoninėje nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, profesinės etikos normų pažeidimus bei atvejus, kai ligoninėje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas.

*Korupcijos rizikos valdymas ir atsparumo korupcijai lygis:* 2024 metais ligoninėje buvo įvertintas atsparumo korupcijai lygis, išanalizavus rezultatus nustatytas aukštas atsparumo korupcijai lygis. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-11-16 įsakymu Nr. AD1-1394 VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninei yra suteiktas skaidrios įstaigos vardas.

## 19. Informacija apie visuomenės švietimą ir informavimą

2024 metais VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės interneto svetainėje, socialiniame tinkle „Facebook“ pacientams (jų atstovams) buvo nuolat pateikiama informacija apie gydymo skyriuose teikiamas paslaugas, personalo tobulinimą, ligoninėje vykstančias įvairias pacientų laisvalaikio veiklas, ligoninės dalyvavimą įvairiuose socialiniuose projektuose, ligoninės teikiamą pagalbą Ukrainos žmonėms, ligoninės geradariams, dovanojusius ligoninei žaislus, knygas, medicininę įrangą.

Kiekviename gydymo skyriuje yra informaciniai stovai pacientams (jų atstovams), kuriuose pateikiama informacija apie įstaigos vidaus tvarką, iš PSDF biudžeto apmokamas paslaugas, galimybę pasirinkti ligoninėje teikiamas mokamas paslaugas, taip pat informacija antikorpucine tematika. Ligoninės Priėmimo – skubiosios pagalbos skyriuje bei I aukšto koridoriuje yra įrengti informaciniai videoterminalai, kuriuose ne tik viešinama įstaigos veikla, pateikiama informacija apie sveiką gyvenseną, bet ir informaciją korupcijos prevencijos tematika.

VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės gydytojai ir slaugytojai skaitė pranešimus respublikinėse medicinos draugijų, universitetų organizuose konferencijose: LSMU Vaikų ligų klinikos ir „Lietuvos gydytojų žurnalo“ organizuotoje konferencijoje Klaipėdoje – vaikų ligų gydytojai, otorinolaringologai, vaikų chirurgai. Vilniaus universiteto ir Santaros klinikų organizuotoje konferencijoje – Vaikų ligoninės slaugytojai. Anestezijos ir intensyviosios terapijos slaugytojų draugijos bei VšĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės organizuotoje konferencijoje anestezijos ir intensyviosios terapijos slaugytojai. Traumatologų draugijos ir Vaikų chirurgų draugijos konferencijose – gydytojai ortopedai traumatologai ir vaikų chirurgai.

Vaikų ortopedai traumatologai ir ligoninės vyriausiojo gydytojo pavaduotoja slaugai buvo pakviesti į tarpinstitucinį pasitarimą inicijuotą Seimo narės Agnės Bilotaitės kartu su Seimo Sveikatos reikalų komiteto nare Jurgita Sejoniene tema „Pramogos ant batutų: kaip užtikrinti vaikų saugumą?“

Dietistė Žemaičių Kadetų gimnazijoje I-IV klasių mokiniams pravedė mokymus apie sveiką mitybą. Priekulės Ievos Simonaitytės gimnazija I- os klasės gimnazistai buvo pakviesti į

pažintinę pamoką "Dietistas: kas tai ir kokios jo funkcijos", bei išklausti dietisto pranešimą apie sveiką mitybą.

Ligoninės slaugytojai su medicinos psichologe pradinių klasių mokinius pakvietė į Vaikų ligoninę „pasimatuoti mediko chalata“, susipažinti su slaugytojo darbu.

2024 metais VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė žiniasklaidos priemonėse publikavo 6 straipsnius apie savo veiklą, įvykdytus darbus, bei straipsnius sveikatos stiprinimo temomis.

Organizuoti edukaciniai renginiai ligoninės mažiesiems pacientams ir darbuotojams: Sausio 13-osios, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios paminėjimas. Paminėtos Laboratorijos medicinos savaitė, Medicinos darbuotojų diena, Tarptautinė slaugytojų diena, Pasaulinė širdies diena, Pasaulinė diabeto diena, su galimybe darbuotojams patikrinti cukraus kiekį kraujyje.

Tęsiama ilgametė draugystė su organizacija Raudonos nosys Gydytojai klounai, kurių dėka mažėja įtampa, baimė, atsiranda šypsenos pacientų veiduose.

Bendradarbiaujame su organizacija Savanoriai vaikams, siekiame, kad nė vienas vaikas nebūtų ligoninėje vienišas.

Bendradarbiaujant su BLON Animacijos ir video žaidimų festivalio rengėjais ligoninės pacientams organizuota filmo "Titina Šiaurės ašigalyje" peržiūra.

Ligoninės kieme, bendradarbiaujant su Sendvario progimnazija pagyvinti liūdnuos rudens vakarus organizuota Moliūgų šventė.

Ligoninės pacientams ir darbuotojams organizuoti advento vakarai, Velykinės šventės. Renginių organizavimo įmonė Dalinam Laimę kartu su motociklistų grupe Klaipėda moto riders pasveikino pacientus artėjančių Naujųjų metų proga.

## 20. Informacija apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį

Siekiant įvertinti ligoninėje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę 2024 m. ligoninėje buvo vykdoma pacientų ir jų artimųjų apklausa. Apklausoje dalyvavo 17% stacionare gydytų pacientų (jų atstovų) ir 0,32% ambulatorines paslaugas gavusių pacientų (jų atstovų). 2024 m. absoliuti dauguma pacientų ir jų atstovų buvo patenkinti ligoninėje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybe, sveikatos priežiūra atitiko jų lūkesčius, prireikus jie ligoninėje teikiamas paslaugas rinkęsi pakartotinai bei rekomenduotų tai daryti savo artimiesiems. Su anketinės apklausos rezultatais supažindinti įstaigos darbuotojai, administracija.

2024 metais įvairiomis priemonėmis gauta daug gerų atsiliepimų ir padėkų už kokybiškai suteiktas paslaugas, personalo nuoširdumą, empatiją, dėmesį.

2024 metais buvo gauta 14 pacientų (jų atstovų) skundų dėl ligoninėje teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, iš kurių 5 pasitvirtino, 1 atvejis svarstytas ligoninės Medicinos etikos komisijoje.

## 21. Informacija apie kokybės vadybos sistemos tobulinimą:

2024 metais buvo peržiūrėti, atnaujinti 34 kokybės vadybos sistemos dokumentai - procedūros, darbo instrukcijos, gydymo ir tyrimo protokolai, slaugos protokolai.

Per 2024 metus įstaigoje atlikti 8 planiniai vidaus medicininiai auditai. Auditų metu nustatytos neatitiktys aptartos su darbuotojais, neatitikčių šalinimui administracija ir skyrių vadovai numatė prevencinius veiksmus.

2024 m. įstaiga išorės institucijų tikrinta 3 kartus – 1 kartą Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie LR Sveikatos apsaugos ministerijos, 1 kartą LR Metrologijos inspekcijos ir 1 kartą Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie LR Sveikatos apsaugos ministerijos. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie LR Sveikatos apsaugos ministerijos tikrinimo metu buvo nustatytos neatitiktys, kurios pašalintos, kitų išorės institucijų tikrinimo pažymose neatitikčių nenustatyta.

## 22. Informacija apie įstaigos veiklos ekonominį, socialinį ir pagal įstaigos veiklos tikslus kitokio poveikio vertinimą.

Ligoninė, išlaikydama finansinį stabilumą, diegdama naujas technologijas, keisdama teikiamų paslaugų struktūrą, įgyvendino 2024 metų strateginiame plane numatytus tikslus ir uždavinius, tenkindama visuomenės interesus.

Pažymėtina ligoninės socialinė veikla ne tik įstaigos viduje, bet ir Klaipėdos mieste – bendradarbiavimas su vietos bendruomene skatinant atkreipti dėmesį į sveikatos aktualijas.

**PRIDEDAMA:**

1. Įstaigos stebėtojų tarybos posėdžio protokolas dėl pritarimo veiklos ataskaitai.
2. Sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita.
3. Informacija apie įstaigos strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatus pagal Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiu patvirtintą pavyzdinę formą.

# VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖ

## STEBĖTOJŲ TARYBOS NUOTOLINIO POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2025-03-25 Nr. 1

Klaipėda

Nuotolinis posėdis įvyko 2025 m. kovo 25 d. 11<sup>00</sup> val.

Dalyvauja: Stebėtojų tarybos pirmininkė Vaida Raugelė, nariai – Asta Digrienė, Ingrida Urbonavičienė, Edvardas Simokaitis, Viktorija Kairytė, vyriausiojo gydytojo pavaduotoja gydymui, pavaduojanti vyriausiąjį gydytoją Diana Vaitkevičiūtė, vyriausioji buhalterė Alma Andrejevienė.

### **Darbotvarkė:**

1. Audito išvados apie VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės veiklos ataskaitą ir 2024 metų finansinę atskaitomybę pristatymas ir finansinės atskaitomybės svarstymas.
2. 2024 metų Įstaigos veiklos ataskaitos svarstymas.
3. 2024 m. įstaigos Strateginio veiklos plano pasiekimo ataskaitos pristatymas.
4. 2024 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaitos svarstymas.
5. Sąnaudų darbo užmokesčiui, medikamentų ir medicinos pagalbos priemonių normatyvų skyrimas 2025 m.
6. Metinė stebėtojų tarybos vertinimo ataskaita, metinis veiklos planas.
7. Einamieji klausimai.

Vyriausioji buhalterė Alma Andrejevienė stebėtojų tarybai pristatė Audito išvadą apie 2024 m. VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės veiklos ataskaitą ir metų finansinę atskaitomybę. Taip pat 2024 finansinę atskaitomybę ir 2024 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaitą.

Stebėtojų tarybos pirmininkė Vaida Raugelė ir stebėtojų tarybos narys Eduardas Simokaitis atkreipė dėmesį, kad ligoninės atsiskaitomosiose sąskaitose yra didelis pinigų likutis. Vyriausioji buhalterė Alma Andrejevienė akcentavo, kad sukauptas perviršis 2024 m. gruodžio mėnesio 31 dieną yra 2 255 301 Eur, o pinigai ir pinigų ekvivalentai sudaro 2 401 868 Eur.

Vyriausiojo gydytojo pavaduotoja gydymui, pavaduojanti vyriausiąjį gydytoją Diana Vaitkevičiūtė pristatė 2024 metų Įstaigos veiklos ataskaitą ir 2024 m. įstaigos Strateginio veiklos plano pasiekimo ataskaitą.

Stebėtojų tarybos pirmininkė Vaida Raugelė pristatė metinę stebėtojų tarybos vertinimo ataskaitą ir metinį veiklos planą.

Stebėtojų taryba vienbalsiai pritarė darbotvarkėje numatytiems klausimams:

- įstaigos 2024 metų metinei veiklos ataskaitai;

- veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaitai;
- 2024 m. finansinei atskaitomybei ir audito išvadai;
- įstaigos strateginio veiklos plano pasiekimo įgyvendinimo rezultatams už 2024 metus (nevertinant neįvykdytų rodiklių dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo įstaigos veiklos bei įstaigos vadovo veiksmų, rekomenduojant keisti SVP įgyvendinimo laikotarpį).

Apsvarstyti ir patvirtinti:

- darbo užmokesčio fondo normatyvas 2025 metams iki 87 % nuo pagrindinės veiklos sąnaudų;
- medikamentų ir medicinos pagalbos priemonių normatyvas iki 6,0 % nuo pagrindinės veiklos sąnaudų;
- metinei stebėtojų tarybos vertinimo ataskaitai, metiniam veiklos planui.

Posėdžio pirmininkė

Sekretorė

  


Vaida Raugelė

Viktorija Kairytė

Klaipėdos miesto savivaldybės Merui  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai

## 2024 M. VŠĮ KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖ STEBĖTOJŲ TARYBOS VEIKLOS ATASKAITA

Klaipėda  
2025 m. kovo 25 d.

2024 m. VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninė stebėtojų tarybos nariais buvo:

Steigėjo paskirti savivaldybės administracijos atstovai – Vaida Raugelė (pirmininkė), Asta Digrienė, Rožė Perminienė, Edvardas Simokaitis. Įstaigos darbuotojų atstovas - Sigita Vainienė.

2024 m. lapkričio mėn. 28 d. Klaipėdos miesto savivaldybės Tarybos sprendimu (Nr. T2-453) į Stebėtojų tarybą paskirta Ingrida Urbonavičienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento direktorė, pakeitusi Rožę Perminienę.

2024 m. įvyko 4 įstaigos stebėtojų tarybos posėdžiai, organizuoti nuotoliniu būdu – visiems tarybos nariams iš anksto elektroniniu paštu būdavo išsiųstos darbotvarkės ir svarstyti dokumentai.

Visuose posėdžiuose Stebėtojų tarybos nariai dalyvavo ir balsavo elektroniniu paštu, išskyrus 2024 m. lapkričio 14 d. posėdį, kuriame dalyvavo tik Vaida Raugelė, Asta Digrienė ir Edvardas Simokaitis. Stebėtojų taryba, kaip įstaigos patariamasis organas, vykdydama savo funkcijas, 2024 metais posėdžiuose svarstė šiuos klausimus:

### **2024 m. kovo mėn. 21 d. buvo svarstyti šie klausimai:**

- Audito išvados apie VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninės veiklos ataskaitą ir 2023 metų finansinę atskaitomybę pristatymas.
- 2023 metų Įstaigos veiklos ataskaitos svarstymas.
- VŠĮ Klaipėdos vaikų ligoninės finansinės atskaitomybės svarstymas.
- Veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaitos vertinimas.
- Sąnaudų darbo užmokesčiui ir medikamentų ir medicinos pagalbos priemonių sąnaudų analizė 2023 m.
- 2023 m. įstaigos Strateginio veiklos plano pasiekimo ataskaitos pristatymas.
- Einamieji klausimai.

### **2024 m. gegužės mėn. 16 d. buvo svarstyti šie klausimai:**

- Įstaigos 2024 metų strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų už 2024 m. I ketvirtį svarstymas.

- VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės finansinės atskaitomybės svarstymas už 2024 m. I ketvirtį.
- Einamieji klausimai.

**2024 m. liepos mėn. 29 d. buvo svarstyti šie klausimai:**

- Įstaigos 2024 metų strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų už 2024 m. I pusmetį svarstymas.
- VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės finansinės atskaitomybės svarstymas už 2024 m. I pusmetį.
- Einamieji klausimai.

**2024 m. lapkričio mėn. 14 d. buvo svarstyti šie klausimai:**

- Įstaigos 2024 metų strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų už 2024 m. 9 mėnesius svarstymas.
- VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės finansinės atskaitomybės svarstymas už 2024 m. 9 mėnesius.
- VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės strateginio veiklos plano 2025 – 2027 metams projekto pristatymas.
- Einamieji klausimai.

Stebėtojų tarybos pirmininkė

Vaida Raugelė

**Viešosios įstaigos  
KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖ  
2024 m. Stebėtojų tarybos savo veiklos vertinimo ataskaita**

**2025-03-25**

VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės Stebėtojų taryba savo 2024 m. veiklą įsivertino Stebėtojų tarybos posėdžio, vykusio 2025-03-25 metu, pokalbio ir diskusijos būdu.

Stebėtojų tarybos savo veiklos vertinime dalyvavę Stebėtojų tarybos nariai:

Vaida Raugelė, Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė, Klaipėdos miesto savivaldybės mero paskirta atstovė (Stebėtojų tarybos pirmininkė);

Asta Digrienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus vedėja, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirta atstovė;

Edvardas Simokaitis – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus vedėjas, Klaipėdos miesto savivaldybės mero paskirtas atstovas;

Ingrida Urbonavičienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo sveikatos departamento direktorė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirta atstovė;

Viktorija Kairytė, VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės Klinikinės diagnostinės laboratorijos medicinos biologė, VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninės pagal Darbo kodeksą veikiančių darbuotojų paskirta atstovė.

Vertintos veiklos sritys:

- ✓ Stebėtojų tarybos veikla;
- ✓ Strateginis planavimas;
- ✓ Stebėtojų tarybos posėdžiai;
- ✓ Stebėtojų tarybos ir įstaigos vadovo santykių vertinimas;
- ✓ Stebėtojų tarybos pirmininko darbo vertinimas;
- ✓ Stebėtojų tarybos nario savęs vertinimas ir kompetencijos.

Apibendrinus vertinimo rezultatus prieita išvados, kad Stebėtojų tarybos nariai puikiai supranta, kokius tikslus Savivaldybė, kaip įstaigos steigėja (savininkė), kelia šiai viešajai įstaigai, pakankamai gerai supranta Stebėtojų tarybos paskirtį įstaigos veikloje, žino, ko iš jos tikimasi, turi pakankamai žinių ir patirties, kaip turi vykti Stebėtojų tarybos darbas. Praėjusiais metais Stebėtojų tarybos nariai buvo išreiškę poreikį pagilinti kompetencijas finansų srityje ir išklause mokymus šia tema.

Stebėtojų tarybos sudėtis, atsižvelgiant į jos narių kompetencijas ir patirtį, yra pakankamai subalansuota, kompetentinga strateginio planavimo srityje bei turi žinių įstaigos veiklos srityje. Nustatyta, kad Stebėtojų tarybos posėdžių skaičius ir jų trukmė yra tinkama, stebėtojų tarybos posėdžiuose efektyviai išnaudojamas jos narių laikas. Stebėtojų tarybos posėdžių darbotvarkė ir posėdžiams skirta medžiaga pateikiama laiku ir yra pakankama tinkamai posėdžiams pasiruošti.

Apibendrinant Stebėtojų tarybos nariai savo 2024 m. veiklą įvertino teigiamai. Esant poreikiui, Stebėtojų tarybos nariai indikuos apie tobulintinas veiklos sritis ir/ar tam tikrų kompetencijų stiprinimo poreikį.



## VŠĮ KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖ

## 2025 m. Stebėtojų tarybos veiklos planas\*

Eil. Nr.	Planuojami svarstyti klausimai	Planuojamų svarstyti klausimų laikotarpis			
		I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
1.	Įstaigos <b>metinių</b> ataskaitų rinkinio (finansinių ataskaitų ir veiklos ataskaitos) analizė ir vertimas, atsiliepimų ir pasiūlymų dėl jų teikimas Įstaigos savininkui	✓			
2.	Informacijos apie Įstaigos strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatus <b>2024-12-31</b> būklei, analizė ir vertinimas, atsiliepimų ir pasiūlymų dėl jų teikimas Įstaigos savininkui	✓			
3.	Įstaigos stebėtojų tarybos metinės atskaitomybės dokumentų (veiklos ataskaitos, veiklos įsivertinimo ataskaitos, veiklos plano) svarstymas, tvirtinimas, teikimas Įstaigos savininkui	✓			
4.	Informacijos apie Įstaigos strateginio veiklos plano <b>tarpinius</b> įgyvendinimo rezultatus 2025-03-31, 2025-06-30, 2025-09-30 būklei, analizė ir vertinimas, atsiliepimų ir pasiūlymų dėl jų teikimas Įstaigos savininkui		✓	✓	✓
5.	Informacijos apie Įstaigos finansinės būklės <b>tarpinius</b> rezultatus 2025-03-31, 2025-06-30, 2025-09-30 būklei analizė ir vertinimas		✓	✓	✓
6.	Įstaigos strateginio veiklos plano projekto 2026-2028 m. analizė ir vertinimas				✓
7.	Įstaigos išlaidų darbo užmokesčiui ir medikamentams 2026 m. derinimas				✓
8.	Informacijos apie įstaigos veiklos viešumą analizė ir jos užtikrinimas ( <b>esant poreikiui</b> )				✓
9.	Įstaigos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos derinimas ( <b>esant poreikiui</b> )				
10.	Informacijos apie Įstaigos veiklą aktualiais klausimais analizė ir vertinimas, patarimų Įstaigos savininkui teikimas ( <b>esant poreikiui</b> )				
11.	Įstaigos vadovo organizuojamų konkursų padalinių ir filialų vadovams išrinkti stebėseną, analizė ( <b>esant poreikiui</b> )				
12.	Kitų stebėtojų tarybos kompetencijai priskirtų veiksmų, numatytų Įstaigos stebėtojų tarybos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ( <b>esant poreikiui</b> )				

\*Stebėtojų tarybos veiklos planas gali būti koreguojamas ir papildomas pagal poreikį.

Pastaba: suplanuoti laike (ketvirčiais) svarstyti klausimai laikomi prioritetiniais.

Įstaigos vadovas atsakingas už savalaikį stebėtojų tarybos posėdžių organizavimą, reikalingos medžiagos posėdžiams pasirengti stebėtojų tarybai pateikimą šiame stebėtojų tarybos veiklos plane numatytais klausimais.

Viešoji įstaiga Klaipėdos vaikų ligoninė

LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai	Siektina reikšmė  (SAM 2024 m. liepos 26 d. įsakymas Nr. V-769)	Rodiklių įvykdymas	Vertinimas (balai)	Komentaras jei rodiklio siektina reikšmė nepasiekta
<b>1.</b>	<b>Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai</b>				
1.1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Perviršis 31 145,79 Eur	10	
1.2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Nenustatoma	-		
1.3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPI sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 1,6 proc. nuo visų ASPI sąnaudų	1,6	10	
1.4.	Įstaigos finansinių išpareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Išpareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,1	0,08	10	
1.5.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	3	10	
<b>2.</b>	<b>Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai</b>				
2.1.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	-		
2.2.	Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	Nenustatoma	-		
2.3.	Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	-		

2.4.	<b>Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje</b>	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Suteiktas skaidrios įstaigos vardas	15	
2.5.	<b>Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)</b>	95 proc. ASPI registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama per IPR IS  70 proc. ASPI registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS	95	10	
2.6.	<b>Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes</b>	Nenustatoma	-		
2.7.	<b>Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes</b>	Nenustatoma	-		
2.8.	<b>Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus</b>	Nenustatoma	-		
2.9.	<b>Vidutinė hospitalizuotų pacientų gydymo trukmė įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)</b>	Vidutinė chirurgijos paslaugų grupės gydymo trukmė – ne ilgiau kaip 7,0 dienos	2,1	5	
		Vidutinė terapijos paslaugų grupės gydymo trukmė – ne ilgiau kaip 6,1 dienos	5,0	5	
		Vidutinė psichiatrijos paslaugų grupės gydymo trukmė – ne ilgiau kaip 23,0 dienos	-		
2.10.	<b>Lovos užimtumo rodiklis įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio</b>	ASPI aktyviojo gydymo lovų užimtumas – ne mažiau kaip 70 %	76,1	10	

	lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)				
2.11.	<b>Įstaigoje iš PSDF lėšų apmokėtų brangiųjų tyrimų ir procedūrų, kurių stebėseną atliekama, skaičius, medicinos priemonių, kuriomis atlikti brangieji tyrimai ir procedūros, panaudojimo efektyvumas (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)</b>	Kompiuterinės tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 24 kompiuterinės tomografijos tyrimai per vieną darbo dieną vienu kompiuterinės tomografijos aparatu	5	0	Dėl radiacinės spinduliuotės vaikams kompiuterinės tomografijos tyrimas nėra rutininis, tyrimą skiriame ir atliekame tik tais atvejais, kada nėra galimybės saugesniais tyrimais nustatyti diagnozę. Taip pat vaikui tyrimas užima daugiau laiko, dėl ilgesnės komunikacijos, dėl baimės, neretai tyrimą galima atlikti tik bendrinėje nejautroje. 2024 m. dėl KT aparato gedimo KT tyrimų mūsų ligoninėje neatlikinėjome ilgiau nei mėnesį. Registracija KT tyrimui pilna apimtimi skelbiama e sveikata IPR sistemoje.
		Magnetinio rezonanso tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 13 magnetinio rezonanso tomografijos tyrimų per vieną darbo dieną vienu			

		magnetinio rezonanso tomografijos aparatu			
<b>3.</b>	<b>Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:</b>				
3.1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	3,8	10	
3.2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 3	3	10	
3.3.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,50 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,18	0	Didelė dalis tobulinimosi kursų yra nuotoliniai ir nemokami. Pažymėtina, kad, įvykdžius šį rodiklį, bus nepasiektas 1.1. Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)
3.4.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 10 proc.	8,3	0	Ligoninė įgyvendino Lietuvos nacionalinės šakos sutarties nuostatas. Vidutinis darbo užmokestis skaičiuojamas visų įstaigos darbuotojų. Pažymėtina, kad paslaugų, kurios apmokamos PSDF lėšomis įkainiai 2024 metais augo 8,3 procento.
3.5.	Veiklų, skirtų Pasaulio sveikatos organizacijos (toliau – PSO) „QualityRights“ iniciatyvos įgyvendinimui įstaigoje, skaičius	Nenustatoma	-		
3.6.	Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024–2027 m. (taip / ne)	Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo	Parengtas Vyr. gyd. įsakymas Nr. 50 2023 -03-23	10	

		veiksmų planas 2024–2027 m.			
3.7.	<b>Nepageidajamų įvykių ASPĮ registravimas</b>	ASPĮ registruoja nepageidajamus įvykius	Registruoja	10	
3.8.	<b>ASPĮ gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis</b>	ASPĮ slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 50 proc. ASPĮ gydytojo vidutinio darbo užmokesčio	-		
3.9.	<b>Asmenų, gavusių tęstinę psichikos sveikatos priežiūros paslaugas per 30 dienų nuo išrašymo iš stacionaro, dalis (proc.)</b>	50 proc.	-		
<b>VISO:</b>				<b>125</b>	

Vyriausiasis gydytojas

Virginijus Žalimas

**VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖ**  
**INFORMACIJA APIE STRATEGINIO VEIKLOS PLANO IR LŪKESČIŲ RAŠTO ĮGYVENDINIMO REZULTATUS**

2024 metai

REZULTATAI 2024 METAIS													
Eil. Nr.	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											Pastabos, paaiškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Pradėti teikti pradinės ambulatorinės reabilitacijos paslaugas vaikams	Suteiktų paslaugų skaičius per metus	vnt.	100	114	100	224	100	386	100	664	100	
2.	Teikti daugiau išplėstinių ambulatorinių konsultacijų, kurios sumažintų pacientų apsilankymų skaičių įstaigoje	Išplėstinių konsultacijų dalis nuo suteiktų konsultacijų skaičiaus (%)	Proc.	31	34	100	32	100	31	100	31	100	

REZULTATAI 2024 METAIS													
Eil. Nr.	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											Pastabos, paaškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Mata-vimo vnt.	Planas	Faktas	Igy-vendi-nimas (proc.)	Faktas	Igy-vendi-nimas (proc.)	Faktas	Igy-vendi-nimas (proc.)	Faktas	Igy-vendi-nimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3,	Teikti daugiau stebėjimo paslaugų, efektyvinant paciento ištyrimą įstaigoje	Stebėjimo paslaugų skaičiaus augimas, lyginant su praėjusiais metais(%)	Proc.	2	21	100	15	100	12	100	8	100	Igyvendinant LR sveikatos sistemos optimizavimo ir teikiamų paslaugų kokybės reikalavimus, suteikta daugiau stebėjimo paslaugų
4,	Teikti daugiau dienos stacionaro paslaugų, mažinant neefektyvių aktyvaus gydymo stacionarinių paslaugų skaičių	Dienos stacionaro paslaugų skaičiaus augimas, lyginant su praėjusiais metais(%)	Proc.	2	9	100	30	100	30	100	30	100	Pasikeitė dienos stacionaro paslaugų teikimo sąlygos.
5.	Teikti daugiau dienos chirurgijos paslaugų, mažinant neefektyvių aktyvaus	Dienos chirurgijos paslaugų skaičiaus augimas, lyginant su praėjusiais metais(%)	Proc.	1	21	100	30	100	30	100	31	100	Priimti administraciniai sprendimai Darbo organizavimo klausimais leido pasiekti ir ženkliai viršyti šį rodiklį

Eil. Nr.	REZULTATAI 2024 METAIS												Pastabos, paaiškinimai	
	SVP elementas	Vertinimo kriterijai												
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei			
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	gydymo stacionariųjų paslaugų skaičių													
6.	Pradėti registruoti pacientus į pageidaujančių gauti ambulatorines paslaugas laukimo eilę	E. sveikatos sistemos IPR posistemėje įdiegta laukimo eilių registracija	Proc.	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
7.	Mažinti laukimo pas gydytojus specialistus eilių trukmę	Gydytojų specialistų skaičius (%) pas kuriuos galima laukimo eilė didesnė nei 14 d.	Proc.	70	40	100	50	100	50	100	50	100	Įgyvendinus vadybinius sprendimus, pasiektas rezultatas viršijęs numatytus lūkesčius.	
8.	Dalyvauti Klaipėdos mieste įsteigto savivaldybės sveikatos centro (toliau - SSC) paslaugų	Pasirašyta sutartis (vnt.)	vnt.	1	1	100	1	100	1	100	1	100		

Eil. Nr.	REZULTATAI 2024 METAIS												
	SVP elementas	Vertinimo kriterijai										Pastabos, paaiškinimai	
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas		Įgyvendinimas (proc.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	teikime, sukuriant "žaliąjį koridorių" dėl SSC paslaugų sąraše nurodytų paslaugų gavimo												
9.	Įdarbinti ligoninėje gydytojus specialistus, pasinaudojant Klaipėdos miesto savivaldybės preimone naujiems specialistams pritraukti	Finansuojamų rezidentų skaičius (vnt.)	vnt.	2	1	100	1	100	1	100	1	100	Vienas rezidentas perėjo iš valstybės nefinansuojamos į valstybės finansuojamą studijų vietą.
		Atvykusių dirbti gydytojų, specialistų skaičius (vnt.)	vnt.	1	0	0	0	0	6	100	7	100	
10.	Skatinti ir remti darbuotojų profesinį tobulėjimą.	Gydytojai, vyksiantys į tobulinimosi kursus	vnt.	50	14	70	14	70	43	86	54	100	
		Slaugos personalas, vyksiantis į tobulinimosi kursus	vnt.	100	35	35	53	53	62	62	86	86	

Eil. Nr.	REZULTATAI 2024 METAIS												
	SVP elementas	Vertinimo kriterijai										Pastabos, paaškinimai	
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas		Įgyvendinimas (proc.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Kitas personalas, vykstantis į tobulinimosi kursus	vnt.	15	12	80	19	100	25	100	28	100	
		Kvalifikacijos kėlimo konferencijų skaičius įstaigoje	vnt.	11	3	27	5	45	8	73	11	100	
11.	Rengti naujai ar atnaujinti parengtus vidaus kokybės vadybos sistemos dokumentus	Naujai parengtų ir (ar) atnaujintų kokybės vadybos sistemos procedūrų, darbo instrukcijų, gydymo ir tyrimo protokolų skaičius	vnt.	25	5	20	31	100	34	100	38	100	
12.	Vykdyti vidaus medicininius auditus	Auditų skaičius per metus	vnt.	8	1	13	3	38	5	63	8	100	
13.	Vykdyti infekcijų kontrolės prevencijos vidaus patikrinimus	Patikrinimų skaičius per metus	vnt.	18	4	22	6	33	17	94	20	100	
14.	Užtikrinti pacientų pasitenkinimo teikiamomis	Pacientų pasitenkinimo įstaigoje teikiamomis	balas	Ne mažiau, kaip 0,9 balo	-	-	-	-			0,97	100	0,98 stacionaras 0,96 ambulatorinės paslaugos

REZULTATAI 2024 METAIS													
Eil. Nr.	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											Pastabos, paaškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimovnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	paslaugomis lygį	asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis (teigiamo įvertinimo anketų skaičiaus nuo 7 iki 10 balų ir visų apklausoje dalyvavusių anketų skaičiaus santykis)											
15.	Priėmimo – skubiosios pagalbos skyriaus pacientų priėmimo padalinio kapitalinis remontas ir baldai K. Donelaičio g. 7, 9	Planuotos sumos įsisavinimas	Eur	300 000	24 900	8	283 254	94	300 000	100	300 000	100	

Eil. Nr.	REZULTATAI 2024 METAIS												Pastabos, paaškinimai
	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimovnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
16.	Šlaitinio stogo rekonstrukcija, K. Donelaičio g. 7, Klaipėda	Planuotos sumos įsisavinimas	Eur	600 000	0	0	0	0	0	0	0	0	Vykdomas projektavimo darbų pirkimas. Tiekėjai nepateikė pasiūlymai. Perkelta į 2025 m.
17.	Vamzdynų remonto darbai K. Donelaičio g. 9 (savivaldybės lėšos)	Planuotos sumos įsisavinimas	Eur	168 000	0	0	0	0	0	0	0	0	Vykdomas projektavimo darbų pirkimas Perkelta į 2025 m.
18.	Patalpų remontas po Vamzdynų remonto darbų K. Donelaičio g. 9	Planuotos sumos įsisavinimas	Eur	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	Darbai bus atliekami po to, kai bus atlikti aukščiau (17 punkte) nurodyti darbai.
19.	Endoskopinės įrangos atnaujinimas	Planuotos sumos įsisavinimas	Eur	150 000	0	0	0	0	0	0	0	0	Pakeitus Dalininko įnašo paskirtį suma perkelta į 2025 m. Šlaitinio stogo remontą.

Eil. Nr.	REZULTATAI 2024 METAIS												Pastabos, paaškinimai
	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
20.	Uroštyms - biogrižtamojo ryšio ir stimuliacijos įrenginys su priedais.	Planuotos sumos įsisavinimas	Eur	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	Gamintojas tik 2025 m. sausio mėn. planuoja gauti patvirtinimą dėl CE ženklo šiai įrangai
21.	Tobulinti elektroninių paslaugų teikimą ir spartinti informacinių technologijų diegimą	Įsigyta kompiuterinės technikos (vnt.)	vnt.	5	0	0	0	0	0	0	5	100	
22.	Tobulinti elektroninių paslaugų teikimą ir spartinti informacinių technologijų diegimą	Programinės ir techninės įrangos, leidžiančios pacientams pasirašyti reikalingus dokumentus, sutikimus elektroniniu būdu, įsigijimas ir integravimas su naudojama įstaigos	vnt.	2	0	0	0	0	0	0	3	100	

REZULTATAI 2024 METAIS													
Eil. Nr.	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											Pastabos, paaškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimo vnt.	Planas	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	Faktas	Įgyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		informacine sistema											
23.	Skyriuose teikiamų stacionariųjų paslaugų dokumentavimas vidinėje E. sveikata informacinėje sistemoje	Gydymo skyrių, pildančių „Gydymo stacionare ligos istorijas“ F.Nr.003/a vidinėje E. sveikata informacinėje sistemoje skaičius	vnt.	1	0	0	0	0	0	0	1	100	
24.	Įgyvendinti veiklas, skirtas darbuotojų psichologinei gerovei kurti	Įstaigos įgyvendintų veiklų, skirtų darbuotojų psichologinei gerovei kurti (renginiai, projektai, mokymai), skaičius (vnt.)	vnt.	2	1	50	1	50	1	50	2	100	

REZULTATAI 2024 METAIS													
Eil. Nr.	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											Pastabos, paaikškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Matavimovnt.	Planas	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	Faktas	Igyvendinimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
25.	Mokamų paslaugų plėtra	Mokamų paslaugų, apmokamų ne iš PSDF lėšų, kiekis	Eur	225 000	58 331	26	122 194	54	173 213	77	242 672	100	
26.	Lėšos iš PSDF	PSDF lėšų kiekis	tūkst. Eur	12 700	3 295	26	6 714	53	10 109	79	14,442	100	
27.	Narkozės aparatai	Planuotos sumos medicininei įrangai įsisavinimas	Eur	55000	0	0	0	0	0	0	0	0	Įvertinus teikiamų paslaugų kiekį, nuspręsta, taupant PSDF lėšas, nukelti vėlesniam laikotarpiui.
1.	Lūkesčių rašte nustatytų tikslų įgyvendinimo vidurkis												LR Sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintas Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos

REZULTATAI 2024 METAIS													
Eil. Nr.	SVP elementas	Vertinimo kriterijai											Pastabos, paaškinimai
		Nustatyti kriterijai 2024 metais			2024-03-31 būklei		2024-06-30 būklei		2024-09-30 būklei		2024-12-31 būklei		
		Rodiklis	Mata- vimo vnt.	Planas	Faktas	Įgy- vendi- nimas (proc.)	Faktas	Įgy- vendi- nimas (proc.)	Faktas	Įgy- vendi- nimas (proc.)	Faktas	Įgy- vendi- nimas (proc.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metams siektinų reikšmių sąrašas.
<b>2.</b>	<b>SVP nustatytų tikslų įgyvendinimo vidurkis</b>					<b>32</b>		<b>56</b>		<b>77</b>		<b>98</b>	

Kolegialaus organo (vadovo) vertinimas: Visi nustatyti tikslai pasiekti.  
Atsiliepimai ir pasiūlymai:

PRIDEDAMA: Kolegialaus organo posėdžio protokolas (išrašas).

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS VAIKŲ LIGONINĖS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-04-28 Nr. M-441
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARVYDAS VAITKUS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-04-27 16:48:42 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-04-27 16:48:43 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	8
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-28 09:11:01)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-04-28 09:11:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys